

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Елабужский институт (филиал) федерального государственного автономного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»



**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ  
СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

ПП.03.01 Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство

Специальность: 44.02.02 Преподавание в начальных классах

На базе: основного общего образования

Квалификация: учитель начальных классов

Форма обучения: очная

Язык обучения: русский

Год начала обучения: 2023

Елабуга, 2024

Программу производственной практики (по профилю специальности) разработал старший преподаватель кафедры теории и методики дошкольного и начального образования Елабужского института (филиала) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» Нуриева А.Р.

### 1. Вид практики и форма ее проведения.

**Вид практики:** производственная практика (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля ПМ.03 «Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство».

**Форма проведения практики:** концентрированно в один период.

### 2. Перечень планируемых результатов практической подготовки при проведении практики.

| Индекс компетенции | Расшифровка компетенций   |
|--------------------|---|
| ОК 1.              | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  |
| ОК 2.              | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.   |
| ОК 3.              | Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.  |
| ОК 4.              | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.                    |
| ОК 5.              | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.   |
| ОК 6.              | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.  |
| ОК 7.              | Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. |
| ОК 8.              | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.                     |
| ОК 9.              | Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.  |
| ОК 10.             | Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.  |
| ОК 11.             | Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.   |
| ПК 3.1.            | Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.  |
| ПК 3.2.            | Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.   |
| ПК 3.3.            | Проводить внеклассные мероприятия.  |
| ПК 3.4.            | Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.  |
| ПК 3.5.            | Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.  |
| ПК 3.6.            | Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.  |

|         |   |
|---------|---|
| ПК 3.7. | Анализировать результаты работы с родителями.   |
| ПК 3.8. | Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.   |
| ПК 4.1. | Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся. |
| ПК 4.2. | Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.   |
| ПК 4.3. | Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.   |
| ПК 4.4. | Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.   |
| ПК 4.5. | Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.   |

В результате прохождения практики обучающийся должен иметь практический опыт:

- педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;
- анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;
- определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;
- планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции.

### 3. Место учебной практики в структуре образовательной программы.

Данная программа является частью профессионального модуля ПМ.03 «Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство» и проводится на 2 курсе в 4 семестре.

### 4. Объем практики.

Объем практики составляет 36 часов (1 неделя).

### 5. Содержание практики.

| №  | Виды работ на практике  | Объем часов |
|----|---|-------------|
| 1. | Анализ планов и организации деятельности классного руководителя, разработка предложений по их коррекции   | 2           |
| 2. | Проведение педагогической диагностики классного коллектива и педагогического наблюдения за классным коллективом   | 4           |
| 3. | Интерпретация результатов педагогической диагностики, составление социально-педагогической характеристики класса  | 2           |
| 4. | Планирование внеклассных мероприятий (разработка конспекта классного часа, подготовка наглядного материала, разработка конспекта организованного досуга; подготовка наглядного материала) | 4           |

|              |   |           |
|--------------|---|-----------|
| 5.           | Организация и проведение внеклассных мероприятий (классный час, организованный досуг)   | 4         |
| 6.           | Наблюдение и обсуждение процесса проведения и результатов внеклассных мероприятий в диалоге с сокурсниками, практики, учителем.   | 2         |
| 7.           | Анализ и самоанализ процесса проведения и результатов внеклассных мероприятий   | 2         |
| 8.           | Анализ планов и организации деятельности классного руководителя с целью выявления задач и основных форм работы с родителями в базовом ОУ, разработка предложений по его коррекции | 2         |
| 9.           | Проведение педагогической диагностики отдельно взятого ребенка и педагогического наблюдения за отдельно взятым ребенком   | 2         |
| 10.          | Интерпретация результатов педагогической диагностики отдельно взятого ребенка   | 2         |
| 11.          | Определение целей и задач, планирование работы с отдельно взятой семьей по результатам наблюдения за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания                         | 2         |
| 12.          | Участие в организации общешкольных мероприятий, а также в проведении родительских встреч, бесед (подготовка, проведение)  | 2         |
| 13.          | Анализ и самоанализ результатов работы с родителями   | 1         |
| 14.          | Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.   | 1         |
| 15.          | Оформление документов по практике: дневника, аттестационного листа, отчета, портфолио работ. Дифференцированный зачет.  | 4         |
| <b>Итого</b> |   | <b>36</b> |

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в соответствии с учебным планом в профильных (образовательных) организациях на основе договоров между организацией и Елабужским институтом (филиалом) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет».

#### **6. Форма отчетности по практике.**

Формы отчетности по практике:

- аттестационный лист;
- характеристики на обучающегося от профильной организации за период практической подготовки;
- дневник практической подготовки при проведении практики;
- отчет о практической подготовке при проведении практики.

#### **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.**

Форма контроля: дифференцированный зачет.

Содержание оценочного средства: дифференцированный зачет по практике проводится на основании результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций, при условии положительного аттестационного листа руководителей практикой подготовки от профильной организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики от профильной организации на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практической подготовки; полноты и своевременности представления дневника практической подготовки и отчета в соответствии с заданием на практическую подготовку.

Соответствие профессиональных компетенций, критериев оценки их освоения и оценочных средств:

| <b>Индекс компетенции</b> | <b>Расшифровка компетенции</b>   | <b>Показатель формирования компетенции</b>   | <b>Оценочные средства</b>                      |
|---------------------------|--|--|--|
| ПК 3.1.                   | Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты. | <i>Иметь практический опыт:</i><br>- педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов.   | Индивидуальное задание, вид работы №2,3,6,9,10 |
| ПК 3.2.                   | Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.                                  | <i>Иметь практический опыт:</i><br>- определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя.   | Индивидуальное задание, вид работы №11         |
| ПК 3.3.                   | Проводить внеклассные мероприятия.   | <i>Иметь практический опыт:</i><br>- планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий.  | Индивидуальное задание, вид работы №5,12       |
| ПК 3.4.                   | Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.                     | <i>Иметь практический опыт:</i><br>- анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;<br>- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции. | Индивидуальное задание, вид работы №1,7,8,13   |
| ПК 3.5.                   | Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.                                 | <i>Иметь практический опыт:</i><br>- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания.  | Индивидуальное задание, вид работы №8,11       |
| ПК 3.6.                   | Обеспечивать взаимодействие с  | <i>Иметь практический опыт:</i><br>- педагогического   | Индивидуальное задание, вид работы №8-13       |

|         |  |   |  |
|---------|--|---|--|
|         | родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.   | наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;<br>- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания.   |  |
| ПК 3.7. | Анализировать результаты работы с родителями.  | <i>Иметь практический опыт:</i><br>- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;<br>- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции. | Индивидуальное задание, вид работы №13       |
| ПК 3.8. | Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.                                  | <i>Иметь практический опыт:</i><br>- анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;<br>- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции.                              | Индивидуальное задание, вид работы №14       |
| ПК 4.1. | Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические | <i>Иметь практический опыт:</i><br>- педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;  | Индивидуальное задание, вид работы №1,3,8,11 |

|                |   |  |   |
|----------------|---|--|---|
|                | <p>планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;</li> <li>- определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;</li> <li>- планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;</li> <li>- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;</li> <li>- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции.</li> </ul> |   |
| <p>ПК 4.2.</p> | <p>Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.</p>  | <p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;</li> <li>- анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;</li> <li>- определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;</li> <li>- планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;</li> <li>- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей</li> </ul>   | <p>Индивидуальное задание, вид работы №2,5,9,12</p> |



|         |  |  |   |
|---------|--|--|---|
|         |  | <p>семейного воспитания;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции.</li> </ul>  |   |
| ПК 4.3. | <p>Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p> | <p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;</li> <li>- анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;</li> <li>- определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;</li> <li>- планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;</li> <li>- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;</li> <li>- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции.</li> </ul> | <p>Индивидуальное задание, вид работы №1-15</p> |
| ПК 4.4. | <p>Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p>   | <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформления педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений в области</li> </ul>  | <p>Индивидуальное задание, вид работы №15</p>   |



|         |   |  |  |
|---------|---|--|--|
|         |   | классного руководства.   |  |
| ПК 4.5. | Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования. | <i>Иметь практический опыт:</i><br>- в исследовательской и проектной деятельности в области классного руководства начального общего образования. | Индивидуальное задание, вид работы №1-14 |

Критерии формирования оценок для проведения промежуточной аттестации по практике:

| Форма контроля           | Критерии оценивания   |  |  |  |
|--------------------------|---|--|--|--|
|                          | «отлично»   | «хорошо»   | «удовлетворительно»  | «неудовлетворительно»  |
| Дифференцированный зачет | <ul style="list-style-type: none"> <li>- положительная оценка в аттестационном листе по практической подготовке;</li> <li>- наличие положительной характеристики;</li> <li>- полнота и своевременность предоставления дневника практической подготовки;</li> <li>- полнота отчета о практической подготовке в соответствии с заданием;</li> <li>- своевременность предоставления отчета о практической подготовке.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- положительная оценка в аттестационном листе по практической подготовке;</li> <li>- наличие положительной характеристики;</li> <li>- полнота и своевременность предоставления дневника практической подготовки;</li> <li>- полнота отчета о практической подготовке в соответствии с заданием;</li> <li>- своевременность предоставления отчета о практической подготовке;</li> <li>- незначительные ошибки в оформлении отчета по практической подготовке.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>положительная оценка в аттестационном листе по практической подготовке;</li> <li>- наличие положительной характеристики;</li> <li>- полнота и своевременность предоставления дневника практической подготовки;</li> <li>- неполнота отчета о практической подготовке в соответствии с заданием;</li> <li>- своевременность предоставления отчета о практической подготовке;</li> <li>- незначительные ошибки в оформлении отчета по практической подготовке.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>неудовлетворительная оценка в аттестационном листе по практической подготовке;</li> <li>- наличие неудовлетворительной характеристики;</li> <li>- неполнота и несвоевременность предоставления дневника практической подготовки;</li> <li>- неполнота отчета о практической подготовке в соответствии с заданием;</li> <li>- несвоевременность предоставления отчета по практической подготовке;</li> <li>- ошибки в оформлении отчета по практической подготовке.</li> </ul> |

## 8. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

Прохождение практики предполагает изучение учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде – через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде – в Научной библиотеке Елабужского института. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе «Электронный университет».

### 8.1. Основная литература:

Савва, Л. И. Основы классного руководства : учебное пособие / Л. И. Савва, О. А. Веденеева, Н. Я. Сайгушев. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2020. - 126 с. - ISBN 978-5-9765-2375-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1150859> (дата обращения: 12.10.2021). – Режим доступа: по подписке.

Педагогика : учебник / В.Г. Рындак, А.М. Аллагулов, Т.В. Челпаченко [и др.] ; под общ. ред. В.Г. Рындак. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 421 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016836-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1243115> (дата обращения: 25.08.2021). – Режим доступа: по подписке.

Кроль, В. М. Педагогика : учебное пособие / В. М. Кроль. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. - 303 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01827-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1045946> (дата обращения: 25.08.2021). – Режим доступа: по подписке.

Маленкова, Л. И. Теория и методика воспитания : учебник / Л.И. Маленкова ; под ред. П.И. Пидкасистого. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 483 с. - DOI 10.12737/1039193. - ISBN 978-5-16-015505-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039193> (дата обращения: 12.10.2021). – Режим доступа: по подписке.

### 8.2. Дополнительная литература:

Науменко, Н. М. Методика воспитательной работы : учебно-методическое пособие / Н. М. Науменко, О. С. Шаврыгина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Оренбург : ОГПУ, 2019. - 88 с. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/130564> (дата обращения: 12.10.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

Классный руководитель в современной начальной школе: теория и практика деятельности : учебное пособие / составитель И. А. Фархшатова. - Оренбург : ОГПУ, 2020. - 125 с. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/143519> (дата обращения: 12.10.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

Классное руководство в начальной школе : учебно-методическое пособие / составитель О. А. Михалькова. - Сочи : СГУ, 2020. - 44 с. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/172173> (дата обращения: 12.10.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

Руководитель библиотеки \_\_\_\_\_

 Л.В. Беляева

## 9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики.

- Журнал «Начальная школа» <https://n-shkola.ru/>
- База разработок для учителей начальных классов <http://pedsovet.su>
- Сайт для учителей начальных классов <http://musabiqe.edu.az>
- Клуб учителей начальной школы <http://www.4stupeni.ru>
- Материалы для уроков учителю начальных классов <http://trudovik.ucoz.ua>
- Бесплатное поурочное планирование, сценарии, разработки уроков, внеклассные мероприятия и др. <http://www.uroki.net>
- Бесплатный школьный портал – все школы России <http://www.proshkolu.ru>
- Страница в контакте - Я учитель начальной школы [https://vk.com/my\\_nachalka](https://vk.com/my_nachalka)
- Сеть творческих учителей: <http://www.it-n.ru/>

- Детские электронные книги и презентации: <http://viki.rdf.ru/>
- Архив учебных программ: <http://rusedu.ru/>
- Сайт для учителей начальных классов: <http://www.nachalka.com/>
- Сайт учитель-учителю: <http://uchitel.moy.su/>
- Сайт для учителей начальных классов: <http://konstantinova.21416s15.edusite.ru/p33aa1.html>
- Познавательный портал: <http://clow.ru/>
- Электронная энциклопедия "Мир вокруг нас": <http://www.bigpi.bysk.ru/encicl/>
- Материалы для классных руководителей, завучей школ и других заинтересованных специалистов, работающих с семьями учеников: <http://www.interpedagogika.ru/shapka.p.1&page=1>
- Клуб учителей начальной школы: <http://www.4stupeni.ru/>
- Учительский портал: <http://www.uchportal.ru/>
- Копилка опыта учителей начальных классов: <http://www.uroki.net/docnach.htm>

**10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).**

Прохождение практики предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

1. Office Professional Plus 2010
2. Kaspersky Endpoint Security для Windows
3. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM»

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.**

Освоение практики предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Материально-техническая база для проведения практики:

| Наименование лаборатории              | Оборудование лаборатории  |
|---------------------------------------|---|
| Помещение для практической подготовки | <p><b>Основное оборудование:</b> Комплект посадочных мест для учащихся – 25 шт., мягкие пуфы – 15 шт., переносной экран – 1 шт., тумба – 1 шт., столы трансформеры – 3 шт., проектор – 1 шт., ноутбук – 1 шт., выход в интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду.</p> <p><b>Программное обеспечение:</b> Microsoft Office, Kaspersky Endpoint Security для Windows</p> <p><b>Помещение для самостоятельной работы:</b> Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет</p> <p>Стол овальный для пользователей – 28 шт., металлические двусторонние стеллажи для книг – 13 шт., Книжный шкаф открытый – 5 шт., библиотечный фонд, проектор – 1 шт., ноутбуки для пользователей – 2 шт., шкаф каталожный – 8 шт., Шкаф для одежды – 1 шт., Ксерокс – 1 шт., Стол для ксерокса – 1 шт.</p> |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>шт., Рабочий стол библиографа – 1 шт., Компьютер библиографа – 1 шт., Вешалка для одежды – 1 шт., Жалюзи рулонные «Омега» с фотопечатью – 4 шт., Шкаф-витрина встроенный в арку – 2 шт., Шкаф-витрина стеклянный – 2 шт., Стеллаж трубчатый с деревянными полками – 2 шт., Рабочий стол для лиц с ОВЗ – 2 шт., Компьютер – 2 шт., Наушники – 2 шт., Устройство «Говорящая книга» (тифлоплеер) – 1 шт., Видеоувеличитель – 1 шт., Радиомикрофон – 1 шт., Сканер – 1 шт., Веб-камера – 1 шт., выход в интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду</p> <p><b>Перечень долгосрочных договоров с образовательными организациями:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №10» Елабужского муниципального района № 1.4.1.21-06/51/21 от 02.09.2021. Срок действия до 02.09.2026</li> <li>2. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 им. Героя Советского союза, маршала Советского союза Говорова Л.А.» Елабужского муниципального района № 1.4.1.21-06/50/21 от 02.09.2021. Срок действия до 02.09.2026</li> <li>3. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №8» Елабужского муниципального района № 1.4.1.21-06/52/21 от 02.09.2021. Срок действия до 02.09.2026</li> </ol> |
|--|--|

## **12. Средства адаптации прохождения практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом требований их доступности для данных обучающихся определяется индивидуальным графиком прохождения практики с учетом особенностей обучающегося. При составлении индивидуального графика обучения возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом индивидуальных особенностей.

Для осуществления промежуточной аттестации создаются (при необходимости) специализированные фонды оценочных средств, адаптированные для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут; продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебным планом по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Елабужский институт (филиал) федерального государственного автономного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

*Утверждаю*  
Заместитель директора  
по образовательной деятельности  
И.П. Михайлова  
«1» марта 2024 г.



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

ПП.03.01 Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство

(наименование дисциплины)

44.02.02 Преподавание в начальных классах

(код и наименование специальности)

Учитель начальных классов

(квалификация выпускника)

Елабуга, 2024

**Паспорт  
фонда оценочных средств**  
по производственной практике (по профилю специальности)  
по ПМ.03 Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство

**1. Соответствие профессиональных компетенций, критериев оценки их освоения и оценочных средств:**

| <b>Индекс компетенции</b> | <b>Расшифровка компетенции</b>   | <b>Показатель формирования компетенции</b>   | <b>Оценочные средства</b>                      |
|---------------------------|--|--|--|
| ПК 3.1.                   | Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты. | <i>Иметь практический опыт:</i><br>- педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов.   | Индивидуальное задание, вид работы №2,3,6,9,10 |
| ПК 3.2.                   | Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.                                  | <i>Иметь практический опыт:</i><br>- определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя.   | Индивидуальное задание, вид работы №11         |
| ПК 3.3.                   | Проводить внеклассные мероприятия.   | <i>Иметь практический опыт:</i><br>- планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий.  | Индивидуальное задание, вид работы №5,12       |
| ПК 3.4.                   | Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.                     | <i>Иметь практический опыт:</i><br>- анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;<br>- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции. | Индивидуальное задание, вид работы №1,7,8,13   |
| ПК 3.5.                   | Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.                                 | <i>Иметь практический опыт:</i><br>- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком,  | Индивидуальное задание, вид работы №8,11       |



|         |  |   |  |
|---------|--|---|--|
|         |  | изучения особенностей семейного воспитания.   |  |
| ПК 3.6. | Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания. | <i>Иметь практический опыт:</i><br>- педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;<br>- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания.  | Индивидуальное задание, вид работы №8-13 |
| ПК 3.7. | Анализировать результаты работы с родителями.  | <i>Иметь практический опыт:</i><br>- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;<br>- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции. | Индивидуальное задание, вид работы №13   |
| ПК 3.8. | Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.  | <i>Иметь практический опыт:</i><br>- анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;<br>- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции.                              | Индивидуальное задание, вид работы №14   |
| ПК 4.1. | Выбирать учебно-   | <i>Иметь практический</i>   | Индивидуальное                           |

|                |  |   |   |
|----------------|--|---|---|
|                | <p>методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.</p> | <p><i>опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;</li> <li>- анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;</li> <li>- определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;</li> <li>- планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;</li> <li>- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;</li> <li>- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции.</li> </ul> | <p>задание, вид работы №1,3,8,11</p>                |
| <p>ПК 4.2.</p> | <p>Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.</p>   | <p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;</li> <li>- анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;</li> <li>- определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;</li> <li>- планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;</li> </ul>  | <p>Индивидуальное задание, вид работы №2,5,9,12</p> |

|         |  |  |  |
|---------|--|--|--|
|         |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;</li> <li>- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции.</li> </ul>   |  |
| ПК 4.3. | <p>Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p> | <p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;</li> <li>- анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;</li> <li>- определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;</li> <li>- планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;</li> <li>- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;</li> <li>- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции.</li> </ul> | Индивидуальное задание, вид работы №1-15 |

|         |   |  |  |
|---------|---|--|--|
| ПК 4.4. | Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.                       | Иметь практический опыт:<br>- оформления педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений в области классного руководства.       | Индивидуальное задание, вид работы №15   |
| ПК 4.5. | Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования. | <i>Иметь практический опыт:</i><br>- в исследовательской и проектной деятельности в области классного руководства начального общего образования. | Индивидуальное задание, вид работы №1-14 |

## 2. Формы контроля и оценки результатов производственной практики

В соответствии с рабочей программой профессионального модуля ПМ.03 Классное руководство и рабочей программой производственной практики предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов производственной практики.

Виды работ по производственной практике определяются в соответствии с требованиями к результатам обучения по профессиональному модулю ПМ.03 Классное руководство.

Текущий контроль результатов прохождения производственной практики проводится в форме:

- ежедневного контроля посещаемости производственной практики с отметкой в дневнике практической подготовки;
- наблюдения за выполнением видов работ (в соответствии с индивидуальным заданием);
- контроля качества выполнения видов работ (в соответствии с индивидуальным заданием).

Критерии формирования оценок для проведения промежуточной аттестации по практике:

| Форма контроля           | Критерии оценивания   |   |   |  |
|--------------------------|---|---|---|--|
|                          | «отлично»   | «хорошо»  | «удовлетворительно»   | «неудовлетворительно»  |
| Дифференцированный зачет | - положительная оценка в аттестационном листе по практической подготовке;<br>- наличие положительной характеристики;<br>- полнота и своевременность предоставления дневника практической подготовки;<br>- полнота отчета о практической | - положительная оценка в аттестационном листе по практической подготовке;<br>- наличие положительной характеристики;<br>- полнота и своевременность предоставления дневника практической подготовки;<br>- полнота отчета о практической | положительная оценка в аттестационном листе по практической подготовке;<br>- наличие положительной характеристики;<br>- полнота и своевременность предоставления дневника практической подготовки;<br>- неполнота отчета о практической | неудовлетворительная оценка в аттестационном листе по практической подготовке;<br>- наличие неудовлетворительной характеристики;<br>- неполнота и несвоевременность предоставления дневника практической подготовки; |

|  |   |   |   |   |
|--|---|---|---|---|
|  | <p>подготовке в соответствии с заданием;<br/>- своевременность предоставления отчета о практической подготовке.</p> | <p>подготовке в соответствии с заданием;<br/>- своевременность предоставления отчета о практической подготовке;<br/>- незначительные ошибки в оформлении отчета по практической подготовке.</p> | <p>подготовке в соответствии с заданием;<br/>- своевременность предоставления отчета о практической подготовке;<br/>- незначительные ошибки в оформлении отчета по практической подготовке.</p> | <p>- неполнота отчета о практической подготовке в соответствии с заданием;<br/>- несвоевременность предоставления отчета по практической подготовке;<br/>- ошибки в оформлении отчета по практической подготовке.</p> |
|--|---|---|---|---|