

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Елабужский институт (филиал) КФУ



**УТВЕРЖДАЮ**  
Заместитель директора по  
образовательной деятельности



С.Ю. Бахвалов

2025 г.

МП

**Программа дисциплины (модуля)**  
*Налоги и налогообложение организаций*

Направление подготовки/специальность: 38.03.02 - Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки (специальности): Логистика и управление цепями поставок

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очно-заочная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Осадчий Э.А. (Кафедра экономики и менеджмента, Факультет экономики и управления), EAOsadchij@kpfu.ru

### **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

<b>Шифр компетенции</b>	<b>Расшифровка приобретаемой компетенции</b>
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- основы экономических знаний в различных сферах деятельности
- методы самоорганизации и самообразования
- анализ и использование нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

Должен уметь:

- использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
- использовать самоорганизацию и самообразование
- владеть методами анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

Должен владеть:

- навыками экономических знаний в различных сферах деятельности
- навыками к самоорганизации и самообразованию
- навыками методами анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

### **2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.Б.30 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.02 "Менеджмент (Логистика)" и относится к базовой части. Осваивается на 3 курсе в 6 семестре.

### **3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных(ые) единиц(ы) на 180 часа(ов).

Контактная работа - 22 часа(ов), в том числе лекции - 10 часа(ов), практические занятия - 12 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 154 часа(ов).

Контроль (зачёт) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 6 семестре.

### **4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

#### **4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Сущность и понятие налогов	6	4	4	0	50
2.	Тема 2. Виды налогов	6	4	4	0	50
3.	Тема 3. Налоговая система	6	2	4	0	54
	Итого 180 часов		10	12	0	154

#### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

##### Тема 1. Сущность и понятие налогов

Понятие налога и сбора, их функции.

Налоговые правоотношения.

Государственные органы, как участники отношений в сфере налогообложения.

Права и обязанности налогоплательщиков.

Представительство в налоговых правоотношениях.

Налоговое производство.

Понятие и виды налоговых льгот.

Правовое регулирование изменения срока уплаты налогов и сборов.

##### Тема 2. Виды налогов

Акцизы.

Таможенные пошлины, уплата, контроль за их сбором.

Региональные налоги и сборы.

Правовые аспекты двойного налогообложения.

Местные налоги и сборы. Налог на доходы физических лиц. Правовое регулирование налога на прибыль.

Правовое регулирование налога на добавленную стоимость. Транспортный налог. Земельный налог.

##### Тема 3. Налоговая система

Налоговая декларация физических лиц. Ответственность физических лиц за непредставление.

Правовое регулирование налогообложения банков.

Правовые аспекты налогообложения ценных бумаг.

Правовое регулирование налогообложения имущества переходящего в порядке наследования или дарения.

Налогоплательщики: понятия, сущность.

#### 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

## **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

## **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке Елабужского института КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки Елабужского института КФУ.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

КонсультантПлюс - <http://www.consultant.ru/>

налог-налог.ру

[https://nalog-nalog.ru/buhgalterskij\\_uchet/vedenie\\_buhgalterskogo\\_ucheta/vse\\_pbu\\_po\\_buhuchetu\\_-\\_perechen/](https://nalog-nalog.ru/buhgalterskij_uchet/vedenie_buhgalterskogo_ucheta/vse_pbu_po_buhuchetu_-_perechen/)

Федеральная налоговая служба - [https://www.nalog.ru/rn16/about\\_fts/](https://www.nalog.ru/rn16/about_fts/)

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

<b>Вид работ</b>	<b>Методические рекомендации</b>
лекции	Лекции наиболее целесообразно проводить в одной из нижеприведённых активных форм. Метод Сократа метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим

Вид работ	Методические рекомендации
	<p>утверждениям, называется ещё как метод сократовской иронии. Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.</p> <p>Метод диалектическим, т.к. он приводит мысль в движение (спор мысли с самой собой, постоянное направление ее к истине). В основе диалектического метода и сегодня остался диалог как столкновение противоположностей, противоположных точек зрения.</p>
практические занятия	<p>Практические занятия организуются, как правило, в форме симпозиума или коллоквиума. Одним из условий, обеспечивающих успех такого занятия, является совокупность определённых конкретных требований к выступлениям, докладам, рефератам студентов; требований чётких, но не сковывающих творческую мысль выступающих.</p> <p>Этому требованию удовлетворяет следующий комплекс минимальных требований:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Соответствие содержания теме.</li> <li>2. Раскрытие сущности проблемы, полное и краткое.</li> <li>3. Логичное и связное построение доклада.</li> <li>4. Наличие обоснованных выводов.</li> <li>5. Знание источников и умение ссылаться на них.</li> </ol> <p>Обязательным требованием к выступающему, особенно в начале семинарского курса, является зачитывание плана выступления. Можно рекомендовать студенту осветить лишь один или два пункта его доклада, что формирует гибкость мышления, способность переключать внимание, быстроту переориентировки. Руководителю же семинара это позволяет предотвращать повторения, выделять главное, экономить время.</p>
самостоятельная работа	<p>Приступая к освоению дисциплины, необходимым этапом является рефлексия исходных знаний. Под рефлексией здесь и далее подразумевается переосмысление обучающимся собственного опыта, полученного при овладении модулем, и результатов деятельности в учебном процессе. При рефлексии необходимо задать себе следующие вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Что нового я узнал?</li> <li>2) Что я научился делать?</li> <li>3) Чем это может быть мне полезно в дальнейшем?</li> <li>4) Что мне непонятно в освоенном материале?</li> <li>5) Чему я хотел бы научиться в продолжение сделанного?</li> <li>6) Как мне преодолеть замеченные недостатки?</li> </ol> <p>Сообразуясь с ответами на эти вопросы следует, пользуясь рекомендованными источниками, продолжить работу над освоением дисциплины.</p> <p>В ходе освоения дисциплины необходимо выполнить ряд учебных действий: работа в малой группе, участие в диспутах, написание эссе, работа в социальных сообществах педагогов, написание докладов для е-портфолио и их защита.</p> <p>Подготовка к аудиторным занятиям. Самостоятельная работа студентов подразделяется на: аудиторную (под контролем преподавателя это самостоятельная работа студентов на семинарских и практических занятиях) и внеаудиторную без преподавателя (проработка учебного материала в соответствии с графиком самостоятельной работы (по конспектам, учебной и научной литературе), подготовка к аудиторным занятиям, под которой может пониматься закрепление конспектов лекций, подготовка к семинарским и практическим занятиям, подготовка к сдаче промежуточного и итогового контроля, зачёта или экзамена, а также написание рефератов, докладов, выполнение курсовых и дипломных работ, выполнение научно-исследовательской работы, подготовка к конкурсу, олимпиаде, самостоятельная работа во время практики, просмотр видеofilьмов).</p>
зачет	<p>Зачет является формой контроля знаний студентов и представляет собой письменное выполнение определённых заданий.</p> <p>Практическое задание выполняется в сроки, предусмотренные учебным планом, по окончании лекционных и практических занятий.</p> <p>Целью выполнения практического задания является систематизация и углубление знаний, полученных в результате лекционных и практических занятий, а также самостоятельного изучения учебной и специальной литературы, нормативных актов Российской Федерации и практики экономической жизни.</p> <p>При выполнении практического задания студент приобретает практические навыки самостоятельного принятия решений по конкретным ситуациям.</p>

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (423600, Республика Татарстан, г. Елабуга, ул. Казанская д.89 ауд. 48):

Комплект мебели (посадочных мест) 46 шт. Комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя 1 шт. Интерактивная трибуна intelcore i3 1 шт. Монитор LG,22d 1 шт. Проектор Panasonic VX400 1 шт. Колонки 20w – 6 шт. Усилитель 3000w, микшер Xenyx1202, микрофон 2 шт. Веб-камера 1 шт. Экран мультимедийный 1 шт. Маркерная доска передвижная 1 шт. Стенды 7 шт. Веб-камера 1 шт. Набор учебно-наглядных пособий: комплект презентаций в электронном формате по преподаваемой дисциплине 3-5 шт. Выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду.

## **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.02 "Менеджмент" и профилю подготовки "Логистика".

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Елабужский институт (филиал)

**Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)  
Б1.Б.30 Налоги и налогообложение**

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: Логистика

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

## Содержание

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю)
2. Критерии оценивания сформированности компетенций
3. Распределение оценок за формы текущего контроля и промежуточную аттестацию
4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания
  - 4.1. Оценочные средства текущего контроля
    - 4.1.1. Реферат
      - 4.1.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания
      - 4.1.1.2. Критерии оценивания
      - 4.1.1.3. Содержание оценочного средства
    - 4.1.2. Устный опрос
      - 4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания
      - 4.1.2.2. Критерии оценивания
      - 4.1.2.3. Содержание оценочного средства
  - 4.2. Оценочные средства промежуточной аттестации
    - 4.2.1. Зачет
      - 4.2.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания
      - 4.2.1.2. Критерии оценивания
      - 4.2.1.3. Оценочные средства

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю)

Код и наименование компетенции	Проверяемые результаты обучения для данной дисциплины	Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации
ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы экономических знаний в различных сферах деятельности</li> </ul> <p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</li> </ul> <p>Должен владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</li> </ul>	<p>Текущий контроль: Устный опрос и реферат по темам: Тема 1. Сущность и понятие налогов Тема 2. Виды налогов Тема 3. Налоговая система Промежуточная аттестация: зачет</p>
ОК-6 способностью к самоорганизации и самообразованию	<p>с</p> <p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы самоорганизации и самообразованию</li> </ul> <p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать самоорганизацию и самообразование</li> </ul> <p>Должен владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками к самоорганизации и самообразованию</li> </ul>	<p>Текущий контроль: Устный опрос по темам: Тема 1. Сущность и понятие налогов Тема 2. Виды налогов Тема 3. Налоговая система</p> <p>Реферат по темам Тема 1. Сущность и понятие налогов Тема 2. Виды налогов Тема 3. Налоговая система</p> <p>Промежуточная аттестация: зачет</p>
ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ и использование нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</li> </ul> <p>Должен уметь:</p>	<p>Текущий контроль: Устный опрос по темам: Тема 1. Сущность и понятие налогов Тема 2. Виды налогов Тема 3. Налоговая система</p> <p>Реферат по темам Тема 1. Сущность и понятие налогов Тема 2. Виды налогов Тема 3. Налоговая система</p>

	<p>- владеть методами анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p> <p>Должен владеть:</p> <p>- навыками анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p>	<p>Промежуточная аттестация: зачет</p>
--	--	--

## 2. Критерии оценивания сформированности компетенций

Компетенция	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень	Ниже порогового уровня
ОК-3	Знает глубоко и полно основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знает в целом основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знает некоторые основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Не знает основы экономических знаний в различных сферах деятельности
	Умеет отобрать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Умеет подбирать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Допускает ошибки в подборе основ педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся	Не умеет использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
	Осознанно применяет основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Способен применять основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Может применять отдельные навыки основ педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся	Не владеет навыками основ педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся
ОК-6 .....	Знает всю систему способностью к самоорганизации и и самообразованию	Знает в целом систему способностью к самоорганизации и самообразованию	Имеет неполное представление о системе способностью к самоорганизации и самообразованию	Не знает систему способностью к самоорганизации и самообразованию
	Умеет адекватно	Способен к выстраиванию	Испытывает затруднения в	Не умение выстраивать педагогическое сопровождение

	осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	выстраивании осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	социализации и профессионального самоопределения обучающихся
	Владеет навыками к самоорганизации и самообразованию	Владеет в целом системой навыков к самоорганизации и самообразованию	Имеет недостаточно четкие представления о взаимодействии с участниками образовательного процесса	Не владеет навыками к самоорганизации и самообразованию
ОПК-1	Знает анализ и использование нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знает в целом анализ и использование нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Имеет неполное представление об анализе и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Не знает анализ и использование нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
	Умеет владеть методами анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Способен владеть методами анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Испытывает затруднения владеть методами анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Не умение владеть методами анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
	Владеет навыками анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Владеет в целом навыками анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Владеет не всеми навыками анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Не владеет навыками анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

### 3. Распределение оценок за формы текущего контроля и промежуточную аттестацию

Текущий контроль:

Реферат по темам:

Тема 1. Сущность и понятие налогов

Тема 2. Виды налогов

Тема 3. Налоговая система

Устный опрос по темам:

Тема 1. Сущность и понятие налогов

Тема 2. Виды налогов

Тема 3. Налоговая система

Выполнение каждого оценочного средства оценивается по шкале: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно. Общая оценка за текущий контроль представляет собой среднее значение между полученными оценками за все оценочные средства. Промежуточная аттестация – зачет. Зачет проходит в устной форме с использованием билетов. Каждый билет состоит из одного вопроса, который дает возможность проверки сформированности всех компетенций у каждого обучающегося. Выполнение каждого задания за промежуточную аттестацию оценивается по шкале: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Общая оценка за промежуточную аттестацию представляет собой среднее значение между полученными оценками за все оценочные средства промежуточной аттестации. В случае невозможности установления среднего значения оценки за промежуточную аттестацию (например, «хорошо» или «отлично»), итоговая оценка выставляется экзаменатором, исходя из принципа справедливости и беспристрастности на основании общего впечатления о качестве и добросовестности освоения обучающимся дисциплины (модуля). Виды оценок: Для зачета: зачтено не зачтено

#### 4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания

##### 4.1. Оценочные средства текущего контроля

###### 4.1.1. Реферат

###### 4.1.1.1. Порядок проведения.

Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты реферата оцениваются также ораторские способности

###### 4.1.1.2. Критерии оценивания

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся в ответе качественно раскрыл содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала, превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся раскрыл основные вопросы темы. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала, хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся частично раскрыл тему. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме, удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся тему не раскрыл. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Отсутствует способность формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

###### 4.1.1.3. Содержание оценочного средства

Формулировка задания

#### **Тема 1. Сущность и понятие налогов**

Понятие налога и сбора, их функции.

Налоговые правоотношения.

Государственные органы, как участники отношений в сфере налогообложения.

Права и обязанности налогоплательщиков.

Представительство в налоговых правоотношениях.

Налоговое производство.

Понятие и виды налоговых льгот.

Правовое регулирование изменения срока уплаты налогов и сборов.

#### **Тема 2. Виды налогов**

Акцизы.

Таможенные пошлины, уплата, контроль за их сбором.

Региональные налоги и сборы.

Правовые аспекты двойного налогообложения.

Местные налоги и сборы. Налог на доходы физических лиц. Правовое регулирование налога на прибыль.

Правовое регулирование налога на добавленную стоимость. Транспортный налог. Земельный налог.

### **Тема 3. Налоговая система**

Налоговая декларация физических лиц. Ответственность физических лиц за непредставление.

Правовое регулирование налогообложения банков.

Правовые аспекты налогообложения ценных бумаг.

Правовое регулирование налогообложения имущества переходящего в порядке наследования или дарения.

Налогоплательщики: понятия, сущность.

#### **4.1.2. Устный опрос**

##### **4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания**

Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.

##### **4.1.2.2. Критерии оценивания**

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся в ответе качественно раскрыл содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала, превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся раскрыл основные вопросы темы. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала, хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся частично раскрыл тему. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме, удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся тему не раскрыл. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Отсутствует способность формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

##### **4.1.2.3. Содержание оценочного средства**

*Формулировка задания*

#### **Тема 1. Сущность и понятие налогов**

Понятие налога и сбора, их функции.

Налоговые правоотношения.

Государственные органы, как участники отношений в сфере налогообложения.

Права и обязанности налогоплательщиков.

Представительство в налоговых правоотношениях.

Налоговое производство.

Понятие и виды налоговых льгот.

Правовое регулирование изменения срока уплаты налогов и сборов.

#### **Тема 2. Виды налогов**

Акцизы.

Таможенные пошлины, уплата, контроль за их сбором.

Региональные налоги и сборы.

Правовые аспекты двойного налогообложения.

Местные налоги и сборы. Налог на доходы физических лиц. Правовое регулирование налога на прибыль.

Правовое регулирование налога на добавленную стоимость. Транспортный налог. Земельный налог.

#### **Тема 3. Налоговая система**

Налоговая декларация физических лиц. Ответственность физических лиц за непредставление.

Правовое регулирование налогообложения банков.

Правовые аспекты налогообложения ценных бумаг.

Правовое регулирование налогообложения имущества переходящего в порядке наследования или дарения.  
Налогоплательщики: понятия, сущность.

## 4.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

### 4.2.1. Зачет

#### 4.2.1.1. Порядок проведения.

Промежуточная аттестация проводится в устной форме с применением билетов, что позволяет оценить степень сформированности компетенций студента.

#### 4.2.1.2. Критерии оценивания.

**Оценка «зачтено» ставится, если обучающийся** обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.

**Оценка «не зачтено» ставится, если обучающийся** обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

#### 4.2.1.3. Оценочные средства.

*Формулировки заданий*

*устный ответ на вопрос*

Понятие налога и сбора, их функции.

Налоговые правоотношения.

Государственные органы, как участники отношений в сфере налогообложения.

Права и обязанности налогоплательщиков.

Представительство в налоговых правоотношениях.

Налоговое производство.

Понятие и виды налоговых льгот.

Правовое регулирование изменения срока уплаты налогов и сборов.

Акцизы.

Таможенные пошлины, уплата, контроль за их сбором.

Региональные налоги и сборы.

Правовые аспекты двойного налогообложения.

Местные налоги и сборы. Налог на доходы физических лиц. Правовое регулирование налога на прибыль.

Правовое регулирование налога на добавленную стоимость. Транспортный налог. Земельный налог.

Налоговая декларация физических лиц. Ответственность физических лиц за непредставление.

Правовое регулирование налогообложения банков.

Правовые аспекты налогообложения ценных бумаг.

Правовое регулирование налогообложения имущества переходящего в порядке наследования или дарения.

Налогоплательщики: понятия, сущность.

### Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: Логистика

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

#### Основная литература:

1. Дадашев, А.З. Налоги и налогообложение в Российской Федерации: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям 'Экономика' и 'Менеджмент' / А.З. Дадашев, Д.А. Мешкова, Ю.А. Топчи. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 175 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=1028671> (дата обращения: 22.05.2020). – Текст: электронный. – Режим доступа: по подписке.

2. Косов, М.Е. Налогообложение физических лиц: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 'Налоги и налогообложение' / М.Е. Косов, И.В. Осокина. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 367 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=1028811> (дата обращения: 22.05.2020). – Текст : электронный. – Режим доступа: по подписке.

3. Налоговый процесс: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям 'Юриспруденция', 'Налоги и налогообложение' / Н.Д. Эриашвили [и др.] ; под ред. Н.М. Коршунова, Н.Д. Эриашвили. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 375 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=1028809> (дата обращения: 22.05.2020). – Текст : электронный. – Режим доступа: по подписке.

#### Дополнительная литература:

1. Налоговые системы. Методология развития: монография для магистрантов, обучающихся по программам 'Налоги и налогообложение', 'Финансы и кредит' / И.А. Майбуров [и др.] ; под ред. И.А. Майбурова, Ю.Б. Иванова. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 463 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=1028890> (дата обращения: 22.05.2020). – Текст : электронный. – Режим доступа: по подписке.

2. Налоги и налогообложение. Практикум : учеб. пособие / Н.И. Яшина, М.Ю. Гинзбург, Л.А. Чеснокова. - 2-е изд. - М. : РИОР : ИНФРА-М, 2019. - 87 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=1027034> (дата обращения: 22.05.2020). – Текст: электронный. – Режим доступа: по подписке.

3. Налоги и налоговая система Российской Федерации: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 'Экономика' / под ред. Б.Х. Алиева, Х.М. Мусаевой. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 439 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=1028670> (дата обращения: 22.05.2020). – Текст: электронный. – Режим доступа: по подписке.

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: Логистика

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Office Professional Plus 2010

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.