

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Елабужский институт (филиал) КФУ



**УТВЕРЖДАЮ**  
Заместитель директора по  
образовательной деятельности  
С.Ю. Бахвалов  
« 19 » 02 2025 г.



**Программа дисциплины (модуля)**  
*Складская логистика*

Направление подготовки/специальность: 38.03.02 - Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки (специальности): Логистика и управление цепями поставок

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очно-заочная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Кузнецов М.С. (Кафедра экономики и менеджмента, Факультет экономики и управления), MSKuznecov@kpfu.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

должен знать:

- методы контроля реализации бизнес-планов в складской деятельности и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов с поставщиками;
- системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей с поставщиками и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие складской деятельности организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) опытом при реализации проектов;

должен уметь:

- координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области складской деятельности в стандартных ситуациях;
- использовать системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей с поставщиками и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие складской деятельности организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

должен владеть:

- навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов в складской деятельности и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов с поставщиками, координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области складской деятельности в стандартных ситуациях;
- навыками организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей с поставщиками и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие складской деятельности организации (предприятия), органа государственного или муниципального управления).

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.10 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.02 "Менеджмент (Логистика)" и относится к вариативной части. Осваивается на 5 курсе в 10 семестре.

### 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных(ые) единиц(ы) на 180 часа(ов).

Контактная работа - 28 часа(ов), в том числе лекции - 12 часа(ов), практические занятия - 16 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 143 часа(ов).

Контроль (экзамен) - 9 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 10 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

**4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Роль и место склада в логистической системе. Склад как элемент логистической системы	10	2	2	0	17
2.	Тема 2. Склад как элемент логистической системы. Выбор форм собственности склада	10	2	2	0	18
3.	Тема 3. Определение количества складов в складской сети и их размещение. Определение количества складов в складской сети и их размещение	10	1	2	0	18
4.	Тема 4. Выбор вида и размера склада. Разработка оптимальной системы складирования	10	1	2	0	18
5.	Тема 5. Логистический процесс на складе	10	2	2	0	18
6.	Тема 6. Логистический процесс на складе. Проектирование логистических зон грузопереработки	10	2	2	0	18
7.	Тема 7. Техническая оснащенность склада. Технология грузопереработки на складе	10	1	2	0	18
8.	Тема 8. Персонал склада. Логистические издержки на складе	10	1	2	0	18
	Итого 180 часов		12	16	0	143

**4.2 Содержание дисциплины (модуля)**

**Тема 1. Роль и место склада в логистической системе. Склад как элемент логистической системы**

Склады в логистике. Основные причины использования складов в логистической системе. Особенности функционирования складов в различных функциональных областях логистики: снабжения, производственных процессов и распределения. Функции и задачи складов в логистике. Основные признаки систематизации складов. Классификация складов в логистике.

**Тема 2. Склад как элемент логистической системы. Выбор форм собственности склада**

Методология системного подхода на уровне формирования складской сети предприятия. Основные принципы формирования. Задачи проектирования складской сети. Алгоритм формирования складской сети. Прогнозирование спроса и планирование объема продаж по регионам сбыта. Основные логистические проблемы при формировании логистической системы.

**Тема 3. Определение количества складов в складской сети и их размещение. Определение количества складов в складской сети и их размещение**

Определение количества складов и размещение складской сети как стратегическая задача построения логистической сети. Основные факторы, оказывающие влияние на число складов в сети распределения. Зависимость логистических издержек от количества используемых складов. Особенности размещения складской сети в различных функциональных областях логистики.

**Тема 4. Выбор вида и размера склада. Разработка оптимальной системы складирования**

Конструктивные особенности различных видов складов. Взаимосвязь складуемых грузов и видов складских зданий и сооружений. Современные тенденции в развитии складского хозяйства, проектирование и строительство складских зданий и сооружений. Основные показатели склада и их определение. Ключевые показатели эффективности работы персонала склада.

**Тема 5. Логистический процесс на складе**

Основные логистические принципы применительно к переработке грузов на складе. Управление

логистическим процессом на складе: логистическая координация и операционное управление грузопереработкой. Цель и задачи логистической координации на складе. Схема логистического процесса на складе в различных его зонах.

#### **Тема 6. Логистический процесс на складе. Проектирование логистических зон грузопереработки**

Грузопереработка как часть логистического процесса на складе. Основные процессы переработки груза на складе: разгрузка, приемка, складирование и хранение, составление претензий, комплектация и отгрузка. Информационное обслуживание склада. Рациональное и эффективное осуществление логистического процесса на складе.

#### **Тема 7. Техническая оснащенность склада. Технология грузопереработки на складе**

Современные тенденции в техническом оснащении склада. Взаимосвязь видов деятельности склада и технической оснащенности склада. Уровень технического оснащения. Систематизация складского оборудования. Технологическое оборудование для хранения грузов. Современные виды стеллажей: их классификация, назначение, преимущества и недостатки. Подъемно-транспортные машины и механизмы (ПТМ). Классификация ПТМ. Современные виды ПТМ и их функциональное назначение. Основные технические характеристики ПТМ. Выбор подъемно-транспортных машин и механизмов. Расчет потребности.

#### **Тема 8. Персонал склада. Логистические издержки на складе**

Основные группы затрат, связанные с функционированием склада и грузопереработкой. Затраты на складе, как часть общих логистических затрат. Статьи затрат на складе. Логистический подход к сокращению затрат на складе. Эффективность логистического процесса. Показатели эффективности. Критерии эффективности работы на складе.

### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

### **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

### 7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке Елабужского института КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки Елабужского института КФУ.

### 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Информационный портал – <http://loglink.ru>

Логистика в России - <http://logirus.ru>

Отраслевой портал «Логистика в российском бизнесе, практика применения инновационных логистических технологий» - <http://logistics.ru>

### 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Лекции наиболее целесообразно проводить в одной из нижеприведённых активных форм.</p> <p>Метод Сократа - метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется ещё как метод "сократовской иронии". Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.</p> <p>Метод диалектическим, т.к. он приводит мысль в движение (спор мысли с самой собой, постоянное направление ее к истине). В основе диалектического метода и сегодня остался диалог как столкновение противоположностей, противоположных точек зрения.</p> <p>Преимущества у этого метода такие:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Он держит внимание собеседника, не даёт отвлечься.</li><li>2. Если что-то в вашей логической цепочке для собеседника неубедительно, вы это вовремя заметите.</li><li>3. Собеседник приходит к истине сам (хотя и с вашей помощью).</li></ol> <p>Интерактивная лекция - выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.</p> <p>Лекция-пресс-конференция - проводится как научно-практическое занятие, с заранее поставленной проблемой и системой докладов, длительностью 5-10 минут. Каждое выступление представляет собой логически законченный текст, заранее подготовленный в рамках предложенной преподавателем программы. Совокупность представленных текстов позволит всесторонне осветить проблему. В конце лекции преподаватель подводит итоги самостоятельной работы и выступлений студентов, дополняя или уточняя предложенную информацию, и формулирует основные выводы.</p> <p>Лекция вдвоём (бинарная лекция) - это разновидность чтения лекции в форме диалога двух преподавателей (либо как представителей двух научных школ, либо как теоретика и практика).</p>

Вид работ	Методические рекомендации
	<p>Необходимы: демонстрация культуры дискуссии, вовлечение в обсуждение проблемы студентов. Лекция с заранее запланированными ошибками - рассчитана на стимулирование студентов к постоянному контролю предлагаемой информации (поиск ошибки: содержательной, методологической, методической, орфографической). В конце лекции проводится диагностика слушателей и разбор сделанных ошибок.</p> <p>Проблемная лекция - на этой лекции новое знание вводится через проблемность вопроса, задачи или ситуации. При этом процесс познания студентов в сотрудничестве и диалоге с преподавателем приближается к исследовательской деятельности. Содержание проблемы раскрывается путём организации поиска ее решения или суммирования и анализа традиционных и современных точек зрения.</p>
практические занятия	<p>Семинарские занятия организуются, как правило, в форме симпозиума или коллоквиума. Одним из условий, обеспечивающих успех такого занятия, является совокупность определённых конкретных требований к выступлениям, докладам, рефератам студентов; требований чётких, но не сковывающих творческую мысль выступающих.</p> <p>Этому требованию удовлетворяет следующий комплекс минимальных требований:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Соответствие содержания теме.</li> <li>2. Раскрытие сущности проблемы, полное и краткое.</li> <li>3. Логичное и связное построение доклада.</li> <li>4. Наличие обоснованных выводов.</li> <li>5. Знание источников и умение ссылаться на них.</li> </ol> <p>Обязательным требованием к выступающему, особенно в начале семинарского курса, является зачитывание плана выступления. Можно рекомендовать студенту осветить лишь один или два пункта его доклада, что формирует гибкость мышления, способность переключать внимание, быстроту переориентировки. Руководителю же семинара это позволяет предотвращать повторения, выделять главное, экономить время.</p> <p>Важнейшие требования к выступлениям студентов ? самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них.</p> <p>Приводимые участником семинара примеры и факты должны быть существенными, по возможности перекликаться с профилем обучения и в то же время не быть слишком специализированными. Примеры из области наук, близких к будущей специальности студента, из сферы познания, обучения поощряются руководителем семинара.</p> <p>Выступление студента должно соответствовать требованиям логики. Чёткое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от неё в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.</p>
самостоятельная работа	<p>Приступая к освоению дисциплины, необходимым этапом является рефлексия исходных знаний. Под рефлексией здесь и далее подразумевается переосмысление обучающимся собственного опыта, полученного при овладении модулем, и результатов деятельности в учебном процессе. При рефлексии необходимо задать себе следующие вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Что нового я узнал?</li> <li>2) Что я научился делать?</li> <li>3) Чем это может быть мне полезно в дальнейшем?</li> <li>4) Что мне непонятно в освоенном материале?</li> <li>5) Чему я хотел бы научиться в продолжение сделанного?</li> <li>6) Как мне преодолеть замеченные недостатки?</li> </ol> <p>Сообразуясь с ответами на эти вопросы следует, пользуясь рекомендованными источниками, продолжить работу над освоением дисциплины.</p> <p>В ходе освоения дисциплины необходимо выполнить ряд учебных действий: работа в малой группе, участие в диспутах, написание эссе, работа в социальных сообществах педагогов, написание докладов для е-портфолио и их защита.</p> <p>Подготовка к аудиторным занятиям. Самостоятельная работа студентов подразделяется на: аудиторную (под контролем преподавателя - это самостоятельная работа студентов на семинарских и практических занятиях) и внеаудиторную без преподавателя (проработка учебного материала в соответствии с графиком самостоятельной работы (по конспектам, учебной и научной литературе), подготовка к аудиторным занятиям, под которой может пониматься</p>

Вид работ	Методические рекомендации
	закрепление конспектов лекций, подготовка к семинарским и практическим занятиям, подготовка к сдаче промежуточного и итогового контроля, зачёта или экзамена, а также написание рефератов, докладов, выполнение курсовых и дипломных работ, выполнение научно-исследовательской работы, подготовка к конкурсу, олимпиаде, самостоятельная работа во время практики, просмотр видеофильмов).
экзамен	При подготовке к экзамену необходимо опираться на лекции, а также на источники, которые разбирались на семинарах в течение семестра. Каждый экзаменационный билет содержит два вопроса. Итоговое контрольное испытание в виде экзамена для студентов должно носить комплексный характер проверки усвоения знаний по всем видам аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (423600, Республика Татарстан, г. Елабуга, ул. Казанская, д. 89, ауд. 22):

Комплект мебели (посадочных мест) 60 шт. Комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя 1 шт. Маркерная доска 1 шт. Интерактивная доска SMARTBoard 150d 1 шт. Компьютер AMD A6 1 шт. Проектор Sony M3D-SW536C 1 шт. Монитор LG Flatron W1934S 19d – 1 шт. Колонки 5w шт веб-камера 1 шт. Выход в Интернет, внутривизовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду. Набор учебно-наглядных пособий: комплект презентаций в электронном формате по преподаваемой дисциплине 3-5 шт.

#### **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и

промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.02 "Менеджмент" и профилю подготовки "Логистика".

Приложение №1 к рабочей  
программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.10 Складская логистика

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Елабужский институт (филиал)

**Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**  
Складская логистика

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: Логистика

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю)
2. Критерии оценивания сформированности компетенций
3. Распределение оценок за формы текущего контроля и промежуточную аттестацию
4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания
  - 4.1. Оценочные средства текущего контроля
    - 4.1.1. Тестирование
      - 4.1.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания
      - 4.1.1.2. Критерии оценивания
      - 4.1.1.3. Содержание оценочного средства
    - 4.1.2. Контрольная работа
      - 4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания
      - 4.1.2.2. Критерии оценивания
      - 4.1.2.3. Содержание оценочного средства
    - 4.1.3. Устный опрос
      - 4.1.3.1. Порядок проведения и процедура оценивания
      - 4.1.3.2. Критерии оценивания
      - 4.1.3.3. Содержание оценочного средства
  - 4.2. Оценочные средства промежуточной аттестации
    - 4.2.1. Экзамен
      - 4.2.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания
      - 4.2.1.2. Критерии оценивания
      - 4.2.1.3. Содержание оценочного средства

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю)

Код и наименование компетенции	Проверяемые результаты обучения для данной дисциплины	Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации
<p>ПК-7 владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p>Знать методы контроля реализации бизнес-планов в складской деятельности и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов с поставщиками;          Уметь координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области складской деятельности в стандартных ситуациях;          Владеть навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов в складской деятельности и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов с поставщиками, координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области складской деятельности в стандартных ситуациях;</p>	<p>Текущий контроль          Тестирование по темам:          Тема 1. Роль и место склада в логистической системе. Склад как элемент логистической системы          Тема 2. Склад как элемент логистической системы. Выбор форм собственности склада          Тема 3. Определение количества складов в складской сети и их размещение.          Определение количества складов в складской сети и их размещение          Тема 4. Выбор вида и размера склада. Разработка оптимальной системы складирования          Тема 5. Логистический процесс на складе          Тема 6. Логистический процесс на складе.          Проектирование логистических зон грузопереработки          Тема 7. Техническая оснащенность склада. Технология грузопереработки на складе          Тема 8. Персонал склада. Логистические издержки на складе          Устный опрос по темам:          Тема 1. Роль и место склада в логистической системе. Склад как элемент логистической системы          Тема 2. Склад как элемент логистической системы. Выбор форм собственности склада          Тема 3. Определение количества складов в складской сети и их размещение.          Определение количества складов в складской сети и их размещение          Тема 4. Выбор вида и размера склада. Разработка оптимальной системы складирования          Тема 5. Логистический процесс на складе          Тема 6. Логистический процесс на складе.          Проектирование логистических зон грузопереработки          Тема 7. Техническая оснащенность склада. Технология грузопереработки на складе          Тема 8. Персонал склада. Логистические издержки на складе          Контрольная работа по темам:          Тема 1. Роль и место склада в логистической системе. Склад как элемент логистической системы          Тема 2. Склад как элемент логистической системы. Выбор форм собственности склада          Тема 3. Определение количества складов в складской сети и их размещение.          Определение количества складов в складской сети и их размещение          Тема 4. Выбор вида и размера склада. Разработка оптимальной системы складирования          Тема 5. Логистический процесс на складе          Тема 6. Логистический процесс на складе.</p>

		<p>Проектирование логистических зон грузопереработки          Тема 7. Техническая оснащенность склада.          Технология грузопереработки на складе          Тема 8. Персонал склада. Логистические издержки на складе          Промежуточная аттестация экзамен</p>
<p>ПК-12 – умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)</p>	<p>Знать системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей с поставщиками и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие складской деятельности организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) опытом при реализации проектов;          Уметь использовать системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей с поставщиками и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие складской деятельности организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);          Владеть навыками организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей с поставщиками и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие складской деятельности организации (предприятия), органа государственного или муниципального управления)</p>	<p>Текущий контроль          Тестирование по темам:          Тема 1. Роль и место склада в логистической системе. Склад как элемент логистической системы          Тема 2. Склад как элемент логистической системы. Выбор форм собственности склада          Тема 3. Определение количества складов в складской сети и их размещение. Определение количества складов в складской сети и их размещение          Тема 4. Выбор вида и размера склада. Разработка оптимальной системы складирования          Тема 5. Логистический процесс на складе          Тема 6. Логистический процесс на складе.          Проектирование логистических зон грузопереработки          Тема 7. Техническая оснащенность склада.          Технология грузопереработки на складе          Тема 8. Персонал склада. Логистические издержки на складе          Устный опрос по темам:          Тема 1. Роль и место склада в логистической системе. Склад как элемент логистической системы          Тема 2. Склад как элемент логистической системы. Выбор форм собственности склада          Тема 3. Определение количества складов в складской сети и их размещение. Определение количества складов в складской сети и их размещение          Тема 4. Выбор вида и размера склада. Разработка оптимальной системы складирования          Тема 5. Логистический процесс на складе          Тема 6. Логистический процесс на складе.          Проектирование логистических зон грузопереработки          Тема 7. Техническая оснащенность склада.          Технология грузопереработки на складе          Тема 8. Персонал склада. Логистические издержки на складе          Контрольная работа по темам:          Тема 1. Роль и место склада в логистической системе. Склад как элемент логистической системы          Тема 2. Склад как элемент логистической системы. Выбор форм собственности склада          Тема 3. Определение количества складов в складской сети и их размещение. Определение количества складов в складской сети и их размещение          Тема 4. Выбор вида и размера склада. Разработка оптимальной системы</p>

		складирования Тема 5. Логистический процесс на складе Тема 6. Логистический процесс на складе. Проектирование логистических зон грузопереработки Тема 7. Техническая оснащенность склада. Технология грузопереработки на складе Тема 8. Персонал склада. Логистические издержки на складе Промежуточная аттестация экзамен
--	--	--

## 2. Критерии оценивания сформированности компетенций

Компетенция	Высокий уровень (отлично)	Средний уровень (хорошо)	Низкий уровень (удовлетворительно)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)
ПК-7	<p>Знает методы контроля реализации бизнес-планов в складской деятельности и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов с поставщиками;</p> <p>Умеет координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области складской деятельности в стандартных ситуациях;</p> <p>Владеет навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов в складской деятельности и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов с поставщиками, координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области складской деятельности в стандартных ситуациях;</p>	<p>Знает методы контроля реализации бизнес-планов в складской деятельности и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов с поставщиками,</p> <p><b>допуская незначительные ошибки при ответе на вопрос или решении поставленной задачи;</b></p> <p>Умеет координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области складской деятельности в стандартных ситуациях, <b>допуская незначительные ошибки при ответе на вопрос или решении поставленной задачи;</b></p> <p>Владеет навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов в складской деятельности и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов с поставщиками, координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области складской деятельности</p>	<p>Знает методы контроля реализации бизнес-планов в складской деятельности и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов с поставщиками,</p> <p><b>допуская типичные ошибки при ответе на вопрос или решении поставленной задачи;</b></p> <p>Умеет координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области складской деятельности в стандартных ситуациях, <b>допуская типичные ошибки при ответе на вопрос или решении поставленной задачи;</b></p> <p>Владеет навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов в складской деятельности и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов с поставщиками, координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области складской деятельности в стандартных ситуациях, <b>допуская</b></p>	<p>Не знает методы контроля реализации бизнес-планов в складской деятельности и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов с поставщиками;</p> <p>Не умеет координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области складской деятельности в стандартных ситуациях;</p> <p>Не владеет навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов в складской деятельности и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов с поставщиками, координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области складской деятельности в стандартных ситуациях;</p>



		управления) , допуская незначительные ошибки при ответе на вопрос или решении поставленной задачи	ответе на вопрос или решении поставленной задачи	
--	--	--	--	--

### 3. Распределение оценок за формы текущего контроля и промежуточную аттестацию

7 семестр

Текущий контроль:

Тестирование по темам:

Тема 1. Роль и место склада в логистической системе. Склад как элемент логистической системы

Тема 2. Склад как элемент логистической системы. Выбор форм собственности склада

Тема 3. Определение количества складов в складской сети и их размещение. Определение количества складов в складской сети и их размещение

Тема 4. Выбор вида и размера склада. Разработка оптимальной системы складирования

Тема 5. Логистический процесс на складе

Тема 6. Логистический процесс на складе. Проектирование логистических зон грузопереработки

Тема 7. Техническая оснащённость склада. Технология грузопереработки на складе

Тема 8. Персонал склада. Логистические издержки на складе

Контрольная работа по темам:

Тема 1. Роль и место склада в логистической системе. Склад как элемент логистической системы

Тема 2. Склад как элемент логистической системы. Выбор форм собственности склада

Тема 3. Определение количества складов в складской сети и их размещение. Определение количества складов в складской сети и их размещение

Тема 4. Выбор вида и размера склада. Разработка оптимальной системы складирования

Тема 5. Логистический процесс на складе

Тема 6. Логистический процесс на складе. Проектирование логистических зон грузопереработки

Тема 7. Техническая оснащённость склада. Технология грузопереработки на складе

Тема 8. Персонал склада. Логистические издержки на складе

Устный опрос по темам:

Тема 1. Роль и место склада в логистической системе. Склад как элемент логистической системы

Тема 2. Склад как элемент логистической системы. Выбор форм собственности склада

Тема 3. Определение количества складов в складской сети и их размещение. Определение количества складов в складской сети и их размещение

Тема 4. Выбор вида и размера склада. Разработка оптимальной системы складирования

Тема 5. Логистический процесс на складе

Тема 6. Логистический процесс на складе. Проектирование логистических зон грузопереработки

Тема 7. Техническая оснащённость склада. Технология грузопереработки на складе

Тема 8. Персонал склада. Логистические издержки на складе

Выполнение каждого оценочного средства оценивается по шкале: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Общая оценка за текущий контроль представляет собой среднее значение между полученными оценками за все оценочные средства.

Промежуточная аттестация – экзамен

Экзамен проходит в устной форме с использованием билетов. Каждый билет состоит из двух вопросов, каждый из которых возможность проверки сформированности всех компетенций у каждого обучающегося

Выполнение каждого задания за промежуточную аттестацию оценивается по шкале: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Общая оценка за промежуточную аттестацию представляет собой среднее значение между полученными оценками за все оценочные средства промежуточной аттестации.

В случае невозможности установления среднего значения оценки за промежуточную аттестацию (например, «хорошо» или «отлично»), итоговая оценка выставляется экзаменатором, исходя из принципа справедливости и беспристрастности на основании общего впечатления о качестве и добросовестности освоения обучающимся дисциплины (модуля).

Виды оценок:

Для экзамена:

отлично

хорошо

удовлетворительно

неудовлетворительно

#### 4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания

##### 4.1. Оценочные средства текущего контроля

##### 4.1.1. Тестирование по темам

Тема 1. Роль и место склада в логистической системе. Склад как элемент логистической системы

Тема 2. Склад как элемент логистической системы. Выбор форм собственности склада

Тема 3. Определение количества складов в складской сети и их размещение. Определение количества складов в складской сети и их размещение

Тема 4. Выбор вида и размера склада. Разработка оптимальной системы складирования

Тема 5. Логистический процесс на складе

Тема 6. Логистический процесс на складе. Проектирование логистических зон грузопереработки

Тема 7. Техническая оснащенность склада. Технология грузопереработки на складе

Тема 8. Персонал склада. Логистические издержки на складе

##### 4.1.1.1. Порядок проведения.

Для проведения тестирования используются тестовые задания, состоящие из нескольких вопросов.

Применяемые виды тестирования: один правильный ответ при выборе нескольких вариантов. Обучающиеся с небольшой подготовкой отвечают на поставленные тестовые вопросы, подготовка занимает не значительное время, после этого у преподавателя есть некоторое время для проверки полученных ответов. Обучающиеся должны продемонстрировать знания пройденного материала. Тестирование позволяет закреплять знания, умения и навыки в рамках осваиваемых компетенций.

##### 4.1.1.2. Критерии оценивания

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

- не допустил в тесте ни одной ошибки;
- продемонстрировал высокий уровень понимания материала;

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся:

- допустил при решении тестов 5 – 10% ошибок;
- продемонстрировал хороший уровень понимания материала;

Оценка «Удовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- допустил при решении тестов 10-20% ошибок;
- демонстрирует понимание отдельных положений в рамках поставленного вопроса;

Оценка «Неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- допустил более 20% ошибок при решении тестов;

##### 4.1.1.3. Содержание оценочного средства

1) Для складов торговли потребность в общей складской площади можно определить формулой (при условном

поддоне):

а)  $S = SH * E +$

б)  $S = SH * h$

в)  $S = A * B$

г)  $S = qH * S$

2) Какой из стратегии складирования запасов не существует

- а) собственный склад
- б) аренда
- в) склад общего пользования
- г) склад на время +

3) Какой из ниже перечисленных затрат с увеличением количества складов уменьшается

- а) Затраты на хранение
- б) Затраты на запасы
- в) Затраты на учет запасов
- г) Затраты от упущенных возможностей +

4) По отношению к базисным функциональным областям логистики каких складов не существует

- а) логистики снабжения
- б) логистики производства
- в) логистики транспортировки +
- г) логистики распределения

5) Въездные и выездные ворота в складское хозяйство должны быть не менее:

- а) 4 м +
- б) 5 м
- в) 6 м
- г) 3 м

б) При использовании узкопроходного электроштабелера межстеллажный проход должен быть не менее

- а) 2900 мм
- б) 1800 мм +

- в) 4500 мм
- г) 6000 м
- 7) Какой склад для России является наиболее типичным
  - а) Склад с ручными операциями +
  - б) Механизированный склад
  - в) Автоматизированный склад
  - г) Автоматический склад
- 8) Базовый модуль - прямоугольник со сторонами
  - а) 600x400 мм +
  - б) 600x600 мм
  - в) 800x400 мм
  - г) 800x600 мм
- 9) Какой из материалов не применяется для упаковывания
  - а) стекло
  - б) металл
  - в) картон
  - г) резина +
- 10) При увеличении количества складов какой из затрат уменьшается
  - а) затраты на запасы
  - б) затраты от упущенных продаж +
  - в) затраты на хранение
  - г) затраты на учет заказов
- 11) Отборка товаров из мест хранения, может производиться двумя основными способами:
  - а) отборка целого грузового пакета +
  - б) отборка поддона для груза
  - в) отборка части пакета без снятия поддона +
  - г) отборка части пакета со снятием поддона
- 12) Условно все логистические процессы на складе можно разделить на три части, и в него не входят:
  - а) операции, направленные на координацию службы закупок;
  - б) операции, связанные с переработкой груза и его документацией;
  - в) операции, направленные на координацию маркетинга +
  - г) операции, направленные на координацию службы продаж
- 13) При проектировании склада нет необходимости анализировать следующие основные вопросы
  - а) Какие работы нам следует выполнять на складе?
  - б) Кто должен владеть складом?
  - в) Какова лучшая планировка склада?
  - г) Какие работы должен выполнять экспедитор? +
- 14) Исходя из функциональной области логистики, не существуют склады:
  - а) снабжения
  - б) производства
  - в) розницы +
  - г) распределения
- 15) Одним из преимуществ склада общего пользования является
  - а) сокращение финансовых рисков +
  - б) большие инвестиций на развитие склада
  - в) подбор кадров
  - г) подбор оборудования
- 16) Основным фактором при определении количества складов является
  - а) величина затрат на запасы
  - б) общая величина затрат +
  - в) величина транспортных затрат
  - г) общая величина затрат на учет заказов
- 17) В систему складирования не входит подсистема
  - а) технико-технологическая
  - б) функциональная
  - в) поддерживающая
  - г) экономическая +
- 18) Какой из видов склада является наиболее производительным
  - а) Склад с ручными операциями
  - б) Механизированный склад
  - в) Автоматизированный склад
  - г) Автоматический склад +
- 19) Одним из недостатков электропогрузчиков является

- а) экологическая чистота
  - б) высокая первоначальная стоимость +
  - в) бесшумность работы
  - г) все варианты ответов
- 20) Одним из преимуществ автопогрузчиков является
- а) низкая первоначальная стоимость
  - б) вредные выхлопы
  - в) повышенные расходы на тех. Обслуживание
  - г) все варианты ответов
- 21) Расстояние от склада до забора должно быть не менее
- а) 7 м
  - б) 8 м
  - в) 5 м +
  - г) 11 м
- 22) Организация собственного склада целесообразно при
- а) стабильном объеме продаж +
  - б) сезонности продаж
  - в) выходе на новый рынок
  - г) ответы а,б,в
- 23) Аренда склада общего пользования целесообразна при
- а) низких объемах продаж +
  - б) стабильном объеме продаж
  - в) сильной конкуренции
  - г) ответы а,б,в
- 24) Не существуют склады класса
- а) А
  - б) В
  - в) С
  - г) Е +
- 25) Высота рампы составляет
- а) 1.3 м
  - б) 2.1 м
  - в) 1.2 м +
  - г) 5 м

#### 4.1.2. Контрольная работа по темам

Тема 1. Роль и место склада в логистической системе. Склад как элемент логистической системы

Тема 2. Склад как элемент логистической системы. Выбор форм собственности склада

Тема 3. Определение количества складов в складской сети и их размещение. Определение количества складов в складской сети и их размещение

Тема 4. Выбор вида и размера склада. Разработка оптимальной системы складирования

Тема 5. Логистический процесс на складе

Тема 6. Логистический процесс на складе. Проектирование логистических зон грузопереработки

Тема 7. Техническая оснащённость склада. Технология грузопереработки на складе

Тема 8. Персонал склада. Логистические издержки на складе

4.1.2.1. Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения.

##### 4.1.2.2. Критерии оценивания

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся в ответе качественно раскрыл содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала, превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся раскрыл основные вопросы темы. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала, хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся частично раскрыл тему. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме, удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся тему не раскрыл. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Отсутствует способность формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

#### 4.1.2.3. Содержание оценочного средства

1. Проектирование логистического процесса на складе
2. Методы определения размещения складов в складской сети
3. Анализ систем складирования
4. Подходы к объемно - планировочным решения на складе
5. Методы определения количества складов в складской сети
6. Подходы к определению вида и размера склада
7. Основные принципы эффективной организации и функционирования склада
8. Планировочные решения на складе
9. Определение подъемно-транспортного оборудования
10. Управление логистическим процессом на складе

#### 4.1.3. Устный опрос по темам

Тема 1. Роль и место склада в логистической системе. Склад как элемент логистической системы

Тема 2. Склад как элемент логистической системы. Выбор форм собственности склада

Тема 3. Определение количества складов в складской сети и их размещение. Определение количества складов в складской сети и их размещение

Тема 4. Выбор вида и размера склада. Разработка оптимальной системы складирования

Тема 5. Логистический процесс на складе

Тема 6. Логистический процесс на складе. Проектирование логистических зон грузопереработки

Тема 7. Техническая оснащенность склада. Технология грузопереработки на складе

Тема 8. Персонал склада. Логистические издержки на складе

4.1.3.1. Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.

#### 4.1.3.2. Критерии оценивания

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся в ответе качественно раскрыл содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала, превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся раскрыл основные вопросы темы. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала, хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся частично раскрыл тему. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме, удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся тему не раскрыл. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Отсутствует способность формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

#### 4.1.2.3. Содержание оценочного средства

1. Определение, классификация, функции складов
2. Основные функции склада
3. Задача /сделать или купить/ в логистике складирования
4. Логистический процесс на складе
5. Размещение складов в складской сети
6. Система складирования
7. Проектирование складов
8. Объемно - планировочные решения на складе
9. Определение количества складов в складской сети
10. Определение вида и размера склада
11. Основные задачи эффективной организации и функционирования склада
12. Планировка склада
13. Склады с ручными операциями
14. Механизированные склады
15. Автоматизированные склады
16. Выбор оборудования складирования
17. Функциональное деление подъемно-транспортного оборудования
18. Упаковывание груза
19. Понятие грузовой единицы
20. Отходы упаковки
21. Комплекс обеспечивающих подсистем
22. Управление логистическим процессом на складе
23. Показатели эффективности логистического процесса на складе

24. Логистические издержки, связанные со складскими системами
25. Определение основных параметров складских зон
26. Организационные вопросы работы отдела складирования
27. Методика расчета длины погрузочно-разгрузочного фронта
28. Методика расчета складских зон
29. Расчет потребности подъемно-транспортных машин
30. Управление складом посредством WMS

#### 4.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

##### 4.2.1. Экзамен

###### 4.2.1.1. Порядок проведения.

Экзамен проводится в устной форме с применением билетов, каждый из которых состоит из двух вопросов.

###### 4.2.1.2. Критерии оценивания.

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

- выполнил ответ на билет правильно в полном объеме;
- продемонстрирован высокий уровень владения материалом;
- проявил превосходные способности применять знания и умения к выполнению задания

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся:

- выполнил ответ на билет правильно, но не в полном объеме;
- продемонстрирован хороший уровень владения материалом;
- проявил средние способности применять знания и умения к выполнению задания

Оценка «Удовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- выполнил ответ на билет не в полном объеме, демонстрируя ошибки в изложении материала;
- продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом;
- проявил низкие способности применять знания и умения к выполнению задания

Оценка «Неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- выполнил ответ на билет частично, демонстрируя ошибки в изложении материала;
- продемонстрирован не удовлетворительный уровень владения материалом;
- не проявил способности применять знания и умения к выполнению задания

###### 4.2.1.3. Содержание оценочного средства

Вопросы к экзамену:

1. Определение, классификация, функции складов
2. Основные функции склада
3. Задача /сделать или купить/ в логистике складирования
4. Логистический процесс на складе
5. Размещение складов в складской сети
6. Система складирования
7. Проектирование складов
8. Объемно - планировочные решения на складе
9. Определение количества складов в складской сети
10. Определение вида и размера склада
11. Основные задачи эффективной организации и функционирования склада
12. Планировка склада
13. Склады с ручными операциями
14. Механизированные склады
15. Автоматизированные склады
16. Выбор оборудования складирования
17. Функциональное деление подъемно-транспортного оборудования
18. Упаковывание груза
19. Понятие грузовой единицы
20. Отходы упаковки
21. Комплекс обеспечивающих подсистем
22. Управление логистическим процессом на складе
23. Показатели эффективности логистического процесса на складе
24. Логистические издержки, связанные со складскими системами
25. Определение основных параметров складских зон
26. Организационные вопросы работы отдела складирования
27. Методика расчета длины погрузочно-разгрузочного фронта
28. Методика расчета складских зон
29. Расчет потребности подъемно-транспортных машин
30. Управление складом посредством WMS

### Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент  
Профиль подготовки: Логистика  
Квалификация выпускника: бакалавр  
Форма обучения: заочное  
Язык обучения: русский  
Год начала обучения по образовательной программе: 2020

#### Основная литература:

1. Дыбская В.В. Логистика складирования [электронный ресурс]: учебник / В.В. Дыбская. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 559 с. - (высшее образование: бакалавриат). - isbn 978-5-16-003716-5. - режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=427132> (дата обращения: 22.05.2020). – Текст : электронный. – Режим доступа: по подписке.
2. Логистика: Учебник / А.А. Канке, И.П. Кошева. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 384 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0299-8 <http://znanium.com/bookread2.php?book=492890> (дата обращения: 22.05.2020). – Текст : электронный. – Режим доступа: по подписке.
3. Носов А.Л. Логистика [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Л. Носов. - Москва: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 184 с. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0315-7. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=454339> (дата обращения: 22.05.2020). – Текст : электронный. – Режим доступа: по подписке.

#### Дополнительная литература:

1. Моисеева Н.К. Логистика [Электронный ресурс]: учебник / Н.К. Моисеева; Под общ.ред. проф., д.э.н. В.И. Сергеева. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 528 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-003146-0. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=370959> (дата обращения: 22.05.2020). – Текст : электронный. – Режим доступа: по подписке.
2. Логистика [Электронный ресурс] : учебное пособие / под ред. д-ра экон. наук, проф. Н. Г. Каменевой. - Москва: КУРС: ИНФРА-М, 2013. - 202 с. - ISBN 978-5-905554-01-8 (КУРС), ISBN 978-5-16-005277-9 (ИНФРА-М). - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=405358> (дата обращения: 22.05.2020). – Текст : электронный. – Режим доступа: по подписке.
3. Корпоративная логистика в вопросах и ответах / В.И. Сергеев и др.; Под ред. В.И. Сергеева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - XXX, 634 с.: 70x100 1/16. + ( Доп. мат. znanium.com). (п) ISBN 978-5-16-004556-6 <http://znanium.com/bookread2.php?book=407668> (дата обращения: 22.05.2020). – Текст : электронный. – Режим доступа: по подписке.

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент  
Профиль подготовки: Логистика  
Квалификация выпускника: бакалавр  
Форма обучения: заочное  
Язык обучения: русский  
Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Office Professional Plus 2010  
Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.