

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал)



УТВЕРЖДАЮ
Директор Елабужского института КФУ
Е.Е. Мерзон
2021 г.



Программа дисциплины (модуля)
Финансовые технологии управления корпорациями

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика
Профиль подготовки: Экономика и финансы организаций
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очно-заочная
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Осадчий Э.А. (Кафедра экономики и менеджмента, Факультет экономики и управления), EAOsadchij@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-4	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

ПК-1.1 статистические методы сбора и анализа экономических данных, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, методы принятия управленческих решений, на основе полученных данных;

ПК-4.1 основные формы финансовой и бухгалтерской отчетности предприятия, различной формы собственности, организации или ведомства.

Должен уметь:

ПК-1.2 использовать статистические методы сбора и обработки данных, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, методы оценки экономических и финансовых показателей деятельности организаций с целью принятия управленческих решений;

ПК-4.2 анализировать основные формы финансовой и бухгалтерской отчетности предприятия, различной формы собственности, организации или ведомства.

Должен владеть:

ПК-1.3 методами статистического сбора и обработки данных, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, методами оценки экономических и финансовых показателей деятельности организаций с целью принятия управленческих решений;

ПК-4.3 навыками использования финансовой и бухгалтерской отчетности предприятия различной формы собственности, организации или ведомства для принятия управленческих решений в операционной (текущей) деятельности

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.05 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.01 "Экономика (Экономика и финансы организации)" и относится к вариативной части. Осваивается на 3 курсе в 5 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 56 часа(ов), в том числе лекции - 36 часа(ов), практические занятия - 36 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 88 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 5 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Корпоративное управление и корпоративные финансы	5	12	12	0	30
2.	Тема 2. Долгосрочно-заочная источники финансирования корпорации.	5	12	12	0	30
3.	Тема 3. Финансовое планирование и прогнозирование	5	2	4	0	28
	Итого 144 часа		26	28	0	88

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Корпоративное управление и корпоративные финансы

Корпоративное управление и корпоративные финансы. Понятие корпорации. Типы корпоративных структур. Финансовая среда функционирования корпорации. Основные финансовые проблемы корпорации и их отличие от других форм организации бизнеса. Финансовые цели и задачи корпорации. Элементы ранжирования финансовых задач.

Тема 2. Долгосрочно-заочная источники финансирования корпорации.

Источники акционерного капитала корпорации. Цели инкорпорирования. Трансакционные издержки первоначального размещения акций. Проблема размывания акционерного капитала корпорации. Способы снижения затрат на капитал. Структура капитала и финансовая структура корпорации. Привлеченный капитал корпорации.

Тема 3. Финансовое планирование и прогнозирование

Понятие и содержание финансового планирования. Роль финансовых планов и прогнозов в стратегическом и оперативном управлении корпорацией. Виды и формы финансового планирования. Информация, используемая в процессе финансового планирования. Роль финансовой отчетности в принятии финансовых решений. Интерпретация финансовой информации. Анализ финансового состояния российских корпораций.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на

самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке Елабужского института КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной

литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки Елабужского института КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

КонсультантПлюс - <http://www.consultant.ru/>

налог-налог.ру - https://nalog-nalog.ru/buhgalterskij_uchet/vedenie_buhgalterskogo_ucheta/vse_pbu_po_buhuchetu_-_perechen/

Федеральная налоговая служба - https://www.nalog.ru/rn16/about_fts/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Метод диалектический, т.к. он приводит мысль в движение (спор мысли с самой собой, постоянное направление ее к истине). В основе диалектического метода и сегодня остался диалог как столкновение противоположностей, противоположных точек зрения. Преимущества у этого метода такие: 1. Он держит внимание собеседника, не даёт отвлечься. 2. Если что-то в вашей логической цепочке для собеседника неубедительно, вы это вовремя заметите. 3. Собеседник приходит к истине сам (хотя и с вашей помощью). Интерактивная лекция - выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.
практические занятия	Практические занятия организуются, как правило, в форме симпозиума или коллоквиума. Одним из условий, обеспечивающих успех такого занятия, является совокупность определённых конкретных требований к выступлениям, докладам, рефератам студентов; требований чётких, но не сковывающих творческую мысль выступающих. Этому требованию удовлетворяет следующий комплекс минимальных требований: 1. Соответствие содержания теме. 2. Раскрытие сущности проблемы, полное и краткое. 3. Логичное и связанное построение доклада. 4. Наличие обоснованных выводов. 5. Знание источников и умение ссылаться на них. Обязательным требованием к выступающему, особенно в начале семинарского курса, является зачитывание плана выступления. Можно рекомендовать студенту осветить лишь один или два пункта его доклада, что формирует гибкость мышления, способность переключать внимание, быстроту переориентировки. Руководителю же семинара это позволяет предотвращать повторения, выделять главное, экономить время.
самостоятельная работа	Приступая к освоению дисциплины, необходимым этапом является рефлексия исходных знаний. Под рефлексией здесь и далее подразумевается переосмысление обучающимся собственного опыта, полученного при овладении модулем, и результатов деятельности в учебном процессе. При рефлексии необходимо задать себе следующие вопросы: 1) Что нового я узнал? 2) Что я научился делать? 3) Чем это может быть мне полезно в дальнейшем?

Вид работ	Методические рекомендации
	4) Что мне непонятно в освоенном материале? 5) Чему я хотел бы научиться в продолжение сделанного? 6) Как мне преодолеть замеченные недостатки? Сообразуясь с ответами на эти вопросы следует, пользуясь рекомендованными источниками, продолжить работу над освоением дисциплины. В ходе освоения дисциплины необходимо выполнить ряд учебных действий: работа в малой группе, участие в диспутах, написание эссе, работа в социальных сообществах педагогов, написание докладов для е-портфолио и их защита. Подготовка к аудиторным занятиям. Самостоятельная работа студентов подразделяется на: аудиторную (под контролем преподавателя это самостоятельная работа студентов на семинарских и практических занятиях) и внеаудиторную без преподавателя (проработка учебного материала в соответствии с графиком самостоятельной работы (по конспектам, учебной и научной литературе), подготовка к аудиторным занятиям, под которой может пониматься закрепление конспектов лекций, подготовка к семинарским и практическим занятиям, подготовка к сдаче промежуточного и итогового контроля, зачёта или экзамена, а также написание рефератов, докладов, выполнение курсовых и дипломных работ, выполнение научно-исследовательской работы, подготовка к конкурсу, олимпиаде, самостоятельная работа во время практики, просмотр видеофильмов).
зачет	Зачет является формой контроля знаний студентов и представляет собой письменное выполнение определённых заданий. Практическое задание выполняется в сроки, предусмотренные учебным планом, по окончании лекционных и практических занятий. Целью выполнения практического задания является систематизация и углубление знаний, полученных в результате лекционных и практических занятий, а также самостоятельного изучения учебной и специальной литературы, нормативных актов Российской Федерации и практики экономической жизни. При выполнении практического задания студент приобретает практические навыки самостоятельного принятия решений по конкретным ситуациям.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

Комплект мебели (посадочных мест) 30 шт. Комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя 1 шт. Трибуна 1 шт. Шкаф с книгами 2 шт. Стенды 2 шт. Магнитная доска 2 шт. Доска меловая 1 шт. Доска передвижная 2 шт. Проектор Sony M3D-SW536C 1 шт. Интерактивная доска SmartBoard 150d 1 шт. Компьютер Intel Core i3 1 шт. Монитор iiyama 22d 1 шт. Колонки 20w шт. Усилитель звука 1500w, микшер 10 каналов; радиомикрофон. Веб-камера 1 шт. Выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть. Доступ в электронную информационно-образовательную среду. Набор учебно-наглядных пособий: комплект презентаций в электронном формате по преподаваемой дисциплине 3-5 шт. Республика Татарстан, г. Елабуга, ул. Казанская, д. 89, ауд. 12

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.01 "Экономика" и профилю подготовки "Экономика и финансы организации".

*Приложение №1
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.05 Финансовые технологии управления
корпорациями*

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
Б1.В.05 Финансовые технологии управления корпорациями

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика
Профиль подготовки: Экономика и финансы организации
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очно-заочная
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Содержание

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю)
2. Критерии оценивания сформированности компетенций
3. Распределение оценок за формы текущего контроля и промежуточную аттестацию
4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания
 - 4.1. Оценочные средства текущего контроля
 - 4.1.1. Реферат
 - 4.1.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания
 - 4.1.1.2. Критерии оценивания
 - 4.1.1.3. Содержание оценочного средства
 - 4.1.2. Устный опрос
 - 4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания
 - 4.1.2.2. Критерии оценивания
 - 4.1.2.3. Содержание оценочного средства
 - 4.2. Оценочные средства промежуточной аттестации
 - 4.2.1. Зачет
 - 4.2.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания
 - 4.2.1.2. Критерии оценивания
 - 4.2.1.3. Оценочные средства

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю)

Код и наименование компетенции	Проверяемые результаты обучения для данной дисциплины	Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации
ПК-4 -способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знает основные формы финансовой и бухгалтерской отчетности предприятия, различной формы собственности, организации или ведомства Умеет анализировать основные формы финансовой и бухгалтерской отчетности предприятия, различной формы собственности, организации или ведомства Владеет навыками использования финансовой и бухгалтерской отчетности предприятия различной формы собственности, организации или ведомства для принятия управленческих решений в операционной (текущей) деятельности	Текущий контроль: Устный опрос Тема 1. Корпоративное управление и корпоративные финансы Тема 2. Долгосрочно-заочная источники финансирования корпорации. Тема 3. Финансовое планирование и прогнозирование Реферат по темам: Тема 1. Корпоративное управление и корпоративные финансы Тема 2. Долгосрочно-заочная источники финансирования корпорации. Тема 3. Финансовое планирование и прогнозирование Промежуточная аттестация: зачет
ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать статистические методы сбора и анализа экономических данных, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, методы принятия управленческих решений, на основе полученных данных Уметь использовать статистические методы сбора и обработки данных, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, методы оценки экономических и финансовых показателей деятельности организаций с целью принятия управленческих решений Владеть методами статистического сбора и обработки данных, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, методами оценки экономических и финансовых показателей деятельности организаций с целью принятия управленческих решений	Текущий контроль: Устный опрос Тема 1. Корпоративное управление и корпоративные финансы Тема 2. Долгосрочно-заочная источники финансирования корпорации. Тема 3. Финансовое планирование и прогнозирование Реферат по темам: Тема 1. Корпоративное управление и корпоративные финансы Тема 2. Долгосрочно-заочная источники финансирования корпорации. Тема 3. Финансовое планирование и прогнозирование Промежуточная аттестация: зачет

2. Критерии оценивания сформированности компетенций

Компетенция	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (86-100 баллов)	Средний уровень (71-85 баллов)	Низкий уровень (56-70 баллов)	Ниже порогового уровня (0-55 баллов)
ПК-4	Знает основные формы финансовой и бухгалтерской отчетности предприятия, различной формы собственности, организации или ведомства	Знает базовые формы финансовой и бухгалтерской отчетности предприятия, различной формы собственности, организации или ведомства	Испытывает трудности в знании форм финансовой и бухгалтерской отчетности предприятия, различной формы собственности, организации или ведомства	Не знает формы финансовой и бухгалтерской отчетности предприятия, различной формы собственности, организации или ведомства
	Умеет анализировать основные формы финансовой и бухгалтерской отчетности предприятия, различной формы собственности, организации или ведомства	Умеет с ошибками анализировать основные формы финансовой и бухгалтерской отчетности предприятия, различной формы собственности, организации или ведомства	Испытывает трудности при анализе основных форм финансовой и бухгалтерской отчетности предприятия, различной формы собственности, организации или ведомства	Не способен анализировать основные формы финансовой и бухгалтерской отчетности предприятия, различной формы собственности, организации или ведомства
	Владеет навыками использования финансовой и бухгалтерской отчетности предприятия различной формы собственности, организации или ведомства для принятия управленческих решений в операционной (текущей) деятельности	Владеет навыками использования финансовой и бухгалтерской отчетности предприятия различной формы собственности, организации или ведомства для принятия управленческих решений в операционной (текущей) деятельности, но	Владеет простейшими навыками использования финансовой и бухгалтерской отчетности предприятия различной формы собственности, организации или ведомства для принятия управленческих решений в операционной (текущей) деятельности	Не владеет навыками использования финансовой и бухгалтерской отчетности предприятия различной формы собственности, организации или ведомства для принятия управленческих решений в операционной (текущей) деятельности

		допускает ошибки		
ПК-1	Знает статистические методы сбора и анализа экономических данных, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, методы принятия управленческих решений, на основе полученных данных	Знает в целом статистические методы сбора и анализа экономических данных, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, методы принятия управленческих решений, на основе полученных данных	Знает не все статистические методы сбора и анализа экономических данных, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, методы принятия управленческих решений, на основе полученных данных	Не знает статистические методы сбора и анализа экономических данных, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, методы принятия управленческих решений, на основе полученных данных
	Умеет использовать статистические методы сбора и обработки данных, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, методы оценки экономических и финансовых показателей деятельности организаций с целью принятия управленческих решений	Умеет использовать статистические методы сбора и обработки данных, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, методы оценки экономических и финансовых показателей деятельности организаций с целью принятия управленческих решений, но допускает ошибки	Испытывает затруднения при использовании статистических методов сбора и обработки данных, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, методы оценки экономических и финансовых показателей деятельности организаций с целью принятия управленческих решений	Не умеет использовать статистические методы сбора и обработки данных, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, методы оценки экономических и финансовых показателей деятельности организаций с целью принятия управленческих решений
	Владеет методами статистического сбора и обработки данных, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, методами оценки экономических и финансовых	Владеет методами статистического сбора и обработки данных, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, методами оценки экономических и финансовых	Владеет не всеми методами статистического сбора и обработки данных, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, методами оценки экономических и	Не владеет методами статистического сбора и обработки данных, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, методами оценки экономических и финансовых показателей деятельности организаций с целью принятия

	показателей деятельности организаций с целью принятия управленческих решений	показателей деятельности организаций с целью принятия управленческих решений, но допускает ошибки	финансовых показателей деятельности организаций с целью принятия управленческих решений	управленческих решений
--	--	---	---	------------------------

3. Распределение оценок за формы текущего контроля и промежуточную аттестацию

5 семестр:

Текущий контроль:

Реферат по темам:

Тема 1. Корпоративное управление и корпоративные финансы 1- 5 баллов

Тема 2. Долгосрочно-заочная источники финансирования корпорации 1- 5 баллов

Тема 3. Финансовое планирование и прогнозирование 1- 15 баллов

Устный опрос по темам:

Тема 1. Корпоративное управление и корпоративные финансы 1- 5 баллов

Тема 2. Долгосрочно-заочная источники финансирования корпорации 1- 5 баллов

Тема 3. Финансовое планирование и прогнозирование 1- 15 баллов

Итого: 25 баллов + 25 баллов = 50 баллов.

Тема 1. Корпоративное управление и корпоративные финансы

Тема 2. Долгосрочно-заочная источники финансирования корпорации.

Тема 3. Финансовое планирование и прогнозирование

Промежуточная аттестация – зачет

Промежуточная аттестация проводится после завершения изучения дисциплины или ее части в форме, определяемой учебным планом образовательной программы с целью оценить работу обучающегося, степень усвоения теоретических знаний, уровень сформированности компетенций.

Промежуточная аттестация по данной дисциплине проводится в форме устного ответа обучающегося и решения задачи (в письменной форме)

Преподаватель, принимающий зачет, обеспечивает случайное распределение вариантов зачетных заданий между обучающимися с помощью билетов; вправе задавать обучающемуся дополнительные вопросы и давать дополнительные задания помимо тех, которые указаны в билете.

Зачетный билет состоит из двух позиций:

Устный ответ на теоретический вопрос по курсу дисциплины – 20 баллов

задача - 30 баллов.

Итого: 20 баллов + 30 баллов = 50 баллов

Общее количество баллов по дисциплине за текущий контроль и промежуточную аттестацию:
50+50=100 баллов.

Соответствие баллов и оценок:

Для зачета:

56-100 – зачтено

0-55 – не зачтено

4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания

4.1. Оценочные средства текущего контроля

4.1.1. Реферат

4.1.1.1. Порядок проведения.

Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты реферата оцениваются также ораторские способности

4.1.1.2. Критерии оценивания

18-25 баллов ставится, если обучающийся:

В ответе качественно раскрыл содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

14-17 баллов ставится, если обучающийся:

Основные вопросы темы раскрыл. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

11-13 баллов ставится, если обучающийся:

Тему частично раскрыл. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

0--10 баллов ставится, если обучающийся:

Тему не раскрыл. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

4.1.1.3. Содержание оценочного средства

Корпоративное управление и корпоративные финансы. Понятие корпорации. Типы корпоративных структур.

Финансовая среда функционирования корпорации. Основные финансовые проблемы корпорации и их отличие от других форм организации бизнеса. Финансовые цели и задачи корпорации. Элементы ранжирования финансовых задач.

Источники акционерного капитала корпорации. Цели инкорпорирования. Трансакционные издержки первоначального размещения акций. Проблема размывания акционерного капитала корпорации. Способы снижения затрат на капитал. Структура капитала и финансовая структура корпорации. Привлеченный капитал корпорации

Понятие и содержание финансового планирования. Роль финансовых планов и прогнозов в стратегическом и оперативном управлении корпорацией. Виды и формы финансового планирования. Информация, используемая в процессе финансового планирования. Роль финансовой отчетности в принятии финансовых решений. Интерпретация финансовой информации. Анализ финансового состояния российских корпораций.

4.1.2. Устный опрос

4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания

Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.

4.1.2.2. Критерии оценивания

18-25 баллов ставится, если обучающийся:

В ответе качественно раскрыл содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

14-17 баллов ставится, если обучающийся:

Основные вопросы темы раскрыл. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

11-13 баллов ставится, если обучающийся:

Тему частично раскрыл. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

0--10 баллов ставится, если обучающийся:

Тему не раскрыл. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

4.1.2.3. Содержание оценочного средства

Корпоративное управление и корпоративные финансы. Понятие корпорации. Типы корпоративных структур.

Финансовая среда функционирования корпорации. Основные финансовые проблемы корпорации и их отличие от других форм организации бизнеса. Финансовые цели и задачи корпорации. Элементы ранжирования финансовых задач.

Источники акционерного капитала корпорации. Цели инкорпорирования. Трансакционные издержки первоначального размещения акций. Проблема размывания акционерного капитала корпорации. Способы снижения затрат на капитал. Структура капитала и финансовая структура корпорации. Привлеченный капитал корпорации

Понятие и содержание финансового планирования. Роль финансовых планов и прогнозов в стратегическом и оперативном управлении корпорацией. Виды и формы финансового планирования. Информация, используемая в процессе финансового планирования. Роль финансовой отчетности в принятии финансовых решений. Интерпретация финансовой информации. Анализ финансового состояния российских корпораций.

4.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

4.2.1. Зачет

4.2.1.1. Порядок проведения.

По дисциплине предусмотрен зачет. Зачет проходит по билетам. В каждом билете два вопроса. Зачет нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку.

Зачет проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.

4.2.1.2. Критерии оценивания.

43-50 баллов ставится, если обучающийся:

- продемонстрировал всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала,
- успешно выполнил предусмотренные программой задания в рамках текущего контроля,
- усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины,
- усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии,
- проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала,
- приводил примеры при раскрытии вопроса,
- ответил уверенно на дополнительные вопросы.

35-42 баллов ставится, если обучающийся:

- продемонстрировал полное знание учебно-программного материала,
- успешно выполнил предусмотренные программой задания в рамках текущего контроля,
- усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины,
- показал систематический характер знаний по дисциплине,
- приводил примеры при раскрытии вопроса,
- ответил по существу на дополнительные вопросы.

28-34 баллов ставится, если обучающийся:

- продемонстрировал знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии,
- справился с выполнением заданий, предусмотренных программой в рамках текущего контроля,
- знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины,
- допустил погрешности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя,
- приводил несущественные примеры при раскрытии вопроса,
- ответил с ошибками на некоторые дополнительные вопросы.

0-27 баллов ставится, если обучающийся:

- продемонстрировал фрагментарное знание основного учебно-программного материала,
- справился с меньшей частью заданий, предусмотренных программой в рамках текущего контроля,
- знаком с литературой, рекомендованной программой дисциплины,
- допустил значительные погрешности в ответе,
- не смог привести примеры при раскрытии вопроса,
- не ответил на дополнительные вопросы.

4.2.1.3. Оценочные средства.

Формулировки заданий

устный ответ на вопрос

Корпоративное управление и корпоративные финансы. Понятие корпорации. Типы корпоративных структур.

Финансовая среда функционирования корпорации. Основные финансовые проблемы корпорации и их отличие от других форм организации бизнеса. Финансовые цели и задачи корпорации. Элементы ранжирования финансовых задач.

Источники акционерного капитала корпорации. Цели инкорпорирования. Трансакционные издержки первоначального размещения акций. Проблема размывания акционерного капитала корпорации. Способы снижения затрат на капитал. Структура капитала и финансовая структура корпорации. Привлеченный капитал корпорации

Понятие и содержание финансового планирования. Роль финансовых планов и прогнозов в стратегическом и оперативном управлении корпорацией. Виды и формы финансового планирования. Информация, используемая в процессе финансового планирования. Роль финансовой отчетности в принятии финансовых решений. Интерпретация финансовой информации. Анализ финансового состояния российских корпораций.

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика
Профиль подготовки: Экономика и финансы организации
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очно-заочная
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Основная литература:

1. Веснин, В. Р. Корпоративное управление: Учебник / В.Р. Веснин, В.В. Кафидов. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 272 с. + (Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование: Магистратура). ISBN 978-5-16-005538-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/458808> (дата обращения: 02.06.2021). – Режим доступа: по подписке.
2. Тьютор в образовательном пространстве : учеб. пособие / В.П. Сергеева, И.С. Сергеева, Г.В. Сороковых [и др.] ; под ред. В.П. Сергеевой. - М. : ИНФРА-М, 2018. - 192 с. - (Высшее образование: Магистратура). - www.dx.doi.org/10.12737/17329. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=925837> (дата обращения: 26.05.2021). – Режим доступа: по подписке.
3. Инновационный менеджмент в образовании / А.А. Симонова. - 2-е изд., стереотипное. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 228 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-16-103845-1 - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=534151> (дата обращения: 26.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Михненко, П. А. Теория менеджмента [Электронный ресурс] : учебник / П. А. Михненко. - М.: Московский финансово-промышленный университет 'Синергия', 2012. - 304 с. // - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=451333> (дата обращения: 26.05.2021). – Режим доступа: по подписке.
2. Теория стратегического управления развитием воспроизводственных процессов в промышленности региона: Монография / Е.Н. Евдокимова. - М.: Гор. линия-Телеком, 2013. - 302 с.: ил.; 60x88 1/16. (обложка) ISBN 978-5-9912-0315-9, 500 экз. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=416138> (дата обращения: 26.05.2021). – Режим доступа: по подписке.
3. Менеджмент. Книга пятая. Упр.человеческим потенциалом в системах высшего обр., подготовки и аттестации научных кадров: Избр.статьи / Резник С.Д. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 335 с.: 60x90 1/16. - (Науч.мысль) (O)www.dx.doi.org/10.12737/19447. ISBN 978-5-16-011923-6 - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=546111> (дата обращения: 26.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля),
включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: Экономика и финансы организации

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очно-заочная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Office Professional Plus 2010

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.