

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал) КФУ



УТВЕРЖДАЮ

Директор
Елабужского института КФУ
_____ Е.Е. Мерзон



Программа производственной практики
Педагогическая практика

Направление подготовки/специальность 44.03.01 - Педагогическое образование
Направленность (профиль) подготовки: Начальное образование
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 20 21

Содержание

<u>1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ</u>	3
<u>2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО</u>	3
<u>3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО</u>	3
<u>4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ</u>	3
<u>5. БАЗЫ ПРАКТИКИ</u>	4
<u>6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</u>	4
<u>7. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ</u>	4
<u>8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ</u>	4
<u>9. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ</u>	5
<u>10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ</u>	6
<u>11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ</u>	6
<u>12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ</u>	6
<u>13. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ К ПОТРЕБНОСТЯМ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</u>	6
<u>Приложение 1</u>	7
<u>Приложение 2</u>	8
<u>Приложение 3</u>	9

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Миннулина Р.Ф. (Кафедра теории и методики дошкольного и начального образования, факультет психологии и педагогики), RoFMinnulina@kpfu.ru

1. Вид практики, способ и форма её проведения

Вид практики: педагогическая
 Способ проведения практики: стационарная
 Форма (формы) проведения практики: для проведения практики в календарном учебном графике выделяется непрерывный период учебного времени, свободный от других видов учебной деятельности
 Тип практики: Педагогическая (стажерская) практика

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

При прохождении практики формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
ОПК-1.1	Знает приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативных правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральные государственные образовательные стандарты основного общего, среднего общего образования, законодательные документы о правах ребенка, актуальные вопросы трудового законодательства; конвенцию о правах ребенка
ОПК-1.2	Умеет применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики
ОПК-1.3	Владеет действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики - в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования – в части анализа содержания содержания современных подходов к организации и функционированию системы общего образования
ОПК-3	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
ОПК-3.1	Знает основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения
ОПК-3.2	Умеет взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся
ОПК-3.3	Владеет методами (первичного) выявления детей с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.); действиями (навыками) оказания адресной помощи обучающимся
ОПК-6	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК-6.1	Знает законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы учебной деятельности с учетом индивидуальных особенностей обучающихся
ОПК-6.2	Умеет использовать знания об особенностях гендерного развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося
ОПК-6.3	Владеет действиями учета особенностей гендерного развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий; действиями (навыками) использования образовательных технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; действиями разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; приемами понимания содержания документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.) и её использования в работе; действиями (навыками) разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся; действиями (навыками) разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики:

Шифр компетенции, расшифровка компетенции	Планируемые результаты обучения ¹
ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Знает приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативных правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральные государственные образовательные стандарты основного общего, среднего общего образования, законодательные документы о правах ребенка, актуальные вопросы трудового законодательства; конвенцию о правах ребенка Умеет применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики Владеет действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики - в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования – в части анализа содержания современных подходов к организации и функционированию системы общего образования

ОПК-3 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знает основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения Умеет взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся Владеет методами (первичного) выявления детей с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.); действиями (навыками) оказания адресной помощи обучающимся
ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	Знает законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы учебной деятельности с учетом индивидуальных особенностей обучающихся Умеет использовать знания об особенностях гендерного развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося Владеет действиями учета особенностей гендерного развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий; действиями (навыками) использования образовательных технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; действиями разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; приемами понимания содержания документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.) и её использования в работе; действиями (навыками) разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся; действиями (навыками) разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом

3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Данная практика входит в Блок «Практики» Б2.О.08(П) Педагогическая (стажерская) практика ОПОП ВО. Практика осваивается на 5 курсе в 9 семестре.

При прохождении данной практики обучающийся опирается на материалы ранее освоенных практик: Б2.В.01(У) Технологическая (проектно-технологическая) практика (по педагогике), Б2.О.01(У) Ознакомительная практика (по психологии), Б2.О.06(У) Технологическая (проектно-технологическая) практика (по психологии), Б2.О.02(У) Ознакомительная практика (по педагогике), Б2.О.03(У) Ознакомительная практика (по методике), Б2.О.05(П) Педагогическая практика в оздоровительных лагерях.

Освоение данной практики способствует эффективному выполнению следующих компонентов ОПОП ВО: Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы .

4. Объем практики

Объем практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часов.

Прохождение практики предусматривает²:

а) Контактную работу – 20 часов

В том числе:

контроль – 4 часа

Самостоятельную работу – 408 часов.

5. Базы практики

Муниципальные бюджетные образовательные учреждения СОШ
Елабужский институт КФУ

6. Содержание практики

№ п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость (часов) по видам учебной работы			
			Практи- ческие зани- я	КС Р	Сам ост оят ель ная раб ота	К о н- т- р- о- л- ь ...
1	Ознаком- ительны й	Определение баз для прохождения практики. Распределение студентов по объектам практики. Проведение установочной конференции для студентов и преподавателей для		10	80	

		ознакомления с программой практики и требованиями к прохождению практики.				
2	Практический]	Студенты-практиканты работают в качестве помощника педагоганаставника, реализуют поставленные задачи, обучаются выполнять профессиональные функции и трудовые действия учителя начальной школы в соответствии с Профессиональным стандартом «Педагог». Студенты работают в классах с детьми младшего школьного возраста, уточняют совместно учителем – наставником календарный план воспитательно-образовательной работы на предстоящую неделю. Осуществляют воспитательнообразовательную работу и ведут урочную деятельность, (дают ряд уроков по математике, русскому языку, литературному чтению), используя разнообразные формы и методы педагогического взаимодействия, учитывая при этом возраст детей, их индивидуальные особенности, осуществляют руководство деятельностью детей по интересам и индивидуальным возможностям. Разрабатывают и проводят выборочно уроки и внеклассные занятия: -уроки по математике -уроки по русскому языку -уроки по литературному чтению -окружающему миру; -технологии.		20	300	
3...	... Завершающий этап	... Анализ результатов практики каждого студента и выставление итоговой отметки. Проведение итоговой конференции по педагогической практике. Оформление отчетной документации.	...	10	8	...4
ИТОГО:				40	388	4

7. Форма промежуточной аттестации по практике

Форма промежуточной аттестации по практике: *зачет с оценкой* в 9 семестре

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств по практике находится в Приложении 1 к программе практики.

9. Перечень литературы, необходимой для проведения практики

1. Степаненко, Н. А. Технология развития креативного потенциала будущего учителя в творческой учебно-профессиональной деятельности : учебно-методическое пособие / Н. А. Степаненко. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2020. - 156 с. - ISBN 978-5-9765-2497-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1150883>
2. ушуева, Л. С. Индивидуализация и дифференциация обучения в начальной школе : монография / Л. С. Бушуева. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2020. - 188 с. - ISBN 978-5-9765-2388-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1149041>
3. К проблеме взаимодействия субъектов образовательного процесса [Вестник Удмуртского университета. Серия 3. Философия. Социология. Психология. Педагогика, Вып. 1, 2010, стр. -] - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=525970>
- 4.. Оганесян, Н. Т. Технологии активного социально-педагогического взаимодействия (тренинги, игры, дискуссии) в обеспечении психологической безопасности образовательного процесса [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Н. Т.

Оганесян. ? М. : ФЛИНТА, 2013. ? 134 с. - ISBN 978-5-9765-1726-4 - Режим доступа:
<http://znanium.com/bookread2.php?book=462919>

5. Досуговая педагогика [Электронный ресурс] / Исаева И.Ю. - М. : ФЛИНТА, 2016. -
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976501959.html>

6.. Педагогика в схемах и таблицах: учебное пособие [Электронный ресурс] /
Коджаспирова Г.М. - М. : Проспект, 2016. -
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392199198.html>

7. Психология только для студентов [Электронный ресурс]: Учебное пособие для вузов и
ссузов / Абрамова Г.С. - М. : Прометей, 2018. -
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785906879660.html>

10. Перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Научная электронная библиотека - <http://elibrary.ru/>

Электронная библиотечная система - <http://www.znanium.com>

Электронная библиотечная система - <http://biblioclub.ru>

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к данной программе.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Освоение дисциплины 'технологическая (проектно-технологическая) практика (по педагогике) ' предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже IntelCore i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение

13. Средства адаптации прохождения практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом требований их доступности для данных обучающихся определяется индивидуальным графиком прохождения практики с учетом особенностей обучающегося. При составлении индивидуального графика обучения возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом индивидуальных особенностей.

Для осуществления промежуточной аттестации создаются (при необходимости) специализированные фонды оценочных средств, адаптированные для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут; продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.01 "Педагогическое образование" и профилю подготовки Начальное образование .

Приложение №1

к рабочей программе дисциплины (модуля) «Педагогическая (стажерская) практика»

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Б2.О.08(П) Педагогическая (стажерская) практика

Направление подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Начальное образование

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1.Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по практике.....	3
2.Критерии оценивания сформированности компетенций	6
3.Механизм формирования оценки по практике.....	9
4.Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания.....	11
4.1.Индивидуальное задание.....	11
4.1.1.Процедура проведения	
4.1.2.Критерии оценивания	
4.1.3.Содержание оценочного средства	
4.2.Отчёт по практике.....	12
4.2.1.Процедура проведения	
4.2.2.Критерии оценивания	
4.2.3.Содержание оценочного средства	
4.3.Зачет.....	14
4.3.1.Процедура проведения	
4.3.2.Критерии оценивания	
4.3.3.Содержание оценочного средства	

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по практике

Код и наименование компетенции	Проверяемые результаты обучения по данной практике	Виды оценочных средств
ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Знает приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативных правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральные государственные образовательные стандарты основного общего, среднего общего образования, законодательные документы о правах ребенка, актуальные вопросы трудового законодательства; конвенцию о правах ребенка Умеет применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики Владеет действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики - в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования – в части анализа содержания современных подходов к организации и функционированию системы общего образования	Индивидуальное задание Отчёт по практике
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Знает основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения Умеет взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся	Индивидуальное задание Отчёт по практике

	Владеет методами (первичного) выявления детей с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.); действиями (навыками) оказания адресной помощи обучающимся	
ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	Знает законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы учебной деятельности с учетом индивидуальных особенностей обучающихся Умеет использовать знания об особенностях гендерного развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося Владеет знаниями об особенностях гендерного развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося	Индивидуальное за Отчёт по практике

2. Критерии оценивания сформированности компетенций

Компетенция	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично)	Средний уровень (хорошо)	Низкий уровень (удовлетворительно)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)
ОПК-1	Знает как корректно и полно воспроизводить полученные знания теории психического развития; особенности психического развития в различные возрастные периоды	Знает как воспроизводить полученные знания теории психического развития; особенности психического развития в различные возрастные периоды	Знает как воспроизводить основные элементы теорий психического развития; некоторые особенности психического развития в различные возрастные периоды	Не знает теории психического развития; особенности психического развития в различные возрастные периоды
	Умеет применять знания возрастных особенностей детей при взаимодействии с субъектами образовательного процесса в ситуациях профессиональной деятельности	Умеет применять знания возрастных особенностей детей при взаимодействии с субъектами образовательного процесса в квази-условиях	Применяет знания возрастных особенностей детей при взаимодействии с субъектами образовательного процесса	Не умеет применять знания возрастных особенностей детей при взаимодействии с субъектами образовательного процесса
	Владеет методами первичной диагностики детей разных возрастных групп, в том числе детей с особыми образовательными потребностями	Владеет методами первичной диагностики детей разных возрастных групп, в том числе детей с особыми образовательными потребностями, допуская незначительные ошибки	Владеет методами первичной диагностики детей разных возрастных групп, в том числе детей с особыми образовательными потребностями, испытывая затруднения	Не владеет методами первичной диагностики детей разных возрастных групп, в том числе детей с особыми образовательными потребностями
ОПК-3	Хорошо знает особенности проявления личностных свойств в различные возрастные периоды; психологические законы периодизации и кризисов развития	Знает особенности проявления личностных свойств в различные возрастные периоды; психологические законы периодизации и кризисов развития	Знает типологические особенности проявления личностных свойств в различные возрастные периоды; психологические законы периодизации и кризисов развития	Не знает особенностей проявления личностных свойств в различные возрастные периоды; психологические законы периодизации и кризисов развития
	Умеет применять знание возрастных	Умеет применять знание возрастных	Умеет применять типологические знания	Не умеет применять знание возрастных

	особенностей детей при организации деятельности, составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося на основе эмпирических данных	особенностей детей при организации деятельности, составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося на основе эмпирических данных, допуская незначительные ошибки	возрастных особенностей детей при организации деятельности, составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося на основе эмпирических данных	особенностей детей при организации деятельности, составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося на основе эмпирических данных
	Владеет навыками учета возрастных особенностей детей при организации деятельности субъектов образовательного процесса	Владеет навыками учета возрастных особенностей детей при организации деятельности субъектов образовательного процесса, допуская незначительные ошибки	Испытывает затруднения в применении навыка учета возрастных особенностей детей при организации деятельности субъектов образовательного процесса	Не владеет навыками учета возрастных особенностей детей при организации деятельности субъектов образовательного процесса
ОПК-6	Знает правильное выполнение всех заданий. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Знает правильное выполнение большей часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Знает задания более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Не знает материал. Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

Умеет применять знания возрастных особенностей детей при взаимодействии с субъектами образовательного процесса в ситуациях профессиональной деятельности	Умеет применять знания возрастных особенностей детей при взаимодействии с субъектами образовательного процесса в квази-условиях	Применяет знания возрастных особенностей детей при взаимодействии с субъектами образовательного процесса	Не умеет применять знания возрастных особенностей детей при взаимодействии с субъектами образовательного процесса
Владеет навыками учета возрастных особенностей детей при организации деятельности субъектов образовательного процесса	Владеет навыками учета возрастных особенностей детей при организации деятельности субъектов образовательного процесса, допуская незначительные ошибки	Владеет методами первичной диагностики детей разных возрастных групп, в том числе детей с особыми образовательными потребностями, испытывая затруднения	Не владеет методами первичной диагностики детей разных возрастных групп, в том числе детей с особыми образовательными и потребностями

3. Механизм формирования оценки по практике

Форма промежуточной аттестации по практике – 5 ачѐт с оценкой в 9 семестре.

Зачѐт оценивается в диапазоне:

Для зачѐта с оценкой:

Отлично;

Хорошо;

Удовлетворительно;

Не зачѐтено.

Процедура формирования баллов по промежуточной аттестации:

За прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием обучающийся может получить оценку: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Оценивание прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием осуществляет руководитель практики от КФУ.

За отчет по практике обучающийся может получить отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно. Оценивание отчета по практике осуществляет руководитель практики от КФУ.

В случае несогласия с оцениванием результатов прохождения практики обучающегося в соответствии с индивидуальным заданием руководителя практики от профильной организации, руководитель практики от КФУ самостоятельно принимает мотивированное решение об оценивании результатов прохождения практики обучающегося в соответствии с индивидуальным заданием.

Итоговая оценка по практике представляет собой среднее значение из оценок за прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием и за отчет по практике. В случае невозможности установления среднего значения оценки за практику (например, «хорошо или «отлично») оценка прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием имеет приоритетное значение.

Промежуточная аттестация по практике считается пройденной:

–при условии сформированности компетенций, которые осваивает обучающийся не ниже порогового уровня;

–получения баллов не ниже удовлетворительных за каждое оценочное средство: прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием и отчет по практике.

Ответственный за оценивание	Оценочное средство	Оценка	Документ, в котором выставляется оценка
Газизова Ф.С.	Индивидуальное задание	[отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно; зачѐтено, не зачѐтено]	Оценка сформированности компетенций руководителем практики от КФУ
Газизова Ф.С.	Отчет по практике	[отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно; зачѐтено, не зачѐтено]	Оценка сформированности компетенций руководителем практики от КФУ
Итого		Среднее значение	Зачѐтная (экзаменационная) ведомость и зачѐтная книжка

4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания

4.1. Индивидуальное задание

4.1.1. Процедура проведения

Обучающийся проходит практику в КФУ в соответствии с индивидуальным заданием под руководством руководителя практики от профильной организации, самостоятельно заполняет дневник практики и составляет отчет по практике. В течение прохождения практики, работа обучающегося в качестве практиканта, оценивается руководителем практики от КФУ.

Оцениваются предоставленные документы, при выполнении которых реализуются проверяемые

4.1.2. Критерии оценивания

продemonстрировал высокий уровень владения знаниями и навыками при реализации индивидуального задания. Все задания четко прописаны и имеют самостоятельный анализ. Продemonстрировал результат (продукт), полностью удовлетворяющий целям профессиональной деятельности.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся:

продemonстрировал хороший уровень владения знаниями и навыками при реализации индивидуального задания. Все задания прописаны и имеют анализ. Продemonстрировал результат (продукт), удовлетворяющий целям профессиональной деятельности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:

продemonстрировал низкий уровень владения знаниями и навыками при реализации индивидуального задания. Задания прописаны и имеют фрагментарный анализ. Продemonстрировал результат (продукт) при помощи сокурсников, удовлетворяющий целям профессиональной деятельности.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:

продemonстрировал неудовлетворительный уровень владения знаниями и навыками при реализации индивидуального задания. Задания не имеют анализа, выполнены частично. Отсутствует мотивация продemonстрировать результат, удовлетворяющий целям профессиональной деятельности.

4.1.3. Содержание оценочного средства

- индивидуальный дневник студента-практиканта;
- индивидуальное задание на практику;

4.2. Отчёт по практике

4.2.1. Процедура проведения

После окончания практики в установленные сроки каждый обучающийся должен сдать руководителю практики от КФУ отчет по практике. Обучающиеся представляют отчеты по практике на зачете. На защиту обучающемуся предоставляется 10 минут. Далее обучающийся отвечает на вопросы руководителя практики от КФУ.

Устный отчет студента включает: раскрытие целей и задач практики, общую характеристику мест практики, описание выполненной работы с количественными и качественными характеристиками, выводы и предложения по содержанию и организации практики, совершенствованию программы практики.

4.2.2. Критерии оценивания

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

четко описал все виды деятельности, реализованные на практике; указал задачи, которые решались в период практики; сделал самоанализ проблем и трудностей, которые возникли в период прохождения практики и наметил план по дальнейшей работе над собой. Студент положительно отнесся к своей практике; сумел наладить контакт с испытуемыми; отчетная документация сдана своевременно и соответствует установленным требованиям.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся:

описал все виды деятельности, реализованные на практике; указал задачи, которые решались в период практики; сделал самоанализ проблем и трудностей, которые возникли в период прохождения практики. Студент положительно отнесся к своей практике; сумел наладить контакт с испытуемыми; отчетная документация сдана своевременно и соответствует установленным требованиям.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:

описал все виды деятельности, реализованные на практике; указал задачи, которые решались в период практики. Студент в целом положительно отнесся к своей практике; сумел наладить контакт с испытуемыми при помощи сокурсников или руководителей практики; отчетная документация сдана своевременно.

Оценка «неудовлетворительно» ставится:

описал не все виды деятельности, реализованные на практике; не указал задачи, которые решались в период практики. Контакт с испытуемыми устанавливался с трудом; отчетная документация сдана несвоевременно

4.2.3. Содержание оценочного средства

Отчетная документация сдается групповому руководителю в следующем порядке и объёме:

1. Договор со школой, где будут проходить практику **(3 экземпляра)** *(Для тех кто проходит по месту жительства)*
2. Приложение к договору **(3 экземпляра)**
3. Приказ, о назначении руководителя практики от организации (школы, предприятия) **(2 экземпляра)**
4. Путевка студента- практиканта
5. Индивидуальное задание (план-график)
6. Дневник практики с содержанием проделанной работы.
7. Отчет по практике:
 - Развернутые планы-конспекты уроков по предметам
 - План воспитательной работы
 - Разработка одного внеклассного мероприятия
 - Характеристика классного руководителя на студента
 - Характеристика учителя на студента
 - Отзыв о педагогической практике студента (составляется групповым руководителем)
 - Текстовый отчет студента о выполненной работе

Образец отчетной документации по педагогической практике

**Договор № _____
об организации и проведении практики обучающихся**

г. Елабуга

« ____ » _____ г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет", именуемое в дальнейшем "*Университет*" действующий на основании лицензии от 22.09.2015 г. N 1664 серия 90Л01 N 0008676, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки свидетельства о государственной аккредитации N 1539 от 01.12.2015 серия 90А01 N 0001632 в лице директора Елабужского института (филиала) КФУ Мерзон Елены Ефимовны, действующей на основании доверенности №01-20/407 от 28.12.2018г., с одной стороны, и

_____, именуемое в
дальнейшем **«Исполнитель»**, в _____ лице
_____, действующего на
основании _____, с другой стороны,
совместно именуемые **Стороны**, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Настоящий договор заключен в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регулирует порядок организации и проведения практики обучающихся Университета.

1.2. В соответствии с настоящим договором Исполнитель обязуется организовать прохождение практики обучающимися Университета.

2. Обязательства Сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. В соответствии с профилем своей деятельности предоставить Университету _____ мест в текущем году для проведения практики обучающихся Университета.

О количестве мест, предоставляемых Университету, в каждом следующем году Исполнитель уведомляет Университет не позднее чем за 30 дней до начала следующего года в письменном виде;

2.1.2. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой обучающихся в подразделениях (цехах, отделах, лабораториях и т.д.) Исполнителя и обеспечить его участие в составлении (подписании) совместного (с руководителем практики от Университета) календарного плана проведения практики (по каждому обучающемуся).

2.1.3. Создать необходимые условия для получения обучающимися знаний по направлению подготовки (специальности) в соответствии с календарным планом проведения практики, обеспечив наибольшую эффективность прохождения практики.

2.1.4. Не допускать использования обучающихся на местах (должностях), не предусмотренных календарным планом и не имеющих отношения к направлению подготовки (специальности) обучающихся.

2.1.5. Обеспечить необходимые условия для выполнения обучающимися программы практики, в том числе условия безопасной работы на каждом рабочем месте.

2.1.6. Проводить обязательные инструктажи по охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации; в необходимых случаях проводить обучение обучающихся безопасным методам работы.

2.1.7. Предоставить обучающимся Университета и руководителям практики со стороны Университета возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях Исполнителя, необходимыми для успешного освоения обучающимися программ практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

2.1.8. Обо всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка, действующих у Исполнителя сообщать в Университет.

2.1.9. По окончании практики дать характеристику на каждого обучающегося Университета, прошедшего практику с отражением качества подготовленного им отчета.

2.1.10. Выдать обучающимся Университета составленные ими отчеты по практике, а в случае необходимости – направить их в Университет в установленном порядке непосредственно после окончания практики.

2.1.11. По окончании практики дать развернутый отзыв о работе обучающегося Университета, отметив:

- виды работ, освоенные обучающимся лично (непосредственно) в период прохождения практики, а также виды работ, производственные и технологические процессы, при которых обучающийся присутствовал в качестве наблюдателя;

- профессиональные навыки и умения, приобретенные обучающимся, его отношение к работе, к трудовой дисциплине.

2.1.12. В случаях, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами РФ, обеспечить прохождение обучающимися обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) в соответствии с порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. №302н.

2.1.13. Продлить срок прохождения практики на время болезни (временной нетрудоспособности) обучающегося или на время действия иных уважительных причин, препятствующих прохождению обучающимся практики при условии наличия у него подтверждающих документов.

2.2. При наличии у Исполнителя вакантных должностей обучающиеся могут быть зачислены на них, если работа по такой должности соответствует требованиям программы практики.

2.3. Университет обязуется:

2.3.1. По письменному требованию Исполнителя предоставить ему программу практики и календарные графики прохождения практики в течение 5 дней.

2.3.2. Назначить руководителя практикой обучающихся из числа своих работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

2.3.3. Представить Исполнителю список (направление) обучающихся, направляемых на практику (с указанием вида и срока практики), не позднее чем за 5 дней до начала практики по форме, согласно приложению к настоящему договору.

2.3.4. Обеспечить составление (подписание) руководителем практики от Университета совместного (с руководителем практики от Исполнителя) календарного плана проведения практики (по каждому обучающемуся).

2.3.5. Направить Исполнителю обучающихся в сроки, предусмотренные календарным графиком прохождения практики.

2.3.6. Обеспечить соблюдение обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников Исполнителя.

2.3.7. В случае необходимости оказывать работникам Исполнителя методическую помощь в организации и проведении практики.

2.3.8. Ознакомить обучающегося, направляемого на практику, с программой его практики.

3. Ответственность Сторон и форс-мажорные обстоятельства

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим договором и действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

3.3. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 3.2 настоящего договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону.

Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему договору.

3.4. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 3.2 настоящего

договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

3.5. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 3.2 настоящего договора, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего договора.

4. Разрешение споров

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

4.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Договора. Порядок изменения и расторжения Договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания его обеими Сторонами и действует до «_____» _____ года.

Все обязательства Сторон по настоящему договору прекращаются со дня истечения срока его действия, но не ранее окончания срока прохождения практики обучающимися.

После истечения срока действия настоящего договора Университет не вправе направлять обучающихся к Исполнителю на практику.

5.2. По соглашению Сторон настоящий договор может быть изменен или расторгнут.

Каждая Сторона вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке письменно уведомив об этом другую Сторону не менее чем за 30 дней до даты предполагаемого расторжения. При этом одностороннее расторжение настоящего договора не влечет за собой прекращение обязательств в отношении обучающихся, принятых для прохождения практики до дня расторжения.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.4. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Заверение об обстоятельствах.

Настоящий Договор заключается Сторонами добровольно, Стороны не введены в заблуждение относительно правовой природы сделки и/или правовых последствий, которые возникают у Сторон или могут возникнуть в связи с заключением настоящего Договора. Все полномочия, необходимые для заключения Договора и/или осуществления в связи с ним действий, получены Сторонами должным образом, в том числе получено согласие/одобрение третьих лиц, которое в силу закона и/или учредительных документов любой из Сторон может быть необходимо для заключения настоящего Договора.

Подписание и исполнение настоящего Договора не нарушает каких либо законов, иных нормативно-правовых актов, судебных решений, и не является нарушением какого-либо договора стороной по которому выступает одна из сторон настоящего Договора.

Настоящий Договор не нарушает каких-либо прав на объекты интеллектуальной собственности или иные имущественные права какого-либо третьего лица. Стороны гарантируют, что Договор заключается в соответствии с действующим законодательством РФ.

Лица, подписывающие настоящий Договор, уполномочены в полном объеме на представление каждой Стороны.

Сторона, полагавшаяся на недостоверные заверения контрагента, имеющие для нее существенное значение вправе требовать возмещения убытков, взыскания неустойки и/или расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления об отказе от Договора.

6.6. Антикоррупционная оговорка.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их

аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые действующим законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

В случае нарушения одной Стороной положений настоящего пункта, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления об отказе от Договора.

7. Реквизиты и подписи Сторон

Университет: ФГАОУ ВО КФУ	Исполнитель:
420008, РФ, РТ, г. Казань, ул. Кремлевская, 18 ОГРН 1021602841391 ИНН 1655018018, КПП 165501001 р/с 40503810362020000021 к/с 30101810600000000603 Отделение «Банк Татарстан» №8610 г. Казань БИК 049205603, ОКТМО 92701000001	
Директор	
_____/	_____/
Е.Е.Мерзон/ М.П.	— М.П.

(направление)
обучающихся, направляемых на практику

№	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Сроки прохождения практики (с ... по ...)	Курс, вид и способ прохождения практики ³	Направление подготовки (специальность) – шифр и название	Руководитель практики от Института (фамилия, имя, отчество полностью)	Руководитель практики от Исполнителя (фамилия, имя, отчество полностью)
1			___ курс, производственная, стационарная и (или) выездная практика	44.03.01 Педагогическое образование Начальное образование		
2						
3						

Настоящий список (направление) является неотъемлемой частью договора от «___» _____ 20__ г. № _____.

Дата составления: «___» _____ год.

Составил: руководитель практики от Института _____ / _____

Декан факультета _____ / _____

Университет: ФГАОУ ВО КФУ	Исполнитель:
Заместитель директора по ОД _____ М.П. _____ / И.П. Михайлова/	_____ _____ М.П. _____ / _____

³Виды практики – учебная, производственная, преддипломная. Способы прохождения практики – стационарная, выездная.

ПРИКАЗ

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

О назначении руководителя практики

На основании Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.11.2015г. № 1383, приказываю:

1. Назначить _____ руководителем практики обучающегося _____ (щейся)

(ФИО обучающегося)

(должность)

(ФИО сотрудника)

2. Провести инструктаж студента-практиканта по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.

(должность)
(расшифровка)

(подпись)

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

« _____ » 20 ____ г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Елабужский институт (филиал)

И.П.

**Индивидуальное задание
(календарный план (график))**

№ п/п	Индивидуальные задания (содержание и планируемые результаты практики)	Сроки выполнения (с..... по.....)
1.	Проведение инструктажа обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка	с _____ по _____
2.		с _____ по _____
3.		с _____ по _____
4.		с _____ по _____
5.		с _____ по _____
6.		с _____ по _____

Руководитель практики от Института _____ / _____ /
(подпись)

ФИО)

С настоящим индивидуальным заданием (календарным планом (графиком)), с программой практики по соответствующему направлению подготовки **ОЗНАКОМЛЕН(А)** _____ / _____ /
(подпись) (ФИО обучающегося)

Практикант явился на практику « ____ » _____ 20 ____ г.

Назначен в распоряжение (Ф.И.О., должность, стаж работы по специальности) _____

Практикант ознакомлен с правилами внутреннего трудового распорядка предприятия, требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности _____

(подпись обучающегося)

Отзыв администрации предприятия и руководителя практики от профильной организации о работе практиканта (по окончании практики)

Практикант выбыл с места практики « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики
от профильной организации _____ / _____ /

Руководитель
профильной организации _____ / _____ /
М.П.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
 высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»**
Елабужский институт (филиал)

**Индивидуальное задание
 (календарный план (график))
 на _____ практику
 технологическая (проектно-технологическая) практика (методическая по 2 профилю)
 (20__ / 20__ учебный год)**

Факультет **психологии и педагогики**

Направление подготовки, профиль **44.03.01. Педагогическое образование**

Место прохождения практики _____
 (наименование организации/ведомства)

Обучающийся _____
 (ФИО, курс, группа)

Срок прохождения практики с _____ по _____

Руководитель практики от Института _____
 (ФИО, должность,
 ученое звание)

Руководитель практики от Исполнителя _____
 (ФИО, должность)

Содержание индивидуального задания (календарного плана (графика)) на практику:

№ п/п	Индивидуальные задания (содержание и планируемые результаты практики)	Сроки выполнения
1.	Проведение инструктажа обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка	с _____ по _____
2.		с _____ по _____
3.		с _____ по _____
4.		с _____ по _____
5.		с _____ по _____
6.		с _____ по _____

Руководитель практики от Института _____ / _____
 (подпись) (ФИО)

Руководитель практики от Исполнителя _____ / _____
 (подпись) (ФИО)

С настоящим индивидуальным заданием (календарным планом (графиком)), с программой практики по соответствующему практике направлению подготовки **ОЗНАКОМЛЕН(А)** _____ /

 (подпись) (ФИО обучающегося)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Елабужский институт (филиал)
Направление – **44.03.01. Педагогическое образование**
Профиль – **Начальное образование**

Дневник

ПРОХОЖДЕНИЯ

Обучающийся:

_____ (ФИО, _____ группа)
(подпись)

Дата начала практики «____» _____ 20__ г.

Дата окончания практики «____» _____ 20__ г.

Руководитель практики от Института:

_____ (должность, _____ ФИО)
(подпись)

Елабуга – 20__ г.

[illegible]

[illegible]

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Елабужский институт (филиал)

Направление подготовки: **44.03.01. Педагогическое образование**

Профиль подготовки: Начальное образование

Квалификация (степень) выпускника

БАКАЛАВР

ОТЧЕТ

ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Обучающийся: _____
(ФИО, группа) _____ (подпись)

Руководитель практики от Института

Руководитель практики
от профильной организации:

(должность, Ф.И.О.) _____ (подпись)

Классный руководитель:

(должность, Ф.И.О.) _____ (подпись)

Оценка за практику _____
(подпись руководителя практики)

Дата сдачи отчета _____

Елабуга 20 ____ г.

Общие сведения

Директор школы (ПЛ, УПК) _____
(Ф.И.О.)

Зам. директора по учебной работе _____
(Ф.И.О.)

Зам. директора по воспитательной работе _____
(Ф.И.О.)

Адрес учебного заведения _____
(Республика, город, район)

(Улица, корпус, дом)

Контактный телефон учебного заведения _____
(код города, № телефона)

Расписание уроков

Расписание уроков							
	Время	Предмет	№ каб.		Время	Предмет	№ каб.
о н е д е л ь н и к				е т в е р г			
т о р н и к				я т н и ц а			
р е д а				у б б о т а			

Список класса (группы)

[illegible]

I. Характеристика ученического коллектива:

1. Класс _____
2. Состав класса:
Девочки _____
Мальчики _____
3. Учащиеся с ослабленным здоровьем _____
4. Характеристика взаимоотношений, микрогруппы
5. Характер отношений между группами (преобладание ценностей, норм поведения).
6. Краткая характеристика лидеров (входят ли они в официальный актив).
7. Количество и краткая характеристика “отверженных”
8. Традиции класса.
9. Состояние дисциплины в классе, нормы поведения учащихся, навыки и привычки социального поведения.
10. Влияние социального окружения, родителей и общественности на коллектив класса.
11. Характеристика деятельности класса (какие виды деятельности предпочитают в классе и т.д.).
12. Место класса в школе.
13. Цель и задачи в работе с классом (на период практики).

Характеристика группы

This image shows a full page of blank white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Тема урока	Дата проведения	оценка	Подпись учителя

Учебная работа

Итоговая оценка _____

Учитель _____

М.П.

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Основные направления, деятельности	Педагогические задачи	Формы воспитательной работы	Методы и приемы работы с учащимися	Ответственный (место проведения)	Сроки	Педагогический анализ	оценка
1. Работа с ученическим коллективом класса а) формирование гражданского сознания б) умственное воспитание в) нравственно-правовое воспитание г) трудовое воспитание д) профессионально-ориентационная работа е) экономическое воспитание ж) экологическое воспитание з) эстетическое воспитание и) этническое воспитание к) физическое воспитание 2. Индивидуальная работа с учащимися 3. Работа с родителями и общественностью 4. Работа с учителями предметниками							

Анализ воспитательной работы с классом

1. Какие цели и задачи ставились.
2. Какие средства использовались для решения поставленных задач, наиболее эффективные из них.
3. Результаты воспитательной работы (соответствие их поставленным целям).
4. Нерешенные проблемы.
5. Предложения по дальнейшей воспитательной работе.

[illegible]

Характеристика учителя на студента

Оценка за _____ практику _____

Учитель _____
(Ф.И.О. подпись)

М.П.

[illegible]

(Ф.И.О. подпись)

М.П.

Отзыв о производственной практике студента
(составляется групповым руководителем)

Общая оценка по производственной практике _____
Групповой руководитель _____

[illegible]

литературы, необходимой для проведения практики

Направление подготовки/специальность: 44.03.01 - Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки: Начальное образование

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Основная литература:

1. Бойкина М.В., Контроль и оценка результатов обучения в начальной школе: Методические рекомендации / Бойкина М.В. - СПб.: КАРО, 2016. - 128 с. (Петербургский вектор внедрения ФГОС НОО) - ISBN 978-5-9925-1120-8 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992511208.html>
2. Глаголева Ю.И., Новое качество урока в начальной школе : Алгоритм проектирования / Глаголева Ю.И. - СПб.: КАРО, 2015. - 120 с. (Петербургский вектор внедрения ФГОС НОО) - ISBN 978-5-9925-1060-7 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992510607.html>
3. Гребенникова Е.О., Педагогическая практика бакалавров / Е.О. Гребенникова, В.И. Комарова, А.Х. Попова, Е.Ю. Сизганова; под ред. Е. Ю. Сизгановой - М. : ФЛИНТА, 2015. - 183 с. - ISBN 978-5-9765-2494-1 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976524941.html>

Дополнительная литература:

1. Коджаспирова Г.М., Педагогика в схемах и таблицах: учебное пособие / Коджаспирова Г.М. - М. : Проспект, 2016. - 248 с. - ISBN 978-5-392-19919-8 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392199198.html>
 2. Крившенко Л.П., Педагогика : учебник и практикум / Крившенко Л.П., Юркина Л.В. - М. : Проспект, 2017. - 240 с. - ISBN 978-5-392-25321-0 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392253210.html>
 3. Жолудова А.Н., Педагогика инклюзивного образования : учебное пособие / А.Н. Жолудова, О.В. Полякова, Е.Н. Соколина, О.А. Федосова. - Рязань : ООП УИТТиОП, 2019. - 171 с. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/RZNGMU_045.html
- жизни