МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал) КФУ

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Елабужского института КФУ
_____ Е.Е. Мерзон
«10» 06 2021 г.
МП

Программа дисциплины (модуля)
Психология личной эффективности

Направление подготовки/специальность*: 44.03.01 - Педагогическое образование*
Направленность (профиль) подготовки: *Физическая культура*
Квалификация выпускника: *бакалавр*
Форма обучения: *заочное*
Язык обучения: *русский*
Год начала обучения по образовательной программе: *2021*

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

13. Приложение №1. Фонд оценочных средств

14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а) к.н. (доцент) Бисерева Г.К. (Кафедра психологии), GKBiserova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде УК-3.1 Знать способы осуществления социального взаимодействия, принципы формирования команд, пути реализации своей роли в команде УК-3.2. Уметь осуществлять социальное взаимодействие; реализовывать свою роль в команде УК-3.3. Владеть навыками осуществления социального взаимодействия, способами реализации своей роли в команде
ПК-2	Способен использовать ценностный потенциал физической культуры для формирования основ здорового образа жизни, интереса и потребности к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом ПК-2.1 Знать эстетические, нравственные и духовные ценности физической культуры и спорта; средства и методы физической культуры для развития физических качеств и формирования основ здорового образа жизни; дидактические закономерности в физическом воспитании и спорте; основные понятия и концепции маркетинговой деятельности в физкультурно-спортивной организации ПК-2.2 Уметь применять средства и методы формирования здорового стиля жизни на основе потребности в физической активности и регулярном применении физических упражнений, а также разрабатывать план маркетингового исследования для физкультурно-спортивной организации ПК-2.3 Владеть методикой формирования здорового стиля жизни на основе потребности в физической активности и регулярном применении физических упражнений с целью оздоровления и физического совершенствования обучаемых, а также методами осуществления маркетинговых коммуникаций

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

способы осуществления эффективного социального взаимодействия, принципы формирования команд и распределения ролей их участников, пути реализации своей роли в команде

Знать эстетические, нравственные и духовные ценности физической культуры и спорта; средства и методы физической культуры для развития физических качеств и формирования основ здорового образа жизни; дидактические закономерности в физическом воспитании и спорте.

Должен уметь:

осуществлять эффективное социальное взаимодействие, реализовывать свою роль в команде

применять средства и методы в формировании здорового образа жизни на основе потребности в физической активности и регулярном применении физических упражнений, а также разрабатывать план для регулярных занятий физическими упражнениями и спортом

Должен владеть:

навыками осуществления эффективного социального взаимодействия, рациональными способами реализации своей роли в команде

методикой формирования здорового образа жизни на основе потребности в физической активности и регулярном применении физических упражнений с целью оздоровления и физического совершенствования обучаемых.

Должен демонстрировать способность и готовность:
осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.01.01 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.03.01 "Педагогическое образование (Физическая культура)" и относится к части, формируемая участниками образовательных отношений. Осваивается на 4 курсе в 8 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).
Контактная работа - 8 часа(ов), в том числе лекции - 4 часа(ов), практические занятия - 4 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).
Самостоятельная работа - 60 часа(ов).
Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).
Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 8 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Понятие личной эффективности. Навыки личной эффективности. Индивидуальные различия личности и эффективность деятельности Социализация и социальная адаптация людей с ОВЗ	8	2	0	0	14
2.	Тема 2. Организация временного пространства. Управление временем. Эффективные коммуникации	8	0	2	0	14
3.	Тема 3. Саморегуляция психических состояний	8	0	2	0	14
4.	Тема 4. Самопрезентация. Построение профессиональной траектории как реализация личной эффективности лиц с ОВЗ	8	2	0	0	18
	Итого 72 часа		4	4	0	60

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Понятие личной эффективности. Навыки личной эффективности. Индивидуальные различия личности и эффективность деятельности Социализация и социальная адаптация людей с ОВЗ

Понятие личности в психологической науке. Психологический анализ жизненного пути и выработка личных планов. Определение потребностей, жизненных целей, жизненных позиций. Развитие целеполагания и уверенности в себе: постановка целей саморазвития, планирование ее достижения, реализация планов. Цели и ключевые области жизни.

Барьеры личностного роста и пути их преодоления. Виды барьеров. Потенциалы развития. Выполнение тренинговых упражнений по целеполаганию и построению жизненно перспективы со студентами с ОВЗ.

Структура личности. Индивидуальность и индивидуальные различия личности. Влияние характера и темперамента на эффективность деятельности личности. Влияние психотипа на профессиональную деятельность человека. Способности личности и эффективность деятельности. Типологическое единство темперамента, характера и мотивации. Диагностика мотивации психологической активности личности.

Понятие социализации как процесса формирования личности. Социальные роли. Гендерная социализация. Социально-психологические условия и пути оптимизации социально-психологической адаптации личности. Проблемы социальной адаптации студентов с ОВЗ к условиям обучения в ВУЗе. Методы преодоления проблем связанных с социальной адаптацией студентов с ОВЗ к условиям обучения в ВУЗе. Адаптивная образовательная среда. Организация "безбарьерной среды" в условиях вузовского обучения. Установка на приобретение позитивной учебной мотивации. Формирование сплоченного коллектива студенческой группы.

Тема 2. Организация временного пространства. Управление временем. Эффективные коммуникации

Время и временное пространство. Различные подходы к пониманию пространства и времени. Личность и время. Организация рабочего пространства. Организация временного пространства. Планирование и управление временем. Анализ эффективности использования своего времени. Внутренние причины потери времени. Методы управления временем.

Сущность эффективного взаимодействия, критерии эффективности взаимодействия. Условия и механизмы, обеспечивающие эффективное взаимодействие. Способы, средства и методы построения эффективного психолого-педагогического взаимодействия.

Структура и функции речевой коммуникации. Организация и развитие речевой коммуникации. Невербальная коммуникация. Функции невербального общения. Виды невербального общения (визуальные, аудиальные, тактильно-кинестетические, ольфакторные). Проблема интерпретации невербального общения. Межнациональные различия невербального общения. Трансактный анализ общения в психолого-педагогическом взаимодействии. Психодиагностика коммуникативных способностей личности. Приемы и методы эффективной коммуникации. Синтоническая модель эффективного общения. Правила эмпатического слушания.

Особенности построения взаимодействия с разными возрастными категориями участников образовательного процесса.

Коммуникативные барьеры возникающие в процессе взаимодействия у студентов с ОВЗ и пути их преодоления.

Тема 3. Саморегуляция психических состояний

Понятие психических состояний. Влияние негативных психических состояний на организм человека. Особенности профессиональных стрессов. Резервы организма в борьбе со стрессовой ситуацией. Методы оптимизации стрессов. Приемы и методы саморегуляции психических состояний: йога, массаж, дыхательная гимнастика, медитация, аутотренинг, музыкотерапия, арттерапия, танцевальная терапия, телесно-ориентированная терапия. Инновационные приемы и методы саморегуляции психических состояний. Возможности сенсорной комнаты в саморегулиции психических состояний личности.

Тема 4. Самопрезентация. Построение профессиональной траектории как реализация личной эффективности лиц с ОВЗ

Феномен самопрезентации. Теоретические подходы к исследованию самопрезентации личности. Зарубежные теории самопрезентации (Р. Аркин, А. Шутц, И.Джонс, Т.Питтман, И.Гоффман, Отечественные теории самопрезентации (Е.Л. Доценко, Г.В. Бороздина, Ю.М. Жуков) Виды самопрезентации. Мотивы самопрезентации. Стратегии и техники самопрезентации. Техники управления впечатлением. Самопрезентация делового человека (правила составления резюме, смопрезентация на собеседовании с работодателем). Специфика самопрезентации лиц с ОВЗ. Развитие навыка самопрезентации у студентов с ОВЗ.

Концептуальные основы проектирования профессиональной траектории для студентов с ОВЗ. Формирование профессиональной мотивации студентов с ОВЗ. Уровни мотивации и закономерности формирования профессиональной мотивации. Критерии сформированной мотивации и условия достижения профессиональной востребованности и профессиональной идентичности. Специфика проектирования профессиональной траектории студентов с ОВЗ. Методы и методики формирования решения проблем профессионального самоопределения (тестовые методики, анкетирование, кейсы, квесты, профпробы).

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и

конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке Елабужского института КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки Елабужский института КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Педагогическая библиотека - http://elibrary.ru

Психология в Интернете (МГУ) - http://www.psy.msu.ru/links/

ЭБС "Znanium.com" - http://www.psy.msu.ru/links/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации

лекции	В начале лекции необходимо уяснить цель, которую лектор ставит перед собой и студентами. Важно внимательно слушать лектора, отмечать наиболее существенную информацию и кратко записывать ее в тетрадь. Сравнивать то, что услышано на лекции с прочитанным и усвоенным ранее, укладывать новую информацию в собственную, уже имеющуюся, систему знаний. По ходу лекции важно подчеркивать новые термины, устанавливать их взаимосвязь с понятиями, научиться использовать новые понятия в процессе решения проблемных ситуаций и задачи, касающихся будущей профессиональной деятельности. Необходимо очень тщательно вслед за лектором делать рисунки, чертежи, графики, схемы. Если лектор приглашает к дискуссии, необходимо принять в ней участие. Если на лекции студент не получил ответа на возникшие у него вопросы, необходимо в конце лекции задать их лектору. Дома необходимо прочитать записанную лекцию, подчеркнуть наиболее важные моменты, составить словарь новых терминов, составить план доказательства каждой теоремы и перечислить все используемые при ее доказательстве утверждения.
практические занятия	Практические занятия строятся с использованием новых технологий образования: имитационные игры (ролевые, деловые), метод проектов, кейс-метод, тренинги, беседы, дискуссии, разбор конкретных профессиональных ситуаций и др. Зная тему практического занятия, необходимо готовиться к нему заблаговременно. Для этого необходимо изучить лекционный материал, соответствующий теме занятия и рекомендованный преподавателем материал из учебной литературы. А также решить все задачи, которые были предложены для самостоятельного выполнения на предыдущей лекции или практическом занятии.
самостоя-тельная работа	Важнейшей особенностью обучения в высшей школе является высокий уровень самостоятельности студентов в ходе образовательного процесса. При выполнении самостоятельной работы рекомендуется: - записывать ключевые слова и основные термины, - составлять словарь основных понятий, - составление опорных схем и конспектов, - составлять таблицы, схемы, графики и т.д., - решать ситуативные, кейс-задачи, - писать краткие рефераты по изучаемой теме, - выполнять рекомендуемые упражнения и задания, решать задачи -выполнение лабораторной работы. Результатом самостоятельной работы должна быть систематизация и структурирование учебного материала по изучаемой теме, включение его в уже имеющуюся у студента систему знаний. Информация, организованная в систему, где учебные элементы связаны друг с другом различного рода связями (функциональными, логическими и др.), лучше запоминается. При структурировании учебного материала на помощь учащемуся приходит содержание самой учебной дисциплины. Поэтому учащемуся остается только найти элементы (компоненты) этих систем и выявить существующие между ними связи и отношения, после чего визуализировать все это в виде схемы, рисунка, таблицы и т.д. По дисциплине предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы: проработка конспекта лекции; конспектирование научных статей; подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе проанализированных источников; подбор Интернет-ресурсов, раскрывающих вопросы в рамках определенной проблемы, работа с Интернет-ресурсами; подготовка к практическому занятию; заполнение таблиц; составление схем; решение кейс-задач, выполнение проектной работы, подготовка к экзамену. Самостоятельная работа выполняется письменно (с использованием компьютерных средств) и сдаётся преподавателю. Одно из заданий самостоятельной работы предполагает использование проектной технологии.
зачет	В процессе подготовки к зачету необходимо систематизировать, запомнить учебный материал, научиться применять его на практике. Изучение темы завершается зачетом (в соответствии с учебным планом образовательной программы). Зачет служит приемом проверки степени усвоения учебного материала и лекционных занятий, качества усвоения обучающимися отдельных разделов учебной программы, сформированных умений и навыков и проводится устно или письменно по решению преподавателя, в объеме учебной программы. Преподаватель вправе задать дополнительные вопросы, помогающие выяснить степень знаний обучающегося в пределах учебного материала, вынесенного на зачет.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Комплект мебели (посадочных мест) 50 шт. Комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя 1 шт. Меловая настенная доска 1 шт. Портреты 12 шт. Ноутбук Lenovo ideapad 330 1 шт. Выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду. Набор учебно-наглядных пособий: комплект презентаций. 423600, Республика Татарстан, г. Елабуга, ул. Азина, д. 98, ауд. 27

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Комплект мебели (посадочных мест) 32 шт. Комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя 1 шт. Напольная меловая доска 1 шт.Стенды настенные 8 шт.

Ноутбук Lenovo ideapad 330 1 шт. Проектор EPSON EB-535W 1 шт. Интерактивная доска EliteBoard WR-84A10 1 шт. Выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду. Набор учебно-наглядных пособий: комплект презентаций. 423600, Республика Татарстан, г. Елабуга, ул. Азина, д. 98

ауд. 12

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.01 "Педагогическое образование" и профилю подготовки "Физическая культура".

Приложение 1
к рабочей программе дисциплины
Б1.В.ДВ.01.01 «Психология личной эффективности»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал)

Фонд оценочных средств по дисциплине
Б1.В.ДВ.01.01 «Психология личной эффективности»

Направление подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование
Профиль подготовки: Физическая культура
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. СООТВЕТСТВИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ
3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНОК ЗА ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНУЮ АТТЕСТАЦИЮ
4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
4.1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
4.1.1. Письменная работа
4.1.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания
4.1.1.2. Критерии оценивания
4.1.1.3. Содержание оценочного средства
4.1.2. Проверка практических навыков
4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания
4.1.2.2. Критерии оценивания
4.1.2.3. Содержание оценочного средства
4.1.3. Устный опрос
4.1.3.1. Порядок проведения и процедура оценивания
4.1.3.2. Критерии оценивания
4.1.3.3. Содержание оценочного средства
4.1.4. Тестирование
4.1.4.1. Порядок проведения и процедура оценивания
4.1.4.2. Критерии оценивания
4.1.4.3. Содержание оценочного средства
4.2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
4.2.1. Зачет
4.2.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания
4.2.1.2. Критерии оценивания
4.2.1.3. Оценочные средства

1 СООТВЕТСТВИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Код и наименование компетенции	**Индикаторы достижения компетенций**	**Проверяемые результаты обучения для данной дисциплины**	**Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации**
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Знать способы осуществления социального взаимодействия, принципы формирования команд, пути реализации своей роли в команде УК-3.2. Уметь осуществлять социальное взаимодействие; реализовывать свою роль в команде УК-3.3. Владеть навыками осуществления социального взаимодействия, способами реализации своей роли в команде	Знает: способы осуществления эффективного социального взаимодействия, принципы формирования команд и распределения ролей их участников, пути реализации своей роли в команде Умеет: осуществлять эффективное социальное взаимодействие, реализовывать свою роль в команде Владеет: навыками осуществления эффективного социального взаимодействия, рациональными способами реализации своей роли в команде	**Текущий контроль: письменная работа** по темам «Понятие личной эффективности. Навыки личной эффективности», «Индивидуальные различия личности и эффективность деятельности», «Социализация и социальная адаптация людей с ОВЗ», «Организация временного пространства. Управление временем», «Эффективные коммуникации», «Саморегуляция психических состояний. Самопрезентация», «Построение профессиональной траектории как реализация личной эффективности лиц с ОВЗ» **проверка практических навыков**, «Эффективные коммуникации», «Саморегуляция психических состояний. Самопрезентация», «Построение профессиональной траектории как реализация личной эффективности лиц с ОВЗ»; **тестирование** по темам «Понятие личной эффективности. Навыки личной эффективности», «Индивидуальные различия личности и эффективность деятельности», «Социализация и социальная адаптация людей с ОВЗ», «Организация временного пространства. Управление временем», «Эффективные коммуникации», «Саморегуляция психических состояний. Самопрезентация», «Построение профессиональной

			траектории как реализация личной эффективности лиц с ОВЗ»; **устный опрос по темам** «Понятие личной эффективности. Навыки личной эффективности», «Индивидуальные различия личности и эффективность деятельности», «Социализация и социальная адаптация людей с ОВЗ», «Организация временного пространства. Управление временем», «Построение профессиональной траектории как реализация личной эффективности лиц с ОВЗ» **Промежуточная аттестация:** *зачет.*
ПК-2. Способен использовать ценностный потенциал физической культуры для формирования основ здорового образа жизни, интереса и	ПК-2.1 Знать эстетические, нравственные и духовные ценности физической культуры и спорта; средства и методы физической культуры для развития физических качеств и формирования основ здорового образа	Знает эстетические, нравственные и духовные ценности физической культуры и спорта; средства и методы физической культуры для развития физических качеств и формирования основ здорового образа	**Текущий контроль: письменная работа** по темам «Понятие личной эффективности. Навыки личной эффективности», «Индивидуальные различия личности и эффективность деятельности», «Социализация и социальная адаптация людей с ОВЗ»,

потребности к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом	жизни; дидактические закономерности в физическом воспитании и спорте; основные понятия и концепции маркетинговой деятельности в физкультурно-спортивной организации ПК-2.2 Уметь применять средства и методы формирования здорового стиля жизни на основе потребности в физической активности и регулярном применении физических упражнений, а также разрабатывать план маркетингового исследования для физкультурно-спортивной организации ПК-2.3 Владеть методикой формирования здорового стиля жизни на основе потребности в физической активности и регулярном применении физических упражнений с целью оздоровления и физического совершенствования обучаемых, а также методами осуществления маркетинговых коммуникаций	жизни; дидактические закономерности в физическом воспитании и спорте. Умеет применять средства и методы в формировании здорового образа жизни на основе потребности в физической активности и регулярном применении физических упражнений, а также разрабатывать план для регулярных занятий физическими упражнениями и спортом. Владеет методикой формирования здорового образа жизни на основе потребности в физической активности и регулярном применении физических упражнений с целью оздоровления и физического совершенствования обучаемых	«Организация временного пространства. Управление временем», «Эффективные коммуникации», «Саморегуляция психических состояний. Самопрезентация», «Построение профессиональной траектории как реализация личной эффективности лиц с ОВЗ». **проверка практических навыков**, «Эффективные коммуникации», «Саморегуляция психических состояний. Самопрезентация», «Построение профессиональной траектории как реализация личной эффективности лиц с ОВЗ»; **тестирование** по темам «Понятие личной эффективности. Навыки личной эффективности», «Индивидуальные различия личности и эффективность деятельности», «Социализация и социальная адаптация людей с ОВЗ», «Организация временного пространства. Управление временем», «Эффективные коммуникации», «Саморегуляция психических состояний. Самопрезентация», «Построение профессиональной траектории как реализация личной эффективности лиц с ОВЗ» **устный опрос по темам** «Понятие личной эффективности. Навыки личной эффективности», «Индивидуальные различия личности и эффективность деятельности», «Социализация и социальная адаптация людей с ОВЗ», «Организация временного пространства. Управление временем», «Построение профессиональной траектории как реализация личной эффективности лиц с

			ОВЗ» **Промежуточная аттестация:** *зачет.*

2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Компетенция	**Зачтено**			**Не зачтено**
	Высокий уровень (отлично)	**Средний уровень (хорошо)**	**Низкий уровень (удовлетворительно)**	**Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)**
УК-3	Знает способы осуществления эффективного социального взаимодействия, принципы формирования команд и распределения ролей их участников, пути реализации своей роли в команде	Допускает неточности в способы осуществления эффективного социального взаимодействия, принципы формирования команд и распределения ролей их участников, пути реализации своей роли в команде	Допускает ошибки в способы осуществления эффективного социального взаимодействия, принципы формирования команд и распределения ролей их участников, пути реализации своей роли в команде	Не знает способы осуществления эффективного социального взаимодействия, принципы формирования команд и распределения ролей их участников, пути реализации своей роли в команде.
	Умеет осуществлять эффективное социальное взаимодействие, реализовывать свою роль в команде	Допускает неточности в осуществлять эффективное социальное взаимодействие, реализовывать свою роль в команде	Допускает ошибки осуществлять эффективное социальное взаимодействие, реализовывать свою роль в команде	Не имеет осуществлять эффективное социальное взаимодействие, реализовывать свою роль в команде
	В совершенстве владеет навыками осуществления эффективного социального взаимодействия, рациональными способами реализации своей роли в команде	Демонстрирует способность с навыками осуществления эффективного социального взаимодействия, рациональными способами реализации своей роли в команде	Допускает ошибки владения навыками осуществления эффективного социального взаимодействия, рациональными способами реализации своей роли в команде	Не владеет навыками осуществления эффективного социального взаимодействия, рациональными способами реализации своей роли в команде
ПК-2	Отлично знает эстетические, нравственные и духовные ценности физической культуры и спорта; средства и методы физической культуры для развития физических качеств и формирования основ здорового образа жизни; дидактические	Хорошо знает эстетические, нравственные и духовные ценности физической культуры и спорта; средства и методы физической	Имеет недостаточно четкие представления в знаниях эстетические, нравственные и духовные ценности физической культуры и спорта; средства и методы	Не знает эстетические, нравственные и духовные ценности физической культуры и спорта; средства и методы физической культуры для развития физических качеств и

	закономерности в физическом воспитании и спорте.	культуры для развития физических качеств и формирования основ здорового образа жизни; дидактические закономерности в физическом воспитании и спорте.	физической культуры для развития физических качеств и формирования основ здорового образа жизни; дидактические закономерности в физическом воспитании и спорте.	формирования основ здорового образа жизни; дидактические закономерности в физическом воспитании и спорте.
	Уметь применять средства и методы в формировании здорового образа жизни на основе потребности в физической активности и регулярном применении физических упражнений, а также разрабатывать план для регулярных занятий физическими упражнениями и спортом	Затрудняется в применении средства и методы в формировании здорового образа жизни на основе потребности в физической активности и регулярном применении физических упражнений, а также разрабатывать план для регулярных занятий физическими упражнениями и спортом	Не достаточно применять средства и методы в формировании здорового образа жизни на основе потребности в физической активности и регулярном применении физических упражнений, а также разрабатывать план для регулярных занятий физическими упражнениями и спортом	Не умеет применять средства и методы в формировании здорового образа жизни на основе потребности в физической активности и регулярном применении физических упражнений, а также разрабатывать план для регулярных занятий физическими упражнениями и спортом.
	В совершенстве владеет методикой формирования здорового образа жизни на основе потребности в физической активности и регулярном применении физических упражнений с целью оздоровления и физического совершенствования обучаемых.	Испытывает трудности во владении методикой формирования здорового образа жизни на основе потребности в физической активности и регулярном применении физических упражнений с целью оздоровления и физического совершенствования обучаемых.	Затрудняется во владении методикой формирования здорового образа жизни на основе потребности в физической активности и регулярном применении физических упражнений с целью оздоровления и физического совершенствования обучаемых.	Не владеет методикой формирования здорового образа жизни на основе потребности в физической активности и регулярном применении физических упражнений с целью оздоровления и физического совершенствования обучаемых.

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНОК ЗА ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНУЮ АТТЕСТАЦИЮ

8 семестр

Текущий контроль:

письменная работа по темам «Понятие личной эффективности. Навыки личной эффективности», «Индивидуальные различия личности и эффективность деятельности», «Социализация и социальная адаптация людей с ОВЗ», «Организация временного пространства. Управление временем», «Эффективные коммуникации», «Саморегуляция психических состояний. Самопрезентация», «Построение профессиональной траектории как реализация личной эффективности лиц с ОВЗ».

проверка практических навыков, «Эффективные коммуникации», «Саморегуляция психических состояний. Самопрезентация», «Построение профессиональной траектории как реализация личной эффективности лиц с ОВЗ»;
тестирование по темам «Понятие личной эффективности. Навыки личной эффективности», «Индивидуальные различия личности и эффективность деятельности», «Социализация и социальная адаптация людей с ОВЗ», «Организация временного пространства. Управление временем», «Эффективные коммуникации», «Саморегуляция психических состояний. Самопрезентация», «Построение профессиональной траектории как реализация личной эффективности лиц с ОВЗ»
устный опрос по темам
«Понятие личной эффективности. Навыки личной эффективности», «Индивидуальные различия личности и эффективность деятельности», «Социализация и социальная адаптация людей с ОВЗ», «Организация временного пространства. Управление временем», «Построение профессиональной траектории как реализация личной эффективности лиц с ОВЗ».
Промежуточная аттестация: зачет.
Соответствие баллов и оценок:
Не зачтено
Зачтено.

4.1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
4.1. Оценочные средства текущего контроля
4.1.1. Письменная работа по темам «Понятие личной эффективности. Навыки личной эффективности», «Индивидуальные различия личности и эффективность деятельности», «Социализация и социальная адаптация людей с ОВЗ», «Организация временного пространства. Управление временем», «Эффективные коммуникации», «Саморегуляция психических состояний. Самопрезентация», «Построение профессиональной траектории как реализация личной эффективности лиц с ОВЗ»
4.1.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания
Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.
4.1.1.2. Критерии оценивания
«Отлично» ставятся, если обучающийся:
- Правильно выполнил все задания.
- Продемонстрировал высокий уровень владения материалом.
- Проявил превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

«Хорошо» ставятся, если обучающийся:
- Правильно выполнил большую часть заданий.
- Присутствуют незначительные ошибки содержательного плана.
- Продемонстрировал хороший уровень владения материалом.
- Проявил средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

«Удовлетворительно» ставятся, если обучающийся:
- Задания выполнил более чем наполовину.
- Присутствуют серьёзные ошибки содержательного характера.
- Продемонстрировал удовлетворительный уровень владения материалом.
- Проявил низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

«Неудовлетворительно» ставятся, если обучающийся:
- Задания выполнил менее чем наполовину.
- Продемонстрировал неудовлетворительный уровень владения материалом.
- Проявил недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

4.1.1.3. Содержание оценочного средства
***Тема 1. Понятие личной эффективности. Навыки личной эффективности*.**
Задание 1. Составьте таблицу "Методы постановки цели"
Smart-технология Проектный метод постановки цели Г. Архангельского Метод "Цели-ценности"

Задание 2. Составьте план своего личностного роста. В соответствии со следующей схемой.
1. Цели личностного роста:
2. Мои барьеры на пути личностного роста:
3. Пути преодоления возникших барьеров на пути личностного роста:
4. Мои потенциалы развития:
5. Пути достижения целей личностного роста:

Тема 2. Индивидуальные различия личности и эффективность деятельности.

Задание 1. Используя методики по исследованию темперамента, характера, способностей составить свой портрет выраженности индивидных психологических свойств личности. Могут быть использованы следующие методики:

1) Личностный опросник Г.Ю. Айзенка.
2) Самооценка характера.
3) Опросник Дж. Холланда.
4) Методика "Конструктивность мотивации".
5) Изучение мотивации к избеганию неудач (Т. Эллерс).
6) Методика исследования самоотношения С.Р. Пантелеева.
7) Фрайбургский личностный опросник.

Задание 2. Составьте таблицу "Сравнительная характеристика социотипов по К.Юнгу"

Психотип	Основные черты	Эффективность в профессиональной деятельности (перечень профессий, в которых той или иной психотип наиболее эффективен)
Интроверт		
Экстраверт		
Мыслительный (логический) тип		
Эмоциональный тип		
Сенсорный (ощущающий) тип		
Интуитивный тип		
Рациональный тип		
Иррациональный тип		

Тема 3. Социальная среда и социализация личности.

Задание 1. Проведите сравнительный анализ проявлений мотива на достижение и мотива избегания неудач.
Задание 2. Перечислите основные характеристики, по которым интерналы и экстерналы отличаются друг от друга.
Задание 3. Объяснить сущность категорий "социальная роль", "социальный статус".

Тема 4. Организация временного пространства. Управление временем.

Задание 1. Проект "Тайм-менеджмент"

1. Опишите, как вы распределяете свое время в течение дня и недели (какие задачи вы решаете, и как много времени они отнимают).
2. В течение недели ежедневно заполняйте бланк "Один рабочий день". Таким образом, в пятницу в конце рабочего дня у Вас будет пять заполненных бланков.
3. Определите, какое количество времени у вас отводится на выполнение задач различных типов:

- важных и срочных;
- важных и несрочных;
- неважных и срочных;
- неважных и несрочных.

4. Проблемы, которые препятствуют эффективной организации рабочего времени:
5. Подумайте:

- От решения каких задач вы можете отказаться?
- Какие задачи вы можете решать, руководствуясь принципом Скарлетт: "Я подумаю об этом завтра"?
- Какие задачи вы можете делегировать сотрудникам, находящимся в вашем непосредственном подчинении?
- Какие задачи можно решать более оперативно, т. е затрачивая на их выполнение меньшее количество временных ресурсов?
- Решение каких задач вы можете консолидировать (скомплексировать), объединив их в большие логические блоки?

6. Работа с пожирателями времени

Прочитайте ниже предложенный список "пожирателей времени".
Проранжируйте его по степени значимости, применительно к своей текущей организационно-управленческой ситуации. Наметьте план работы с каждым из "пожирателей времени" на своем рабочем месте.
Список "пожирателей времени".

1. Бесконечные, телефонные звонки.
2. Люди, заглядывающие к вам "нежданно-негаданно".
3. Плохо организованный обмен информацией между преподавателем и студентом.
4. Проблемы с компьютером и иной оргтехникой (технические).
5. Изменения в очередности работ, навязываемые преподавателем.
6. Недостаточно развитый навык слушания.

7. Недостаточно развитый навык оперативного управленческого планирования.
8. Родственники, внезапно вклинивающиеся в рабочий день.
9. Неразбериха на рабочем месте.
10. Неразбериха в почте.
11. Исправление ошибок (своих и своих сокурсников, близких людей), которые можно было избежать.
12. Нерешительность (т. е. ваша) в решении проблем.
13. Плохо организованные и плохо скоординированные собрания.
14. Отвлекающие факторы на рабочем месте, начиная от СМС на мобильный телефон и заканчивая? (продолжите сами).
15. Отвлекающие факторы на рабочем месте, связанные с чрезмерным посещением интернета, социальных сетей не всегда по делу.
16. Чрезмерная, нездоровая, гипертрофированная, неуклюжая социальная бюрократия (в социальных учреждениях, банках).
17. Бесполезные дискуссии относительно своей работы и работы других.
18. Бесполезные дискуссии относительной своей жизни с близкими, друзьями.

Добавьте в список все, что вы еще можете отметить в качестве "пожирателей времени".
Выводы по улучшению организации рабочего времени:

Мой рабочий день
Дата:
Цель дня:
Задачи на день:
Организация режима дня
Этапы дня
Задачи
Время
Ресурсы, которые помогут

Тема 5. Эффективные коммуникации.
Задание 1. Подумайте и напишите, какие личные трудности мешают вам в общении, над чем бы вы хотели поработать.
Задание 2. Приведите примеры, когда партнеры взаимодействуют в форме содружества, конкуренции, конфликта. Может ли одна форма сменяться другой в процессе общения (начинают с конфликта и приходят к сотрудничеству и наоборот)?
Задание 3. Определите по теории трансактного анализа какие позиции ("Родитель", "Взрослый", "Ребенок") занимают собеседники по общению. Сделайте вывод исходя из занимаемых позиций партнеров по общению будет ли коммуникация эффективной.
Ситуация 1. "Руководитель подчиненному: "Вы подготовили материалы к совещанию?" подчиненный: "Да, набрал на компьютере и распечатал"
Ситуация 2. "Руководитель говорит сотруднику: "Сколько раз говорить, что сведения в налоговую инспекцию должны подаваться своевременно", сотрудник: "очень сожалею, закрутился, столько всяких срочных дел, но завтра все будет подготовлено". Руководитель: "Ну хорошо, в последний раз, иначе вам придется подыскивать другую работу, где дел поменьше". Сотрудник: "Я постараюсь, такого больше не будет".
Ситуация 3. "Сотрудник говорит коллеге: "Мне не звонили из хозяйственного отдела?". Коллега отвечает: "Реже нужно устраивать перекуры, тогда не будет вопросов!".
Задание 4. С помощью диагностической методики "Анкета общения"попробуйте оценить по методике Э.Берна как сочетаются в вашем поведении позиции "Родитель", "Взрослый", "Ребенок".
Задание 5. Сделайте подборку невербальных жестов, которые говорят о заинтересованности продолжения общения собеседником.
Сделайте подборку невербальных жестов, которые говорят о нежелании собеседника продолжать общение.
.

Тема 6. Саморегуляция психических состояний. Самопрезентация
Задание 1. Проведите в практических тетрадях попарный сравнительный анализ основных теорий самопрезентации, укажите основные особенности каждого подхода.
Задание 2. Укажите в практических тетрадях значимость теории самопрезентации И. Гоффмана.
Задание 3. Напишите презентационный текст, в котором вы свои "минусы" (физические дефекты) сможете превратить в ваши достоинства, которые помогают вам успешно взаимодействовать с окружающими людьми.
Задание 4. В соответствии с правилами составления резюме составьте собственное резюме, составьте резюме, в котором вы выгодно подчеркнете свои достоинства.

Задание 5. «На предприятии (в образовательном учреждении) освободилась должность руководителя отдела (завуча по воспитательной работе). Составьте выступление -самопрезентацию, которая должна убедить окружающих людей в том, что вы достойный кандидат на вакантную должность»

Тема 7. Построение профессиональной траектории как реализация личной эффективности лиц с ОВЗ.
Задание 1. Заполните таблицу «Методы и технологии профоориентационной работы с лицами с ОВЗ». В таблице укажите название методы и дайте его содержательную характеристику.
Задание 2. Ориентируясь на Приказ Минтруда России №515 от 4 августа 2014 г. «Об утверждении методических рекомендаций по перечню рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности» рекомендуйте абитуриенту с нарушением зрения перечень специальностей, на которые он может подать заявления и поступить в институт.

4.1.2. Проверка практических навыков по темам «Эффективные коммуникации», «Саморегуляция психических состояний. Самопрезентация», «Построение профессиональной траектории как реализация личной эффективности лиц с ОВЗ»

4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания

Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению практических задач. Подготовка к работе проводится дома непосредственно задание выполняется в аудитории перед преподавателем. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.

4.1.2.2. Критерии оценивания

«Отлично» ставятся, если обучающийся:
- Правильно выполнил все задания.
- Продемонстрировал высокий уровень владения материалом.
- Проявил превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.
- Продемонстрировал высокий уровень владения психологическим инструментарием, достаточным для успешного решения задач профессиональной деятельности.

«Хорошо» ставятся, если обучающийся:
- Правильно выполнил большую часть заданий.
- Присутствуют незначительные ошибки содержательного плана.
- Продемонстрировал хороший уровень владения материалом.
- Проявил средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.
- Продемонстрировал хороший уровень владения психологическим инструментарием, достаточным для решения большей части задач профессиональной деятельности.

«Удовлетворительно» ставятся, если обучающийся:
- Задания выполнил более чем наполовину.
- Присутствуют серьёзные ошибки содержательного характера.
- Продемонстрировал удовлетворительный уровень владения материалом.
- Проявил низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.
- Продемонстрировал удовлетворительный уровень владения психологическим инструментарием, достаточным для решения большей части задач профессиональной деятельности.

«Неудовлетворительно» ставятся, если обучающийся:
- Задания выполнил менее чем наполовину.
- Продемонстрировал неудовлетворительный уровень владения материалом.
- Проявил недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.
- Продемонстрировал неудовлетворительный уровень владения психологическим инструментарием, достаточным для решения большей части задач профессиональной деятельности.

4.1.2.3. Содержание оценочного средства

Тема «Саморегуляция психических состояний. Самопрезентация»

Задание. Разделитесь по ролям и проиграйте следующую ситуацию: «Вы написали резюме и вас пригласили на собеседование. Вы претендуете на должность педагога-организатора. Смоделируйте ситуацию делового общения, используя приемы и методы эффективной коммуникации»

Вопросы для обсуждения:
1) Достиг ли соискатель желаемой цели?
2) Какое сложилось впечатление у работодателя от собеседования?
3) Какие приемы коммуникации помогли создать приятное впечатление у работодателя?
4) Какие действия соискателя могли вызвать негативное впечатление у работодателя?

Задание. Разделитесь по ролям и проиграйте следующую ситуацию: «Ученик 10 класса, говорит, что предмет, который вы преподаете скучный и не интересный. Заинтересуйте ученика в изучении вашего предмета»

Задание. Разделитесь по ролям и проиграйте следующую ситуацию: «В вашем вузе объявили грант на прохождение стажировки в Германии в Гамбургском университете. Вы подали заочный тур отбора заявок. Вам предстоит пройти собеседование с представителями Гамбургского университета (собеседование проводится на русском языке). Постарайтесь убедить представителей Гамбургского университета, что вы достойный кандидат для прохождения данной стажировки».
Вопросы для обсуждения:
1. Смогли ли вы достичь свое цели?
2. Какие вы использовали приемы и методы эффективной коммуникации при собеседовании?
3. Какие вы использовали техники самопрезентации.

Тема «Эффективные коммуникации»
Задание. Разделитесь по ролям и проиграйте следующую ситуацию: «Вы зашли в магазин, положили в корзину необходимые продукты. Подойдя к кассе, вы увидели большую очередь, а вы очень торопитесь. Перед вами стоят, молодой мужчина, бабушка, женщина с маленьким ребенком, студент. Вам нужно постараться сделать так, чтобы очередь вас пропустила»
Вопросы для обсуждения:
1) Смогли ли вы достичь свое цели?
2) Какие вы использовали приемы и методы эффективной коммуникации?
3) С кем из очереди было легче договориться и почему?
4) Как вы учитывали возрастные особенности людей, стоящих в очереди при взаимодействии?

Задание. Разделитесь по ролям и проиграйте следующую ситуацию: «Вы социальный педагог, работаете в школе. К вам на индивидуальную беседу приводят мальчика, который ударил в живот свою одноклассницу. Родители девочки возмущены и требую принять соответствующие меры. У мальчика в школе слывет слава задиристого хулигана, который любит подраться или сорвать урок. Вам с мальчиком побеседовать и сделать так, чтобы он попросил прощения у девочки и понял отрицательный характер своего поступка»
Вопросы для обсуждения:
1. Смогли ли вы достичь свое цели?
2. Какие вы использовали приемы и методы эффективной коммуникации при беседе с учеником?
3. Как вы в беседе учитывали индивидуально-личностные особенности мальчика?

Задание. Разделитесь по ролям и проиграйте следующую ситуацию: «Ваш ребенок-первоклассник отказывается идти в школу. Ваши действия?»
Вопросы для обсуждения:
1. Смогли ли вы выяснить причину данного решения ребенка?
2. Какие приемы и методы эффективной коммуникации помогли вам выяснить причину данного решения ребенка?
3. Чем обусловлена стратегия вашего поведения.
4. Учитывали ли вы в беседе возвратные особенности ребенка?

Задание. Разделитесь по ролям и проиграйте следующую ситуацию: "Сотрудник говорит коллеге: "Мне не звонили из хозяйственного отдела?". Коллега отвечает: "Реже нужно устраивать перекуры, тогда не будет вопросов! Ваш ответ с учетом методов и приемов эффективного взаимодействия".

Задание. Разделитесь по ролям и проиграйте следующую ситуацию: «Вы хотите поступить на магистерскую программу по профилю своего образования. Вам необходимо пройти собеседование».
Вопросы для обсуждения:
1. Смогли ли вы достичь свое цели?
2. Какие вы использовали приемы и методы эффективной коммуникации при собеседовании?
3. Какие вы использовали техники самопрезентации.

Тема: «Построение профессиональной траектории как реализация личной эффективности лиц с ОВЗ»
Задание. Проведите тестирование профессиональных предпочтений и способностей ребенка старшего подросткового возраста с ОВЗ. На основе полученных результатов дайте рекомендации по построению профессиональной траектории.

Задание. На основе полученных результатов исследования темперамента, характера, способностей составьте собственную профессиональную траекторию.

4.1.3. Устный опрос. «Понятие личной эффективности. Навыки личной эффективности», «Индивидуальные различия личности и эффективность деятельности», «Социализация и социальная адаптация людей с ОВЗ»,

«Организация временного пространства. Управление временем», «Построение профессиональной траектории как реализация личной эффективности лиц с ОВЗ»

4.1.3.1. Порядок проведения и процедура оценивания

Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.

4.1.3.2. **Критерии оценивания**

«Отлично» ставятся, если обучающийся:

- Правильно ответил на все вопросы.
- Продемонстрировал высокий уровень владения материалом.
- Проявил превосходные способности применять знания и умения в процессе ответа на вопросы.

«Хорошо» ставятся, если обучающийся:

- Правильно выполнил ответил на большую часть вопросов.
- Присутствуют незначительные ошибки содержательного плана в ответах.
- Продемонстрировал хороший уровень владения материалом.
- Проявил средние способности применять знания и умения в процессе ответов на устные вопросы.

«Удовлетворительно» ставятся, если обучающийся:

- Задания ответил более чем наполовину вопросов.
- Присутствуют серьёзные ошибки содержательного характера в ответах.
- Продемонстрировал удовлетворительный уровень владения материалом.
- Проявил низкие способности применять знания и умения при ответе на вопросы.

«Неудовлетворительно» ставятся, если обучающийся:

- Ответил менее чем наполовину вопросов.
- Продемонстрировал неудовлетворительный уровень владения материалом при ответе на вопросы.
- Проявил недостаточные способности применять знания и умения при ответе на вопросы.

4.1.3.3. Содержание оценочного средства

Тема 1. Понятие личной эффективности. Навыки личной эффективности.

1. Раскройте структуру личности.
2. Дайте определение понятию "потребность".
3. Какие факторы влияют на постановку человеком жизненных целей и жизненных позиций?
4. Как происходит постановка целей саморазвития и планирование ее достижения.
5. Перечислите барьеры личностного роста и назовите пути их преодоления.
6. Какие потенциалы развития имеются у личности?
7. Какие потенциалы развития есть у студентов с ОВЗ.

Тема 2. Индивидуальные различия личности и эффективность деятельности.

1. Как характер оказывает влияние на эффективность деятельности личности?
2. Как темперамент оказывает влияние на эффективность деятельности личности?
3. Дайте определение понятию "способности".
4. Как способности оказывают влияние на эффективность личности в профессиональной деятельности?

Тема 3. Социализация и социальная адаптация людей с ОВЗ.

1. Дайте определение понятию "социализация".
2. В чем заключается специфика гендерной социализации мальчиков и девочек?
3. Перечислите социально-психологические условия социально-психологической адаптации личности.
4. Раскройте пути оптимизации адаптации личности к социуму.
5. Перечислите какие проблемы социальной адаптации возникают у студентов с ОВЗ в процессе обучения в ВУЗе, в процессе социализации в целом.
6. Назовите методы преодоления проблем связанных с социальной адаптацией студентов с ОВЗ к условиям обучения в ВУЗе.
7. Как происходит организация "безбарьерной среды" в условиях вузовского обучения?

Тема 4. Организация временного пространства. Управление временем.

1. Раскройте содержание понятию "время" и "временное пространство".
2. Как рассматривается личность во времени с позиции психологической науки?
3. Как должно быть оптимально организовано рабочее пространство?
4. Как необходимо планировать и управлять временем?
5. Проведите анализ эффективности использования своего времени.
6. Назовите внутренние причины потери времени.
7. Перечислите методы управления временем.

Тема 7. Построение профессиональной траектории как реализация личной эффективности лиц с ОВЗ.

1. Раскройте концептуальные основы проектирования профессиональной траектории.
2. В чем заключаетсяспецифика проектирования профессиональной траектории студентов с ОВЗ?
3. Назовите какие методы и методики можно использовать для решения проблем профессионального самоопределения.

4.1.4. Тестирование

«Понятие личной эффективности. Навыки личной эффективности», «Индивидуальные различия личности и эффективность деятельности», «Социализация и социальная адаптация людей с ОВЗ», «Организация временного пространства. Управление временем», «Эффективные коммуникации», «Саморегуляция психических состояний. Самопрезентация», «Построение профессиональной траектории как реализация личной эффективности лиц с ОВЗ»

4.1.4.1. Порядок проведения и процедура оценивания

Тестирование проходит в письменной форме. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.

4.1.4.2. Критерии оценивания

Оценка «отлично» ставятся, если обучающийся: 86% правильных ответов и более.
Оценка «хорошо» если обучающийся: От 71% до 85 % правильных ответов.
Оценка «удовлетворительно» если обучающийся: От 56% до 70% правильных ответов.
Оценка «не удовлетворительно» если обучающийся: 55% правильных ответов и менее.

4.1.4.3. Содержание оценочного средства

1. Конкретный человек, взятый в системе его устойчивых социально-обусловленных психологических характеристик, определяющих его нравственные поступки - это
а) субъект;
б) личность;
в) индивид;
г) индивидуальность.
2. Агенты социализации - это:
а) все окружающие индивида персоны;
б) степень адекватности;
в) члены семьи;
г) близкие друзья индивида.
3. Институты социализации - это:
а) группы, в которых происходит усвоение и воспроизводство социального опыта;
б) общественные организации;
в) образовательные организации;
г) референтные группы;
4. Совокупность устойчивых мотивов, ориентирующих деятельность личности, составляет содержание:
а) способностей;
б) состояний;
в) темперамента;
г) направленности.
5. Медитация - это:
а) познание мира;
б) взгляды на действительность;
в) техника релаксации;
г) образ жизни.
6. Метод аутотренинга разработал:
а) Э.Куэ;
б) И.Шульц;
в) А.Ролан;
г) И. Саломатин.
7. Аутотренинг - это метод:
а) повышения производительности труда;
б) физиологической концентрации;
в) изменения обмена веществ;
г) самовнушения.
8. При психическом утомлении человек испытывает:
а) агрессию;
б) снижение сил;
в) чувство фрустрации;
г) радость.

9. Форма межличностного общения, при которой воздействие на партнера по общению с целью достижения своих намерений, осуществляется скрытно, называется _____ общением:
а) манипулятивным;
б) конструктивным;
в) императивным;
г) диалогическим.
10. К невербальным средствам общения относятся:
а) контакт глаз;
б) мимика, жесты, поза;
в) письменная речь;
г) устная речь.
11. По Айзенку к интровертам относятся люди с такими типами темперамента, как:
а) сангвиник;
б) холерик;
в) флегматик;
г) меланхолик.
12. Успешное общение предполагает:
а) стереотипизацию;
б) присутствие собеседника;
в) обратную связь;
г) владение монологической речью.
13. В основе развития личности лежит:
а) процесс физического совершенствования;
б) процесс формирования личности как социального качества индивида в результате его социализации и воспитания;
в) предупреждение возможного неблагополучия в психическом развитии учащихся;
г) планомерное и целенаправленное воздействие на сознание и поведение человека.
14. Эмоционально неустойчивыми типами темперамента являются:
а) холерик;
б) меланхолик;
в) сангвиник;
г) флегматик.
15. С какой целью может быть использована Матрица принятия решения:
а) диагностики отношения к трудовой деятельности;
б) определение позиции личности;
в) выбора образовательной компетенции.
16. Компонентами системы профессиональной деятельности выступают:
а) цель;
б) личность;
в) мотив;
г) принятие решения.
д) все ответы верны
17. Принципы проектирования индивидуальных образовательных маршрутов для студентов с нарушением зрения
а) адаптивности;
б) инвариативности;
в) интенсивности обучения.
18. Персональный путь реализации личностного потенциала каждого ученика:
а) производственная программа ученика;
б) индивидуальный образовательный маршрут;
в) разноуровневое обучение;
г) индивидуальная образовательная траектория.
19. Установите очередность действий разработки квеста по профессиональной траектории:
а) разобрать задачу на операции;
б) разработать легенду;
в) установить цель;
г) оформить квест как историю.
20. Эффективность личности - это?
а) чувство самоуважения и собственного достоинства, так и реальная компетентность (способность умение) личности решать жизненные проблемы.
б) система устойчиво характеризующих человека побуждений.
в) стремление человека к наиболее полному выявлению и развитию своих личностных возможностей.
г) неумение и нежелание решать жизненные проблемы.

21. Кто ввел понятие эффективность личности:
а) И. Гофман;
б) А. Бандура;
в) Б. Скиннер;
г) С.Л. Рубинштейн.
22. Барьер личностного роста,заключающийся в том, что все вам уже многие годы знакомо, и не требует дополнительных усилий:
а) барьер прокрастинации;
б) барьер нерешительности;
в) барьер зоны комфорта.
23. И. Гофман в теории самопрезентации ввел понятие:
а) самоактуализация;
б) личность;
в) мистификация;
г) защитная самопрезентация.
24. Соотнесите стратегии самопрезентации с техниками самопрезентации:
1) стратегия понравиться;
2) самопродвижение, самореклама;
3) пояснение примером;
4) мольба.
а) хвастать, демонстрировать знания, демонстрировать умения;
б) хвастать, демонстрировать свои достоинства;
в) умолять, демонстрировать слабость и зависимость;
г) выражать согласие, льстить, оказывать благосклонность.
25. Данная техника управления впечатлением была предложена Р. Чалдини и заключается в использовании чужого успеха в целях своей самопрезентации:
а) вредить;
б) мольба;
в) наслаждаться отраженной славой;
г) самоподача превосходства.
26. Расставьте в порядке следования этапы управления временем:
а) планирование;
б) постановка целей;
в) контроль над выполнением;
г) принятие решения;
д) выполнение решения.
27. _____ - это умение выделять приоритеты (достаточно времени для главных дел), резервировать время, делить дела на "гибкие" и "жесткие", учитывать личные биоритмы и т. п.
а) эффективное планирование;
б) эффективное целеполагание;
в) эффективное принятие решения.
28. Какие компоненты входят в схему качественного анализа времени:
а) необходимость;
б) оправданность;
в) целесообразность;
г) запланированность;
д) все ответы верны.
29. Этот способ поиска целей является наиболее распространенным житейским вариантом целеполагания:
а) метод изобретения;
б) вычисления;
в) метод выбора и предписания;
г) метод интуитивного поиска.
30. Этот способ поиска целей больше всего подходит для поиска незначительных по масштабу краткосрочных целей:
а) метод изобретения;
б) вычисления;
в) метод выбора и предписания;
г) метод интуитивного поиска.
Ответы к тесту
1. А;
2. А;
3. А;

4. Г;
5. В;
6. Б;
7. Г;
8. Б;
9. А;
10. А,Б;
11. В, Г;
12. В;
13. Б;
14. А, Б;
15. В;
16. Д;
17. А;
18. Г;
19. В, А, Б, Г;
20. В;
21. Б;
22. В;
23. А;
24. 1 – г; 2 – б; 3 – а; 4 – в;
25. В;
26. Б, А, Г, Д, В;
27. А;
28. А, В;
29. Г;
30. Б.

4.2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.2.1. Зачет (устный или письменный опрос).

4.2.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания

По дисциплине предусмотрен зачет в 8 семестре. Зачет проходит по билетам. В каждом билете два вопроса. Зачет нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) и время на подготовку.

Зачет проводится в устной или письменной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе вопроса.

4.2.1.2. Критерии оценивания

«Зачтено» ставится, если обучающийся:

- продемонстрировал всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала,
- успешно выполнил предусмотренные программой задания в рамках текущего контроля,
- усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины,
- усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии,
- проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала,
- приводил примеры при раскрытии вопроса,
- ответил уверенно на дополнительные вопросы.

«Не зачтено» ставится, если обучающийся:

- продемонстрировал фрагментарное знание основного учебно-программного материала,
- справился с меньшей частью заданий, предусмотренных программой в рамках текущего контроля, - знаком с литературой, рекомендованной программой дисциплины,
- допустил значительные погрешности в ответе на зачете,
- не смог привести примеры при раскрытии вопроса,
- не ответил на дополнительные вопросы.

4.2.1.3. Оценочные средства

Устный или письменный ответ на вопросы

1. Понятие личной эффективности. Навыки личной эффективности.
2. Психологический анализ жизненного пути и выработка личных планов.
3. Психологическое понимание личности.
4. Индивидуальность и индивидуальные различия личности.
5. Влияние характера и темперамента на эффективность деятельности личности.
6. Влияние психотипа на профессиональную деятельность человека.

7. Способности личности и эффективность деятельности.
8. Типологическое единство темперамента, характера и мотивации.
9. Развитие целеполагания и уверенности в себе: постановка целей саморазвития, планирование ее достижения, реализация планов.
10. Барьеры личностного роста и пути их преодоления.
11. Понятие социализации как процесса формирования личности.
12. Концепции социализации. Социальные роли.
13. Социально-психологические условия и пути оптимизации социально-психологической адаптации личности.
14. Проблемы социальной адаптации студентов с ОВЗ к условиям обучения в ВУЗе.
15. Методы преодоления проблем связанных с социальной адаптацией студентов с ОВЗ к условиям обучения в ВУЗе.
16. Адаптивная образовательная среда.
17. Время и временное пространство. Личность и время.
18. Анализ эффективности использования своего времени.
19. Организация рабочего пространства. Внутренние причины потери времени.
20. Методы управления временем.
21. Понятие психических состояний.
22. Влияние негативных психических состояний на организм человека.
23. Резервы организма в борьбе со стрессовой ситуацией.
24. Особенности профессиональных стрессов.
25. Физиологические приемы и методы саморегуляции психических состояний: йога, массаж, дыхательная гимнастика.
26. Психологические приемы и методы саморегуляции психических состояний: медитация, аутотренинг, музыкотерапия, арттерапия, танцевальная терапия, телесно-ориентированная терапия.
27. Инновационные приемы и методы саморегуляции психических состояний.
28. Возможности сенсорной комнаты в саморегуляции психических состояний личности.
29. Сущность эффективного взаимодействия, критерии эффективности взаимодействия.
30. Условия и механизмы, обеспечивающие эффективное взаимодействие.
31. Структура и функции речевой коммуникации.
32. Невербальная коммуникация. Функции невербального общения.
33. Межнациональные различия невербального общения.
34. Трансактный анализ общения в психолого-педагогическом взаимодействии.
35. Приемы и методы эффективной коммуникации.
36. Синтоническая модель эффективного общения.
37. Правила эмпатического слушания.
38. Особенности построения взаимодействия с разными возрастными категориями участников образовательного процесса.

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.01.01 Психология личной эффективности

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование
Профиль подготовки: Физическая культура
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Основная литература:

1. Бороздина Г.В. Психология делового общения: учебник [Электронный ресурс] / Г.В. Бороздина. - 2-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 295 с. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=762215

2. Гуревич П. С. Психология личности: учеб. пособие для студентов вузов [Электронный ресурс] / П.С. Гуревич. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 479 с. - URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=452810.

3. Мандель Б. Р. Психология личности: Учеб. Пособие [Электронный ресурс] / Б. Р. Мандель. - М.: Вузовский учебник; ИНФРА-М, 2014. - 236 с. - URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=457174'

4. Самсоненко Л.С. Развитие целеполагания педагогов и обучающихся как условие внедрения ФГОС: опыт реализации персонифицированной модели повышения квалификации [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / авт.-.сост. Л.С. Самсоненко, Л.Ю. Шавшаева. - М.: ФЛИНТА, 2016. - 75 с. URL: http://www.studentlibrary.ru/doc/ISBN9785976525887-SCN0000/000.html?SSr=380133f06d14023cf37456folgashterz@mail.ru

Дополнительная литература:

1. Архангельский Г.А. Тайм-менеджмент. Полный курс [Электронный ресурс] / Г.А. Архангельский, С.В. Бехтерев, М.Лукашенко - М.: Альпина Пабл., 2016. - 311 с. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=925383

2. Базылевич Т.Ф. Психология высших достижений личности (психоакмеология): Монография [Электронный ресурс] / Т.Ф. Базылевич - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 330 с. - URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=539691

3. Крысько В.Г. Общая психология в схемах и комментариях / В.Г. Крысько. - 7-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 196 с. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=511935

4. Пикулева О.А. Психология самопрезентации личности: Монография [Электронный ресурс] / О.А. Пикулева. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 320 с. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=415060

5. Станиславская И.Г. Психология. Основные отрасли: учебное пособие [Электронный ресурс] / И.Г. Станиславская - М.: Человек, 2014. - 324 с. - URL: http://www.studentlibrary.ru/doc/ISBN9785906131270-SCN0000/000.html?SSr=380133f06d14023cf37456f

6. Тойч Ч.К. Наследственные предрасположенности и личностная эффективность [Электронный ресурс] / Ч.К. Тойч. - М.: Когито-Центр, МИЦЧ 'СанРэй',2009. - 176 с. URL: http://www.studentlibrary.ru/doc/ISBN9785893532906-SCN0000/000.html?SSr=380133f06d14023cf37456f

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.01.01 Психология личной эффективности

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование
Профиль подготовки: Физическая культура
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:
Office Professional Plus 2010,
Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.
Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань" , доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.