

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал) КФУ



УТВЕРЖДАЮ

Директор
Елабужского института КФУ
 Е.Е. Мерзон

«10» июня 2021 г.
МП



Программа учебной практики

Ознакомительная практика

Направление подготовки: 44.03.02 - Психолого-педагогическое образование

Профиль подготовки: Психология образования

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Содержание

1. Вид практики, способ и форма её проведения
 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
 3. Место практики в структуре ОПОП ВО
 4. Объём практики
 5. Базы практики
 6. Содержание практики
 7. Форма промежуточной аттестации по практике
 8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
 9. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики
 10. Перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики
 11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
 12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики
 13. Средства адаптации прохождения практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
- Приложение 1
Приложение 2
Приложение 3

Программу учебной ознакомительной практики разработал(а)(и) старший преподаватель Игнатьева И.М.(Кафедра психологии, Отделение психологии и педагогики), Mignateva@kpfu.ru

1. Вид практики, способ и форма её проведения

Вид практики: учебная
 Способ проведения практики: стационарная
 Форма (формы) проведения практики: в календарном учебном графике период проведения практики совмещен с проведением теоретических занятий
 Тип практики: ознакомительная практика

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Выпускник, освоивший практику, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
ОПК-1.2	Уметь применять нормативно-правовые акты и нормы профессиональной этики в своей профессиональной деятельности
ОПК-1.3	Владеть практическими навыками применения нормативно-правовых актов и норм профессиональной этики в своей профессиональной деятельности

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики:

Шифр компетенции, расшифровка компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.2 Уметь применять нормативно-правовые акты и нормы профессиональной этики в своей профессиональной деятельности ОПК-1.3 Владеть практическими навыками применения нормативно-правовых актов и норм профессиональной этики в своей профессиональной деятельности	Уметь применять на практике нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики в деятельности психолога Владеть навыками практического применения нормативно-правовых актов, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования в психолого-педагогической деятельности

3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Данная практика входит в Блок «Практики» Б2.О.01(У) ОПОП ВО. Практика осваивается на 1 курсе в 1, 2 семестре.

При прохождении данной практики обучающийся опирается на материалы ранее освоенных дисциплин (модулей) и/или практик: Введение в профессию "Педагог-психолог", Федеральные государственные образовательные стандарты и стандарты профессиональной деятельности.

Освоение данной практики способствует эффективному выполнению следующих компонентов ОПОП ВО: Педагогическая психология, Психодиагностическая документация, Психолого-педагогическое сопровождение образовательных программ, Технологическая (проектно-технологическая) практика (по модулю 6), Технологическая (проектно-технологическая) практика (по модулю 7).

4. Объём практики

Объём практики составляет 4 зачетных единицы, 144 часов.

Прохождение практики предусматривает:

а) Контактную работу – 2 часа

В том числе:

Практические занятия – 2 часа

Самостоятельную работу – 138 часов.

2 семестр

Контактная работа – 2 часа

В том числе:

Практические занятия – 2 часа

Самостоятельная работа – 138 часов

Форма промежуточного контроля практики: зачет 4 часа.

5. Базы практики

Практика проводится на кафедре психологии Елабужского института КФУ. За период практики обучающиеся могут посещать другие структурные подразделения КФУ и профильные организации, с которыми заключен долгосрочный договор об организации и проведения практики обучающихся (образовательные организации основного общего образования Елабужского муниципального района РТ: МБОУ «Гимназия №1», МБОУ «Гимназия №2», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №2», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №6», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №8», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №9», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №10»).

Практические занятия и прием отчетности по практике проводится в ауд. 11, по адресу: г. Елабуга, ул. Азина, 98, Отделение психологии и педагогики.

6. Содержание практики

№ п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость (часов) по видам учебной работы			Реализуемые компетенции
			Практические занятия	Контроль	Самостоятельная работа	
1	Информационно-аналитический	1. Обучающиеся работают с различными источниками информации в библиотеках, а также используют электронные библиотеки сети Internet, различные библиографические каталоги, справочники и т.д.			70	ОПК-1
2	Ознакомительный	Обучающийся под руководством руководителя практики и педагога-психолога образовательного учреждения осуществляет: - знакомство с кабинетом педагога-психолога: оборудование, рабочие зоны и особенности их использования. - знакомство с документацией педагога-психолога данного учреждения и требованиями к документации. - знакомство с целями, задачами и основными направлениями работы педагога-психолога и их непосредственным осуществлением в практической работе (этапы, требования к подготовке, проведению и анализу); основными видами деятельности педагога-психолога.	2		60	ОПК-1
3	Заключительный	1. Оформление отчетной документации		4	8	ОПК-1

	этап	по практике				
ИТОГО: 144			2	4	138	ОПК-1

7. Форма промежуточной аттестации по практике

Форма промежуточной аттестации по практике: зачет во 2 семестре.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств по практике включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает в себя индивидуальное задание обучающемуся, в котором указываются требования к структуре действий обучающегося, требования к полученным результатам, к срокам и месту проведения мероприятий практики и т.п. Также приводятся требования к отчету по практике.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по практике;
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по практике;
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, примеры заданий.

Фонд оценочных средств по практике находится в Приложении 1 к программе практики.

9. Перечень литературы, необходимой для проведения практики

Прохождение практики предполагает изучение учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде – через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде – в Научной библиотеке Елабужского института КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе «Электронный университет». При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,25 экземпляра на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно проходящих данную практику.

Перечень литературы, необходимой для освоения практики, находится в Приложении 2 к программе практики. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки Елабужского института КФУ.

10. Перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

1. Научная электронная библиотека - <http://elibrary.ru/>
2. Мир психологии - научно-популярный информационно-психологический портал - <http://psychology.net.ru>
3. Психологическая помощь Go-psy.ru - [Психология и психологи - Интернет-ресурсы \(go-psy.ru\)](http://go-psy.ru)
4. Основная документация школьного психолога - <https://infourok.ru/osnovnaya-dokumentaciya-shkolnogo-psihologa-1111224.html>
5. Папка документации школьного педагога-психолога - https://infourok.ru/papka_dokumentacii_shkolnogo_pedagoga-psihologa-113299.htm
6. Журнал Вопросы психологии - <http://www.voppsy.ru>
7. Психологический словарь - <http://psi.webzone.ru/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к данной программе.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации: Комплект мебели (посадочных мест) 40 шт. Комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя 1 шт. Проектор 1 шт. Меловая напольная доска 1 шт. Компьютер 1 шт. Динамики. Интерактивная доска 1 шт. Стеллажи- витрины 2 шт. Стенды 6 шт. Ноутбуки Lenovo ideapad 330 1 шт.

13. Средства адаптации прохождения практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом требований их доступности для данных обучающихся определяется индивидуальным графиком прохождения практики с учетом особенностей обучающегося. При составлении индивидуального графика обучения возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом индивидуальных особенностей.

Для осуществления промежуточной аттестации создаются (при необходимости) специализированные фонды оценочных средств, адаптированные для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут; продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.02 "Психолого-педагогическое образование" и профилю подготовки Психология образования .

Приложение 1
к программе учебной практики
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика (по модулю 5)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал)
Отделение психологии и педагогики
Кафедра психологии

Фонд оценочных средств учебной практики
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика

Направление подготовки: 44.03.02–Психолого-педагогическое образование
Профиль подготовки: Психология образования
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. СООТВЕТСТВИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

3. МЕХАНИЗМ ФОРМИРОВАНИЯ ОЦЕНКИ ПО ПРАКТИКЕ

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

4.1. Индивидуальное задание

4.1.1. Процедура проведения

4.1.2. Критерии оценивания

4.1.3. Содержание оценочного средства

4.2. ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

4.2.1. Процедура проведения

4.2.2. Критерии оценивания

4.2.3. Содержание оценочного средства

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по практике

Код и наименование компетенции	Проверяемые результаты обучения для данной практики	Виды оценочных средств
ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Уметь применять на практике нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики в деятельности психолога Владеть навыками практического применения нормативно-правовых актов, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования в психолого-педагогической деятельности	Индивидуальное задание Отчет по практике

2. Индикаторы оценивания сформированности компетенций

Компетенция	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично)	Средний уровень (хорошо)	Низкий уровень (удовлетворительно)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)
ОПК-1	Умеет применять на практике нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики в деятельности психолога	Умеет применять на практике нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики в деятельности психолога, допуская незначительные ошибки в применении нормативной документации	Умеет применять на практике нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики в деятельности психолога, допуская 1-2 грубые ошибки в применении нормативной документации	Не умеет применять на практике нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики в деятельности психолога
	Владеет навыками практического применения нормативно-правовых актов, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования в психолого-педагогической деятельности	Владеет навыками практического применения нормативно-правовых актов, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования в психолого-педагогической деятельности, допуская незначительные ошибки в применении нормативной	Владеет навыками практического применения нормативно-правовых актов, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования в психолого-педагогической деятельности, допуская 1-2 грубые ошибки в применении нормативной документации педагога-психолога	Не владеет навыками практического применения нормативно-правовых актов, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования в психолого-педагогической деятельности

		документации педагога-психолога		
--	--	------------------------------------	--	--

3. Механизм формирования оценки по практике

Форма промежуточной аттестации по практике – зачет во 2 семестре.

Зачет оценивается в диапазоне: "зачтено" – "не зачтено"

Виды оценок:

Для зачета:

Зачтено;

Не зачтено.

Процедура формирования баллов по промежуточной аттестации:

За прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием обучающийся может получить оценку: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Оценивание прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием осуществляет руководитель практики от профильной организации, если практика проводится в образовательных организациях или руководитель практики от КФУ в случае, если обучающийся проходит практику в КФУ.

За отчет по практике обучающийся может получить оценку: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно. Оценивание отчета по практике осуществляет руководитель практики от КФУ.

В случае несогласия с оцениванием результатов прохождения практики обучающегося в соответствии с индивидуальным заданием руководителя практики от профильной организации, руководитель практики от КФУ самостоятельно принимает мотивированное решение об оценивании результатов прохождения практики обучающегося в соответствии с индивидуальным заданием.

Итоговая оценка по практике представляет собой среднее значение из оценок за прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием и за отчет по практике.

Промежуточная аттестация по практике считается пройденной:

– при условии сформированности компетенций, которые осваивает обучающийся не ниже порогового уровня;

– получения оценки не ниже «удовлетворительно» за каждое оценочное средство: прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием и отчет по практике.

Ответственный за оценивание	Оценочное средство	Оценка	Документ, в котором выставляется оценка
руководитель практики от КФУ	Индивидуальное задание	Зачтено / не зачтено	Оценка сформированности компетенций руководителем практики от КФУ
руководитель практики от КФУ	Отчет по практике	Зачтено / не зачтено	Оценка сформированности компетенций руководителем практики от КФУ
Итого		Зачтено / не зачтено	Итоговая оценка (выставляется руководителем практики от КФУ в зачетную (экзаменационную) ведомость и зачетную книжку).

4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания

4.1. Индивидуальное задание

4.1.1. Процедура проведения

Обучающийся проходит практику при кафедре психологии КФУ, с посещением структурных подразделений КФУ и профильных организациях в соответствии с индивидуальным заданием. Практические занятия проводятся в ауд. 11 по адресу: г. Елабуга, ул. Азина, 98. Выходы в школы необходимы для ознакомления обучающийся с деятельностью педагога-психолога либо приглашение специалиста для встречи со обучающимися. Обучающийся осуществляет индивидуальное задание под руководством руководителя практики, самостоятельно заполняет дневник практики и составляет отчет по практике. В течение прохождения практики, работа обучающегося в качестве практиканта, оценивается руководителем практики от КФУ.

Оцениваются предоставленные документы (рефераты, аналитический отчет), при выполнении которых реализуется проверка сформированности умений и навыков работы с нормативной документацией педагога-психолога.

4.1.2. Критерии оценивания

Зачтено ставится, если обучающийся: продемонстрировал высокий уровень владения знаниями и навыками при реализации индивидуального задания. Показал превосходное владение нормативной базой педагога-психолога: профессиональная этика; ФГОС основного общего, среднего общего образования в психолого-педагогической деятельности.

Использованы надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы высокая.

Не зачтено ставится, если обучающийся: продемонстрировал неудовлетворительное владение материалом. Использованные источники недостаточны. Структура работы не соответствует поставленным задачам. Работа несамостоятельна. Не продемонстрировал способность применить в профессиональной деятельности правовые акты; соблюдать нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в соответствии с требованиями ФГОС основного общего, среднего общего образования..

4.1.3. Содержание оценочного средства

В ходе прохождения практики обучающийся осуществляет поиск профессиональной психолого-педагогической информации по проблемам психологии (реферат 1) и по психолого-педагогическому сопровождению реализации ФГОС в ОУ (реферат 2).

В реферате обучающийся обосновывает избранную тему, дает общий анализ источников информации по теме (количество информации, отечественные и зарубежные источники, ее глубина, уровень современности, академизма/популярности и др.). Далее идет раскрытие основного содержания выбранной темы. К реферату прилагается аннотированный список проработанных источников по теме, систематизированный по определенному принципу, избранному обучающимся самостоятельно.

Перечень тем для поиска информации по проблемам психологии (реферат)

1. Виды психологических знаний.
2. Психологическое консультирование как направление психологической практики.
3. Особенности психологической диагностики как направление психологической практики.
4. Психологическое просвещение как направление психологической практики.
5. Психологическая коррекция как направление психологической практики.
6. Особенности психологической культуры населения России.
7. Влияние сферы деятельности практического психолога на этические принципы работы.
8. Виды психологической службы в образовании.
9. Психология в политике.
10. Психология в рекламе.
11. Психология в управлении.
12. Психология в клинической практике.
13. Медицинская психология в системе здравоохранения.
14. Особенности деятельности педагога-психолога в дошкольном образовательном учреждении.
15. Особенности деятельности педагога-психолога в среднем образовательном учреждении.
16. Особенности деятельности педагога-психолога в высшей школе.
17. Образовательные технологии в деятельности педагога-психолога.
18. Образовательные технологии в деятельности учителя-предметника.
19. Коррекционно-развивающее направление в деятельности педагога-психолога.

Темы рефератов по психолого-педагогическому сопровождению реализации ФГОС

1. Принципы модели психолого-педагогического сопровождения.
2. Цель, задачи и функции психолого-педагогического сопровождения.
3. Защита прав и интересов личности обучающихся.
4. Обеспечение благоприятных условий психического и физического развития и обучения.
5. Поддержка и содействие в решении психолого-педагогических и медико-социальных проблем обучающихся.
6. Развитие психолого-педагогической компетентности обучающихся.
7. Развитие психолого-педагогической компетентности родителей.
8. Развитие психолого-педагогической компетентности педагогов.
9. Анализ международных и отечественных документов о правах ребенка и правах инвалидов.
10. История разработки образовательных стандартов в России.

Примерный образец заполнения индивидуального задания

№ п/п	Индивидуальные задания (содержание и планируемые результаты практики)	Сроки выполнения
1.	Ознакомление с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации	Первый день практики

2.	Составление индивидуального плана прохождения практики	Первый день практики
2.	Знакомство со всеми видами носителей профессиональной информации	1 неделя
3.	Анализ Федеральных государственных образовательных стандартов и стандартов профессиональной деятельности	1 неделя
4.	Ознакомление с деятельностью педагога-психолога в образовательном учреждении	2 неделя
5.	Наблюдение и участие в отдельных направлениях деятельности педагога-психолога	<u>2 неделя</u>
6.	Подготовка отчетной документации по результатам практики	2 неделя
7.	Защита практики	Последний день практики

4.2. Отчет по практике

4.2.1. Процедура проведения

После окончания практики в установленные сроки каждый обучающийся должен сдать руководителю практики от КФУ отчет по практике. Обучающиеся представляют отчеты по практике на зачете. На защиту обучающемуся предоставляется 10 минут. Далее обучающийся отвечает на вопросы руководителя практики от КФУ.

Устный отчет обучающегося включает: раскрытие целей и задач практики, общую характеристику мест практики, описание выполненной работы с количественными и качественными характеристиками, выводы и предложения по содержанию и организации практики, совершенствованию программы практики.

4.2.2. Критерии оценивания

Зачтено ставится, если обучающийся: четко описал все виды деятельности, реализованные на практике; указал задачи, которые решались в период практики; сделал самоанализ проблем и трудностей, которые возникли в период прохождения практики и наметил план по дальнейшей работе над собой. Обучающийся положительно отнесся к своей практике; отчетная документация сдана своевременно и соответствует установленным требованиям. Проявил умения и владения практического применения нормативно-правовых актов, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования в психолого-педагогической деятельности.

Не зачтено ставится, если обучающийся: Описал не все виды деятельности, реализованные на практике; не указал задачи, которые решались в период практики. Контакт с испытуемыми устанавливался с трудом; отчетная документация сдана несвоевременно. Не проявил умения и владения практического применения нормативно-правовых актов, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования в психолого-педагогической деятельности.

4.2.3. Содержание оценочного средства

Отчет по практике должен содержать:

Текстовый отчет по практике должен содержать описание организации работы в процессе практики, описание выполненной работы по разделам программы практики (возможно описание конкретных направлений деятельности педагога-психолога: психодиагностика и т.д.); трудностей, с которыми столкнулся обучающийся при освоении компетенций во время практики. Значение практики для своего профессионального становления. Предложения и рекомендации обучающегося, сделанные в ходе практики.

К отчету прилагаются:

- индивидуальное задание (план-график) (для проходящих практику в основных структурных подразделениях КФУ (институт/факультет/кафедра);
- индивидуальный дневник обучающегося-практиканта. Дневник включает в себя описание содержания и выполнения работ во время прохождения практик, с отметкой о выполнении руководителем практики. В приложении к дневнику приложением указываются оценки сформированности компетенций руководителями практики о прохождении практики обучающегося;

Индивидуальный план-график практики содержит виды работ, которые необходимо выполнить в период практики, сроки их выполнения (планируемые даты начала и окончания работы), название мест практики.

Дневник является обязательным отчетным документом. Структура его оформления и записей в нем следующая: титульный лист, содержащий сведения об обучающемся, название практики, сведения о месте практики с указанием фамилии, имени, отчества и должности руководителя практики; ежедневные записи, включающие дату, содержание и объем работы, замечания и предложения практиканта. Записи в дневнике должны вестись аккуратно, разборчиво и без ошибок.

Вопросы и задания для наблюдения и анализа деятельности педагога-психолога в организации (аналитический отчет).

1. Каковы основные направления деятельности организации? Распорядок ее работы. Охарактеризуйте «клиентов» организации.

2. Какие задачи ставятся перед педагогом-психологом в организации? Какую позицию в коллективе он занимает?

3. Каков психологический климат в организации? Какова роль педагога-психолога в его формировании?

4. Перечислите основные направления деятельности педагога-психолога.

5. Как формируется запрос на работу педагога-психолога?

6. Какими методами в основном работает педагог-психолог в данной организации?

7. Как вы могли бы охарактеризовать стиль работы педагога-психолога?

8. Объем работы педагога-психолога в день, неделю, месяц. Распорядок работы педагога-психолога.

9. На каких нормативных документах основывается деятельность педагога-психолога (приказы, положения, инструкции)?

10. Какую документацию ведет педагог-психолог?

11. Какова форма планов и отчетов педагога-психолога о работе? Проанализируйте отчет о работе за определенный период с позиций содержания деятельности, объема, результатов.

12. Как педагог-психолог анализирует результаты своей работы?

13. Удовлетворенность трудом педагога-психолога (субъективная характеристика).

14. Какие профессиональные и личные качества востребованы в деятельности педагога-психолога?

15. Какие знания, умения и навыки из профильных областей необходимы в деятельности педагога-психолога в данной организации?

16. В каких видах деятельности вы оказали помощь педагогу-психологу (диагностической, коррекционно-развивающей, консультативной, профилактической, просветительской)? Проанализируйте.

16. Рефлексивный анализ занятий, проведенных педагогом-психологом, которые вы посетили.

Оценка результатов практики вытекает из особенностей деятельности обучающихся и выявляет характер их отношения к будущей профессиональной деятельности.

На «зачтено» оценивается работа обучающегося, который выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, получил отличные оценки за подготовку рефератов и других видов работ в соответствии с индивидуальным заданием, ответственно и с интересом относился к своей работе.

«Не зачтено» оценивается работа обучающегося, который не выполнил программу практики, участвовал в повседневной работе, все предусмотренные виды работ провел на низком уровне.

Дата сдачи отчета – последний день практики.

Перечень литературы, необходимой для проведения практики

Направление подготовки: 44.03.02 - Психолого-педагогическое образование

Профиль подготовки: Психология образования

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Прохождение практики предполагает использование следующей литературы:

1. Введение в профессию (психология): Учебник / П.С. Гуревич. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 415 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://www.znaniyum.com/bookread.php?book=456643>
2. Абрамова Г.С. Психология развития и возрастная психология (издание исправленное и переработанное) [Электронный ресурс]: учебник для вузов и ссузов. / Г.С. Абрамова. - М.: Прометей, 2018. - 708 с. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785906879684.html>
3. Батюта М.Б. Возрастная психология [Электронный ресурс]: учеб. пособие / М.Б. Батюта, Т.Н. Князева - М.: Логос, 2017. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785987046067.html>
4. Васильева И. В. Психодиагностика [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. В. Васильева. - 2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2013. - 252 с. - URL: <http://znaniyum.com/bookread2.php?book=462963>
5. Фетискин Н.П. Психология воспитания стрессовослаждающего поведения: учебное пособие/ Н.П. Фетискин. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 240 с. - URL: <http://znaniyum.com/bookread2.php?book=508057>

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 44.03.02 - Психолого-педагогическое образование

Профиль подготовки: Психология образования

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Прохождение практики предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

1. Office Professional Plus 2010
2. Kaspersky Endpoint Security для Windows
3. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM»
4. Электронная библиотечная система Издательства «Лань»
5. Электронная библиотечная система «Консультант студента»