

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал) КФУ



Программа учебной практики
Ознакомительная практика (по психологии)

Направление подготовки/специальность: Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль) подготовки: Дошкольное образование, родной язык и литература
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Содержание

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ
 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО
 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО
 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ
 5. БАЗЫ ПРАКТИКИ
 6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ
 7. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ
 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ
 9. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ
 10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ
 11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ
 12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ
 13. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ К ПОТРЕБНОСТЯМ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ
- Приложение 1
Приложение 2
Приложение 3

Программу учебной практики разработал старший преподаватель Макарова О.А. (кафедра психологии, факультет психологии и педагогики), gavrily.oksana@mail.ru

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики:	учебная
Способ проведения практики:	стационарная
Форма (формы) проведения практики:	в календарном учебном графике период проведения практики совмещен с проведением теоретических занятий
Тип практики:	Ознакомительная практика (по психологии)

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

При прохождении практики формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
	ОПК-7.2 Уметь взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
	УК-1.1 Знать принципы поиска информации, критического анализа и синтеза информации, методики системного подхода для решения поставленных задач

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики:

Шифр компетенции, расшифровка компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.2 Уметь взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Знать способы организации взаимодействия с участниками образовательных отношений в стандартных и нестандартных ситуациях в рамках реализации образовательных программ Уметь эффективно взаимодействовать с участниками образовательных отношений в стандартных и нестандартных ситуациях в рамках реализации образовательных программ Владеть способностью эффективно взаимодействовать с участниками образовательных отношений в стандартных и нестандартных ситуациях в рамках реализации образовательных программ

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Знать принципы поиска информации, критического анализа и синтеза информации, методики системного подхода для решения поставленных задач	Знать принципы эффективного поиска, критического анализа и синтеза информации, комплекс методик системного подхода для решения поставленных задач Уметь осуществлять эффективный поиск, критический анализ и синтез информации; использовать системный подход для решения поставленных задач Владеть навыками эффективного поиска, критического анализа и синтеза информации; способностью применять системный подход для решения поставленных задач
---	--	---

3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Данная практика входит в Блок «Практики» Б2.О.01(У) основной профессиональной образовательной программы направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Профиль подготовки: Родной язык и литература, английский язык. Практика осваивается на 2 курсе в 4 семестре.

При прохождении данной практики обучающийся опирается на материалы осваиваемой дисциплины: «Общая психология (с практикумом)».

Освоение данной практики способствует эффективному выполнению следующих компонентов ОПОП ВО: «Технологическая практика (по психологии)», «Возрастная и педагогическая психология», «Социальная психология».

4. Объем практики

Объем практики составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Прохождение практики предусматривает:

а) Практическая работа – 2 часа

В том числе:

практические занятия – 2 часа

б) Самостоятельную работу – 66 часов.

контроль 4 часа

5. Базы практики

Ознакомительная практика (по психологии) проходит на базе кафедры теории и методики дошкольного и начального образования Елабужского института (филиал Казанского Федерального Университета) 423600, Республика Татарстан, г. Елабуга, ул. Казанская, д.89, ауд. 73. Практические занятия проходят в аудитории № 73

6. Содержание практики

№ п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость (часов) по видам учебной работы			Реализуемые компетенции
			Практические работы	КСР	Самостоятельная работа	
1	Организационно -	1. Написание 2 рефератов.	2		50	ОПК-7 ОПК-7.2

	методическая работа	2. Написание аналитического отчета.				УК-1 Ук-1.1
2	Заключительный этап	1. Оформление отчетной документации по практике			16	ОПК-7 ОПК-7.2 УК-1 Ук-1.1
ИТОГО: 72			2	4	66	ОПК-7 ОПК-7.2 УК-1 Ук-1.1

7. Форма промежуточной аттестации по практике

Форма промежуточной аттестации по практике: зачет в 4 семестре.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по научно-исследовательской работе

Фонд оценочных средств по практике включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает в себя индивидуальное задание обучающемуся, в котором указываются требования к структуре действий обучающегося, требования к полученным результатам, к срокам и месту проведения мероприятий практики и т.п. Также приводятся требования к отчету по практике.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по практике;
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по практике;
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, примеры заданий.

Фонд оценочных средств по практике находится в Приложении 1 к программе практики.

9. Перечень литературы, необходимой для проведения практики

Прохождение практики предполагает изучение учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде – через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде – в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе «Электронный университет». При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,25 экземпляра на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно проходящих данную практику

Перечень литературы, необходимой для освоения практики, находится в Приложении 2 к программе практики. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

10. Перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

1. Газета "Первое сентября" - <http://ps.1september.ru/>
2. Журнал "Школьный психолог" - www.Psy.1september.ru
3. Педагогическая библиотека - <http://pedlib.ru/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к данной программе.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Ознакомительная практика (по психологии) проходит в учебной аудитории №73 Елабужского института (филиала КФУ) предназначенный для проведения занятия лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования аудитории №73:

Комплект мебели (посадочных мест) 50 шт. Комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя 1 шт. Компьютер AMDA6 1 шт. Монитор LGFLATRONW1934S 19d 1 шт. Проектор ViewSonicPJD 5553 LWS 1 шт. Интерактивная доска SmartBoard 150d 1 шт. Трибуна 1 шт. Маркерные доски настенные 6 шт. Меловая доска передвижная 1 шт. Веб-камера 1 шт. Интерактивная панель 1 шт. Парты. Столы круглые 5 шт. Кондиционер 1 шт. Выход в Интернет, внутривизовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду. Набор учебно-наглядных пособий: комплект презентаций в электронном формате по преподаваемой дисциплине 3-5 шт.

13. Средства адаптации прохождения практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом требований их доступности для данных обучающихся определяется индивидуальным графиком прохождения практики с учетом особенностей обучающегося. При составлении индивидуального графика обучения возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом индивидуальных особенностей.

Для осуществления промежуточной аттестации создаются (при необходимости) специализированные фонды оценочных средств, адаптированные для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;*
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;*
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;*
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;*
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;*
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;*
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут; продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.*

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)" и профилю подготовки «Дошкольное образование, родной язык и литература».

Приложение 1
к рабочей программе учебной практики
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика (по психологии)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
Елабужский институт КФУ

Фонд оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации по
учебной практике
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика (по психологии)

Направление подготовки/специальность: 44.03.05–Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) подготовки: Дошкольное образование, родной язык и литература

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. СООТВЕТСТВИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ
2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ
3. МЕХАНИЗМ ФОРМИРОВАНИЯ ОЦЕНКИ ПО ПРАКТИКЕ
4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
 - 4.1. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
 - 4.1.1. Процедура проведения
 - 4.1.2. Критерии оценивания
 - 4.1.3. Содержание оценочного средства
 - 4.2. ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ
 - 4.2.1. Процедура проведения
 - 4.2.2. Критерии оценивания
 - 4.2.3. Содержание оценочного средства

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по практике

Код и наименование компетенции	Проверяемые результаты обучения для данной практики	Виды оценочных средств
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Знать способы организации взаимодействия с участниками образовательных отношений в стандартных и нестандартных ситуациях в рамках реализации образовательных программ	Индивидуальное задание; отчет по практике.
	Уметь эффективно взаимодействовать с участниками образовательных отношений в стандартных и нестандартных ситуациях в рамках реализации образовательных программ	
	Владеть способностью эффективно взаимодействовать с участниками образовательных отношений в стандартных и нестандартных ситуациях в рамках реализации образовательных программ	
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать принципы эффективного поиска, критического анализа и синтеза информации, комплекс методик системного подхода для решения поставленных задач	Индивидуальное задание; отчет по практике.
	Уметь осуществлять эффективный поиск, критический анализ и синтез информации; использовать системный подход для решения поставленных задач	
	Владеть навыками эффективного поиска, критического анализа и синтеза информации; способностью применять системный подход для решения поставленных задач	

2. Индикатор оценивания сформированности компетенций

Компетенция	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100% от максимальных баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85% от максимальных баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70% от максимальных баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (0-55% от максимальных)

				баллов)
ОПК-7.2	Демонстрирует высокий уровень умения эффективно взаимодействовать с участниками образовательных отношений в стандартных и нестандартных ситуациях в рамках реализации образовательных программ	Умеет в целом эффективно взаимодействовать с участниками образовательных отношений в стандартных и нестандартных ситуациях в рамках реализации образовательных программ	Умеет частично эффективно взаимодействовать с участниками образовательных отношений в стандартных и нестандартных ситуациях в рамках реализации образовательных программ	Не умеет взаимодействовать с участниками образовательных отношений в стандартных и нестандартных ситуациях в рамках реализации образовательных программ
УК-1.1	Демонстрирует высокий уровень знаний принципов эффективного поиска, критического анализа и синтеза информации, комплекс методик системного подхода для решения поставленных задач	Знает в целом принципы эффективного поиска, критического анализа и синтеза информации, комплекс методик системного подхода для решения поставленных задач	Знает частично принципы эффективного поиска, критического анализа и синтеза информации, комплекс методик системного подхода для решения поставленных задач	Не знает принципы эффективного поиска, критического анализа и синтеза информации, комплекс методик системного подхода для решения поставленных задач

3. Механизм формирования оценки по практике

Форма промежуточной аттестации по практике – зачет в 4 семестре.

Зачет оценивается в диапазоне: зачтено – не зачтено.

Виды оценок:

Зачтено;

Не зачтено.

Процедура формирования баллов по промежуточной аттестации:

За прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием обучающийся может получить оценку: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Оценивание прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием осуществляет руководитель практики от профильной организации (при наличии) или руководитель практики от ЕИ КФУ в случае, если обучающийся проходит практику в ЕИ КФУ.

За отчет по практике обучающийся может получить оценку: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно. Оценивание отчета по практике осуществляет руководитель практики от ЕИ КФУ.

В случае несогласия с оцениванием результатов прохождения практики обучающегося в соответствии с индивидуальным заданием руководителя практики от профильной организации, руководитель практики от ЕИ КФУ самостоятельно принимает мотивированное решение об оценивании результатов прохождения практики обучающегося в соответствии с индивидуальным заданием.

Итоговая оценка по практике представляет собой среднее значение из оценок за прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием и за отчет по практике. В случае невозможности установления среднего значения оценки за практику (например, «хорошо» или «отлично») оценка прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием имеет приоритетное значение.

Промежуточная аттестация по практике считается пройденной:

-при условии сформированности компетенций, которые осваивает обучающийся не ниже порогового уровня;

-получения оценки не ниже «удовлетворительно» за каждое оценочное средство: прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием и отчет по практике.

Ответственный за оценивание	Оценочное средство	Оценка	Документ, в котором выставляется оценка
-----------------------------	--------------------	--------	---

руководитель практики от ЕИ КФУ	Индивидуальное задание	Зачтено, не зачтено.	Оценка сформированности компетенций руководителем практики от КФУ
руководитель практики от ЕИ КФУ	Отчет по практике	Зачтено, не зачтено.	Оценка сформированности компетенций руководителем практики от КФУ
Итого			Итоговая оценка (выставляется руководителем практики от КФУ в зачетную (экзаменационную) ведомость и зачетную книжку).

4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания

4.1. Индивидуальное задание

4.1.1. Процедура проведения

Обучающийся проходит практику в соответствии с индивидуальным заданием под руководством руководителя практики и выполняет следующие задания: разрабатывает авторский конструкт и подробный сценарий воспитательного события, обеспечивающие его необходимые средства ИКТ (в соответствии с контекстом); демонстрирует фрагмент или полный вариант воспитательного события перед аудиторией; осуществляет самоанализ проведенной учебно-профессиональной деятельности.

Руководитель оценивает результаты прохождения практики – сформированные компетенции, которые обучающийся демонстрирует главным образом во время предъявления плана-конспекта, проведения и анализа авторского воспитательного события.

Ознакомительная практика (по психологии). Проходит на базе кафедры теории и методики дошкольного и начального образования Елабужского института (филиала) Казанского федерального университета. 423600, Республика Татарстан, г. Елабуга, ул. Казанская, д.89, ауд. 73. Практические занятия проходят в аудитории № 73

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. (Лаборатория проблемно-ориентированного образования).

4.1.2. Критерии оценивания

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

- представил корректно оформленный в соответствии с требованиями конспект воспитательного события и его технологическую карту
- во время проведения воспитательного события продемонстрировал высокий уровень владения материалом
- на проведенном мероприятии продемонстрировал высокий уровень владения современными педагогическими технологиями и методиками
- проанализировал воспитательное событие правильно и полно

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся:

- представил правильно оформленный в целом в соответствии с требованиями конспект воспитательного события и его технологическую карту
- во время проведения воспитательного события продемонстрировал средний уровень владения материалом
- на проведенном мероприятии продемонстрировал средний уровень владения современными педагогическими технологиями и методиками
- проанализировал воспитательное событие в целом правильно, но с небольшими ошибками

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- представил оформленный с некоторыми нарушениями конспект воспитательного события и его технологическую карту
- во время проведения воспитательного события продемонстрировал удовлетворительный уровень владения материалом
- на проведенном мероприятии продемонстрировал удовлетворительный уровень владения современными педагогическими технологиями и методиками
- проанализировал воспитательное событие со значительными ошибками

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- представил неправильно оформленный в целом конспект воспитательного события и его технологическую карту
- представил конспект воспитательного события, оформленный с грубыми нарушениями
- во время проведения воспитательного события продемонстрировал неудовлетворительный уровень владения материалом

- на проведенном мероприятии продемонстрировал неудовлетворительный уровень владения современными педагогическими технологиями и методиками
- проанализировал воспитательное событие неверно или совсем не проанализировал.

4.1.3. Содержание оценочного средства

Перечень тем для поиска информации по проблемам психологии (реферат)

1. Психология как профессия.
2. Психология как наука: современные представления о предмете психологии.
3. Личность в системе человекознания.
4. Сознание и психика; сознание как психический процесс.
5. Обыденное и научное психологическое знание.
6. Профессионально значимые личностные качества психолога.
7. Виды психологического знания.
8. Эволюция психики животных и человека в филогенезе.
9. Психология развития: проблемы и достижения.
10. Практическая психология как область профессиональной деятельности.
11. Психология в образовании.
12. Психология индивидуальности.
13. Психология как гуманитарная дисциплина и учебный предмет.
14. Психология в различных видах деятельности.

Темы рефератов по психолого-педагогическому сопровождению реализации ФГОС

1. Принципы модели психолого-педагогического сопровождения.
2. Цель, задачи и функции психолого-педагогического сопровождения.
3. Защита прав и интересов личности обучающихся.
4. Обеспечение благоприятных условий психического и физического развития и обучения.
5. Поддержка и содействие в решении психолого-педагогических и медико-социальных проблем обучающихся.
6. Развитие психолого-педагогической компетентности обучающихся.
7. Развитие психолого-педагогической компетентности родителей.
8. Развитие психолого-педагогической компетентности педагогов.
9. Анализ международных и отечественных документов о правах ребенка и правах инвалидов.
10. История разработки образовательных стандартов в России.

Вопросы и задания для наблюдения и анализа деятельности педагога-психолога в организации (аналитический отчет).

1. Каковы основные направления деятельности образовательной организации?
2. Какие задачи ставятся перед педагогом-психологом в образовательной организации? Какую позицию в коллективе он занимает?
3. Каков психологический климат в образовательной организации? Какова роль педагога-психолога в его формировании?
4. Перечислите основные направления деятельности педагога-психолога.
5. Как формируется запрос на работу педагога-психолога?
6. Какими методами в основном работает педагог-психолог в данной организации?
7. Как вы могли бы охарактеризовать стиль работы педагога-психолога?
8. В чем вы видите взаимосвязь деятельности педагога-психолога и учителя по предмету?
9. На каких нормативных документах основывается деятельность педагога-психолога (приказы, положения, инструкции)?
10. Какую документацию ведет педагог-психолог?
11. Какова форма планов и отчетов педагога-психолога о работе? Проанализируйте отчет о работе за определенный период с позиций содержания деятельности, объема, результатов.
12. Какие профессиональные и личные качества востребованы в деятельности педагога-психолога?
13. Какие знания, умения и навыки из профильных областей необходимы в деятельности педагога-психолога в образовательной организации?
14. Рефлексивный анализ занятий, проведенных педагогом-психологом, которые вы посетили.

4.2. Отчет по практике

4.2.1. Процедура проведения

По окончании практики проводится итоговая конференция, на которой студенты предоставляют публичный отчет (7-8 минут). Устный отчет студента включает: раскрытие целей и задач практики, общую характеристику мест практики, описание выполненной работы с количественными и качественными характеристиками, выводы и предложения по содержанию и организации практики, совершенствованию программы практики.

По результатам практики студенты представляют следующие отчетные документы:

- 1) индивидуальный план-график практики;
- 2) дневник практики;
- 3) план-отчет по практике;

4.2.2. Критерии оценивания

Оценка «отлично» ставится, если:

- студентом представлен весь перечень необходимой отчетной документации
- документы оформлены полно и грамотно
- на все вопросы получены исчерпывающие ответы

Оценка «хорошо» ставится, если:

- студентом представлен весь перечень необходимой отчетной документации
- документы оформлены в целом полно и грамотно, с некоторыми неточностями
- на преобладающее большинство вопросов получены правильные ответы

Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

- студентом представлен весь перечень необходимой отчетной документации
- документы оформлены со значительными ошибками и небрежно
- на половину вопросов получены в целом верные ответы

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

- студентом представлен неполный перечень необходимой отчетной документации
- документы оформлены преимущественно неверно
- обучающийся дает верные ответы на некоторые вопросы.

4.2.3. Содержание оценочного средства

Содержание индивидуального задания на практику:

№ п/п	Индивидуальное задание (перечень работы)	Сроки (график) выполнения
1.	Написание 2 рефератов.	Методический этап
2.	Написание аналитического отчета.	Организационный этап
3.	Оформление отчетной документации по практике	Заключительный этап

Отчет по практике должен содержать:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Во введении должны быть отражены: место, время (срок) и цель прохождения практики.

В основную часть отчета необходимо включить: описание организации работы в процессе практики, описание выполненной работы по разделам программы практики, описание практических задач, решаемых обучающимся за время прохождения практики.

Заключение должно содержать: описание знаний, умений и навыков (компетенций), приобретенных практикантом в период практики, предложения и рекомендации обучающегося, сделанные в ходе практики.

К отчету прилагаются:

– индивидуальное задание (для проходящих практику в основных структурных подразделениях КФУ (институт/факультет/кафедра));

– путевка обучающегося-практиканта с индивидуальным заданием представляется при прохождении практики обучающимися в структурных подразделениях КФУ, в профильных организациях;

– дневник практиканта. Дневник включает в себя описание содержания и выполнения работ во время прохождения практик, с отметкой о выполнении руководителем практики от профильной организации. В приложении к дневнику приложением указываются оценки сформированности компетенций руководителями практики о прохождении практики обучающегося;

– договор с профильной организацией о прохождении практики; при наличии долгосрочного договора приложения к договору со списком (направлением);

--план-отчет студента-практиканта.

Индивидуальный план-график практики содержит виды работ, которые необходимо выполнить в период практики, сроки их выполнения (планируемые даты начала и окончания работы), название мест практики.

Дневник является обязательным отчетным документом. Структура его оформления и записей в нем следующая: титульный лист, содержащий сведения о студенте, название практики, сведения о месте практики с указанием фамилии, имени, отчества и должности руководителя практики; ежедневные записи, включающие дату, содержание и объем работы, замечания и предложения практиканта. Записи в дневнике должны вестись аккуратно, разборчиво и без ошибок.

Схема отчета студента должна включать следующие параметры:

☐ Выполнение плана практики. Какие отклонения от плана имели место, почему, что сделано сверх плана, особенности практики?

☐ Виды работ, выполненные на практике. Что вызвало затруднение.

☐ Какие основные психолого-педагогические задачи решались вами в период практики? Как вы их решали? Какие получили результаты?

☐ Смогли ли вы реализовать свои знания и умения в процессе прохождения практики.

☐ Значение практики для вашего профессионального становления. Ваши предложения по совершенствованию содержания и организации практики.

Анализ результатов практики проводится по следующим критериям:

1. Качество отдельных видов деятельности студентов.
2. Отношение к профессии, детям.
3. Отношение к технологической практике.
4. Применение теоретических знаний при решении конкретных психолого-педагогических задач.
5. Уровень анализа и самоанализа психолого-педагогической деятельности.
6. Качество работы на инструктивно методических занятиях и консультациях.
7. Качество отчетной документации.

Дата сдачи отчета последний день практики.

Перечень литературы, необходимой для проведения практики

Направление подготовки/специальность: 44.03.05–Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) подготовки: Дошкольное образование, родной язык и литература

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Литература:

1. Барсукова А.Д., Особенности формирования профессионального самосознания студенчества : Монография / Барсукова А.Д. - М. : Издательство АСВ, 2009. - 168 с. - ISBN 978-5-93093-670-4 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785930936704.html> (дата обращения: 26.08.2020). - Режим доступа : по подписке.
2. Гуревич, П. С. Введение в профессию (психология) : учебник / П. С. Гуревич. — Москва :ИНФРА-М, 2020. —415 с. — (Высшее образование:Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009783-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039170> (дата обращения: 26.08.2020). – Режим доступа: по подписке.
3. Кузьмина, Е. Г. Психодиагностика в сфере образования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. Г. Кузьмина. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2019. -310 с. – ISBN 978-5-9765-1945-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1047991> (дата обращения: 26.08.2020). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Тренинги. Психокоррекционные программы. Деловые игры : методическое пособие / под ред. Л. Г. Бузуновой, О. П. Степановой. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2020. - 266 с. - ISBN 978-5-9765-2374-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1150889> (дата обращения: 26.08.2020). – Режим доступа: по подписке.
2. Шадриков, В. Д. Развитие младших школьников в различных образовательных системах : монография / В. Д. Шадриков, Н. А. Зиновьева, М. Д. Кузнецова ; под общ.ред. В. Д. Шадрикова. - Москва : Логос, 2011. - 232 с. - ISBN 978-5-98704-619-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/469384> (дата обращения: 26.08.2020). – Режим доступа: по подписке.
3. Татарчук, Д. П. Введение в психолого-педагогическую деятельность : учебное пособие / Д. П. Татарчук. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2020. - 106 с. - ISBN 978-5-9765-2500-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1150899> (дата обращения: 26.08.2020). – Режим доступа: по подписке.

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки/специальность: 44.03.05–Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) подготовки: Дошкольное образование, родной язык и литература

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Прохождение практики предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

- 2010
1. Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365, или Microsoft office professional plus
 2. KasperskyEndpointSecurity для Windows
 3. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM»
 4. Электронная библиотечная система Издательства «Лань»
 5. Электронная библиотечная система «Консультант студента»