

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Елабужский институт (филиал) КФУ



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор  
Елабужского института КФУ  
 Е.Е. Мерзон  
« 10 » 06 / 20 21 г.  
МП

**Программа дисциплины (модуля)**

Русский язык и культура речи

Направление подготовки/специальность: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) подготовки: Русский язык и иностранный (английский) язык

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Бубекова Л.Б. (Кафедра русского языка и литературы, Отделение филологии и истории), bular@yandex.ru

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) УК-4.1 Знать принципы построения устного и письменного высказывания на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), в том числе в нестандартных ситуациях УК-4.2 Уметь осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной форме на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), в том числе в нестандартных ситуациях

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Знать:

- конкретные составляющие культуры речи и принципы построения устного и письменного высказывания в соответствии со всеми речевыми и языковыми нормами русского языка в стандартных и нестандартных ситуациях делового общения;

Уметь:

- правильно, точно и выразительно передавать свои мысли средствами языка в соответствии с целями и содержанием речи в устной и письменной форме в рамках делового общения на русском языке, в том числе в нестандартных ситуациях;

Владеть:

- методами деловой коммуникации на русском языке в профессиональной сфере, в том числе в нестандартных ситуациях.

**2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.02.03 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (Русский язык и иностранный (английский) язык)" и относится к обязательным дисциплинам. Осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

**3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 36 часа(ов), в том числе лекции - 18 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 36 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 1 семестре.

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)	Самостоятельная работа
		Р		

			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Язык как знаковая система. Язык и коммуникация. Место русского языка в структуре межличностной и межкультурной коммуникации	1	2	2	0	4
2.	Тема 2. Введение в предмет. Культура речи как основа формирования навыков эффективного коммуникативного взаимодействия	1	2	2	0	4
3.	Тема 3. Языковые нормы русского языка и качества речи, необходимые для эффективной коммуникации	1	2	2	0	4
4.	Тема 4. Лексические нормы и точность, богатство, выразительность, действенность, чистота речи	1	2	2	0	4
5.	Тема 5. Произносительные и грамматические нормы, правильность, логичность речи	1	2	2	0	4
6.	Тема 6. Стилистические нормы и уместность речи	1	2	2	0	4
7.	Тема 7. Речевой этикет и принципы эффективного повседневного общения. Общение как социально-психологический механизм взаимодействия людей. Стратегии и тактики успешной коммуникации	1	2	2	0	4
8.	Тема 8. Специфика деловой коммуникации. Речевой этикет в деловом общении. Этикет делового письма	1	2	2	0	4
9.	Тема 9. Публичное выступление как особый вид коммуникативного процесса. Лингвистические и экстралингвистические факторы публичного выступления	1	2	2	0	4
	Итого		18	18	0	36

#### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

##### **Тема 1. Язык как знаковая система. Язык и коммуникация. Место русского языка в структуре межличностной и межкультурной коммуникации**

Язык как знаковая система. Естественные и искусственные языки. Понятие о национальном языке, современном русском языке и современном русском литературном языке. Кириллица и глаголица. Функции языка. Русский язык в современном мире и его функции. Русский язык как мировой. Русский язык как государственный.

##### **Тема 2. Введение в предмет. Культура речи как основа формирования навыков эффективного коммуникативного взаимодействия**

История возникновения и развития культуры речи как науки. Понятие о культуре речи, цели и задачи предмета "Русский язык и культура речи". Связь предмета "Русский язык и культура речи" с другими науками. Основные компоненты предмета "Русский язык и культура речи". Базовые понятия предмета "Русский язык и культура речи".

##### **Тема 3. Языковые нормы русского языка и качества речи, необходимые для эффективной коммуникации**

Литературный язык и литературно-языковые нормы (варианты произношения и написания слов в русском языке, типы норм русского литературного языка). Литературно-языковая норма: история формирования нормы. Источники языковых норм. Структурно-языковые типы норм (произносительные, лексические и пр.). Вариантность нормы.

##### **Тема 4. Лексические нормы и точность, богатство, выразительность, действенность, чистота речи**

Аспекты изучения лексических норм в современном русском литературном языке. Типы лексических нарушений в речи. Лексические ошибки в повседневной речи студентов. Коммуникативные качества речи. Точность речи. Чистота речи. Богатство речи. Уместность выбора речевых средств. Действенность устной и письменной речи.

##### **Тема 5. Произносительные и грамматические нормы, правильность, логичность речи**

Акцентологические нормы. Ударение слова как признак. Свойства русского ударения. Разноместность

ударения. Подвижность ударения. Функции словесного ударения. Вариантность ударения. Безударные и слабуюдаряемые слова. Слова с побочным ударением. Орфоэпические нормы современного русского литературного языка. Орфоэпия? и орфоэпические нормы. Причины нарушения орфоэпических норм. Произношение звонких и глухих согласных. Произношение групп согласных. Произношение отдельных грамматических форм. Особенности произношения слов иноязычного происхождения. Морфологические нормы: употребление имен существительных, имен прилагательных, местоимений, числительных, глаголов. Синтаксические нормы современного русского литературного языка. Ошибки управления. Ошибки, вызванные нарушением порядка слов в простом предложении. Согласование подлежащего и сказуемого. Ошибки в предложениях с однородными членами. Согласование определений и приложений. Ошибки в построении сложного предложения. Ошибки в употреблении деепричастных оборотов. Коммуникативные качества речи. Правильность. Логичность.

#### **Тема 6. Стилистические нормы и уместность речи**

Функциональные стили русского языка. Научный стиль речи. Общая характеристика. Разновидности научного стиля речи. Лексика научного стиля речи. Морфология научного стиля речи. Синтаксис научного стиля речи. Публицистический стиль речи. Разновидности публицистического стиля речи. Лексика публицистического стиля речи. Морфология публицистического стиля речи. Синтаксис публицистического стиля речи. Официально-деловой стиль речи. Разновидности официально-делового стиля речи. Лексика официально-делового стиля речи. Морфология официально-делового стиля речи. Синтаксис официально-делового стиля речи. Разговорный стиль речи. Разновидности разговорного стиля речи. Лексика разговорного стиля речи. Морфология разговорного стиля речи. Синтаксис разговорного стиля речи.

#### **Тема 7. Речевой этикет и принципы эффективного повседневного общения. Общение как социально-психологический механизм взаимодействия людей. Стратегии и тактики успешной коммуникации**

Речевая деятельность. Основные единицы речевого общения. Речевой этикет. Назначение речевого этикета. Формулы речевого этикета. Обращение в русском речевом этикете. Этикет международного общения. Просьба. Compliment. Речевая стратегия. Речевая тактика. Риторический прием. Риторический вопрос. Принципы коммуникативного взаимодействия. Максима количества. Максима качества. Максима такта. Максима одобрения. Максима великодушия. Максима скромности. Максима симпатии. Максима согласия.

#### **Тема 8. Специфика деловой коммуникации. Речевой этикет в деловом общении. Этикет делового письма**

Коммуникация. Деловая коммуникация. Виды общения: познавательное общение; убеждающее общение; экспрессивное общение; суггестивное общение; ритуальное общение. Типы приема и передачи информации. Человеческая речь как источник информации. Стили речи. Речевые средства общения. Природа и типология невербальной коммуникации. Взаимодействие вербальных и невербальных средств коммуникации. Барьеры в общении. Барьеры взаимодействия. Влияние типов личности на отношения партнеров. Барьеры восприятия и понимания. Коммуникативные барьеры: логический, семантический, фонетический, стилистический. Пути преодоления барьеров в общении. Манипуляции в общении и их характеристики. Стратегии манипуляторов. Манипулятивные роли по Эрику Берну. Распознавание эго-состояний. Коммуникативные роли. Коммуникативные типы деловых партнеров. Составляющие имиджа делового человека. Внешнее впечатление. Стиль и имидж. Формы деловой коммуникации. Составление деловых и научных текстов обиходно-делового стиля. Заявление. Объяснительная записка. Докладная записка. Расписка. Доверенность. Характеристика. Резюме. Рецензия.

#### **Тема 9. Публичное выступление как особый вид коммуникативного процесса. Лингвистические и экстралингвистические факторы публичного выступления**

Требования к публичной речи. Целевые установки речи и их классификация. Замысел речи. Создание текста речи. Классификация видов речи. Информационная речь. Убеждающая речь. Призывающая к действию речь. Речи по специальному поводу: протокольная речь, траурная речь, торжественная речь, речь в дружеском кругу. Правила публичного выступления.

### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

#### **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

#### **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке Елабужского института КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки ЕИ КФУ.

#### **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

FILOLOGIA.su Филология и лингвистика. Культура речи. - <http://www.filologia.su/kultura-rechi>

Единое окно доступа к образовательным ресурсам - <http://window.edu.ru/library>

Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ. Русский язык для всех - <http://www.gramota.ru>

#### **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

<b>Вид работ</b>	<b>Методические рекомендации</b>
лекции	Обучающийся должен вести конспектирование лекционного материала, обращать внимание на ключевые понятия темы, содержание описываемых явлений. В материале лекции содержатся

Вид работ	Методические рекомендации
	проблемные вопросы, над которыми обучающийся должен порассуждать в отведенное преподавателем время, а затем предложить варианты решения.
практические занятия	Обучающиеся самостоятельно готовятся по заранее оглашенным темам и готовят конспект. В нем проводится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения.
самостоятельная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно на практическом занятии и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.
зачет	Зачет нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Он проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Дисциплина проходит:

А) в учебной аудитории №43 Елабужского института (филиала) КФУ, предназначенной для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования аудитории №43:

Комплект мебели (посадочных мест) 180 шт. Комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя 1 шт. Проектор NEC PA653U 2 шт. Проекционный экран Lumien LMC-100135 2 шт. Парты 15 шт. Интерактивная трибуна 1 шт. Ноутбук HP 15.6" 1 шт. Экраны напольные ЖК панель 49UT640S 2 шт. Экраны настенные Flame SLX65LBHa 2 шт. Компьютер Intel Core i5 DELL Vostro 3671 1 шт. Монитор DELL SE2417HG/DELL P2418HT 2 шт. Микрофон Shure CVG18RS-B/C 6 шт. Коммуникационный шкаф 1 шт. (цифровая микшерная консоль Yamaha TF1, усилитель мощности RCF IPS 1700, акустическая система RCF L 2406T W, управляемая камера Hikvision DS-2CD2123G0-IU, звуковая карта FOCUSRITE SCARLETT 2I2 3RD GEN, микрофонная радиосистема Shure BLX1288E/P31-M17 2 шт.). Набор учебно-наглядных пособий: комплект презентаций в электронном формате по преподаваемой дисциплине 3-5 шт. Выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду

Б) в учебной аудитории №67 Елабужского института (филиала) КФУ, предназначенной для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования аудитории №67:

Комплект мебели (посадочных мест) 56 шт. Комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя 1 шт. Проектор Epson EB-1915 1 шт. Доска настенная меловая 1 шт. Трибуна 1 шт. Экран мультимедийный 1 шт. Плакаты 12 шт. Ноутбук ICL Pi155 1 шт. Веб-камера 1 шт. Выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду. Набор учебно-наглядных пособий: комплект презентаций в электронном формате по преподаваемой дисциплине 3-5 шт.

#### **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями

здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)" и профилю подготовки "Русский язык и иностранный (английский) язык".

*Приложение №1  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.О.02.03. Русский язык и культура речи*

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»  
Елабужский институт (филиал)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)  
**Б1.О.02.03 - Русский язык и культура речи**

Направление подготовки: 44.03.05 – Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)  
Профиль подготовки: Русский язык и иностранный (английский) язык  
Квалификация выпускника: бакалавр  
Форма обучения: очная  
Язык обучения: русский  
Год начала обучения по образовательной программе: 2021

## СОДЕРЖАНИЕ

1. СООТВЕТСТВИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНОК ЗА ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНУЮ АТТЕСТАЦИЮ

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

4.1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

4.1.1. Устный опрос по всем темам курса

4.1.1.2. Критерии оценивания

4.1.1.3. Содержание оценочного средства

4.1.2. Письменная работа

4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания

4.1.2.2. Критерии оценивания

4.1.2.3. Содержание оценочного средства

4.1.3. Тестирование

4.1.3.1. Порядок проведения и процедура оценивания

4.1.3.2. Критерии оценивания

4.1.3.3. Содержание оценочного средства

4.2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.2.1. Зачет

4.2.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания

4.2.1.2. Критерии оценивания

4.2.1.3. Оценочные средства

## 1. СООТВЕТСТВИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций для данной дисциплины	Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знать конкретные составляющие культуры речи и принципы построения устного и письменного высказывания в соответствии со всеми речевыми и языковыми нормами русского языка в стандартных и нестандартных ситуациях делового общения	<b>Текущий контроль:</b> <i>устный опрос</i> по темам «Тема 4. Акцентологические и орфоэпические нормы, Тема 7. Стилистические нормы, Тема 8. Речевой этикет и принципы эффективного общения», <i>письменная работа</i> по темам «Тема 4. Акцентологические и орфоэпические нормы, Тема 5. Лексические нормы, Тема 6. Морфологические нормы, Тема 7. Стилистические нормы», <i>тестирование по всем темам курса</i> , <b>Промежуточная аттестация:</b> <i>зачет</i>
	Уметь правильно, точно и выразительно передавать свои мысли средствами языка в соответствии с целями и содержанием речи в устной и письменной форме в рамках делового общения на русском языке, в том числе в нестандартных ситуациях.	
	Владеть методами деловой коммуникации на русском языке в профессиональной сфере, в том числе в нестандартных ситуациях	

## 2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Компетенция	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100 баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85 баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70 баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (0-55 баллов)
УК-4	Знает конкретные составляющие культуры речи (ясность, точность, нормированность, выразительность, логичность, эстетичность), принципы построения устных и письменных высказываний в стандартных и нестандартных ситуациях делового общения в соответствии со всеми речевыми и языковыми нормами русского языка	Знает основные принципы построения устных и письменных высказываний в стандартных и нестандартных ситуациях делового общения в соответствии со всеми речевыми и языковыми нормами русского языка	Знает основные принципы построения устных и письменных высказываний в стандартных и нестандартных ситуациях делового общения в соответствии со всеми речевыми и языковыми нормами русского языка, допуская ошибки в их воспроизведении	Не знает конкретных составляющих культуры речи (ясности, точности, нормированности, выразительности, логичности, эстетичности), не знает принципов построения высказывания в соответствии со всеми речевыми и языковыми нормами русского языка
	Умеет правильно, точно и выразительно передавать свои мысли средствами языка в соответствии с целями и содержанием речи в устной и письменной форме в стандартных и нестандартных ситуациях делового общения на русском языке	Умеет правильно и выразительно передавать свои мысли основными средствами языка в соответствии с целями и содержанием речи, допуская незначительные ошибки при построении высказываний в устной и письменной форме в	Умеет передавать свои мысли с помощью типичных синтаксических конструкций в соответствии с целями и содержанием речи в устной и письменной форме в стандартных ситуациях делового общения на русском языке	Не умеет правильно, точно и выразительно передавать свои мысли средствами языка в соответствии с целями и содержанием речи в устной и письменной форме в рамках делового общения на русском языке

		стандартных и нестандартных ситуациях делового общения на русском языке		
	Владеет методами деловой коммуникации, навыками построения собственных, хорошо структурированных и логически продуманных устных и письменных высказываний в зависимости от коммуникативной установки в стандартных и нестандартных ситуациях делового общения на русском языке	Владеет методами деловой коммуникации, навыками построения собственных, хорошо структурированных устных и письменных высказываний в зависимости от коммуникативной установки в стандартных и нестандартных ситуациях делового общения на русском языке	Владеет основными методами деловой коммуникации, навыками построения устных и письменных высказываний в зависимости от коммуникативной установки в стандартных ситуациях делового общения на русском языке	Не владеет методами деловой коммуникации на русском языке

### 3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНОК ЗА ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНУЮ АТТЕСТАЦИЮ

#### Текущий контроль:

- 1. Устный опрос по темам** Тема 4. Акцентологические и орфоэпические нормы  
Тема 7. Стилистические нормы, Тема 8. Речевой этикет и принципы эффективного общения.

**Максимальное количество баллов по БРС – 20.**

- 2. Письменная работа:** Тема 4. Акцентологические и орфоэпические нормы, Тема 5. Лексические нормы  
Тема 6. Морфологические нормы, Тема 7. Стилистические нормы.

**Максимальное количество баллов по БРС – 10.**

- 3. Тестирование по темам:** Устный опрос по темам: Тема 4. Акцентологические и орфоэпические нормы  
Тема 7. Стилистические нормы, Тема 8. Речевой этикет и принципы эффективного общения.

**Максимальное количество баллов по БРС – 20.**

Итого  $20+10+20 = 50$  баллов

**Промежуточная аттестация – зачет в 1 семестре – 50 баллов.**

Аттестация проходит по билетам. В каждом билете два оценочных средства: устный или письменный ответ на вопрос и практическое задание. Устный или письменный ответ – 20 баллов. Практическое задание – 30 баллов

Итого  $20 + 30 = 50$  баллов

Общее количество баллов по дисциплине за текущий контроль и промежуточную аттестацию:  $50+50=100$  баллов.

Соответствие баллов и оценок:

Для зачета:

56-100 - зачтено

0-55 - не зачтено

#### 4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания

##### 4.1. Оценочные средства текущего контроля

- 4.1.1. Устный опрос** по темам Тема 4. Акцентологические и орфоэпические нормы  
Тема 7. Стилистические нормы, Тема 8. Речевой этикет и принципы эффективного общения.

##### 4.1.1.1. Порядок проведения

Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями,

дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.

#### **4.1.1.2. Критерии оценивания**

**Баллы в интервале 86-100% от максимальных 17-20 баллов ставятся, если обучающийся:**

В ответе качественно раскрыл содержание темы. Ответ хорошо структурировал. Прекрасно освоил понятийный аппарат. Продемонстрировал высокий уровень понимания материала. Превосходно умеет формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

**Баллы в интервале 71-85% от максимальных 14-16 баллов ставятся, если обучающийся:**

Основные вопросы темы раскрыл. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоил понятийный аппарат. Продемонстрировал хороший уровень понимания материала. Хорошо умеет формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

**Баллы в интервале 56-70% от максимальных 11-15 баллов ставятся, если обучающийся:**

Тему частично раскрыл. Ответ слабо структурировал. Понятийный аппарат освоил частично. Понимает отдельные положения из материала по теме. Удовлетворительно умеет формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

**Баллы в интервале 0-55% от максимальных 0-10 баллов ставятся, если обучающийся:**

Тему не раскрыл. Понятийный аппарат освоил неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Не умеет формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

#### **4.1.1.3. Содержание оценочного средства**

1. Что изучает культура речи?
2. Что регулируют морфологические нормы?
3. Употребление каких морфологических форм у вас вызывает затруднение?
4. Как определяется род у неизменяемых существительных?
5. Назовите наиболее трудные случаи в использовании имени прилагательного.
6. Назовите наиболее трудные случаи употребления имени числительного.
7. Какие функционально-смысловые типы речи вы знаете?
8. Как вы понимаете словосочетание функциональный стиль? Объясните.
9. Какие функциональные стили в СРЛЯ вам известны? Дайте им характеристику.
10. Речевой этикет, характеристика и национальная специфика.
11. Какие виды речевой деятельности вам известны? Дайте им характеристику.
12. Какими принципами речевой коммуникации руководствуетесь вы при общении?
13. Объясните понятие максима.
14. Какие максимы вам известны?
15. Какие максимы в процессе коммуникации используете вы?

**4.1.2. Письменная работа:** Тема 4. Акцентологические и орфоэпические нормы, Тема 5. Лексические нормы, Тема 6. Морфологические нормы, Тема 7. Стилистические нормы.

#### **4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания**

Письменное домашнее задание выполняется в часы внеаудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.

#### **4.1.2.2. Критерии оценивания**

**9-10 баллов (Баллы в интервале 86-100% от максимальных) ставятся, если обучающийся:**

Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

**7-8 баллов (Баллы в интервале 71-85% от максимальных) ставятся, если обучающийся:**

Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

**5-6 баллов (Баллы в интервале 56-70% от максимальных) ставятся, если обучающийся:**

Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьёзные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

**0-4 балла (Баллы в интервале 0-55% от максимальных) ставятся, если обучающийся:**

Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

#### **4.1.2.3. Содержание оценочного средства**

Задание 1. Устраните ошибки, связанные с немотивированным употреблением антонимов. Укажите другие встречающиеся речевые ошибки.

- 1) Внимательное изучение вопроса широко вскрыло многие узкие места, недоделки и недоработки в работе

следователей. 2) Отсутствует наличие стульев. 3) Недостоверные факты должны нас настораживать. 4) Подсудимый открыто признался в том, что было скрыто от нас. 5) Бездействие может привести к аварии, так же как и неправильное действие. 6) В этом году у нас значительно меньшее увеличение числа преступлений. 7) С грабежами и вооруженными нападениями по отчетам все благополучно. 8) В следственном отделе дела улучшаются все хуже и хуже.

Задание 2. Укажите случаи смешения стилей, прокомментируйте их и исправьте. Учтите официальный характер речевых ситуаций.

1) Нормативных документов по приватизации автору пришлось проанализировать аж 33 (включая законы, указы и т.п). 2) Стало быть, угроза массовой безработицы непосредственно связана с возможной несогласованностью процессов высвобождения, перераспределения и трудоустройства. 3) Сейчас важно задействовать в качестве ключевого человеческий фактор. 4) Не убоившись прессинговой политики, депутаты дали отлуп центру, приняв специальное постановление, подтверждающее суверенизацию субъекта Федерации. 5) За последнее время пешеход стал каким-то одержимым. Он словно подстерегает автотранспорт, чтобы ринуться прямо под машины.

Задание 3. Поставьте существительное в нужной форме. Определите, какое окончание будет основным, а какое вариантным.

1. Килограмм (сыр), продажа (сок), выйти из темного (лес), задышаться в (дым), лежать на (песок), сидеть в (уголок).

2. Все (приговор), молодые (архитектор), опытные (директор), дорогие (жемчуг), детские (лагерь).

3. Из зрелых (баклажаны), килограмм (бананы), человек без (погоны), ваших (солдаты), много (сапоги), группа (грузины), пара (носки).

**4.1.3. Тестирование по текущим темам**

**4.1.3.1. Порядок проведения и процедура оценивания**

Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий. Тестирование проводится по вариантам. В каждом варианте – 20 тестовых заданий. За каждый правильный ответ начисляется 1 балл. Итого за тестирование студент может заработать до 20 баллов.

**4.1.3.2. Критерии оценивания**

**Баллы в интервале 86-100% от максимальных (17-20 баллов соответственно) ставятся, если обучающийся:**  
Правильно ответил на не менее 17-20 вопросов.

**Баллы в интервале 71-85% от максимальных (14-16 баллов соответственно) ставятся, если обучающийся:**  
Правильно ответил на 14-16 вопросов

**Баллы в интервале 56-70% от максимальных (11-15 баллов соответственно) ставятся, если обучающийся:**  
Правильно ответил на не менее 11-15 вопросов.

**Баллы в интервале 0-55% от максимальных (0-10 баллов соответственно) ставятся, если обучающийся:**  
Правильно ответил на менее 11 вопросов.

**4.1.2.3. Содержание оценочного средства**

ВАРИАНТ № 1.

1. Отметьте слово с ударением на первом слоге.

А) ДО-ГО-ВОР

В) И-СКРА

Б) ГНА-ЛА

Г) ШО-ФЕР

2. Отметьте словосочетания с ошибкой в определении рода существительного.

А) чёрный рояль

В) яблочное повидло

Б) покрыть толью

Г) огромный мозоль

3. Отметьте словосочетания с ошибкой в образовании формы Р.п. от существительных мн. числа.

А) килограмм помидоров

В) несколько башкиров

Б) табор цыган

Г) герои басней

4. Отметьте неправильное сочетание слов.

А) принять меры

В) принять решение

Б) предпринять меры

Г) предпринять шаги

5. Отметьте предложения с ошибками в употреблении причастных и деепричастных оборотов.

А) Пользуясь калькулятором, расчёт производится быстро и легко.

Б) Проснувшись от холода, я увидел, что уже семь часов.

В) В комнате был камин, в котором уже давно не разжигали огонь и служивший жильцам полкой.

Г) Затем Сергеев назначается начальником автобазы, работая в этой должности полтора года.

6. Отметьте предложения с речевыми ошибками.

А) Писатель подробно описывает о жизни.

Б) Эта истина очевидна для всех.



А) ПРЕ-МИ-РО-ВАТЬ

Б) ИН-ДУСТ-РИ-Я

В) ХО-ДА-ТАЙ-СТВО-ВАТЬ

Г) ЗА-КУ-ПО-РИТЬ

20. Отметьте словосочетания с ошибкой в определении рода существительного.

А) моют шампунью

Б) полученная бандероль

В) вкусный студень

Г) новая тюль

#### 4.2.1. Зачет

##### 4.2.1.1. Порядок проведения

По дисциплине предусмотрен зачет в 1 семестре. Зачет проходит по билетам. В каждом билете два вопроса.

Зачет нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачет проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.

##### 4.2.1.2. Критерии оценивания

**Баллы в интервале 86-100% от максимальных 44-50 баллов ставятся, если обучающийся:** продемонстрировал всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

**Баллы в интервале 71-85% от максимальных 36-43 балла ставятся, если обучающийся:** продемонстрировал полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

**Баллы в интервале 56-70% от максимальных 28-35 баллов ставятся, если обучающийся:** продемонстрировал знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности при ответе на вопросы и при выполнении заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

**Баллы в интервале 0-55% от максимальных 0-27 баллов ставятся, если обучающийся:** продемонстрировал значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

#### КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПЕРВОГО ЗАДАНИЯ

**Баллы в интервале 86-100% от максимальных Баллы в интервале 19-20 ставятся, если обучающийся** в ответе качественно раскрыл содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала, превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

**Баллы в интервале 71-85% от максимальных Баллы в интервале 16-18 ставятся, если обучающийся** раскрыл основные вопросы темы. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала, хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

**Баллы в интервале 56-70% от максимальных Баллы в интервале 13-15 ставятся, если обучающийся** частично раскрыл тему. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме, удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

**Баллы в интервале 0-55% от максимальных Баллы в интервале 0-12 ставятся, если обучающийся** тему не раскрыл. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Отсутствует способность формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

#### КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ВТОРОГО ЗАДАНИЯ

**Баллы в интервале 86-100% от максимальных Баллы в интервале 27-30 ставятся, если обучающийся** в ответе качественно раскрыл содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала, превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

**Баллы в интервале 71-85% от максимальных Баллы в интервале 20-26 ставятся, если обучающийся** раскрыл основные вопросы темы. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала, хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

**Баллы в интервале 56-70% от максимальных Баллы в интервале 16-19 ставятся, если обучающийся** частично раскрыл тему. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме, удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные

положения.

**Баллы в интервале 0-55% от максимальных Баллы в интервале 0-15 ставятся, если обучающийся** тему не раскрыл. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Отсутствует способность формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

#### **4.2.1.3. Оценочные средства.**

##### ***1 часть билета: устный или письменный ответ на вопрос***

1. Предмет и задачи курса «Культура речи и русский язык»
2. История русского языка.
3. Нормы и кодификация в русском языке.
4. Роль М.В. Ломоносова в истории русского языка.
5. Словари русского языка (толковые, орфографические, орфоэпические, толковые и др.).
6. Акцентология. Нормы русского ударения.
7. Орфоэпия. Правила произношения в русском языке.
8. Лексикология. Слово и его значение в речи. Лексическая сочетаемость.
9. Лексические ошибки в речи.
10. Иноязычные слова в современной русской речи.
11. Синонимы, антонимы и речевая культура. Богатство речи.
12. Паронимы и точность речи.
13. Фразеологические обороты, языковые афоризмы и выразительность речи.
14. Социальные диалекты и культура речи. Чистота речи.
15. Правильность речи. Понятие нормы.
16. Логичность и уместность речи.
17. Морфологические нормы русского языка.
18. Вариантные формы имени существительного.
19. Имя прилагательное и нормы его употребления.
20. Имя числительное и нормы его употребления.
21. Выбор предложно-падежной формы управляемого слова.
22. Согласование главных членов предложения.
23. Согласование определений. Нормы сочетания однородных членов.
24. Синтаксические нормы русского языка.
25. Литературный язык как высшая форма национального языка. Содержание и соотношение понятий «язык», «литературный язык», «современный литературный язык».
26. Стилистические нормы русского языка.
27. Функциональные стили русского языка.
28. Языковые особенности научного стиля.
29. Языковые особенности публицистического стиля.
30. Языковые особенности обиходно-разговорного стиля.
31. Языковые особенности художественного стиля.
32. Языковые особенности официально-делового стиля.
33. Четыре типа речевой деятельности.
34. Речевой этикет.

##### ***2 часть билета: практическое задание***

Прочитайте предложения. Найдите в них грамматико-стилистические ошибки и исправьте.

- 1) Согласно приказа директора предприятие перешло на круглосуточную работу.
- 2) Вопреки указанных положений на заводе продолжается нарушение техники безопасности.
- 3) В силу бессилия свидетеля в данной критической ситуации произошло преступление.
- 4) Призывная комиссия выдала ему белый билет ввиду эпилепсии.
- 5) Факты, о которых изложил подозреваемый, при проверке полностью подтвердились.
- 6) Согласно распоряжения от 18 января с.г. срок представления отчета по выполнению приказа №1622 истекает 1 марта.
- 7) За больным установлен хороший уход и содержание.
- 8) Даже в столь трудных условиях заложники не теряли ни бодрости, ни надежду.

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Русский язык и иностранный (английский) язык

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

**Основная литература:**

1. Боженкова, Р. К. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: Учебник / Р. К. Боженкова, Н. А. Боженкова, В. М. Шаклеин. - Москва: Флинта: Наука, 2011. - 608 с. - ISBN 978-5-9765-1004-3 (ФЛИНТА), ISBN 978-5-02-037317-4 (Наука). - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/405900> – Режим доступа: по подписке.

2. Русский язык и культура речи : учебник / под ред. проф. О. Я. Гойхмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 240 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009929-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1043836> – Режим доступа: по подписке.

3. Русский язык и культура речи : учебник / под ред. В. И. Максимова, А. В. Голубевой. - 2-е изд. — Санкт-Петербург : Златоуст, 2014. — 384 с. - ISBN 978-5-86547-762-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/522843> – Режим доступа: по подписке.

**Дополнительная литература:**

4. Машина, О. Ю. Русский язык и культура речи: Учебное пособие / О.Ю. Машина. - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2019. - 168 с.: (Высшее образование). - ISBN 978-5-369-00784-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002703> – Режим доступа: по подписке.

5. Морозова, С. М. Русский язык и культура речи : сборник упражнений / С. М. Морозова. - Москва : Алтайр-МГАВТ, 2013 - 64 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/447659> – Режим доступа: по подписке.

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Русский язык и иностранный (английский) язык

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

1. Office Professional plus 2010
2. Kaspersky Endpoint Security для Windows
3. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM»
4. Электронная библиотечная система Издательства «Лань»
5. Электронная библиотечная система «Консультант студента»