

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал) КФУ



УТВЕРЖДАЮ

Директор
Елабужского института КФУ
Мерзон
Е.Е. Мерзон

«08 июня 2023г.
МП

Программа дисциплины (модуля)
Управление персоналом в детско-юношеской спортивной школе

Направление подготовки/специальность: 44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) подготовки: Профессиональная подготовка в области физической культуры и спорта
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2023

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
 6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
 12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
 13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
 14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Шарифуллина С.Р. (кафедра теории и методики физической культуры и безопасности жизнедеятельности, отделение психологии и педагогики), SRSharifullina@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1	Способен использовать психолого-педагогические, медико-биологические, организационно-управленческие знания и навыки для обучения двигательным действиям и совершенствования физических и психических качеств обучающихся
ПК-1.1	Знать методику подготовки спортсменов в различных видах спорта, а также методику отбора и ориентации спортсменов с учетом психолого-педагогических и медико-биологических знаний; инновационные технологии физического воспитания школьников с направленным развитием двигательных способностей; методы активизации обучения на обще-профилирующих занятиях по физической культуре; психологическую характеристику деятельности в физическом воспитании; возрастно-половые закономерности развития физических качеств и формирования двигательных навыков.
ПК-1.2	Уметь составлять структуру тренировочного процесса в многолетней подготовке спортсменов в различных видах спорта; применять тесты при различных двигательных действиях в физической культуре и в спорте; применять инновационные технологии обучения по физической культуре и в спорте; оценивать индивидуально-психологические особенности; диагностировать уровень физического развития обучающихся; определять причины ошибок в процессе освоения обуляемыми двигательных действий и развития физических качеств и находить методику их устранения, с учетом психолого-педагогических, медико-биологических знаний
ПК-1.3	Владеть технологией современного построения многолетней системы подготовки спортсменов в различных видах спорта; технологией обучения современного урока; инновационными технологиями в системе физического воспитания, с учетом психолого-педагогических, медико-биологических знаний
ПК-2	Способен использовать ценностный потенциал физической культуры для формирования основ здорового образа жизни для проектирования интереса и потребности к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом
ПК-2.1	Знать методы комплексного тестирования в физической культуре, в адаптивной физической культуре и в спортивной подготовке; инновационные технологии физического воспитания учащихся с оздоровительной направленностью; подбор различных физических упражнений в зависимости от показателей состояния здоровья
ПК-2.2	Уметь применять навыки научно-методической деятельности для решения конкретных задач, возникающих в процессе проведения физкультурно-спортивных занятий; организовать и оценить эффективность инновационных технологий физического воспитания школьников с рекреационно-спортивной направленностью; оценивать эффективность применения физических упражнений у различных групп населения
ПК-2.3	Владеть методами тестирования в процессе физического воспитания у различных групп населения; технологиями планирования, организации, контроля и координации физкультурно-спортивной деятельности
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-3.1	Знать правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы
УК-3.2	Уметь планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; организовывать обсуждение разных идей и мнений; предвидит результаты как личных, так и коллективных действий; организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-3.3	Владеть навыками осуществления деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

Знать методику подготовки спортсменов в различных видах спорта, а также методику отбора и ориентации спортсменов с учетом психолого-педагогических и медико-биологических знаний; инновационные технологии физического воспитания школьников с направленным развитием двигательных способностей; психологическую характеристику деятельности в физическом воспитании.

Знать способы, приемы и методы комплексного тестирования в физической культуре, в адаптивной физической культуре и в спортивной подготовке; инновационные технологии физического воспитания обучающихся с оздоровительной направленностью.

Знать правила командной работы; оптимальные условия для эффективной командной работы

Должен уметь:

Уметь составлять структуру тренировочного процесса в плане многолетней подготовки спортсменов; использовать тесты диагностики физического здоровья и физической подготовленности; применять инновационные средства и методы обучения по физической культуре; выявлять причины ошибок в процессе освоения обучаемыми двигательных действий и развития физических качеств и находить методику их устранения, с учетом психолого-педагогических, медико-биологических знаний

Уметь применять навыки научно-методической деятельности для решения конкретных задач при проведении физкультурно-спортивных занятий; организовывать и оценивать эффективность инновационных технологий физического воспитания школьников с рекреационно-спортивной направленностью; оценивать эффективность применения физических упражнений у различных групп населения.

Уметь планировать продуктивную командную работу, распределить поручения и делегировать полномочия членам команды; организовывать обсуждение разных идей и мнений; предвидеть результаты как личных, так и коллективных действий; организовать и руководить работой команды, вырабатывая эффективную командную стратегию для достижения поставленной цели

Должен владеть:

Владеть методами и технологией современного построения многолетней системы подготовки спортсменов в различных видах спорта; технологией обучения современного урока; инновационными технологиями в системе физического воспитания, с учетом психолого-педагогических, медико-биологических знаний

Владеть приемами и методами тестирования в процессе физического воспитания у различных групп населения; технологиями планирования, организации, контроля и координации физкультурно-спортивной деятельности.

Владеть навыками осуществления эффективной деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.05.02 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.04.01 "Педагогическое образование (Профессиональная подготовка в области физической культуры и спорта)" и относится к части, формируемая участниками образовательных отношений.

Осваивается на 2 курсе в 3, 4 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 20 часа(ов), в том числе лекции - 6 часа(ов), практические занятия - 14 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 48 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: отсутствует в 3 семестре; зачет в 4 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	С е м е с	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)	Самостоятельная работа

		т р	Лекц ии	Практи ческие заняти я	Лаборат орные работы	
1.	Тема 1. Методология и система управления персоналом в СШ	3	2	0	0	2
2.	Тема 2. Технология управления персоналом СШ	3	2	0	0	2
3.	Тема 3. Особенности управления персоналом в СШ	3	2	2	0	2
4.	Тема 4. Персонал и трудовой потенциал СШ	3	0	4	0	2
5.	Тема 5. Кадровая стратегия и кадровая политика СШ	3	0	4	0	4
6.	Тема 6. Деловая карьера	3	0	4	0	4
7.	Тема 7. Способы планирования и найма персонала СШ	4	0	0	0	8
8.	Тема 8. Методы обучения и развития персонала СШ	4	0	0	0	8
9.	Тема 9. Оценка и контроль персонала СШ	4	0	0	0	8
10.	Тема 10. Мотивация и стимулирование персонала СШ	4	0	0	0	8
	Итого 72 часа.		6	14	0	48

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Методология и система управления персоналом в СШ

Концепции управления персоналом. Современные подходы управления персоналом в СШ. Национальные модели управления персоналом. Факторы, оказывающие влияние на управление персоналом. Содержание системы управления персоналом. Локальные документы СШ. Принципы формирования системы управления персоналом. Методы управления персоналом. Кадровая политика СШ. Организационная культура.

Тема 2. Технология управления персоналом СШ

Способы кадрового планирования. Комплексный подход к отбору персонала. Методы подбора и отбора персонала. Способы оценки эффективности процесса и подбора кадров. Способы обучения и развития персонала. Деловая карьера как способ мотивации развития персонала. Методы оценки и контроля персонала. Система мотивации персонала СШ

Тема 3. Особенности управления персоналом в СШ

Теории управления о роли человека в организации. Социальная политика государства в организации. Философия и концепция управления персоналом. Методология управления персоналом в отрасли физической культуры и спорта. Тренеры как особый вид педагогической профессии. Психологический портрет тренера. Спортсмен как субъект педагогической деятельности

Тема 4. Персонал и трудовой потенциал СШ

Персонал как фактор внутренней среды детско-юношеской спортивной школы. Рынок труда в отрасли физической культуры и спорта. Анализ рынка труда по данным из социальных сетей по городам республики Татарстан. Сопоставительный анализ требований, предъявляемых к работнику в республике Татарстан и Российской Федерации. Занятость населения в отрасли физической культуры и спорта.

Тема 5. Кадровая стратегия и кадровая политика СШ

Определение понятий кадровая стратегия и кадровая политика. Кадровая стратегия различных детско-юношеских спортивных школ на примере школ города Елабуги. Кадровая политика различных детско-юношеских спортивных школ. Особенности кадровой политики и кадровой стратегии детско-юношеских спортивных школ олимпийского резерва.

Тема 6. Деловая карьера

Понятие и этапы деловой карьеры. Движение вверх и вниз по карьерной лестнице как организационно распорядительный метод управления. Управление деловой карьерой. Управление профессионально-служебным продвижением персонала. Мотивация и стимулирование сотрудников на построение деловой карьеры в спортивной школе. Деловая карьера тренера.

Тема 7. Способы планирования и найма персонала СШ

Основы кадрового планирования в детско-юношеской спортивной школе. Оперативный план работы с персоналом. Маркетинг персонала. Планирование и прогнозирование потребности в персонале. Наем, отбор и прием персонала. методы отбора персонала при приеме на работу. Адаптация нового сотрудника детско-юношеской спортивной школы. Создание условий для работы тренера.

Тема 8. Методы обучения и развития персонала СШ

Деловая оценка персонала. Социализация, профориентация и трудовая адаптация персонала. Основные понятия концепции обучения персонала. Виды обучения персонала. Методы обучения персонала. Особенности обучения тренеров детско-юношеских спортивных школ. Спортивные соревнования как способ повышения квалификации тренерского состава.

Тема 9. Оценка и контроль персонала СП

Анализ и описание работы и рабочего места. Оценка результатов труда персонала организации. Оценка социальной эффективности проектов совершенствования системы и технологии управления персоналом. Аудит персонала детско-юношеских спортивных школ. Спортивные мероприятия как способ оценки и контроля деятельности тренера.

Тема 10. Мотивация и стимулирование персонала СП

Теория поведения личности в организации. Мотивы и стимулы в организации труда персонала. Оплата труда персонала. Этика деловых отношений. Организационная культура. Управление конфликтами и стрессами. Безопасность, условия и дисциплина труда персонала. Особенности стимулирования деятельности тренера в детско-юношеской спортивной школе.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бн/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке Елабужского института КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки Елабужского института КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Библиотека кейсов Киселева - <https://keykis.ru>

Журнал: Теория и практика физической культуры: <http://teoriya.ru/tu>

Журнал: Вестник педагогики физической культуры и спорта: <http://www.ped-vestnik.ru/>

Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне»: <https://www.gto.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.
практические занятия	В ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар.
самостоятельная работа	Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Слушатель может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы.
зачет	По пройденному материалу проводится устный опрос по контролю остаточных знаний. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста). Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Комплект мебели (посадочных мест) 24 шт. Комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя 1 шт. Доска меловая передвижная двухсторонняя, Комплект мебели для хранения учебных материалов и оборудования 1 шт. Набор учебно-наглядных пособий: комплект презентаций в электронном формате по преподаваемой дисциплине 3-5 шт. (423600, Республика Татарстан, г. Елабуга, ул. Казанская, д. 89, ауд. 6)

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Комплект мебели (посадочных мест) 32 шт. Комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя 1 шт. Напольная меловая доска 1 шт. Стенды настенные 8 шт.

Ноутбук Lenovo ideapad 330 1 шт. Проектор EPSON EB-535W 1 шт. Интерактивная доска EliteBoard WR-84A10 1 шт. Выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную

среду. Набор учебно-наглядных пособий: комплект презентаций в электронном формате по преподаваемой дисциплине 3-5 шт (423600, Республика Татарстан, г. Елабуга, ул. Азина, д. 98, ауд. 12)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачётке или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.04.01 "Педагогическое образование" и магистерской программе "Профессиональная подготовка в области физической культуры и спорта".

Приложение 1
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.05.02 Управление персоналом в детско-юношеской спортивной школе

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
Елабужский институт (филиал)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
Б1.В.ДВ.05.02 Управление персоналом в детско-юношеской спортивной школе

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Профессиональная подготовка в области физической культуры и спорта

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю)
2. Критерии оценивания сформированности компетенций
3. Распределение оценок за формы текущего контроля и промежуточную аттестацию
4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания
 - 4.1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
 - 4.1.1. Устный опрос
 - 4.1.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания
 - 4.1.1.2. Критерии оценивания
 - 4.1.1.3. Содержание оценочного средства
 - 4.1.2. Письменная работа
 - 4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания
 - 4.1.2.2. Критерии оценивания
 - 4.1.2.3. Содержание оценочного средства
 - 4.2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
 - 4.2.1. Зачет
 - 4.2.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания
 - 4.2.1.2. Критерии оценивания
 - 4.2.1.3. Оценочные средства

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю)

Код и наименование компетенции	Индикаторы	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации
ПК-1 Способен использовать психолого-педагогические, медико-биологические, организационно-управленческие знания и навыки для обучения двигательным действиям и совершенствования физических и психических качеств обучающихся	ПК-1.1 Знать методику подготовки спортсменов в различных видах спорта, а также методику отбора и ориентации спортсменов с учетом психолого-педагогических и медико-биологических знаний; инновационные технологии физического воспитания школьников с направленным развитием двигательных способностей; методы активизации обучения на обще-профилирующих занятиях по физической культуре; психологическую характеристику деятельности в физическом воспитании; возрастно-половые закономерности развития физических качеств и формирования двигательных навыков.	Знать методику подготовки спортсменов в различных видах спорта, а также методику отбора и ориентации спортсменов с учетом психолого-педагогических и медико-биологических знаний; инновационные технологии физического воспитания школьников с направленным развитием двигательных способностей; психологическую характеристику деятельности в физическом воспитании.	Текущий контроль: Устный опрос: Тема 1; Тема 2; Тема 3, Тема 4, Тема 5, Тема 6, Тема 7, Тема 8, Тема 9, Тема 10 Письменная работа: Тема 1; Тема 2; Тема 3. Тема 4, Тема 5, Тема 6, Тема 7, Тема 8, Тема 9, Тема 10 Промежуточная аттестация: Зачет
	ПК-1.2 Уметь составлять структуру тренировочного процесса в многолетней подготовке спортсменов в различных видах спорта; применять тесты при различных двигательных действиях в физической культуре и в спорте; применять инновационные технологии обучения по физической культуре и в спорте; оценивать индивидуально-психологические особенности; диагностировать уровень физического развития обучающихся; определять причины ошибок в процессе освоения обуляемыми двигательных действий и развития физических качеств и находить методику их устранения, с учетом психолого-педагогических, медико-биологических знаний.	Уметь составлять структуру тренировочного процесса в плане многолетней подготовки спортсменов; использовать тесты диагностики физического здоровья и физической подготовленности; применять инновационные средства и методы обучения по физической культуре; выявлять причины ошибок в процессе освоения обуляемыми двигательных действий и развития физических качеств и находить методику их устранения, с учетом психолого-педагогических, медико-биологических знаний	
	ПК-1.3 Владеть технологией современного построения многолетней системы подготовки спортсменов в различных видах спорта; технологией обучения современного урока; инновационными технологиями в системе физического воспитания, с учетом психолого-педагогических, медико-биологических знаний.	Владеть методами и технологией современного построения многолетней системы подготовки спортсменов в различных видах спорта; технологией обучения современного урока; инновационными	

		технологиями в системе физического воспитания, с учетом психолого-педагогических, медико-биологических знаний	
ПК-2 Способен использовать ценностный потенциал физической культуры для формирования основ здорового образа жизни для проектирования интереса и потребности к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом	<p>ПК-2.1 Знать методы комплексного тестиования в физической культуре, в адаптивной физической культуре и в спортивной подготовке; инновационные технологии физического воспитания учащихся с оздоровительной направленностью; подбор различных физических упражнений в зависимости от показателей состояния здоровья</p> <p>ПК-2.2 Уметь применять навыки научно-методической деятельности для решения конкретных задач, возникающих в процессе проведения физкультурно-спортивных занятий; организовать и оценить эффективность инновационных технологий физического воспитания школьников с рекреационно-спортивной направленностью; оценивать эффективность применения физических упражнений у различных групп населения</p> <p>ПК-2.3 Владеть методами тестирования в процессе физического воспитания у различных групп населения; технологиями планирования, организации, контроля и координации физкультурно-спортивной деятельности</p>	Знать способы, приемы и методы комплексного тестиования в физической культуре, в адаптивной физической культуре и в спортивной подготовке; инновационные технологии физического воспитания обучающихся с оздоровительной направленностью. Уметь применять навыки научно-методической деятельности для решения конкретных задач при проведении физкультурно-спортивных занятий; организовывать и оценивать эффективность инновационных технологий физического воспитания школьников с рекреационно-спортивной направленностью; оценивать эффективность применения физических упражнений у различных групп населения. Владеть приемами и методами тестирования в процессе физического воспитания у различных групп населения; технологиями планирования, организации, контроля и координации физкультурно-спортивной деятельности.	Текущий контроль: Устный опрос: Тема 1; Тема 2; Тема 3, Тема 4, Тема 5, Тема 6, Тема 7, Тема 8, Тема 9, Тема 10 Письменная работа: Тема 1; Тема 2; Тема 3. Тема 4, Тема 5, Тема 6, Тема 7, Тема 8, Тема 9, Тема 10 Промежуточная аттестация: Зачет
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1 Знать правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы</p> <p>УК-3.2 Уметь планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; организовывать обсуждение разных идей и мнений; предвидит результаты как личных, так и коллективных действий; организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	Знать правила командной работы; оптимальные условия для эффективной командной работы Уметь планировать продуктивную командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; организовывать обсуждение разных идей и мнений; предвидит результаты как личных, так и коллективных	Текущий контроль: Устный опрос: Тема 1; Тема 2; Тема 3, Тема 4, Тема 5, Тема 6, Тема 7, Тема 8, Тема 9, Тема 10 Письменная работа: Тема 1; Тема 2; Тема 3. Тема 4, Тема 5, Тема 6, Тема 7, Тема 8, Тема 9, Тема 10

		действий; организовать и руководить работой команды, вырабатывая эффективную командную стратегию для достижения поставленной цели	Промежуточная аттестация: Зачет
	УК-3.3 Владеть навыками осуществления деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели	Владеть навыками осуществления эффективной деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели	

2. Критерии оценивания сформированности компетенций

Компетенция	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично)	Средний уровень (хорошо)	Низкий уровень (удовлетворительно)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)
ПК-1	Знает методику подготовки спортсменов в различных видах спорта, а также методику отбора и ориентации спортсменов с учетом психолого-педагогических и медико-биологических знаний; инновационные технологии физического воспитания школьников с направленным развитием двигательных способностей; психологическую характеристику деятельности в физическом воспитании.	Допускает не точности в знаниях методики подготовки спортсменов в различных видах спорта, а также методику отбора и ориентации спортсменов с учетом психолого-педагогических и медико-биологических знаний; инновационные технологии физического воспитания школьников с направленным развитием двигательных способностей; психологическую характеристику деятельности в физическом воспитании.	Допускает ошибки в знаниях методики подготовки спортсменов в различных видах спорта, а также методику отбора и ориентации спортсменов с учетом психолого-педагогических и медико-биологических знаний; инновационные технологии физического воспитания школьников с направленным развитием двигательных способностей; психологическую характеристику деятельности в физическом воспитании.	Не знает методику подготовки спортсменов в различных видах спорта, а также методику отбора и ориентации спортсменов с учетом психолого-педагогических и медико-биологических знаний; инновационные технологии физического воспитания школьников с направленным развитием двигательных способностей; психологическую характеристику деятельности в физическом воспитании.

		организации, контроля и координации физкультурно-спортивной деятельности.	координации физкультурно-спортивной деятельности.	
УК-3	Знает правила командной работы; оптимальные условия для эффективной командной работы	Допускает не точности в знаниях правил командной работы; оптимальные условия для эффективной командной работы	Допускает ошибки в знаниях правил командной работы; оптимальные условия для эффективной командной работы	Не знает правила командной работы; оптимальные условия для эффективной командной работы
	Умеет планировать продуктивную командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; организовывать обсуждение разных идей и мнений; предвидит результаты как личных, так и коллективных действий; организовать и руководить работой команды, вырабатывая эффективную командную стратегию для достижения поставленной цели	Допускает не точности в умении планировать продуктивную командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; организовывать обсуждение разных идей и мнений; предвидит результаты как личных, так и коллективных действий; организовать и руководить работой команды, вырабатывая эффективную командную стратегию для достижения поставленной цели	Допускает ошибки в умении планировать продуктивную командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; организовывать обсуждение разных идей и мнений; предвидит результаты как личных, так и коллективных действий; организовать и руководить работой команды, вырабатывая эффективную командную стратегию для достижения поставленной цели	Не умеет планировать продуктивную командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; организовывать обсуждение разных идей и мнений; предвидит результаты как личных, так и коллективных действий; организовать и руководить работой команды, вырабатывая эффективную командную стратегию для достижения поставленной цели
	Владеет навыками осуществления эффективной деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели	Допускает не точности в владении навыками осуществления эффективной деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели	Допускает ошибки в владении навыками осуществления эффективной деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели	Не владеет навыками осуществления эффективной деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели

3. Распределение оценок за формы текущего контроля и промежуточную аттестацию

3 семестр:

Текущий контроль:

1. Письменная работа тема оценочного средства 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
2. Устный опрос тема оценочного средства 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

Выполнение каждого оценочного средства оценивается по шкале: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Общая оценка за текущий контроль представляет собой среднее значение между полученными оценками за все оценочные средства.

4 семестр:

Промежуточная аттестация – зачет

1. Устный опрос

Выполнение каждого задания за промежуточную аттестацию оценивается по шкале: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Общая оценка за промежуточную аттестацию представляет собой среднее значение между полученными оценками за все оценочные средства промежуточной аттестации.

В случае невозможности установления среднего значения оценки за промежуточную аттестацию (например, «хорошо» или «отлично»), итоговая оценка выставляется экзаменатором, исходя из принципа справедливости и беспристрастности на основании общего впечатления о качестве и добросовестности освоения обучающимся дисциплины (модуля).

Виды оценок:

Для зачета:

Зачтено

Не зачтено

4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания

4.1. Оценочные средства текущего контроля

4.1.1. Устный опрос

4.1.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания

Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.

При изучении одной темы студент может набрать 2 балла.

При выставлении баллов учитываются следующие параметры:

- подготовка по вопросам, заданным на дом;
- способность трансформировать идею, применять её к эмпирическому материалу;

– при работе с текстом: способность адекватно извлекать отдельные смыслы из текста, способность видеть связи между частями текста.

4.1.1.2. Критерии оценивания

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся:

Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:

Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:

Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения

4.1.1.3. Содержание оценочного средства

Формулировка задания

Методология и система управления в физической культуре

1. Концепции управления персоналом физкультурно-спортивной организации
2. Современные подходы к управлению персоналом физкультурно-спортивной организации
3. Национальные модели управления персоналом
4. Факторы, оказывающие влияние на управление персоналом физкультурно-спортивной организации

Технология управления в физической культуре

1. Способы кадрового планирования.
2. Комплексный подход к отбору персонала.
3. Методы подбора и отбора персонала.
4. Способы оценки эффективности процесса и подбора кадров.
5. Способы обучения и развития персонала.
6. Деловая карьера как способ мотивации развития персонала.
7. Методы оценки и контроля персонала.
8. Система мотивации персонала ДЮСШ.

Особенности управления персоналом в ДЮСШ

1. Теории управления о роли человека в организации.
2. Социальная политика государства в организации.
3. Философия и концепция управления персоналом.
4. Методология управления персоналом в отрасли ФКиС.

Персонал и трудовой потенциал ДЮСШ

1. Персонал как фактор внутренней среды ДЮСШ.
2. Рынок труда в отрасли ФКиС.
3. Занятость населения в отрасли ФКиС

Кадровая стратегия и кадровая политика физкультурно-спортивной организации

1. Кадровая политика
2. Структура персонала
3. Трудовой потенциал работника физкультурно-спортивной организации
4. Методы измерения трудового потенциала
5. Модель компетенций

Способы планирования и найма персонала физкультурно-спортивной организации

1. Кадровое планирование
2. Комплексный подход к отбору персонала физкультурно-спортивной организации
3. Методы подбора и отбора персонала физкультурно-спортивной организации
4. Оценка эффективности процесса поиска и подбора кадров
5. Работа с персоналом после приема
6. Управление текучестью кадров

Методы обучения и развития персонала физкультурно-спортивной организации

1. Обучение персонала физкультурно-спортивной организации
2. Развитие персонала физкультурно-спортивной организации
3. Востребованность результатов обучения

Мотивация и стимулирование персонала физкультурно-спортивной организации.

1. Система мотивации персонала физкультурно-спортивной организации
2. Формы и методы стимулирования
3. Материальная чувствительность к стимулированию
4. Мотивационный аудит

4.1.2. Письменная работа

4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания

Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.

4.1.2.2. Критерии оценивания

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся:

Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:

Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьёзные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:

Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

4.1.2.3. Содержание оценочного средства

Формулировка задания

1. Концепции управления персоналом физкультурно-спортивной организации
2. Современные подходы к управлению персоналом физкультурно-спортивной организации
3. Национальные модели управления персоналом
4. Факторы, оказывающие влияние на управление персоналом физкультурно-спортивной организации
5. Структура персонала
6. Трудовой потенциал работника физкультурно-спортивной организации
7. Методы измерения трудового потенциала
8. Модель компетенций
9. Содержание системы управления персоналом физкультурно-спортивной организации
10. Локальные документы организации
11. Принципы формирования системы управления персоналом физкультурно-спортивной организации
12. Служба управления персоналом физкультурно-спортивной организации
13. Принципы управления персоналом физкультурно-спортивной организации
14. Методы управления персоналом физкультурно-спортивной организации
15. Кадровая стратегия
16. Кадровая политика
17. Маркетинг персонала физкультурно-спортивной организации
18. Обучение персонала физкультурно-спортивной организации
19. Развитие персонала физкультурно-спортивной организации
20. Востребованность результатов обучения
21. Бюджетирование расходов на развитие персонала физкультурно-спортивной организации
22. Оценка эффективности обучения
23. Виды карьеры
24. Модели карьеры
25. Движущие мотивы карьеры
26. Цели и механизм управления карьерой
27. Этапы карьеры
28. Кадровое планирование
29. Комплексный подход к отбору персонала физкультурно-спортивной организации
30. Методы подбора и отбора персонала физкультурно-спортивной организации
31. Оценка эффективности процесса поиска и подбора кадров
32. Работа с персоналом после приема
33. Управление текучестью кадров
34. Правовые основы сокращения (увольнения) персонала физкультурно-спортивной организации
35. Оценка эффективности обучения
36. Работа с кадровым резервом
37. Оценка персонала физкультурно-спортивной организации
38. Методы оценки
39. Методы определения величины оценки персонала физкультурно-спортивной организации
40. Аттестация персонала физкультурно-спортивной организации
41. Кадровый аудит
42. Анализ и оценка эффективности системы оценки персонала физкультурно-спортивной организации
43. Контроль персонала физкультурно-спортивной организации
44. Теоретические основы мотивации
45. Внутрифирменная система оплаты труда
46. Система мотивации персонала физкультурно-спортивной организации
47. Формы и методы стимулирования
48. Материальная чувствительность к стимулированию

4.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

4.2.1. Зачет

4.2.1.1. Порядок проведения.

По дисциплине предусмотрен зачет. Зачет проходит по билетам. В каждом билете два вопроса. Зачет нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку.

Зачет проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.

4.2.1.2. Критерии оценивания.

Оценка «зачтено» ставится, если обучающийся:

Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка «не зачтено» ставится, если обучающийся:

Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

4.2.1.3. Оценочные средства.

б) *устные ответы на 2 вопроса*

- 1 Маркетинг персонала физкультурно-спортивной организации
- 2 Кадровое планирование в спортивной школе
- 3 Комплексный подход к отбору персонала в спортивной школе
- 4 Методы подбора и отбора персонала в спортивной школе
- 5 Оценка эффективности процесса поиска и подбора кадров в спортивной школе
- 6 Работа с персоналом после приема в спортивной школе
- 7 Управление текучестью кадров в спортивной школе
- 8 Правовые основы сокращения (увольнения) персонала физкультурно-спортивной организации
- 9 Обучение персонала физкультурно-спортивной организации
- 10 Развитие персонала физкультурно-спортивной организации
- 11 Востребованность результатов обучения в спортивной школе
- 12 Бюджетирование расходов на развитие персонала физкультурно-спортивной организации
- 13 Оценка эффективности обучения в спортивной школе
- 14 Виды карьеры в спортивной школе
- 15 Модели карьеры в спортивной школе
- 16 Движущие мотивы карьеры в спортивной школе
- 17 Цели и механизм управления карьерой в спортивной школе
- 18 Этапы карьеры в спортивной школе
- 19 Процесс планирования и развития карьеры в спортивной школе
- 20 Работа с кадровым резервом в спортивной школе
- 21 Оценка персонала физкультурно-спортивной организации
- 22 Методы оценки в спортивной школе
- 23 Методы определения величины оценки персонала физкультурно-спортивной организации
- 24 Аттестация персонала физкультурно-спортивной организации
- 25 Кадровый аудит в спортивной школе
- 26 Анализ и оценка эффективности системы оценки персонала физкультурно-спортивной организации
- 27 Контроль персонала физкультурно-спортивной организации
- 28 Теоретические основы мотивации в спортивной школе
- 29 Внутрифирменная система оплаты труда в спортивной школе
- 30 Система мотивации персонала физкультурно-спортивной организации
- 31 Формы и методы стимулирования в спортивной школе
- 32 Материальная чувствительность к стимулированию в спортивной школе
- 33 Мотивационный аудит в спортивной школе

*Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.05.02 Управление персоналом в детско-
юношеской спортивной школе*

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Профессиональная подготовка в области физической культуры и спорта

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2023

Основная литература:

1. Алексеев, С.В. Спортивный менеджмент. Регулирование организации и проведения физкультурных и спортивных мероприятий: Учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям 'Менеджмент организаций', 'Юриспруденция' и 'Физическая культура и спорт' / Алексеев С.В.; Под ред. Крашенинников П.В. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2015. - 687 с. -URL:<http://znanium.com/bookread2.php?book=891206>

2. Починкин, А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта: Учебное пособие / Починкин А.В. - М.:Спорт, 2016. - 384 с. -URL:<http://znanium.com/bookread2.php?book=914112>

3. Райченко, А.В. Менеджмент : учеб. пособие / А.В. Райченко, И.В. Хохлова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2017. - 342 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=563352>

Дополнительная литература:

1. Лукьянова, И. Е. Теоретические и практические вопросы менеджмента в социальной работе [Электронный ресурс] / И. Е. Лукьянова, Е. А. Сигида // Иппотерапия. Инвалидный конный спорт. Опыт и перспективы: материалы межрегиональной конференции 2-3 мая 2010 г. Санкт-Петербург. - СПб. : Изд-во Политехи, ун-та, 2010. - С. 100-102. -URL:<http://znanium.com/bookread2.php?book=465834>

2. Мазилкина, Е.И. Менеджмент: учеб. пособие / Е.И. Мазилкина. - М. : ИНФРА-М, 2017. - 197 с. - URL:<http://znanium.com/bookread2.php?book=754605>

3. Резник, С.Д. Менеджмент. Книга 4. Управление человеческим потенциалом в социально-экономических системах: Монография / С.Д. Резник. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 319 с. -URL:<http://znanium.com/bookread2.php?book=448652>

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.05.02 Управление персоналом в детско-юношеской спортивной школе

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Профессиональная подготовка в области физической культуры и спорта

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2023

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Программное обеспечение: Office Professional Plus 2010, Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.