

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Умаров Марат Файзуллаевич

Должность: Директор

Дата подписания: 04.09.2026 11:17:56

Уникальный программный ключ:

48505f11ec15acaa386f5219d3113d727fe7da78

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

Елабужский институт (филиал) КФУ



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по
образовательной деятельности



Программа дисциплины (модуля)

Управление качеством образования и воспитательными проектами

Направление подготовки/специальность: 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки (специальности): Управление воспитательной работой в системе образования

Квалификация: магистр

Форма обучения: заочная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2026

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Асхадуллина Н.Н.. (Кафедра педагогики, отделение психологии и педагогики), nelyatdkama2008@rambler.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Знать способы определения и реализации приоритетов собственной профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
	УК-6.2 Уметь определять личностные и профессиональные приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, планировать, контролировать, оценивать собственную деятельность в решении задач саморазвития и самореализации
	УК-6.3 Владеть навыками осуществления деятельности по самоорганизации и саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами
ПК-2 Способен анализировать процесс и управлять ресурсами в образовательной организации, принимать управленческие решения, в том числе корректировать процесс управления на основе результатов анализа в условиях электронной информационно-образовательной среды	ПК-2.1 Знать способы анализа и управления ресурсами в образовательной организации, технологии принятия управленческих решений, в том числе коррекции процесса управления на основе результатов анализа в условиях электронной информационно-образовательной среды
	ПК-2.2 Уметь анализировать процесс и управлять ресурсами в образовательной организации, принимать управленческие решения, в том числе корректировать процесс управления на основе результатов анализа в условиях электронной информационно-образовательной среды
	ПК-2.3 Владеть навыками анализа и управления ресурсами в образовательной организации, технологиями принятия управленческих решений, в том числе коррекции процесса управления на основе результатов анализа в условиях электронной информационно-образовательной среды

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

- способы определения и реализации приоритетов собственной профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;
- способы анализа и управления ресурсами в образовательной организации, технологии принятия управленческих решений, в том числе коррекции процесса управления на основе результатов анализа в условиях электронной информационно-образовательной среды;

Должен уметь:

- определять личностные и профессиональные приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, планировать, контролировать, оценивать собственную деятельность в решении задач саморазвития и самореализации;

- анализировать процесс и управлять ресурсами в образовательной организации, принимать управленческие решения, в том числе корректировать процесс управления на основе результатов анализа в условиях электронной информационно-образовательной среды;

Должен владеть:

- навыками осуществления деятельности по самоорганизации и саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами;

- навыками анализа и управления ресурсами в образовательной организации, технологиями принятия управленческих решений, в том числе коррекции процесса управления на основе результатов анализа в условиях электронной информационно-образовательной среды.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в блок "Дисциплины (модули)" Б1.В.01.01 основной профессиональной образовательной программы 44.04.01 Педагогическое образование, профиль: «Управление воспитательной работой в системе образования» и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единицы(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 30 часа(ов), в том числе лекции - 6 часа(ов), практические занятия - 24 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 69 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 9 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 1 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа	Контроль
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
1.	Тема 1. Сущность и содержание понятия "управление качеством образования"	1	2	4	0	11	
2.	Тема 2. Программно-целевое управление развитием образования	1	2	4	0	11	
3.	Тема 3. Разработка комплексно-целевой программы	1	2	4	0	12	
4.	Тема 4. Изучение и оценка качества организации воспитательной деятельности педагога	1	0	4	0	11	
5.	Тема 5. Изучение и оценка качества управления воспитательным процессом	1	0	4	0	12	
6.	Тема 6. Изучение эффективности воспитательной работы классного руководителя	1	0	4	0	12	

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа	Контроль
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
	Итого		6	24	0	69	9

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Сущность и содержание понятия "управление качеством образования"

Содержание понятия "качество образования". Подходы к определению качества образования. Основные характеристики качества образования: многоаспектность или многогранность качества; многоуровневость конечных результатов качества; многосубъектность качества образования др. Содержание понятия "управление качеством образования". Принципы управления качеством. Механизмы управления качеством: бенчмаркинг, общественная составляющая управления и оценки, саморегулируемость.

Тема 2. Программно-целевое управление развитием образования

Понятие "программно-целевое управление". Признаки программно-целевого управления.

Основные принципы программно-целевого управления: ориентация на конечную цель, сквозное планирование объекта управления, принцип непрерывности. Основные этапы программно-целевого управления. Целевая программа (ЦП). Классификации ЦП. Источники финансирования ЦП. Принципиальная структура целевых программ: аналитический блок (анализ ситуации); целевой блок (формирование цели); блок программных заданий и мероприятий; блок ресурсов; организационный блок (создание схемы механизма реализации программы).

Тема 3. Разработка комплексно-целевой программы

Требования к проекту комплексно-целевой программы: конкретность и реализуемость на каждом этапе; четкое обоснование ожидаемых результатов (социально-педагогических, психологических и др.); учет принципа оптимальности; комплексное решение проблем управления обучением, воспитанием и развитием учащихся. Функции координационного совета по разработке и реализации программы: определение состава исполнителей и руководителя; привлечение экспертов и совместное с ними оценивание мероприятий (содержание, формы, методы, сроки реализации), источников методического, дидактического и ресурсного обеспечения. Задачи рабочей группы. Программа развития образовательного учреждения.

Тема 4. Изучение и оценка качества организации воспитательной деятельности педагога

Грамотность организации воспитательной деятельности как критерий оценки качества воспитательной деятельности педагога. Показатели грамотности воспитательной деятельности педагога:

- соответствие целей воспитательной деятельности педагога актуальным проблемам воспитанности школьников;
- адекватность форм и содержания воспитательной деятельности педагога поставленным целям;
- использование педагогом воспитательного потенциала учебной и внеучебной (внеурочной) деятельности школьников;
- формирование педагогом воспитывающих детско-взрослых общностей.

Тема 5. Изучение и оценка качества управления воспитательным процессом

Показатели оценки качества управления воспитательным процессом в школе:

- планирование воспитательной работы на основе изучения проблем воспитания с привлечением различных представителей школьного сообщества;
- грамотное распределение прав и обязанностей и сферы ответственности между педагогами, организующими воспитательный процесс;
- поддержка профессиональной мотивации педагогов-воспитателей со стороны администрации;
- осуществление грамотного внутришкольного контроля и проблемно-ориентированного анализа состояния воспитания.

Экспертиза как метод оценки качества управления воспитательным процессом. Анкетирование как источник информации для экспертной оценки. Анкета "Управление в сфере воспитания".

Тема 6. Изучение эффективности воспитательной работы классного руководителя

Роль классного руководителя в решении задач общего образования.

Критерии оценки эффективности воспитательной работы классного руководителя:

- сформированность ученического коллектива;
- создание благоприятного психологического климата;
- взаимодействие с родителями;
- отсутствие правонарушений со стороны школьников;
- профессиональная компетентность;
- качество ведения документации.

Разработка показателей оценки эффективности воспитательной работы классного руководителя.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года № 245)

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Научная электронная библиотека (НЭБ) - <http://elibrary.ru>

Официальный сайт Государственной Думы РФ - <http://www.duma.gov.ru/>

Официальный сайт Совет Федерации РФ - <http://www.council.gov.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. В ходе подготовки к занятиям изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.
практические занятия	Важной составной частью учебного процесса в вузе являются семинарские и практические занятия. Семинарские занятия проводятся главным образом по общественным наукам и другим дисциплинам, требующим научно-теоретического обобщения литературных источников, и помогают студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой работы над документами и первоисточниками. Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо прокомментировать основные вопросы плана семинара. Такой подход преподавателя помогает студентам быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа: 1й ? организационный; 2й - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: - уяснение задания на самостоятельную работу; - подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной

	литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивая подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.
самостоя- тельная работа	Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников - ориентировать студента в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определенных научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие. Чтение рекомендованной литературы - это та главная часть системы самостоятельной учебы студента, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: "идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах". Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам - залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.
экзамен	Экзамен по курсу проводится по билетам. При подготовке к экзамену необходимо опираться на источники, которые разбирались на лекциях в течение семестра. На экзамене студенту предлагается билет, в котором два вопроса, последний из которых носит практический характер. После ответа студенту могут быть заданы дополнительные вопросы. Итоговое контрольное испытание в виде экзамена для студентов должно носить комплексный характер проверки усвоения знаний по всем видам аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по адресу ул. Азина, д. 98, ауд. 11.

Площадь 44,7 кв.м. Комплект мебели (посадочных мест) 40 шт. Комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя 1 шт. Проектор 1 шт. Меловая напольная доска 1 шт. Компьютер 1 шт. Динамики. Интерактивная доска 1 шт. Стеллажи- витрины 2 шт. Стенды 6 шт. Ноутбуки Lenovo ideapad 330 1 шт. Выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду. Набор учебно-наглядных пособий: комплект презентаций в электронном формате по преподаваемой дисциплине 3-5 шт.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по адресу ул. Азина, д. 98, ауд. 12.

Площадь 46,7 кв.м. Комплект мебели (посадочных мест) 32 шт. Комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя 1 шт. Напольная меловая доска 1 шт. Стенды настенные 8 шт.

Ноутбук Lenovo ideapad 330 1 шт. Проектор EPSON EB-535W 1 шт. Интерактивная доска EliteBoard WR-

84А10 1 шт. Выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду. Набор учебно-наглядных пособий: комплект презентаций в электронном формате по преподаваемой дисциплине 3-5 шт.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.04.01 "Педагогическое образование" и профилю подготовки «Управление воспитательной работой в системе образования».

Приложение 1
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.01.01 Управление качеством образования и воспитательными проектами

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
Елабужский институт (филиал)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
Б1.В.01.01 Управление качеством образования и воспитательными проектами

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Управление воспитательной работой в системе образования

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. СООТВЕТСТВИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ
3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНОК ЗА ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНУЮ АТТЕСТАЦИЮ
4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

4.1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

4.1.1. Устный опрос

4.1.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания

4.1.1.2. Критерии оценивания

4.1.1.3. Содержание оценочного средства

4.1.2. Тестирование

4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания

4.1.2.2. Критерии оценивания

4.1.2.3. Содержание оценочного средства

4.1.3. Реферат

4.1.3.1. Порядок проведения и процедура оценивания

4.1.3.2. Критерии оценивания

4.1.3.3. Содержание оценочного средства

4.2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.2.1. Экзамен

4.2.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания

4.2.1.2. Критерии оценивания

4.2.1.3. Содержание оценочного средства

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю)

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций для данной дисциплины	Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Знать способы определения и реализации приоритетов собственной профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки УК-6.2 Уметь определять личностные и профессиональные приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, планировать, контролировать, оценивать собственную деятельность в решении задач саморазвития и самореализации УК-6.3 Владеть навыками осуществления деятельности по самоорганизации и саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами	Устный опрос по темам: Тема 1. Сущность и содержание понятия "управление качеством образования" Тема 2. Программно-целевое управление развитием образования Тема 3. Разработка комплексно-целевой программы Тема 4. Изучение и оценка качества организации воспитательной деятельности педагога Тема 5. Изучение и оценка качества управления воспитательным процессом Тема 6. Изучение эффективности воспитательной работы классного руководителя Тестирование по темам: Тема 1. Сущность и содержание понятия "управление качеством образования" Тема 2. Программно-целевое управление развитием образования Тема 3. Разработка комплексно-целевой программы Тема 4. Изучение и оценка качества организации воспитательной деятельности педагога Тема 5. Изучение и оценка качества управления воспитательным процессом Тема 6. Изучение эффективности воспитательной работы классного руководителя Реферат по темам: Тема 1. Сущность и содержание понятия "управление качеством образования" Тема 2. Программно-целевое управление развитием образования Тема 3. Разработка комплексно-целевой программы Тема 4. Изучение и оценка качества организации воспитательной деятельности педагога Тема 5. Изучение и оценка качества управления воспитательным процессом Тема 6. Изучение эффективности воспитательной работы классного руководителя Промежуточная аттестация -экзамен

ПК-2 Способен анализировать процесс и управлять ресурсами в образовательной организации, принимать управленческие решения, в том числе корректировать процесс управления на основе результатов анализа в условиях электронной информационно-образовательной среды	ПК-2.1 Знать способы анализа и управления ресурсами в образовательной организации, технологии принятия управленческих решений, в том числе коррекции процесса управления на основе результатов анализа в условиях электронной информационно-образовательной среды ПК-2.2 Уметь анализировать процесс и управлять ресурсами в образовательной организации, принимать управленческие решения, в том числе корректировать процесс управления на основе результатов анализа в условиях электронной информационно-образовательной среды ПК-2.3 Владеть навыками анализа и управления ресурсами в образовательной организации, технологиями принятия управленческих решений, в том числе коррекции процесса управления на основе результатов анализа в условиях электронной информационно-образовательной среды	Устный опрос по темам: Тема 1. Сущность и содержание понятия "управление качеством образования" Тема 2. Программно-целевое управление развитием образования Тема 3. Разработка комплексно-целевой программы Тема 4. Изучение и оценка качества организации воспитательной деятельности педагога Тема 5. Изучение и оценка качества управления воспитательным процессом Тема 6. Изучение эффективности воспитательной работы классного руководителя Тестирование по темам: Тема 1. Сущность и содержание понятия "управление качеством образования" Тема 2. Программно-целевое управление развитием образования Тема 3. Разработка комплексно-целевой программы Тема 4. Изучение и оценка качества организации воспитательной деятельности педагога Тема 5. Изучение и оценка качества управления воспитательным процессом Тема 6. Изучение эффективности воспитательной работы классного руководителя Реферат по темам: Тема 1. Сущность и содержание понятия "управление качеством образования" Тема 2. Программно-целевое управление развитием образования Тема 3. Разработка комплексно-целевой программы Тема 4. Изучение и оценка качества организации воспитательной деятельности педагога Тема 5. Изучение и оценка качества управления воспитательным процессом Тема 6 Промежуточная аттестация -экзамен
--	--	--

2. Критерии оценивания сформированности компетенций

Компетенция	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100 баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85 баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70 баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (0-55 баллов)

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Знает эффективные способы определения и реализации приоритетов собственной профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Знает способы определения и реализации приоритетов собственной профессиональной деятельности в стандартных и нестандартных ситуациях и способы ее совершенствования на основе самооценки	Знает основные способы определения и реализации приоритетов собственной профессиональной деятельности в стандартных ситуациях и способы ее совершенствования на основе самооценки	Не знает способы определения и реализации приоритетов собственной профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
	Умеет эффективно определять личностные и профессиональные приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; системно разрабатывать, планировать, контролировать, оценивать собственную деятельность в решении задач саморазвития и самореализации	Умеет определять личностные и профессиональные приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; конструктивно разрабатывать, планировать, контролировать, оценивать собственную деятельность в решении задач саморазвития и самореализации	Умеет определять личностные и профессиональные приоритеты собственной деятельности на основе алгоритма и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, планировать, контролировать, оценивать собственную деятельность в решении задач саморазвития и самореализации	Не умеет определять личностные и профессиональные приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, планировать, контролировать, оценивать собственную деятельность в решении задач саморазвития и самореализации
	Владеть навыками осуществления системной деятельности по самоорганизации, саморазвитию и эффективным способами ее совершенствования на основе самооценки в соответствии с личностными и профессиональным и приоритетами	Владеть навыками осуществления вариативной деятельности по самоорганизации, саморазвитию и способами ее совершенствования на основе самооценки в соответствии с личностными и профессиональным и приоритетами	Владеть базовыми навыками осуществления деятельности на основе алгоритма по самоорганизации, саморазвитию и способами ее совершенствования на основе самооценки в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами	Не владеет навыками осуществления деятельности по самоорганизации и саморазвитию с личностными и профессиональными приоритетами
ПК-2 Способен анализировать процесс и управлять ресурсами в образовательной организации, принимать управленческие решения, в том числе корректировать	Знает эффективные современные способы анализа и управления ресурсами в образовательной организации, инновационные технологии принятия управленческих решений, в том	Знает современные способы анализа и управления ресурсами в образовательной организации, технологии принятия управленческих решений, в том числе коррекции процесса	Знает базовые способы анализа и управления ресурсами в образовательной организации, традиционные технологии принятия управленческих решений, в том числе коррекции	Не знает базовые способы анализа и управления ресурсами в образовательной организации, традиционные технологии принятия управленческих решений, в том числе коррекции процесса управления на основе результатов анализа в

процесс управления на основе результатов анализа в условиях электронной информационно-образовательной среды	числе коррекции процесса управления на основе результатов анализа в условиях электронной информационно-образовательной среды, в соответствии с требованиями образовательных стандартов при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования	управления на основе результатов анализа в условиях электронной информационно-образовательной среды, в соответствии с требованиями образовательных стандартов	процесса управления на основе результатов анализа в условиях электронной информационно-образовательной среды	условиях электронной информационно-образовательной среды
	Умеет анализировать процесс и качественно управлять в соответствии с современными требованиями федеральных государственных образовательных стандартов ресурсами в образовательной организации, принимать управленческие решения, в том числе корректировать процесс управления на основе результатов анализа в условиях электронной информационно-образовательной среды при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования	Умеет анализировать процесс и управлять в соответствии с современными требованиями федеральных государственных образовательных стандартов ресурсами в образовательной организации, принимать управленческие решения, в том числе корректировать процесс управления на основе результатов анализа в условиях электронной информационно-образовательной среды	Умеет анализировать процесс и по предложенному алгоритму управлять ресурсами в образовательной организации, принимать управленческие решения, в том числе корректировать процесс управления на основе результатов анализа в условиях электронной информационно-образовательной среды	Не умеет анализировать процесс и по предложенному алгоритму управлять ресурсами в образовательной организации, принимать управленческие решения, в том числе корректировать процесс управления на основе результатов анализа в условиях электронной информационно-образовательной среды
	Владеет навыками эффективного анализа ресурсами в образовательной организации, инновационными технологиями принятия	Владеет навыками анализа и управления ресурсами в образовательной организации, современными технологиями	Владеет отдельными навыками анализа и управления по предложенному алгоритму ресурсами в образовательной организации,	Не владеет отдельными навыками анализа и управления по предложенному алгоритму ресурсами в образовательной организации, базовыми технологиями

	управленческих решений, в том числе коррекции процесса управления на основе результатов анализа в условиях электронной информационно-образовательной среды в соответствии с требованиями современных образовательных стандартов	принятия управленческих решений, в том числе коррекции процесса управления на основе результатов анализа в условиях электронной информационно-образовательной среды	базовыми технологиями принятия управленческих решений, в том числе коррекции процесса управления на основе результатов анализа в условиях электронной информационно-образовательной среды	принятия управленческих решений, в том числе коррекции процесса управления на основе результатов анализа в условиях электронной информационно-образовательной среды
--	---	---	---	---

3. Распределение оценок за формы текущего контроля и промежуточную аттестацию

Текущий контроль:

Устный опрос

Тестирование

Реферат

Общая оценка за текущий контроль представляет собой среднее значение между полученными оценками за все оценочные средства.

Промежуточная аттестация – экзамен.

1 семестр

Экзамен проходит в устной форме с использованием билетов. Каждый билет состоит из двух вопросов, которые дают возможность проверки сформированности всех компетенций у каждого обучающегося

Вопросы к промежуточной аттестации подобраны так, чтобы была возможность проверки сформированности всех компетенций у каждого обучающегося. Вопросы разделены по блокам. Каждый блок проверяет определенные компетенции. В каждом билете содержится по одному заданию/вопросу из каждого блока. Таким образом, каждый билет содержит в себе вопросы, направленные на проверку всех компетенций.

Виды оценок:

Соответствие баллов и оценок:

86-100 – отлично

70-86 – хорошо

56-70 – удовлетворительно

0-55 – неудовлетворительно

4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания

4.1.1. Устный опрос

4.1.1.1. Порядок проведения.

Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.

4.1.1.2. Критерии оценивания

Баллы в интервале 86-100% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- не допустил при ответе ни одной ошибки;
- продемонстрировал высокий уровень понимания материала;

Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- допустил ошибки при ответе на 10-20% заданных вопросов;
- продемонстрировал хороший уровень понимания материала;

Баллы в интервале 56-70% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- допустил ошибки при ответе на 21 – 30% заданных вопросов;
- демонстрирует понимание отдельных положений в рамках поставленного вопроса;

Баллы в интервале 0-55% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- допустил ошибки при ответе на более 30% заданных вопросов.

4.1.1.3. Содержание оценочного средства

Тема 1. Сущность и содержание понятия "управление качеством образования"

1. Содержание понятия "качество образования".
2. Содержание понятия "управление качеством образования".
3. Принципы управления качеством.
4. Механизмы управления качеством: бенчмаркинг, общественная составляющая управления и оценки, саморегулируемость.

Тема 2. Программно-целевое управление развитием образования

1. Понятие "программно-целевое управление". Признаки программно-целевого управления.
2. Основные принципы программно-целевого управления: ориентация на конечную цель, сквозное планирование объекта управления, принцип непрерывности. Основные этапы программно-целевого управления.
3. Целевая программа (ЦП). Классификации ЦП. Источники финансирования ЦП.
4. Принципиальная структура целевых программ.

Тема 3. Разработка комплексно-целевой программы

1. Требования к проекту комплексно-целевой программы.
2. Функции координационного совета по разработке и реализации программы. Задачи рабочей группы.
3. Разработка программы развития образовательного учреждения.

Тема 4. Изучение и оценка качества организации воспитательной деятельности педагога

1. Грамотность организации воспитательной деятельности как критерий оценки качества воспитательной деятельности педагога.

2. Показатели грамотности воспитательной деятельности педагога.

3. Разработка анкеты "Воспитательная деятельность".

Тема 5. Изучение и оценка качества управления воспитательным процессом.

1. Показатели оценки качества управления воспитательным процессом в школе.
2. Экспертиза как метод оценки качества управления воспитательным процессом.
3. Анкетирование как источник информации для экспертной оценки. Анкета "Управление в сфере воспитания". Проблемно ориентированный анализ воспитания в общеобразовательной организации.

Тема 6. Изучение эффективности воспитательной работы классного руководителя

1. Роль классного руководителя в решении задач общего образования.
2. Критерии оценки эффективности воспитательной работы классного руководителя.
3. Разработка показателей оценки эффективности воспитательной работы классного руководителя.

4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания

Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.

4.1.2.2. Критерии оценивания

10 баллов ставятся, если обучающийся: дал 86% правильных ответов и более.

8-9 баллов ставятся, если обучающийся: дал от 71% до 85 % правильных ответов.

6-7 баллов ставятся, если обучающийся: дал от 56% до 70% правильных ответов

0-5 баллов ставятся, если обучающийся: дал 55% правильных ответов и менее.

4.1.2.3. Содержание оценочного средства

Тестовые задания:

1. Эффективность организации образовательного процесса проявляется, в первую очередь, в:
 - а. активности и инициативе педагога;
 - б. разнообразии используемых учителем приёмов;
 - в. насыщенности техническими средствами обучения;
 - г. проявлении активности и самостоятельности школьников;
 - д. установлении строгой дисциплины на уроке.
2. Критерием эффективности функционирования классной воспитательной системы являются:
 - а. воспитанность учащихся;
 - б. хорошая успеваемость;
 - в. количество наград учащихся;

- г. либеральный стиль деятельности классного руководителя;
- д. защищенность и комфортность ребенка в классе.

3. Какие виды действий относятся к личностным УУД:

- а. внутренняя позиция школьника;
- б. волевая саморегуляция как способность к мобилизации сил и энергии;
- в. мотивация учебной деятельности;
- г. структурирование знаний;
- д. владение широким спектром логических действий и операций;
- е. ориентация на моральные нормы и их выполнение.

4. Какие признаки поведения школьников позволяют сделать выводы о понимании ими объяснения учителем нового материала?

- а. ученики спокойно сидят и слушают педагога;
- б. задают уточняющие вопросы;
- в. время от времени что-то обсуждают с соседом по парте;
- г. кивают головой, выражая учителю своё согласие;
- д. исправляют ошибки, допущенные учителем;
- е. с готовностью поднимают руки на вопрос учителя;
- ж. интерпретируют полученную информацию.

5. Какими из нижеперечисленных положений должен руководствоваться учитель при организации объяснительного процесса?

- а. делать понятным язык науки нужно путем перевода его на язык конкретной группы учащихся;
- б. готовность к восприятию нового материала формируется в ходе объяснения, а не до его начала;
- в. главные идеи, мысли в излагаемом материале необходимо повторять несколько раз;
- г. для понимания необходима внутренняя оценка учеником познавательного материала, его полезности в настоящем и будущем;
- д. в обучении главное - результат, процесс (технология) не обладают самоценностью;
- е. для понимания необходима внешняя оценка учеником соответствия получаемых знаний тому, что он наблюдает в действительности.

6. Что включают в себя личностные универсальные учебные действия (УУД)?

- а. планирование учебного сотрудничества с учителем и сверстниками;
- б. целеполагание, планирование, прогнозирование, контроль (коррекцию), саморегуляцию, самооценку;
- в. самоопределение, смыслообразование, нравственно-этическое оценивание усваиваемого содержания;
- г. формулирование проблем, самостоятельное создание алгоритмов деятельности в условиях решения проблем творческого и поискового характера.

7. Субъектная позиция личности школьника не проявляется в:

- а. желании учиться, овладении умениями учиться;
- б. овладении знаниями, умениями, навыками и соотнесении их с содержанием собственного опыта;
- в. определении собственной позиции в жизни;
- г. способности к целеполаганию;
- д. предпочтении заниматься под руководством учителей или родителей.

8. Какие действия учителя на уроке будут наиболее целесообразными в случае ослабления внимания школьников:

- а. требование к ребятам сосредоточиться;
- б. продолжение урока по намеченному плану;
- в. повышение голоса;
- г. отказ от намеченного плана и перестраивание урока в новое русло.

9. Созданию ситуации успеха в учебной деятельности каждого школьника будет способствовать:

- а. введение ежедневных проверочных работ;
- б. использование разноуровневых домашних заданий;
- в. повышение уровня трудности учебных заданий;
- г. насыщение урока заданиями для самостоятельной работы.

10. Специфическим актом принятия решения по конструированию общей модели взаимодействия преподавателей и учащихся в ходе занятий является:

- а. планирование учебных занятий;
- б. организация учебных занятий;
- в. контроль учебных занятий;
- г. рефлексия учебных занятий.

11. Выберите соответствующее содержание к каждому виду педагогического анализа:

1) параметрический а) проводится после окончания какого-либо периода; позволяет получить достоверную картину результатов деятельности педагогического коллектива, учащихся;

2) тематический б) позволяет ежедневно анализировать основные показатели учебно-воспитательного процесса, причины нарушений, дать оперативные рекомендации по их устранению;

3) итоговый в) позволяет более глубоко изучить те или иные, положительные или отрицательные явления педагогического процесса и вскрыть причины их существования.

12. Каковы цели формирования у школьников личностных УУД?

- а. сориентировать школьника в социальных ролях и межличностных отношениях;
- б. обеспечить ему возможности самостоятельно создавать способы решения проблем творческого и поискового характера;
- в. вооружить навыками составления плана и последовательного осуществления действий;
- г. сформировать навыки саморегуляции;

13. Реализация деятельностного подхода не предполагает:

- а. организацию совместной деятельности детей;
- б. конструирование и создание ситуаций воспитывающей деятельности;
- в. учет характера и законов смены типов ведущей деятельности;
- г. развитие ученика как объекта учебно-воспитательного процесса.

14. Для процесса воспитания не характерна:

- а) многофакторность;
- б) непредсказуемость результатов;
- в) однозначность;
- г) отдаленность во времени результатов.

15. К критериям оценки воспитанности школьника относятся:

- а. Толерантность, доброта и отзывчивость;
- б. Коллективизм и товарищество;
- в. Честность и правдивость;
- г. Оптимизм и чувство юмора.

4.1.3. Реферат

4.1.3.1. Порядок проведения и процедура оценивания

Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы,

своевременность выполнения. В случае публичной защиты реферата оцениваются также ораторские способности

Требования к реферату

При оформлении текста реферата следует придерживаться следующих параметров:

поля: левое – 35 мм, правое – 15 мм, верхнее – 25 мм, нижнее – 25 мм;

ориентация страницы: книжная;

шрифт: TimesNewRoman;

кегель: 14 пт (пунктов);

красная строка: 1 мм;

междустрочный интервал: полуторный;

выравнивание основного текста и сносок: по ширине.

Иллюстрации в виде рисунков, фотоснимков, схем и т.п. могут располагаться органично с текстом (возможно ближе к иллюстрируемой части) либо на отдельных листах. В любом случае выполняется нумерация (сквозная для всех разделов), которая располагается сверху. Подрисуночную нумерацию и надпись располагать внизу.

Заканчивается пояснительная записка библиографическим списком источников, к которым обращался студент во время работы над разрабатываемой темой.

Объем информационно-технологической документации не регламентируется – он диктуется достаточностью для практического применения. Карточки задания для самоконтроля (если таковы имеются) вкладываются в прозрачные файлы.

Реферат по своему структурному содержанию должен содержать следующие элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- базовое понятия;
- историческая справка (особенности зарождения и развития, основоположники и т.д.);
- классификация (виды, формы и т.д.);
- общее и частное положения по применению в учебно-воспитательном процессе;
- глоссарий;
- список использованных источников
- приложения

4.1.3.2. Критерии оценивания

Критерии оценивания

14-15 баллов ставятся, если обучающийся: Правильно выполнены все задания. Продemonстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

11-13 баллов ставятся, если обучающийся: Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продemonстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. Хорошее умение формулировать свои мысли, анализировать предложенные положения.

9-10 баллов ставятся, если обучающийся: Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продemonстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, анализировать предложенные положения.

0-8 баллов ставятся, если обучающийся: Задания выполнены менее чем наполовину. Продemonстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. Неумение формулировать свои мысли, анализировать предложенные положения.

4.1.3.3. Содержание оценочного средства

Темы рефератов

1. Сущность и содержание понятия "управление качеством образования".
2. Оценка качества образовательных программ в системе обеспечения качества школьного образования.
3. Рабочая программа - нормативно-управленческий документ образовательного учреждения.
4. Требования к проекту комплексно-целевой программы.
5. Функции координационного совета по разработке и реализации программы. Разработка программы развития образовательного учреждения.
6. Современные подходы к определению уровня усвоения учебного материала.
7. Стратегии оценивания метапредметных и личностных образовательных результатов.
8. Формирующее оценивание в современной школе.
9. Оценка качества процесса и результатов воспитания в современной школе.
10. Оценка качества воспитания школьников.

11. Оценка качества воспитательной деятельности педагогов.
12. Оценка качества управления воспитательным процессом.
13. Оценка эффективности воспитательной работы классного руководителя.

4.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

4.2.1. Экзамен в форме устного/письменного ответа.

4.2.1.1. Порядок проведения.

По дисциплине предусмотрен экзамен. Экзамен проходит по билетам. В каждом билете два вопроса. Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку.

Экзамен проводится в устной или письменной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.

Виды оценок:

Соответствие баллов и оценок:

86-100 – отлично

70-86 – хорошо

56-70 – удовлетворительно

0-55 – неудовлетворительно

4.2.1.2. Критерии оценивания

Баллы в интервале 86-100% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- продемонстрировал всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала,
- успешно выполнил предусмотренные программой задания в рамках текущего контроля,
- усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины,
- усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии,
- проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала,
- приводил примеры при раскрытии вопроса,
- ответил уверенно на дополнительные вопросы.

Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- продемонстрировал полное знание учебно-программного материала,
- успешно выполнил предусмотренные программой задания в рамках текущего контроля,
- усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины,
- показал систематический характер знаний по дисциплине,
- приводил примеры при раскрытии вопроса,
- ответил по существу на дополнительные вопросы.

Баллы в интервале 56-70% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- продемонстрировал знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии,
- справился с выполнением заданий, предусмотренных программой в рамках текущего контроля,
- знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины,
- допустил погрешности в ответе на зачете, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя,
- приводил несущественные примеры при раскрытии вопроса,
- ответил с ошибками на некоторые дополнительные вопросы.

Баллы в интервале 0-55% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- продемонстрировал фрагментарное знание основного учебно-программного материала,
- справился с меньшей частью заданий, предусмотренных программой в рамках текущего контроля, - знаком с литературой, рекомендованной программой дисциплины,
- допустил значительные погрешности в ответе на зачете,
- не смог привести примеры при раскрытии вопроса,
- не ответил на дополнительные вопросы.

4.2.1.3. Оценочные средства.

Вопросы к экзамену:

1. Содержание понятия "качество образования".
2. Содержание понятия "управление качеством образования".
3. Принципы управления качеством.
4. Механизмы управления качеством: бенчмаркинг, общественная составляющая управления и оценки,

саморегулируемость.

5. Понятие "программно-целевое управление". Признаки программно-целевого управления.
6. Основные принципы программно-целевого управления: ориентация на конечную цель, сквозное планирование объекта управления, принцип непрерывности. Основные этапы программно-целевого управления.
7. Целевая программа (ЦП). Принципиальная структура целевых программ.
8. Требования к проекту комплексно-целевой программы.
9. Функции координационного совета по разработке и реализации программы. Задачи рабочей группы.
10. Разработка программы развития образовательного учреждения.
11. Требования к разработке образовательной программы образовательного учреждения.
12. Примерное положение о рабочей программе педагога.
13. Факторы, определяющие специфику содержания программы. Наиболее типичные недочеты, встречающиеся в рабочих программах.
14. Функции и структура рабочей программы, требования к ней, способы построения.
15. Концепция и логика, структура авторской программы. Требования к авторским программам.
16. Экспертиза авторской программы. Критерии оценки качества авторской программы.
17. Рецензирование и содержание рецензии на учебную программу.
18. Разработка проекта программы.
19. Цели, задачи, требования к содержанию дополнительных образовательных программ.
20. Сущность и содержание понятия «качество учебной программы». Общие критерии оценки качества учебной программы.
21. Цели и результаты обучения в контексте федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.
22. Уровни усвоения учебного материала Б. Блум и Д. Кратволь, И.Я.Лернер. Требования к уровню подготовки учащихся.
23. Стартовая диагностика, формирующее оценивание, итоговое оценивание: функции и стратегии оценивания.
24. Абсолютная, относительная, рейтинговая и дескриптивная оценка в отечественной педагогике.
25. Методы оценивания в российской педагогике.
26. Цель и преимущества формирующего оценивания для учителя и ученика.
27. Понятие "качества воспитания". Ошибки в выборе критериев оценки качества воспитания.
28. Содержание принципов оценки качества воспитания и их реализация в деятельности современной школы.
29. Личностный рост школьника как цель и результат гуманистического воспитания.
30. Методики изучения личностного роста школьников: педагогическое наблюдение, тесты, анкеты, опросники.
31. Технология организации педагогического наблюдения. Карта педагогических наблюдений.
32. Показатели и критерии оценки грамотности воспитательной деятельности педагога.
33. Оценка качества управления воспитательным процессом. Показатели оценки качества управления воспитательным процессом в школе.
34. Экспертиза как метод оценки качества управления воспитательным процессом.
35. Проблемно ориентированный анализ воспитания в общеобразовательной организации.
36. Изучение эффективности воспитательной работы классного руководителя.

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Управление воспитательной работой в системе образования

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2026

Основная литература:

1. Брутова, М. А. Управление в образовании: организация самостоятельной работы в магистратуре : учебное пособие / М. А. Брутова, А. Н. Буторина, Г. Н. Голоухова. — Архангельск : САФУ, 2019. — 178 с. — ISBN 978-5-261-01376-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:

<https://e.lanbook.com/book/161862>. — Режим доступа: по подписке.

2. Курзаева, Л. В. Управление качеством образования и современные средства оценивания результатов обучения : учебное пособие / Л. В. Курзаева, И. Г. Овчинникова. — 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2020. - 100 с. - ISBN 978-5-9765-2313-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1142504>. — Режим доступа: по подписке.

3. Менеджмент качества образовательных процессов: Учебное пособие / Э.В. Минько, Л.В. Карташева и др.; Под ред. Э.В. Минько, М.А. Николаевой. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 400 с. - ISBN 978-5-91768-369-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/959917>. — Режим доступа: по подписке.

4. Турбовской, Я. С. Взаимодействие педагогической науки и системы отечественного образования как управляемый процесс : монография / Я.С. Турбовской. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 276 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/monography_5cf4ee180c5e08.88792183. - ISBN 978-5-16-015250-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1020779>. — Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Евстратикова, А.В. Экспертиза как вид профессиональной деятельности в образовании / А.В. Евстратикова, Е.Л. Болотова // Наука и школа. — 2016. — № 6. — С. 125-129. — ISSN 1819-463X. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/301625>. — Режим доступа: по подписке.

2. Мандель, Б. Р. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса : учеб. пособие / Б.Р. Мандель. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018. — 152 с. - ISBN 978-5-9558-0575-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/953377>. — Режим доступа: по подписке.

3. Пуденко, Т.И. Качество общего образования в России: модели организации общественной экспертизы / Т.И. Пуденко, Ю.В. Суева // Наука и школа. — 2016. — № 5. — С. 35-43. — ISSN 1819-463X. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/301626>. — Режим доступа: по подписке.

4. Столяренко, А.М. Общая педагогика: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по педагогическим специальностям (030000) / А.М. Столяренко. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 479 с. - ISBN 978-5-238-00972-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028598>. — Режим доступа: по подписке.

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая
перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Управление воспитательной работой в системе образования

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2026

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Office Professional Plus 2010

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM»

Электронная библиотечная система Издательства «Лань»

Электронная библиотечная система «Консультант студента»