Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Умаров Марат Файзуллаевич
Должность: Директор
Дата подписания: 18.02.2026 12:42:02
Уникальный программный ключ:
48505f11ec15acaa386f5219d3113d727ferda78

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал) КФУ

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по
образовательной деятельности
_____ С.Ю. Бахвалов
«19» мая 2025 г.
МП

Программа дисциплины (модуля)

Теория юридического процесса

Направление подготовки/специальность: 40.03.01 - Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки (специальности): Гражданское право

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

4.2. Содержание дисциплины

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1. Основная литература

7.2. Дополнительная литература

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

13. Приложение №1. Фонд оценочных средств

14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Мухаметгалиева С.Х. (Отделение экономических и юридических наук), SHMuhametgalieva@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
ПК-1.1	Знать механизм разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
ПК-1.2	Уметь разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
ПК-1.3	Владеть навыками участия в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
ПК-3	Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
ПК-3.1	Знать тактику и методику принятия решений, имеющих юридические последствия, а также порядок совершения юридически значимых действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
ПК-3.2	Уметь самостоятельно принимать юридически значимые решения в точном соответствии с действующим законодательством Российской Федерации
ПК-3.3	Владеть навыками принятия взвешенных решений и совершения юридически значимых действий на основе действующего законодательства Российской Федерации

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

- механизм разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1.1);
- тактику и методику принятия решений, имеющих юридические последствия, а также порядок совершения юридически значимых действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-3.1).

Должен уметь:

- разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1.2);
- самостоятельно принимать юридически значимые решения в точном соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (ПК-3.2).

Должен владеть:

- самостоятельно принимать юридически значимые решения в точном соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (ПК-1.3);
- навыками принятия взвешенных решений и совершения юридически значимых действий на основе действующего законодательства Российской Федерации (ПК-3.3).

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.В.ДВ.08.02 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 40.03.01 "Юриспруденция" и относится к вариативной части. Осваивается на 1 курсе во 2 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 36 часа(ов), в том числе
лекции - 18 часа(ов),
практические занятия - 18 часа(ов),
лабораторные работы - 0 часа(ов),
контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 36 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет во 2 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Единая процессуальная теория: становление и развитие	2	2	2	0	4
2.	Тема 2. Методологические основы теории юридического процесса	2	2	2	0	4
3.	Тема 3. Понятие и сущность юридического процесса. Механизмы юридического процесса.	2	2	2	0	4
4.	Тема 4. Процессы реализации права в системе общественных отношений	2	2	2	0	4
5.	Тема 5. Система процессуального права	2	2	2	0	4
6.	Тема 6. Источники процессуального права	2	2	2	0	4
7.	Тема 7. Принципы юридического процесса	2	2	2	0	4
8.	Тема 8. Процессуальные правоотношения	2	2	2	0	4
9.	Тема 9. Процессуальные правонарушения	2	2	2	0	4
	Итого 36		18	18	0	36

4.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Единая процессуальная теория: становление и развитие

История процессуального права. Эволюция представлений о юридическом процессе в правовой науке. Единые источники и исторические корни юридического процесса Учения о юридическом процессе в трудах отечественных правоведов. Современные взгляды на единую процессуальную теорию. Предмет теории процессуального права. Процессуальное законодательство.

Тема 2. Методологические основы теории юридического процесса

Общенаучные и логические подходы к исследованию юридического процесса. Философское (общенаучное) основание выделения процессуального права. Диалектика единства формы и содержания как методологическое основание разделения материального и процессуального права. Процессуальность

как общее свойство права. Достижение объективной истины как цель юридического процесса. Междисциплинарные и частные методы в теории юридического процесса: исторический, синергетический, социологический, формально-юридический, сравнительно-правовой. Методологические перспективы теории юридического процесса.

Тема 3. Понятие и сущность юридического процесса. Механизмы юридического процесса.

Юридический процесс как вид юридической (правовой) деятельности. Генезис и содержание юридического процесса. Упорядочивание как цель юридического процесса. Правонарушение, юридический конфликт и прочие правовые аномалии как условия возникновения процессуальной деятельности. Признаки юридического процесса. Функции, цели и задачи процессуального права. Процессуальная форма как отправная категория юридического процесса. Процесс и процедура. Процессуализация материально-правовых отраслей права. Конвергенция материальных и процессуальных норм. Механизм процессуально-правового регулирования: общая характеристика и элементы. Понятие, структура и особенности элементов процессуально-правовых норм. Виды процессуально-правовых норм. Дифференциация и специализация в процессуальном праве.

Тема 4. Процессы реализации права в системе общественных отношений

Реализация права: понятие, формы. Применение права как особая форма его реализации. Стадии применения права. Акты применения права. Пробелы в праве и пути их преодоления. Юридические коллизии и способы их устранения. Реализация права: понятие, формы. Применение права как особая форма его реализации. Стадии применения права. Акты применения права. Пробелы в праве и пути их преодоления. ридические коллизии и способы их устранения.

Тема 5. Система процессуального права

Макроструктура системы права: частное и публичное; материальное и процессуальное; внутригосударственное и международное; реальное и виртуальное. Место процессуального права в системе права: подсистема, совокупность отраслей, совокупность норм. Типы юридического процесс: частный (цивилистический) и публичный; юрисдикционный и неюрисдикционный. Судебное право как надотраслевое образование. Судебная система и процессуальное право. Несудебный юридический процесс. Взаимопроникновение и фрагментарное включение элементов юридического процесса. Современное процессуальное право как результат интеграции элементов системы права. Основные тенденции развития системы процессуального права: влияние глобализации, гармонизация и унификация процессуального права, демократизация юридического процесса, расширение сферы процессуально-правового регулирования.

Тема 6. Источники процессуального права

Понятие и система источников процессуального права. Общепризнанные принципы и нормы как источники процессуального права. Нормативные акты в системе источников процессуального права. Основные нормативные акты, регулирующие процессуальную деятельность в Российской Федерации. Нормативные договоры в процессуально-правовой сфере. Обычай в процессуальном праве: место и роль. Судебный прецедент как источник процессуального права: общая характеристика, место и значение в различных правовых системах современности. Религиозные и доктринальные источники и процессуальное право.

Действие источников процессуального права: во времени, в пространстве и по кругу лиц. Аналогия в процессуальном праве и условия её допущения. Процессуальное право в различных правовых семьях: общая характеристика.

Тема 7. Принципы юридического процесса

Принципы юридического процесса: понятие и классификация. Принципы организации процессуальной деятельности: осуществление правосудия только судом; независимости судей и подчинения их только Конституции РФ и федеральным законам; гласность судебного разбирательства; сочетание коллегиального и единоличного рассмотрения дел в судах и иных юрисдикционных органах; национальный язык судопроизводства; равенство участников процесса перед законом и судом; возможность обжалования вынесенного решения. Принципы процессуального производства: сочетание диспозитивности и императивности; доступность судебной защиты прав и законных интересов; равноправие сторон; сочетание устности и письменности в разбирательстве по делу; непосредственность исследования доказательств. Права человека в процессуальном праве: основные средства осуществления и обеспечения. Защита процессуальных прав. Процессуальная форма и защита (охрана) материальных субъективных прав и законных интересов. Процессуальные гарантии прав граждан и организаций. Процессуальное производство; стадии процессуального производства. Процессуальные сроки.

Тема 8. Процессуальные правоотношения

Юридические факты в процессуальном праве. Процессуальная фактическая система.

Понятие процессуальных правоотношений. Признаки процессуальных отношений. Регулятивный и охранительный характер процессуальных отношений. Процессуальное правоотношение как правоотношение-модель. Реализация процессуальных правоотношений.

Субъекты процессуально-правовых отношений; обязательные и факультативные субъекты.

Властный субъект в системе процессуальных отношений. Процессуальная правосубъектность.

Процессуальное представительство. Объекты процессуально-правовых отношений. Содержание процессуально-правовых отношений: права, обязанности, законные интерес, процессуальные полномочия.

Тема 9. Процессуальные правонарушения

Понятие и признаки процессуально-правового нарушения. Процессуальное правонарушение как нарушение установленного порядка. Состав процессуального правонарушения. Злоупотребление процессуальными правами: правовая характеристика. Процессуальная ответственность как вид юридической ответственности. Условия наступления процессуальной ответственности. Виды процессуальной ответственности. Меры ответственности и меры защиты в процессуальном праве. Юридические санкции в процессуальном праве. Меры процессуального принуждения.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета.

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями и предоставленных доступов Елабужского института КФУ;

- в печатном виде - в библиотеке Елабужского института (филиала) КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Елабужского института (филиала) КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Базы судебных решений - https://rospravosudie.com, http://sudact.ru
Сайт Государственной Думы РФ - http://www.duma.gov.ru;
Общероссийская сеть распространения правовой информации "Консультант Плюс" - http://www.consultant.ru/
НТЦ «Система». Законодательство России … - http://www1.systema.ru/
Сайт - Официальная Россия - http://www.lib.ru/PRAWO/
Сайт федеральных органов исполнительной власти - http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html;
Сайт Права человека в России - http:// www.hro.org/
Официальный интернет-портал правовой информации - http://www.pravo.gov.ru/
Электронно-библиотечная система Znanium.com - http://znanium.com/
Электронная библиотечная система Издательства «Лань» - https://e.lanbook.com/
Федеральный правовой портал "Юридическая Россия" - http://www.law.edu.ru/
Библиотека учебной и научной литературы - http://sbiblio.com/biblio
Большая электронная библиотека - http://www.lib.com.ua/
Студенческая Библиотека Онлайн - http://lib.students.ru/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. В ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не

Вид работ	Методические рекомендации
	представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и выпускных работ.
практические занятия	Важной составной частью учебного процесса в вузе являются семинарские и практические занятия. Семинарские занятия проводятся главным образом по общественным наукам и другим дисциплинам, требующим научно-теоретического обобщения литературных источников, и помогают студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой работы над документами и первоисточниками. Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо прокомментировать основные вопросы плана семинара. Такой подход преподавателя помогает студентам быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном. Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, указать студентам страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам.
самостоя-тельная работа	Одним из основных видов деятельности студента является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на групповых занятиях, выполнение индивидуальных домашних заданий. Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя. Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Следует обязательно вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем следует приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой. Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно. Целью самостоятельной работы является развитие и совершенствование знаний и творчества студента, его кругозора. Можно выделить три направления самостоятельной работы студента: - повтор пройденного материала; - самостоятельное изучение студентом тем дисциплины, не рассматриваемых на лекциях и практических занятиях; - формирование творческого мышления.
зачет	Зачет - это проверочное испытание по учебному предмету, своеобразный итоговый рубеж изучения дисциплины, позволяющий лучше определить уровень знаний, полученный обучающимися. Зачет призван выполнять три основные функции обучающую, воспитательную и оценивающую. Обучающая функция реализуется в том, что испытуемый дополнительно повторяет материал, пройденный за время изучения определенной дисциплины, знакомится с вопросами, не изложенными на лекциях и семинарских занятиях, исследует новую учебную и научную литературу, более детально прорабатывает широкий круг нормативных актов. Воспитательная функция экзамена позволяет стимулировать развитие у студентов таких качеств, как трудолюбие, добросовестное отношение к делу, самостоятельность, целеустремленность, тяга к знаниям и справедливости. Оценивающая функция зачета состоит в том, что он призван выявить уровень полученных в результате изучения предмета знаний учащихся. Для успешной сдачи зачета студенты должны помнить следующее: к основным понятиям и категориям нужно знать определения, которые необходимо понимать и уметь пояснять; при подготовке к зачету требуется помимо лекционного материала, прочитать еще несколько учебников по дисциплине, дополнительные источники, предложенные для изучения в списке литературы; семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, получение зачета; готовиться к зачету нужно начинать с первой лекции и семинара, а не выбирать так называемый штурмовой метод, при котором материал закрепляется в памяти за несколько

Вид работ	Методические рекомендации
	последних часов и дней перед зачетом. При оценивании знаний студентов по институциональной экономике преподаватель руководствуется, прежде всего, следующими критериями: правильность ответов на вопросы; полнота и лаконичность ответа; способность экономически правильно квалифицировать экономические факты и обстоятельства, анализировать статистические данные; ориентирование в литературе; способность принимать решения по экономическим вопросам; знание основных проблем учебной дисциплины; понимание значимости учебной дисциплины в экономической системе; логика и аргументированность изложения; культура ответа. Таким образом, при проведении зачета преподаватель уделяет внимание не только содержанию

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90

минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 40.03.01 "Юриспруденция".

Приложение 1
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.08.02 Теория юридического процесса

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
Елабужский институт (филиал) КФУ

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Б1.В.ДВ.08.02 Теория юридического процесса

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. СООТВЕТСТВИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ
3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНОК ЗА ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНУЮ АТТЕСТАЦИЮ
4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
4.1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
4.1.1. Устный опрос
4.1.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания
4.1.1.2. Критерии оценивания
4.1.1.3. Содержание оценочного средства
4.1.2. Тестирование
4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания
4.1.2.2. Критерии оценивания
4.1.3. Эссе
4.1.3.1. Порядок проведения и процедура оценивания
4.1.3.2. Критерии оценивания
4.1.3.3. Содержание оценочного средства
4.1.4. Письменная работа
4.1.4.1. Порядок проведения и процедура оценивания
4.1.4.2. Критерии оценивания
4.1.4.3. Содержание оценочного средства
4.2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
4.2.1. Зачет
4.2.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания
4.2.1.2. Критерии оценивания
4.2.1.3. Оценочные средства

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю)

Код и наименование компетенции	**Проверяемые результаты обучения для данной дисциплины**	**Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации**
ПК-1 Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	Знать механизм разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности Уметь разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности Владеть навыками участия в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	**Текущий контроль:** 1. Устный опрос: Тема 1. Единая процессуальная теория: становление и развитие Тема 2. Методологические основы теории юридического процесса Тема 3. Понятие и сущность юридического процесса. Механизмы юридического процесса Тема 4. Процессы реализации права в системе общественных отношений Тема 5. Система процессуального права Тема 6. Источники процессуального права 2. Эссе: Тема 7. Принципы юридического процесса Тема 8. Процессуальные правоотношения 3. Тестирование: Тема 2. Методологические основы теории юридического процесса Тема 9. Процессуальные правонарушения 4. Письменная работа: Тема 1. Единая процессуальная теория: становление и развитие Тема 2. Методологические основы теории юридического процесса Тема 3. Понятие и сущность юридического процесса. Механизмы юридического процесса Тема 4. Процессы реализации права в системе общественных отношений Тема 5. Система процессуального права Тема 6. Источники процессуального права Тема 7. Принципы юридического процесса Тема 8. Процессуальные правоотношения Тема 9. Процессуальные правонарушения **Промежуточная аттестация:** *зачет*
ПК-3 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Знать тактику и методику принятия решений, имеющих юридические последствия, а также порядок совершения юридически значимых действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации Уметь самостоятельно принимать юридически значимые решения в	**Текущий контроль:** 1. Устный опрос: Тема 1. Единая процессуальная теория: становление и развитие Тема 2. Методологические основы теории юридического процесса Тема 3. Понятие и сущность юридического процесса. Механизмы юридического процесса

	точном соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Владеть навыками принятия взвешенных решений и совершения юридически значимых действий на основе действующего законодательства Российской Федерации	Тема 4. Процессы реализации права в системе общественных отношений Тема 5. Система процессуального права Тема 6. Источники процессуального права 2. Эссе: Тема 7. Принципы юридического процесса Тема 8. Процессуальные правоотношения 3. Тестирование: Тема 2. Методологические основы теории юридического процесса Тема 9. Процессуальные правонарушения 4. Письменная работа: Тема 1. Единая процессуальная теория: становление и развитие Тема 2. Методологические основы теории юридического процесса Тема 3. Понятие и сущность юридического процесса. Механизмы юридического процесса Тема 4. Процессы реализации права в системе общественных отношений Тема 5. Система процессуального права Тема 6. Источники процессуального права Тема 7. Принципы юридического процесса Тема 8. Процессуальные правоотношения Тема 9. Процессуальные правонарушения **Промежуточная аттестация:** *Зачет*

2. Критерии оценивания форсированности компетенций

Компетенция	**Зачтено**			**Не зачтено**
	Высокий уровень **(86-100 баллов)**	**Средний уровень** **(71-85 баллов)**	**Низкий уровень** **(56-70 баллов)**	**Ниже порогового уровня** **(0-55 баллов)**
ПК-1	Знает механизм разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	Знает механизм разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности, допуская незначительные ошибки	Знает механизм разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности, допуская значительные ошибки	Не знает механизм разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности

	Умеет разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	Умеет разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности, допуская незначительные ошибки	Умеет разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности, допуская значительные ошибки	Не умеет разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
	Владеет навыками участия в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	Владеет навыками участия в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности, допуская незначительные ошибки	Владеет навыками участия в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности, допуская значительные ошибки	Не владеет навыками участия в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
ПК-3	Знает тактику и методику принятия решений, имеющих юридические последствия, а также порядок совершения юридически значимых действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Знает тактику и методику принятия решений, имеющих юридические последствия, а также порядок совершения юридически значимых действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, допуская незначительные ошибки	Знает тактику и методику принятия решений, имеющих юридические последствия, а также порядок совершения юридически значимых действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, допуская значительные ошибки	Не знает тактику и методику принятия решений, имеющих юридические последствия, а также порядок совершения юридически значимых действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
	Умеет самостоятельно принимать юридически значимые решения в точном соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	В целом умеет самостоятельно принимать юридически значимые решения в точном соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, допуская незначительные ошибки	В целом умеет самостоятельно принимать юридически значимые решения в точном соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, допуская значительные ошибки	Не умеет самостоятельно принимать юридически значимые решения в точном соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

	Владеет навыками принятия взвешенных решений и совершения юридически значимых действий на основе действующего законодательства Российской Федерации	Владеет навыками принятия взвешенных решений и совершения юридически значимых действий на основе действующего законодательства Российской Федерации, допуская незначительные ошибки	Владеет навыками принятия взвешенных решений и совершения юридически значимых действий на основе действующего законодательства Российской Федерации, допуская значительные ошибки	Не владеет навыками принятия взвешенных решений и совершения юридически значимых действий на основе действующего законодательства Российской Федерации

3. Распределение оценок за формы текущего контроля и промежуточную аттестацию

Текущий контроль:
2 семестр:
1. Устный опрос (ПК-1, ПК-3)
Тема 1. Единая процессуальная теория: становление и развитие
Тема 2. Методологические основы теории юридического процесса
Тема 3. Понятие и сущность юридического процесса. Механизмы юридического процесса
Тема 4. Процессы реализации права в системе общественных отношений
Тема 5. Система процессуального права
Тема 6. Источники процессуального права
2. Тестирование (ПК-1, ПК-3)
Тема 2. Методологические основы теории юридического процесса
Тема 9. Процессуальные правонарушения
3. Эссе (ПК-1, ПК-3)
Тема 7. Принципы юридического процесса
Тема 8. Процессуальные правоотношения
4. Письменная работа (ПК-1, ПК-3)
Тема 1. Единая процессуальная теория: становление и развитие
Тема 2. Методологические основы теории юридического процесса
Тема 3. Понятие и сущность юридического процесса. Механизмы юридического процесса
Тема 4. Процессы реализации права в системе общественных отношений
Тема 5. Система процессуального права
Тема 6. Источники процессуального права
Тема 7. Принципы юридического процесса
Тема 8. Процессуальные правоотношения
Тема 9. Процессуальные правонарушения
1. Устный опрос; тема оценочного средства – 1-10 баллов
2. Тестирование; тема оценочного средства – 1-10 баллов
3. Эссе; тема оценочного средства – 1-20 баллов
4. Письменная работа; тема оценочного средства – 1-10 баллов
Итого: 10 баллов + 10 баллов + 20 баллов + 10 баллов = 50 баллов

Промежуточная аттестация – зачет (2 семестр) – 50 баллов
Промежуточная аттестация проводится после завершения изучения дисциплины или ее части в форме, определяемой учебным планом образовательной программы с целью оценить работу обучающегося, степень усвоения теоретических знаний, уровень сформированности компетенций.
Промежуточная аттестация по данной дисциплине проводится в форме устного ответа обучающегося (в письменной форме; в компьютерной форме (путём компьютерного внесения данных обучающимся и/или выполнения работ с помощью предназначенного для этого программного обеспечения); с сочетанием двух или более указанных форм).
Преподаватель, принимающий зачет обеспечивает случайное распределение вариантов экзаменационных заданий между обучающимися с помощью билетов и/или с применением компьютерных технологий; вправе задавать обучающемуся дополнительные вопросы и давать дополнительные задания помимо тех, которые указаны в билете.
Зачетный билет состоит из двух позиций:
1. Устный ответ на теоретический вопрос по курсу дисциплины – 40 баллов
2 Ответа на дополнительные вопросы (или выполнения работ, с помощью предназначенного для этого

программного обеспечения) – 10 баллов.
Итого: 40 баллов + 10 баллов = 50 баллов
Общее количество баллов по дисциплине за текущий контроль и промежуточную аттестацию: 50+50=100 баллов.
Соответствие баллов и оценок:
Для зачета:
56-100 – зачтено
0-55 – не зачтено

4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания
4.1. Оценочные средства текущего контроля

4.1.1. Устный опрос
4.1.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания
Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.

4.1.1.2. Критерии оценивания
Оценка «отлично» (8-10 баллов) ставится, если обучающийся:
В ответе качественно раскрыл содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.
Оценка «хорошо» (5-7 баллов) ставится, если обучающийся:
Основные вопросы темы раскрыл. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.
Оценка «удовлетворительно» (3-4 балла) ставится, если обучающийся:
Тему частично раскрыл. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.
Оценка «неудовлетворительно» (0-2 балла) ставится, если обучающийся:
Тему не раскрыл. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

4.1.1.3. Содержание оценочного средства
Формулировка задания
Тема 1. Единая процессуальная теория: становление и развитие
1. История процессуального права.
2. Учения о юридическом процессе в трудах отечественных правоведов. Современные взгляды на единую процессуальную теорию.
3. Предмет теории процессуального права.
4. Процессуальное законодательство.
Тема 2. Методологические основы теории юридического процесса
1. Общенаучные и логические подходы к исследованию юридического процесса. Философское (общенаучное) основание выделения процессуального права.
2. Диалектика единства формы и содержания как методологическое основание разделения материального и процессуального права.
3. Междисциплинарные и частные методы в теории юридического процесса.
4. Методологические перспективы теории юридического процесса.
Тема 3. Понятие и сущность юридического процесса. Механизмы юридического процесса.
1. Юридический процесс как вид юридической (правовой) деятельности.
2. Признаки юридического процесса.
3. Функции, цели и задачи процессуального права.
4. Механизм процессуально-правового регулирования: общая характеристика и элементы.
5. Понятие, структура и особенности элементов процессуально-правовых норм.
6. Виды процессуально-правовых норм.
Тема 4. Процессы реализации права в системе общественных отношений
1. Стадии применения права

2. Юридические коллизии и способы их устранения.
3. Реализация права: понятие, формы.
4. Применение права как особая форма его реализации.
5. Стадии применения права.
6. Пробелы в праве и пути их преодоления. юридические коллизии и способы их устранения.
Тема 5. Система процессуального права
1. Понятие и система источников процессуального права.
2. Общепризнанные принципы и нормы как источники процессуального права.
3. Нормативные акты в системе источников процессуального права. Основные нормативные акты, регулирующие процессуальную деятельность в Российской Федерации.
4. Судебный прецедент как источник процессуального права: общая характеристика, место и значение в различных правовых системах современности. Религиозные и доктринальные источники и процессуальное право.
5. Действие источников процессуального права.
Тема 6. Источники процессуального права
1. Понятие и система источников процессуального права.
2. Общепризнанные принципы и нормы как источники процессуального права.
3. Нормативные акты в системе источников процессуального права. 4.Основные нормативные акты, регулирующие процессуальную деятельность в Российской Федерации.
5. Обычай в процессуальном праве
6. Религиозные и доктринальные источники и процессуальное право.

4.1.2. Тестирование

4.1.2.1. Порядок проведения

Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий. Тестирование проводится по вариантам. В каждом варианте – 10 тестовых заданий. За каждый правильный ответ начисляется 1 балл. Итого за тестирование студент может заработать до 10 баллов.
Ниже приведены примерные задания. Полный банк тестовых заданий хранится на кафедре.

4.1.2.2. Критерии оценивания

Оценка «отлично» (8-10 баллов) ставится, если обучающийся:
Правильно выполнил все задания. Продемонстрировал высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.
86% правильных ответов и более.
Оценка «хорошо» (5-7 баллов) ставится, если обучающийся:
Правильно выполнил большую часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.
От 71% до 85 % правильных ответов.
Оценка «удовлетворительно» (3-4 балла) ставится, если обучающийся:
Задания выполнил более чем наполовину. Присутствуют серьёзные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.
От 56% до 70% правильных ответов.
Оценка «неудовлетворительно» (0-2 балла) ставится, если обучающийся:
Задания выполнил менее чем наполовину. Продемонстрировал неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.
55% правильных ответов и менее.

4.1.2.3. Содержание оценочного средства

Формулировка задания
Примерные тесты
Выберите правильный ответ (ответы) из предложенных вариантов
Тема 2. Методологические основы теории юридического процесса
1. Методологической основой широкого понимания юридического процесса служит высказывание К.Маркса о том, что материальное право имеет свои необходимые, присущие ему процессуальные формы, которое содержится в

А. Труде Капитал.
Б. Статье Дебаты по поводу закона о краже леса.
В. Исследованиях в области социологии.
Г. Статьях, посвящённых диктатуре пролетариата.
2. Одной из ранних форм процесса в римском праве являлась:
А. Манципация.
Б. Эвикция.
В. Суброгация.
Г. Легисакция.
3. В широком (функциональном) содержании юридического процесса не выделяется:
А. Правореализационный процесс.
Б. Учредительный процесс.
В. Контрольно-надзорный процесс.
Г. Следственный процесс.
4. Включение процессуально-процедурных правовых элементов в содержание материального права называется:
А. Имплементацией.
Б. Процессуализацией.
В. Публицизацией.
Г. Трансакцией.
5. К признакам юридического процесса не относятся:
А. Стадийность.
Б. Упорядоченность.
В. Контролируемость.
Г. Воспроизводимость.
6. В макроструктуре системы права не выделяются:
А. Материальное и процессуальное право.
Б. Частное и публичное.
В. Лично-свободное и социально-служебное.
Г. Реальное и виртуальное.
7. К принципам организации процессуальной деятельности не относятся:
А. Осуществление правосудия только судом
Б. Гласность судебного разбирательства.
В. Национальный язык судопроизводства;
Г. Непосредственность исследования доказательств.
8. К принципам процессуального производства не относятся:
А. Возможность обжалования вынесенного решения.
Б. Доступность судебной защиты прав и законных интересов
В. Равноправие сторон.
Г. Сочетание диспозитивности и императивности.
9. К источникам процессуального права в Российской Федерации относится:
А. Доктрина.
Б. Судебный прецедент.
В. Нормативно-правовой договор.
Г. Религиозные нормы.
10. К целям юридического процесса не относятся:
А. Разрешение юридических конфликтов.
Б. Упорядочивание материальных правоотношений.
В. Защита прав и законных интересов субъектов.
Г. Правовая систематизация.
Тема 4. Процессы реализации права в системе общественных отношений
11. К видам публичного юридического процесса не относится:
А. Административный.
Б. Избирательный.
В. Гражданский.

Г. Бюджетный.
12. К видам цивилистического юридического процесса не относятся:
А. Законотворческий.
Б. Нотариат.
В. Арбитражный.
Г. Третейский.
13. К признакам правовой процедуры не относится:
А. Изложение в нормативно-правовых актах и иных источниках права.
Б. Невозможность возврата на предыдущую стадию.
В. Охрана от нарушений правовыми санкциями.
Г. Целенаправленность, последовательность и результативность юридической деятельности.
14. Меры процессуальной ответственности не устанавливаются:
А. Нормами материального права.
Б. Нормами процессуального права.
В. Соглашением сторон.
Г. Действующим законодательством.
15. К частнонаучным методам относятся:
А. Сравнительно-правовой.
Б. Синергетический.
В. Аналитический.
Г. Синтетический.
16. Не являются юридическими аномалиями:
А. Правонарушение.
Б. Юридический конфликт.
В. Злоупотребление правом.
Г. Отказ от использования своих прав.
17. Видом судебного юридического процесса является:
А. Избирательный.
Б. Регистрационный.
В. Третейский.
Г. Бюджетный.
18. Видом международной процессуальной деятельности не является:
А. Коммерческий арбитраж.
Б. Конституционное производство.
В. Уголовное правосудие.
Г. Правотворческая деятельность.
19. Признаком судебного прецедента не является:
А. Казуистичность.
Б. Вынесение судебным или административным органом.
В. Обязательность для нижестоящих органов.
Г. Нормативность.
20. Постановления Конституционного суда в Российской Федерации:
А. Являются декларативными.
Б. Формулируют правовые принципы.
В. Носят правовосполнительный характер.
Г. Могут отменять действие законов.

Тема 9. Процессуальные правонарушения
1. К субъектам процессуальных правоотношений относятся:
А. Государственные органы и должностные лица.
Б. Недееспособные лица.
В. Нации и народы.
Г. Народные представители.
2. Юридическое положение, не требующее доказательств, именуется:
А. Доказательственной аксиомой.

Б. Доказательственной презумпцией.
В. Доказательственной фикцией.
Г. Царицей доказательств.
3. К основаниям наступления процессуальной юридической ответственности не относятся:
А. Норма права.
Б. Правонарушение.
В. Правоприменительный акт.
Г. Состав правонарушения.
4. К частноправовым процедурам относятся:
А. Трудовые процедуры.
Б. Административные процедуры.
В. Бюджетные процедуры.
Г. Гражданский процесс.
5. Основной источник права, являющийся актом процессуального характера:
А. Нормативно-правовой акт.
Б. Обычай.
В. Судебный прецедент.
Г. Доктрина.
6. Меры процессуальной ответственности не устанавливаются:
А. Нормами материального права.
Б. Нормами процессуального права.
В. Соглашением сторон.
Г. Действующим законодательством.
7. Признаком судебного прецедента не является:
А. Казуистичность.
Б. Вынесение судебным или административным органом.
В. Обязательность для нижестоящих органов.
Г. Нормативность.
8. К признакам юридического процесса не относятся:
А. Стадийность.
Б. Упорядоченность.
В. Контролируемость.
Г. Воспроизводимость.
9. В широком (функциональном) содержании юридического процесса не выделяется:
А. Правореализационный процесс.
Б. Учредительный процесс.
В. Контрольно-надзорный процесс.
Г. Следственный процесс.
10. К признакам правовой процедуры не относится:
А. Изложение в нормативно-правовых актах и иных источниках права.
Б. Невозможность возврата на предыдущую стадию.
В. Охрана от нарушений правовыми санкциями.

4.1.3. Эссе

4.1.3.1. Порядок проведения

Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты эссе оцениваются также ораторские способности.

Требования к эссе

При оформлении текста эссе следует придерживаться следующих параметров:
- поля: левое – 35 мм, правое – 15 мм, верхнее – 25 мм, нижнее – 25 мм;
- ориентация страницы: книжная;
- шрифт: TimesNewRoman;
- кегль: 14 пт (пунктов);
- красная строка:1 мм;

- междустрочный интервал: полуторный;
- выравнивание основного текста и сносок: по ширине.

Иллюстрации в виде рисунков, фотоснимков, схем и т.п. могут располагаться органично с текстом (возможно ближе к иллюстрируемой части) либо на отдельных листах. В любом случае выполняется нумерация (сквозная для всех разделов), которая располагается вверху. Подрисуночную нумерацию и надпись располагать внизу.

Заканчивается пояснительная записка библиографическим списком источников, к которым обращался студент во время работы над разрабатываемой темой.

Объем информационно-технологической документации не регламентируется – он диктуется достаточностью для практического применения. Карточки задания для самоконтроля (если таковы имеются) вкладываются в прозрачные файлы.

Эссе по своему структурному содержанию должен содержать следующие элементы:
- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- базовое понятия;
- историческая справка (особенности зарождения и развития, основоположники и т.д.);
- классификация (виды, формы и т.д.);
- общее и частное положения по применению в учебно-воспитательном процессе;
- глоссарий;
- список использованных источников;
- приложения.

4.1.3.2. Критерии оценивания

Оценка «отлично» (17-20 баллов) ставится, если обучающийся:

Тему эссе раскрыл полностью. Продемонстрировал превосходное владение материалом. Использовал надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы высокая.

Оценка «хорошо» (14-16 баллов) ставится, если обучающийся:

Тему эссе в основном раскрыл. Продемонстрировал хорошее владение материалом. Использовал надлежащие источники. Структура работы в основном соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы средняя.

Оценка «удовлетворительно» (11-13 баллов) ставится, если обучающийся:

Тему эссе раскрыл слабо. Продемонстрировал удовлетворительное владение материалом. Использованные источники и структура работы частично соответствуют поставленным задачам. Степень самостоятельности работы низкая.

Оценка «неудовлетворительно» (0-10 баллов) ставится, если обучающийся:

Тему эссе не раскрыл. Продемонстрировал неудовлетворительное владение материалом. Использованные источники недостаточны. Структура работы не соответствует поставленным задачам. Работа несамостоятельна.

4.1.3.3. Содержание оценочного средства

Формулировка задания

Темы эссе

Тема 7. Принципы юридического процесса

1. Процессуальное право: ценность, концептуальность, исторические традиции.
2. Формирование идей о процессуальном праве в эпоху Античности.
3. Римское цивилистический процесс феномен цивилизации.
4. Развитие римского цивилистического процесса.
5. Процессуальное право в Средневековой Европе.
6. Процессуально-правовые нормы и исламские традиции права.
7. Ранние буржуазные революции и трансформация юридического процесса.
8. Процессуальные особенности суда инквизиции.
9. Методология процессуального права: общая характеристика.
10. Философские основания юридического процесса.
11. Марксистское учение и юридический процесс.
12. Основания разделения материального и процессуального права.
13. Юридическая (правовая) деятельность и ее процессуальное оформление.
14. Процессуальная форма и форма юридического процесса.
15. Механизм процессуально-правового регулирования.
16. Юридическая процедура: понятие и особенности.

17. Процессуально-правовые нормы.
18. Типология юридического процесса.
19. Несудебный юридический процесс.
20. Юрисдикционный юридический процесс.
Тема 8. Процессуальные правоотношения
1. Неюрисдикционный юридический процесс.
2. Конвергенция материальных и процессуальных начал в системе права.
3. Учредительный юридический процесс.
4. Правотворческий юридический процесс.
5.Правоприменительный юридический процесс.
6. Правореализационный юридический процесс.
7. Контрольно-надзорный юридический процесс.
8. Связь юридических производств.
9. Принципы организации процессуальной деятельности.
10. Принципы процессуального производства.
11. Нормообразование в системе процессуального права.
12. Доктрина в теории юридического процесса.
13. Процессуально-правовые обычаи.
14. Судебный прецедент в процессуальном праве.
15. Религиозные нормы и процессуальное право.
16. Аналогия в процессуальном праве.
17. Юридический процесс в англо-американской правовой семье.
18. Юридический процесс в романо-германской правовой семье.
19. Юридический процесс в странах традиционного права.
20. Специфика процессуальных правоотношений.

4.1.4. Письменная работа

4.1.4.1. Порядок проведения

Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты письменной работы оцениваются также ораторские способности.

Требования к письменной работе

При оформлении текста письменной работы следует придерживаться следующих параметров:
- поля: левое – 35 мм, правое – 15 мм, верхнее – 25 мм, нижнее – 25 мм;
- ориентация страницы: книжная;
- шрифт: TimesNewRoman;
- кегль: 14 пт (пунктов);
- красная строка:1 мм;
- междустрочный интервал: полуторный;
- выравнивание основного текста и сносок: по ширине.

Иллюстрации в виде рисунков, фотоснимков, схем и т.п. могут располагаться органично с текстом (возможно ближе к иллюстрируемой части) либо на отдельных листах. В любом случае выполняется нумерация (сквозная для всех разделов), которая располагается вверху. Подрисуночную нумерацию и надпись располагать внизу.

Заканчивается пояснительная записка библиографическим списком источников, к которым обращался студент во время работы над разрабатываемой темой.

Объем информационно-технологической документации не регламентируется – он диктуется достаточностью для практического применения. Карточки задания для самоконтроля (если таковы имеются) вкладываются в прозрачные файлы.

Письменная работа по своему структурному содержанию должен содержать следующие элементы:
- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- базовое понятия;
- историческая справка (особенности зарождения и развития, основоположники и т.д.);
- классификация (виды, формы и т.д.);
- общее и частное положения по применению в учебно-воспитательном процессе;

- глоссарий;
- список использованных источников;
- приложения.

4.1.4.2. Критерии оценивания

Оценка «отлично» (8-10 баллов) ставится, если обучающийся:

Тему раскрыл полностью. Продемонстрировал превосходное владение материалом. Использовал надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы высокая.

Оценка «хорошо» (5-7 баллов) ставится, если обучающийся:

Тему в основном раскрыл. Продемонстрировал хорошее владение материалом. Использовал надлежащие источники. Структура работы в основном соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы средняя.

Оценка «удовлетворительно» (3-4 балла) ставится, если обучающийся:

Тему раскрыл слабо. Продемонстрировал удовлетворительное владение материалом. Использованные источники и структура работы частично соответствуют поставленным задачам. Степень самостоятельности работы низкая.

Оценка «неудовлетворительно» (0-2 балла) ставится, если обучающийся:

Тему не раскрыл. Продемонстрировал неудовлетворительное владение материалом. Использованные источники недостаточны. Структура работы не соответствует поставленным задачам. Работа несамостоятельна.

4.1.4.3. Содержание оценочного средства

Формулировка задания

Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9

Письменная работа по составлению блок-схемы

Задания по составлению блок-схем

1. Принципы юридического процесса
2. Источники юридического процесса
3. Система юридического процесса
4. Методы юридического процесса
5. Механизмы юридического процесса
6. Принципы организации процессуальной деятельности
7. Основания разделения материального и процессуального права.
8. Связь юридических производств
9. Особенности юридической процедуры.

4.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

4.2.1. Зачет

4.2.1.1. Порядок проведения

По дисциплине предусмотрен зачет. Зачет проходит по билетам. В каждом билете два вопроса. Зачет нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку.

Зачет проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.

В случае применения в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий обучающиеся выполняют задания на следующих платформах и ресурсах:

- в команде «Microsoft Teams»;
- в Виртуальной аудитории.

4.2.1.2. Критерии оценивания

Устный ответ на теоретический вопрос по курсу дисциплины. Оценка выставляется автоматически в Виртуальной аудитории в зависимости от процента правильно выполненных заданий.

Баллы в интервале 100-56 - зачтено

Баллы в интервале 55% - 0 - не зачтено

На зачете

Оценка «зачтено» (50-6 баллов) ставится, если обучающийся:

Обучающийся, продемонстрировал всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания в рамках текущего контроля, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил

творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала, приводил примеры при раскрытии вопроса, ответил уверенно на дополнительные вопросы.

Оценка «не зачтено» (5-0 баллов) ставится, если обучающийся:

Обучающийся, продемонстрировал фрагментарное знание основного учебно-программного материала, справился с меньшей частью заданий, предусмотренных программой в рамках текущего контроля, знаком с литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил значительные погрешности в ответе на зачете, не смог привести примеры при раскрытии вопроса, не ответил на дополнительные вопросы.

Полный банк тестовых заданий для промежуточного контроля хранится на кафедре.

4.2.1.3. Оценочные средства

Формулировка задания

Вопросы к зачету

1. Предмет и методология курса «Теория юридического процесса».
2. Понятие и сущность юридического процесса.
3. Единая процессуальная теория: становление и развитие.
4. Механизмы юридического процесса.
5. Процессы реализации права в системе общественных отношений.
6. История процессуального права.
7. Предмет теории процессуального права.
8. Методологические основы теории юридического процесса и процессуальной деятельности.
9. Юридический процесс как вид юридической деятельности.
10. Система сущностных признаков юридического процесса.
11. Стадийность юридического процесса.
12. Цели юридического процесса.
13. Процессуальная форма как отправная категория юридического процесса.
14. Юридический процесс и юридическая процедура.
15. Понятие и система процессуального права.
16. Частное и публичное в процессуальном праве.
17. Процессуально-правовые нормы, их особенности.
18. Источники процессуального права, их система.
19. Действие источников процессуального права во времени, пространстве и по кругу лиц.
20. Аналогия в процессуальном праве. Условия ее допустимости.
21. Принципы юридического процесса: понятие и классификация.
22. Принципы процессуального производства.
23. Права человека в процессуальном праве: основные средства осуществления и обеспечения.
24. Процессуальные акты: сущность, значение, виды.
25. Виды юридического процесса.
26. Понятие и общая характеристика процессуально-правовых отношений.
27. Субъекты процессуально-правовых отношений, их классификация.
28. Объекты и содержание процессуально-правовых отношений.
29. Виды процессуально-правовых отношений.
30. Понятие и признаки процессуального правонарушения.
31. Состав процессуального правонарушения.
32. Процессуальное правонарушение и иные виды девиантного поведения в юридическом процессе.
33. Процессуальная ответственность как вид юридической ответственности.
34. Меры процессуального принуждения и условия правомерности их применения.
35. Предмет и пределы доказывания в юридическом процессе.
36. Сущность и структура доказывания в юридическом процессе.
37. Субъекты и обязанность доказывания в юридическом процессе.
38. Цель доказывания в юридическом процессе.
39. Относимость и допустимость средств доказывания в юридическом процессе.
40. Оценка средств доказывания в юридическом процессе.

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.08.02 Теория юридического процесса

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Основная литература:

1. Актуальные проблемы теории государства и права : Учебное пособие / Р. В. Шагиева и др.; Отв. ред. Р. В. Шагиева. - 2-е изд., пересм. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2019. - 576 с. – URL: https://znanium.com/read?id=330967

2. Любашиц, В. Я., Мордовцев, А. Ю., Мамычев, А. Ю. Теория государства и права : учеб. пособие / В. Я. Любашиц, А. Ю. Мордовцев, А. Ю. Мамычев. - 3-е изд. - М.: РИОР: ИНФРА-М, 2019. - 526 с. – URL: https://znanium.com/read?id=355459

3. Марченко, М. Н. Теория государства и права. Элементарный курс : учеб. пособие / М. Н. Марченко. - 3-е изд., доп. - М.: НОРМА, ИНФРА-М, 2016. - 304 с. – URL: https://znanium.com/read?id=112016

4. Морозова, Л. А. Теория государства и права : учебник / Л. А. Морозова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2017. - 464 с. – URL: https://znanium.com/read?id=139338

5. Нерсесянц, В. С. Общая теория права и государства : Учебник для вузов / В. С. Нерсесянц. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2015. - 560 с. – URL: https://znanium.com/read?id=10657

Дополнительная литература:

1. Акмалова, А. А. Теория государства и права : учеб. пособие / А. А. Акмалова, В.М. Капицын. - 2-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 322 с. – URL: https://znanium.com/read?id=68845

2. Сафронова, Е. В., Кузубова, А. Ю., Соловьева, Л. Л. Теория государства и права. Практикум : Учеб. пособие / Е.В. Сафронова, А.Ю. Кузубова, Л.Л. Соловьева - М.: РИОР: ИНФРА-М, 2016. - 195 с. – URL: https://znanium.com/read?id=285749

3. Теория государства и права : учебник для юридических вузов и факультетов / под ред. В. Б. Исакова. - Москва: НОРМА: ИНФРА-М, 2020. - 656 с. – URL: https://znanium.com/read?id=352661

4. Теория государства и права : Учебник для вузов / Рассказов Л. П. - 7-е изд. - М.: РИОР, ИНФРА-М, 2016. - 475 с. – URL: https://znanium.com/read?id=152671

5. Теория государства и права : Учебное пособие / А. В. Малько, А. Ю. Саломатин. - 3-е изд. - М.:РИОР: ИНФРА-М, 2015. - 213 с. – URL: https://znanium.com/read?id=108059

Приложение 3

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.08.02 Теория юридического процесса

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.