Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Умаров Марат Фаязович
Должность: Директор
Дата подписания: 17.02.2026 10:26:15
Уникальный программный ключ:
48505f11ec15acaa386f5219d3113d727fefda78

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Елабужский институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

Утверждаю
Заместитель директора
по образовательной деятельности
_____ И.П. Михайлова
«1» марта 2024 г.

ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09 Менеджмент

Специальность: 38.02.03 Операционная деятельность в логистике
На базе: основного общего образования
Квалификация: операционный логист
Форма обучения: очная
Язык обучения: русский
Год начала обучения: 2024

Елабуга, 2024

1. Цели освоения дисциплины *формирование*
знаний по:

- сущности и характерным чертам современного менеджмента, истории его развития;
- особенностям менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям); - внешней и внутренней среде организации;
- циклу менеджмента;
- процессу принятия и реализации управленческих решений;
- функциям менеджмента в рыночной экономике: организация, планирование, мотивация и контроль деятельности экономического субъекта;
- системе методов управления;
- методике принятия решений;
- стилям управления, коммуникациям, деловому общению;
- основным этапам донаучного развития управления;
- возникновению и развитию научного управления;
- специфике и особенностям национальных моделей менеджмента;
- признакам и значимости формальных и неформальных организаций;
- характеристикам внешней среды организации;
- характеристикам внутренней среды организации;
- преимуществам и недостаткам организационных структур;
- основным каналам коммуникации;
- особенностям проведения деловых совещаний, переговоров;
- видам конфликтов и методам их разрешения;
- природе и причинам стресса;
- формам власти, используемым руководителем;

формирование умений по:

- планированию и организации работы подразделения;
- формированию организационных структур управления;
- разработке мотивационной политике организации;
- применению в профессиональной деятельности приемов делового и управленческого общения;
- принятию эффективных решений, используя систему методов управления;
- учёту особенностей менеджмента (по отраслям);
- использованию знаний донаучного управления в профессиональной деятельности;
- использованию результатов научных познаний в профессиональной деятельности;
- использованию специфики и особенностей национальных моделей менеджмента в профессиональной деятельности;
- учёту в профессиональной деятельности значимости формальных и неформальных организаций;
- учёту влияния внешней среды на организацию;
- учёту влияния внешней среды на организацию;

- учёту особенностей преимуществ и недостатков организационных структур;
- использованию каналов коммуникации;
- проведению деловых совещаний, переговоров;
- использованию методов предотвращения (сглаживания) конфликтов организациях; - применению методов противодействия стрессу;
- адаптации к стилю руководства.

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина ОП.09 «Менеджмент» является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике».

Осваивается на третьем курсе (5 семестр).

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины формируются компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента в рыночной экономике:
- организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- методику принятия решений;
- стили управления, коммуникации, деловое общение;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- планировать и организовывать работу подразделения;
- формировать организационные структуры управления;
- разрабатывать мотивационную политику организации;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- учитывать особенности менеджмента (по отраслям);

4. Структура и содержание дисциплины

4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины (в часах) по видам нагрузки обучающегося и по разделам дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 69 часа.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине: зачет с оценкой в 5 семестре.

Разделы и темы дисциплины		семестр	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа	Текущие формы контроля
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
Тема 1	Сущность и характерные черты современного менеджмента, история его развития.	5	2	2	0	0.5	Сообщение
Тема 2	Возникновение и развитие научного управления. Основные этапы донаучного развития управления.	5	2	2	0	0.5	Сообщение
Тема 3	Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям).	5	2	2	0	0.5	Сообщение
Тема 4	Признаки и значимость формальных и неформальных организаций.	5	2	2	0	0.5	Сообщение
Тема 5	Внешняя и внутренняя среда организации; цикл менеджмента.	5	2	2	0	0.5	Сообщение

Тема 6	Процесс принятия и реализации управленческих решений. Методика принятия решений.	5	2	2	0	0.5	Сообщение
Тема 7	Функции менеджмента в рыночной экономике: организация, планирование, мотивация и контроль деятельности экономического субъекта.	5	2	2	0	0.5	Сообщение
Тема 8	Система методов управления	5	2	2	0	0.5	Сообщение
Тема 9	Преимущества и недостатки организационных структур.	5	2	2	0	0.5	Сообщение
Тема 10	Формы власти, используемые руководителем.	5	2	2	0	0.5	Сообщение
Тема 11	Стили управления, коммуникации, деловое общение. Основные каналы коммуникации. Особенности проведения деловых совещаний, переговоров.	5	2	2	0	0.5	Сообщение
Тема 12	Специфика и особенности национальных моделей менеджмента.	5	2	2	0	0.5	Сообщение
Тема 13	Виды конфликтов и методы их разрешения.	5	4	2	0	0.5	Сообщение
Тема 14	Природа и причины стресса.	5	4	4	0	0.5	Сообщение
Всего по дисциплине			**32**	**30**	**0**	**7**	

4.1. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов (лек/ практ/самост)	Уровень освоения
1	**2**	**3**	**4**
Тема 1 Сущность и характерные черты современного менеджмента, история его развития	**Содержание учебного материала**	**4,5 (2/2/0,5)**	*1*
	1 Определение менеджмента. Сущность и характерные черты современного менеджмента. История развития менеджмента.	2	
	Практические занятия		*2*
	Определение характерных черт современного менеджмента. Этапы развития менеджмента	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		*3*
	Подготовка сообщений: 1. Понятие менеджмента. Характерные черты современного менеджмента 2. Качества современного менеджера 3. Религиозно-коммерческая управленческая революция. 4. Светско-административная управленческая революция. 5. Производственно-строительная революция. 6. Бюрократическая революция. 7. Школа научного управления, ее характеристика, представители. 8. Административная школа, ее характеристика, представители. 9. Школа человеческих отношений, ее характеристика, представители. 10. Школа поведенческих наук, ее характеристика, представители Конспектирование: Королев, В. И. Основы менеджмента: Учебное пособие / Всероссийская академия внешней торговли; Под ред. В.И. Королева. - Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2017. – 15-61 с.ISBN 978-5-9776-0040-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/757804 (дата обращения: 03.04.2021). – Режим доступа: по подписке.	0,5	
Тема 2 Возникновение и развитие научного управления. Основные этапы донаучного развития управления.	**Содержание учебного материала**	**4,5 (2/2/0,5)**	*1*
	Возникновение и развитие научного управления. Основные этапы донаучного развития управления.	2	
	Практические занятия		*2*
	Научные познания в профессиональной деятельности. Донаучное управление в профессиональной деятельности.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		*2*

	Подготовка сообщений: Научные познания в профессиональной деятельности. Донаучное управление в профессиональной деятельности. Конспектирование: Кибанов, А. Я. Основы управления персоналом : учебник / А.Я. Кибанов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 6-33 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: http://new.znanium.com]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/4118. - ISBN 978-5-16-009561-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/993305 (дата обращения: 03.04.2021). – Режим доступа: по подписке.	0,5	
Тема 3 Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям)	**Содержание учебного материала**	**4,5** **(2/2/**0,5**)**	*1*
	Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям)	2	
	Практические занятия		*2*
	Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям). Учёт особенностей менеджмента (по отраслям).	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		*3*
	Подготовка сообщений: Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям). Учёт особенностей менеджмента (по отраслям). Конспектирование: Эффективное управление организационными и производственными структурами : монография / О. В. Логиновский, А. В. Голлай, О. И. Дранко [и др.] ; под ред. О. В. Логиновского. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 114-129 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-016217-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1087996 (дата обращения: 02.04.2021)	0,5	
Тема 4 Признаки и значимость формальных и неформальных организаций.	**Содержание учебного материала**	**4,5** **(2/2/**0,5**)**	*1*
	Признаки и значимость формальных и неформальных организаций.	2	
	Практические занятия		*2*
	Значимость формальных и неформальных организаций в профессиональной деятельности.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		*3*

	Подготовка сообщения: Значимость формальных и неформальных организаций в профессиональной деятельности. Конспектирование: Оценка персонала в организации : учеб. пособие / А.М. Асалиев, Г.Г. Вукович, О.Г. Кириллова, Е.А. Косарева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2017. — 55-58 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: https://znanium.com]. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/24412. - ISBN 978-5-16-102397-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/782840 (дата обращения: 03.04.2021). – Режим доступа: по подписке.	0,5	
Тема 5 Внешняя и внутренняя среда организации; цикл менеджмента.	**Содержание учебного материала**	**4,5 (2/2/**0,5**)**	*1*
	Внешняя среда организации. Среда прямого воздействия. Среда косвенного воздействия. Внутренняя среда организации.	2	
	Практические занятия		*2*
	Факторы внешней и внутренней среды организации	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		*3*
	Подготовка сообщений: 1.Внешняя среда организации 2.Среда прямого воздействия 3.Среда косвенного воздействия 4.Внуренняя среда организации Конспектирование: 1. Королев В. И. Основы менеджмента : учебное пособие / В. И. Королев. – 1-е изд. – Москва : Магистр ; ИНФРА-М, 2017. – 109-192 с. – ISBN 978-5-9776-0040-8. – URL: http://new.znanium.com/go.php?id=757804 (дата обращения: 15.11.2019). – Текст : электронный. 2. Максимцов, М. М. Современный менеджмент: Учебник / Максимцов М.М. - Москва :Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 16-20 с.: ISBN 978-5-9558-0383-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/469777 (дата обращения: 02.04.2021). – Режим доступа: по подписке.	0,5	
Тема 6 Процесс принятия и реализации управленческих решений. Методика принятия решений.	**Содержание учебного материала**	**4,5 (2/2/**0,5**)**	*1*
	Процесс принятия и реализации управленческих решений. Виды управленческих решений. Этапы процесса принятия решения	2	
	Практические занятия		*2*

	Принятие эффективных решений, используя систему методов управления. Планирование и организация работы подразделения.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		*3*
	Подготовка сообщений: 1. Понятие управленческого решения 2. Виды управленческих решений. 3. Этапы процесса принятия решения Конспектирование: Максимцов, М. М. Современный менеджмент: Учебник / Максимцов М.М. - Москва :Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 131-158 с.: ISBN 978-5-9558-0383-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/469777 (дата обращения: 02.04.2021). – Режим доступа: по подписке.	0,5	
Тема 7 Функции менеджмента в рыночной экономике: организация, планирование, мотивация и контроль деятельности экономического субъекта	**Содержание учебного материала**	**4,5 (2/2/**0,5**)**	*1*
	Функции менеджмента в рыночной экономике: организация, планирование, мотивация и контроль деятельности экономического субъекта.	2	
	Практические занятия		*2*
	Разработка мотивационной политики организации.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		*3*
	Подготовка сообщений: 1 Планирование – функция менеджмента. 2. Виды планирования. 3. Этапы стратегического планирования 4. Линейная структура организации. 5. Линейно-штабная структура. 6. Линейно-функциональная структура 7..Матричная структура 8. Содержательные, Процессуальные теории мотивации.	0,5 4	
	9.Понятие, роль контроля в процессе управления организацией. 10. Основные виды контроля Горфинкель, В. Я. Инновационный менеджмент : учебник / под ред. В.Я. Горфинкеля, Т.Г. Попадюк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2021. – 13-22 с. - ISBN 978-5-9558-0311-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1247039 (дата обращения: 02.04.2021). – Режим доступа: по подписке.		

Тема 8 Система методов управления	**Содержание учебного материала**	**4,5 (2/2/0,5)**	
	Система методов управления	2	*1*
	Практические занятия		
	Выбор методов управления	2	*2*
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Подготовка сообщений: 1.Административные методы управления. 2. Социально-психологические методы управления. 3. Экономические методы управления. Конспектирование: Кибанов, А. Я. Основы управления персоналом : учебник / А.Я. Кибанов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 88-95 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: http://new.znanium.com]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/4118. - ISBN 978-516-009561-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/993305 (дата обращения: 02.04.2021). – Режим доступа: по подписке.	0,5	*3*
Тема 9 Преимущества и недостатки организационных структур.	**Содержание учебного материала**	**4,5 (2/2/0,5)**	
	Преимущества и недостатки организационных структур.	2	*1*
	Практические занятия		*2*
	1.Формирование организационных структур управления. 2.Преимущества и недостатки организационных структур.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		*3*

	Подготовка сообщений: 1.Формирование организационных структур управления. 2.Преимущества и недостатки организационных структур.Конспектирование: Королев, В. И. Основы менеджмента: Учебное пособие / Всероссийская академия внешней торговли; Под ред. В.И. Королева. - Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2017. – 228-245 с.ISBN 978-5-9776-0040-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/757804 (дата обращения: 03.04.2021). – Режим доступа: по подписке	0,5	
Тема 10 Формы власти, используемые руководителем.	**Содержание учебного материала**	**4,5 (2/2/**0,5**)**	*1*
	Формы власти, используемые руководителем.	2	
	Практические занятия	2	*2*
	Формы власти, используемые руководителем.		
	Самостоятельная работа обучающихся	0,5	*3*
	Подготовка сообщения: Формы власти, используемые руководителем. Конспектирование: Королев В. И. Основы менеджмента : учебное пособие / В. И. Королев. – 1-е изд. – Москва : Магистр ; ИНФРАМ, 2017. – 463-502 с. – ISBN 978-5-9776-0040-8. – URL: http://new.znanium.com/go.php?id=757804 (дата обращения: 15.11.2019). – Текст : электронный.		
Тема 11 Стили управления, коммуникации, деловое общение. Основные каналы коммуникации. Особенности проведения деловых	**Содержание учебного материала**	**4,5 (2/2/**0,5**)**	*1*
	Стили управления, коммуникации, деловое общение. Основные каналы коммуникации. Особенности проведения деловых совещаний, переговоров.	2	
	Практические занятия		*2*
	Выбор основных каналов коммуникаций	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		*3*

совещаний, переговоров.	Подготовка сообщений: 1.Адаптация к стилям руководства. 2Применение каналов коммуникации. 3.Проведение деловых совещаний, переговоров. 4.Применение в профессиональной деятельности приемов делового и управленческого общения. Конспектирование: 1. Королев В. И. Основы менеджмента : учебное пособие / В. И. Королев. – 1-е изд. – Москва : Магистр ; ИНФРА-М, 2017. – 420-443, 463-502 с. – ISBN 978-5-9776-0040-8. – URL: http://new.znanium.com/go.php?id=757804 (дата обращения: 15.11.2019). – Текст : электронный. 2. Учебное пособие / Всероссийская академия внешней торговли; Под ред. В.И. Королева. - Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2017. – 420-443 с.ISBN 978-5-9776-0040-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/757804 (дата обращения: 03.04.2021). – Режим доступа: по подписке	0,5	
Тема 12 Специфика и особенности национальных моделей менеджмента.	**Содержание учебного материала**	**4,5 (2/2/**0,5**)**	*1*
	Специфика и особенности национальных моделей менеджмента.	2	
	Практические занятия Специфика и особенности национальных моделей менеджмента в профессиональной деятельности.		*2*
		2	
	Самостоятельная работа обучающихся		*3*
	Подготовка сообщения: Специфика и особенности национальных моделей менеджмента в профессиональной деятельности. Конспектирование: Королев, В. И. Основы менеджмента: Учебное пособие / Всероссийская академия внешней торговли; Под ред. В.И. Королева. - Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2017. – 563-577 с.ISBN 978-5-9776-0040-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/757804 (дата обращения: 03.04.2021). – Режим доступа: по подписке	0,5	
Тема 13 Виды конфликтов и методы их разрешения.	**Содержание учебного материала**	**6,5 (4/2/**0,5**)**	*1*
	Виды конфликтов и методы их разрешения.	4	
	Практические занятия		*2*

	Методы предотвращения (сглаживания) конфликтов в организациях.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		3
	Подготовка сообщения: Методы предотвращения (сглаживания) конфликтов организациях. Конспектирование: Бычков, В. П. Управление персоналом : учеб. пособие / под ред. В.П. Бычкова. - М. : ИНФРА-М, 2018. – 125-131 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005305-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/935371 (дата обращения: 03.04.2021). – Режим доступа: по подписке.	0,5	
Тема 14 Природа и причины стресса.	**Содержание учебного материала**	**8,5 (4/4/**0,5**)**	
	Природа и причины стресса.	4	*1*
	Практические занятия		
	Методы противодействия стрессу.	4	*2*
	Самостоятельная работа обучающихся		*3*
	Подготовка сообщений: 1.Природа и причины стресса. 2.Методы противодействия стрессу. Конспектирование: Шутая, Н. К. Теория и практика делового общения : учебное пособие / Н. К. Шутая, О. О. Румянцева. - Москва : РГУП, 2018. – 39-42с. - ISBN 978-5-93916-695-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1195554 (дата обращения: 03.04.2021). – Режим доступа: по подписке.	0,5 2	
	Всего:	**69**	

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4.3. Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины

Раздел дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
Тема 1 Сущность и характерные черты современного менеджмента, история его развития	Подготовка сообщений: 1. Понятие менеджмента. Характерные черты современного менеджмента 2. Качества современного менеджера 3. Религиозно-коммерческая управленческая революция. 4. Светско-административная управленческая революция. 5. Производственно-строительная революция. 6. Бюрократическая революция. 7. Школа научного управления, ее характеристика, представители. 8. Административная школа, ее характеристика, представители. 9. Школа человеческих отношений, ее характеристика, представители. Школа поведенческих наук, ее характеристика, представители Конспектирование: Королев, В. И. Основы менеджмента: Учебное пособие / Всероссийская академия внешней торговли; Под ред. В.И. Королева. - Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2017. – 15-61 с.ISBN 978-59776-0040-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/757804 (дата обращения: 03.04.2021). – Режим доступа: по подписке.	0,5	Сообщение
Тема 2 Возникновение и развитие научного управления. Основные этапы донаучного развития управления.	Подготовка сообщений: Научные познания в профессиональной деятельности. Донаучное управление в профессиональной деятельности. Конспектирование: Кибанов, А. Я. Основы управления персоналом : учебник / А.Я. Кибанов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 6-33 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: http://new.znanium.com]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/4118. - ISBN 978-5-16009561-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/993305 (дата обращения: 03.04.2021). – Режим доступа: по подписке.	0,5	Сообщение

Тема 3 Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям)	Подготовка сообщений: Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям). Учёт особенностей менеджмента (по отраслям). Конспектирование: Эффективное управление организационными и производственными структурами : монография / О. В. Логиновский, А. В. Голлай, О. И. Дранко [и др.] ; под ред. О. В. Логиновского. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 114-129 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-016217-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1087996 (дата обращения: 02.04.2021)	0,5	Сообщение
Тема 4 Признаки и значимость формальных и неформальных организаций.	Подготовка сообщения: Значимость формальных и неформальных организаций в профессиональной деятельности. Конспектирование: Оценка персонала в организации : учеб. пособие / А.М. Асалиев, Г.Г. Вукович, О.Г. Кириллова, Е.А. Косарева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2017. — 55-58 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: https://znanium.com]. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/24412. - ISBN 978-5-16-102397-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/782840 (дата обращения: 03.04.2021). – Режим доступа: по подписке.	0,5	Сообщение
Тема 5 Внешняя и внутренняя среда организации; цикл менеджмента.	Подготовка сообщений: 1.Внешняя среда организации 2.Среда прямого воздействия 3.Среда косвенного воздействия 4.Внуренняя среда организации Конспектирование: 1. Королев В. И. Основы менеджмента : учебное пособие / В. И. Королев. – 1-е изд. – Москва : Магистр ; ИНФРА-М, 2017. – 109-192 с. – ISBN 978-5-9776-0040-8. – URL: http://new.znanium.com/go.php?id=757804 (дата обращения: 15.11.2019). – Текст : электронный. 2. Максимцов, М. М. Современный менеджмент: Учебник / Максимцов М.М. - Москва :Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 16-20 с.: ISBN 978-5-9558-0383-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/469777 (дата обращения: 02.04.2021). – Режим доступа: по подписке.	0,5	Сообщение

Тема 6 Процесс принятия и реализации управленческих решений. Методика принятия решений.	Подготовка сообщений: 1. Понятие управленческого решения 2. Виды управленческих решений. 3. Этапы процесса принятия решения Конспектирование: Максимцов, М. М. Современный менеджмент: Учебник / Максимцов М.М. - Москва :Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 131-158 с.: ISBN 978-5-9558-0383-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/469777 (дата обращения: 02.04.2021). – Режим доступа: по подписке.	0,5	Сообщение
Тема 7 Функции менеджмента в рыночной экономике: организация, планирование, мотивация и контроль деятельности экономического субъекта.	Подготовка сообщений: 1 Планирование – функция менеджмента. 2. Виды планирования. 3. Этапы стратегического планирования 4. Линейная структура организации. 5. Линейно-штабная структура. 6. Линейно-функциональная структура 7..Матричная структура 8. Содержательные, Процессуальные теории мотивации. 9.Понятие, роль контроля в процессе управления организацией. 10. Основные виды контроля Горфинкель, В. Я. Инновационный менеджмент : учебник / под ред. В.Я. Горфинкеля, Т.Г. Попадюк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2021. – 13-22 с. - ISBN 978-5-9558-0311-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1247039 (дата обращения: 02.04.2021). – Режим доступа: по подписке.	0,5	Сообщение
Тема 8 Система методов управления.	Подготовка сообщений: 1.Административные методы управления. 2. Социально-психологические методы управления. 3. Экономические методы управления. Конспектирование: Кибанов, А. Я. Основы управления персоналом : учебник / А.Я. Кибанов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 88-95 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: http://new.znanium.com]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/4118. - ISBN 978-5-16009561-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/993305 (дата обращения: 02.04.2021). – Режим доступа: по подписке.	0,5	Сообщение

Тема 9 Преимущества и недостатки организационных структур.	Подготовка сообщений: 1.Формирование организационных структур управления. 2.Преимущества и недостатки организационных структур. Конспектирование: Королев, В. И. Основы менеджмента: Учебное пособие / Всероссийская академия внешней торговли; Под ред. В.И. Королева. - Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2017. – 228-245 с.ISBN 9785-9776-0040-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/757804 (дата обращения: 03.04.2021). – Режим доступа: по подписке	0,5	Сообщение
Тема 10 Формы власти, используемые руководителем.	Подготовка сообщения: Формы власти, используемые руководителем. Конспектирование: Королев В. И. Основы менеджмента : учебное пособие / В. И. Королев. – 1-е изд. – Москва : Магистр ; ИНФРА-М, 2017. – 463-502 с. – ISBN 978-5-9776-0040-8. – URL: http://new.znanium.com/go.php?id=757804 (дата обращения: 15.11.2019). – Текст : электронный.	0,5	Сообщение
Тема 11 Стили управления, коммуникации, деловое общение. Основные каналы коммуникации. Особенности проведения деловых совещаний, переговоров.	Подготовка сообщений: 1.Адаптация к стилям руководства. 2Применение каналов коммуникации. 3.Проведение деловых совещаний, переговоров. 4.Применение в профессиональной деятельности приемов делового и управленческого общения. Конспектирование: 3. Королев В. И. Основы менеджмента : учебное пособие / В. И. Королев. – 1-е изд. – Москва : Магистр ; ИНФРА-М, 2017. – 420-443, 463-502 с. – ISBN 978-5-9776-0040-8. – URL: http://new.znanium.com/go.php?id=757804 (дата обращения: 15.11.2019). – Текст : электронный. Учебное пособие / Всероссийская академия внешней торговли; Под ред. В.И. Королева. - Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2017. – 420-443 с.ISBN 978-5-9776-0040-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/757804 (дата обращения: 03.04.2021). – Режим доступа: по подписке	0,5	Сообщение
Тема 12 Специфика и особенности национальных моделей менеджмента.	Подготовка сообщения: Специфика и особенности национальных моделей менеджмента в профессиональной деятельности. Конспектирование: Королев, В. И. Основы менеджмента: Учебное пособие / Всероссийская академия внешней торговли; Под ред. В.И. Королева. - Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2017. – 563-577 с.ISBN 9785-9776-0040-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/757804 (дата обращения: 03.04.2021). – Режим доступа: по подписке	0,5	Сообщение

Тема 13Виды конфликтов и методы их разрешения.	Подготовка сообщения: Методы предотвращения (сглаживания) конфликтов организациях. Конспектирование: Бычков, В. П. Управление персоналом : учеб. пособие / под ред. В.П. Бычкова. - М. : ИНФРАМ, 2018. – 125-131 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005305-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/935371 (дата обращения: 03.04.2021). – Режим доступа: по подписке.	0,5	Сообщение
Тема 14 Природа и причины стресса.	Подготовка сообщений: 1.Природа и причины стресса. 2.Методы противодействия стрессу. Конспектирование: Шутая, Н. К. Теория и практика делового общения : учебное пособие / Н. К. Шутая, О. О. Румянцева. - Москва : РГУП, 2018. – 39-42с. - ISBN 978-5-93916-695-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1195554 (дата обращения: 03.04.2021). – Режим доступа: по подписке.	0,5	Сообщение
Всего		**7**	

5. Образовательные технологии

Практические занятия проводятся с использованием активных методов: работа в малых группах, решение кейсов (анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в соответствующей области профессиональной деятельности, и поиск вариантов лучших решений), деловых игр, проблемное обучение (стимулирование студентов к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы). Самостоятельная работа студента предполагает изучение студентами нового материала до его изучения в ходе аудиторных занятий, выполнение практических и ситуационных заданий, решение задач. Выполнение заданий требует использования не только учебников и пособий, но и информации, содержащейся в периодических изданиях, Интернете.

На лекциях:

- информационная лекция.

На семинарах (практических занятиях) -
тематические опросы, беседы и дискуссии;

- индивидуальные тематические выступления;
- решение ситуационных задач;
- коллективное выполнение заданий в подгруппах для обобщения тематического теоретического материала в схемах, таблицах, кроссвордах.

Занятия, проводимые в активной и интерактивной формах

Номер темы	Наименование темы	Форма проведения занятия	Объем в часах
Тема 11	Стили управления, коммуникации, деловое общение. Основные каналы коммуникации. Особенности проведения деловых совещаний, переговоров.	Моделирование ситуации	1
		Всего по дисциплине	1

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

6.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Тема 1. Сущность и характерные черты современного менеджмента, история его развития

Собеседование (ОК 1, ОК 3, ОК 4)

1.Понятие менеджмента

2.Качества современного менеджера

3.Религиозно-коммерческая управленческая революция.

4.Светско-административная управленческая революция.

5.Производственно-строительная революция.

6.Бюрократическая революция

7.Школа научного управления, ее характеристика, представители.

8.Административная школа управления, ее характеристика, представители.

9.Школа человеческих отношений. Предмет ее изучения и представители.

10.Школа поведенческих наук, ее характеристика, представители

Тема 2. Возникновение и развитие научного управления. Основные этапы донаучного развития управления.

Собеседование: ОК 1, ОК 3, ОК 4) 4.1)Научные познания в профессиональной деятельности. Донаучное управление в профессиональной деятельности.

Тема 3. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям)

Собеседование: ОК 1, ОК 3, ОК 4) Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям)

Тема 4. Признаки и значимость формальных и неформальных организаций.

Собеседование: ОК 1, ОК 3, ОК 4)

Значимость формальных и неформальных организаций в профессиональной деятельности.

Тема 5. Внутренняя и внешняя среда организации; цикл менеджмента.

Собеседование: ОК 1, ОК 3, ОК 4) 1.Внешняя среда организации 2.Среда прямого воздействия 3.Среда косвенного воздействия 4.Внутреняя среда организации.

Тема 6. Процесс принятия и реализации управленческих решений. Методика принятия решений.

Собеседование: ОК 1, ОК 3, ОК 4) 1. Понятие управленческого решения

2. Виды управленческих решений.

3. Этапы процесса принятия решения

Тема 7. Функции менеджмента в рыночной экономике: организация, планирование, мотивация и контроль деятельности экономического субъекта

Собеседование: ОК 1, ОК 3, ОК 4) 1.Планирование – функция менеджмента.

2.Виды планирования.

3.Этапы стратегического планирования

4. Линейная структура организации. 5 Линейно-штабная структура.

6. Линейно-функциональная структура

7.Матричная структура

8. Содержательные, Процессуальные теории мотивации.

9.Понятие, роль контроля в процессе управления организацией.

10. Основные виды контроля

Тема 8. Система методов управления

Собеседование: ОК 1, ОК 3, ОК 4) 1. Административные методы управления

2. Социально-психологические методы управления

3. Экономические методы управления

Тема 9. Преимущества и недостатки организационных структур.

Собеседование: ОК 1, ОК 3, ОК 4) 1.Формирование организационных структур управления. 2.Преимущества и недостатки организационных структур.

Тема 10. Формы власти, используемые руководителем.

Собеседование: ОК 1, ОК 3, ОК 4) Формы власти, используемые руководителем.

Тема 11. Стили управления, коммуникации, деловое общение. Основные каналы коммуникации. Особенности проведения деловых совещаний, переговоров.

Собеседование: ОК 1, ОК 3, ОК 4) Адаптация к стилям руководства.

1. Применение каналов коммуникации.
2. Проведение деловых совещаний, переговоров.
3. Применение в профессиональной деятельности приемов делового и управленческого общения.

Тема 12. Специфика и особенности национальных моделей менеджмента.

Собеседование: ОК 1, ОК 3, ОК 4) Специфика и особенности национальных моделей менеджмента в профессиональной деятельности.

Тема 13. Виды конфликтов и методы их разрешения.

Собеседование: ОК 1, ОК 3, ОК 4) Методы предотвращения (сглаживания) конфликтов организациях.

Тема 14. Внутренняя и внешняя среда организации; цикл менеджмента.

Собеседование: ОК 1, ОК 3, ОК 4) 1.Природа и причины стресса. 2.Методы противодействия стрессу.

6.2 Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Вопросы к экзамену

ОК 1, ОК 3, ОК 4)

1.Понятие менеджмента.
2.Качества современного менеджера.
3.Религиозно-коммерческая управленческая революция.
4.Светско-административная управленческая революция.
5.Производственно-строительная революция.
6.Бюрократическая революция.
7.Школа научного управления, ее характеристика, представители.
8.Административная школа управления, ее характеристика, представители.
9.Школа человеческих отношений. Предмет ее изучения и представители.
10.Школа поведенческих наук, ее характеристика, представители.
11.Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям).
12.Внешняя среда организации.
13.Среда прямого воздействия.
14.Среда косвенного воздействия.
15.Внутреняя среда организации.
16. Понятие управленческого решения.
17. Виды управленческих решений.
18. Этапы процесса принятия решения.
19.Планирование – функция менеджмента.
20.Виды планирования.
21.Этапы стратегического планирования.
22. Линейная структура организации.
23 Линейно-штабная структура.
24. Линейно-функциональная структура
25Матричная структура.
26. Содержательные, Процессуальные теории мотивации.
27.Понятие, роль контроля в процессе управления организацией.
28. Основные виды контроля.
29.Административные виды контроля.
30. Социально-психологические виды контроля.
31. Формы власти, используемые руководителем и неформальным лидером.
32. Понятие управленческого решения.
33. Виды управленческих решений.
34. Этапы процесса принятия решения**.**
35.Понятие коммуникации.
36. Элементы коммуникационного процесса.
37.Основные коммуникационные связи.
38. Деловое совещание.

39.Проведение переговоров.

40.Формальные руководители и неформальные лидеры.

41.Феномен лидерства.

42.Виды лидеров.

Тест к экзамену

(ОК 1, ОК 3, ОК 4) **Пример вопросов теста:**

1. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Менеджмент как наука – это:

а) комплекс знаний о методах и способах управления производством

б) экономическая наука о способах подготовки, принятия и реализации управленческих решений в сфере производства

в) система методологических приемов и способов для изучения науки менеджмент

г) отрасль знаний со специфическим предметом и методами изучения закономерностей

Ответ: а.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

2. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Главное содержание менеджмента – это:

а) обеспечение эффективной деятельности организации по достижению ее целей

б) интегрированный процесс выработки решений по использованию ресурсов производственно-хозяйственной системы

в) организация деятельности аппарата управления производственно-хозяйственной системы

г) управление производством, кадрами и финансами для достижения поставленных целей

Ответ: а.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

3. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Кто такой менеджер?

а) профессия, которую может освоить человек, независимо от его психофизических характеристик

б) человек, прошедший специальную подготовку и добивающийся результата посредством труда других людей

в) профессионал-организатор, обладающий определенной суммой знаний в сфере управления производством, технологии и экономики

г) субъект управления, должностное лицо в организации, обладающий знаниями и навыками управления, наделенный полномочиями и ответственностью

Ответ: г.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

7. Таблица соответствия компетенций, критериев оценки их освоения и оценочных средств

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения (баллы)				
		Оценочные средства	2	3	4	5
ОК 1	Знать сущность и характерные черты современного менеджмента. Знать цикл менеджмента. Знать функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта.	Вопросы к экзамену 1-42 Вопросы теста к экзамену 1-50	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Уметь применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента.	Вопросы к экзамену 1-42 Вопросы теста к экзамену 1-50	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений
ОК 3	Знать процесс и методику принятия и реализации управленческих решений	Вопросы к экзамену 1-42 Вопросы теста к экзамену 1-50	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	Уметь планировать и организовывать работу подразделения. Уметь формировать организационные структуры управления.	Вопросы к экзамену 1-42 Вопросы теста к экзамену 1-50	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений
ОК 4	Знать систему методов управления.	Вопросы к экзамену 1-42 Вопросы теста к экзамену 1-50	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Уметь применять навыки делового и управленческого общения.	Вопросы к экзамену 1-42 Вопросы теста к экзамену 1-50	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений

8. Методические указания для обучающихся при освоении дисциплины (модуля)

Работа на практических занятиях предполагает активное участие в осуждении выдвинутых в рамках тем вопросов. Для подготовки к занятиям рекомендуется обращать внимание на проблемные вопросы, затрагиваемые преподавателем в лекции, и группировать информацию вокруг них. Желательно выделять в используемой литературе постановки вопросов, на которые разными авторам могут быть даны различные ответы. На основании постановки таких вопросов следует собирать аргументы в пользу различных вариантов решения поставленных проблем.

В текстах авторов, таким образом, следует выделять следующие компоненты:

- постановка проблемы;
- варианты решения;
- аргументы в пользу тех или иных вариантов решения.

На основе выделения этих элементов проще составлять собственную аргументированную позицию по рассматриваемому вопросу.

При работе с терминами необходимо обращаться к словарям, в том числе доступным в Интернете, например на сайте http://dic.academic.ru.

При подготовке к семинарам может понадобиться материал, изучавшийся ранее, поэтому стоит обращаться к соответствующим источникам (учебникам, монографиям, статьям).

Ситуационные задачи решаются в группе с обсуждением хода решения, применяемых способов и формул, проверкой результатов и проведением работы над ошибками.

Письменная домашняя работа и задания могут быть индивидуальными и общими.

При подготовке к экзамену необходимо опираться на источники, которые разбирались на практических занятиях в течение семестра.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1 Основная литература

1. Королев, В. И. Основы менеджмента: Учебное пособие / Всероссийская академия внешней торговли; Под ред. В.И. Королева. - Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2017. - 624 с. - ISBN 978-5-9776-0040-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/757804 (дата обращения: 03.04.2021). – Режим доступа: по подписке.
2. Кибанов, А. Я. Основы управления персоналом : учебник / А.Я. Кибанов. — 3е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 440 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: http://new.znanium.com]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/4118. - ISBN 978-5-16-009561-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/993305 (дата обращения: 03.04.2021). – Режим доступа: по подписке.
3. Максимцов, М. М. Современный менеджмент: Учебник / Максимцов М.М. - Москва :Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 299 с.: ISBN 978-5-9558-0383-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/469777 (дата обращения: 03.04.2021). – Режим доступа: по подписке.
4. Горфинкель, В. Я. Инновационный менеджмент : учебник / под ред. В.Я. Горфинкеля, Т.Г. Попадюк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2021. - 380 с. - ISBN 978-5-9558-0311-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1247039 (дата обращения: 03.04.2021). – Режим доступа: по подписке.
5. Каледин, С. В. Финансовый менеджмент. Лабораторный практикум : учебное пособие / С. В. Каледин. – Санкт-Петербург : Лань, 2020. – 248 с. – ISBN 978-5-8114-5724-3. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/146806 (дата обращения: 13.09.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Леонов, О. А. Менеджмент качества : учебник для спо / О. А. Леонов, Г. Н. Темасова, Ю. Г. Вергазова. – Санкт-Петербург : Лань, 2021. – 180 с. – ISBN 978-5-8114-6907-9. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/153661 (дата обращения: 13.09.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
7. Виханский, О. С. Менеджмент : учебник для средних специальных учебных заведений / О.С. Виханский, А.И. Наумов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. – 288 с. - ISBN 978-5-9776-0085-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1185615 (дата обращения: 13.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

9.2 Дополнительная литература

1. Бычков, В. П. Управление персоналом : учеб. пособие / под ред. В.П. Бычкова. - М. : ИНФРА-М, 2018. - 237 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005305-- Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/935371 (дата обращения:
2. 03.04.2021). – Режим доступа: по подписке.
3. Шутая, Н. К. Теория и практика делового общения : учебное пособие / Н. К. Шутая, О. О. Румянцева. - Москва : РГУП, 2018. - 120 с. - ISBN 978-5-93916-695-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1195554 (дата обращения: 03.04.2021). – Режим доступа: по подписке.
4. Эффективное управление организационными и производственными структурами : монография / О. В. Логиновский, А. В. Голлай, О. И. Дранко [и др.] ; под ред. О. В. Логиновского. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 450 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-516-016217-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1087996 (дата обращения: 03.04.2021)
5. Оценка персонала в организации : учеб. пособие / А.М. Асалиев, Г.Г. Вукович, О.Г. Кириллова, Е.А. Косарева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2017. — 171 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: https://znanium.com]. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/24412. - ISBN 978-5-16-102397-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/782840 (дата обращения: 03.04.2021). – Режим доступа: по подписке.
6. Оценка персонала в организации : учеб. пособие / А.М. Асалиев, Г.Г. Вукович, О.Г. Кириллова, Е.А. Косарева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2017. — 171 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: https://znanium.com]. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/24412. - ISBN 978-5-16-102397-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/782840 (дата обращения: 03.04.2021). – Режим доступа: по подписке.
7. Мазилкина , Е. И. Менеджмент : учебное пособие / Е. И. Мазилкина. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 197 с. – (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-012447-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1141805 (дата обращения: 13.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

Руководитель библиотеки Л.В. Беляева

10 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины «Менеджмент» предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Наименование дисциплины	Наименование кабинета, перечень оборудования
Менеджмент	Кабинет менеджмента Комплект мебели для преподавателя – 1 шт., посадочные места для учащихся – 48 шт., интерактивная трибуна (усилитель, микшер, микрофоны) – 1 шт., монитор – 1 шт., проектор – 1 шт., колонки – 5 шт., экран мультимедийный – 1 шт., доска меловая передвижная – 1 шт., стенды настенные – 6 шт., портреты – 6 шт., полка в виде дерева – 1 шт., веб-камера – 1 шт., выход в интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду. ПО: Microsoft Office, Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям.

9. Методы обучения для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Условия обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- учебные аудитории, в которых проводятся занятия со студентами с нарушениями слуха, оборудованы мультимедийной системой (ПК и проектор), компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации доступные для слабовидящих формы (укрупненный текст);

- в образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения:**кейс-метод,метод проектов, исследовательский метод,**дискуссии в форме круглого стола**,** конференции, метод мозгового штурма.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике».

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Елабужский институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

Утверждаю
Заместитель директора
по образовательной деятельности
_____ И.П. Михайлова
«1» марта 2024 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.09 Менеджмент
(наименование дисциплины)

38.02.03 Операционная деятельность в логистике
(код и наименование специальности)

Операционный логист
(квалификация выпускника)

Елабуга, 2024

Паспорт фонда оценочных средств по ОП.09 «Менеджмент»

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
1	2	3	4
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Знать сущность и характерные черты современного менеджмента. Знать цикл менеджмента. Знать функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта.	Сообщение
		Уметь применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента.	
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Знать процесс и методику принятия и реализации управленческих решений. Уметь планировать и организовывать работу подразделения.	Сообщение
		Уметь формировать организационные структуры управления.	
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Знать процесс принятия и реализации управленческих решений.	Сообщение
		Уметь адаптироваться к стилю руководства.	

Этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины

Конечными результатами освоения дисциплины **ОП.09 «Менеджмент»** являются сформированные компетенции, расписанные по отдельным разновидностям. Формирование этих компетенций происходит в течение всего семестра по этапам, в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Елабужский институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

Темы для сообщений
(ОК 1, ОК 3, ОК 4)

Тема 1. Сущность и характерные черты современного менеджмента, история его развития

Собеседование

1.Понятие менеджмента
2.Качества современного менеджера
3.Религиозно-коммерческая управленческая революция.
4.Светско-административная управленческая революция.
5.Производственно-строительная революция.
6.Бюрократическая революция
7.Школа научного управления, ее характеристика, представители.
8.Административная школа управления, ее характеристика, представители.
9.Школа человеческих отношений. Предмет ее изучения и представители.
10.Школа поведенческих наук, ее характеристика, представители

Тема 2. Возникновение и развитие научного управления. Основные этапы донаучного развития управления.

Собеседование:

Научные познания в профессиональной деятельности. Донаучное управление в профессиональной деятельности.

Тема 3. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям)

Собеседование:

Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям)

Тема 4. Признаки и значимость формальных и неформальных организаций.

Собеседование:

Значимость формальных и неформальных организаций в профессиональной деятельности.

Тема 5. Внутренняя и внешняя среда организации; цикл менеджмента.

Собеседование:

1.Внешняя среда организации
2.Среда прямого воздействия
3.Среда косвенного воздействия
4.Внутреняя среда организации.

Тема 6. Процесс принятия и реализации управленческих решений. Методика принятия решений.

Собеседование:

1. Понятие управленческого решения
2. Виды управленческих решений.
3. Этапы процесса принятия решения

Тема 7. Функции менеджмента в рыночной экономике: организация, планирование, мотивация и контроль деятельности экономического субъекта

Собеседование:

1.Планирование – функция менеджмента.
2.Виды планирования.
3.Этапы стратегического планирования
4. Линейная структура организации. 5 Линейно-штабная структура.
6. Линейно-функциональная структура
7.Матричная структура
8. Содержательные, Процессуальные теории мотивации.
9.Понятие, роль контроля в процессе управления организацией.
10. Основные виды контроля

Тема 8. Система методов управления

Собеседование:

1.Административные
2. Социально-пихологические
3. Зкономические

Тема 9. Преимущества и недостатки организационных структур.

Собеседование:

1.Формирование организационных структур управления. 2.Преимущества и недостатки организационных структур.

Тема 10. Формы власти, используемые руководителем.

Собеседование: Формы власти, используемые руководителем.

Тема 11. Стили управления, коммуникации, деловое общение. Основные каналы коммуникации. Особенности проведения деловых совещаний, переговоров.

Собеседование:

1.Адаптация к стилям руководства.
2Применение каналов коммуникации.
3.Проведение деловых совещаний, переговоров.
4.Применение в профессиональной деятельности приемов делового и управленческого общения.

Тема 12. Специфика и особенности национальных моделей менеджмента.

Собеседование:

Специфика и особенности национальных моделей менеджмента в профессиональной деятельности.

Тема 13. Виды конфликтов и методы их разрешения.
Собеседование:
Методы предотвращения (сглаживания) конфликтов организациях.

Тема 14. Внутренняя и внешняя среда организации; цикл менеджмента.
Собеседование:
1.Природа и причины стресса. 2.Методы противодействия стрессу.

Критерии оценки

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения (баллы)				
		Оценочные средства	2	3	4	5
ОК 1	Знать сущность и характерные черты современного менеджмента. Знать цикл менеджмента. Знать функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта.	Вопросы к экзамену 1-42 Вопросы теста к экзамену 1-50	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Уметь применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента.	Вопросы к экзамену 1-42 Вопросы теста к экзамену 1-50	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений
ОК 3	Знать процесс и методику принятия и реализации управленческих решений	Вопросы к экзамену 1-42 Вопросы теста к экзамену 1-50	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	Уметь планировать и организовывать работу подразделения. Уметь формировать организационные структуры управления.	Вопросы к экзамену 1-42 Вопросы теста к экзамену 1-50	Не умеет Демонстрирует частичны е умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений
ОК 4	Знать систему методов управления.	Вопросы к экзамену 1-42 Вопросы теста к экзамену 1-50	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Уметь применять навыки делового и управленческого общения.	Вопросы к экзамену 1-42 Вопросы теста к экзамену 1-50	Не умеет Демонстрирует частичны е умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Елабужский институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

Тест к экзамену
(ОК 1, ОК 3, ОК 4)

1.Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Менеджмент как наука – это …

а) комплекс знаний о методах и способах управления производством

б) экономическая наука о способах подготовки, принятия и реализации управленческих решений в сфере производства

в) система методологических приемов и способов для изучения науки менеджмент

г) отрасль знаний со специфическим предметом и методами изучения закономерностей **Ответ:**

а.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

2.Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Главное содержание менеджмента – это …

а) обеспечение эффективной деятельности организации по достижению ее целей

б) интегрированный процесс выработки решений по использованию ресурсов производственно-хозяйственной системы

в) организация деятельности аппарата управления производственно-хозяйственной системы

г) управление производством, кадрами и финансами для достижения поставленных целей **Ответ:**

а.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

3.Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Менеджер – это …

а) профессия, которую может освоить человек, независимо от его психофизических характеристик

б) человек, прошедший специальную подготовку и добивающийся результата посредством труда других людей

в) профессионал-организатор, обладающий определенной суммой знаний в сфере управления производством, технологии и экономики

г) субъект управления, должностное лицо в организации, обладающий знаниями и навыками управления, наделенный полномочиями и ответственностью **Ответ:**

г.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

4.Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Основные факторы развития менеджмента?

а) разделение и кооперация труда, технико-технологический уровень производства

б) особенности и особый уровень производства, уровень развития науки и технологий

в) доминирующий способ общественного производства

г) уровень развития информационно-технического обеспечения производства и оснащенности управленческого труда **Ответ:**

г.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

5.Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке). Объектом и субъектом менеджмента являются … а) технические ресурсы

б) люди

в) финансовые ресурсы

г) технологии

Ответ: б.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

6.Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке). Главная задача менеджера – это … а) максимизация прибыли

б) организация труда персонала

в) получение максимальной отдачи от имеющихся ресурсов

г) налаживание системы внутрифирменных коммуникаций

Ответ: в.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

7.Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Менеджмент и управление – это: а)

одно и то же

б) разные, но связанные между собой процессы

в) взаимосвязанные процессы, в которых менеджмент является особой областью управления

г) взаимосвязанные процессы, в которых управление является особой областью менеджмента

Ответ: в.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

8. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Цели – это…

а) то, что нужно осуществить

б) выполнение функций менеджмента

в) миссия организации

г) направление деятельности

Ответ: а.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

9. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Важный принцип использования ресурсов сети Интернет в менеджменте – это … а) стоимость информационных услуг

б) секретность информации

в) широкий диапазон видов предоставления информации

г) поиск возможных управленческих проблем

Ответ: б.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

10.Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке). Продуктом труда менеджера не является … а) Выполненная функция

б) Решенная задача

в) Готовая продукция

г) Управленческое решение

Ответ: в.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

11.Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

В системе управления организацией - объект управления – это … а)

связующая подсистема

б) управляющая подсистема

в) финансовая подсистема

г) управляемая подсистема

Ответ: г.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

12. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке). Ключевая компетенция менеджера – это … а) объединение людей

б) постановка целей и задач

в) формирование организационной структуры

г) осуществление контроля

Ответ: а.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

13. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Индивид, влияющий на поведение членов группы посредством своих личностных качеств – это …

а) лидер

б) менеджер

в) субъект

г) универсум

Ответ: а.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

14.Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Данная теория менеджмента больше других опиралась на использовании личного опыта менеджеров - это …

а) теория организационной культуры

б) количественная теория менеджмента

в) ситуационная теория менеджмента

г) теория массового обслуживания

Ответ: в.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

15.Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Использование ситуационного подхода предполагает прежде всего … а)

анализ человеческих отношений в группе

б) систематическое нормирование труда сотрудников

в) развитие «ситуационного мышления»

г) все ответы неверны

Ответ: в.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

16.Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке). Процессный подход рассматривает управление как …

а) непрерывную серию взаимосвязанных управленческих функций

б) взаимодействие работников

в) определённую ситуацию

г) совокупность элементов системы

Ответ: а.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

17.Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Основоположник административной школы – это … а)

Гилбрет

б) Маслоу

в) Тейлор

г) Файоль

Ответ: г.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

18.Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке). Административная школа преследовала задачу …

а) совершенствование управления организаций в целом
б) повысить эффективность на конкретных рабочих местах
в) определить лидера в трудовом коллективе
г) изучить межличностные отношения в коллективе **Ответ:**
а.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

19. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Одна из моделей российского менеджмента – менеджмент здравого смысла – это… а) менеджмент малого и среднего бизнеса
б) управления корпорациями
в) оффшорный бизнес
г) международный маркетинг

Ответ: а.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

20.Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Необходимость адаптации к внешней среде – это основной принцип а) теории естественного отбора
б) теории зависимости от ресурсов
в) теории жизнеспособности структуры
г) теории конкуренции

Ответ: а.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

21.Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Поступает в организацию из внешней среды – это … а) нормативы
б) отчетные данные
в) цели
г) ресурсы

Ответ: г.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

22.Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Поступает во внешнюю среду из организации – это … а)

внутриотраслевые нормативы

б) информация

в) ресурсы

г) отчетные данные

Ответ: г.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

23.Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Метод управления – это …

а) совокупность приёмов и способов воздействия на управляемый опыт для достижения поставленных организацией целей

б) существенные, повторяющиеся, объективные взаимосвязи явлений и процессов в хозяйственной деятельности

в) совокупность элементов, находящихся в отношениях и связях друг с другом, которая образует определённую целостность

г) область трудовой деятельности **Ответ:**

а.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

24.Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Экономические методы воздействуют на личные интересы работников через … а)

правильно поставленную критику

б) заработную плату, премии, штрафы

в) ценообразование

г) дисциплину

Ответ: б.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

25.Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Социально-психологические методы действуют на основе …

а) экономических законов и закономерностей развития природы и общества

а) на основе формирования и развития общественного мнения относительно общественно и индивидуально значимых ценностей

б) организационных отношений

в) экономических интересов личности

Ответ: в.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

26.Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке). Находится на вершине управленческой пирамиды - … а) технические исполнители

б) руководитель

в) гл. специалисты

г) зав. цеха

Ответ: б.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

27.Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке). Первым методом мотивации был … а) теория Врума

б) «кнут и пряник»

в) теория Маслоу

г) теория справедливости Адамса

Ответ: в.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

28.Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке). Верхний уровень в пирамиде Маслоу – это … а) самоутверждение

б) стремление к контактам

в) самовыражение

г) физиологические потребности

Ответ: 3.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

29. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

3 вида потребностей выделенные Мак Клелландом – это … а)

пища, жильё, отдых

б) авторитет, лидерство, известность

в) успех, причастность, власть

г) безопасность, уверенность в будущем, стабильность **Ответ:** в.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

30. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Не является внутренней переменной организации – это … а)
структура

б) цель

в) люди

г) законодательство

Ответ: г.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

31. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Факторы влияющие на внешнюю среду организации – это … а)
прямые и косвенные

б) основные и дополнительные

в) главные и второстепенные

г) глобальные и локальные

Ответ: а.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

32. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке). Организация – это… а) 1 человек

б) 2 человека, деятельность которых координируется для достижений общей цели

в) 2 человека, которые не рассматривают себя как часть группы **Ответ:**

б.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

33. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке). Не входит в пирамиду потребностей А. Маслоу – это … а) потребность в принадлежности

б) потребность в безопасности

в) потребность во власти

г) потребность в самовыражении.

Ответ: в.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

34. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Предмет труда объекта управления – это …

а) информация готовая

б) продукция функция

в) управления

г) управленческое решение

Ответ: б.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

35.Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке). Инновационный менеджмент – это … а) самостоятельная наука

б) совокупность методов управления персоналом

в) совокупность методов и форм управления инновационной деятельностью

г) фундаментальное исследование

Ответ: в.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

36. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Три стадии менеджмента как процесса – это …

а) экономическая, социальная, техническая

б) наука, искусство, практика

в) высшая, средняя, низшая

г) нет правильного ответа

Ответ: г.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

37. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Интуитивные решения – это …

а) выбор, обусловленный знаниями и накопленным опытом

б) выбор, сделанный только на основе того, что он правильный

в) выбор, сделанный на основе аналитического процесса

г) коллективный выбор

Ответ: б.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

38.Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Психологические факторы влияющие на работника организации – это … а) непроизводственные

б) внутренние

в) производственные

г) внешние

Ответ: г.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

39.Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке). Элементы образующие среду прямого влияния – это … а) развитие техники и технологии

б) политическая ситуация

в) конкуренты

г) законодательные акты

Ответ: б.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

40.Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Основная задача представителей школы научного менеджмента – это …

а) поддержание удовлетворительного социально-психологического климата в организации

б) развитие инновационного менеджмента

в) максимальное увеличение производительности труда на рабочем месте

г) определение функций и принципов эффективного менеджмента **Ответ:**

в.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

41.Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке). Лидерство в теории менеджмента – это …

а) условия функционирования организации

б) способность оказывать влияние на личность и группы людей

в) размер заработной платы

г) победу в конфликте

Ответ: б.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

42.Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Мотивация – это…

а) совокупность приемов и способов поведения

б) совокупность элементов, связанных между собой

в) побуждение человека или группы людей, у каждого из которых есть свои собственные потребности к работе по достижению целей

г) совокупность основных руководящих ориентиров, которым необходимо следовать в управленческой деятельности **Ответ:**

в.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

43.Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке). Функция "контроль "– это … а) определение ресурсов

б) определение и выбор целей организации

в) отбор, обучение кадров

г) установление стандартов, сравнение выполненной работы со стандартами **Ответ:** г.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

44.Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Функция планирования не включает в себя …

а) выбор целей и постановку задач планирования

б) материальное вознаграждение

в) определение стратегии

г) определение миссии

Ответ: б.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

45.Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Не относится к факторам внешней среды косвенного воздействия … а) технологии и НТП

б) трудовые ресурсы

в) состояние экономики

г) социокультурные политические факторы

Ответ: б.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

46.Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

«Мозговая атака» относится к управленческим решениям … а) коллективным

б) единоличным

в) рутинным

г) стандартным

Ответ: а.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

47.Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Интуитивные решения:

а) это выбор, обусловленный знаниями и накопленным опытом

б) это выбор, сделанный только на основе того, что он правильный

в) это выбор, сделанный на основе аналитического процесса

г) это коллективный выбор

Ответ: б.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

48.Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Орган управления не характерный для акционерного общества – это … а)

общее собрание

б) председатель

в) наблюдательный совет

г) генеральный директор

Ответ: б.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

49. Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Оптимальный стиль управления персоналом – это … а)

делегирующий

б) авторитарный

в) демократический

г) в зависимости от результатов ситуационного анализа

Ответ: г.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

50.Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Выступает связующим звеном всех управленческих функций (планирование, организация, мотивация, контроль) – это …

а) управленческое решение

б) коммуникация

в) экономические методы

г) оперативное управление

Ответ: а.

Оценка: дихотомическая. Правильное выполнение одного такого ТЗ оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Критерии оценки при проведении экзамена в форме тестирования

«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»

студент выполнил 91-100% и набрал 46-50 баллов.	студент выполнил 76-90% и набрал 36-45 баллов.	студент выполнил 60-75% и набрал 3035 баллов.	студент выполнил менее 0-59 % и набрал 0 - 29 баллов.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Елабужский институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

Вопросы к экзамену
(ОК 1, ОК 3, ОК 4)

1.Понятие менеджмента.
2.Качества современного менеджера.
3.Религиозно-коммерческая управленческая революция.
4.Светско-административная управленческая революция.
5.Производственно-строительная революция.
6.Бюрократическая революция.
7.Школа научного управления, ее характеристика, представители.
8.Административная школа управления, ее характеристика, представители.
9.Школа человеческих отношений. Предмет ее изучения и представители.
10.Школа поведенческих наук, ее характеристика, представители.
11.Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям).
12.Внешняя среда организации.
13.Среда прямого воздействия.
14.Среда косвенного воздействия.
15.Внутреняя среда организации.
16. Понятие управленческого решения.
17. Виды управленческих решений.
18. Этапы процесса принятия решения.
19.Планирование – функция менеджмента.
20.Виды планирования.
21.Этапы стратегического планирования.
22. Линейная структура организации.
23 Линейно-штабная структура.
24. Линейно-функциональная структура.
25Матричная структура.
26. Содержательные, Процессуальные теории мотивации.
27.Понятие, роль контроля в процессе управления организацией.
28. Основные виды контроля.
29.Административные виды контроля.
30. Социально-психологические виды контроля.
31. Формы власти, используемые руководителем и неформальным лидером.
32. Понятие управленческого решения.

33. Виды управленческих решений.
34. Этапы процесса принятия решения**.**
35.Понятие коммуникации.
36. Элементы коммуникационного процесса.
37.Основные коммуникационные связи.
38. Деловое совещание.
39.Проведение переговоров.
40.Формальные руководители и неформальные лидеры.
41.Феномен лидерства.
42.Виды лидеров.

Критерии оценки на экзамене

Экзамен проводится в письменной форме по билетам или в форме тестирования.

Критерии оценки при проведении экзамена по билетам

«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
студент раскрывает теоретический вопрос билета без ошибок, уверенно отвечает на дополнительные вопросы	студент раскрывает теоретический вопрос без ошибок, на дополнительные вопросы отвечает неуверенно, допускает не точности в определениях.	студент раскрывает теоретический вопрос не в полной мере, допускает неточности в формулировках (1-2 ошибки).	теоретический вопрос не раскрыт.