

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Умаров Марат Файзуллаевич
Должность: Директор
Дата подписания: 25.02.2026 14:31:21
Уникальный программный ключ:
48505f11ec15acaa386f5219d3413d727fe8da78

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования

"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал) КФУ



УТВЕРЖДАЮ

Директор
Елабужского института КФУ
Е.Е. Мерзон



«10» 06 2021 г.
МП

Программа производственной практики
Научно-исследовательская работа

Направление подготовки/специальность: 44.03.01 - Педагогическое образование
Направленность (профиль) подготовки: Физическая культура
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Содержание

1. Вид практики, способ и форма её проведения
 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
 3. Место практики в структуре образовательной программы
 4. Объём практики
 5. Базы практики
 6. Содержание практики
 7. Форма промежуточной аттестации по практике
 8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
 9. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики
 10. Перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики
 11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
 12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики
 13. Средства адаптации прохождения практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
- Приложение 1
- Приложение 2
- Приложение 3

Программу учебной практики разработал(а)(и) доцент, к.н. Шарифуллина С.Р. (кафедра теории и методики физической культуры и безопасности жизнедеятельности, факультет психологии и педагогики),
SRSharifullina@kpfu.ru

1. Вид практики, способ и форма её проведения

Вид практики: Производственная
 Способ проведения практики: стационарная
 Форма (формы) проведения практики: в календарном учебном графике период проведения практики совмещен с проведением теоретических занятий
 Тип практики: научно-исследовательская работа

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

При прохождении практики формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
ОПК-2.1	Знать принципы и способы разработки основных и дополнительных образовательных программ, отдельных их компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
ОПК-2.2	Уметь разрабатывать в составе команды основные и дополнительные образовательные программы, их отдельные компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
ОПК-2.3	Владеть навыками разработки в составе команды основных и дополнительных образовательных программ, их отдельных компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
ОПК-3.1	Знать принципы и способы разработки основных и дополнительных образовательных программ, отдельных их компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
ОПК-3.2	Уметь разрабатывать в составе команды основные и дополнительные образовательные программы, их отдельные компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
ОПК-3.3	Владеть навыками разработки в составе команды основных и дополнительных образовательных программ, их отдельных компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
ОПК-4	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
ОПК-4.2	Уметь осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
ОПК-5	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении
ОПК-5.1	Знать технологии организации контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявления и коррекции трудностей в обучении
ОПК-5.2	Уметь применять технологии организации контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявления и коррекции трудностей в обучении
ОПК-5.3	Владеть технологиями осуществления контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявления и коррекции трудностей в обучении

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики:

Шифр компетенции, расшифровка компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
<p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>	<p>ОПК-2.1 Знать принципы и способы разработки основных и дополнительных образовательных программ, отдельных их компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p> <p>ОПК-2.2 Уметь разрабатывать в составе команды основные и дополнительные образовательные программы, их отдельные компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p> <p>ОПК-2.3 Владеть навыками разработки в составе команды основных и дополнительных образовательных программ, их отдельных компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>	<p>Знать основные характеристики и элементы основных и дополнительных образовательных программ, базовые принципы их проектирования (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) с учетом особенностей конкретной образовательной среды и индивидуальных потребностей обучающихся</p> <p>Уметь разрабатывать в составе команды основные и дополнительные образовательные программы (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) с учетом особенностей конкретной образовательной среды и индивидуальных потребностей обучающихся</p> <p>Владеть навыками разработки в составе команды основных и дополнительных образовательных программ (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) с учетом особенностей конкретной образовательной среды и индивидуальных потребностей обучающихся</p>
<p>ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>ОПК-3.1 Знать технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p> <p>ОПК-3.2 Уметь организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p> <p>ОПК-3.3 Владеть способностью организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>Знать традиционные и инновационные технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p> <p>Уметь организовывать в стандартных и нестандартных эффективную совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p> <p>Владеть способностью организовывать в стандартных и нестандартных эффективную совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>

		стандартов образовательных потребностей обучающихся
ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.2 Уметь осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Уметь конструировать и осуществлять процесс духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей
ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5.1 Знать технологии организации контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявления и коррекции трудностей в обучении ОПК-5.2 Уметь применять технологии организации контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявления и коррекции трудностей в обучении ОПК-5.3 Владеть технологиями осуществления контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявления и коррекции трудностей в обучении	Знать инновационные технологии организации контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявления и коррекции трудностей в обучении Уметь применять инновационные технологии организации контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявления и коррекции трудностей в обучении Владеть инновационными технологиями осуществления контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявления и коррекции трудностей в обучении

3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Данная практика входит в Блок «Практики» Б2.В.02(П) ОПОП ВО. Практика осваивается на 4 курсе в 7 и 8 семестре.

При прохождении данной практики обучающийся опирается на материалы ранее освоенных дисциплин (модулей) и/или практик: «Теория и методика обучения физической культуре, Теория и методика физической культуры и спорта, Теория и методика детско-юношеского спорта, Исследовательская деятельность в образовании, Ознакомительная практика (по психологии), Ознакомительная практика (по педагогике), Ознакомительная практика (по методике), Педагогическая практика в оздоровительных лагерях, Технологическая (проектно-технологическая) практика (по психологии), Технологическая (проектно-технологическая) практика (по педагогике), Технологическая (проектно-технологическая) практика (по методике).

Освоение данной практики способствует эффективному выполнению следующих компонентов ОПОП ВО: Технологическая (проектно-технологическая) практика (предметная), Педагогическая (стажерская) практика, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

4. Объём практики

Объём практики составляет 2 зачетных единицы, 72 часов.

Прохождение практики предусматривает:

а) Контактную работу – 4 часов

В том числе:

Практические занятия – 0 часов

б) Самостоятельную работу – 60 часов.

Контроль – 8 часов

5. Базы практики

1. Кафедра теории и методики физической культуры и безопасности жизнедеятельности Елабужского института КФУ.

2. Практические занятия и прием отчета по практике проходят в аудитории №20/21 (423600, Республика Татарстан, г. Елабуга, ул. Азина, д. 98)

6. Содержание практики

№ п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость (часов) по видам учебной работы			Контроль (зачет с оценкой)	Реализуемые компетенции
			Практические занятия	КСР	Самостоятельная работа		
1	Организационно - методическая работа (7 семестр)	1. Самостоятельная работа с источниками информации. 2. Анализ источников информации по теме исследования. 3. Определение эмпирической базы исследования, выборки исследования, методы исследования.	-	-	5	-	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5
	Организационно – методическая работа (8 семестр)	1. Самостоятельная работа с источниками информации. 2. Анализ источников информации по теме исследования. 3. Определение эмпирической базы исследования, выборки исследования, методы исследования.	-	-	5	-	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5
2	Практическая работа (7 семестр)	1. Подготовка плана исследования, формулирование цели и задач, предмета и объекта исследования, гипотезы исследования, оформление оглавления и введения курсовой работы. 2. Сбор, обработка и систематизация теоретических наработок по выбранной теме исследования, оформление теоретической главы курсовой работы 3. Подготовка педагогического инструментария для проведения эмпирического исследования. 4. Проведение эмпирического исследования, оформление эмпирической части курсовой работы: описать организацию и методы эмпирического исследования, анализ и интерпретацию полученных результатов исследования.	2	-	20	-	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5

	Практическая работа (8 семестр)	1. Подготовка плана исследования, формулирование цели и задач, предмета и объекта исследования, гипотезы исследования, оформление оглавления и введения курсовой работы. 2. Сбор, обработка и систематизация теоретических наработок по выбранной теме исследования, оформление теоретической главы курсовой работы 3. Подготовка педагогического инструментария для проведения эмпирического исследования. 4. Проведение эмпирического исследования, оформление эмпирической части курсовой работы: описать организацию и методы эмпирического исследования, анализ и интерпретацию полученных результатов исследования.	2	-	20		ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5
3	Заключительный этап (7 семестр)	Оформление заключения, списка литературы, приложения.	-	-	5	4	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5
	Заключительный этап (8 семестр)	Оформление заключения, списка литературы, приложения.	-	-	5	4	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5
ИТОГО: 72 часа			4	-	60	8	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5

7. Форма промежуточной аттестации по практике

Форма промежуточной аттестации по практике: курсовая работа в 7 и 8 семестре.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств по практике включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает в себя индивидуальное задание обучающемуся, в котором указываются требования к структуре действий обучающегося, требования к полученным результатам, к срокам и месту проведения мероприятий практики и т.п. Также приводятся требования к отчету по практике.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по практике;
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по практике;
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, примеры заданий.

Фонд оценочных средств по практике находится в Приложении 1 к программе практики.

9. Перечень литературы, необходимой для проведения практики

Прохождение практики предполагает изучение учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде – через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде – в Научной библиотеке Елабужского института КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе «Электронный университет». При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,25 экземпляра на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно проходящих данную практику

Перечень литературы, необходимой для освоения практики, находится в Приложении 2 к программе

практики. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки Елабужского института КФУ.

10. Перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Библиотека международной спортивной информации - <http://bmsi.ru/books>

Журнал - Теория и практика физической культуры - <http://www.teoriya.ru>

Электронные книги по спортивной медицине - <http://www.sportmedicine.ru/books.php>

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к данной программе.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Комплект мебели (посадочных мест) 40 шт. Комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя 1 шт. Доска меловая напольная 1 шт. Маркерная доска 1 шт. Экран 1 шт.

Стеллажи 2 шт. Ноутбук Lenovo ideapad 330 1 шт. Выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду. Набор учебно-наглядных пособий: комплект презентаций.

13. Средства адаптации прохождения практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом требований их доступности для данных обучающихся определяется индивидуальным графиком прохождения практики с учетом особенностей обучающегося. При составлении индивидуального графика обучения возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом индивидуальных особенностей.

Для осуществления промежуточной аттестации создаются (при необходимости) специализированные фонды оценочных средств, адаптированные для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут; продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.01 "Педагогическое образование" и бакалаврской программе Физическая культура.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал)

Фонд оценочных средств учебной практики
Б2.В.02(П) Научно-исследовательская работа

Направление подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Физическая культура

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. СООТВЕТСТВИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ.....	
2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	
3. МЕХАНИЗМ ФОРМИРОВАНИЯ ОЦЕНКИ ПО ПРАКТИКЕ.....	
4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	
4.1. Индивидуальное задание	
4.1.1. Процедура проведения	
4.1.2. Критерии оценивания	
4.1.3. Содержание оценочного средства	
4.2. Отчет по практике.....	
4.2.1. Процедура проведения	
4.2.2. Критерии оценивания	
4.2.3. Содержание оценочного средства	

1. СООТВЕТСТВИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Виды оценочных средств
<p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>	<p>Знать основные характеристики и элементы основных и дополнительных образовательных программ, базовые принципы их проектирования (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) с учетом особенностей конкретной образовательной среды и индивидуальных потребностей обучающихся</p> <p>Уметь разрабатывать в составе команды основные и дополнительные образовательные программы (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) с учетом особенностей конкретной образовательной среды и индивидуальных потребностей обучающихся</p> <p>Владеть навыками разработки в составе команды основных и дополнительных образовательных программ (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) с учетом особенностей конкретной образовательной среды и индивидуальных потребностей обучающихся</p>	<p>Индивидуальное задание</p> <p>Отчет по практике</p>
<p>ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>Знать традиционные и инновационные технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p> <p>Уметь организовывать в стандартных и нестандартных эффективную совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p> <p>Владеть способностью организовывать в стандартных и нестандартных эффективную совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>Индивидуальное задание</p> <p>Отчет по практике</p>
<p>ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>Уметь конструировать и осуществлять процесс духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>Индивидуальное задание</p> <p>Отчет по практике</p>

<p>ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p>	<p>Знать инновационные технологии организации контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявления и коррекции трудностей в обучении Уметь применять инновационные технологии организации контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявления и коррекции трудностей в обучении Владеть инновационными технологиями осуществления контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявления и коррекции трудностей в обучении</p>	<p>Индивидуальное задание Отчет по практике</p>
---	--	---

2. ИНДИКАТОРЫ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Компетенция	Высокий уровень (отлично)	Средний уровень (хорошо)	Низкий уровень (удовлетворительно)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)
ОПК-2	<p>Знает основные характеристики и элементы основных и дополнительных образовательных программ, базовые принципы их проектирования (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) с учетом особенностей конкретной образовательной среды и индивидуальных потребностей обучающихся</p>	<p>Допускает не точности в знаниях основных характеристик и элементов основных и дополнительных образовательных программ, базовые принципы их проектирования (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) с учетом особенностей конкретной образовательной среды и индивидуальных потребностей обучающихся</p>	<p>Допускает ошибки в знаниях основных характеристик и элементов основных и дополнительных образовательных программ, базовые принципы их проектирования (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) с учетом особенностей конкретной образовательной среды и индивидуальных потребностей обучающихся</p>	<p>Не знает основные характеристики и элементы основных и дополнительных образовательных программ, базовые принципы их проектирования (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) с учетом особенностей конкретной образовательной среды и индивидуальных потребностей обучающихся</p>
	<p>Умеет разрабатывать в составе команды основные и дополнительные образовательные программы (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) с учетом особенностей конкретной образовательной среды и индивидуальных потребностей обучающихся</p>	<p>Допускает не точности в умении разрабатывать в составе команды основные и дополнительные образовательные программы (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) с учетом особенностей конкретной образовательной среды и индивидуальных потребностей обучающихся</p>	<p>Допускает ошибки в умении разрабатывать в составе команды основные и дополнительные образовательные программы (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) с учетом особенностей конкретной образовательной среды и индивидуальных потребностей обучающихся</p>	<p>Не умеет разрабатывать в составе команды основные и дополнительные образовательные программы (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) с учетом особенностей конкретной образовательной среды и индивидуальных потребностей обучающихся</p>
	<p>Владеет навыками разработки в составе команды основных и дополнительных образовательных программ (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>	<p>Допускает не точности в владении навыками разработки в составе команды основных и дополнительных образовательных программ (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>	<p>Допускает ошибки в владении навыками разработки в составе команды основных и дополнительных образовательных программ (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>	<p>Не владеет навыками разработки в составе команды основных и дополнительных образовательных программ (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>

	государственных образовательных стандартов образовательных потребностей обучающихся	федеральных государственных образовательных стандартов образовательных потребностей обучающихся	требованиями федеральных государственных образовательных стандартов образовательных потребностей обучающихся	образовательных стандартов образовательных потребностей обучающихся
ОПК-4	Умеет конструировать и осуществлять процесс духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Допускает не точности в умении конструировать и осуществлять процесс духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Допускает ошибки в умении конструировать и осуществлять процесс духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Не умеет конструировать и осуществлять процесс духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей
ОПК-5	Знает инновационные технологии организации контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявления и коррекции трудностей в обучении	Допускает не точности в знаниях инновационных технологий организации контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявления и коррекции трудностей в обучении	Допускает ошибки в знаниях инновационных технологий организации контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявления и коррекции трудностей в обучении	Не знает инновационные технологии организации контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявления и коррекции трудностей в обучении
	Умеет применять инновационные технологии организации контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявления и коррекции трудностей в обучении	Допускает не точности в умении применять инновационные технологии организации контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявления и коррекции трудностей в обучении	Допускает ошибки в умении применять инновационные технологии организации контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявления и коррекции трудностей в обучении	Не умеет применять инновационные технологии организации контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявления и коррекции трудностей в обучении
	Владеет инновационными технологиями осуществления контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявления и коррекции трудностей в обучении	Допускает не точности в владении инновационными технологиями осуществления контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявления и коррекции трудностей в обучении	Допускает ошибки в владении инновационными технологиями осуществления контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявления и коррекции трудностей в обучении	Не владеет инновационными технологиями осуществления контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявления и коррекции трудностей в обучении

3. МЕХАНИЗМ ФОРМИРОВАНИЯ ОЦЕНКИ ПО ПРАКТИКЕ

Форма промежуточной аттестации по практике – курсовая работа в 7 и 8 семестре.

Для курсовой работы

отлично

хорошо

удовлетворительно

неудовлетворительно

Процедура формирования оценивания по промежуточной аттестации:

За прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием обучающийся может получить оценку: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Оценивание прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием осуществляет руководитель практики от профильной организации, если практика проводится в образовательных организациях или руководитель практики от КФУ в случае, если обучающийся проходит практику в КФУ.

За отчет по практике обучающийся может получить оценку: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно. Оценивание отчета по практике осуществляет руководитель практики от КФУ.

В случае несогласия с оцениванием результатов прохождения практики обучающегося в соответствии с индивидуальным заданием руководителя практики от профильной организации, руководитель практики от КФУ самостоятельно принимает мотивированное решение об оценивании результатов прохождения практики обучающегося в соответствии с индивидуальным заданием.

Итоговая оценка по практике представляет собой среднее значение из оценок за прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием и за отчет по практике.

Промежуточная аттестация по практике считается пройденной:

– при условии сформированности компетенций, которые осваивает обучающийся не ниже порогового уровня;

– получения оценки не ниже «удовлетворительно» за каждое оценочное средство: прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием и отчет по практике.

Ответственный за оценивание	Оценочное средство	Оценка	Документ, в котором выставляется оценка
Руководитель практики от КФУ	Индивидуальное задание	отлично, хорошо, удовлетворительно, не зачтено	Оценка сформированности компетенций руководителем практики от КФУ
Руководитель практики от КФУ	Отчет по практике	отлично, хорошо, удовлетворительно, не зачтено	Оценка сформированности компетенций руководителем практики от КФУ
Итого		Среднее значение	Итоговая оценка (выставляется руководителем практики от КФУ в экзаменационную ведомость и зачетную книжку).

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

4.1. Индивидуальное задание

4.1.1. Процедура проведения

Обучающийся проходит практику в профильной организации или КФУ в соответствии с индивидуальным заданием. Выполняет теоретическое и эмпирическое исследование. В течение прохождения практики, работа обучающегося в качестве практиканта, оценивается руководителем практики от КФУ.

Оцениваются предоставленные документы (выполненная научно-исследовательская работа по плану практики) при выполнении которых реализуются проверяемые компетенции.

4.1.2. Критерии оценивания

Оценка отлично ставится, если: Обучающийся продемонстрировал владение знаниями и навыками при реализации курсовой работы. Выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, получил отличные оценки, ответственно и с интересом относился к своей работе, показал отличную подготовку на всех этапах работы в ОУ, сдал в полном объеме в соответствии с требованиями отчетные документы в обозначенные сроки. Продемонстрировал результат (продукт), полностью удовлетворяющий целям профессиональной деятельности.

Оценка хорошо ставится, если обучающийся: Продемонстрировал с незначительными ошибками уровень владения знаниями и навыками при реализации курсовой работы. Выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, получил хорошие оценки, обязательно относился к своей работе, показал хорошую подготовку на всех этапах работы в ОУ, сдал в полном объеме в соответствии с требованиями отчетные документы с некоторым опозданием. Продемонстрировал результат (продукт), удовлетворяющий целям профессиональной деятельности.

Оценка удовлетворительно ставится, если обучающийся: Продемонстрировал фрагментарный уровень владения знаниями и навыками при реализации курсовой работы. Выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявлял достаточной заинтересованности, инициативы и самостоятельности, допускал существенные ошибки, необязательно относился к своей работе, сдал документы с неточностями и с ошибками, с нарушением требований и сроков, которые потребовали устранения нарушений и приведение их в должный вид. Продемонстрировал результат (продукт) при помощи сокурсников, удовлетворяющий целям профессиональной деятельности.

Оценка неудовлетворительно ставится, если: Обучающийся не продемонстрировал уровень владения знаниями и навыками при реализации курсовой работы. Не выполнил программу практики, все предусмотренные виды работ провел на низком уровне, не сдал отчетную документацию. Отсутствует мотивация продемонстрировать результат, удовлетворяющий целям профессиональной деятельности.

4.1.3. Содержание оценочного средства

1. Оформленная научная работа, выполненная по требованиям.

Содержание оценочного средства: Курсовая работа должна быть представлена следующими структурными

элементами:

Введение. Раскрывается актуальность, цель, задачи, объект и предмет исследования, перечисляются методы, с помощью которых оно проводилось, выдвигается гипотеза (в зависимости от специальности), отмечается степень изученности темы, определяется научная новизна и значимость работы, обосновывается принцип структурирования работы.

Основная часть. Состоит, как правило, из нескольких глав (чаще из 2-3 -х) с 2-4 параграфами каждая. Каждая из глав должна иметь целевое назначение и в определенной мере являться базой для последующей главы. Главы должны быть равновесными. Каждая глава завершается выводами.

Оформление абзацев должно быть направлено на повышение удобочитаемости текста. Абзацы одного параграфа или главы должны быть по смыслу последовательно связаны друг с другом. Число самостоятельных предложений в абзаце различно и колеблется от одного до пяти - шести.

Заключение. Содержит оценку содержания работы с точки зрения ее соответствия цели и задачам исследования, доказательства или опровержения гипотезы.

Библиографический список (список использованной литературы). Включает источники, монографии, статьи, другие материалы, использованные в работе. Для курсовой работы список должен содержать не менее 25 наименований.

Приложение. Курсовая работа может иметь приложения, которые наглядно иллюстрируют выводы. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом "смотри"; оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки по форме: (см. приложение 1). Отражение приложения в оглавлении обычно бывает в виде самостоятельной рубрики с полным названием каждого приложения.

Текст рукописи курсовой работы должен соответствовать следующим требованиям:

- работа выполняется компьютерным набором на одной стороне листа белой односортной бумаги формата А4 (210x297) с числом строк на странице - 28-30. В каждой строке должно уместиться порядка 60-65 знаков с учетом пробелов между словами.
 - размер шрифта 14 (шрифт Times New Roman). Междустрочный интервал - 1,5 строки. Внутреннее содержание таблиц: размер шрифта 12 (шрифт Times New Roman), междустрочный интервал - одинарный.
 - текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое - 35 мм, правое - 15 мм, верхнее - 25 мм, нижнее - 25 мм.
 - титульный лист курсовой работы заполняется по заданной форме (см. приложение 1, 2).
 - после титульного листа помещается оглавление (содержание) (см. приложение 3), в котором указываются все структурные части работы (включая параграфы), с указанием страниц, с которых они начинаются. Заголовки оглавления должны точно повторять заголовки в тексте, которые рекомендуется выполнять одинаковым шрифтом. В тексте рекомендуется использовать заголовки различных уровней.
 - заголовки располагают посередине страницы без точки на конце. Подчеркивать и переносить слова в заголовке не допускается. Запрещается отрывать заголовки от основного текста.
 - не желательно размещать заголовки в нижней части страницы, если на ней не более 4-5 строк последующего текста. Каждая глава курсовой работы должна начинаться с новой страницы. Заголовки глав, параграфов, разделов отделяются от текста дополнительным интервалом. Это же правило относится к другим основным структурным частям работы: введению, заключению, списку литературы, приложениям, указателям.
 - расположение ссылок в работе определяется соискателем и научным руководителем, исходя из потребности конкретного исследования.
 - при указании в основном тексте источника, страница источника заключается в квадратную скобку. Например, [25, с. 55], что означает: 25 источник, 55 страница. Возможны варианты -[25:55] или [Петров 2004:25]. Необходимо выбрать один из предложенных вариантов и придерживаться его на протяжении всей работы. Размещать ссылки на литературный источник в нижней части страницы не следует. Там можно разместить примечания, оформленные как сноска.
 - библиографический список источников составляется по алфавитному принципу, инициалы авторов указываются после фамилий (в редакционном указателе перед фамилией. В тексте работы инициалы всегда ставятся перед фамилией. Источники на иностранном языке помещаются по алфавиту после основного перечня.
 - оформление курсовой работы отличается строгостью и единообразием.
 - все страницы работы нумеруются по порядку от титульного листа (на нем цифра "1" не ставится). Нумерация обозначается в середине верхнего поля страницы. Содержательный объем курсовой работы - не менее 25 страниц.
 - если работа содержит рисунки и таблицы, которые расположены на отдельных страницах, то они включаются в общую нумерацию. Список использованной литературы также включается в общую нумерацию.
 - отступ красной строки должен быть одинаков для всех абзацев основного текста и составлять 10 мм.
 - цифровой материал, помещенный в работе, рекомендуется оформлять в виде таблиц.
 - таблицы, рисунки, графики, схемы и т.п. нумеруются последовательно в пределах всей работы. Как в тексте работы, так и в приложении они должны быть выполнены на стандартных листах.
- Word позволяет выполнять удобную вставку названий для различного рода объектов (рисунков, таблиц, формул и др.).

При переносе таблицы на другую страницу следует пронумеровать графы на следующей странице. Заголовки таблицы не повторяют.

Подпись под рисунком обычно имеет четыре основных элемента:

- } наименование графического сюжета, обозначаемого сокращенным словом Рис. (см. приложение 4);
- } порядковый номер арабскими цифрами;
- } тематический заголовок, содержащий краткое название рисунка;
- } экспликация, которая строится так: детали сюжета обозначают цифрами, затем эти цифры выносят в

подпись, сопровождая их текстом.

Таблицы и рисунки должны располагаться как можно ближе к ссылкам на них.

Между двумя соседними иллюстрациями должно быть не менее трех-четырёх строк текста.

От нижнего края страницы рисунок должен отделяться несколькими строками текста.

В работах применяются и другие виды иллюстративного материала: чертежи, схемы, диаграммы, графики, фотографии. При необходимости их оформления следует использовать справочники по работе с MS Word.

- в работе могут использоваться только общепринятые сокращения. Авторские аббревиатуры вводятся в текст с обязательной расшифровкой. В этом случае уместно включить в конце работы список использованных сокращений.

- при выполнении курсовой работы необходимо соблюдать научный стиль изложения. Правила академического этикета исключают использование в работе местоимения первого лица единственного числа.

- курсовая работа проходит проверку на антиплагиат. Оригинальность работы должна составлять не менее 40%.

Темы курсовых работ:

1. Образовательная роль физической культуры.
2. Принцип оздоровительной направленности в физической культуре.
3. Роль физической культуры в содействии полноценному духовному развитию индивида
4. Общекультурные функции физической культуры и спорта.
5. Сравнительная характеристика видов и разновидностей современной физической культуры.
6. Отличия физических упражнений как средств и методов физического воспитания от иных видов двигательных действий.
7. Особенности игрового метода в физическом воспитании.
8. Особенности соревновательного метода в физическом воспитании.
9. Значение идеомоторных и аналогичных факторов в физическом воспитании.
10. Информативные показатели нагрузки при выполнении физических упражнений (на примере избранных видов упражнений).
11. Типы интервалов отдыха при воспроизведении физических упражнений.
12. Сравнительная характеристика распространённых классификаций физических упражнений.
13. Оздоровляющие свойства природной среды и гигиенические факторы, дополняющие комплекс средств физического воспитания.
14. Соотношение общепедагогических и специфических принципов регламентации процесса физического воспитания.
15. Принцип непрерывности процесса физического воспитания и системного чередования в нём нагрузок и отдыха.
16. Принцип постепенного наращивания развивающе-тренирующих воздействий в процессе физического воспитания и адаптивного сбалансирования их динамики.
17. Принцип цикличности процесса физического воспитания и возрастной адекватности его направленности.
18. Общая характеристика этапов обучения двигательному действию.
19. Методика начального разучивания двигательного действия.
20. Методика углубленного разучивания двигательного действия.
21. Методика оптимизации ориентировочной основы двигательного действия при обучении ему.
22. Методы и приёмы предупреждения и устранения ошибок при обучении двигательному действию.
23. Основы современной методики воспитания двигательного-координационных способностей.
24. Методика воспитания способности к рациональному мышечному расслаблению.
25. Методика воспитания способности соблюдать и регулировать равновесие тела.
26. Основы современной методики воспитания собственно силовых способностей.
27. Основы современной методики воспитания скоростных способностей.
28. Основы современной методики воспитания скоростно- силовых способностей.
29. Методы воспитания комплексной выносливости.
30. Методы воспитания общей аэробной выносливости.
31. Методы воспитания выносливости специального типа (на примере избранного вида специфической выносливости).

32. Средства и методы направленного воздействия на гибкость тела.
33. Методика воспитания осанки.
34. Меры по оптимизации в процессе физического воспитания массы и объёмов звеньев тела.
35. Условия и пути направленного воздействия в процессе физического воспитания на нравственное сознание и поведение индивида.
36. Воспитание волевых качеств личности в процессе физического воспитания.
37. Многообразие форм построения отдельных занятий в физическом воспитании и общие основы их структур.
38. Основные положения методики построения занятий урочного типа в физическом воспитании.
39. «Малые» и другие формы построения занятий неурочного типа в физкультурной практике.
40. «Круговая тренировка» как одна из эффективных организационно-методических форм построения занятий физическими упражнениями.
41. Значение и методика регулирования общей и моторной плотности занятий физическими упражнениями.
42. Методика целесообразного обеспечения общей и специальной «разминки» в занятиях физическими упражнениями.
43. Современные подходы в технологии планирования (проектирования, программирования) процесса занятий физическими упражнениями.
44. Особенности технологии перспективного, этапного и оперативно-текущего планирования процесса физического воспитания.
45. Комплексный контроль процесса физического воспитания и самовоспитания.
46. Единство планирования и контроля процесса физического воспитания.
47. Особенности содержания и основных методических линий физического воспитания детей раннего и дошкольного возраста.
48. Особенности содержания и основных методических линий физического воспитания детей младшего школьного возраста.
49. Особенности содержания и основных методических линий физического воспитания школьников подросткового возраста.
50. Особенности содержания и основных методических линий физического воспитания и смежных видов физкультурно-спортивной деятельности учащихся старшего школьного возраста.
51. Подходы к использованию сенситивных («чувствительных») периодов физического развития индивида в системе физического воспитания.
52. Содержательные и основные методические особенности специализированных занятий спортом учащихся школьного возраста.
53. Актуальные задачи по внедрению физической культуры и формированию здорового образа жизни детей и молодёжи.
54. Физическая культура как фактор противодействия возрастно-инволюционным процессам (научно-методический аспект).
55. Современные данные о средствах и методах физкультурных занятий, адекватных особенностям людей пожилого и старшего возраста.
56. Отличительные черты спорта в комплексе явлений культуры и физической культуры, его специфические функции в обществе.
57. Тенденции развития современного спорта в мире.
58. Анализ специфики общедоступного спорта и спорта высших достижений.
59. Основные формы и модификации общедоступного спорта.
60. Дифференциация спорта высших достижений (обособление его различных направлений).
61. Общая характеристика системы подготовки спортсменов и её подсистем.
62. Подходы к классификации многообразия спортивных соревнований.
63. Характеристика соревновательной деятельности спортсмена (её поведенческой структуры, спортивной техники и тактики, требований к физическим и психическим возможностям спортсмена).
64. Соотношение системы подготовки спортсменов с системой спортивных соревнований (единство и вероятные расхождения).
65. Избирательность и единство основных сторон подготовки спортсменов (физической, технической, тактической и психической подготовки).
66. Особенности принципов построения подготовки спортсменов.
67. Спортивная тренировка как важнейший компонент и основная форма подготовки спортсменов.
68. Постепенность и предельность как закономерные черты динамики спортивно-тренировочных воздействий, её волнообразность.

73. Суть предельной непрерывности и цикличности в построении спортивной тренировки.
74. Общая характеристика структуры спортивно-тренировочного процесса.
75. Типы микроциклов спортивной тренировки, факторы и условия, влияющие на их построение.
76. Типы мезоциклов спортивной тренировки, факторы и условия, влияющие на их построение.
77. Типы макроциклов (полугодичных, годовых и подобных) спортивной тренировки, соотношение между их периодами и фазами динамики спортивной формы.
78. Анализ многомесячной динамики спортивных результатов как критериев динамики спортивной формы (на примере избранного вида спорта).
79. Варьирование структуры макроциклов спортивной тренировки в зависимости от системы соревнований и других условий ее построения.
80. Особенности построения тренировки в условиях среднегорья и в других необычных внешнесредовых условиях.
81. Особенности построения тренировки на этапе непосредственной подготовки к основному соревнованию.

7 семестр:

Содержание индивидуального задания (рабочего графика (плана)) проведения практики):

№ п/п	Индивидуальные задания (содержание и планируемые результаты практики)	Сроки выполнения
1.	Составление плана и содержания научно-исследовательской работы	с 10.09 по 15.09
2.	Изучение и анализ научно-теоретической литературы по теме исследования	с 16.09 по 28.12
3.	Формулирование выводов по научно-исследовательской работе	с 16.09 по 28.12
4.	Оформление материалов по практике	с 16.09 по 28.12
5.	Защита материалов по практике	29.12

8 семестр:

Содержание индивидуального задания (рабочего графика (плана)) проведения практики):

№ п/п	Индивидуальные задания (содержание и планируемые результаты практики)	Сроки выполнения
1.	Составление плана и содержания научно-исследовательской работы	с 13.02 по 15.02
2.	Изучение и анализ научно-теоретической литературы по теме исследования	с 01.03 по 19.05
3.	Формулирование выводов по научно-исследовательской работе	с 20.04 по 19.05
4.	Оформление материалов по практике	С 01.05 по 19.05
5.	Защита материалов по практике	20.05

4.2. Отчет по практике

4.2.1. Процедура проведения

После окончания практики в установленные сроки каждый обучающийся должен сдать руководителю практики от КФУ отчет по практике, оформленную курсовую работу. Обучающиеся представляют отчеты по практике на зачете. На защиту обучающемуся предоставляется 5-7 минут. Далее обучающийся отвечает на вопросы руководителя практики, членов комиссии от КФУ.

Устный отчет обучающегося включает: раскрытие целей и задач практики, общую характеристику мест практики, описание выполненной работы с количественными и качественными характеристиками, выводы и предложения по содержанию и организации практики, совершенствованию программы практики.

Отчет включает в себя:

1. Индивидуальное задание
2. Отчет по практике (курсовая работа)

4.2.2. Критерии оценивания

Оценка отлично ставится, если обучающийся: Четко описал все виды деятельности, реализованные на практике; указал задачи, которые решались в период практики; сделал самоанализ проблем и трудностей, которые возникли в период прохождения практики и наметил план по дальнейшей работе над собой. Обучающийся положительно отнесся к своей практике; сумел наладить контакт с испытуемыми; отчетная документация сдана своевременно и соответствует установленным требованиям.

Оценка хорошо ставится, если обучающийся: описал все виды деятельности, реализованные на практике; указал задачи, которые решались в период практики; сделал самоанализ проблем и трудностей, которые возникли в период прохождения практики. Обучающийся положительно отнесся к своей практике; сумел наладить контакт с испытуемыми; отчетная документация сдана своевременно и соответствует установленным требованиям.

Оценка удовлетворительно ставится, если обучающийся: Описал все виды деятельности, реализованные на практике; указал задачи, которые решались в период практики. Обучающийся в целом

положительно отнесся к своей практике; сумел наладить контакт с испытуемыми при помощи сокурсников или руководителей практики; отчетная документация сдана своевременно.

Оценка неудовлетворительно ставятся, если обучающийся: Описал не все виды деятельности, реализованные на практике; не указал задачи, которые решались в период практики. Контакт с испытуемыми устанавливался с трудом; отчетная документация сдана несвоевременно.

4.2.3. Содержание оценочного средства

Отчет по практике должен содержать:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Во введении должны быть отражены: место, время (срок) и цель прохождения практики.

В основную часть отчета необходимо включить: описание организации работы в процессе практики, описание выполненной работы по разделам программы практики, описание практических задач, решаемых обучающимся за время прохождения практики.

Заключение должно содержать: описание знаний, умений и навыков (компетенций), приобретенных практикантом в период практики, предложения и рекомендации обучающегося, сделанные в ходе практики.

К отчету прилагаются:

Курсовая работа

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал)

Перечень литературы, необходимой для проведения практики
Б2.В.02(П) Научно-исследовательская работа

Направление подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Физическая культура

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Прохождение практики предполагает использование следующей литературы:

Основная:

1. Алексеев, С.В. Спортивный менеджмент. Регулирование организации и проведения физкультурных и спортивных мероприятий: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Менеджмент организации», «Юриспруденция» и «Физическая культура и спорт» / С.В. Алексеев; под ред. П.В. Крашенинникова. - МОСКВА : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. - 687 с. - ISBN 978-5-238-02540-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028690>. – Режим доступа: по подписке.
2. Бароненко, В. А. Здоровье и физическая культура студента : учеб. пособие / В.А. Бароненко, Л.А. Рапопорт. — 2-е издание пере-раб. - МОСКВА: Альфа-М : ИНФРА-М, 2018. - 336 с.: ил. - ISBN 978-5-98281-157-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/927378>. – Режим доступа: по подписке.
3. Бароненко, В. А. Здоровье и физическая культура студента : учеб. пособие / В.А. Бароненко, Л.А. Рапопорт. — 2-е издание пере-раб. - МОСКВА: Альфа-М : ИНФРА-М, 2018. - 336 с.: ил. - ISBN 978-5-98281-157-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/927378>. – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная:

1. Кожухова, Н. Н. Методика физического воспитания и развития ребенка : учеб. пособие / Н.Н. Кожухова, Л.А. Рыжкова, М.М. Борисова ; под ред. С.А. Козловой. — 2-е издание переработано и дополнено — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 312 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/19446. - ISBN 978-5-16-011377-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1015032>. – Режим доступа: по подписке.
2. Борисова, М.М. Теория и технология физического воспитания и развития ребенка : учебник / М.М. Борисова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 299 с. + Дополнено материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://new.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - www.dx.doi.org/10.12737/17751. - ISBN 978-5-16-011490-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1035795>. – Режим доступа: по подписке.
3. Физическая культура. Лекции : учеб. пособие для студентов вузов / Е.А. Малейченко [и др.]. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 159 с. - ISBN 978-5-238-02982-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1027339>. – Режим доступа: по подписке.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал)

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Б2.В.02(П) Научно-исследовательская работа

Направление подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Физическая культура

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Прохождение практики предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

- Office Professional Plus 2010
- Kaspersky Endpoint Security для Windows
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах. АО «Антиплагиат»
- Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM»
- Электронная библиотечная система Издательства «Лань»
- Электронная библиотечная система «Консультант студента»