Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Умаров Марат Файзуллаевич
Должность: Директор
Дата подписания: 18.02.2026 10:37:40
Уникальный программный ключ:
48505f11ec15acaa386f5219d3113d[illegible]

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по образовательной деятельности
_____ С.Ю. Бахвалов
«_19_» _____05_____ 2025 г.
МП

Программа дисциплины (модуля)
Налоги и налогообложение организаций

Направление подготовки/специальность: 38.03.01 – Экономика

Направленность (профиль) подготовки (специальности): Экономика и финансы организаций (с углубленным изучением иностранных языков)

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: заочная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

13. Приложение №1. Фонд оценочных средств

14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) старший преподаватель, б/с Сабанова В.И. (Кафедра экономики и менеджмента, Факультет экономики и управления), VISabanova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции (индикаторы достижения компетенций)	Расшифровка приобретаемой компетенции (индикаторы достижения компетенций)
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- состав, структуру и содержание всех форм финансовой и бухгалтерской отчетности предприятия, различной формы собственности, организации или ведомства.

Должен уметь:

- анализировать и интерпретировать все формы финансовой и бухгалтерской отчетности предприятия, различной формы собственности, организации или ведомства

Должен владеть:

- навыками использования финансовой и бухгалтерской отчетности предприятия различной формы собственности, организации или ведомства для принятия управленческих решений в операционной (текущей) деятельности и для подготовки вариантов стратегического развития

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.06 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.01 "Экономика (Экономика и финансы организации)" и относится к вариативной части.
Осваивается на 3 курсе в 6 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 54 часа(ов), в том числе лекции - 18 часа(ов), практические занятия - 36 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 54 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 6 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Сущность и понятие налогов	6	6	12	0	18
2.	Тема 2. Виды налогов	6	6	12	0	18
3.	Тема 3. Налоговая система	6	6	12	0	18
	Итого 144 часа		18	36	0	54

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Сущность и понятие налогов

Понятие налога и сбора, их функции.

Налоговые правоотношения.

Государственные органы, как участники отношений в сфере налогообложения.

Права и обязанности налогоплательщиков.

Представительство в налоговых правоотношениях.

Налоговое производство.

Понятие и виды налоговых льгот.

Правовое регулирование изменения срока уплаты налогов и сборов.

Тема 2. Виды налогов

Акцизы.

Таможенные пошлины, уплата, контроль за их сбором.

Региональные налоги и сборы.

Правовые аспекты двойного налогообложения.

Местные налоги и сборы. Налог на доходы физических лиц. Правовое регулирование налога на прибыль.

Правовое регулирование налога на добавленную стоимость. Транспортный налог. Земельный налог.

Тема 3. Налоговая система

Налоговая декларация физических лиц. Ответственность физических лиц за непредставление.

Правовое регулирование налогообложения банков.

Правовые аспекты налогообложения ценных бумаг.

Правовое регулирование налогообложения имущества переходящего в порядке наследования или дарения. Налогоплательщики:понятия, сущность.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам

высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);

- критерии оценивания сформированности компетенций;

- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);

- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;

- критерии оценивания для каждого оценочного средства;

- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru/

налог-налог.ру - https://nalog-nalog.ru/buhgalterskij_uchet/vedenie_buhgalterskogo_ucheta/vse_pbu_po_buhuchetu_-_perechen/

Федеральная налоговая служба - https://www.nalog.ru/rn16/about_fts/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Метод диалектический, т.к. он приводит мысль в движение (спор мысли с самой собой, постоянное направление ее к истине). В основе диалектического метода и сегодня остался диалог как столкновение противоположностей, противоположных точек зрения. Преимущества у этого метода такие: 1. Он держит внимание собеседника, не даёт отвлечься. 2. Если что-то в вашей логической цепочке для собеседника неубедительно, вы это вовремя заметите. 3. Собеседник приходит к истине сам (хотя и с вашей помощью). Интерактивная лекция - выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.
практические занятия	Практические занятия организуются, как правило, в форме симпозиума или коллоквиума. Одним из условий, обеспечивающих успех такого занятия, является совокупность определённых конкретных требований к выступлениям, докладам, рефератам студентов; требований чётких, но не сковывающих творческую мысль выступающих. Этому требованию удовлетворяет следующий комплекс минимальных требований: 1. Соответствие содержания теме. 2. Раскрытие сущности проблемы, полное и краткое. 3. Логичное и связное построение доклада. 4. Наличие обоснованных выводов. 5. Знание источников и умение ссылаться на них. Обязательным требованием к выступающему, особенно в начале семинарского курса, является зачитывание плана выступления. Можно рекомендовать студенту осветить лишь один или два пункта его доклада, что формирует гибкость мышления, способность переключать внимание, быстроту переориентировки. Руководителю же семинара это позволяет предотвращать повторения, выделять главное, экономить время.
самостоя-тельная работа	Приступая к освоению дисциплины, необходимым этапом является рефлексия исходных знаний. Под рефлексией здесь и далее подразумевается переосмысление обучающимся собственного опыта, полученного при овладении модулем, и результатов деятельности в учебном процессе. При рефлексии необходимо задать себе следующие вопросы: 1) Что нового я узнал? 2) Что я научился делать? 3) Чем это может быть мне полезно в дальнейшем? 4) Что мне непонятно в освоенном материале? 5) Чему я хотел бы научиться в продолжение сделанного? 6) Как мне преодолеть замеченные недостатки? Сообразуясь с ответами на эти вопросы следует, пользуясь рекомендованными источниками, продолжить работу над освоением дисциплины. В ходе освоения дисциплины необходимо выполнить ряд учебных действий: работа в малой группе, участие в диспутах, написание эссе, работа в социальных сообществах педагогов, написание докладов для е-портфолио и их защита. Подготовка к аудиторным занятиям. Самостоятельная работа студентов подразделяется на: аудиторную (под контролем преподавателя это самостоятельная работа студентов на семинарских и практических занятиях) и внеаудиторную без преподавателя (проработка учебного материала в соответствии с графиком самостоятельной работы (по конспектам, учебной и научной литературе), подготовка к аудиторным занятиям, под которой может пониматься закрепление конспектов лекций, подготовка к семинарским и практическим занятиям, подготовка к сдаче промежуточного и итогового контроля, зачёта или экзамена, а также написание рефератов, докладов, выполнение курсовых и дипломных работ, выполнение научно-исследовательской работы, подготовка к конкурсу, олимпиаде, самостоятельная работа во время практики, просмотр видеофильмов).
экзамен	Экзамен является формой контроля знаний студентов и представляет собой письменное выполнение определённых заданий. Практическое задание выполняется в сроки, предусмотренные учебным планом, по окончании лекционных и практических занятий. Целью выполнения практического задания является систематизация и углубление знаний, полученных в результате лекционных и практических занятий, а также самостоятельного

Вид работ	Методические рекомендации
	изучения учебной и специальной литературы, нормативных актов Российской Федерации и практики экономической жизни. При выполнении практического задания студент приобретает практические навыки самостоятельного принятия решений по конкретным ситуациям.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

Комплект мебели (посадочных мест) 62 шт. Комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя 1 шт. Интерактивная трибуна intel core i3 1 шт. Монитор LG,22d 1 шт. Проектор Panasonic VX400 1 шт. Колонки 20w 6 шт. Усилитель 3000w, микшер Xenyx1202, микрофоны. Экран мультимедийный 1 шт. Меловая доска настенная 1 шт. Портреты 10 шт. Картины 20 шт. Веб-камера 1 шт. Выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду. Набор учебно-наглядных пособий: комплект презентаций в электронном формате по преподаваемой дисциплине 3-5 шт. Республика Татарстан, г. Елабуга, ул. Казанская, д. 89, ауд. 84

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной

форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.01 "Экономика" и профилю подготовки "Экономика и финансы организации".

Приложение 1
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.06 Налоги и налогообложение организаций

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
Б1.В.06 Налоги и налогообложение организаций

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика
Профиль подготовки: Экономика и финансы организации
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Содержание

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю)
2. Критерии оценивания сформированности компетенций
3. Распределение оценок за формы текущего контроля и промежуточную аттестацию
4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания
4.1. Оценочные средства текущего контроля
4.1.1. Реферат
4.1.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания
4.1.1.2. Критерии оценивания
4.1.1.3. Содержание оценочного средства
4.1.2. Устный опрос
4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания
4.1.2.2. Критерии оценивания
4.1.2.3. Содержание оценочного средства
4.2. Оценочные средства промежуточной аттестации
4.2.1. Экзамен
4.2.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания
4.2.1.2. Критерии оценивания
4.2.1.3. Оценочные средства

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю)

Код и наименование компетенции	Проверяемые результаты обучения для данной дисциплины	Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации
ПК-2 -способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Знает состав, структуру и содержание всех форм финансовой и бухгалтерской отчетности предприятия, различной формы собственности, организации или ведомства Умеет анализировать и интерпретировать все формы финансовой и бухгалтерской отчетности предприятия, различной формы собственности, организации или ведомства Владеет навыками использования финансовой и бухгалтерской отчетности предприятия различной формы собственности, организации или ведомства для принятия управленческих решений в операционной (текущей) деятельности и для подготовки вариантов стратегического развития	Текущий контроль: Устный опрос по темам: Тема 1. Сущность и понятие налогов Тема 2. Виды налогов Тема 3. Налоговая система Реферат по темам: Тема 1. Сущность и понятие налогов Тема 2. Виды налогов Тема 3. Налоговая система Промежуточная аттестация: экзамен

2. Критерии оценивания сформированности компетенций

Компетенция	**Отлично (86-100 баллов)**	**Хорошо (71-85 баллов)**	**Удовлетворительно (56-70 баллов)**	**Неудовлетворительно (0-55 баллов)**
ПК-5	Хорошо знает состав, структуру и содержание всех форм финансовой и бухгалтерской отчетности предприятия, различной формы собственности, организации или ведомства	Знает базовый состав, структуру и содержание всех форм финансовой и бухгалтерской отчетности предприятия, различной формы собственности, организации или ведомства, допуская незначительные ошибки при ответе на вопрос или решении поставленной задачи	Испытывает трудности в знании состава, структуру и содержание всех форм финансовой и бухгалтерской отчетности предприятия, различной формы собственности, организации или ведомства, допуская типичные ошибки при ответе на вопрос или решении поставленной задачи	Не знает состав, структуру и содержание всех форм финансовой и бухгалтерской отчетности предприятия, различной формы собственности, организации или ведомства
	Умеет хорошо анализировать и интерпретировать все формы финансовой и бухгалтерской отчетности предприятия, различной формы собственности, организации или ведомства	Умеет анализировать и интерпретировать все формы финансовой и бухгалтерской отчетности предприятия, различной формы собственности, организации или ведомства, но допускает ошибки, допуская незначительные ошибки при ответе на	Испытывает трудности при анализе и интерпретации форм финансовой и бухгалтерской отчетности предприятия, различной формы собственности, организации или ведомства, допуская типичные ошибки при ответе на вопрос или решении поставленной задачи	Не способен анализировать и интерпретировать все формы финансовой и бухгалтерской отчетности предприятия, различной формы собственности, организации или ведомства

		вопрос или решении поставленной задачи		
	Хорошо владеет навыками использования финансовой и бухгалтерской отчетности предприятия различной формы собственности, организации или ведомства для принятия управленческих решений в операционной (текущей) деятельности и для подготовки вариантов стратегического развития	Владеет навыками использования финансовой и бухгалтерской отчетности предприятия различной формы собственности, организации или ведомства для принятия управленческих решений в операционной (текущей) деятельности и для подготовки вариантов стратегического развития, допуская незначительные ошибки при ответе на вопрос или решении поставленной задачи	Владеет простейшими навыками использования финансовой и бухгалтерской отчетности предприятия различной формы собственности, организации или ведомства для принятия управленческих решений в операционной (текущей) деятельности и для подготовки вариантов стратегического развития, допуская типичные ошибки при ответе на вопрос или решении поставленной задачи	Не владеет навыками использования финансовой и бухгалтерской отчетности предприятия различной формы собственности, организации или ведомства для принятия управленческих решений в операционной (текущей) деятельности и для подготовки вариантов стратегического развития

3. Распределение оценок за формы текущего контроля и промежуточную аттестацию

6 семестр:
Текущий контроль:
Реферат по темам:
Тема 1. Сущность и понятие налогов 1- 5 баллов
Тема 2. Виды налогов 1- 5 баллов
Тема 3. Налоговая система 1- 15 баллов
Устный опрос по темам:
Тема 1. Сущность и понятие налогов 1- 5 баллов
Тема 2. Виды налогов 1- 5 баллов
Тема 3. Налоговая система 1- 15 баллов

Итого: 25 баллов + 25 баллов = 50 баллов.

Промежуточная аттестация – экзамен
Промежуточная аттестация проводится после завершения изучения дисциплины или ее части в форме, определяемой учебным планом образовательной программы с целью оценить работу обучающегося, степень усвоения теоретических знаний, уровень сформированности компетенций.
Промежуточная аттестация по данной дисциплине проводится в форме устного ответа обучающегося и решения задачи (в письменной форме)
Преподаватель, принимающий экзамен, обеспечивает случайное распределение вариантов экзаменных заданий между обучающимися с помощью билетов; вправе задавать обучающемуся дополнительные вопросы и давать дополнительные задания помимо тех, которые указаны в билете.
Экзаменный билет состоит из двух позиций:
Устный ответ на теоретический вопрос по курсу дисциплины – 20 баллов
задача - 30 баллов.
Итого: 20 баллов + 30 баллов = 50 баллов

Общее количество баллов по дисциплине за текущий контроль и промежуточную аттестацию: 50+50=100 баллов.

Соответствие баллов и оценок:

Для экзамена:
Отлично (86-100)
Хорошо (71-85)
Удовлетворительно (56-70)
Неудовлетворительно (0-55)

4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания
4.1. Оценочные средства текущего контроля
4.1.1. Реферат
4.1.1.1. Порядок проведения.
Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий. В случае публичной защиты реферата оцениваются также ораторские способности

4.1.1.2. Критерии оценивания
18-25 баллов ставится, если обучающийся:
В ответе качественно раскрыл содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.
14-17 баллов ставится, если обучающийся:
Основные вопросы темы раскрыл. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.
11-13 баллов ставится, если обучающийся:
Тему частично раскрыл. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.
0--10 баллов ставится, если обучающийся:
Тему не раскрыл. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.
4.1.1.3. Содержание оценочного средства
Формулировка задания

Понятие налога и сбора, их функции.
Налоговые правоотношения.
Государственные органы, как участники отношений в сфере налогообложения.
Права и обязанности налогоплательщиков.
Представительство в налоговых правоотношениях.
Налоговое производство.
Понятие и виды налоговых льгот.
Правовое регулирование изменения срока уплаты налогов и сборов.
Акцизы.
Таможенные пошлины, уплата, контроль за их сбором.
Региональные налоги и сборы.
Правовые аспекты двойного налогообложения.
Местные налоги и сборы. Налог на доходы физических лиц. Правовое регулирование налога на прибыль.
Правовое регулирование налога на добавленную стоимость. Транспортный налог. Земельный налог.
Налоговая декларация физических лиц. Ответственность физических лиц за непредставление.
Правовое регулирование налогообложения банков.

Правовые аспекты налогообложения ценных бумаг.

Правовое регулирование налогообложения имущества переходящего в порядке наследования или дарения. Налогоплательщики: понятия, сущность.

4.1.2. Устный опрос

4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания

Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.

4.1.2.2. Критерии оценивания

18-25 баллов ставится, если обучающийся:

В ответе качественно раскрыл содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

14-17 баллов ставится, если обучающийся:

Основные вопросы темы раскрыл. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

11-13 баллов ставится, если обучающийся:

Тему частично раскрыл. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

0--10 баллов ставится, если обучающийся:

Тему не раскрыл. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

4.1.2.3. Содержание оценочного средства

Формулировка задания

Понятие налога и сбора, их функции.

Налоговые правоотношения.

Государственные органы, как участники отношений в сфере налогообложения.

Права и обязанности налогоплательщиков.

Представительство в налоговых правоотношениях.

Налоговое производство.

Понятие и виды налоговых льгот.

Правовое регулирование изменения срока уплаты налогов и сборов.

Акцизы.

Таможенные пошлины, уплата, контроль за их сбором.

Региональные налоги и сборы.

Правовые аспекты двойного налогообложения.

Местные налоги и сборы. Налог на доходы физических лиц. Правовое регулирование налога на прибыль.

Правовое регулирование налога на добавленную стоимость. Транспортный налог. Земельный налог.

Налоговая декларация физических лиц. Ответственность физических лиц за непредставление.

Правовое регулирование налогообложения банков.

Правовые аспекты налогообложения ценных бумаг.

Правовое регулирование налогообложения имущества переходящего в порядке наследования или дарения. Налогоплательщики: понятия, сущность.

4.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

4.2.1. Экзамен

***4.2.1.1. Порядок* проведения.**

По дисциплине предусмотрен экзамен. Экзамен проходит по билетам. В каждом билете два вопроса. Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку.

Экзамен проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.

4.2.1.2. Критерии оценивания.

Устный ответ на теоретический вопрос по курсу дисциплины

44-50 баллов ставятся, если обучающийся: продемонстрировал всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

36-43 балла ставятся, если обучающийся: продемонстрировал полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

28-35 баллов ставятся, если обучающийся: продемонстрировал знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности при ответе на вопросы и при выполнении заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

0-27 баллов ставятся, если обучающийся: продемонстрировал значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине

4.2.1.3. Оценочные средства.

Формулировки заданий
устный ответ на вопрос

Понятие налога и сбора, их функции.
Налоговые правоотношения.
Государственные органы, как участники отношений в сфере налогообложения.
Права и обязанности налогоплательщиков.
Представительство в налоговых правоотношениях.
Налоговое производство.
Понятие и виды налоговых льгот.
Правовое регулирование изменения срока уплаты налогов и сборов.
Акцизы.
Таможенные пошлины, уплата, контроль за их сбором.
Региональные налоги и сборы.
Правовые аспекты двойного налогообложения.
Местные налоги и сборы. Налог на доходы физических лиц. Правовое регулирование налога на прибыль.
Правовое регулирование налога на добавленную стоимость. Транспортный налог. Земельный налог.
Налоговая декларация физических лиц. Ответственность физических лиц за непредставление.
Правовое регулирование налогообложения банков.
Правовые аспекты налогообложения ценных бумаг.
Правовое регулирование налогообложения имущества переходящего в порядке наследования или дарения.
Налогоплательщики: понятия, сущность.

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.06 Налоги и налогообложение организаций

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: Экономика и финансы организации

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Основная литература:

1. Налоги и налогообложение: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям 'Экономика' и 'Менеджмент', специальностям 'Экономическая безопасность', 'Таможенное дело' / И.А. Майбуров [и др.] ; под ред. И.А. Майбурова. - 7-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2018. - 503 с. - (Серия 'Золотой фонд российских учебников'). - ISBN 978-5-238-03100-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=341590 (дата обращения: 26.05.2020). – Режим доступа: по подписке.

2. Дадашев, А.З. Налоги и налогообложение в Российской Федерации: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям 'Экономика' и 'Менеджмент' / А.З. Дадашев, Д.А. Мешкова, Ю.А. Топчи. - М. : ЮНИТИ-ДАНА,2017. - 175 с. - ISBN 978-5-238-02478-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=341159 (дата обращения: 26.05.2020). – Режим доступа: по подписке.

3. Мигунова, М. И. Налоги и налогообложение: Учебно-методическое пособие / Мигунова М.И., Конева О.В. - Краснояр.:СФУ, 2017. - 328 с.: ISBN 978-5-7638-3578-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=320947 (дата обращения: 26.05.2020). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Налоги и налогообложение: Учебное пособие / Зарук Н.Ф., Носов А.В., Федотова М.Ю. - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 249 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-16-011742-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=81544 (дата обращения: 26.05.2020). – Режим доступа: по подписке.

2. Налоги и налоговая система Российской Федерации: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 'Экономика' / под ред. Б.Х. Алиева, Х.М. Мусаевой. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 439 с. - ISBN 978-5-238-02491-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=341158 (дата обращения: 26.05.2020). – Режим доступа: по подписке.

3. Погорелова, М. Я. Налоги и налогообложение: Теория и практика: Уч. пос. / Погорелова М.Я. - Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 205 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-369-01425-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=230132 (дата обращения: 26.05.2020). – Режим доступа: по подписке.

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.06 Налоги и налогообложение организаций

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: Экономика и финансы организации

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Office Professional Plus 2010
Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.