

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Умаров Марат Файзуллаевич
Должность: Директор
Дата подписания: 18.02.2026 09:02:08
Уникальный программный ключ:
48505f11ec15aca386f5219d3113d727fefda78

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
Елабужский институт (филиал) КФУ

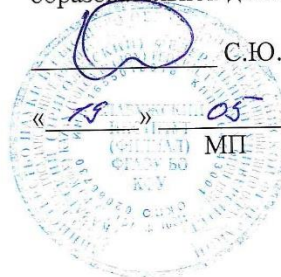


УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по
образовательной деятельности

С.Ю. Бахвалов

« 15 » 05 2025 г.



Программа дисциплины (модуля)

Управление социально-техническими системами

Направление подготовки/специальность: 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки: Инженерная педагогика

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
 6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
 12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
- Приложение №1. Фонд оценочных средств
- Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) заведующий кафедрой, к.н. (доцент) Седов С.А. (Инженерно-технологическое отделение), sedov1646@mail.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

| Шифр компетенции | Расшифровка приобретаемой компетенции |
|-------------------------|---|
| ПК-1. | Способен реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов с использованием самых современных методик и технологий |
| ПК-1.1 | Знать способы реализации образовательных программ по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов с использованием самых современных методик и технологий |
| ПК-1.2 | Уметь реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов с использованием самых современных методик и технологий |
| ПК-1.3 | Владеть способностью реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов с использованием самых современных методик и технологий |
| УК-1 | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий |
| УК-1.1 | Знать методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода; основные принципы критического анализа; способы поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации |
| УК-1.2 | Уметь анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определять стратегию достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности |
| УК-1.3 | Владеть навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определения стратегии действий для достижения поставленной цели |
| УК-2 | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла |
| УК-2.1 | Знает принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта |
| УК-2.2 | Умеет формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организовывать и координировать работу участников проекта, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами; представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических конференциях |
| УК-2.3 | Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла |

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- инновационные современные педагогические теории и школы; основные закономерности протекания комплексных образовательных процессов; источники отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области при управлении социально-техническими системами

Должен уметь:

- отбирать, систематизировать и анализировать отечественный и зарубежный методический опыт в профессиональной области, делать обобщающие выводы с использованием инновационных методик и технологий при управлении социально-техническими системами

Должен владеть:

- навыками использования, систематизации, обобщения, анализа и распространения отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области с использованием инновационных методик и технологий при управлении социально-техническими системами

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.06.01 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.04.01 "Педагогическое образование (Инженерная педагогика)" и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 3 курсе в 5 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 12 часа(ов), в том числе лекции - 6 часа(ов), практические занятия - 6 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 56 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 5 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

| N | Разделы дисциплины / модуля | Се мес тр | Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах) | | | Самостоят ельная работа |
|----|---|-----------|--|-----------------------|----------------------|-------------------------|
| | | | Лекци и | Практич еские занятия | Лаборато рные работы | |
| 1. | Тема 1. Введение. Основы управления предприятием. Общие основы стратегического управления. | 5 | 2 | 1 | 0 | 15 |
| 2. | Тема 2. Общие основы управления финансами. Технологии принятия управленческих решений. Управленческая документация. | 5 | 1 | 1 | 0 | 15 |
| 3. | Тема 3. Общие основы инновационного управления. Общие основы маркетинга в управлении предприятием. | 5 | 1 | 2 | 0 | 10 |

| | | | | | | |
|----|---|---|---|---|---|----|
| 4. | Тема 4. Управление производством на предприятии. Общие основы управления персоналом. | 5 | 2 | 2 | 0 | 16 |
| | Итого | | 6 | 6 | 0 | 56 |

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Введение. Основы управления предприятием. Общие основы стратегического управления.

Введение. Основы управления предприятием

Методологическое содержание понятия "управление предприятием". Процесс принятия управленческого решения.

Планирование и структура управления предприятием. Мониторинг и контроль в управлении предприятием.

Общие основы стратегического управления

Сущность стратегического менеджмента. Его взаимосвязь со стратегическим маркетингом. Особенности стратегического менеджмента. Этапы стратегического менеджмента. Миссия и стратегия фирмы. Стратегический анализ внешней и внутренней среды фирмы. Стратегии фирм, их сущность и классификация.

Тема 2. Общие основы управления финансами. Технологии принятия управленческих решений. Управленческая документация.

Общие основы управления финансами

Понятие "финансовый метод управления". Принципы финансового метода управления. Цели и задачи управления финансами. Источники финансирования.

Управленческая документация

Методологический анализ понятия "Делопроизводство". Организация делопроизводства. Порядок составления документов. Организация работы с документами, с посетителями, обслуживание совещаний.

Тема 3. Общие основы инновационного управления. Общие основы маркетинга в управлении предприятием.

Общие основы инновационного управления

Основы теории и методологии нововведений. Инновационная политика предприятия. Характеристика уровней управления инновационными процессами. Методика расчета рисков введения инноваций на предприятии. Основные элементы инновационного управления.

Общие основы маркетинга в управлении предприятием

Методологическое содержание понятия "Маркетинг в управлении предприятием". Основные элементы управления маркетингом на предприятии. Маркетинговые исследования и разработки. Планирование маркетинговой деятельности.

Тема 4. Управление производством на предприятии. Общие основы управления персоналом.

Управление производством на предприятии

Понятие оперативного управления предприятием. Функции и задачи оперативного управления производством. Инструменты оперативного управления производством. Управление производительностью труда. Управление качеством работы. Определение эффективности управления производством.

Общие основы управления персоналом

Концепции и методы управления персоналом. Структура и содержание системы управления персоналом. Основы стратегического управления персоналом. Основы управления развитием персонала. Оценка результативности деятельности персонала.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке Елабужского института КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки Елабужского института КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Корпоративный менеджмент - <http://www.cfin.ru/>

Бизнес-портал - <http://www.aup.ru/>

РосБизнесКонсалтинг - <http://www.rbc.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

| Вид работ | Методические рекомендации |
|----------------------|---|
| лекции | Работа на лекциях предполагает активное участие студентов. Студентам рекомендуется выделять в лекционном материале проблемные вопросы, затрагиваемые преподавателем на занятии, и группировать информацию вокруг них, составляя конспект/тезисы. Следует внимательно относиться к самостоятельным построениям любых взаимосвязей изучаемых понятий, учитывая, например, ассоциативные связи или партитивные между ними. |
| практические занятия | При подготовке к практическим занятиям желательно выделять в используемой литературе постановки вопросов, на которые разными авторами могут быть даны различные ответы. На |

| | |
|------------------------|---|
| | основании постановки таких вопросов следует собирать аргументы в пользу различных вариантов решения поставленных проблем. Обоснование выбранного варианта решения проблемы может быть построено на противоречии с альтернативными вариантами. |
| самостоятельная работа | В текстах авторов следует выделять следующие компоненты: - постановка проблемы; - варианты решения; - аргументы в пользу тех или иных вариантов решения. На основе выделения этих элементов проще составлять собственную аргументированную позицию по рассматриваемому вопросу. Для аргументации рекомендуется использовать ТРИЗ. |
| экзамен | При подготовке к экзамену необходимо опираться на лекции, а также на источники, которые разбирались на занятиях в течение семестра. При подготовке Вам может понадобиться материал, изучавшийся на смежных курсах, поэтому стоит обращаться к соответствующим источникам (учебникам, монографиям, статьям, ...). |

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Учебная аудитория (423600, Республика Татарстан, г. Елабуга, ул. Строителей, д.16, ауд. 208) для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Комплект мебели (посадочных мест) – 60 шт.; комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт.; проектор Epson EB-X02 – 1 шт.; ноутбук ICL Raybook Pi155 – 1 шт.; кафедра (трибуна) – 1 шт.; меловая доска; экран – 1 шт.; компьютерный стол – 1 шт.; Выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду; Набор учебно-наглядных пособий: комплект презентаций в электронном формате по преподаваемой дисциплине 3-5 шт.

Помещение для самостоятельной работы (423600, Республика Татарстан, г. Елабуга, ул. Строителей, д.16, ауд. 105). (Посадочных мест – 23 шт. Комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт. Кафедра (трибуна) – 1 шт. Компьютеры: CGP Business – 13 шт. Монитор: AOC E 2343F – 13 шт. Проектор: Acer X110P – 1 шт. Интерактивная доска Panasonic Elite Panaboard UB-T 880-G77. Маркерная доска. Выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного

контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи;
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.04.01 "Педагогическое образование" и магистерской программе "Инженерная педагогика".

*Приложение №1
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.06.01 Управление социально-техническими системами*

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
Елабужский институт (филиал)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
Б1.В.ДВ.06.01 Управление социально-техническими системами

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) подготовки: Инженерная педагогика
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: заочная
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. СООТВЕТСТВИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ
3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНОК ЗА ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНУЮ АТТЕСТАЦИЮ
4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
 - 4.1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
 - 4.1.1. Реферат по темам 1-4
 - 4.1.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания
 - 4.1.1.2. Критерии оценивания
 - 4.1.1.3. Содержание оценочного средства
 - 4.1.2. Тестирование по темам 1-4
 - 4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания
 - 4.1.2.2. Критерии оценивания
 - 4.1.2.3. Содержание оценочного средства
 - 4.1.3. Проверка практических навыков по темам 1-4
 - 4.1.3.1. Порядок проведения и процедура оценивания
 - 4.1.3.2. Критерии оценивания
 - 4.1.3.3. Содержание оценочного средства
 - 4.2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
 - 4.2.1. Экзамен
 - 4.2.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания
 - 4.2.1.2. Критерии оценивания
 - 4.2.1.3. Содержание оценочного средства

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю)

| Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенций для данной дисциплины | Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации |
|---|--|---|
| <p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p> | <p>Знать систему методов критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода; принципы критического анализа; эффективные способы поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации при создании и редактировании 2D и 3D моделей в системах автоматизированного проектирования</p> <p>Уметь анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; осуществлять поиск эффективных вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определять стратегию достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности при создании и редактировании 2D и 3D моделей в системах автоматизированного проектирования</p> <p>Владеть комплексом навыков критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определения стратегии эффективных действий для достижения поставленной цели при создании и редактировании 2D и 3D моделей в системах автоматизированного проектирования</p> | <p>Текущий контроль: Реферат по темам Тема 1. Введение. Основы управления предприятием. Общие основы стратегического управления. Тема 2. Общие основы управления финансами. Технологии принятия управленческих решений. Управленческая документация. Тема 3. Общие основы инновационного управления. Общие основы маркетинга в управлении предприятием. Тема 4. Управление производством на предприятии. Общие основы управления персоналом. Тестирование по темам Тема 1. Введение. Основы управления предприятием. Общие основы стратегического управления. Тема 2. Общие основы управления финансами. Технологии принятия управленческих решений. Управленческая документация. Тема 3. Общие основы инновационного управления. Общие основы маркетинга в управлении предприятием. Тема 4. Управление производством на предприятии. Общие основы управления персоналом. Проверка практических навыков по темам Тема 1. Введение. Основы управления предприятием. Общие основы стратегического управления. Тема 2. Общие основы управления финансами. Технологии принятия управленческих решений. Управленческая документация. Тема 3. Общие основы инновационного управления. Общие основы маркетинга в управлении предприятием. Тема 4. Управление производством на</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | | <p>предприятии. Общие основы управления персоналом. Промежуточная аттестация: экзамен</p> |
| <p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p> | <p>Знать систему принципов, методов и требований, предъявляемых к проектной работе при создании и редактировании 2D и 3D моделей в системах автоматизированного проектирования; эффективные методы представления и описания результатов проектной деятельности; комплекс методов, критериев и параметров оценки результатов выполнения проекта</p> <p>Умеет формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения при создании и редактировании 2D и 3D моделей в системах автоматизированного проектирования; эффективно организовывать и координировать работу участников проекта, обеспечивать продуктивную работу команды необходимыми ресурсами; представлять публично результаты проекта в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических конференциях</p> <p>Владеть навыками осуществления эффективной деятельности по управлению проектом при создании и редактировании 2D и 3D моделей в системах автоматизированного проектирования на всех этапах его жизненного цикла</p> | <p>Текущий контроль: Реферат по темам Тема 1. Введение. Основы управления предприятием. Общие основы стратегического управления. Тема 2. Общие основы управления финансами. Технологии принятия управленческих решений. Управленческая документация. Тема 3. Общие основы инновационного управления. Общие основы маркетинга в управлении предприятием. Тема 4. Управление производством на предприятии. Общие основы управления персоналом. Тестирование по темам Тема 1. Введение. Основы управления предприятием. Общие основы стратегического управления. Тема 2. Общие основы управления финансами. Технологии принятия управленческих решений. Управленческая документация. Тема 3. Общие основы инновационного управления. Общие основы маркетинга в управлении предприятием. Тема 4. Управление производством на предприятии. Общие основы управления персоналом. Проверка практических навыков по темам Тема 1. Введение. Основы управления предприятием. Общие основы стратегического управления. Тема 2. Общие основы управления финансами. Технологии принятия управленческих решений. Управленческая документация. Тема 3. Общие основы инновационного управления. Общие основы маркетинга в управлении предприятием. Тема 4. Управление производством на предприятии. Общие основы</p> |

| | | |
|---|--|---|
| | | <p>управления персоналом. Промежуточная аттестация: экзамен</p> |
| <p>ПК-1. Способен реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов с использованием самых современных методик и технологий</p> | <p>Знать способы реализации образовательных программ по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов с использованием самых современных методик и технологий Уметь реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов с использованием самых современных методик и технологий ПК-1.3 Владеть способностью реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов с использованием самых современных методик и технологий</p> | <p>Текущий контроль: Реферат по темам Тема 1. Введение. Основы управления предприятием. Общие основы стратегического управления. Тема 2. Общие основы управления финансами. Технологии принятия управленческих решений. Управленческая документация. Тема 3. Общие основы инновационного управления. Общие основы маркетинга в управлении предприятием. Тема 4. Управление производством на предприятии. Общие основы управления персоналом. Тестирование по темам Тема 1. Введение. Основы управления предприятием. Общие основы стратегического управления. Тема 2. Общие основы управления финансами. Технологии принятия управленческих решений. Управленческая документация. Тема 3. Общие основы инновационного управления. Общие основы маркетинга в управлении предприятием. Тема 4. Управление производством на предприятии. Общие основы управления персоналом. Проверка практических навыков по темам Тема 1. Введение. Основы управления предприятием. Общие основы стратегического управления. Тема 2. Общие основы управления финансами. Технологии принятия управленческих решений. Управленческая документация. Тема 3. Общие основы инновационного управления. Общие основы маркетинга в управлении предприятием. Тема 4. Управление производством на предприятии. Общие основы управления персоналом.</p> |

| | | |
|--|--|--------------------------------------|
| | | Промежуточная аттестация: экзамен |
|--|--|--------------------------------------|

2. Критерии оценивания сформированности компетенций

| Компетенция | Зачтено | | | Не зачтено |
|-------------|--|--|---|--|
| | Высокий уровень (отлично) | Средний уровень (хорошо) | Низкий уровень (удовлетворительно) | Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) |
| ПК-8 | Знает инновационные современные педагогические теории и школы; основные закономерности протекания комплексных образовательных процессов; источники отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области при управлении социально-техническими системами | Знает современные педагогические теории и школы; основные закономерности протекания комплексных образовательных процессов; источники отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области при управлении социально-техническими системами | Знает педагогические теории и школы; основные закономерности протекания комплексных образовательных процессов; источники отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области при управлении социально-техническими системами | Не знает педагогические теории и школы; основные закономерности протекания комплексных образовательных процессов; источники отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области при управлении социально-техническими системами |
| | Умеет эффективно отбирать, систематизировать и анализировать отечественный и зарубежный методический опыт в профессиональной области, делать обобщающие выводы с использованием инновационных методик и технологий при управлении социально-техническими системами | Умеет отбирать, систематизировать и анализировать по алгоритму отечественный и зарубежный методический опыт в профессиональной области, делать обобщающие выводы с использованием методик и технологий при управлении социально-техническими системами | Умеет последовательно отбирать, систематизировать и анализировать отечественный и зарубежный методический опыт в профессиональной области, делать обобщающие выводы с использованием методик и технологий при управлении социально-техническими системами | Не умеет последовательно отбирать, систематизировать и анализировать отечественный и зарубежный методический опыт в профессиональной области, делать обобщающие выводы с использованием методик и технологий при управлении социально-техническими системами |

| | | | | |
|--|---|---|--|---|
| | Владеет эффективными навыками использования, систематизации, обобщения, анализа и распространения отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области с использованием инновационных методик и технологий при управлении социально-техническими системами | Владеет навыками использования, систематизации, обобщения, анализа и распространения по алгоритму отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области с использованием методик и технологий при управлении социально-техническими системами | Владеет навыками использования, систематизации, обобщения, анализа и распространения отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области с использованием методик и технологий при управлении социально-техническими системами | Не владеет навыками использования, систематизации, обобщения, анализа и распространения отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области с использованием методик и технологий при управлении социально-техническими системами |
|--|---|---|--|---|

3. Распределение оценок за формы текущего контроля и промежуточную аттестацию

5 семестр:

Текущий контроль:

Реферат

Тестирование

Проверка практических навыков

Промежуточная аттестация – экзамен

Задания/вопросы к промежуточной аттестации подобраны так, чтобы была возможность проверки сформированности всех компетенций у каждого обучающегося. Задания/вопросы разделены по блокам. Каждый блок проверяет определенные компетенции. В каждом билете содержится по одному заданию/вопросу из каждого блока. Таким образом, каждый билет содержит в себе задания/вопросы, направленные на проверку всех компетенций.

Устный ответ

Соответствие баллов и оценок:

Для экзамена:

Отлично.

Хорошо.

Удовлетворительно.

Неудовлетворительно.

4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания

4.1.1. Реферат по теме(ам) 1-4

4.1.1.1. Порядок проведения.

Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты реферата оцениваются также ораторские способности.

4.1.1.2. Критерии оценивания

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся тему раскрыл полностью. Продемонстрировано превосходное владение материалом. Используются надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы высокая.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся тему в основном раскрыл. Продемонстрировано хорошее владение материалом. Используются надлежащие источники. Структура работы в основном соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы средняя.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся тему раскрыл слабо. Продемонстрировано удовлетворительное владение материалом. Используемые источники и структура работы частично соответствуют поставленным задачам. Степень самостоятельности работы низкая.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся тему не раскрыл. Продемонстрировано неудовлетворительное владение материалом. Используемые источники недостаточны. Структура работы не соответствует поставленным задачам. Работа несамостоятельна.

4.1.1.3. Содержание оценочного средства

Технологии управления производством.

Технологии планирования.

Технологии контроля.

Разработка стратегии предприятия, исходя из внешних условий функционирования.

Определение номенклатуры продукции (услуг) для выхода на стратегический рынок сбыта.

Определение матрицы возможности продаж и матрицы регионов (рынков).

Дифференциация рынков и диверсификация продуктов.

Оценка выбранной стратегии и планирование деятельности по реализации стратегии.

Схемы рационального принятия решения, ориентированные на практическое применение.

Полезные техники для принятия решений.

Оценивание качества выбранных решений.

Организация делопроизводственного обслуживания.

4.1.2. Тестирование по теме(ам) 1-4

4.1.2.1. Порядок проведения.

Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.

4.1.2.2. Критерии оценивания

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся набрал 86% правильных ответов и более.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся набрал от 71% до 85 % правильных ответов.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся набрал от 56% до 70% правильных ответов.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся набрал 55% правильных ответов и менее.

4.1.2.3. Содержание оценочного средства

1. Процесс принятия и осуществления стратегических решений, центральным звеном которого является стратегический выбор, основанный на сопоставлении собственного ресурсного потенциала предприятия с возможностями и угрозами внешнего окружения, в котором оно действует - ЭТО:

1) стратегический менеджмент;

2) оперативное управление;

3) стратегическое управление.

2. Комплекс стратегических управленческих решений, определяющих долговременное развитие организации, а также конкретных действий, обеспечивающих быстрое реагирование предприятия на изменение внешней среды, которое может повлечь за собой необходимость стратегического маневра, пересмотр целей и корректировку общего направления развития - ЭТО:

1) стратегический менеджмент;

2) оперативное управление;

3) стратегическое управление.

3. Сущность стратегического менеджмента заключается в ответе на три важнейших вопроса:

- в каком положении предприятие находится в настоящее время;

- в каком положении оно хотело бы находиться через три, пять, десять лет;

- _____ - Варианты представлены ниже. Выберите правильный.

1) в каком положении оно находилось год назад?

2) каким способом достигнуть желаемого положения?

3) в каком положении оно должно находиться через три, пять, десять лет?

4. Исследователи бизнеса обычно выделяют четыре этапа в развитии корпоративного управления:

бюджетирование, долгосрочное планирование, стратегическое планирование, стратегический менеджмент. Как характеризуется стратегический менеджмент?

1) управление на основе экстраполяции;

- 2) предвидение изменений;
- 3) управление на основе гибких экстренных решений.

5. К какому этапу развития корпоративного управления относится следующая характеристика?

Управление, которое складывается в условиях, когда темп изменений ускорился, но не настолько, чтобы нельзя было вовремя предусмотреть будущие тенденции изменений и определить реакцию на них путем выработки соответствующей стратегии.

- 1) бюджетирование;
- 2) долгосрочное планирование;
- 3) стратегическое планирование;
- 4) стратегический менеджмент.

6. Согласно укрупненному представлению о составляющих (этапах) процесса стратегического управления, следует выделять: - (Впишите названия этапов)

-
-
-

7. Предназначение организации, определение ее роли в обществе, экономике, это утверждение, раскрывающее смысл существования организации, в котором проявляется отличие данной организации от ей подобных - ЭТО:

- 1) видение;
- 2) миссия;
- 3) стратегия;
- 4) цели организации.

8. К базовым стратегиям относятся:

- 1) стратегия роста, стратегия сокращения, комбинированная стратегия;
- 2) стратегии достижения конкурентных преимуществ; стратегии поведения в конкурентной среде;
- 3) активные и пассивные;
- 4) стратегия маркетинга, финансовая, производственная стратегия и т. д.

9. Чем отличается диверсификация от товарной экспансии? (вопрос по матрице И. Ансоффа)

Диверсификация - _____

Товарная экспансия - _____

10. Какие четыре состояния может "пережить" товар? (вопрос по матрице БКГ)

- 1) товар-проблема; 2) _____; 3) _____; 4) _____.

4.1.3. Проверка практических навыков по теме(ам) 1-4

4.1.3.1. Порядок проведения.

Практические навыки проверяются путём выполнения обучающимися практических заданий в условиях, полностью или частично приближенных к условиям профессиональной деятельности. Проверяется знание теоретического материала, необходимое для правильного совершения необходимых действий, умение выстроить последовательность действий, практическое владение приёмами и методами решения профессиональных задач.

4.1.3.2. Критерии оценивания

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся продемонстрировал высокий уровень освоения навыков, достаточный для успешного решения задач профессиональной деятельности.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся продемонстрировал хороший уровень освоения навыков, достаточный для решения большей части задач профессиональной деятельности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся продемонстрировал удовлетворительный уровень освоения навыков, достаточный для решения отдельных задач профессиональной деятельности.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся продемонстрировал неудовлетворительный уровень освоения навыков, недостаточный для решения задач профессиональной деятельности.

4.1.3.3. Содержание оценочного средства

Бенчмаркинг (бенчмаркетинг).

Ценовой прием управления инновациями.

Фронтинирование рынка.

Инжиниринг инноваций. Реинжиниринг.

Планирование производства товаров (услуг).

Исследование рынка производства и сбыта.

Налаживание коммуникаций.

Установление цен.

Организация продвижения продуктов.

Развертывание служб сервиса.

Модели личности менеджера.

Социальная ответственность предприятия.

Оценка деятельности менеджера.
Мотивация деятельности человека на предприятии.
Деловая оценка персонала.

4.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

4.2.1. Экзамен

4.2.1.1. Порядок проведения.

Промежуточная аттестация нацелена на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос(ы)/задание(я) и время на подготовку. Промежуточная аттестация проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.

4.2.1.2. Критерии оценивания.

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся продемонстрировал всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся продемонстрировал полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся продемонстрировал знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся продемонстрировал значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

4.2.1.3. Содержание оценочного средства

1. Методологическое содержание понятия "управление предприятием": предприятие как управляемая система
2. Развитие учений об управлении предприятием
3. Процесс принятия управленческого решения
4. Планирование и структура управления предприятием
5. Мониторинг и контроль в управлении предприятием
6. Методологическое содержание понятия "стратегический менеджмент"
7. Процессы планирования стратегического управления
8. Уровни управления стратегией предприятия. Выбор стратегии управления
9. Основы теории и методологии нововведений
10. Инновационная политика предприятия
11. Характеристика уровней управления инновационными процессами
12. Методика расчета рисков введения инноваций на предприятии
13. Основные элементы инновационного управления. Управление изменениями на предприятии
14. Методологическое содержание понятия "Маркетинг в управлении предприятием"
15. Основные элементы управления маркетингом на предприятии
16. Маркетинговые исследования и разработки
17. Планирование маркетинговой деятельности
18. Понятие ситуационного управления предприятием
19. Функции и задачи оперативного управления производством
20. Инструменты оперативного управления производством
21. Управление производительностью труда
22. Управление качеством работы
23. Определение эффективности управления производством
24. Методологический анализ понятия "Делопроизводство"
25. Основные положения документационного обеспечения управления предприятием
26. Виды документов и их классификация
27. Правила работы с документами, с посетителями, обслуживание совещаний

28. Понятие и принципы финансового метода управления
29. Цели и задачи управления финансами
30. Источники финансирования
31. Концепции и методы управления персоналом
32. Структура и содержание системы управления персоналом
33. Основы стратегического управления персоналом
34. Основы управления развитием персонала
35. Оценивание результативности деятельности персонала

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Инженерная педагогика

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Основная литература:

1. Дыбская, В. В. Проектирование системы распределения в логистике : монография / В.В. Дыбская. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 235 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/24760. - ISBN 978-5-16-012614-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2105348>
2. Захаров, Н. Л. Управление социальным развитием организации : учебник / Н.Л. Захаров, А.Л. Кузнецов. — 3-е изд., доп. и перераб. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 216 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/2108576. - ISBN 978-5-16-019324-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2108576>
3. Потюпкин, А. Ю. Управление многоспутниковыми космическими системами : монография / А. Ю. Потюпкин. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2024. - 292 с. - ISBN 978-5-9729-1695-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2170905>

Дополнительная литература:

1. Резник, С. Д. Управление домашним хозяйством как социально-экономической системой : монография / С.Д. Резник, Н.Ю. Егорова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 157 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/7304. - ISBN 978-5-16-010405-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1850123>
2. Нижегородцев, Р. М. Человеческий капитал: теория и практика управления в социально-экономических системах : монография / под общ. ред. Р.М. Нижегородцева, С.Д. Резника. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 290 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/4817. - ISBN 978-5-16-009681-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2191604>

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Инженерная педагогика

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

1. Microsoft office professional plus 2010
2. Kaspersky Endpoint Security для Windows
3. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM»
4. Электронная библиотечная система Издательства «Лань»
5. Электронная библиотечная система «Консультант студента»