

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Умаров Марат Файзуллаевич
Должность: Директор
Дата подписания: 17.02.2026 13:30:17
Уникальный программный ключ:
48505f11ec15acaa386f5219d3113d727fe0d18

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал) КФУ



УТВЕРЖДАЮ
Директор
Елабужского института КФУ

Е.Е. Мерзон.
" 22 " 05 20 24 г.

Программа производственной практики
Проектно-исследовательская деятельность в STEAM

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование
Профиль подготовки: Цифровое образование
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очная
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Содержание

- [1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ](#)
 - [2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО](#)
 - [3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО](#)
 - [4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ](#)
 - [5. БАЗЫ ПРАКТИКИ](#)
 - [6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ](#)
 - [7. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ](#)
 - [8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ](#)

 - [9. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ](#)
 - [10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ](#)
 - [11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ](#)
 - [12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ](#)
 - [13. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ К ПОТРЕБНОСТЯМ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ](#)
- [Приложение 1](#)
- [Приложение 2](#)
- [Приложение 3](#)

Программу производственной практики разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Анисимова Т.И. (Кафедра математики и прикладной информатики); доцент, к.н. (доцент) Шатунова О.В. (Кафедра педагогики)

1. Вид практики, способ и форма её проведения

Вид практики:	производственная
Способ проведения практики:	стационарная
Форма (формы) проведения практики:	для проведения практики в календарном учебном графике выделяется непрерывный период учебного времени, свободный от других видов учебной деятельности
Тип практики:	Проектно-исследовательская деятельность в STEAM

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

При прохождении практики формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-2	Способен проектировать информационно-образовательное пространство на основе использования цифровых инструментов, в том числе сетевых.
ПК-2.1	Знает цифровые устройства и технологии, применяемые в образовании; понимает пригодность различных средств цифровизации для разных форм учебной работы
ПК-2.2	Умеет создавать гибкую учебную среду для работы в классе, включать в учебный процесс занятия, ориентируемые на интересы учащихся, гибко использовать цифровые технологии для организации совместной работы школьников
ПК-2.3	Владеет приёмами использования сетевых ресурсов в организации и совместной работы, получения информации и общения с внешними экспертами для анализа и решения выбранных проблем
ПК-3	Способен реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов с использованием самых современных методик и технологий
ПК-3.1	Знает онлайн-инструменты для внедрения современных педагогических практик в образовательный процесс
ПК-3.2	Умеет использовать цифровые инструменты для подготовки планов проектной работы и наблюдения за их выполнением в ходе проведения индивидуальных или групповых учебных проектов
ПК-3.3	Владеет: приёмами разработки цифровых образовательных ресурсов и построения учебной среды; цифровых инструментов для формирования у школьников способности развивать свое критическое мышление

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики:

Шифр компетенции, расшифровка компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ПК-2 Способен проектировать информационно-образовательное пространство на основе использования цифровых инструментов, в том числе сетевых.	ПК-2.1 Знает цифровые устройства и технологии, применяемые в образовании; понимает пригодность различных средств цифровизации для разных форм учебной работы ПК-2.2 Умеет создавать гибкую учебную среду для работы в классе, включать в учебный процесс занятия, ориентируемые на интересы учащихся, гибко использовать цифровые технологии для организации совместной работы школьников ПК-2.3 Владеет приёмами использования сетевых ресурсов в организации и совместной работы, получения информации и общения с внешними экспертами для анализа и решения выбранных проблем
ПК-3 Способен реализовывать	ПК-3.1 Знает онлайн-инструменты для внедрения современных педагогических практик в образовательный процесс

образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов с использованием самых современных методик и технологий	ПК-3.2 Умеет использовать цифровые инструменты для подготовки планов проектной работы и наблюдения за их выполнением в ходе проведения индивидуальных или групповых учебных проектов ПК-3.3 Владеет: приемами разработки цифровых образовательных ресурсов и построения учебной среды; цифровых инструментов для формирования у школьников способности развивать свое критическое мышление
---	---

Данная практика входит в Блок «Практики Б2.В.03(П) ОПОП ВО. Практика осваивается на 2 курсе в 3 и 4 семестрах.

При прохождении данной практики обучающийся опирается на материалы ранее освоенных дисциплин (модулей) и/или практик: Теория и практика реализации STEAM-образования, Инновационные процессы в образовании, Технологии электронного обучения, Робототехника в STEAM-образовании.

Освоение данной практики способствует эффективному выполнению следующих компонентов ОПОП ВО: Программное обеспечение компьютера, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

4. Объём практики

Объём практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Прохождение практики предусматривает:

3 семестр:

а) Контактную работу – 22 часа.

В том числе:

практические занятия – 22 часа.

б) Самостоятельную работу – 86 часов.

Форма контроля: зачет в 3 семестре.

Продолжительность практики 2 недели

4 семестр:

а) Контактную работу – 20 часа.

В том числе:

практические занятия – 20 часа.

б) Самостоятельную работу – 88 часа.

Форма контроля: зачет в 4 семестре.

Продолжительность практики 2 недели

5. Базы практики

1. Кафедра математики и прикладной информатики ЕИ КФУ.

2. Кафедра педагогики ЕИ КФУ.

3. Структурные подразделения КФУ.

Аудиторные занятия проводятся в аудитории 60.

6. Содержание практики

Практика предполагает следующие виды работы:

№ п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость (часов) по видам учебной работы		Реализуемые компетенции
			Практические занятия	Самостоятельная работа	
1	Подготовительный этап (3 семестр)	Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции. Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка. Получение индивидуальных заданий Составление, заполнение совместного рабочего графика, рабочего графика.	2	2	ПК-2 ПК-3
2	Основной этап (3 семестр)	Теоретическая работа: обсуждение целей	18	80	ПК-2 ПК-3

		и задач внедрения цифровых образовательных технологий в учебный процесс на основе STEAM. Практические занятия по темам: Организация и методика проведения исследований в сфере STEAM-образования. Определение проблемного поля исследований в STEAM-образовании. Психолого-педагогические условия использования цифровых ресурсов и образовательных технологий для реализации STEAM. Требования к оформлению результатов проведенного исследования. Презентация результатов исследования.			
3	Заключительный этап (3 семестр)	Обобщение материалов практики. Подготовка отчета по итогам практики. Подготовка докладов на итоговую конференцию. Представление итогов практики. Сдача отчетной документации.	2	4	ПК-2 ПК-3
ИТОГО: 108			22	86	ПК-2 ПК-3
1	Подготовительный этап (4 семестр)	Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции. Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка. Получение индивидуальных заданий Составление, заполнение совместного рабочего графика, рабочего графика.	2	2	ПК-2 ПК-3
2	Основной этап (4 семестр)	Теоретическая работа обсуждаются цели и задачи внедрения цифровых образовательных технологий в учебный процесс. Практические занятия по темам: Основы проектирования образовательного процесса на основе использования цифровых образовательных ресурсов для реализации STEAM. Разработка индивидуальных и групповых проектов в STEAM-образовании: актуальность, проблема, цель, задачи, ожидаемые результаты, SWOT-анализ проекта, мероприятия проекта. Презентация и защита проекта.	16	80	ПК-2 ПК-3
3	Заключительный этап (4 семестр)	Обобщение материалов практики. Подготовка отчета по итогам практики. Подготовка докладов на итоговую конференцию. Представление итогов практики. Сдача отчетной документации.	2	6	ПК-2 ПК-3

ИТОГО: 108	20	88	ПК-2 ПК-3
-------------------	----	----	--------------

7. Форма промежуточной аттестации по практике

Форма отчетности по практике: зачет в 3 семестре, зачет в 4 семестре.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств по практике включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает в себя индивидуальное задание обучающемуся, в котором указываются требования к структуре действий обучающегося, требования к полученным результатам, к срокам и месту проведения мероприятий практики и т.п. Также приводятся требования к отчету по практике.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по практике;
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по практике;
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, примеры заданий.

Фонд оценочных средств по практике находится в Приложении 1 к программе практики.

9. Перечень литературы, необходимой для проведения практики

Прохождение практики предполагает изучение учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде – через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде – в Научной библиотеке Елабужского института КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе «Электронный университет». При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,25 экземпляра на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно проходящих данную практику.

Перечень литературы, необходимой для освоения практики, находится в Приложении 2 к программе практики. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки Елабужского института КФУ.

10. Перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Международная сеть детских центров гармонического развития ТОЧКА РОСТА. STEAM образование. <https://tochka-rosta.ru/STEAM/>

Федеральная сеть детских технопарков «Кванториум» - <https://roskvanorium.ru/>

Цифровое образование - <http://www.digital-edu.ru/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к данной программе.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Учебная аудитория №60 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы. Комплект мебели. Комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя. Компьютерный класс: Компьютеры intel core i5. Мониторы ViewSonic 22d. Проектор EPSON EB-535W. Интерактивная доска IQBoard DVT TN082 . Трибуна. Кондиционер. Настенные полки. Шкаф двухстворчатый с полками. Веб-камера. Выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду. Набор учебно-наглядных пособий: комплект презентаций в электронном формате по преподаваемой дисциплине. Профильная организация обладает необходимым материально-техническим оснащением.

13. Средства адаптации прохождения практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
 - продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
 - продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
 - продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.04.01 "Педагогическое образование" и профилю подготовки "Цифровое образование".

Приложение 1
к программе производственной практики
Б2.В.03(П) Проектно-исследовательская деятельность в STEAM

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
Елабужский институт

Фонд оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации по
производственной практике

Б2.В.03(П) Проектно-исследовательская деятельность в STEAM

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Цифровое образование

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

СОДЕРЖАНИЕ

- [1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине \(модулю\)](#)
- [2. Критерии оценивания сформированности компетенций](#)
- [3. Механизм формирования оценки по практике](#)
- [4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания](#)
 - [4.1. Индивидуальное задание](#)
 - [4.1.1. Процедура проведения](#)

[Содержание оценочного средства:](#)
 - [4.1.2. Критерии оценивания](#)
 - [4.1.3. Содержание оценочного средства](#)
 - [4.2. Отчет по практике](#)
 - [4.2.1. Процедура проведения](#)
 - [4.2.2. Критерии оценивания](#)
 - [4.2.3. Содержание оценочного средства](#)

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю)

Код и наименование компетенции	Проверяемые результаты обучения для данной практики	Виды оценочных средств
ПК-2 Способен проектировать информационно-образовательное пространство на основе использования цифровых инструментов, в том числе сетевых.	<p>Знает технологии проектирования информационно-образовательного пространства для реализации STEAM на основе использования цифровых инструментов, в том числе сетевых.</p> <p>Умеет проектировать информационно-образовательное пространство для реализации STEAM на основе использования цифровых инструментов, в том числе сетевых.</p> <p>Владет технологиями и приемами проектирования информационно-образовательного пространства для реализации STEAM на основе использования цифровых инструментов, в том числе сетевых</p>	Индивидуальное задание; Отчет по практике
ПК-3 Способен реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов с использованием самых современных методик и технологий	<p>Знает современные методики и технологии реализации образовательных программ по учебным предметам в области в STEAM в соответствии с требованиями образовательных стандартов.</p> <p>Умеет реализовывать образовательные программы по учебным предметам в области в STEAM в соответствии с требованиями образовательных стандартов с использованием современных методик и технологий.</p> <p>Владет современными методиками и технологиями реализации образовательных программ по учебным предметам в области в STEAM в соответствии с требованиями образовательных стандартов.</p>	Индивидуальное задание; Отчет по практике

2. Индикаторы оценивания сформированности компетенций

Компетенция	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (86-100 баллов)	Средний уровень (71-85 баллов)	Низкий уровень (56-70 баллов)	Ниже порогового уровня (0-55 баллов)
ПК-2	Знает технологии проектирования информационно-образовательного пространства для реализации STEAM на основе использования цифровых инструментов, в том числе сетевых.	Знает технологии проектирования информационно-образовательного пространства для реализации STEAM на основе использования цифровых инструментов, в том числе сетевых. Иногда испытывает незначительные затруднения	Знает типовые технологии проектирования информационно-образовательного пространства для реализации STEAM на основе использования цифровых инструментов, в том числе сетевых. Иногда испытывает затруднения, нуждается в корректировке	Не знает технологии проектирования информационно-образовательного пространства для реализации STEAM на основе использования цифровых инструментов, в том числе сетевых.

	стандартов.	испытывает незначительные затруднения	испытывает затруднения	
--	-------------	---	------------------------	--

3. Механизм формирования оценки по практике

Форма промежуточной аттестации по практике – зачёт в 3 семестре, в 4 семестре.

Зачет оценивается в диапазоне: "зачтено", "не зачтено".

Соответствие баллов и оценок:

Для зачета:

56-100 – зачтено

0-55 – не зачтено.

Процедура формирования баллов по промежуточной аттестации:

За прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием обучающийся может набрать максимально 80 баллов.

Оценивание прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием осуществляет руководитель практики от КФУ.

За отчет по практике обучающийся может набрать максимально 20 баллов. Оценивание отчета по практике осуществляет руководитель практики от КФУ.

В случае несогласия с оцениванием результатов прохождения практики обучающегося в соответствии с индивидуальным заданием руководителя практики от профильной организации, руководитель практики от КФУ самостоятельно принимает мотивированное решение об оценивании результатов прохождения практики обучающегося в соответствии с индивидуальным заданием.

Промежуточная аттестация по практике считается пройденной:

при условии сформированности компетенций, которые осваивает обучающийся не ниже порогового уровня;

получения баллов не ниже удовлетворительных за каждое оценочное средство: прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием и отчет по практике.

Ответственный за оценивание	Оценочное средство	Максимальный балл	Документ, в котором выставляется оценка
Руководитель практики от КФУ	Индивидуальное задание	80	Оценка сформированности компетенций руководителем практики от КФУ
Руководитель практики от КФУ	Отчет по практике	20	Оценка сформированности компетенций руководителем практики от КФУ
<i>Итого</i>		100	Итоговая оценка выставляется руководителем практики от КФУ в зачетную ведомость и зачетную книжку.

4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания

4.1. Индивидуальное задание

4.1.1. Процедура проведения

Обучающийся проходит практику в КФУ в соответствии с индивидуальным заданием под руководством руководителя практики от КФУ, самостоятельно заполняет дневник практики и составляет отчет по практике. В течение прохождения практики, работа обучающегося в качестве практиканта, оценивается руководителем практики от КФУ и руководителем практики от профильной организации (при наличии).

Обучающийся получает индивидуальные задания от руководителя практики, выполняет задания: Изучение интернет-источников. Создание в табличной форме копилки ресурсов по своей предметной области. Структура и содержание е-портфолио. Разработка матрицы возможностей инструментов создания веб-портфолио. Анализ облачных сервисов. Приемы и способы применения облачных технологий на различных этапах урока для обеспечения достижения образовательных результатов. Реализация облачных технологий на уроках. Подготовка к занятию по технологии перевернутого класса. Изучение возможностей Google-сервисов в курсе Classroom.

4.1.2. Критерии оценивания

Баллы в интервале 86-100 % от максимальных ставятся, если обучающийся:

выполнил весь объем работы, предусмотренной практикой, при их рассмотрении обоснованно выдвигал и эффективно решал сложные вопросы, рационально применял приемы и методы решения практических задач, также проявлял творческую самостоятельность, выполнил в срок весь предусмотренный объем заданий практики.

Баллы в интервале 71-85 % от максимальных ставятся, если обучающийся:

выполнил весь объем работы, предусмотренной практикой, проявил инициативность, самостоятельность при решении практических задач, но в отдельных частях работы были допущены незначительные ошибки, в конечном итоге отрицательно не повлиявшие на результаты проделанной работы.

Баллы в интервале 56-70 % от максимальных ставятся, если обучающийся:

выполнил весь объем работы, предусмотренной практикой, но в ходе выполнения допустил серьезные ошибки в изложении или применении теоретических знаний, не всегда поддерживал дисциплину, при анализе результатов работы допускал ошибки.

Баллы в интервале 0-55 % от максимальных ставятся, если обучающийся:

при выполнении задания допустил грубые ошибки, показывающие недостаточные знания. Также были пропуски без уважительной причины, к работе студент - практикант относился безответственно.

4.1.3. Содержание оценочного средства

По результатам практики студент составляет индивидуальный письменный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, проделанной в период практики, и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики. Отчет состоит из двух разделов: Раздел 1. Дневник учебной практики Раздел 2. Индивидуальное задание

Образец индивидуального задания

3 семестр

№ п/п	Индивидуальные задания (содержание и планируемые результаты практики)	Сроки выполнения
1.	Прохождение инструктажа. Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции. Знакомство с индивидуальным планом-графиком работы.	Первый день практики
2.	Практические занятия по темам: Организация и методика проведения исследований в сфере STEAM-образования. Определение проблемного поля исследований в STEAM-образовании.	Второй – четвертый дни практики
3.	Практические занятия по темам: Психолого-педагогические условия использования цифровых ресурсов и образовательных технологий для реализации STEAM.	Пятый – седьмой дни практики
4.	Практические занятия по темам: Требования к оформлению результатов проведенного исследования. Подготовка презентации результатов исследования	Седьмой – двенадцатый дни практики
5.	Обобщение материалов практики. Подготовка отчета по итогам практики. Подготовка докладов на итоговую конференцию. Представление итогов практики.	Тринадцатый день практики
6.	Сдача отчетной документации. Зачет	Последний день практики

4 семестр

№ п/п	Индивидуальные задания (содержание и планируемые результаты практики)	Сроки выполнения
1.	Прохождение инструктажа. Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции. Знакомство с индивидуальным планом-графиком работы.	Первый день практики
2.	Практические занятия по теме: Основы проектирования образовательного процесса на основе использования цифровых образовательных ресурсов для реализации STEAM.	Второй – четвертый дни практики
3.	Практические занятия по теме: Разработка индивидуальных и групповых проектов в STEAM-образовании: актуальность, проблема, цель, задачи, ожидаемые результаты, SWOT-анализ проекта, мероприятия проекта.	Пятый – десятый дни практики
4.	Подготовка презентации к защите проекта.	Одиннадцатый – двенадцатый дни практики
5.	Обобщение материалов практики. Подготовка отчета по итогам практики. Подготовка докладов на итоговую конференцию. Представление итогов практики.	Тринадцатый день практики

6.	Сдача отчетной документации. Зачет	Последний день практики
----	------------------------------------	-------------------------

4.2. Отчет по практике

4.2.1. Процедура проведения

По результатам практики студент составляет индивидуальный письменный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, проделанной в период практики, и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики. Отчет состоит из двух разделов: Раздел 1. Дневник учебной практики Раздел 2. Индивидуальное задание

4.2.2. Критерии оценивания

Баллы в интервале 86-100 % от максимальных ставятся, если:

- индивидуальные задания выполнены в полном объеме
- документы оформлены грамотно

Баллы в интервале 71-85 % от максимальных ставятся, если:

- индивидуальные задания выполнены
- документы оформлены в целом грамотно, с некоторыми небольшими ошибками;

Баллы в интервале 56-70 % от максимальных ставятся, если:

- индивидуальные задания не выполнены частично;
- документы оформлены со значительными ошибками и небрежно;

Баллы в интервале 0-55 % от максимальных ставятся, если:

- индивидуальные задания не выполнены
- документы оформлены неверно или вообще не предоставлены;

4.2.3. Содержание оценочного средства

Отчет по практике должен содержать:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Во введении должны быть отражены: место, время (срок) и цель прохождения практики.

В основную часть отчета необходимо включить: описание организации работы в процессе практики, описание выполненной работы по разделам программы практики.

Заключение должно содержать: описание знаний, умений и навыков (компетенций), приобретенных практикантом в период практики, предложения и рекомендации обучающегося, сделанные в ходе практики.

К отчету прилагаются:

- индивидуальное задание (для проходящих практику в основных структурных подразделениях КФУ (институт/факультет/кафедра));
- дневник практиканта. Дневник включает в себя описание содержания и выполнения работ во время прохождения практик. В приложении к дневнику приложением указываются оценки сформированности компетенций руководителями практики о прохождении практики обучающегося.

Дата сдачи отчета - последний день практики.

Перечень литературы, необходимой для проведения практики

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Цифровое образование

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Основная литература:

1. Сабирова, Ф. М. Теория и практика реализации STEAM-образования / Ф. М. Сабирова, Т. И. Анисимова. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 104 с. — ISBN 978-5-507-48160-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/367421>
2. Проектно-исследовательская деятельность студентов в современном вузе: учебное пособие / составитель С. А. Домрачева. — Йошкар-Ола: МарГУ, 2019. — 91 с. — ISBN 978-5-907066-30-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/180388>
3. Тихомирова, О. Г. Управление проектами: практикум : учебное пособие / О.Г. Тихомирова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 273 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/17635. - ISBN 978-5-16-011601-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1893799> .
4. Яковлева, Н.Ф. Проектная деятельность в образовательном учреждении: учеб. пособие / Н.Ф. Яковлева. - 3-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2019. - 144 с. - ISBN 978-5-9765-1895-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1042547> .
5. Информационные технологии в образовании : учебник / Е. В. Баранова, М. И. Бочаров, С. С. Куликова, Т. Б. Павлова. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 296 с. — ISBN 978-5-8114-2187-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/212435> ..
6. Замкин, П. В. Исследовательская деятельность обучающихся: учебно-методическое пособие / П. В. Замкин. — Саранск: МГПИ им. М.Е. Евсевьева, 2020. — 132 с. — ISBN 978-5-8156-1307-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/176282>
7. Губанова, М. И. Организация инновационной и проектной деятельности педагога : учебное пособие / М. И. Губанова, Н. А. Шмырева. — Кемерово : КемГУ, 2019 — Часть 1 : Инновационные процессы в образовании — 2019. — 95 с. — ISBN 978-5-8353-2354-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/135190>
8. Шмырева, Н. А. Организация инновационной и проектной деятельности педагога: учебное пособие / Н. А. Шмырева, М. И. Губанова. — Кемерово: КемГУ, 2019 — Часть 2: Проектная деятельность в образовательном процессе: от теории к практике — 2019. — 139 с. — ISBN 978-5-8353-2357-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/141559>

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Цифровое образование

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Прохождение практики предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

1. Office Professional Plus 2010
2. GIMP,
3. Inkscape,
4. Notepad ++,
5. Python,
6. Lazarus
7. Kaspersky Endpoint Security для Windows
8. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM»
9. Электронная библиотечная система Издательства «Лань»
10. Электронная библиотечная система «Консультант студента»