Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Умаров Марат Файзуллаевич
Должность: Директор
Дата подписания: 18.02.2026 15:51:47
Уникальный программный ключ:
48505f11ec15acaa386f5219d3113d727fefda78

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал) КФУ

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по
образовательной деятельности
_____ С.Ю. Бахвалов
«07» 10 2025 г.
М.П.

Программа учебной практики

Ознакомительная практика

Направление подготовки/специальность: 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки (специальности): Русский язык и литература в межкультурной коммуникации

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Содержание

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

5. БАЗЫ ПРАКТИКИ

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

7. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

9. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

13. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ К ПОТРЕБНОСТЯМ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Приложение 1
Приложение 2
Приложение 3

Программу учебной практики разработал доц. к.ф.н. Быков А.В. (Кафедра русского языка и литературы, Отделение филологии и истории), AVBykov@kpfu.ru

1. Вид практики, способ и форма её проведения

Вид практики:	производственная
Способ проведения практики:	стационарная
Форма (формы) проведения практики:	для проведения практики в календарном учебном графике выделяется непрерывный период учебного времени, свободный от других видов учебной деятельности
Тип практики:	Ознакомительная практика

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Выпускник, освоивший практику, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1	Владеет специальными знаниями в области теоретической лингвистики ПК-1.1 Знать специальные понятия и категориальный аппарат теоретической лингвистики ПК-1.2 Уметь применять специальные понятия и категориальный аппарат теоретической лингвистики ПК-1.3 Владеть навыками применения специальных понятий и категориального аппарата теоретической лингвистики

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики:

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
Владеет специальными знаниями в области теоретической лингвистики ПК-1.1 Знать специальные понятия и категориальный аппарат теоретической лингвистики ПК-1.2 Уметь применять специальные понятия и категориальный аппарат теоретической лингвистики ПК-1.3 Владеть навыками применения специальных понятий и категориального аппарата теоретической лингвистики	Знать основные методы современного языкознания; основные понятия лингвокультурологии, особенности взаимодействия языков и культур; базовые понятия коммуникативной грамматики; Уметь пользоваться основными положениями сопоставительного языкознания и лингвистической типологии; Владеть основными универсальными дефинициями теоретической лингвистики

3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Данная практика входит в Блок 2 «Практики» Б2.В.01(П) ОПОП ВО. Практика осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

При прохождении данной практики обучающийся опирается на материалы ранее освоенных дисциплин (модулей) и/или практик: Современные проблемы науки и образования, Проектирование образовательного процесса образовательной организации, Теоретические основы филологического образования.

Освоение данной практики способствует эффективному выполнению следующих компонентов ОПОП ВО: Государственные образовательные стандарты и стандарт профессиональной деятельности педагога, Методики и технологии обучения русскому языку и литературе и инновации в этой области, Педагогическая практика, Технологическая (проектно-технологическая) практика, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

4. Объём практики

Объём практики составляет 3 зачетных(е) единиц(ы), 108 часа(ов).
Прохождение практики предусматривает:
а) контактную работу – 24 часа (ов)
В том числе:
практических занятий – 24 часа (ов)
б) самостоятельную работу – 84 часа (ов)
в) контроль – 0 часа (ов).

5. База практики

Ознакомительная практика проходит на базе кафедры русского языка и литературы Елабужского института Казанского федерального университета, практические занятия проходят в аудитории 69.

6. Содержание работы по ознакомительной практике

№ п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость (часов) по видам учебной работы			Реализуемые компетенции
			Практические занятия	КСР	Самостоятельная работа	
1	Подготовительный	Проведение установочной конференции (включая инструктаж по технике безопасности).	0	0	4	ПК-1
2	Основной	Посещение студентами занятий преподавателей. За две недели практики каждый студент обязан посетить не менее 6 лекций разных преподавателей по разным лингвистическим предметам и не менее 10 практических занятий, делая записи увиденного. Руководитель практики знакомит студентов с системой работы вузовского преподавателя, с необходимой документацией, программой дисциплины, учебным планом, нагрузкой, балльно-рейтинговой системой и др.	24	0	70	ПК-1
3	Итоговый	Подготовка студентом к сдаче необходимых зачётных документов.	0	0	10	ПК-1
ИТОГО: 108 ч.			24	0	84	

7. Форма промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации: зачёт с оценкой в 1 семестре.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств по практике включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает в себя индивидуальное задание обучающемуся, в котором указываются требования к структуре действий обучающегося, требования к полученным результатам, к срокам и месту проведения мероприятий практики и т.п. Также приводятся требования к отчету по практике.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:
– соответствие компетенций планируемым результатам обучения по практике;
– критерии оценивания сформированности компетенций;

– механизм формирования оценки по практике;

– описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;

– критерии оценивания для каждого оценочного средства;

– содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, примеры заданий.

Фонд оценочных средств по практике находится в Приложении 1 к программе практики.

9. Перечень литературы, необходимой для проведения практики

Прохождение практики предполагает изучение учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

– в электронном виде – через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

– в печатном виде – в Научной библиотеке Елабужского института КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе «Электронный университет». При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,25 экземпляра на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно проходящих данную практику.

Перечень литературы, необходимой для освоения практики, находится в Приложении 2 к программе практики. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки Елабужского института КФУ.

10. Перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Единое окно доступа к образовательным ресурсам - http://window.edu.ru

Образовательный блок. Технология урока - http://tehurok.ru/

Сомова Л.А. Методика обучения литературе: особенности художественной коммуникации - https://dspace.tltsu.ru/bitstream/123456789/16/1/Somova1-03-13%20-%20EUP.pdf

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к данной программе.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Ознакомительная практика проходит в аудитории №69 Елабужского института (филиала) КФУ, предназначенной для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Комплект мебели (посадочных мест) Комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя Интерактивная трибуна intel core i3 Проектор Panasonic VX400 Экран мультимейдийный Колонки 20w Усилитель 3000w, микшер Xenyx1202, микрофоны. Доска меловая настенная Картины Веб-камера Набор учебно-наглядных пособий: комплект презентаций в электронном формате по преподаваемой дисциплине Выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду.

13. Средства адаптации проведения практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого не текстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и

симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.04.01 "Педагогическое образование" и профилю подготовки Русский язык и литература в межкультурной коммуникации.

Приложение 1
к программе производственной практики
Б2.В.01(П) «Ознакомительная практика»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
Елабужский институт

Фонд оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации по
учебной практике

Ознакомительная практика

Направление подготовки: 44.04.01 – Педагогическое образование
Профиль подготовки: Русский язык и литература в межкультурной коммуникации
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. СООТВЕТСТВИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

3. МЕХАНИЗМ ФОРМИРОВАНИЯ ОЦЕНКИ ПО ПРАКТИКЕ

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

4.1. Индивидуальное задание
4.1.1. Процедура проведения
4.1.2. Критерии оценивания
4.1.3. Содержание оценочного средства

4.2. Отчет по ПРАКТИКЕ
4.2.1. Процедура проведения
4.2.2. Критерии оценивания
4.2.3. Содержание оценочного средства

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по практике

Код и наименование компетенции	Проверяемые результаты обучения для данной практики	Виды оценочных средств
ПК-1 Владеет специальными знаниями в области теоретической лингвистики	Знает основные методы современного языкознания; основные понятия лингвокультурологии, особенности взаимодействия языков и культур; базовые понятия коммуникативной грамматики; умеет пользоваться основными положениями сопоставительного языкознания и лингвистической типологии; владеет основными универсальными дефинициями теоретической лингвистики	Индивидуальное задание Отчет по практике

2. Индикаторы оценивания сформированности компетенций

Компетенция	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100 баллов)	**Средний уровень (хорошо) (71-85 баллов)**	**Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70 баллов)**	**Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (0-55 баллов)**
ПК-1	Знает основные методы современного языкознания; основные понятия лингвокультурологии, особенности взаимодействия языков и культур; базовые понятия коммуникативной грамматики;	Допускает неточности в определении основных методов современного языкознания; основные понятия лингвокультурологии, знает особенности взаимодействия языков и культур; базовые понятия коммуникативной грамматики;	Допускает ошибки в определении содержания основных методов современного языкознания; перечисляет 1-2 основных понятия лингвокультурологии, 1-2 особенности взаимодействия языков и культур; базовые понятия коммуникативной грамматики;	Не знает основных методов современного языкознания; основных понятий лингвокультурологии, особенностей взаимодействия языков и культур; базовых понятий коммуникативной грамматики;
	Умеет пользоваться основными положениями сопоставительного языкознания и лингвистической типологии;	Допускает неточности в умении пользоваться основными положениями сопоставительного языкознания и лингвистической типологии;	Допускает ошибки в умении пользоваться основными положениями сопоставительного языкознания и лингвистической типологии;	Не умеет пользоваться основными положениями сопоставительного языкознания и лингвистической типологии;
	Владеет основными универсальными дефинициями теоретической лингвистики	Допускает неточности во владении универсальными дефинициями теоретической лингвистики	Допускает грубые ошибки во владении универсальными дефинициями теоретической лингвистики	Не владеет универсальными дефинициями теоретической лингвистики

3. Механизм формирования оценки по практике

Форма промежуточной аттестации по практике – зачет с оценкой в 1 семестре.
Зачет с оценкой оценивается в диапазоне: «отлично», “хорошо”, “удовлетворительно” - «не зачтено»
Соответствие баллов и оценок:
Для зачета с оценкой:
86-100 – отлично
71-85 – хорошо

56-70 – удовлетворительно
0-55 – незачтено

Процедура формирования баллов по промежуточной аттестации:

За прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием обучающийся может набрать максимально 80 баллов.

Оценивание прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием осуществляет руководитель практики от профильной организации (при наличии) или руководитель практики от КФУ в случае, если обучающийся проходит практику в КФУ.

За отчет по практике обучающийся может набрать максимально 20 баллов. Оценивание отчета по практике осуществляет руководитель практики от КФУ.

Промежуточная аттестация по практике считается пройденной:

− при условии сформированности компетенций, которые осваивает обучающийся не ниже порогового уровня;

− получения оценки не ниже «удовлетворительно» за каждое оценочное средство: прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием и отчет по практике.

Ответственный за оценивание	**Оценочное средство**	**Максимальный балл**	**Документ, в котором выставляется оценка**
Руководитель практики от КФУ	Индивидуальное задание	80	Оценка сформированности компетенций руководителем практики от КФУ
Руководитель практики от КФУ	Отчет по практике	20	Оценка сформированности компетенций руководителем практики от КФУ
Итого		100	Итоговая оценка (выставляется руководителем практики от КФУ в зачетную (экзаменационную) ведомость и зачетную книжку.

4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания

4.1. Индивидуальное задание

4.1.1. Процедура проведения

Обучающийся проходит практику в КФУ в соответствии с индивидуальным заданием под руководством руководителя практики от КФУ, самостоятельно заполняет дневник практики и составляет отчет по практике. В течение прохождения практики работа обучающегося в качестве практиканта оценивается руководителем практики от КФУ.

Индивидуальное задание содержит все виды работ, запланированные на практику с подписью руководителя практики. Сущность ознакомительной практики для магистрантов: знакомство с преподаванием предметов предметного блока /Русский язык и литература/в вузе, это пассивная практика, студент наблюдает за тем, как преподаватели проводят занятия.

4.1.2. Критерии оценивания

За индивидуальное задание студент получает всего 80 баллов

Баллы в интервале 86-100 % от максимальных (69-80 баллов) ставятся, если обучающийся:

- выполнил весь объем работы, предусмотренной практикой, при их рассмотрении обоснованно выдвигал и эффективно решал сложные вопросы, рационально применял приемы и методы решения практических задач, также проявлял творческую самостоятельность, выполнил в срок весь предусмотренный объем заданий практики.

Баллы в интервале 71-85 % от максимальных (56-68 баллов) ставятся, если обучающийся:

выполнил весь объем работы, предусмотренной практикой, проявил инициативность, самостоятельность при решении практических задач, но в отдельных частях работы были допущены незначительные ошибки, в конечном итоге отрицательно не повлиявшие на результаты проделанной работы.

Баллы в интервале 56-70 % от максимальных (45-55 баллов) ставятся, если обучающийся:

выполнил весь объем работы, предусмотренной практикой, но в ходе выполнения допустил серьезные ошибки в изложении или применении теоретических знаний, не всегда поддерживал дисциплину, при анализе результатов работы допускал ошибки.

Баллы в интервале 0-55 % от максимальных (0-40 баллов) ставятся, если обучающийся:

при выполнении задания допустил грубые ошибки, показывающие недостаточные знания. Также были пропуски без уважительной причины, к работе студент - практикант относился безответственно.

4.1.3. Содержание оценочного средства

Примерная схема анализа занятия преподавателя студентом.

1. Основные цели. Достигнуты ли поставленные преподавателем цели?

2.Как организовано занятие? Тип, структура, этапы, логика, временные затраты, соответствие структуры, применяемых методов поставленной цели и содержанию занятия.

3. Какие способы мотивации студентов применяет педагог?

4. Насколько занятие соответствует современным требованиям? 1) Применение современной технологии: ИКТ, исследовательской, проектной и др. 2) работа в группах.

5. Содержание занятия 1) Правильность освещения учебного материала с научной точки зрения. 2) Соответствие занятия, его содержания требованиям образовательной программы. 3) Развитие самостоятельности и познавательной активности с помощью создания ситуаций для применения собственного жизненного опыта студента (взаимосвязь теории и практики).

6. Методика проведения занятия. 1) Формирование проблемной ситуации, наличие проблемных вопросов. 2) Какие методы применял педагог? Каково соотношение репродуктивной и исследовательской/ поисковой деятельности? Сравните примерное количество репродуктивных (чтение, повторение, пересказ, ответы на вопросы по содержанию текста) и исследовательских заданий (доказать утверждение, найти причины, привести аргументы, сравнить информацию, найти ошибки и др.). 3) Преобладает ли деятельность студентов в сравнении с деятельностью педагога? Насколько объемна самостоятельная работа учащихся? Каков ее характер? 4) Использование нестандартных ситуаций для применения учащимися полученных знаний. 5) Наличие обратной связи между студентами и преподавателем. 6) Учет принципа дифференцированного обучения: наличие заданий разного уровня сложности. 7) Целесообразность применения средств обучения в соответствии с тематикой и содержанием урока. 8) Использование демонстрационных, наглядных материалов с целью мотивации, иллюстрации информационных выкладок, решения поставленных задач. Соответствует ли количество наглядного материала на уроке целям, содержанию занятия? 9) Действия, направленные на развитие умений самооценки и самоконтроля учащихся.

7. Психологические моменты в организации урока 1) Принимает ли учитель во внимание уровень знаний каждого отдельного учащегося и его способности к обучению? 2) Есть ли чередование заданий разной степени сложности? Насколько разнообразны виды учебной деятельности? 3) Есть ли паузы для эмоциональной разгрузки учащихся? 4) Насколько оптимален объем домашнего задания? Дифференцировано ли оно по уровню сложности? Есть ли у учеников право выбора домашнего задания? Понятен ли инструктаж по его выполнению?

Образец индивидуального задания

Содержание индивидуального задания на практику:

№ п/п	Индивидуальные задания (перечень и описание работ)	Сроки выполнения (график)
1.	Прохождение инструктажа	18.11
2.	Посещение не менее 16 занятий: 6 лекций по русскому языку и литературе, 10 практических занятий. Подготовка плана-конспекта и анализ 1-го из занятий	С 18.11 по 01.12
3.	Ознакомление с методикой преподавания русского языка и литературы образовательного учреждения	С 18.11 по 01.12
4.	Подготовка отчетной документации по практике	С 29.11 по 01.12

4.2. Отчет по практике

4.2.1. Процедура проведения

После окончания практики в установленные сроки каждый обучающийся должен сдать руководителю практики от КФУ отчет по практике. Обучающиеся представляют отчеты по практике на зачете. На защиту обучающемуся предоставляется 10 минут. Далее обучающийся отвечает на вопросы руководителя практики от КФУ.

Отчёт состоит из следующих документов: 1) текстовый отчёт студента о практике; 2) развернутый план-конспект одного из посещенных занятий; 3) анализ этого занятия (по предложенной схеме). Образцы документов находятся на сайте Елабужского института: https://kpfu.ru/elabuga/uchebnyj-otdel/praktika. Все документы должны быть сданы в двухнедельный срок, правильно оформлены и подписаны. Руководитель оценивает правильность оформления данных документов.

4.2.2. Критерии оценивания

За отчет студент получает 20 баллов

Баллы в интервале 86-100 % от максимальных (17-20 баллов) ставятся, если обучающийся:

Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов.

Баллы в интервале 71-85 % от максимальных (14-16 баллов) ставятся, если обучающийся:

Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. В процессе защиты отчета по

практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена.

Баллы в интервале 56-70 % от максимальных (11-13 баллов) ставятся, если обучающийся:

Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями.

Баллы в интервале 0-55 % от максимальных (0-10 баллов) ставятся, если обучающийся:

Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.

4.2.3. Содержание оценочного средства

Отчет по практике должен содержать:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Во введении должны быть отражены: место, время (срок) и цель прохождения практики.

В основную часть отчета необходимо включить: описание организации работы в процессе практики, описание выполненной работы по разделам программы практики, описание практических задач, решаемых обучающимся за время прохождения практики.

Заключение должно содержать: описание знаний, умений и навыков (компетенций), приобретенных практикантом в период практики, предложения и рекомендации обучающегося, сделанные в ходе практики.

К отчету прилагаются:

- индивидуальное задание (для проходящих практику в основных структурных подразделениях КФУ (институт/факультет/кафедра);
- дневник практиканта. Дневник включает в себя описание содержания и выполнения работ во время прохождения практик, с отметкой о выполнении руководителем практики от профильной организации. В приложении к дневнику приложением указываются оценки сформированности компетенций руководителями практики о прохождении практики обучающегося.

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности: Практика оценивается на основании предоставленных документов. Студент за практику получает положительную оценку в том случае, если сдал все необходимые, правильно оформленные документы, если все документы соответствуют необходимым требованиям, верно оформлены, если студент ответил на большую часть вопросов. /Не зачтено/ студент получает в случае, если он не предоставил хотя бы один необходимый документ, или хотя бы один документ оформлен неправильно, с грубыми, явными ошибками или студент не ответил на половину из заданных вопросов.

1. Назовите основные методы современного языкознания.
2. Раскройте основные понятия лингвокультурологии.
3. Каковы особенности взаимодействия языков и культур в Татарстане;
4. Назовите базовые понятия коммуникативной грамматики.
5. Какие основные положения сопоставительного языкознания и лингвистической типологии вы знаете?
6. Назовите универсальные дефиниции теоретической лингвистики.
7. Раскройте основные принципы анализа явлений в разных языках с точки зрения лингвистики и культурологии.
8. Назовите главные критерии правильного использования грамматических структур адекватно ситуациям речевого общения в соответствии с заданным функционально стилистическим регистром.
9. Раскройте особенности применения общетеоретических и методических знаний в практике сопоставления языков;
10. Назовите конкретные приёмы типологического описания отдельного языка на различных уровнях языковой системы.

Срок сдачи отчета – последний день практики.

Приложение 2
к программе производственной практики
Б2.В.01(П) Ознакомительная практика

Перечень литературы, необходимой для проведения практики

Направление подготовки: 44.04.01 – Педагогическое образование
Профиль подготовки: Русский язык и литература в межкультурной коммуникации
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Литература:

1. Романичева Е. С. Введение в методику обучения литературе [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Е. С. Романичева, И. В. Сосновская. - М.: ФЛИНТА: Наука, 2022. - 208 с. - ISBN 978-5-9765-1034-0 (ФЛИНТА), ISBN 978-5-02-037345-7 (Наука). - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=455683
2. Колчинская Е. В. Обучение русскому языку сегодня. Пособие для преподавателей русского языка / Е.В. Колчинская. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2021. - 184 с. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=492010
3. Коханова В.А. Технологии и методики обучения литературе: учебное пособие / В.А. Коханова, М.П. Жигалова, Е.Ю. Колышева; под ред. В.А. Кохановой. - М.: Флинта: Наука, 2021. - 248 с. (e-book) ISBN 978-5-9765-0917-7 - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=320740
4. Проблемно-модульное обучение: Учебное пособие / Е.А. Соколков. - М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2022. - 392 с.- Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=352242

Приложение 3
к программе производственной практики
Б2.В.01(П) Ознакомительная практика

Направление подготовки: 44.04.01 – Педагогическое образование
Профиль подготовки: Русский язык и литература в межкультурной коммуникации
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Прохождение практики предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

1. office professional plus 2010
2. Kaspersky Endpoint Security для Windows
3. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM»
4. Электронная библиотечная система Издательства «Лань»
5. Электронная библиотечная система «Консультант студента»

.