Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Умаров Марат Файзуллаевич
Должность: Директор
Дата подписания: 17.02.2026 11:25:53
Уникальный программный ключ:
48505f11ec15acaa386f5219d3113d727fe[illegible]

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал) КФУ

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Елабужского института КФУ
_____ Е.Е. Мерзон
«22» 05 2024 г.
МП

Программа дисциплины (модуля)

Риторика профессионального общения

Направление подготовки/специальность: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль) подготовки: Русский язык и иностранный (английский) язык
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

13. Приложение №1. Фонд оценочных средств

14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Пупышева Е.Л. (Кафедра русского языка и литературы, Отделение филологии и истории), ELPupysheva@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1 способен к диахроническому осмыслению и синхронному анализу языковых явлений с целью понимания механизмов функционирования и тенденций развития русского языка	ПК-1.2 Уметь корректно выражать и аргументированно обосновывать с точки зрения диахронического подхода языковые явления и последовательно применять полученные знания в синхронном анализе языковых явлений с целью понимания механизмов функционирования и тенденций развития русского языка.
ПК-6 владеет навыками выразительного чтения и культурой монологической речи	ПК-6.1 Знает основные толкования выразительного чтения как элемента профессиональной этики и культуры речи педагога. ПК-6.2 Уметь грамотно использовать средства языковой и невербальной выразительности в собственной речи и при прочтении художественных произведений. ПК-6.3 Владеть технологией выразительного чтения.

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:
- теоретический материал в объеме учебной программы по данному курсу;
- основные понятия и термины, которыми оперирует данная дисциплина;

Должен уметь:
- строить речь в соответствии с основными законами ораторского искусства;
- активно пользоваться необходимой учебной и научной литературой;
- корректно выражать и аргументированно обосновывать положения предметной области знания; применять полученные знания в научно-исследовательской и других видах деятельности;

Должен владеть:
способностью корректно выражать и аргументированно обосновывать положения предметной области знания, применять полученные знания в научно-исследовательской и других видах деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.01.02 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (Русский язык и иностранный (английский) язык)" и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 1 курсе во 2 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 32 часа(ов), в том числе лекции - 8 часа(ов), практические занятия - 24 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 40 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен во 2 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N		С	Виды и часы	Самостоя

	Разделы дисциплины / модуля	е м ес тр	контактной работы, их трудоемкость (в часах)			тельная работа
			Лекц ии	Практи ческие занятия	Лабора торные работы	
1.	Тема 1. Риторика как учение о речи.	2	2	2	0	2
2.	Тема 2. Риторический канон.	2	2	2	0	2
3.	Тема 3. Коммуникативная ситуация и ее составляющие.	2	2	2	0	2
4.	Тема 4. Профессиональные речевые жанры в педагогическом общении.	2	2	2	0	4
5.	Тема 5. Публичное выступление как особый вид коммуникативного процесса. Лингвистические и экстралингвистические факторы публичного выступления.	2	0	2	0	0
6.	Тема 6. Речевой этикет и принципы эффективного повседневного общения. Общение как социально-психологический механизм взаимодействия людей. Стратегии и тактики успешной коммуникации.	2	0	2	0	6
7.	Тема 7. Вербальное и невербальное речевое воздействие.	2	0	2	0	6
8.	Тема 8. Языковой паспорт говорящего.	2	0	2	0	6
9.	Тема 9. Риторическая аргументация.	2	0	2	0	6
10.	Тема 10. Культура речи в профессиональной деятельности	2	0	6	0	6
	Итого: 144 ч.		8	24	0	40

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Риторика как учение о речи.

Риторика как наука. Три дефиниции понятия. Основные точки зрения на объект, предмет, цель и задачи риторики. Связь риторики с другими дисциплинами (философия, логика, культура речи, стилистика). Частная и общая риторика. Античный риторический канон. История риторических учений. Риторика в современном мире.

Тема 2. Риторический канон.

Понятие о риторическом каноне. Инвенция: выбор темы и цели выступления, определение тезиса, подбор материала. Диспозиция: основные классические виды вступления; основные виды аргументов; основные приемы построения заключения. Элокуция. Коммуникативные качества хорошей речи. Меморио. Акцио: типы ораторов, виды аудиторий, невербальные средства общения.

Тема 3. Коммуникативная ситуация и ее составляющие.

Специфика педагогического общения. Социальная и речевая роли коммуникантов.

Коммуникативное намерение. Речевая стратегия и тактика. Виды общения. Современная коммуникация и правила речевого общения. Постулаты общения. Принцип кооперации Грайса как совокупность максим количества, качества информации, релевантности, манеры. Принцип вежливости Лича. Условия, способствующие эффективности общения. Функции педагогического общения. Стили педагогического общения. Коммуникативная компетентность как профессионально-значимое качество.

Тема 4. Профессиональные речевые жанры в педагогическом общении.

Понятие речевого жанра. Риторические жанры. Профессионально значимые для учителя речевые жанры. Диалог как форма речи и основа педагогического общения. Особенности педагогического диалога. Жанры объяснительного и проблемного монолога, педагогического совета, педагогической рецензии, обобщающей речи учителя. Дидактическая беседа. Письменные высказывания, их особенности, основные жанры, приёмы создания. Педагогический дискурс. Анализ ситуаций педагогического дискурса.

Тема 5. Публичное выступление как особый вид коммуникативного процесса. Лингвистические и экстралингвистические факторы публичного выступления.

Требования к публичной речи. Целевые установки речи и их классификация. Замысел речи. Создание текста речи. Классификация видов речи. Информационная речь. Убеждающая речь. Призывающая к действию речь. Речи по специальному поводу: протокольная речь, траурная речь, торжественная речь, речь в дружеском кругу. Правила

публичного выступления.

Тема 6. Речевой этикет и принципы эффективного повседневного общения. Общение как социально-психологический механизм взаимодействия людей. Стратегии и тактики успешной коммуникации.

Основные единицы речевого общения. Речевой этикет. Назначение речевого этикета. Формулы речевого этикета. Обращение в русском речевом этикете. Этикет международного общения. Просьба. Комплимент. Речевая стратегия. Речевая тактика. Риторический прием. Риторический вопрос. Принципы коммуникативного взаимодействия. Максима количества. Максима качества. Максима такта. Максима одобрения. Максима великодушия. Максима скромности. Максима симпатии. Максима согласия

Тема 7. Вербальное и невербальное речевое воздействие.

Вербальное и невербальное речевое воздействие. Основные факторы вербального речевого воздействия (фактор соблюдения коммуникативной нормы, фактор установления контакта с собеседником, фактор адресата, языковое оформление и т.д.). Виды невербальных сигналов. Национальная специфика невербальной коммуникации. Невербальные средства усиления коммуникативной позиции говорящего.

Тема 8. Языковой паспорт говорящего.

Дефиниция понятия. Языковой паспорт говорящего и оратора. Коммуникативные качества речи оратора (ясность, точность, краткость, правильность, уместность, выразительность, логичность чистота и т.д.). Уровень культуры речи современного человека. Задания по формированию и развитию правильной, точной, уместной и выразительной речи).

Тема 9. Риторическая аргументация.

Понятие об аргументации. Структура аргументации. Тезис в структуре аргументации. Правила выдвижения тезиса. Типичные ошибки. Аргумент и доказательство. Риторический аргумент. Риторическая аргументация, ее отличие от логической. Требования к аргументации. Стратегии аргументации. Типы и виды аргументации. Правила использования логических аргументов. Правила аргументации.

Тема 10. Культура речи в профессиональной деятельности

Культура речи как неотъемлемая часть профессиональной культуры. Речь и профессия. Культура в педагогической деятельности. Понятие о национальном и литературном языке. Признаки литературного языка. Соотношение языкового и культурного пространства. Типы речевой культуры по классификации О.Б. Сиротининой (полнофункциональный или элитарный, неполнофункциональный, среднелитературный, литературно-жаргонизирующий, обиходный, просторечный, арготический, народно-речевой). Коммуникативные качества речи в профессиональной деятельности учителя. Речевые ошибки как отступление от действующих языковых норм. Речевая и общая культура педагога.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года № 245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке Елабужского института КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,25 экземпляра на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки Елабужского института КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

ПостНаука (сайт современной фундаментальной науки) - https://postnauka.ru/

Культура письменной речи. - http://gramma.ru/

Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ. русский язык для всех. - http://www.gramota.ru/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков. В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.
самостоя-тельная работа	При выполнении самостоятельной работы рекомендуется: - записывать ключевые слова и основные термины, - составлять словарь основных понятий, - составлять таблицы, схемы и т.д. Следует выполнять рекомендуемые упражнения и задания. Результатом самостоятельной работы должна быть систематизация и структурирование учебного материала по изучаемой теме, включение его в уже имеющуюся у студента систему знаний. После изучения учебного материала необходимо проверить усвоение учебного материала с помощью предлагаемых контрольных вопросов и при необходимости повторить учебный материал.
экзамен	Подготовка студента к зачету включает в себя три этапа: -аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа в течение семестра;

	-непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; -подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах; -выполнение практического разбора текста, предложенного в приложении к билету. Литература для подготовки к зачету рекомендуется преподавателем либо указана в учебно-методическом комплексе. Зачет проводится по билетам, охватывающим весь пройденный материал. По окончании ответа преподаватель может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы. На подготовку к ответу по вопросам билета студенту дается 25 минут с момента получения им билета.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина проходит в аудитории №76 б Елабужского института (филиала) КФУ находящейся по адресу: 423600, Республика Татарстан, г. Елабуга, ул. Казанская, д.89, предназначенной для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. (Криминалистическая лаборатория)

Перечень основного оборудования аудитории № 76 б: Комплект мебели (посадочных мест) 36 шт. Комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя 1 шт. Интерактивная трибуна intel core i3 1 шт. Монитор LG,22d 1 шт. Проектор Panasonic VX400 1 шт. Экран мультимедийный 1 шт. Колонки 20w 6 шт. Усилитель 3000w, микшер Xenyx1202, Микрофоны 2 шт. Портреты 5 шт. Веб-камера 1 шт. Выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду. Набор учебно-наглядных пособий: комплект презентаций. Стенд – 10 шт., Витрины с наглядными пособиями – 6 шт., видеофильмы (учебные, следственных действий), комплект материалов для работы со следами рук, комплект материалов для работы с трасологическими следами, комплект материалов для работы с биологическими следами, комплект материалов для работы с запаховыми следами, унифицированный чемодан криминалиста (2 шт.): Фототехника (цифровой фотоаппарат Canon A-470 – 1 шт., карта памяти 512 – 1 шт.); Средства фиксации (лак для закрепления объемных следов – 1 шт., планшет с зажимом – 1 шт., блокнот для записей – 1 шт.); Набор инструментов (пассатижи – 1 шт., кусачки – 1 шт., ножовка по металлу (малая) – 1 шт., молоток (200 гр) – 1 шт., стеклорез – 1 шт., стамеска – 1 шт., отвертка крестообразная – 1 шт., отвертка плоская – 1 шт., ножницы 150 мм – 1 шт., скальпель – 1шт., индикатор напряжения – 1 шт., нож складной (канцелярский) – 1 шт.); Измерительные приборы и приспособления (линейка трафаретная – 1 шт., рулетка карманная 2 м – 1 шт., рулетка 10 м – 1 шт., лента ограждения – 25 м., штангенциркуль – 1 шт, компас – 1 шт., набор цифровых табличек – 1 наб., линейка масштабная (на липучке) – 10 шт., линейка масштабная (пластик) – 10 шт., набор цифр табличек (1-10) – 1 наб., набор цифр на липучке – 1 наб., набор предупреждающих табличек – 1наб.); Средства для обнаружения следов (фонарь электрический – 1 шт., лупа 4-х кратная – 1 шт., кисть магнитная дактилоскопическая (круглая) – 1 шт., кисть-флейц № 9 (белка) – 1 шт., пластиковые баночки для дактипорошков – 6 шт., емкость для дакт. порошков – 1 шт., Чемодан алюминированный – 1шт., ультрафиолетовй осветитель - 1 шт.); Средства для изъятия следов (пленка дактилоскопическая светлая (9х14см) – 10 л., пленка дактилоскопическая темная (9х14см) – 10 л., пленка для сбора и траспортировки микрочастиц ПСМ (9х14см) – 10 л., скотч – 1 шт., емкость для разведения гипса - 1 шт., шпатель – 1шт.); Средства для дактилоскопирования (валик дактилоскопический – 1 шт., краска дактилоскопическая – 1 шт., стекло дактилоскопическое – 1 шт., пинцет – 1 шт., кисть малая синтетическая – 1 шт., ножницы малые – 1 шт., пипетка – 1 шт., кусачки для ногтей – 1 шт., ложка медицинская – 1 шт., пробирки – 2 шт., стекла предметные – 2 шт.); Вспомогательные принадлежности (мел ученический – 1 шт., конверты бумажные почтовые – 5 шт., пакеты полиэтиленовые – 5 шт., карандаш – 1 шт., ручка шариковая (3 цвета) – 1 шт., маркер спиртовой (красный) – 1 шт., клей ПВА – 1 шт., пластилин – 2 шт.); Набор гигиенический (салфетка влажная для сухой чистки рук – 1 шт., мыло – 1 шт., салфетки бумажные – 3 шт.); Набор медицинский (перчатки медицинские не стерильные – 2 пары., бинт стерильный – 1 шт., вата – 1 шт.).

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)" и профилю подготовки "Русский язык и иностранный (английский) язык".

Приложение №1
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.01.02 – Риторика профессионального общения

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
Елабужский институт

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
Б1.В.ДВ.01.02 - Риторика профессионального общения

Направление подготовки: 44.03.05 – Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профиль подготовки: Русский язык и иностранный (английский) язык
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю)
2. Критерии оценивания сформированности компетенций
3. Распределение оценок за формы текущего контроля и промежуточную аттестацию
4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания
4.1. Оценочные средства текущего контроля
4.1.1. Устный опрос
4.1.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания
4.1.1.2. Критерии оценивания
4.1.1.3. Содержание оценочного средства
4.1.2. Тестирование
4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания
4.1.2.2. Критерии оценивания
4.1.2.3. Содержание оценочного средства
4.1.3. Творческое задание
4.1.3.1. Порядок проведения и процедура оценивания
4.1.3.2. Критерии оценивания
4.1.3.3. Содержание оценочного средства
4.2. Оценочные средства промежуточной аттестации
4.2.1. Экзамен
4.2.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания
4.2.1.2. Критерии оценивания
4.2.1.3. Оценочные средства

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю)

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций для данной дисциплины	Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации
ПК-1 Способен к диахроническому осмыслению и синхронному анализу языковых явлений с целью понимания механизмов функционирования и тенденций развития русского языка	**знать:** - теоретический материал в объеме учебной программы по данному курсу; - основные понятия и термины, которыми оперирует данная дисциплина. **уметь:** - строить речь в соответствии с основными законами ораторского искусства; - активно пользоваться необходимой учебной и научной литературой; - корректно выражать и аргументированно обосновывать положения предметной области знания; применять полученные знания в научно-исследовательской и других видах деятельности. **владеть:** способностью корректно выражать и аргументированно обосновывать положения предметной области знания, применять полученные знания в научно-исследовательской и других видах деятельности.	**Текущий контроль:** *устный опрос по темам: «*Тема 1. Риторика как учение о речи», «Тема 2. Вербальное и невербальное речевое воздействие», «Тема 3. Языковой паспорт говорящего», «Тема 4. Инвенция (изобретение речи): содержание и структура», «Тема 5. Риторическая аргументация», «Тема 6. Диспозиция (композиционная организация речи)», «Тема 7. Элокуция (словесное выражение замысла)», «Тема 8. Виды публичных выступлений. Подготовка к публичному выступлению», «Тема 9. Запоминание и произнесение речи», «Тема 10. Информирующая и аргументирующая речь», «Тема 11. Эпидейктическая и дискуссионная речь», «Тема 12. Протокольно-этикетные и развлекательные выступления», «Тема 13. Риторический анализ текста». *тестирование по темам:* «Тема 1. Риторика как учение о речи», «Тема 2. Вербальное и невербальное речевое воздействие», «Тема 3. Языковой паспорт говорящего», «Тема 4. Инвенция (изобретение речи): содержание и структура», «Тема 5. Риторическая аргументация», «Тема 6. Диспозиция (композиционная организация речи)», «Тема 7. Элокуция (словесное выражение замысла)» *творческое задание* по темам: «Тема 8. Виды публичных выступлений. Подготовка к публичному выступлению», «Тема 9. Запоминание и произнесение речи», «Тема 10. Информирующая и аргументирующая речь», «Тема 11. Эпидейктическая и дискуссионная речь», «Тема 12. Протокольно-этикетные и развлекательные выступления». **Промежуточная аттестация:** *Экзамен*
ПК-6 Владеет навыками выразительного чтения и культурой монологической речи	**знать:** – законы общей и педагогической риторики, основы речевого поведения человека и педагога; – особенности основных жанров академического красноречия. **уметь:** грамотно использовать средства языковой и невербальной выразительности в собственной речи и при анализе художественных произведений	**Текущий контроль:** *устный опрос по темам: «*Тема 1. Риторика как учение о речи», «Тема 2. Вербальное и невербальное речевое воздействие», «Тема 3. Языковой паспорт говорящего», «Тема 4. Инвенция (изобретение речи): содержание и структура», «Тема 5. Риторическая аргументация», «Тема 6. Диспозиция (композиционная организация речи)», «Тема 7. Элокуция (словесное выражение

	владеть: – навыками делового общения: публичных выступлений, деловой переписки, электронной коммуникации; – основными принципами построения публичной речи и речевого воздействия.	замысла)», «Тема 8. Виды публичных выступлений. Подготовка к публичному выступлению», «Тема 9. Запоминание и произнесение речи», «Тема 10. Информирующая и аргументирующая речь», «Тема 11. Эпидейктическая и дискуссионная речь», «Тема 12. Протокольно-этикетные и развлекательные выступления», «Тема 13. Риторический анализ текста». *тестирование по темам:* «Тема 1. Риторика как учение о речи», «Тема 2. Вербальное и невербальное речевое воздействие», «Тема 3. Языковой паспорт говорящего», «Тема 4. Инвенция (изобретение речи): содержание и структура», «Тема 5. Риторическая аргументация», «Тема 6. Диспозиция (композиционная организация речи)», «Тема 7. Элокуция (словесное выражение замысла)» *творческое задание* по темам: «Тема 8. Виды публичных выступлений. Подготовка к публичному выступлению», «Тема 9. Запоминание и произнесение речи», «Тема 10. Информирующая и аргументирующая речь», «Тема 11. Эпидейктическая и дискуссионная речь», «Тема 12. Протокольно-этикетные и развлекательные выступления». **Промежуточная аттестация:** *Экзамен*

2. Критерии оценивания сформированности компетенций

Компетенция	**Зачтено**			**Не зачтено**
	Высокий уровень (отлично) (86-100 баллов)	**Средний уровень (хорошо) (71-85 баллов)**	**Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70 баллов)**	**Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (0-55 баллов)**
ПК-1	Знает в совершенстве теоретический материал в объеме учебной программы по данному курсу; основные понятия и термины, которыми оперирует данная дисциплина	Знает теоретический материал в объеме учебной программы по данному курсу; основные понятия и термины, которыми оперирует данная дисциплина, но допускает незначительные ошибки	Частично знает теоретический материал в объеме учебной программы по данному курсу; основные понятия и термины, которыми оперирует данная дисциплина, допускает грубые ошибки	Не знает теоретический материал в объеме учебной программы по данному курсу; основных понятий и терминов, которыми оперирует данная дисциплина; предмета
	Умеет строить речь в соответствии с основными законами ораторского искусства и нормами языка; активно пользоваться необходимой учебной и научной литературой	Умеет строить речь в соответствии с основными законами ораторского искусства и нормами языка, пользуется необходимой учебной и научной литературой, допускает незначительные	Умеет строить речь в соответствии с основными законами ораторского искусства и нормами языка, пользуется необходимой учебной и научной литературой, допускает значительные терминологические	Не умеет строить речь в соответствии с основными законами ораторского искусства и нормами языка, пользоваться необходимой учебной и научной литературой

		терминологические ошибки	ошибки	
	Владеет способностью корректно выражать и аргументированно обосновывать положения предметной области знания, применять полученные знания в научно-исследовательской и других видах деятельности	Владеет способностью корректно выражать и аргументированно обосновывать положения предметной области знания, допускает незначительные ошибки в применении полученных знаний в научно-исследовательской и других видах деятельности	Частично владеет способностью корректно выражать и аргументированно обосновывать положения предметной области знания, допускает типичные ошибки в применении полученных знаний в научно-исследовательской и других видах деятельности,	Не владеет способностью корректно выражать и аргументированно обосновывать положения предметной области знания, применять полученные знания в научно-исследовательской и других видах деятельности
ПК-6	Знает в совершенстве законы общей и педагогической риторики, основы речевого поведения человека и педагога; особенности основных жанров академического красноречия	Знает законы общей и педагогической риторики, основы речевого поведения человека и педагога; особенности основных жанров академического красноречия, но допускает незначительные ошибки	Частично знает законы общей и педагогической риторики, основы речевого поведения человека и педагога; особенности основных жанров академического красноречия	Не знает законы общей и педагогической риторики, основы речевого поведения человека и педагога; особенности основных жанров академического красноречия
	Умеет грамотно использовать средства языковой и невербальной выразительности в собственной речи и при анализе художественных произведений	Умеет достаточно грамотно использовать средства языковой и невербальной выразительности в собственной речи и при анализе художественных произведений, но допускает незначительные ошибки	В целом умеет использовать средства языковой и невербальной выразительности в собственной речи и при анализе художественных произведений, но допускает серьёзные ошибки	Не умеет использовать средства языковой и невербальной выразительности в собственной речи и при анализе художественных произведений
	Владеет навыками делового общения: публичных выступлений, деловой переписки, электронной коммуникации; основными принципами построения публичной речи и речевого воздействия	Владеет навыками делового общения: публичных выступлений, деловой переписки, электронной коммуникации; основными принципами построения публичной речи и речевого воздействия, но допускает незначительные ошибки	Частично владеет навыками делового общения: публичных выступлений, деловой переписки, электронной коммуникации; основными принципами построения публичной речи и речевого воздействия, допускает серьёзные ошибки	Не владеет навыками делового общения: публичных выступлений, деловой переписки, электронной коммуникации; основными принципами построения публичной речи и речевого воздействия

3. Распределение оценок за формы текущего контроля и промежуточную аттестацию
2 семестр:
Текущий контроль:

1. *Устный опрос по темам*: Тема 1. Риторика как учение о речи. Тема 2. Риторический канон. Тема 3. Коммуникативная ситуация и ее составляющие. Тема 4. Профессиональные речевые жанры в педагогическом общении. Тема 5. Публичное выступление как особый вид коммуникативного процесса. Лингвистические и экстралингвистические факторы публичного выступления. Тема 6. Речевой этикет и принципы эффективного повседневного общения. Общение как социально-психологический механизм взаимодействия людей. Стратегии и тактики успешной коммуникации. Тема 7. Вербальное и невербальное речевое воздействие. Тема 8. Языковой паспорт говорящего. Тема 9. Риторическая аргументация. Тема 10. Культура речи в профессиональной деятельности.

Максимальное количество баллов по БРС – 20.

2. *Тестирование по теме*: Тема 10. Культура речи в профессиональной деятельности

Максимальное количество баллов по БРС – 10.

Творческое задание по темам: Тема 5. Публичное выступление как особый вид коммуникативного процесса. Лингвистические и экстралингвистические факторы публичного выступления. Тема 7. Вербальное и невербальное речевое воздействие. Тема 8. Языковой паспорт говорящего. Тема 9. Риторическая аргументация. Тема 10. Культура речи в профессиональной деятельности.

Максимальное количество баллов по БРС – 20.

Итого 20 + 10 + 20 = 50 баллов

Промежуточная аттестация – экзамен

Общее количество баллов по дисциплине за текущий контроль и промежуточную аттестацию: 50+50=100 баллов.

Соответствие баллов и оценок:

86-100 – отлично

71-85 – хорошо

56-70 – удовлетворительно

0-55 – неудовлетворительно

4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания

4.1. Оценочные средства текущего контроля

4.1.1. Устный опрос по темам:

Текущий контроль:

устный опрос по темам: Тема 1. Риторика как учение о речи. Тема 2. Риторический канон. Тема 3. Коммуникативная ситуация и ее составляющие. Тема 4. Профессиональные речевые жанры в педагогическом общении. Тема 5. Публичное выступление как особый вид коммуникативного процесса. Лингвистические и экстралингвистические факторы публичного выступления. Тема 6. Речевой этикет и принципы эффективного повседневного общения. Общение как социально-психологический механизм взаимодействия людей. Стратегии и тактики успешной коммуникации. Тема 7. Вербальное и невербальное речевое воздействие. Тема 8. Языковой паспорт говорящего. Тема 9. Риторическая аргументация. Тема 10. Культура речи в профессиональной деятельности.

Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с сообщениями, докладами, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.

4.1.1.2. Критерии оценивания

17 -20 баллов ставятся, если обучающийся:

В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

14-16 баллов ставятся, если обучающийся:

Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

11-13 баллов ставятся, если обучающийся:

Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

0-10 балов ставятся, если обучающийся:

Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

4.1.1.3. Содержание оценочного средства

Тема 1. Примерные вопросы: Раскройте понятия "риторика", "риторический канон", "ораторское искусство". Охарактеризуйте содержание и структуру инвенции, диспозиции, элокуции, меморио, акцио. Общая и частная риторика. Назовите виды риторики.

Тема 2. Примерные вопросы: Что такое риторический канон? Охарактеризуйте основные этапы риторического канона: инвенция, диспозиция, элокуция, акцио, меморио.

Тема 3. Примерные вопросы: Назовите основные составляющие коммуникативной ситуации. Что такое коммуникативное намерение. Дайте характеристику основных принципов и постулатов общения.

Тема 4. Примерные вопросы: Назовите основные виды публичного выступления. Дайте их характеристику. Охарактеризуйте экстралингвистические и лингвистические факторы публичного выступления.

Тема 6. Примерные вопросы: Как вы понимаете выражение "этика педагогического общения". Национально-культурная специфика речевого поведения. Примеры.

Тема 7. Примерные вопросы: Дайте определение понятий "вербальное и невербальное речевое воздействие". Приведите примеры.

Тема 8. Примерные вопросы: Языковой паспорт говорящего: определение понятия. Примеры. Национально-культурная специфика.

Тема 9. Примерные вопросы: Что такое тезис и аргумент: их соотношение? Что такое риторическая аргументация? Назовите правила аргументации.

Тема 10. Примерные вопросы: Типы речевой культуры, их характеристика. Речевая и общая культура педагога. Примеры.

4.1.2. Тестирование по теме: Тема 10. Культура речи в профессиональной деятельности.

4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания

Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий. Тестирование проводится по вариантам. В каждом варианте – 30-31 тестовое задание. За каждый правильный ответ начисляется 0,33балла. Итого за тестирование студент может заработать до 10 баллов.

Полный банк тестовых заданий хранится на кафедре.

4.1.2.2. Критерии оценивания

9-10 баллов ставятся, если обучающийся:

Правильно ответил на не менее 27-31 вопроса.

7-8 баллов ставятся, если обучающийся:

Правильно ответил на 23-26 вопросов

5-6 баллов ставятся, если обучающийся:

Правильно ответил не менее 16-22 вопроса.

0-4 балла ставятся, если обучающийся:

Правильно ответил не менее 15 вопросов.

4.1.2.3. Содержание оценочного средства

1. Образцовые произносительные нормы сложились к (ко) _____ века.

1. к началу XX
2. середине XX
3. второй половине XIX
4. середине XVIII

2. Сочетание ЧН произносится как [чн] во всех словах ряда

1. молочница, поточный, скворечник
2. брачный, коричневый, встречный
3. суточный, скучно, горчичный
4. подсвечник, Ильинична, прачечная

3. В русском языке ударение является ...

1. вариативным
2. фиксированным
3. подвижным или фиксированным в зависимости от правил произношения
4. подвижным и разноместным

4. Ударение падает на второй слог во всех словах ряда ...

1. бекон, афиняне, зубчатый, (десяток) яиц
2. торты, агент, адаптер, лопочущий
3. жерло, агония, форзац, кашлянуть
4. феномен, якуты, академия, мещанин

5. Ударение падает на первый слог во всех словах ряда...

1. средства, ревень, щавель, творог
2. феномен, кухонный, досуха, экспорт
3. торты, сабо, доцент, досуг
4. коклюш, кашлянуть, верба, камбала

6. В русском языке ударение в иностранных словах...

1. становится другим
2. употребляется согласно правилам произношения в русском языке
3. обычно имеет варианты
4. часто совпадает с ударением в языке-источнике
7. Грамматическая ошибка допущена в одном из словосочетаний ряда...
1. гораздо умнее, обе дочери
2. бухгалтеры предприятий, молодые доктора
3. опытные шофера, вкусные торты
4. килограмм мандаринов, пара чулок
8. Грамматическая ошибка допущена в одном из словосочетаний ряда ...
1. запах мандарин, нет новых чулок
2. новый тюль, пара джинсов
3. тонна яблок, несколько брелоков; черная вуаль, неизвестные профессора
9. Грамматическая ошибка допущена в одном из словосочетаний ряда ...
1. различные сорта, без полутора минут
2. ярче солнца, ажурная шаль
3. худший вариант, ехайте быстрее;
4. на переднем плане, младше по званию
10. К среднему роду относится существительное...
1. шумные пони
2. новые галифе
3. военные атташе
4. австралийский кенгуру
11. Неверным является вариант записи (в скобках даны фамилии в Им. п.)
Цветы для ...
1. Алесандра Сердитых (Сердитых)
2. Ольги Финн (Финн)
3. Андрея Цвигун (Цвигун)
4. Петра Горобченко (Горобченко)
12. Нет ошибки в употреблении числительного (-ых) в предложении...
1. Причалил теплоход с восемьсот сорока шестью экскурсантами
2. Смежная стоимость второй очереди канала составляет более четыреста пятьдесят пять миллионов
3. Наша спортивная база находится в шестьсот восьмидесяти пяти километрах от города
4. Из тысячи ста девяти важнейших объектов было введено лишь восемьсот шестьдесят семь
13. Нет ошибки в употреблении числительного (-ых) в предложении.
1. В тысяча девятьсот девяносто третьем - девяносто четвёртом годах в структуре банков России происходили
заметные изменения, связанные с увеличением как числа банков, так и уставного фонда действующих банков
2. Частное от деления тридцати шести тысяч девятьсот шестидесяти на сорок две равно восемьсот восемьдесят
3. Сумма сорока двух тысяч ста шестидесяти и пятидесяти восьми равна сорока двум тысячам двести двадцати
четырем, а разность сорока двум тысячам ста восьми
4. В последнее время создано и находилось в процессе учреждения около шестьсот негосударственных
пенсионных фондов
14. Ошибка в употреблении местоимения допущена в предложении.
1. Герои Дюма внушали желание отдать себя какому-то важному, великому делу
2. Я вытащил рыбу из корзины и передал ее отцу
3. О себе он рассказывал мало
4. Незаметно для себя я привык читать и брал книги из библиотеки с удовольствием
15. Грамматическая ошибка в употреблении числительных допущена в предложении.
1. Она была в большой дружбе с обоими мальчиками
2. Ему с четырьмя классами образования нечего было делать в этой роте
3. К девятисотым годам Россия была одной из мощнейших держав мира
4. Полковник с пятистами солдатами добрался до переправы

16. К среднему роду относится существительное...
1. военные атташе
2. выдающиеся маэстро
3. шустрые колибри
4. меховые манто
17. Грамматическая ошибка допущена в одном из словосочетаний ряда...
1. опытные шофера, вкусные торты
2. килограмм мандаринов, пара чулок
3. бухгалтеры предприятий, молодые доктора
4. гораздо умнее, обе дочери
18. Неверным является вариант записи (в скобках даны фамилии в Им.п.)...
Цветы от...
1. Лилии Бровченко (Бровченко)
2. Татьяны Пилей (Пилей)
3. Романа Чернец (Чернец)
4. Павла Безруких (Безруких)
19. Грамматическая ошибка допущена в одном из словосочетаний ряда...
1. более громче, намного добрее
2. нет мест, новые слесари
3. весёлый какаду, грущу по вас
4. много полотенец, несколько кочерёг
20. НЕ имеют родовых пар женского рода все слова ряда...
1. министр, посол, декан
2. чемпион, репортер, студент
3. корреспондент, учитель, космонавт
4. экскурсовод, аспирант, композитор
21. Синонимами к фразеологизму звонить во все колокола являются фразеологизмы (не менее 2-х правильных
ответов)
1. бесструнная балалайка
2. играть первую скрипку
3. кричать на всех перекрестках
4. трубить во все трубы
22. Синонимами к фразеологизму море по колено являются фразеологизмы (не менее 2-х правильных ответов)
1. трын-трава
2. мамаево побоище
3. темный лес
4. сам черт не брат
23. Нарушение лексической сочетаемости закрепилось в языке и стало допустимым в словосочетании ...
1. отменный негодяй
2. период времени
3. мал мала меньше
4. меньшая половина
24. Деепричастный оборот употреблен правильно в предложении.
1. Открыв дверь, моим глазам предстала странная картина
2. Придя к врачу, старушке определенно нездоровилось, и она утомленно присела на край стула
3. Чуть свет я встал и, наскоро напившись чаю, пускался в путь
4. Прибыв в ближайший порт, пароходу с берега передели приказ причалить немедленно
25. Деепричастный оборот употреблен правильно в предложении.
1. Пользуясь калькулятором, расчет производится быстро и легко
2. Переводя на другой язык стихотворение, оно теряет свою красоту
3. Взобравшись на лестницу, он достал старые лыжные ботинки
4. Приехав с работы, мне стало значительно лучше
26. Ошибка в употреблении причастного оборота допущена в предложении.
1. Приехавшие участники на конференцию должны зарегистрироваться

2. 1. Сентябрьское солнце, ярко пронизывающее прозрачный воздух, уже низко

3. Чайник висел на палке, положенной на вбитые в земли рогульки

4. Заря сквозит оттенком алым, подернут блеском небывалом покрытый снегом косогор

27. Слова, набранные курсивом, НЕ выделяются или НЕ отделяются запятыми в предложении.

1. Все в этом лесу *казалось* сложенным и обустроенным, поэтому мы прекрасно чувствовали себя в незнакомой обстановке

2. Каждую летнюю зарю Герасим *несмотря на глухоту* ходил в поля ловить тетеревов

3. В мире не счесть мастеров-виртуозов артистично *владеющих* рисунком, живописью, композицией и создающих

великолепные полотна

4. *О Русь* покойный уголок тебя люблю, тебе и верую.

28. Правильно указаны все цифры, на месте которых должны стоять запятые, в ряду ...

Герасим видел в небе несчетные звезды (1) светившие его пути (2) и (3) как лев (4) выступал сильно и бодро (5) так что (6) когда восходящее солнце озарило своими красными лучами только (7) что расходившегося молодца (8) между Москвой и им легло уже тридцать пять верст.

1. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

2. 1, 2, 3, 4, 6, 8

3. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8

4. 1, 2, 5, 6, 8

29. Правильно указаны все цифры, на месте которых должны стоять запятые, в ряду...

Океан цвета тусклого чугуна был совершенно спокоен (1) когда розово-палевый свет стал подниматься (2)

распахнутым веером из-за далекого (3) черного берега (4) но капитан (5) стоя на мостике (6) тревожно следил за

лейтенантом (7) который свесился над носовой оттяжкой штага (8) стараясь разглядеть возможную мель (9) или не показанный на карте риф.

1. 1, 4, 5, 6, 7, 8

2. 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8

3. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

4. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9

30. Правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые, в ряду...

Любовь часто ошибается (1) видя в любимом предмете то(2) чего нет (3) но иногда только любовь же (4) открывает в нём прекрасное и великое (5) которое недоступно наблюдению (6) или уму.

1. 1,2,3,5

2. 1,3,4,5,6

3. 3,4,5,6

4. 1,2,3,4,5,6

31. НЕ пишется слитно со всеми словами ряда ...

1. (не)кланяясь в пояс, (не)доразумение, (не)мог заснуть, отвечал очень (не)брежно

2. (не)облагаемый, (не)подсудное дело, полный (не)вежда в музыке, (не)сколько

3. (не)веселый, а грустный взгляд; (не)шестой, река была (не)широка, (не)кого спросить

4. юноша крайне (не)вежлив, вести себя (не)принужденно, душевные (не)взгоды, (не)видеть леса

32. НЕ пишется слитно со всеми словами ряда ...

1. (не)редко приходил, (не)обычный, (не)победимый; говорить (не)громко, но понятно

2. (не)идет работа, (не)допек, (не)переводимый, (не)рад встрече

3. (не)возможно выполнить, (не)восьмой, (не)сегодня, (не)доразумение

4. (не)долет, (не)проверяемый, (не)намерен молчать, (не)куда

33. НЕ пишется слитно со всеми словами ряда...

1. (не)слушал задание, (не)дальновидный человек, очень (не)продуманное решение, (не)кому позвонить

2. (не)дающий ответа, (не)один ты устал, (не)мало воды утекло, обед (не)готов

3. (не)лепый поступок, (не)кого спросить, (не)достает терпения, (не)обитаемый остров

4. (не)дуг, нести (не)суразицу, (не)обладающий тактом; (не)интересно, но необходимо

34. Укажите, какими словарями можно воспользоваться, чтобы:

1) узнать вариант произношения слова горничная;

2) к слову старожил подобрать слово с противоположным значением

1. словарем антонимов

2. фразеологическим словарем

3. орфоэпическим словарем
4. орфографическим словарем
35. Укажите, какими словарями можно воспользоваться, чтобы:
1) узнать значение выражения шапочное знакомство;
2) уточнить значение слов экономический - экономный
1. словарем омонимов
2. словарем паронимов
3. орфографическим словарем
4. фразеологическим словарем

Правильные ответы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35
3	2	4	1	4	4	3	1	3	2	3	4	3	4	4	4	4	3	1	1	3, 4	1. 4	3	3	3	1	1	1	1	1	2	1	3	1-4; 2-1	1-4; 2-2

4.1.3. Творческое задание по темам: Тема 5. Публичное выступление как особый вид коммуникативного процесса. Лингвистические и экстралингвистические факторы публичного выступления. Тема 7. Вербальное и невербальное речевое воздействие. Тема 8. Языковой паспорт говорящего. Тема 9. Риторическая аргументация. Тема 10. Культура речи в профессиональной деятельности.

4.1.3.1. Порядок проведения и процедура оценивания

Творческое задание проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Студенту необходимо подготовить сообщение на одну из предложенных тем в виде объяснения нового материала для своих однокурсников.

Примерные темы выступления

1. Индивидуальный стиль общения учителя-мастера.
2. Речевой этикет в педагогической деятельности учителя.
3. Особенности педагогического слушания.
4. Педагогические жесты как средство общения.
5. Специфика профессионального общения на педагогическом совете.
6. Школьные конфликты и пути их преодоления.
7. Средства привлечения внимания в речи учителя.
8. Выражение запрета, замечания в речи учителя.
9. Способы выражения положительной оценки в речи учителя.
10. Способы выражения отрицательной оценки в речи учителя.
11. Педагогическое клише в речи учителя при организации деятельности учителя.
12. Способы выражения отрицательной оценки в речи учителя.
13. Эпистолярный жанр в деятельности учителя.
14. Язык внешнего вида учителя.

4.1.3.2. Критерии оценивания

17-20 баллов ставятся, если обучающийся:

Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены отличные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

14-16 ставятся, если обучающийся:

Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

11-13 баллов ставятся, если обучающийся:

Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьёзные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

0-10 баллов ставятся, если обучающийся:

Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению

конкретных заданий.

4.1.3.3. Содержание оценочного средства

Студенту необходимо написать и произнести перед аудиторией выступление на одну из тем. Оценивается четко выраженная авторская позиция, соблюдение структуры и последовательности изложения, .владение нормами современного русского литературного языка.

4.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

4.2.1. Экзамен

Зачет проходит по билетам. В каждом билете два вопроса. Зачет нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачет проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.

4.2.2. Критерии оценивания

Устный ответ

43-50 баллов ставится, если обучающийся:

Обучающийся продемонстрировал всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

35-42 баллов ставится, если обучающийся:

Обучающийся продемонстрировал полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

28-34 баллов ставится, если обучающийся:

Обучающийся продемонстрировал знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

0-27 баллов ставится, если обучающийся:

Обучающийся продемонстрировал знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

4.2.2.3. Оценочные средства.

1.Риторика как наука и искусство. Общая и частная риторика.

2.Педагогическая риторика как разновидность частной риторики.

3.Объект, предмет и задачи современной риторики.

4.Теоретическое и практическое значение риторики.

5.Законы современной риторики. Концепция гармонизирующего педагогического диалога.

6.Особенности отечественного педагогико-риторического идеала.

8.Понятие речевой деятельности.

9.Виды речевой деятельности.

10.Культура чтения и слушания.

11.Особенности речевой коммуникации.

12.Правила речевого общения.

13.Классификация разновидностей ораторской речи. Академическое красноречие.

14.Понятие о риторическом каноне.

15.Публичное выступление в профессиональной деятельности. Этапы подготовки.

16.Структура ораторской речи.

17. Средства достижения оратором контакта с аудиторией.

18. Невербальное речевое воздействие.

19. Культура речевого поведения учителя.

20. Типы речевой культуры.

21.Понятие литературного языка. Признаки литературного языка.

22.Нелитературные разновидности русского национального языка.

23. Виды языковых норм.

24. Коммуникативные качества речи в профессиональной деятельности учителя.
25. Коммуникативная и этическая культура в педагогическом общении.
26.Аргументация в педагогическом общении.
27.Структура доказательства.
28. Основные логические законы. Логико-речевые ошибки в аргументации.
29.Культура дискутивно-полемической речи.
30.Специфика педагогического общения. Педагогическая риторика.
31.Понятие педагогико-риторического идеала.
32.Жанры педагогического общения.
33.Речевой этикет в педагогической деятельности.

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.01.02 Риторика профессионального общения

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профиль подготовки: Русский язык и иностранный (английский) язык
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2023

Основная литература:

1. Аннушкин, В. И. Риторика. Вводный курс: Учебное пособие / Аннушкин В.И., - 5-е изд., стер. - М.:Флинта, 2016. - 296 с.: ISBN 978-5-89349-933-9. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1012956 – Режим доступа: по подписке.
2. Ваджибов, М. Д. Риторика: учебное пособие для студентов-бакалавров гуманитарных специальностей: Учебное пособие / Ваджибов М.Д., - 3-е изд., переработанное и дополненное – Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 295 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-16-106943-1 (online). - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/982022 – Режим доступа: по подписке.
3. Волков, А. А. Курс русской риторики: Учебное пособие / А.А.Волков - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 544 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-00091-104-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1004579 – Режим доступа: по подписке.
4. Риторика: учебное пособие / авт.-сост. И. Н. Кузнецов. - 7-е изд., стер. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 558 с. - ISBN 978-5-394-03594-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1093476 – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Кузнецов, И. Н. Риторика, или Ораторское искусство: Учеб. пособие для студентов вузов / Автор-составитель И.Н. Кузнецов. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 431 с. - (Серия «Cogito ergo sum»). - ISBN 978-5-238-00696-9. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1028578 – Режим доступа: по подписке.
2. (Купина, Н.А. Риторика в играх и упражнениях: учеб. пособие / Н.А. Купина. — 5-е изд., стер. — Москва: ФЛИНТА, 2019. — 232 с. - ISBN 978-5-89349-373-3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1035974 – Режим доступа: по подписке.
3. Матвеева, Т.В. Учебный словарь: русский язык, культура речи, стилистика, риторика: словарь / Т. В. Матвеева. — 3-е изд., стер. — Москва: ФЛИНТА, 2019. - 415 с. - ISBN 978-5-89349-381-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1066612 – Режим доступа: по подписке.
4. Смелкова, З. С. Педагогическая риторика в вопросах и ответах: учебное пособие / З. С. Смелкова, Н. А. Ипполитова, Т. А. Ладыженская [и др.]; под ред Н. А. Ипполитовой. - Москва: Прометей, 2011. - 245 с. - ISBN 978-5-4263-0027-9. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/557208 – Режим доступа: по подписке.
5. Чернышенко, О. В. Педагогическая риторика: учеб.-метод. пособие / О.В. Чернышенко. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2018. — 90 с. — (Высшее образование). — DOI: https://doi.org/10.12737/1695-4. - ISBN 978-5-369-01695-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/907464 – Режим доступа: по подписке.

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.01.02 Риторика профессионального общения

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профиль подготовки: Русский язык и иностранный (английский) язык
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2023

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

1. Office Professional Plus 2010,
2. Kaspersky Endpoint Security для Windows.
3. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM»
4. Электронная библиотечная система Издательства «Лань»
5. Электронная библиотечная система «Консультант студента»