

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Умаров Марат Файзуллаевич
Должность: Директор
Дата подписания: 21.08.2026 13:21:33
Уникальный программный ключ:
48505f11ec15acaa386f5219d3113d727fefda78

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
Елабужский институт (филиал) КФУ



Программа учебной практики
Технологическая (проектно-технологическая) практика
(Музейная практика)

Направление подготовки/специальность: 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки (специальности): История

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: заочная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2026

Содержание

1. Вид практики, способ и форма её проведения
 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
 3. Место практики в структуре ОПОП ВО
 4. Объём практики
 5. Базы практики
 6. Содержание практики
 7. Форма промежуточной аттестации по практике
 8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
 9. Перечень литературы, необходимой для проведения практики
 10. Перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики
 11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
 12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики
 13. Средства адаптации прохождения практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
- Приложение 1
Приложение 2
Приложение 3

Программу учебной практики разработал(а)(и) профессор, д.и.н. Маслова И.В. (Кафедра всеобщей и отечественной истории ЕИ КФУ), IVMaslova@kpfu.ru ;

1. Вид практики, способ и форма её проведения

Вид практики: Технологическая (проектно-технологическая) практика (Музейная практика)
 Способ проведения практики: стационарная, выездная
 Форма (формы) проведения практики: в календарном учебном графике период проведения практики совмещен с проведением теоретических занятий
 Тип практики: Музейная практика

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший практику, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-2	Способен понимать и обеспечивать понимание своеобразия предмета и методов исторического исследования, организацию научного поиска и систематизацию исторической информации, работу с историческим материалом, представленным в различных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд и др.)
ПК-2.1	Знать своеобразие предмета и методов исторического исследования; способы организации научного поиска и систематизации исторической информации; этапы и способы работы с историческим материалом, представленным в различных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд и др.)
ПК-2.2	Уметь понимать и обеспечивать понимание своеобразия предмета и методов исторического исследования, организацию научного поиска и систематизацию исторической информации, работу с историческим материалом, представленным в различных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд и др.)
ПК-2.3	Владеть способностью понимать и обеспечивать понимание своеобразия предмета и методов исторического исследования, организацию научного поиска и систематизацию исторической информации, работу с историческим материалом, представленным в различных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд и др.)
ПК – 5	Способен использовать в образовательной деятельности различные формы и методы, методики и технологии обучения, в том числе выходящие за рамки учебных занятий (полевые, архивные и музейные научные исследования и др.)»
ПК-5.1	Знать различные формы и методы, методики и технологии исследования, в том числе выходящие за рамки учебных занятий (полевые, архивные и музейные научные исследования и др.)
ПК-5.2	Уметь использовать в образовательной деятельности различные формы и методы, методики и технологии исследования, в том числе выходящие за рамки учебных занятий (полевые, архивные и музейные научные исследования и др.)
ПК-5.3	Владеть способностью использовать в образовательной деятельности различные формы и методы, методики и технологии исследования, в том числе выходящие за рамки учебных занятий (полевые, архивные и музейные научные исследования и др.)

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики:

Шифр компетенции, расшифровка компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-2 Способен понимать и обеспечивать понимание своеобразия	Знать: - предмет и методы исторического познания, их роль в решении

предмета и методов исторического исследования, организацию научного поиска и систематизацию исторической информации, работу с историческим материалом, представленным в различных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд и др.)	исследовательских задач; Уметь: - самостоятельно анализировать источники, документальную базу по истории; Владеть: - способностью к вынесению суждений, обоснованию собственной точки зрения, на основе анализа исторической информации, представленной в различных знаковых системах.
ПК-5 Способен использовать в образовательной деятельности различные формы и методы, методики и технологии обучения, в том числе выходящие за рамки учебных занятий (полевые, архивные и музейные научные исследования и др.)	Знать: - формы и методы проведения полевых, музейных научных исследований; Уметь: - использовать на практике навыки сбора и хранения полевых, музейных материалов, возможности их применения в научно-исследовательской и культурно-образовательной деятельности; Владеть: - способностью к самостоятельному применению форм и методов полевых, музейных и др. исследований для приобретения новых знаний и пониманий.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Данная практика входит в Блок «Практики» Б2.В.01(У) ОПОП ВО. Практика осваивается на 3 курсе в 6 семестре. При прохождении данной практики обучающийся опирается на материалы ранее освоенных дисциплин (модулей) и/или практик: История (история России, всеобщая история), археология, музееведение.

Освоение данной практики способствует эффективному выполнению следующих компонентов ОПОП ВО: знания, умения и навыки, полученные в ходе практики будут востребованы при прохождении педагогической практики в школе; при выполнении научно-исследовательской работы, выполнении и защиты выпускной квалификационной работы.

4. Объем практики

Объем практики составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

Прохождение практики предусматривает:

- Контактную работу – 2 часа
- Самостоятельную работу – 174 часов
- Контроль 4 часа.

5. Базы практик

Музейная практика проходит на базе структурных подразделений Елабужского института КФУ: музеев исторического профиля Елабужского института КФУ.

Установочная конференция по практике и защита отчетов студентами проходит в учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 84 аудитории

6. Содержание практики

№ п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость (часов) по видам учебной работы				Реализуемые компетенции
			Практические занятия	КСР	Самостоятельная работа	...	
1	Подготовительный	Студенты выбирают вид практической деятельности (археологическая практика	2				УК-1 ПК-2 ПК-4

		или музейная практика) Ознакомление с целями и задачами практики. Проведение установочной конференции (знакомство с групповыми руководителями практики, сообщение студентам заданий по практике, выдача отчетных документов, знакомство с условиями практики, сообщение режима работы баз практики). Вводный инструктаж по ТБ.					
2	Основной	Музейная практика: в ходе практики студенты должны получить теоретические и практические навыки по основам музейного дела. Предусматривается ознакомление с историей музеев, функциями, основами собирательной работы, учетом и хранением экспонатов, методикой преподавания и проведения экскурсий. Музейная практика проводится в виде методических экскурсий, ознакомительных лекций, бесед, игр. Археологическая практика: Выбор района поиска разновременных памятников с учетом их топографии, разработка маршрута, определение условий, целей, объема разведочных исследований. Составление карты археологических памятников, обследованных (выявленных) разведки. Участие в изучении памятника. Заключение о степени его сохранности, определение его культурной и хронологической принадлежности.			104		УК-1 ПК-2 ПК-4
3	Заключительный	Сдача отчетной документации руководителю практики					УК-1 ПК-2 ПК-4
ИТОГО:212			2		210		УК-1 ПК-2 ПК-4

7. Форма отчётности по практике

Форма отчётности по практике: зачет в 6 семестре.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств по практике включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает в себя индивидуальное задание обучающемуся, в котором указываются требования к структуре действий обучающегося, требования к полученным результатам, к срокам и месту проведения мероприятий практики и т.п. Также приводятся требования к отчету по практике.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по практике;
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по практике;
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, примеры заданий.

Фонд оценочных средств по практике находится в Приложении 1 к программе практики.

9. Перечень литературы, необходимой для проведения практики

Прохождение практики предполагает изучение учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде – через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде – в Научной библиотеке Елабужского института КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе «Электронный университет». При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,25 экземпляра на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно проходящих данную практику.

Перечень литературы, необходимой для освоения практики, находится в Приложении 2 к программе практики. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки Елабужского института КФУ.

10. Перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Закон о музеях в РТ - http://kitaphane.tatarstan.ru/legal_info/zrt/museum.htm

Госкаталог РФ <https://goskatalog.ru/portal/#/>

Культура РФ <https://www.culture.ru/museums/institutes/location-russia>

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к данной программе.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническую базу для проведения практических занятий составляют:

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Комплект мебели (посадочных мест) 62 шт. Комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя 1 шт. Интерактивная трибуна intel core i3 1 шт. Монитор LG,22d 1 шт. Проектор Panasonic VX400 1 шт. Колонки 20w 6 шт. Усилитель 3000w, микшер Xenyx1202, микрофоны. Экран мультимедийный 1 шт. Меловая доска настенная 1 шт. Портреты 10 шт. Картины 20 шт. Веб-камера 1 шт. Выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду. Набор учебно-наглядных пособий: комплект презентаций в электронном формате по преподаваемой дисциплине 3-5 шт.

423600, Республика Татарстан, г. Елабуга, ул. Казанская, д.89, ауд. 84

12. Средства адаптации прохождения практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом требований их доступности для данных обучающихся определяется индивидуальным графиком прохождения практики с учетом особенностей обучающегося. При составлении индивидуального графика обучения возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом индивидуальных особенностей.

Для осуществления промежуточной аттестации создаются (при необходимости) специализированные фонды оценочных средств, адаптированные для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут; продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.01 "Педагогическое образование" и профилю подготовки "История".

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
Музейная практика

Направление подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование
Профиль подготовки: История
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2026

Содержание

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по практике
2. Критерии оценивания сформированности компетенций
3. Механизм формирования оценки по практике
4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания
- 4.1. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
- 4.1.1. Процедура проведения
- 4.1.2. Критерии оценивания
- 4.1.3. Содержание оценочного средства
- 4.2. ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ
- 4.2.1. Процедура проведения
- 4.2.2. Критерии оценивания
- 4.2.3. Содержание оценочного средства

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю)

Код наименование компетенции	Проверяемые результаты обучения для данной дисциплины	Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации
ПК-2	Знать: - предмет и методы исторического познания, их роль в решении исследовательских задач; Уметь: - самостоятельно анализировать источники, документальную базу по истории; Владеть: - способностью к вынесению суждений, обоснованию собственной точки зрения, на основе анализа исторической информации, представленной в различных знаковых системах.	Индивидуальное задание, отчет по практике
ПК-5	Знать: - формы и методы проведения полевых, архивных, музейных научных исследований; Уметь: - использовать на практике навыки сбора и хранения полевых, архивных, музейных материалов, возможности их применения в научно-исследовательской и культурно-образовательной деятельности; Владеть: - способностью к самостоятельному применению форм и методов полевых, архивных, музейных и др. исследований для приобретения новых знаний и пониманий.	Индивидуальное задание, отчет по практике

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю)

Код наименование компетенции	Проверяемые результаты обучения для данной дисциплины	Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации
УК-1	Знать: - методы поиска, критического анализа и синтеза информации, применять системный подход для решения поставленных задач Уметь: - осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Владеть: - методами поиска, критического анализа и синтеза информации, применять системный подход для решения поставленных задач ков.	Индивидуальное задание, отчет по практике
ПК-2	Знать: - предмет и методы исторического познания, их роль в решении исследовательских задач; Уметь: - самостоятельно анализировать источники, документальную базу по истории; Владеть: - способностью к вынесению суждений, обоснованию собственной точки зрения, на основе анализа исторической информации, представленной в различных знаковых системах.	Индивидуальное задание, отчет по практике
ПК-5	Знать: - формы и методы проведения полевых, архивных, музейных научных исследований;	Индивидуальное задание, отчет по практике

	Уметь: - использовать на практике навыки сбора и хранения полевых, архивных, музейных материалов, возможности их применения в научно-исследовательской и культурно-образовательной деятельности; Владеть: - способностью к самостоятельному применению форм и методов полевых, архивных, музейных и др. исследований для приобретения новых знаний и пониманий.	
--	---	--

2. Критерии оценивания сформированности компетенций

Компетенция	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100% от максимальных баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85% от максимальных баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70% от максимальных баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (до 55% от максимальных баллов)
ПК-2	Знает своеобразие предмета и методов исторического исследования; способы организации научного поиска и систематизации исторической информации; этапы и современные способы работы с историческим материалом, представленным в различных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд и др.)	Знает предмет и методы исторического исследования; способы поэтапной организации научного поиска и систематизации исторической информации; основные этапы и способы работы с историческим материалом, представленным в различных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд и др.)	Знает предмет и основные методы исторического исследования; способы организации по заданному алгоритму научного поиска и систематизации исторической информации; основные этапы и способы работы с историческим материалом, представленным в различных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд и др.)	Не знает предмет и основные методы исторического исследования; способы организации по заданному алгоритму научного поиска и систематизации исторической информации; основные этапы и способы работы с историческим материалом, представленным в различных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд и др.)
	Умеет понимать и обеспечивать понимание своеобразия предмета и методов исторического исследования, организацию научного поиска и систематизацию исторической информации, работу с историческим материалом, представленным в различных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд и др.)	Умеет понимать и обеспечивать понимание предмета и методов исторического исследования, поэтапную организацию научного поиска и систематизации исторической информации, основные этапы работы с историческим материалом, представленным в различных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд и др.)	Умеет понимать и обеспечивать понимание предмета и основных методов исторического исследования, организацию по заданному алгоритму научного поиска и систематизации исторической информации, основные этапы работы с историческим материалом, представленным в различных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд и др.)	Не умеет понимать и обеспечивать понимание предмета и основных методов исторического исследования, организацию по заданному алгоритму научного поиска и систематизации исторической информации, основные этапы работы с историческим материалом, представленным в различных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд и др.)

[illegible]

	научные исследования и др.)			

3. Механизм формирования оценки по практике

Форма промежуточной аттестации по практике – зачёт в 6 семестре.

Зачет выставляется на основании защиты составленного студентом дневника и отчета о прохождении учебной практики. Оценивание отчета по практике осуществляет руководитель практики от КФУ.

Оценка "зачтено" выставляется при наличии в отчете зафиксированных количественных показателей выполненной работы, характеристики организации рабочего процесса, приемов и методов выполнения заданий, студент продемонстрировал удовлетворительный уровень владения материалом, структура работы и применённые методы соответствуют поставленным задачам.

Оценка "не зачтено" выставляется при отсутствии дневника и отчета о прохождении учебной практики, а также если студент продемонстрировал неудовлетворительный уровень владения материалом, структура работы и применённые методы не соответствуют поставленным задачам.

Промежуточная аттестация по практике считается пройденной:

- при условии сформированности компетенций, которые осваивает обучающийся не ниже порогового уровня;
- получения баллов не ниже удовлетворительных за каждое оценочное средство: прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием и отчет по практике.

Ответственный за оценивание	Оценочное средство	Максимальная оценка	Документ, в котором выставляется оценка
Руководитель практики от КФУ	Индивидуальное задание	Зачтено, не зачтено	Оценка сформированности компетенций руководителем практики от КФУ
Руководитель практики от КФУ	Отчет по практике	Зачтено, не зачтено	Оценка сформированности компетенций руководителем практики от КФУ
Итого		среднее значение	Итоговая оценка выставляется руководителем практики от КФУ в зачетную ведомость и зачетную книжку.

4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания

1. Индивидуальное задание

4.1.1. Процедура проведения

Обучающийся проходит практику в археологической экспедиции или на базе музеев, соответствующего профиля в соответствии с индивидуальным заданием под руководством руководителя практики, самостоятельно заполняет дневник практики и составляет отчет по практике. В течение прохождения практики, работа обучающегося в качестве практиканта оценивается руководителем практики от Елабужского института КФУ.

4.1.2. Критерии оценивания

Оценка "зачтено" выставляется при наличии в дневнике индивидуальных заданий зафиксированных количественных показателей выполненной работы, характеристики организации рабочего процесса, приемов и методов выполнения заданий, студент продемонстрировал удовлетворительный уровень владения материалом, структура работы и применённые методы соответствуют поставленным задачам.

Оценка "не зачтено" выставляется при отсутствии дневника о прохождении учебной практики, а также если студент продемонстрировал неудовлетворительный уровень владения материалом, структура работы и применённые методы не соответствуют поставленным задачам.

4.1.3. Содержание оценочного средства

Содержание оценочного средства

Примерные задания:

Что такое полевые археологические исследования?

Методы археологических исследований?

Камеральная обработка находок

Консервация раскопа

Виды лабораторных исследований в археологии

Методика ведения археологических раскопок

Стратиграфия

Керамический комплекс исследуемого памятника

Ваши замечания и предложения по итогам прохождения практики.

Фонды музея.

Основы фондовой работы.

Изучение и атрибуция музейных предметов.. Основные направления и задачи фондовой работы в музее.

Методика изучения музейных предметов.

Классификация и систематизация музейных предметов.

Задачи учета музейных фондов.

Понятия: "учет музейных фондов" и "Система фондовой документации". Учетная документация фондов.

Прием предметов в музей и первичная обработка. Нанесение на предметы учетных обозначений.

Научная инвентаризация музейных предметов.

Регистрация учетных документов и их хранение.

Списание музейных предметов.

Выдача предметов из фондов музея другим организациям на временное хранение.

Учет движения музейных фондов.

Научно-справочные картотеки.

Паспортизация памятников истории и культуры.

Подготовительный этап

Инструктаж по общим вопросам.

Правила поведения в экспедиции. Техника безопасности при перевозке автомобильным транспортом, проведении по технике работ по жизнеобеспечению лагеря и во время проведения полевых работ. Прививка против энцефалита в здравпункте.

Ознакомление студентов с содержанием музейной практики.

Анализ документации, регламентирующей работу музеев вуза, городских музеев. В ходе практики студенты должны получить теоретические и практические навыки по основам музейного дела. Предусматривается ознакомление с историей музеев, функциями, основами собирательной работы, учетом и хранением экспонатов, методикой преподавания и проведения экскурсий. Музейная практика проводится в виде методических экскурсий, ознакомительных лекций, бесед, игр.

Основной этап

Практическая часть археологической практики. Устный опрос о принципах составления глазомерных топографических схем, ведения топографической съёмки местности с местонахождением памятников, работы с геодезическими приборами, получения нивелировочных информаций, разбивки разведочных шурфов, раскопов памятников. Выбор района поиска разновременных памятников с учетом их топографии, разработка маршрута, определение условий, целей, объема разведочных исследований. Изучение маршрута и уже имеющихся сведений по археологическим памятникам исследуемого района. Опрос местного населения о наличии археологических памятников в регионе. Выявление признаков археологического памятника, его осмотр. Составление карты археологических памятников, обследованных (выявленных) разведки. Участие в изучении памятника. Выбор участка раскопа (объекта). Проведение разбивки раскопа. Составление плана памятника (по необходимости). Нанесение раскопа (объекта) на имеющийся план памятника. Нивелировка (объекта). Ведение полевого дневника, выполнение чертежных работ и фотофиксации на открытом (обследованном) памятнике. Заключение о степени его сохранности, определение его культурной и хронологической принадлежности. Камеральная работа в полевых условиях. Промывка (просеивание, переборка), флотация. Раскладка материала. Шифровка находок. Составление полевой описи и статистических таблиц массового материала. Приемы первичной консервации находок из глины, металлов и органических материалов. Способы упаковки и транспортировки археологических материалов. Предварительный анализ полученных данных.

Практическая часть музейной практики предполагает работу студентов в музеях, где они получают практические навыки: комплектования музейных фондов, учета и хранения музейных предметов, создание музейных экспозиций и выставок, составление и внедрение музейно-педагогических программ для детей, экскурсионной работы.

В ходе прохождения музейной практики студентами оформляется дневник, в котором записываются ежедневно личные впечатления и выполненные задания, предусмотренные программой.

Пример индивидуального задания археологической практики:

№ п/п	Индивидуальные задания (перечень и описание работ)	Сроки выполнения (график)
1.	Проведение инструктажа обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами трудового распорядка	<i>первый день практики</i>
2.	Разведка, измерение и описание археологического памятника. Снятие первого пласта и зачистка, фотографирование.	<i>первая неделя практики</i>

	Составление карты археологических памятников,	
3.	Заключение о степени сохранности памятника, определение его культурной и хронологической принадлежности.	<i>вторая неделя практики</i>
4.	Подготовка отчетной документации археологической практики	<i>последний день практики</i>

Пример индивидуального задания музейной практики:

№ п/п	Индивидуальные задания (перечень и описание работ)	Сроки выполнения (график)
1.	Проведение инструктажа обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка	<i>первый день практики</i>
2.	Изучить работу музея: ознакомиться с рабочей документацией, фондами, экспозицией, экскурсионной деятельностью.	<i>первая неделя практики</i>
3.	Разработка и проведение экскурсии или музейного занятия	<i>вторая неделя практики</i>
4.	Подготовка отчетной документации практики	<i>последний день практики</i>

4.2. Отчет по практике

Обучающийся сдает дневник практики руководителю практики от организации.

4.2.1. Процедура проведения

После окончания практики в установленные сроки каждый обучающийся должен сдать руководителю практики от Елабужского института КФУ отчет по практике. Отчёт состоит из следующих документов: индивидуальное задание, дневник прохождения практики. Составление отчета студентами производится на основании записей в дневнике. Руководитель оценивает правильность оформления данных документов, а также задаёт несколько вопросов и оценивает также ответы на них обучающегося. На защиту обучающемуся предоставляется 10 минут.

Зачет выставляется на основании защиты составленного студентом дневника и отчета о прохождении практики.

4.2.2. Критерии оценивания

Оценка "зачтено" выставляется при наличии в отчете зафиксированных количественных показателей выполненной работы, характеристики организации рабочего процесса, приемов и методов выполнения заданий, студент продемонстрировал удовлетворительный уровень владения материалом, структура работы и применённые методы соответствуют поставленным задачам.

Оценка "не зачтено" выставляется при отсутствии дневника и отчета о прохождении учебной практики, а также если студент продемонстрировал неудовлетворительный уровень владения материалом, структура работы и применённые методы не соответствуют поставленным задачам.

4.2.3. Содержание оценочного средства

Отчет по археологической/музейной практике должен содержать:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Во введении должны быть отражены: место, время (срок) и цель прохождения практики.

В основную часть отчета необходимо включить: описание организации работы в процессе практики, описание выполненной работы по разделам программы практики, описание практических задач, решаемых обучающимся за время прохождения практики.

Заключение должно содержать: описание знаний, умений и навыков (компетенций), приобретенных практикантом в период практики, предложения и рекомендации обучающегося, сделанные в ходе практики.

К отчету прилагаются:

- индивидуальное задание (для проходящих практику в основных структурных подразделениях КФУ (институт/отделение/кафедра));
- путевка обучающегося-практиканта с индивидуальным заданием представляется при прохождении практики обучающимися в структурных подразделениях КФУ, в профильных организациях;

- дневник практиканта. Дневник включает в себя описание содержания и выполнения работ во время прохождения практик, с отметкой о выполнении руководителем практики от профильной организации. В приложении к дневнику приложением указываются оценки сформированности компетенций руководителями практики о прохождении практики обучающегося;
- договор с профильной организацией о прохождении практики; при наличии долгосрочного договора приложения к договору со списком (направлением).

Индивидуальный план-график практики содержит виды работ, которые необходимо выполнить в период практики, сроки их выполнения (планируемые даты начала и окончания работы), название мест практики.

Дневник является обязательным отчетным документом. Структура его оформления и записей в нем следующая: титульный лист, содержащий сведения о студенте, название практики, сведения о месте практики с указанием фамилии, имени, отчества и должности руководителя практики; ежедневные записи, включающие дату, содержание и объем работы, замечания и предложения практиканта. Записи в дневнике должны вестись аккуратно, разборчиво и без ошибок.

Схема отчета студента должна включать следующие параметры:

Выполнение плана практики. Какие отклонения от плана имели место, почему, что сделано сверх плана, особенности практики?

Виды работ, выполненные на практике. Что вызвало затруднение.

Какие основные научно-исследовательские задачи решались вами в период практики? Как вы их решали? Какие получили результаты?

Смогли ли вы реализовать свои знания и умения в процессе прохождения практики.

Значение практики для вашего профессионального становления. Ваши предложения по совершенствованию содержания и организации практики.

Дата сдачи отчета – последний день практики.

Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

Направление подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование
Профиль подготовки: История
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2026

Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

Основная литература:

1. Добровольская, М. В., Можайский, А. Ю. Археология [Текст] : учебное пособие / М. В. Добровольская, А. Ю. Можайский. - М.: МПГУ, 2012. - 116 с. - ISBN 978-5-4263-0082-8.
2. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785426300828.html>
3. Винокуров, Н. И. Полевые археологические исследования и археологические практики [Текст] : учебно-методическое пособие / Н. И. Винокуров. М.: Прометей, 2013. 176 с. ISBN 978-5-7042-2425-9. <http://znanium.com/bookread2.php?book=536513>
4. Мельникова Г.Ф. Музеи университета как фактор поликультурного воспитания молодежи [Электронный ресурс] / Г.Ф. Мельникова, С.И. Гильманшина // Современные проблемы науки и образования. - 2015. - №4. - URL: <http://dspace.kpfu.ru/xmlui/bitstream/handle/net/34239/424.pdf> -
5. Галиуллина Д.М. Музейное источниковедение: учебно-методическое пособие / Д.М. Галиуллина, А.А. Сальникова. - Казань: Казан. фед. ун-т, 2016. - 16 с. - URL: https://dspace.kpfu.ru/xmlui/bitstream/handle/net/72267/Muzejnoe_istochnikovvedenie.pdf?sequence=1&isAllowed=y
6. Философия музея: учебное пособие / М.Б. Пиотровский, О.В. Беззубова, А.С. Дриккер; Под ред. М.Б. Пиотровского. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 192 с.: 60x88 1/16. - (Высшее образование: Магистратура). (обложка) ISBN 978-5-16-006155-9 - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=366628>
7. Черных Е.Н., Археология и естественнонаучные методы [Электронный ресурс] / Черных Е.Н. - М. : Издательский дом 'ЯСК', 2005. - 216 с. - ISBN 5-9551-0099-7 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5955100997.html>

Дополнительная литература:

1. Резник, С. Д. Организационное поведение (практикум: деловые игры, тесты...): Учеб. пос. / С.Д.Резник и др.; Под ред. С.Д.Резника - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 320 с. (ВО: Бакалавр.). ISBN 978-5-16-005000-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/424020>
2. Цепляева, С. А. Основы досуговой педагогики в системе профессиональной подготовки : учебное пособие / С. А. Цепляева. - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2015. - 88 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/615241>
3. Мельникова Г.Ф. Музеи университета как фактор поликультурного воспитания молодежи [Электронный ресурс] / Г.Ф. Мельникова, С.И. Гильманшина // Современные проблемы науки и образования. - 2015. - №4. - URL: <http://dspace.kpfu.ru/xmlui/bitstream/handle/net/34239/424.pdf> -

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Направление подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: История

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2026

Прохождение практики предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Пакет офисного программного обеспечения: Office Professional Plus 2010, Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.