

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Умаров Марат Файзуллаевич
Должность: Директор
Дата подписания: 27.08.2026 09:35:39
Уникальный программный ключ:
48505f11ec15acaa386f5219d3113d727fefda78

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
Елабужский институт (филиал) КФУ



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по
образовательной деятельности



Программа производственной практики
Педагогическая практика в оздоровительных лагерях

Направление подготовки/специальность: 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки (специальности): Технология и робототехника

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: - 2026

Содержание

1. Вид практики, способ и форма ее проведения
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
3. Место практики в структуре ОПОП ВО
4. Объем практики
5. Базы практики
6. Содержание практики
7. Форма промежуточной аттестации по практике
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
9. Перечень литературы, необходимой для проведения практики
10. Перечень ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики
11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики
13. Средства адаптации прохождения практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
- 14 Приложение 1
- 15 Приложение 2
- 16 Приложение 3

Программу производственной практики разработал(и) заведующий кафедрой, доцент, к.н. (доцент) Шатунова О.В. (Кафедра педагогики, отделение психологии и педагогики), OVShatunova@kpfu.ru

1. Вид практики, способ и форма её проведения

Вид практики:	производственная
Способ проведения практики:	стационарная, выездная
Форма (формы) проведения практики:	для проведения практики в календарном учебном графике выделяется непрерывный период учебного времени, свободный от других видов учебной деятельности
Тип практики:	Педагогическая практика в оздоровительных лагерях

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

При прохождении практики формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.1.	Знать требования к определению задач в рамках поставленной цели; способы решения задач с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.2.	Уметь определять круг задач в рамках поставленной цели, выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
УК-2.3.	Владеть навыками определения круга задач в рамках поставленной цели, выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-3.1	Знать способы осуществления социального взаимодействия, принципы формирования команд, пути реализации своей роли в команде
УК-3.2.	Уметь осуществлять социальное взаимодействие; реализовывать свою роль в команде
УК-3.3.	Владеть навыками осуществления социального взаимодействия, способами реализации своей роли в команде

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики:

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знать требования к определению задач в рамках поставленной цели; способы решения задач с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.2. Уметь определять круг задач в рамках поставленной цели, выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.3. Владеть навыками определения круга задач в рамках поставленной цели, выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Знать способы осуществления социального взаимодействия, принципы формирования команд, пути реализации своей роли в команде УК-3.2. Уметь осуществлять социальное взаимодействие; реализовывать свою роль в команде УК-3.3. Владеть навыками осуществления социального взаимодействия, способами реализации своей роли в команде

3. Место практики в структуре образовательной программы

Данная практика входит в Блок «Практики» Б2.О.08(П) основной профессиональной образовательной программы направление подготовки: 44.03.01 "Педагогическое образование (Технология и робототехника)".

Данная практика относится к вариативной части основной профессиональной образовательной программы. Проходится на 3 курсе в 6 семестре.

При прохождении данной практики обучающийся опирается на материалы ранее освоенных психолого-педагогических дисциплин и практик: «Феномен образовательной деятельности», «Конструирование и реализация воспитательных процессов», «Конструирование и реализация образовательных процессов», «Психолого-педагогические и технологические основы повышения резильентности», «Практика личностно-ориентированного образования» и ознакомительной и технологических практик по педагогике.

4. Объём практики

Объём практики составляет 4 зачётные единицы, 144 часа.

Прохождение практики предусматривает:

Контактную работу (лекции) – 28 часа, в том числе практические занятия -28 часов.

Самостоятельную работу – 116 часов.

Форма контроля: зачет в 6 семестре.

Продолжительность практики 2 2/3 недели

5. Базы практики

1. Профильные организации, с которыми заключен договор об организации и проведения практики обучающихся (Договор №1.4.1.21-06/13/20 от 07.02.2020, МБУ "Детский спортивно-оздоровительный комплекс лагерей" Елабужского муниципального района РТ, срок действия до 31.08.2025 г.).

2. Структурные подразделения КФУ.

Аудиторные занятия проводятся в аудитории 101 по адресу 423600, Республика Татарстан, г. Елабуга, ул.Строителей, д.16.

6. Содержание практики

№ п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость (часов) по видам учебной работы			Реализуемые компетенции
			Практические занятия	КСР	Самостоятельная работа	
1	Подготовительный	Проведение установочной конференции по практике	4		10	ОПК-1
2	Ознакомительный	Знакомство с педагогическим коллективом и персоналом оздоровительного лагеря. Прохождение инструктажа по соблюдению правил техники безопасности, пожарной безопасности в условиях лагеря. Изучение режима функционирования и плана воспитательной работы лагеря на смену.	4		10	УК-2 УК-3
3	Основной	Сбор и анализ личных данных детей. Проведение с отрядом инструктажа по технике безопасности, правилам пожарной безопасности, распорядку дня. Формирование отряда, выбор актива отряда. Постановка целей и разработка совместно с детьми примерного плана жизни отряда, формирование плана воспитательной работы в отряде на смену. Разработка плана-сценария, организация и проведение зачетного воспитательного мероприятия в отряде (лагере) с приглашением представителей администрации лагеря.	16		80	УК-2 УК-3
4	Заключительный	Анализ результатов деятельности за период прохождения практики Оформление документов по практике и защита отчёта.	4		16	УК-2 УК-3
ИТОГО: 144			28		116	УК-2 УК-3

7. Форма промежуточной аттестации по практике

Форма промежуточной аттестации по практике: зачёт в 6 семестре

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств по практике включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает в себя индивидуальное задание обучающемуся, в котором указываются требования к структуре действий обучающегося, требования к полученным результатам, к срокам и месту проведения мероприятий практики и т.п. Также приводятся требования к отчету по практике.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемыми результатам обучения по практике;
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по практике;
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, примеры заданий.

Фонд оценочных средств по практике находится в Приложении 1 к программе практики.

9. Перечень литературы, необходимой для проведения практики

Прохождение практики предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке Елабужского института КФУ". Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,25 экземпляра на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осуществляющих освоение данной дисциплины (модуля).

Перечень литературы, необходимой для освоения практики находится в Приложении 2 к рабочей программе практики. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов в Научной библиотеке Елабужского института КФУ".

10. Перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Атлас новых профессий - <http://atlas100.ru/>

Профессиональный стандарт педагога - https://yuridicheskaya-konsultaciya.ru/trudovoe_pravo/professionalnyy-standart-pedagoga.html

Реестр примерных основных общеобразовательных программ. - <http://fgosreestr.ru/>

Федеральный портал "Дополнительное образование детей" - <http://dop.edu.ru/information>

Альянс помогающих практик <http://appme.ru/psysite.html>

Психологические упражнения для тренингов <https://trepsy.net/>

А. Я. Психология: тесты, тренинги, словарь, статьи <http://azps.ru/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к данной программе.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Учебная аудитория (423600, Республика Татарстан, г. Елабуга, ул. Строителей, д.16, ауд. 101) для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Комплект мебели (посадочных мест) – 20 шт.; комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт.; компьютерный стол – 1 шт.; меловая доска; шахматная доска настенная – 1 шт.; портреты чемпионов мира по шахматам – 16 шт.; ноутбук Lenovo G570 – 1 шт.; шкаф четырехстворчатый – 1 шт.; выход в Интернет, внутрисетевая компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду. Набор учебно-наглядных пособий: комплект презентаций в электронном формате по преподаваемой дисциплине 3-5 шт.

Помещение для самостоятельной работы (ауд. 105, расположенная по адресу: 423600, Республика Татарстан, г. Елабуга, ул. Строителей, д.16)

Посадочных мест – 23 шт. Комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт. Кафедра (трибуна) – 1 шт. Компьютеры: CGP Business – 13 шт. Монитор: AOC E 2343F – 13 шт. Проектор: Acer X110P – 1 шт. Интерактивная доска Panasonic Elite Panaboard UB-T 880-G77. Маркерная доска. Выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду.

13. Средства адаптации проведения научно-исследовательской работы к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
 - продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
 - продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
 - продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению подготовки: 44.03.01 "Педагогическое образование и профилю подготовки " Технология и робототехника"

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
Елабужский институт

Фонд оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации по производственной практике
Б2.О.08(П) Педагогическая практика в оздоровительных лагерях

Направление подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Технология и робототехника

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2026

Содержание

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по практике
2. Критерии оценивания сформированности компетенций
3. Механизм формирования оценки по практике
4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания
 - 4.1. Индивидуальное задание
 - 4.1.1. Процедура проведения
 - 4.1.2. Критерии оценивания
 - 4.1.3. Содержание оценочного средства
 - 4.2. Отчет по практике
 - 4.2.1. Процедура проведения
 - 4.2.2. Критерии оценивания
 - 4.2.3. Содержание оценочного средства

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю)

Код и наименование компетенции	Проверяемые результаты обучения для данной практики	Виды оценочных средств
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать требования к определению круга задач в рамках поставленной цели; способы эффективного решения задач с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений в условиях оздоровительного лагеря Уметь определять круг задач в рамках поставленной цели, выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений в условиях оздоровительного лагеря Владеть навыками определения круга задач в рамках поставленной цели, выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений в условиях оздоровительного лагеря	Индивидуальное задание; Отчет по практике
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знать способы осуществления эффективного социального взаимодействия, принципы формирования команд и распределения ролей их участников, пути реализации своей роли в команде в условиях оздоровительного лагеря Уметь осуществлять эффективное социальное взаимодействие, реализовывать свою роль в команде в условиях оздоровительного лагеря Владеть навыками осуществления эффективного социального взаимодействия, рациональными способами реализации своей роли в команде в условиях оздоровительного лагеря	Индивидуальное задание; Отчет по практике

2 Индикаторы оценивания сформированности компетенций

Компетенция	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100 баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85 баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70 баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (0-55 баллов)
УК-2	Знает требования к определению круга задач участников образовательного процесса в рамках поставленной цели; способы эффективного решения задач с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений в условиях оздоровительного лагеря	Знает требования к определению круга задач участников образовательного процесса в рамках поставленной цели; основные способы эффективного решения задач с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений в условиях оздоровительного лагеря	Знает основные требования к определению круга задач участников образовательного процесса в рамках поставленной цели; некоторые способы эффективного решения задач с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений в условиях оздоровительного лагеря	Не знает требования к определению круга задач участников образовательного процесса в рамках поставленной цели; способы эффективного решения задач с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений в условиях оздоровительного лагеря
	Умеет определять круг задач в рамках поставленной цели, выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений в условиях оздоровительного лагеря	Умеет определять круг задач в рамках поставленной цели, испытывает некоторые затруднения в выборе оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений в условиях оздоровительного лагеря	Допускает типичные ошибки при определении круга задач в рамках поставленной цели, испытывает затруднения в выборе оптимальных способов их решения, исходя из действующих	Не умеет определять круг задач в рамках поставленной цели, выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений в условиях оздоровительного

		условиях оздоровительного лагеря, допуская незначительные неточности в их определении	правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений в условиях оздоровительного лагеря	лагеря
	Владеет навыками определения круга задач в рамках поставленной цели, выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений в условиях оздоровительного лагеря	Владеет навыками определения круга задач в рамках поставленной цели, выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, допускает незначительные неточности в определении имеющихся ресурсов и ограничений в условиях оздоровительного лагеря	Владеет навыками определения круга задач в рамках поставленной цели, выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений в условиях оздоровительного лагеря, допуская негрубые ошибки	Не владеет навыками определения круга задач в рамках поставленной цели, выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений в условиях оздоровительного лагеря
УК-3	Знает способы осуществления эффективного социального взаимодействия, принципы формирования команд и распределения ролей их участников, пути реализации своей роли в команде в условиях детского оздоровительного лагеря	Знает основные способы осуществления эффективного социального взаимодействия, принципы формирования команд и распределения ролей их участников, пути реализации своей роли в команде в условиях детского оздоровительного лагеря, допуская незначительные неточности в определении эффективности взаимодействия	Знает фрагментарно способы осуществления эффективного социального взаимодействия, принципы формирования команд и распределения ролей их участников, пути реализации своей роли в команде в условиях детского оздоровительного лагеря	Не знает способы осуществления эффективного социального взаимодействия, принципы формирования команд и распределения ролей их участников, пути реализации своей роли в команде в условиях детского оздоровительного лагеря
	Умеет осуществлять эффективное социальное взаимодействие, реализовывать свою роль в команде в условиях детского оздоровительного лагеря	Умеет осуществлять эффективное социальное взаимодействие, реализовывать свою роль в команде в условиях детского оздоровительного лагеря, допуская незначительные ошибки в определении эффективности взаимодействия и своей роли в команде	Умеет осуществлять эффективное социальное взаимодействие, реализовывать свою роль в команде в условиях детского оздоровительного лагеря, допуская типичные ошибки в определении эффективности взаимодействия и своей роли в команде	Не умеет осуществлять эффективное социальное взаимодействие, реализовывать свою роль в команде в условиях детского оздоровительного лагеря
	Владеет навыками осуществления эффективного социального взаимодействия, рациональными способами реализации своей роли в команде в условиях детского оздоровительного лагеря	Владеет навыками осуществления эффективного социального взаимодействия, рациональными способами реализации своей роли в команде в условиях детского оздоровительного лагеря, демонстрируя	Владеет навыками осуществления эффективного социального взаимодействия, рациональными способами реализации своей роли в команде в условиях детского оздоровительного лагеря, допуская	Не владеет навыками осуществления эффективного социального взаимодействия, рациональными способами реализации своей роли в команде в условиях детского оздоровительного лагеря

		незначительные затруднения при определении эффективности взаимодействия и своей роли в команде	типичные ошибки при определении эффективности взаимодействия и своей роли в команде	
--	--	--	---	--

3. Механизм формирования оценки по практике

Форма промежуточной аттестации по практике – зачет в 6 семестре.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Процедура формирования баллов по промежуточной аттестации:

За прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием обучающийся может набрать максимально 80 баллов.

Оценивание отчета по практике осуществляет руководитель практики от КФУ или от профильной организации (при наличии).

За отчет по практике обучающийся может набрать максимально 20 баллов.

Оценивание отчета по практике осуществляет руководитель практики от КФУ.

Промежуточная аттестация по практике считается пройденной:

– при условии сформированности компетенций, которые осваивает обучающийся, не ниже порогового уровня;

– получения баллов не ниже удовлетворительных за каждое оценочное средство: прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием и отчет по практике.

Ответственный за оценивание	Оценочное средство	Максимальный балл	Документ, в котором выставляется оценка
Руководитель практики от профильной организации /Руководитель практики от КФУ	Индивидуальное задание	80	Путевка обучающегося-практиканта / Оценка сформированности компетенций руководителем практики от КФУ
Руководитель практики от КФУ	Отчет по практике	20	Оценка сформированности компетенций руководителем практики от КФУ
<i>Итого</i>		100	Итоговая оценка (сумма баллов) выставляется руководителем практики от КФУ в зачетную ведомость и зачетную книжку.

4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания

4.1. Индивидуальное задание

4.1.1. Процедура проведения

Обучающийся проходит практику в профильной организации в соответствии с индивидуальным заданием под руководством руководителя практики и выполняет следующие задания: организует воспитательную работу во вверенном отряде, проводит не менее 1-го зачетного (контрольного) отрядного или общелагерного воспитательного мероприятия, сдает на проверку соответствующий план-конспект, проводит самоанализ воспитательного мероприятия. Руководитель оценивает результаты прохождения практики – сформированные компетенции, которые обучающийся демонстрирует главным образом во время предъявления плана-конспекта, проведения и анализа воспитательного мероприятия.

4.1.2. Критерии оценивания

Баллы в интервале 86-100 % от максимальных ставятся, если обучающийся:

выполнил весь объем работы, предусмотренной практикой, при их рассмотрении обоснованно выдвигал и эффективно решал сложные вопросы, рационально применял приемы и методы решения практических задач, также проявлял творческую самостоятельность, выполнил в срок весь предусмотренный объем заданий практики.

Баллы в интервале 71-85 % от максимальных ставятся, если обучающийся:

выполнил весь объем работы, предусмотренной практикой, проявил инициативность, самостоятельность при решении практических задач, но в отдельных частях работы были допущены незначительные ошибки, в конечном итоге отрицательно не повлиявшие на результаты проделанной работы.

Баллы в интервале 56-70 % от максимальных ставятся, если обучающийся:

выполнил весь объем работы, предусмотренной практикой, но в ходе выполнения допустил серьезные ошибки в изложении или применении теоретических знаний, не всегда поддерживал дисциплину, при анализе результатов работы допускал ошибки.

Баллы в интервале 0-55 % от максимальных ставятся, если обучающийся:

при выполнении задания допустил грубые ошибки, показывающие недостаточные знания. Также были пропуски без уважительной причины, к работе студент - практикант относился безответственно.

4.1.3. Содержание оценочного средства

№ п/п	Индивидуальные задания (перечень и описание работ)	Сроки выполнения (график)
1.	Знакомство с педагогическим коллективом персоналом оздоровительного лагеря. Прохождения инструктажа по соблюдению правил ТБ, пожарной безопасности в условиях лагеря. Изучение режима функционирования и плана воспитательной работы лагеря на смену	1 день практики
2.	Сбор и анализ личных данных детей. Проведение с отрядом инструктажа по ТБ, правилам дорожной безопасности, распорядка дня. Формирование отряда. Выбор актива отряда.	1-2 день практики
3.	Постановка цели и разработка совместной с детьми примерного плана жизни отряда. Формирование плана воспитательной работы в отряде на смену.	1-10 день практики
4.	Организация жизнедеятельности отряда в соответствии со спецификой задач организационного. Основного и заключительного периодов смены.	в течение практики
5.	Разработка плана-сценария. Организация и проведение зачетного воспитательного мероприятия в отряде (лагере) с приглашением представителей администрации лагеря.	в течение практики
6.	Анализ результатов деятельности за период прохождения практики.	3 неделя практики
7	Оформление документов по итогам прохождения практики.	3-3 1/3 недели практики

1) Разработка плана-сценария отрядного воспитательного события (дела)

Обучающиеся самостоятельно разрабатывают план-сценарий воспитательного события.

В плане-сценарии освещаются этапы подготовки и проведения воспитательного события, его подробный сценарный ход. Оцениваются актуальность избранной темы, креативный подход к содержанию, использованию методов, средств и формы воспитательного события, соблюдение требований к структуре и оформлению, грамотность изложения материала.

Структура плана-сценария:

1. Форма проведения, тема.
2. Педагогические задачи.
3. Оборудование, оформление, место проведения.
4. Ход – основное содержание.
5. Анализ воспитательного события, выводы, замечания.
6. Использованная литература.
7. Время проведения (дата).

2) Примерная схема самоанализа отрядного воспитательного события.

1. Имеет ли тема, содержание воспитательного события личностную значимость для учащихся класса? Обосновать примерами.

2. Решению каких индивидуальных и общих проблем детей посвящено воспитательное событие?

Носит ли цель и задачи воспитательного события личностно ориентированный характер? Аргументы и примеры.

3. Побуждала ли и каким образом работа детей на воспитательном событии к самовоспитанию, самостроительству, саморазвитию? Какова возможность использования информации, опыта, полученных в ходе его подготовки и проведения в целях самопознания, самостроительства, самореализации личности? Аргументы и примеры.

4. Какова духовно-нравственная ценность темы и содержания на воспитательном событии. Аргументы и примеры.

5. Проанализируйте, была ли обстановка на воспитательном событии доброжелательной, был ли психологический климат благоприятным, комфортным, располагающим к диалогу и творческому сотрудничеству. Аргументы и примеры.

6. Какова целесообразность, методы и приёмы вовлечения учащихся в его подготовку и проведение. Примеры.

7. Каковы методы и приёмы создания субъект-субъектных отношений, организации совместной (совместно-разделенной) творческой деятельности? Примеры.

8. Какие и насколько удачно были использованы приемы реализации методов личностно ориентированного подхода. Обосновать примерами.

9. Какие ошибки и отклонения от технологии подготовки и проведения были допущены и почему?

10. Каковы рекомендации по совершенствованию собственной деятельности и деятельности детей по подготовке и проведению воспитательного события?

4.2. Отчет по практике

4.2.1. Процедура проведения

После окончания практики в установленные сроки каждый обучающийся должен сдать руководителю практики от КФУ отчет по практике. Обучающиеся представляют отчеты по практике на зачете. Отчёт состоит из следующих документов:

- путевка обучающегося-практиканта с индивидуальным заданием представляется при прохождении практики обучающимися в структурных подразделениях КФУ, в профильных организациях,
- индивидуальное задание (календарный план-график),
- дневник прохождения практики, путёвка,
- договор об организации и проведении практики,
- приказ о назначении руководителя от профильной организации,
- приложением к дневнику указываются оценки сформированности компетенций руководителями практики о прохождении практики обучающегося.

В дневник по производственной (летней педагогической) практике включается:

- 1) Распорядок дня в лагере
- 2) Список отряда (индивидуальные особенности детей)
- 3) Характеристика отряда (оформляется согласно плану характеристика отряда)
- 4) Педагогические цели и задачи вожатого на смену
- 5) Календарный план работы отряда на смену
- 6) Анализ воспитательной работы, проведенной в отряде
- 7) Методическая разработка и анализ одного отрядного дела (занятия с детьми), составленного и проведенного самостоятельно.

На зачете руководитель оценивает правильность оформления данных документов, а также задаёт несколько вопросов и оценивает ответы обучающегося.

Руководителем оценивается:

1. Качество отдельных видов деятельности студентов.
2. Отношение к педагогической профессии, к детям.
3. Отношение к педагогической практике.
4. Применение теоретических знаний в решении конкретных учебно-воспитательных задач.
5. Уровень анализа и самоанализа педагогической деятельности.
6. Качество отчетной документации.

4.2.2. Критерии оценивания

Баллы в интервале 86-100% от максимальных, ставятся, если:

Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов

Баллы в интервале 71-85% от максимальных, ставятся, если:

Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена

Баллы в интервале 56-70% от максимальных, ставятся, если:

Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями.

Баллы в интервале 0-55% от максимальных, ставятся, если:

Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.

4.2.3. Содержание оценочного средства

Отчет по практике должен содержать:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Во введении должны быть отражены: место, время (срок) и цель прохождения практики.

В основную часть отчета необходимо включить: описание организации работы в процессе практики, описание выполненной работы по разделам программы практики, описание практических задач, решаемых обучающимся за время прохождения практики.

Заключение должно содержать: описание знаний, умений и навыков (компетенций), приобретенных практикантом в период практики, предложения и рекомендации обучающегося, сделанные в ходе практики.

К отчету прилагаются:

- индивидуальное задание (для проходящих практику в основных структурных подразделениях КФУ (институт/факультет/кафедра));
- путевка обучающегося-практиканта с индивидуальным заданием представляется при прохождении практики обучающимися в структурных подразделениях КФУ, в профильных организациях;
- дневник практиканта. Дневник включает в себя описание содержания и выполнения работ во время прохождения практик, с отметкой о выполнении руководителем практики от профильной организации. В приложении к дневнику приложением указываются оценки сформированности компетенций руководителями практики о прохождении практики обучающегося;
- договор с профильной организацией о прохождении практики; при наличии долгосрочного договора приложения к договору со списком (направлением).

Приложения

1) Распорядок дня в лагере

Время	Режимные моменты, мероприятия, виды деятельности

2) Список отряда (индивидуальные особенности детей)

№	ФИО	Дата рождения	Хобби, увлечения	Цель на смену	Примечание
1					
2					
3					
4					
5					

3) Характеристика отряда (оформляется согласно плану характеристика отряда)

План характеристики отряда:

1. Отряд _____

2. Состав отряда:

Девочки _____

Мальчики _____

3. Социальный состав _____

4. Характеристика взаимоотношений, микрогруппы

5. Краткая характеристика лидеров

6. Количество и краткая характеристика «отверженных»

7. Традиции отряда

8. Состояние дисциплины в отряде, навыки и привычки социального поведения.

4) Педагогические цели и задачи вожатого на смену

	Педагогические цели вожатого на смену	Педагогические задачи вожатого на смену
1.		1. 2.
2.		1. 2.

5) Календарный план работы отряда на смену

1-й день	утро		2-й день	утро	
	день			день	
	вечер			вечер	
3-й	утро		4-й	утро	

день	день		день	день	
	вечер			вечер	
5-й день	утро		6-й день	утро	
	день			день	
	вечер			вечер	
.....	утро			утро	
	день			день	
	вечер			вечер	
21-й день	утро				
	день				
	вечер				

6) Анализ воспитательной работы, проведенной в отряде

План анализа воспитательной работы в отряде

1. Какие цели и задачи ставились.
2. Какие средства использовались для решения поставленных задач, каковы наиболее эффективные из них.
3. Результаты воспитательной работы, их соответствие поставленным целям.
4. Нерешенные проблемы, причины.

7) Методическая разработка и анализ одного отрядного дела (занятия с детьми), составленного и проведенного самостоятельно.

Примерный план разработки зачетного воспитательного мероприятия

1. Форма проведения, тема воспитательного мероприятия.
2. Педагогические задачи.
3. Оборудование и оформление мероприятия, место его проведения.
4. Ход – основное содержание.
5. Анализ мероприятия, выводы, замечания.
6. Использованная литература.
7. Время проведения (дата).

Перечень литературы, необходимой для проведения практики

Направление подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Технология и робототехника

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Основная литература:

1. Александрова, А. Л. Основы вожатской деятельности: учебное пособие / А. Л. Александрова, И. В. Мокраусов, Е. А. Прыскина. — Самара : Самарский университет, 2022. — 92 с. — ISBN 978-5-7883-1860-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/336734>
2. Веретенникова, С. В. Теория и практика духовно-нравственного воспитания молодежи во внеурочной деятельности : учебное пособие / С. В. Веретенникова, Т. Н. Позднякова ; под редакцией Т. И. Петраковой, В. И. Попова. — Воронеж: ВГПУ, 2022. — 352 с. — ISBN 978-5-00044-897-7. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/266870>
3. Основы вожатской деятельности : учебно-методическое пособие / составители О. В. Бородина, Л. М. Тафинцева. — 2-е изд., перераб. — Липецк : Липецкий ГПУ, 2022. — 51 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/317147>
4. Основы вожатской деятельности : учебно-методическое пособие / составители О. В. Бородина, Л. М. Тафинцева. — 2-е изд., перераб. — Липецк : Липецкий ГПУ, 2022. — 51 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/317147> (дата обращения: 09.06.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Хомутникова, Е. А. Основы вожатской деятельности : учебное пособие / Е. А. Хомутникова, А. А. Бороздина. — Курган: КГУ, 2023. — 100 с. — ISBN 978-5-4217-0658-8. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/393542>

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Технология и робототехника

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Прохождение практики предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

1. Microsoft office professional plus 2010
2. Kaspersky Endpoint Security для Windows
3. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM»
4. Электронная библиотечная система Издательства «Лань»
5. Электронная библиотечная система «Консультант студента»