

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Умаров Марат Файзуллаевич
Должность: Директор
Дата подписания: 18.02.2026 16:27:48
Уникальный программный ключ:
48505f11ec15acaa386f5219d3113d727fefda78

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
Елабужский институт (филиал) КФУ



УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по
образовательной деятельности


С.Ю. Бахвалов
«19» мая 2025 г. КФУ

МП



Программа учебной практики

Практика по применению технологий электронного обучения

Направление подготовки/специальность: 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки (специальности): Начальное образование

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: заочная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: - 2025

Содержание

1. Вид ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ	3
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО	3
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО	3
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ	3
5. БАЗЫ ПРАКТИКИ	4
6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	4
7. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ	4
8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ для ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ	4
9. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ для ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	5
10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ для ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	6
11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	6
12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ для ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	6
13. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ к ПОТРЕБНОСТЯМ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ и ЛИЦ с ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	6
Приложение 1	7
Приложение 2	8
Приложение 3	9

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н Анисимова Т.И.

1. Вид практики, способ и форма её проведения

Вид практики: производственная
 Способ проведения практики: стационарная
 Форма (формы) проведения практики: для проведения практики в календарном учебном графике выделяется непрерывный период учебного времени, свободный от других видов учебной деятельности
 Тип практики: Практика по применению технологий электронного обучения

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

При прохождении практики формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-3.1	Знать способы осуществления социального взаимодействия, принципы формирования команд, пути реализации своей роли в команде
УК-3.2	Уметь осуществлять социальное взаимодействие; реализовывать свою роль в команде
УК-3.3	Владеть навыками осуществления социального взаимодействия, способами реализации своей роли в команде
ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
ОПК-2.1	Знать принципы и способы разработки основных и дополнительных образовательных программ, отдельных их компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
ОПК-2.2	Уметь разрабатывать в составе команды основные и дополнительные образовательные программы, их отдельные компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
ОПК-2.3	Владеть навыками разработки в составе команды основных и дополнительных образовательных программ, их отдельных компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.
ОПК-9.1	Знать принципы работы современных информационных технологий и способы их использования для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-9.2.	Уметь применять принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-9.3.	Владеть пониманием принципов работы современных информационных технологий и навыками их использования для решения задач профессиональной деятельности

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики:

Шифр компетенции, расшифровка компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Знать способы осуществления социального взаимодействия, принципы формирования команд, пути реализации своей роли в команде УК-3.2 Уметь осуществлять

	социальное взаимодействие; реализовывать свою роль в команде УК-3.3 Владеть навыками осуществления социального взаимодействия, способами реализации своей роли в команде
ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно коммуникационных технологий)	ОПК-2.1 Знать принципы и способы разработки основных и дополнительных образовательных программ, отдельных их компонентов (в том числе с использованием информационно коммуникационных технологий) ОПК-2.2 Уметь разрабатывать в составе команды основные и дополнительные образовательные программы, их отдельные компоненты (в том числе с использованием информационно коммуникационных технологий) ОПК-2.3 Владеть навыками разработки в составе команды основных и дополнительных образовательных программ, их отдельных компонентов (в том числе с использованием информационно коммуникационных технологий)
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	Знать принципы работы современных информационных технологий и способы их использования для решения задач профессиональной деятельности Уметь применять принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности Владеть пониманием принципов работы современных информационных технологий и навыками их использования для решения задач профессиональной деятельности

3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Данная практика входит в Блок «Практики» Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика (предметная) ОПОП ВО. Практика осваивается на 2 курсе в 4 семестре.

При прохождении данной практики обучающийся опирается на материалы ранее освоенных практик: Б2.О.01(У) *Ознакомительная практика (по психологии)*, Б2.О.02(У) *Ознакомительная практика (по педагогике)*, Б2.О.03(У) *Ознакомительная практика (по методике)*, Б2.О.04(Н) *Научно-исследовательская работа*, Б2.О.05(П) *Педагогическая практика в оздоровительных лагерях*, Б2.О.06(У) *Технологическая (проектно-технологическая) практика (по психологии)*.

Освоение данной практики способствует эффективному выполнению следующих компонентов ОПОП ВО: [Б2.О.07(П) *Технологическая (проектно-технологическая) практика (по методике)*, Б2.О.08(П) *Педагогическая (стажерская) практика*].

4. Объем практики

Объем практики составляет 2 зачетных единиц, 72 часа.

Прохождение практики предусматривает²:

а) Контактную работу – 2 часа

В том числе:

Контрольные - 4 часа

Самостоятельную работу – 66 часов.

5. Базы практики

Муниципальные бюджетные образовательные учреждения СОШ Елабужский институт КФУ

6. Содержание практики

№ п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость (часов) по видам учебной работы			Реализуемые компетенции
			контроль	КСР	Самостоятельная работа	

1	Ознакомительный	Ознакомление с учебно-воспитательной работой школы: беседы с администрацией, классным руководителем, ознакомление с классным кабинетом, ознакомление с материально-техническим и дидактическим оборудованием школы, режимом работы школы, библиотечным фондом. Изучение: соответствия своей деятельности современным требованиям к профессиональной компетентности преподавателя; учебной программы, плана работы классного руководителя, школьной документации (журнал, личные дела, медицинские карты учащихся, дневников, тетрадей); отдельных учащихся и всего класса в целом (взаимоотношения, интересы, познавательные возможности); опыта лучших учителей школы, уроков сокурсников (анализ уроков).			16	ПК-3 ПК-4 ПК-5
2	Практический	Проведение учебно-воспитательной работы: изучение уровня знаний, умений и навыков учащихся (посредством посещения уроков, общения с учащимися, анализа классного журнала, тетрадей учащихся, дополнительных исследований и др.); составление тематического и поурочного планирования на период практики с помощью учителя; разработка системы уроков (конспектов или развернутых планов) на весь период педагогической практики ; подготовка к уроку дидактических материалов, наглядных пособий, технических средств обучения; проведение уроков на основе реализации единства образовательной, воспитывающей и развивающей функций обучения, с учетом познавательных особенностей учащихся ; анализ уроков, проведенных самостоятельно; планирование, организация и проведение внеклассной работы с учащимися; индивидуальная работа с учащимися.		2	33	ПК-3 ПК-4 ПК-5
3	Заключительный	Проведение воспитательной работы в классе в качестве классного руководителя: изучение уровня воспитанности учащихся и планирование воспитательной работы на период практики; подготовка и проведение воспитательных мероприятий (коллективная и индивидуальная воспитательная работа с учащимися); помощь классному руководителю (подготовка и			17	ПК-3 ПК-4 ПК-5

		участие в проведении классного часа, родительских собраний и др.), участие в обсуждении воспитательных проблем на внутришкольном уровне. Выполнение методической и исследовательской работы систематический анализ и обобщение своей практической работы; работа над научно-методической проблемой; отбор материала для курсовой и дипломной работ, для последующей работы преподавателем; оформление задания по методике преподавания истории, педагогике, психологии; подготовка к итоговой конференции по педагогической практике.				
ИТОГО: 72			4	2	66	ПК-3 ПК-4 ПК-5

7. Форма промежуточной аттестации по практике

Форма промежуточной аттестации по практике: зачет на 2 курсов 4 семестре

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств по практике находится в Приложении 1 к программе практики.

9. Перечень литературы, необходимой для проведения практики

1. Степаненко, Н. А. Технология развития креативного потенциала будущего учителя в творческой учебно-профессиональной деятельности : учебно-методическое пособие / Н. А. Степаненко. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2020. - 156 с. - ISBN 978-5-9765-2497- - Текст : электронный. - URL:<https://znanium.com/catalog/product/1150883>
2. ушуева, Л. С. Индивидуализация и дифференциация обучения в начальной школе : монография / Л. С. Бушуева. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2020. - 188 с. - ISBN 978-5-9765-2388-3. - Текст : электронный. - URL:<https://znanium.com/catalog/product/1149041>
3. К проблеме взаимодействия субъектов образовательного процесса [Вестник Удмуртского университета. Серия 3. Философия. Социология. Психология. Педагогика, Вып. 1, 2010, стр. -] - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=525970>
- 4.. Оганесян, Н. Т. Технологии активного социально-педагогического взаимодействия (тренинги, игры, дискуссии) в обеспечении психологической безопасности образовательного процесса [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Н. Т. Оганесян. ? М. : ФЛИНТА, 2013. ? 134 с. - ISBN 978-5-9765-1726-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=462919>
5. Досуговая педагогика [Электронный ресурс] / Исаева И.Ю. - М. : ФЛИНТА, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976501959.html>
- 6.. Педагогика в схемах и таблицах: учебное пособие [Электронный ресурс] / Коджаспирова Г.М. - М. : Проспект, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392199198.html>
7. Психология только для студентов [Электронный ресурс]: Учебное пособие для вузов и ссузов / Абрамова Г.С. - М. : Прометей, 2018. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785906879660.html>

10. Перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Научная электронная библиотека - <http://elibrary.ru/>

Электронная библиотечная система -

<http://www.znanium.com>

Электронная библиотечная система - <http://biblioclub.ru>

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к данной

программе.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Освоение дисциплины 'технологическая (проектно-технологическая) практика (по педагогике) ' предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из:

мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже IntelCore i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны,

что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

13. Средства адаптации прохождения практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом требований их доступности для данных обучающихся определяется индивидуальным графиком прохождения практики с учетом особенностей обучающегося. При составлении индивидуального графика обучения возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом индивидуальных особенностей.

Для осуществления промежуточной аттестации создаются (при необходимости) специализированные фонды оценочных средств, адаптированные для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут; продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

Приложение №1 к
рабочей программе дисциплины (модуля) «Практика по применению технологий
электронного обучения»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования

"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Б2.О.08 (П) Практика по применению технологий электронного обучения

Направление подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование Профиль подготовки:
Начальное образование
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: заочная
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2024

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. СООТВЕТСТВИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ**
- 2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ**
- 3. МЕХАНИЗМ ФОРМИРОВАНИЯ ОЦЕНКИ ПО ПРАКТИКЕ**
- 4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ**
 - 4.1. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
 - 4.1.1. Процедура проведения
 - 4.1.2. Критерии оценивания
 - 4.1.3. Содержание оценочного средства
 - 4.2. ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ
 - 4.2.1. Процедура проведения
 - 4.2.2. Критерии оценивания
 - 4.2.3. Содержание оценочного средства

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по практике

Код и наименование компетенции	Проверяемые результаты обучения для данной практики	Виды оценочных средств
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знать способы осуществления социального взаимодействия, принципы формирования команд, пути реализации своей роли в команде Уметь осуществлять социальное взаимодействие; реализовывать свою роль в команде Владеть навыками осуществления социального взаимодействия, способами реализации своей роли в команде	Индивидуальное задание; Отчет по практике
ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	Знать принципы и способы разработки основных и дополнительных образовательных программ, отдельных их компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) Уметь разрабатывать в составе команды основные и дополнительные образовательные программы, их отдельные компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) Владеть навыками разработки в составе команды основных и дополнительных образовательных программ, их отдельных компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	Индивидуальное задание; Отчет по практике
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	Знать принципы работы современных информационных технологий и способы их использования для решения задач профессиональной деятельности Уметь применять принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности Владеть пониманием принципов работы современных информационных технологий и навыками их использования для решения задач профессиональной деятельности	Индивидуальное задание; Отчет по практике

2. Индикаторы оценивания сформированности компетенций

Компетенция	Зачтено			Не зачтено
	Высокий (отлично)	уровень	Средний уровень (хорошо)	Низкий уровень (удовлетворительно)

УК-3	<p><u>Знает</u> способы осуществления социального взаимодействия, принципы формирования команд, пути реализации своей роли в команде</p> <p><u>Умеет</u> осуществлять социальное взаимодействие; реализовывать свою роль в команде</p> <p><u>Владеет</u> навыками осуществления социального взаимодействия, способами реализации своей роли в команде</p>	<p><u>Знает</u> способы осуществления социального взаимодействия, принципы формирования команд, пути реализации своей роли в команде.</p> <p>Допускает незначительные ошибки в способах и принципах.</p> <p><u>Умеет</u> осуществлять социальное взаимодействие; реализовывать свою роль в команде.</p> <p>Допускает незначительные ошибки в осуществлении взаимодействия.</p> <p><u>Владеет</u> навыками осуществления социального взаимодействия, способами реализации своей роли в команде.</p> <p>Допускает незначительные ошибки в реализации своей роли в команде.</p>	<p><u>Знает</u> способы осуществления социального взаимодействия, принципы формирования команд, пути реализации своей роли в команде.</p> <p>Допускает типичные ошибки в способах и принципах</p> <p><u>Умеет</u> осуществлять социальное взаимодействие; реализовывать свою роль в команде. Допускает типичные ошибки в осуществлении взаимодействия.</p> <p><u>Владеет</u> навыками осуществления социального взаимодействия, способами реализации своей роли в команде.</p> <p>Допускает типичные ошибки в осуществлении реализации своей роли в команде.</p>	<p><u>Не знает</u> способы осуществления социального взаимодействия, принципы формирования команд, пути реализации своей роли в команде</p> <p><u>Не умеет</u> осуществлять социальное взаимодействие; реализовывать свою роль в команде</p> <p><u>Не владеет</u> навыками осуществления социального взаимодействия, способами реализации своей роли в команде</p>
ОПК-2	<p><u>Знает</u> принципы и способы разработки основных и дополнительных образовательных программ, отдельных их компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p> <p><u>Умеет</u> разрабатывать в составе команды основные и дополнительные образовательные программы, их отдельные компоненты с использованием технологий электронного обучения</p> <p><u>Владеет</u> навыками</p>	<p><u>Знает</u> на хорошем уровне принципы и способы разработки основных и дополнительных образовательных программ, отдельных их компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p> <p><u>Умеет</u> на хорошем уровне разрабатывать в составе команды основные и дополнительные образовательные программы, их отдельные компоненты с</p>	<p><u>Знает</u> в основном принципы и способы разработки основных и дополнительных образовательных программ, отдельных их компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p> <p><u>Умеет</u> в основном разрабатывать в составе команды основные и дополнительные образовательные программы, их отдельные компоненты с использованием технологий электронного обучения</p>	<p><u>Не знает</u> принципы и способы разработки основных и дополнительных образовательных программ, отдельных их компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p> <p><u>Не умеет</u> разрабатывать в составе команды основные и дополнительные образовательные программы, их отдельные компоненты с использованием технологий</p>

	разработки в составе команды основных и дополнительных образовательных программ, их отдельных компонентов с использованием технологий электронного обучения	использованием технологий электронного обучения <u>Владеет</u> на хорошем уровне навыками разработки в составе команды основных и дополнительных образовательных программ, их отдельных компонентов с использованием технологий электронного обучения	<u>Владеет</u> в основном навыками разработки в составе команды основных и дополнительных образовательных программ, их отдельных компонентов с использованием технологий электронного обучения	электронного обучения <u>Не владеет</u> навыками разработки в составе команды основных и дополнительных образовательных программ, их отдельных компонентов с использованием технологий электронного обучения
ОПК-9	Знает принципы работы современных информационных технологий и способы их использования для решения задач профессиональной деятельности	Знает принципы работы современных информационных технологий и способы их использования для решения задач профессиональной деятельности, допуская незначительные ошибки	Знает принципы работы современных информационных технологий и способы их использования для решения задач профессиональной деятельности, допуская грубые ошибки	Не знает принципы работы современных информационных технологий и способы их использования для решения задач профессиональной деятельности
	Умеет применять принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Умеет применять принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности, допуская незначительные ошибки	Умеет применять принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности, допуская грубые ошибки	Не умеет применять принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
	Владеет пониманием принципов работы современных информационных технологий и навыками их использования для решения задач профессиональной деятельности	Владеет пониманием принципов работы современных информационных технологий и навыками их использования для решения задач профессиональной деятельности, допуская незначительные ошибки	Владеет пониманием принципов работы современных информационных технологий и навыками их использования для решения задач профессиональной деятельности, допуская грубые ошибки	Не владеет пониманием принципов работы современных информационных технологий и навыками их использования для решения задач профессиональной деятельности

3. Механизм формирования оценки по практике

Форма промежуточной аттестации по практике – Зачёт на 2 курсе в 4 семестре.
Зачет оценивается в диапазоне: Зачтено; Не зачтено.

Процедура формирования баллов по промежуточной аттестации:

За прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием обучающийся может получить оценку: зачтено, не зачтено.

Оценивание прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием осуществляет руководитель практики от профильной организации, если практика проводится в образовательных организациях.

За отчет по практике обучающийся может получить оценку: зачтено, не зачтено. Оценивание отчета по практике осуществляет руководитель практики от КФУ.

В случае несогласия с оцениванием результатов прохождения практики обучающегося в соответствии с индивидуальным заданием руководителя практики от профильной организации, руководитель практики от КФУ самостоятельно принимает мотивированное решение об оценивании результатов прохождения практики обучающегося в соответствии с индивидуальным заданием.

Ответственный за оценивание	Оценочное средство	Оценка	Документ, в котором выставляется оценка
	Индивидуальное задание	Зачтено/не зачтено	Оценка сформированности компетенций руководителем практики от КФУ
	Отчет по практике	Зачтено/не зачтено	Оценка сформированности компетенций руководителем практики от КФУ
Итого		Среднее значение	Зачетная (экзаменационная) ведомость и зачетная книжка

4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания

4.1. Индивидуальное задание

4.1.1. Процедура проведения

Обучающийся проходит практику в СОШ в соответствии с индивидуальным заданием под руководством руководителя практики от КФУ самостоятельно заполняет дневник практики и составляет отчет по практике. В течение прохождения практики, работа обучающегося в качестве практиканта, оценивается руководителем практики от КФУ.

При выполнении индивидуального задания оценивается степень сформированности профессиональных компетенций в области проектирования учебно-воспитательного процесса в начальной школе ".моделирование уроков по разработанному плану.

1. В письменной работе календарно-тематическое планирование в начальной школе, содержание учебного предмета. Характеристика учебной деятельности. Учебно- методическое обеспечение образовательного процесса.

2. Подготовка научного доклада включает несколько этапов работы: I. ВЫБОР ТЕМЫ НАУЧНОГО ДОКЛАДА. II. ПОДБОР МАТЕРИАЛОВ. III. СОСТАВЛЕНИЕ ПЛАНА ДОКЛАДА. РАБОТА НАД ТЕКСТОМ IV. ОФОРМЛЕНИЕ МАТЕРИАЛОВ

ВЫСТУПЛЕНИЯ. V. ПОДГОТОВКА К ВЫСТУПЛЕНИЮ.. Тема выступления должна соответствовать Вашим познаниям и интересам. Здесь очень важен внутренний психологический настрой. Интерес порождает воодушевление, возникающее в ходе работы над будущим докладом. Тема, ставшая для Вас близкой и волнующей, способна захватить и увлечь аудиторию слушателей.. Не следует выбирать слишком широкую тему научного доклада. Это связано с ограниченностью докладчика во времени. Студенческий доклад должен быть рассчитан на 15-20 минут. За такой промежуток времени докладчик способен достаточно полно и глубоко рассмотреть не более одного - двух вопросов. Оценивается . Научный доклад должен вызвать интерес у слушателей. Он может содержать какую-либо новую для них информацию, или изложение спорных точек зрения различных авторов по освещаемой проблеме.

В научном докладе оценивается сущностная характеристика моделирования учебного процесса урока иностранного языка. Модели построения и структура урока иностранного языка, методические рекомендации по моделированию урока иностранного языка средствами информационных

Данные виды индивидуальных заданий оцениваются оценивается руководителем практики от КФУ и руководителем практики от профильной организации.

4.1.2. Критерии оценивания

Письменная работа.Высоко оценивается если, правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий

уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

Оценивается на достаточном уровне, если обучающийся: правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом.

Если обучающийся: проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Оценка «неудовлетворительно» ставится если, проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

Научный доклад. Оценка «отлично» ставится, если тема полностью раскрыта. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом по теме работы. Используются надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы и применённые методы соответствуют поставленным задачам. Оценка «хорошо» ставится, если тема в основном раскрыта. Продемонстрирован средний уровень владения материалом по теме работы. Используются надлежащие источники. Структура работы и применённые методы в основном соответствуют поставленным задачам. Оценка «удовлетворительно» ставится, если тема частично раскрыта. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом по теме работы. Используемые источники, структура работы и применённые методы частично соответствуют поставленным задачам. Оценка «неудовлетворительно» ставится если, тема не раскрыта. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом по теме работы. Используемые источники, структура работы и применённые методы не соответствуют поставленным задачам.

4.1.3. Содержание оценочного средства

1. Анализ темы «Величины» в образовательных программах: «Школа России», «Школа XXI века», «Школа 2100», «Школа 2000», «Планета знаний».
2. Анализ темы «Работа с информацией» в разных образовательных программах.
3. Анализ темы «Геометрические величины» в разных образовательных программах, допущенных к реализации в начальной школе.
4. Анализ темы «Пространственные отношения. Геометрические фигуры» в разных образовательных программах.
5. В рамках «Внеурочная познавательная деятельность младших школьников» разработать тематическое планирование работы кружка «Для тех, кто любит математику», или «Открываю математику» или др.
6. Разработать факультативный курс (из расчета 1 час в неделю) для любого класса по любой образовательной программе или как вариант примерный тематический план проведения занятий в интеллектуальном клубе «Юный математик».
7. В рамках внеклассной проектной деятельности описать план работы по реализации одного из предлагаемых проектов или разработать свой:
 - 1 класс, первое полугодие — «Числа в загадках, пословицах, поговорках»; второе полугодие — «Цветники»: форма, размер, цвет. Узоры и орнаменты». 2 класс, первое полугодие — «Составляем математические сказки»; второе полугодие — «Задачи-расчеты с недостающими данными».
 - 3 класс — «Составляем математический справочник «Наш город (село)».
 - 4 класс — «Составляем «Сборник математических задач и заданий».
10. Разработка и защита проекта.

4.2. Отчёт по практике

4.2.1. Процедура проведения

По окончании практики проводится итоговая конференция, на которой студенты предоставляют публичный отчет по практике (7-8 минут). Устный отчет студента включает: раскрытие целей и задач практики, общую характеристику мест практики, описание выполненной работы с количественными и качественными характеристиками, выводы и предложения по содержанию и организации практики, совершенствованию программы практики.

4.2.2. Критерии оценивания

Оценка «отлично ставятся», если обучающийся:

знает и умеет применять в профессиональной деятельности:

- методику учебно-воспитательного процесса в начальной школе, формы и методы обучения;
- конкретные обучающие, развивающие и воспитательные задачи учебных занятий;

Умеет:

- самостоятельно планировать, проводить контроль и корректировку образовательной деятельности;

- отбирать в соответствии с поставленными задачами учебный материал; Владеет комплексом :
 - знаний, приобретенных в процессе теоретического обучения в вузе;
 - различными формами и методами учебной и воспитательной работы в начальной школе;
 - комплексом средств обучения младших школьников;
 - методикой учебно-воспитательного процесса в начальной школе;
- Оценка “хорошо” ставятся , если обучающийся: знает и умеет применять в учебной деятельности:
- методикой учебно-воспитательного процесса в начальной школе, формы и методы обучения;
 - конкретные обучающие, развивающие и воспитательные задачи учебных занятий; Умеет :
 - самостоятельно планировать, проводить контроль и корректировку образовательной деятельности;
 - отбирать в соответствии с поставленными задачами учебный материал; Владеет основными :
 - знаний, приобретенных в процессе теоретического обучения в вузе;
 - различными формами и методами учебной и воспитательной работы в начальной школе;
 - комплексом средств обучения дошкольников;
 - методикой учебно-воспитательного процесса в ДО;

не зачтено ставится, если обучающийся ставятся, если обучающийся: Оценка “удовлетворительно” ставятся , если обучающийся: частично знает методикой учебно-воспитательного процесса в начальной школе, формы и методы обучения;

Оценка “неудовлетворительно” , если обучающийся: не знает методикой учебно-воспитательного процесса в начальной школе, формы и методы обучения;

4.2.3. Содержание оценочного средства

Отчетная документация сдается групповому руководителю в следующем порядке и объёме:

Договор со школой, где будут проходить практику(Для тех кто проходит по месту жительства)

Приложение к договору

Приказ, о назначении руководителя практики от организации (школы, предприятия)

Путевка студента- практиканта

Индивидуальное задание (план-график)

Дневник практики с содержанием проделанной работы.

Отчет по практике:

- Развернутые планы-конспекты уроков по предметам
- План воспитательной работы
- Разработка одного внеклассного мероприятия
- Характеристика классного руководителя на студента
- Характеристика учителя на студента
- Отзыв о педагогической практике студента (составляется групповым руководителем)
- Текстовый отчет студента о выполненной работе

Отчет по практике должен иметь следующую структуру :

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Во введении должны быть отражены: место, время (срок) и цель прохождения практики.

В основную часть отчета необходимо включить: описание организации работы в процессе практики, описание выполненной работы по разделам программы практики, описание практических задач, решаемых обучающимся за время прохождения практики.

Заключение должно содержать: описание знаний, умений и навыков (компетенций), приобретенных практикантом в период практики, предложения и рекомендации обучающегося, сделанные в ходе практики.

К отчету прилагаются:

- индивидуальное задание (для проходящих практику в основных структурных подразделениях КФУ (институт/факультет/кафедра);
- путевка обучающегося-практиканта с индивидуальным заданием представляется при прохождении практики обучающимися в структурных подразделениях КФУ, в профильных организациях;

–дневник практиканта. Дневник включает в себя описание содержания и выполнения работ во время прохождения практик, с отметкой о выполнении руководителем практики от профильной организации. В приложении к дневнику приложением указываются оценки сформированности компетенций руководителями практики о прохождении практики обучающегося;

– договор с профильной организацией о прохождении практики; при наличии долгосрочного договора приложения к договору со списком (направлением).

Приложение №2

к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б2.О.06(У) «Практика по применению технологий электронного обучения»

Перечень литературы, необходимой для проведения практики

Направление подготовки/специальность: 44.03.01 - Педагогическое образование
Направленность (профиль) подготовки: Начальное образование

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Основная литература:

1. Бойкина М.В., Контроль и оценка результатов обучения в начальной школе: Методические рекомендации / Бойкина М.В. - СПб.: КАРО, 2016. - 128 с. (Петербургский вектор внедрения ФГОС НОО) - ISBN 978-5-9925-1120-8 - Текст : электронный // ЭБС «Консультантстудента» : [сайт].

- URL :

<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992511208.html>

2. Глаголева Ю.И., Новое качество урока в начальной школе : Алгоритм проектирования / Глаголева Ю.И.

- СПб.: КАРО, 2015. - 120 с. (Петербургский вектор внедрения ФГОС НОО) - ISBN 978-5-9925-1060-7 - Текст : электронный // ЭБС «Консультантстудента» : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992510607.html>

3. Гребенникова Е.О., Педагогическая практика бакалавров / Е.О. Гребенникова, В.И. Комарова, А.Х. Попова, Е.Ю. Сизганова; под ред. Е. Ю. Сизгановой - М. : ФЛИНТА, 2015. - 183 с. - ISBN 978-5-9765-2494-1 - Текст : электронный // ЭБС «Консультантстудента» : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976524941.html>

Дополнительная литература:

1. Коджаспирова Г.М., Педагогика в схемах и таблицах: учебное пособие / Коджаспирова Г.М. - М. : Проспект, 2016. - 248 с. - ISBN 978-5-392-19919-8 - Текст : электронный // ЭБС «Консультантстудента» : [сайт]. - URL :

<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392199198.html>

2. Крившенко Л.П., Педагогика : учебник и практикум / Крившенко Л.П., Юркина Л.В. - М. : Проспект, 2017. - 240 с. - ISBN 978-5-392-25321-0 - Текст : электронный // ЭБС «Консультантстудента» : [сайт]. - URL :

<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392253210.html>

3. Жолудова А.Н., Педагогика инклюзивного образования : учебное пособие / А.Н. Жолудова, О.В. Полякова, Е.Н. Соколова, О.А. Федосова. - Рязань : ООП УИТТиОП, 2019. - 171 с. - Текст : электронный

// ЭБС «Консультантстудента» : [сайт]. -

URL

[:https://www.studentlibrary.ru/book/RZNGMU_045.html](https://www.studentlibrary.ru/book/RZNGMU_045.html)

Приложение 3

к программе педагогической практики
Б2.О.06(У)Практика по применению технологий электронного обучения

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки/специальность: 44.03.01 - Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки: Начальное образование

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Прохождение практики предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем

1. Операционная система Microsoft office professional plus 2010, или Microsoft Windows 7 Профессиональная, или Windows XP (Volume License)
2. Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365, или Microsoft office professional plus 2010
3. Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC
4. Браузер Mozilla Firefox
5. Браузер Google Chrome
6. Kaspersky Endpoint Security для Windows
7. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах. АО «Антиплагиат»
8. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM»
9. Электронная библиотечная система Издательства «Лань»
10. Электронная библиотечная система «Консультант студента»