Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Умаров Марат Файзуллаевич
Должность: Директор
Дата подписания: 17.02.2026 12:47:20
Уникальный программный ключ:
48505f11ec15acaa386f5219d3113d727fefda78

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал) КФУ

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Елабужского института КФУ
_____ Е.Е. Мерзон
«22» 05 2024 г.
МП

Программа дисциплины (модуля)
Создание электронного портфолио выпускника педагогической магистратуры

Направление подготовки/специальность: 44.04.01 - Педагогическое образование
Направленность (профиль) подготовки: Управление образовательной организацией
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: заочная
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

13. Приложение №1. Фонд оценочных средств

14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): заведующий кафедрой, к.н. (доцент) Анисимова Т.И. (Кафедра математики и прикладной информатики, отделение математики и естественных наук), TIAnisimova@kpfu.ru; старший преподаватель, б/с Галимуллина Э.З. (Кафедра математики и прикладной информатики, отделение математики и естественных наук), EZGalimullina@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
УК-6.1	Знать способы определения и реализации приоритетов собственной профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
УК-6.2	Уметь определять личностные и профессиональные приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, планировать, контролировать, оценивать собственную деятельность в решении задач саморазвития и самореализации
УК-6.3	Владеть навыками осуществления деятельности по самоорганизации, саморазвитию и способами ее совершенствования на основе самооценки в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль) должен:

Знать

основные способы определения и реализации приоритетов собственной профессиональной деятельности в стандартных ситуациях и способы ее совершенствования на основе самооценки при изучении основ создания портфолио выпускника педагогической магистратуры;

современные технологии проектирования форм и методов контроля качества образования, в том числе с использованием информационных технологий и с учетом отечественного и зарубежного опыта при изучении основ создания портфолио выпускника педагогической магистратуры.

Уметь

определять личностные и профессиональные приоритеты собственной деятельности на основе алгоритма и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, планировать, контролировать, оценивать собственную деятельность в решении задач саморазвития и самореализации при изучении основ создания портфолио выпускника педагогической магистратуры;

самостоятельно проектировать формы и методы контроля качества образования, в том числе с использованием информационных технологий и с учетом отечественного и зарубежного опыта при изучении основ создания портфолио выпускника педагогической магистратуры.

Владеть

базовыми навыками осуществления деятельности на основе алгоритма по самоорганизации, саморазвитию и способами ее совершенствования на основе самооценки в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами при изучении основ создания портфолио выпускника педагогической магистратуры;

способностью самостоятельно проектировать формы и методы контроля качества образования, в том числе с использованием информационных технологий и с учетом отечественного и зарубежного опыта при изучении основ создания портфолио выпускника педагогической магистратуры.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "ФТД.03 Дисциплины (модули)" основной

профессиональной образовательной программы 44.04.01 "Педагогическое образование (Управление образовательной организацией)"
Осваивается на 2 курсе в 3,4 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 8 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 8 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 60 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 4 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Теоретические основы технологии портфолио.	3	0	1	0	0
2.	Тема 2. Классификация инструментальных средств создания е-портфолио и их возможности.	3	0	1	0	0
3.	Тема 3. Инструментальные средства создания е-портфолио. Системы управления контентом.	4	0	1	0	10
4.	Тема 4. Инструментальные средства создания е-портфолио. Гипертекстовая технология.	4	0	1	0	10
5.	Тема 5. Инструментальные средства создания е-портфолио. Мультимедиа HTML-средства.	4	0	2	0	20
6.	Тема 6. Разработка своего е-портфолио.	4	0	2	0	20
	Итого 72 часа		0	8	0	60

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Теоретические основы технологии портфолио.

Современный этап развития системы образования в России. Понятие и определение портфолио и способы его использования в образовательном процессе. Функции портфолио. Типы портфолио. Электронное портфолио. Практическая направленность технологии е-портфолио. Виды е-портфолио. Структура и содержание е-портфолио. Критерии оценивания электронного портфолио.

Тема 2. Классификация инструментальных средств создания е-портфолио и их возможности.

Инструментальные среды создания е-портфолио и их возможности. Классификация сред создания е-портфолио. Системы управления контентом в создании е-портфолио. представление портфолио в виде

последовательности слайдов презентации с различными навигационными ссылками. Гипертекстовые инструментальные среды создания е-портфолио. Мультимедиа HTML - средства создания е-портфолио.

Тема 3. Инструментальные средства создания е-портфолио. Системы управления контентом.

Критерии оценивания электронного портфолио. Технические критерии электронного портфолио. Эргономико-дизайнерские критерии электронного портфолио. Мультимедийные критерии электронного портфолио. Анализ возможностей систем управления контентом в создании online-портфолио: 4portfolio, Google Sites, uCoz, Wix, Weebly, Jimdo, Mahara и т.д.

Тема 4. Инструментальные средства создания е-портфолио. Гипертекстовая технология.

Анализ возможностей гипертекстовых инструментальных среды создания е-портфолио: Microsoft Word, Microsoft Power Point, Microsoft Office Publisher и др. Критерии оценивания электронного портфолио. Технические критерии электронного портфолио. Эргономико-дизайнерские критерии электронного портфолио. Мультимедийные критерии электронного портфолио.

Тема 5. Инструментальные средства создания е-портфолио. Мультимедиа HTML-средства.

Анализ возможностей мультимедиа HTML - средств создания е-портфолио: Dreamweaver, Microsoft Office SharePoint Designer, Aptana Studio и др. Критерии оценивания электронного портфолио. Технические критерии электронного портфолио. Эргономико-дизайнерские критерии электронного портфолио. Мультимедийные критерии электронного портфолио.

Тема 6. Разработка своего е-портфолио.

Работа в режиме консультаций с преподавателем над разработкой своего е-портфолио одним из инструментальных средств. Критерии оценивания электронного портфолио. Технические критерии электронного портфолио. Эргономико-дизайнерские критерии электронного портфолио. Мультимедийные критерии электронного портфолио.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года № 245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств

включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке Елабужского института КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд может быть укомплектован ими из расчёта не менее 0,25 экземпляра на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осуществляющих освоение данной дисциплины (модуля).

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки Елабужского института КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Бесплатные курсы Открытого национального университета ИНТУИТ - http://www.intuit.ru

Пример е-портфолио студента - http://leonid2323.wix.com/e-portfoliosettoom

Пример е-портфолио учителя - http://renathazeev.wix.com/hazeeva

Создание электронных интерактивных мультимедийных книг и учебников в iBooks Author - http://www.intuit.ru/studies/courses/10468/1075/info

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	В ходе лекционных занятий следует вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание темы, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие

Вид работ	Методические рекомендации
	вопросы с целью уяснения теоретических положений, практических рекомендаций, разрешения проблемных ситуаций. В ходе подготовки к лекционным занятиям повторить изложенный ранее учебный материал, ознакомиться с основной и дополнительной литературой, информацией из рекомендованных Интернет-ресурсов по изученной теме. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из рекомендованной основной и дополнительной литературы, Интернет-ресурсов по проблемным вопросам.
практические занятия	На практически занятиях систематизируются полученные теоретические знания, отрабатываются навыки их практического применения посредством решения типовых задач и выполнения практических заданий с использованием различных методов. В ходе подготовки к практическим занятиям рекомендуется повторить изложенный ранее учебный материал, ознакомиться с основной и дополнительной литературой, информацией из рекомендованных Интернет-ресурсов по соответствующей теме дисциплины.
самостоя-тельная работа	Самостоятельная работа по данной дисциплине включает: повторение теоретического материала; подготовка к практическим занятиям; подготовка к выполнению заданий, подготовка к зачету. Любая форма самостоятельной работы начинается с изучения конспекта лекции, соответствующей учебной и научной литературы, а также информации из рекомендованных Интернет-ресурсов. Во всех рекомендуемых учебниках и учебных пособиях содержатся контрольные вопросы, которые помогают повторить ключевые моменты соответствующей темы, и практические задания, нацеленные на выявление логических взаимосвязей.
зачет	Зачет проводится в виде защиты собственного е-портфолио. Защита проводится в устной форме: студент должен уметь объяснить и обосновать каждый выполненный этап работы. Оцениваются содержание, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения задания, анализ использованной литературы и Интернет-ресурсов, изложение материала, своевременность выполнения.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (423600, Республика Татарстан, г. Елабуга, ул. Казанская, д. 89, ауд. 12):

Комплект мебели (посадочных мест) 30 шт. Комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя 1 шт. Трибуна 1 шт. Шкаф с книгами 2 шт. Стенды 2 шт. Магнитная доска 2 шт. Доска меловая 1 шт. Доска передвижная 2 шт. Проектор Sony M3D-SW536C 1 шт. Интерактивная доска SmartBoard 150d 1 шт. Компьютер Intel Core i3 1 шт. Монитор iiyama 22d 1 шт. Колонки 20w шт. Усилитель звука 1500w, микшер 10 каналов; радиомикрофон. Веб-камера 1 шт. Выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть. Доступ в электронную информационно-образовательную среду. Набор учебно-наглядных пособий: комплект презентаций в электронном формате по преподаваемой дисциплине 3-5 шт.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, проведения

групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (423600, Республика Татарстан, г. Елабуга, ул. Казанская, д. 89, ауд. 60):

Комплект мебели (посадочных мест) 29 шт. Комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя 1 шт. Компьютерный класс: Компьютеры intel core i5 15 шт. Мониторы ViewSonic 22d 15 шт. Проектор EPSON EB-535W 1 шт. Интерактивная доска IQBoard DVT TN082 1 шт. Трибуна 1 шт. Кондиционер 1 шт. Настенные пол ки 6 шт. Шкаф двухстворчатый с полками 1 шт. Веб-камера 1 шт. Выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду. Набор учебно-наглядных пособий: комплект презентаций в электронном формате по преподаваемой дисциплине 3-5 шт.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.04.01 "Педагогическое образование" и магистерской программе "Управление образовательной организацией".

Приложение №1
к рабочей программе дисциплины (модуля)
ФТД.03 Создание электронного портфолио выпускника педагогической магистратуры

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
ФТД.03 Создание электронного портфолио выпускника педагогической магистратуры

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование
Профиль подготовки: Управление образовательной организацией
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю).....
2. Критерии оценивания сформированности компетенций.....
3. Распределение оценок за формы текущего контроля и промежуточную аттестацию.....
4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания .....
4.1. Оценочные средства текущего контроля .....
4.1.1. Презентация.. .....
4.1.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания. .....
4.1.1.2 Критерии оценивания.....
4.1.1.3. Содержание оценочного средства.....
4.1.2. Творческое задание. .....
4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания. .....
4.1.2.2 Критерии оценивания.....
4.1.2.3. Содержание оценочного средства.....
4.1.3. Эссе. .....
4.1.3.1. Порядок проведения и процедура оценивания. .....
4.1.3.2 Критерии оценивания.....
4.1.3.3. Содержание оценочного средства.....
4.1.4. Лабораторные работы.. .....
4.1.4.1. Порядок проведения и процедура оценивания. .....
4.1.4.2 Критерии оценивания.....
4.1.4.3. Содержание оценочного средства.....
4.1.5. Отчет. .....
4.1.5.1. Порядок проведения и процедура оценивания. .....
4.1.5.2 Критерии оценивания.....
4.1.5.3. Содержание оценочного средства.....
4.2. Оценочные средства промежуточной аттестации .....
4.2.1. Зачет.....
4.2.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания. .....
4.2.1.2. Критерии оценивания.....
4.2.1.3. Оценочные средства. .....

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю)

Код и наименование компетенции	**Индикаторы достижения компетенций для данной дисциплины**	**Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации**
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	Знать основные способы определения и реализации приоритетов собственной профессиональной деятельности в стандартных ситуациях и способы ее совершенствования на основе самооценки при изучении основ создания портфолио выпускника педагогической магистратуры. Уметь определять личностные и профессиональные приоритеты собственной деятельности на основе алгоритма и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, планировать, контролировать, оценивать собственную деятельность в решении задач саморазвития и самореализации при изучении основ создания портфолио выпускника педагогической магистратуры. Владеть базовыми навыками осуществления деятельности на основе алгоритма по самоорганизации, саморазвитию и способами ее совершенствования на основе самооценки в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами при изучении основ создания портфолио выпускника педагогической магистратуры.	**Текущий контроль:** *Презентация* по темам: Тема 1. Теоретические основы технологии портфолио. Тема 2. Классификация инструментальных средств создания е-портфолио и их возможности. *Творческое задание* по темам: Тема 1. Теоретические основы технологии портфолио. Тема 2. Классификация инструментальных средств создания е-портфолио и их возможности. *Эссе* по темам: Тема 3. Инструментальные средства создания е-портфолио. Системы управления контентом. Тема 4. Инструментальные средства создания е-портфолио. Гипертекстовая технология. Тема 5. Инструментальные средства создания е-портфолио. Мультимедиа HTML-средства. Тема 6. Разработка своего е-портфолио. *Лабораторные работы* по темам: Тема 3. Инструментальные средства создания е-портфолио. Системы управления контентом. Тема 4. Инструментальные средства создания е-портфолио. Гипертекстовая технология. Тема 5. Инструментальные средства создания е-портфолио. Мультимедиа HTML-средства. Тема 6. Разработка своего е-портфолио. *Отчет* по темам: Тема 1. Теоретические основы технологии портфолио. Тема 2. Классификация инструментальных средств создания е-портфолио и их возможности. Тема 3. Инструментальные средства создания е-портфолио.

		Системы управления контентом. Тема 4. Инструментальные средства создания е-портфолио. Гипертекстовая технология. Тема 5. Инструментальные средства создания е-портфолио. Мультимедиа HTML-средства. Тема 6. Разработка своего е-портфолио. **Промежуточная аттестация:** Зачет.

2. Критерии оценивания сформированности компетенций

Компетенция	**Зачтено**			**Не зачтено**
	Высокий уровень (отлично)	**Средний уровень (хорошо)**	**Низкий уровень (удовлетворительно)**	**Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)**
УК-6	Знать основные способы определения и реализации приоритетов собственной профессиональной деятельности в стандартных ситуациях и способы ее совершенствования на основе самооценки при изучении основ создания портфолио выпускника педагогической магистратуры	Знать основные способы определения и реализации приоритетов собственной профессиональной деятельности в стандартных ситуациях и способы ее совершенствования на основе самооценки при изучении основ создания портфолио выпускника педагогической магистратуры, допуская незначительные ошибки при ответе на вопрос или решении поставленной задачи	Знать основные способы определения и реализации приоритетов собственной профессиональной деятельности в стандартных ситуациях и способы ее совершенствования на основе самооценки при изучении основ создания портфолио выпускника педагогической магистратуры, допуская типичные ошибки при ответе на вопрос или решении поставленной задачи	Не знать основные способы определения и реализации приоритетов собственной профессиональной деятельности в стандартных ситуациях и способы ее совершенствования на основе самооценки при изучении основ создания портфолио выпускника педагогической магистратуры
	Уметь определять личностные и профессиональные приоритеты собственной	Уметь определять личностные и профессиональные приоритеты собственной деятельности на	Уметь определять личностные и профессиональные приоритеты собственной деятельности на	Не уметь определять личностные и профессиональные приоритеты собственной

	деятельности на основе алгоритма и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, планировать, контролировать, оценивать собственную деятельность в решении задач саморазвития и самореализации при изучении основ создания портфолио выпускника педагогической магистратуры	основе алгоритма и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, планировать, контролировать, оценивать собственную деятельность в решении задач саморазвития и самореализации при изучении основ создания портфолио выпускника педагогической магистратуры, допуская незначительные ошибки при ответе на вопрос или решении поставленной задачи	основе алгоритма и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, планировать, контролировать, оценивать собственную деятельность в решении задач саморазвития и самореализации при изучении основ создания портфолио выпускника педагогической магистратуры, допуская типичные ошибки при ответе на вопрос или решении поставленной задачи	деятельности на основе алгоритма и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, планировать, контролировать, оценивать собственную деятельность в решении задач саморазвития и самореализации при изучении основ создания портфолио выпускника педагогической магистратуры
	Владеть базовыми навыками осуществления деятельности на основе алгоритма по самоорганизации, саморазвитию и способами ее совершенствования на основе самооценки в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами при изучении основ создания портфолио выпускника педагогической магистратуры	Владеть базовыми навыками осуществления деятельности на основе алгоритма по самоорганизации, саморазвитию и способами ее совершенствования на основе самооценки в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами при изучении основ создания портфолио выпускника педагогической магистратуры, допуская незначительные ошибки при ответе на вопрос или решении поставленной задачи	Владеть базовыми навыками осуществления деятельности на основе алгоритма по самоорганизации, саморазвитию и способами ее совершенствования на основе самооценки в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами при изучении основ создания портфолио выпускника педагогической магистратуры, допуская типичные ошибки при ответе на вопрос или решении поставленной задачи	Не владеть базовыми навыками осуществления деятельности на основе алгоритма по самоорганизации, саморазвитию и способами ее совершенствования на основе самооценки в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами при изучении основ создания портфолио выпускника педагогической магистратуры

3. Распределение оценок за формы текущего контроля и промежуточную аттестацию

3 семестр:
Текущий контроль:
Презентация. Тема 1. Теоретические основы технологии портфолио. Тема 2. Классификация инструментальных средств создания е-портфолио и их возможности.
Максимальное количество баллов по БРС
Творческое задание. Тема 1. Теоретические основы технологии портфолио. Тема 2. Классификация инструментальных средств создания е-портфолио и их возможности.
Максимальное количество баллов по БРС.
Эссе. Тема 3. Инструментальные средства создания е-портфолио. Системы управления контентом. Тема 4. Инструментальные средства создания е-портфолио. Гипертекстовая технология. Тема 5. Инструментальные средства создания е-портфолио. Мультимедиа HTML-средства. Тема 6. Разработка своего е-портфолио.
Максимальное количество баллов по БРС.
Лабораторные работы. Тема 3. Инструментальные средства создания е-портфолио. Системы управления контентом. Тема 4. Инструментальные средства создания е-портфолио. Гипертекстовая технология. Тема 5. Инструментальные средства создания е-портфолио. Мультимедиа HTML-средства. Тема 6. Разработка своего е-портфолио.
Максимальное количество баллов по БРС.
Отчет. Тема 1. Теоретические основы технологии портфолио. Тема 2. Классификация инструментальных средств создания е-портфолио и их возможности. Тема 3. Инструментальные средства создания е-портфолио. Системы управления контентом. Тема 4. Инструментальные средства создания е-портфолио. Гипертекстовая технология. Тема 5. Инструментальные средства создания е-портфолио. Мультимедиа HTML-средства. Тема 6. Разработка своего е-портфолио.
Максимальное количество баллов по БРС.

Промежуточная аттестация - зачет.

Промежуточная аттестация проводится в виде защиты е-портфолио. Технология е-портфолио используется для накопления, хранения, развития, презентации индивидуально значимых результатов (академических, научных, личностных). Цель процесса разработки е-портфолио - дать возможность магистру выделять и размышлять над своими сильными и слабыми сторонами, используя формирующую обратную связь, предоставляя возможность преподавателям поддержать успехи и предпочтения обучающихся соответствующими способами. Оформляя е-портфолио, магистры целенаправленно собирают работы, которые демонстрируют компетентности и образовательные достижения в процессе освоения дисциплины.

Для зачета:

Оценка «зачтено» ставится, если обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка «не зачтено» ставится, если обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания
4.1. Оценочные средства текущего контроля
4.1.1. Презентация.

4.1.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания.

Презентация выполняется по выбранной или заданной теме. Работа выполняется на компьютере с использованием инструментальных сред и других программных и сетевых ресурсов и сдаётся преподавателю. Оцениваются содержание и изложение материала, владение методами, умения и

навыки, необходимые для выполнения задания, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения.

4.1.1.2 Критерии оценивания

Критерии	Описание критерия	Баллы
Использование возможностей программного инструментария.	Соответствие выбора программного инструментария ТЗ, полнота использования возможностей программного инструментария для выполнения ТЗ.	2
Мультимедиа компоненты:		2
• Интерактивность	Соответствие характера и принципов взаимодействия теме, целевой аудитории; продуманность, взвешенность интерактивного вмешательства пользователя	0,5
• Визуализация	Единство визуального образа и содержания; легкость узнаваемости, считываемости, распознаваемости образа пользователем; единство стилистики всего проекта	0,5
• Звуковое сопровождение	Гармония звука, визуального ряда и содержания, голосового сопровождения.	0,5
• Общее впечатление	Ощущения, которые возникают у потребителя после завершение работы с электронным ресурсом.	0,5
Коммуникативность.	Техническая поддержка пользователя, реализация обновления содержания, возможности подключения внешних программ, ресурсов Интернет.	2
Производительность.	Эффективная навигация, контекстно зависимое оглавление, глоссарий, базы данных, возможности поисковой системы, возможности обращения к справке, контекстно зависимая помощь.	2
Традиционные показатели эргономичности.	Оптимальность расположения управляющих элементов интерфейса, размеров управляющих элементов интерфейса, выделения управляющих элементов интерфейса цветом, формой, звуком. Оптимальность визуальной среды (размеры объектов,	2

Критерии	Описание критерия	Баллы
	расстояние между объектами, количество однотипных объектов, размеры шрифтов и др.)	

4.1.1.3. Содержание оценочного средства
Презентация выполняется по выбранной или заданной теме.
Предлагаемые темы для создания презентации:

1. Как создать и где разместить интерактивный портфолио студента?
2. Чем отличается интерактивный веб-портфолио от своих предшественников.
3. Создание портфолио – не только труд, но и творчество!
4. Структура персонального Интернет - пространства студента.
5. Содержание веб-портфолио студента.
6. Вступаем в сообщества.
7. Карьерное портфолио - фактор успешного трудоустройства выпускника.
8. Для чего создается электронное портфолио?
9. Подходы построения электронного портфолио.
10. Электронные ресурсы в помощь по созданию электронного портфолио.

4.1.2. Творческое задание.

4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания.

Обучающийся выполняет творческое задание по выбранной или заданной теме. Работа выполняется на компьютере с использованием инструментальных сред и других программных и сетевых ресурсов и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения задания, а также креативность, владение теоретическим материалом по теме, владение практическими навыками.

4.1.2.2 Критерии оценивания

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:
В ответе качественно раскрыл содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.
Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся:
Основные вопросы темы раскрыл. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.
Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:
Тему частично раскрыл. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.
Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:
Тему не раскрыл. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

4.1.2.3. Содержание оценочного средства

Темы 1-2
Примерные темы творческого задания:

1. Кто я? Какой я?
2. Саморазвитие человека.
3. Жизненные ценности человека.

4. Моя учебная деятельность.
5. Здоровый образ жизни – это модно!

4.1.3. Эссе.

4.1.3.1. Порядок проведения и процедура оценивания.

Обучающиеся пишут на заданную тему сочинение, выражающее размышления и индивидуальную позицию автора по определённому вопросу, допускающему неоднозначное толкование. Подготовка эссе направлена на самооценку результатов выполненной деятельности. Способность определить уровень полноты знаний о результатах своей работы, на развитие и закрепление навыков самостоятельного, творческого и всестороннего анализа по актуальным проблемам дисциплины; на выработку навыков и умений грамотно и убедительно излагать материал, четко формулировать теоретические обобщения и выводы. В работе на заданную тему предлагается собственное решение теоретической или практической проблемы. Оцениваются эрудиция автора по теме работы, логичность, обоснованность, оригинальность выводов.

4.1.3.2 Критерии оценивания

Критерии	Баллы
Рефлексивные:	
Самооценка результатов выполненной деятельности	0,5
Способность определить уровень полноты знаний о результатах своей работы.	0,5
Критичность и глубина оценки процесса деятельности после ее выполнения.	0,5
Предвосхищение возможного результата и его последствий.	0,5
Коммуникативные:	
Умение целенаправленно организовывать общение и управлять им.	0,5
Способность к самоуправлению в общении.	0,5
Восприятие различных точек зрения.	0,5
Культура речи:	
Способность оптимально строить свою речь	0,5
Презентационные:	
Креативность.	0,5
Логичность, структурированность.	0,5

4.1.3.3. Содержание оценочного средства

Темы 3-6
Необходимо отрефлексировать свою деятельность при работе в дистанционном модуле.

Рефлексия - самоанализ, самооценка.
Рефлексии присущи следующие функции:

- приобретение нового знания;
- побуждение к дальнейшему расширению информационного поля;
- соотнесение новой информации и имеющихся знаний,
- выработка собственной позиции,
- оценка своей деятельности и процесса обучения в целом.

Примерные вопросы эссе.

- С какими трудностями Вы столкнулись во время работы?
- Узнали ли Вы что-то новое для себя?

Какие выводы Вы можете сделать после проделанной работы.

4.1.4. Лабораторные работы.

4.1.4.1. Порядок проведения и процедура оценивания.

На лабораторных занятиях студенты решают типовые задачи с использованием информационных технологий. Работа на лабораторных занятиях предполагает повторение теоретического материала, активное участие в совместном решении задач, отчеты по выполненной домашней работе. При подготовке к занятиям следует ориентироваться на конспекты лекций, а также учебники из рекомендованного списка литературы.

4.1.4.2 Критерии оценивания

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:
– не допустил при ответе ни одной ошибки;
– продемонстрировал высокий уровень понимания материала;
Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся:
– допустил ошибки при ответе на 10-20% заданных вопросов;
– продемонстрировал хороший уровень понимания материала;
Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:
– допустил ошибки при ответе на 21 – 30% заданных вопросов;
– демонстрирует понимание отдельных положений в рамках поставленного вопроса;
Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:
– допустил ошибки при ответе на более 30% заданных вопросов.

4.1.4.3. Содержание оценочного средства

Темы 3-6
Тема 1. Теоретические основы технологии портфолио.
Тема 2. Классификация инструментальных средств создания е-портфолио и их возможности.
Тема 3. Инструментальные средства создания е-портфолио. Системы управления контентом.
Тема 4. Инструментальные средства создания е-портфолио. Гипертекстовая технология.
Тема 5. Инструментальные средства создания е-портфолио. Мультимедиа HTML-средства.
Тема 6. Разработка своего е-портфолио.

4.1.5. Отчет.

4.1.5.1. Порядок проведения и процедура оценивания.

В аудитории, оснащённой соответствующим оборудованием, обучающиеся проводят учебные эксперименты и тренируются в применении практико-ориентированных технологий. Оцениваются знание материала и умение применять его на практике, умения и навыки по работе с оборудованием в соответствующей предметной области.

Перед выполнением каждой работы студенты должны проработать соответствующий материал, используя конспекты теоретических занятий, периодические издания, учебно-методические пособия и учебники

На каждом занятии студенты выполняют работу в соответствии с ее содержанием и методическими указаниями.

По окончании занятий студенты оформляют отчет по каждой работе, соблюдая следующую форму:

- Наименование темы;
- Цель работы;
- Задание и содержание выполненной работы,
- Письменные ответы на контрольные вопросы.
- Выводы по проделанной работе.
- Список использованных источников.

4.1.5.2 Критерии оценивания

№ п.п.	Критерии	Описание критерия	Баллы
		Общие	
1.	Полнота и разнообразие материалов.	Наличие обязательных рубрик, их наполнение обязательными материалами по дисциплине (Модулю).	1
2.	Качество материалов.	Глубина мыслительных процедур (гибкость, рациональность, оригинальность мышления)	1
3.	Качество, и культура оформления представленных работ	Соответствие представленных работ, предъявляемым к ним требованиям. Достоверность, обоснованность, полнота, системность, структурность состава представленных материалов и документов.	1
4.	Индивидуальное самовыражение.	Обоснованность персональных установок, жизненных принципов и профессиональной ориентации.	1
5.	Участие в сетевых мероприятиях.	Наличие материалов, свидетельствующих об активности во взаимодействии.	1
6.	Ведение е-портфолио.	Систематичность и регулярность.	1
		Рефлексивные	
7.	Оценка.	Способность адекватно оценивать собственные достижения, компетенции.	1
8.	Коррекция	Способность работать над ошибками	1
9.	Прогнозирование.	Предвосхищение возможного результата и его последствий.	1
10.	Планирование.	Способность определять ближайшие и перспективные цели, направления самосовершенствования.	1
		Презентационные	
11.	Мультимедийность.	Использование различных способов представления информации– гипертекст, графика, звук, видео и др.	1
12.	Эргономичность.	Наглядность и комфортность восприятия.	1

№ п.п.	Критерии	Описание критерия	Баллы
13.	Логичность, структурированность.	Правильное и нелинейное выстраивание материалов.	1
14.	Коммуникативность	Техническая поддержка пользователя, реализация обновления содержания, возможности подключения ресурсов Интернет.	1
15.	Креативность.	Оригинальность способа представления материалов.	1

4.1.5.3. Содержание оценочного средства

Темы 3-6

Отчет в виде публичной демонстрации собственного е-портфолио. Оцениваются содержание и изложение материала, владение методами использования инструментальных сред и других программных и сетевых ресурсов, умения и навыки, необходимые для выполнения задания, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения.

Тема 1. Теоретические основы технологии портфолио.

Тема 2. Классификация инструментальных средств создания е-портфолио и их возможности.

Тема 3. Инструментальные средства создания е-портфолио. Системы управления контентом.

Тема 4. Инструментальные средства создания е-портфолио. Гипертекстовая технология.

Тема 5. Инструментальные средства создания е-портфолио. Мультимедиа HTML-средства.

Тема 6. Разработка своего е-портфолио.

4.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

4.2.1. Зачет

4.2.1.1. Порядок проведения.

По дисциплине предусмотрен зачет. Он проводится в виде защиты е-портфолио. Технология е-портфолио используется для накопления, хранения, развития, презентации индивидуально значимых результатов (академических, научных, личностных).

Цель процесса разработки е-портфолио - дать возможность студенту выделять и размышлять над своими сильными и слабыми сторонами, используя формирующую обратную связь, предоставляя возможность преподавателям поддержать успехи и предпочтения обучающихся соответствующими способами. Оформляя е-портфолио, студенты целенаправленно собирают работы, которые демонстрируют компетентности и образовательные достижения в процессе освоения дисциплины.

4.2.1.2. Критерии оценивания.

Оценка «зачтено» ставится, если обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка «не зачтено» ставится, если обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

4.2.1.3. Оценочные средства.

Формулировка задания

Разработайте свой электронный портфолио определенного вида (учебный, презентационный, оценочный, личностный или рабочий). Ответ прикрепите в виде ссылки на веб-портфолио, опубликованный в сети интернет.

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
ФТД.03 Создание электронного портфолио
выпускника педагогической магистратуры

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Управление образовательной организацией

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Основная литература:

1. Брыксина, О. Ф. Информационно-коммуникационные технологии в образовании : учебник / О.Ф. Брыксина, Е.А. Пономарева, М.Н. Сонина. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 549 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_59e45e228d2a80.96329695. - ISBN 978-5-16-012818-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/959876 . – Режим доступа: по подписке.
2. Трайнев, В. А. Новые информационные коммуникационные технологии в образовании / В. А. Трайнев, В. Ю. Теплышев, И. В. Трайнев. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2013. - 320 с. - ISBN 978-5-394-01685-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/430429. – Режим доступа: по подписке.
3. Лазарев, Д. Презентация: Лучше один раз увидеть! / Лазарев Д. - Москва :Альпина Пабл., 2016. - 126 с.: ISBN 978-5-9614-1445-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/916181 . – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Смолянинова, О. Г. Электронный портфолио в образовании и трудоустройстве [Электронный ресурс] : коллективная монография / под общ. ред. О. Г. Смоляниновой. - Красноярск: Сибирский федеральный ун-т, 2012. - 152 с. - ISBN 978-5-7638-2709-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/492165 . – Режим доступа: по подписке.
2. Смолянинова, О. Г. Оценивание образовательных результатов в течение всей жизни: электронный портфолио: Монография / Смолянинова О.Г. - Краснояр.:СФУ, 2016. - 362 с.: ISBN 978-5-7638-3412-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/978597 . – Режим доступа: по подписке.
3. Трайнев, В. А. Электронно-образовательные ресурсы в развитии информационного общества (обобщение и практика) : монография / В. А. Трайнев. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательско-тор-говая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 254 с. - ISBN 978-5-394-03861-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1091516 . – Режим доступа: по подписке.

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
ФТД.03 Создание электронного портфолио
выпускника педагогической магистратуры

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Управление образовательной организацией

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Office Professional Plus 2010, Kaspersky Endpoint Security для Windows
GIMP, Inkscape, Notepad ++, Python, Lazarus

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.