Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Умаров Марат Файзуллаевич
Должность: Директор
Дата подписания: 18.02.2026 12:42:02
Уникальный программный ключ:
48505f11ec15acaa386f5219d3113d727ferda78

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал) КФУ

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по
образовательной деятельности
_____ С.Ю. Бахвалов
«19» мая 2025 г.
МП

Программа дисциплины (модуля)

Реализация норм права

Направление подготовки/специальность: 40.03.01 - Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки (специальности): Гражданское право

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

4.2. Содержание дисциплины

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1. Основная литература

7.2. Дополнительная литература

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

13. Приложение №1. Фонд оценочных средств

14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Мухаметгалиева С.Х., (Кафедра частного и публичного права, Отделение экономических и юридических наук, SHMuhametgalieva@kpfu.ru; Жадан В.Н. (Кафедра уголовного процесса и судебной деятельности, Отделение экономических и юридических наук), VNZhadan@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
ПК-1.1	Знать механизм разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
ПК-1.2	Уметь разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
ПК-1.3	Владеть навыками участия в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
ПК-3	Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
ПК-3.1	Знать тактику и методику принятия решений, имеющих юридические последствия, а также порядок совершения юридически значимых действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
ПК-3.2	Уметь самостоятельно принимать юридически значимые решения в точном соответствии с действующим законодательством Российской Федерации
ПК-3.3	Владеть навыками принятия взвешенных решений и совершения юридически значимых действий на основе действующего законодательства Российской Федерации

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

- механизм разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1.1);
- тактику и методику принятия решений, имеющих юридические последствия, а также порядок совершения юридически значимых действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-3.1).

Должен уметь:

- разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1.2);
- самостоятельно принимать юридически значимые решения в точном соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (ПК-3.2).

Должен владеть:

- самостоятельно принимать юридически значимые решения в точном соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (ПК-1.3);
- навыками принятия взвешенных решений и совершения юридически значимых действий на основе действующего законодательства Российской Федерации (ПК-3.3).

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.В.ДВ.08.01 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 40.03.01 "Юриспруденция" и относится к вариативной части. Осваивается на 1 курсе во 2 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 36 часа(ов), в том числе
лекции - 18 часа(ов),
практические занятия - 18 часа(ов),
лабораторные работы - 0 часа(ов),
контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 36 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет во 2 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Предмет и методология курса. Характерные черты правореализации	2	2	2	0	4
2.	Тема 2. Правовое регулирование и правореализация	2	2	2	0	6
3.	Тема 3. Механизм правореализации	2	4	4	0	6
4.	Тема 4. Процессы реализации права в системе общественных отношений	2	4	4	0	6
5.	Тема 5. Применение права	2	2	2	0	6
6.	Тема 6. Правореализация и толкование	2	2	2	0	4
7.	Тема 7. Уровни правореализации	2	2	2	0	4
	Итого 72		18	18	0	36

4.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет и методология курса. Характерные черты правореализации

Предмет и задачи спецкурса. Система курса и формы его изучения. Методология анализа процессов реализации права. Правореализация и иные смежные процессы: действие права, осуществление права, функционирование права, правовое воздействие, правовое регулирование, правотворчество, Функционирование права и его реализация. Место и роль правореализации в механизме действия права. Пределы действия нормативно-правовых актов и их реализация. Реализация права в условиях формирования правового государства. Преемственность в правореализации.

Тема 2. Правовое регулирование и правореализация

Понятие и признаки правового регулирования. Структура правового регулирования. Типы и виды правового регулирования. Место и роль правореализации в механизме правового регулирования. Реализацию диспозиции в правомерном поведении (нормальная реализация),

Реализацию санкции (правообеспечительная реализация).

Реализация права предполагает осуществление юридических норм в фактическом поведении субъектов.

Тема 3. Механизм правореализации

Механизм правореализации: основные подходы к трактовке в общей теории права. Общая характеристика структурных элементов механизма правореализации.

Общая характеристика структурных элементов механизма правореализации. Модель реализации статутной нормы постоянного действия, моделировании процессов реализации не статутной материально-правовой нормы

Тема 4. Процессы реализации права в системе общественных отношений

Взаимодействие основных сфер жизни общества и процессов реализации права. Правореализующая деятельность.

Реализация права.

Применение права.

Стадии применения права.

Акты применения права.

Пробелы в законодательстве. Применение права по аналогии.

Юридический процесс.

Субьекты права.

Нормативные акты.

Тема 5. Применение права

Понятие и признаки правоприменительной деятельности. Соотношение применения норм права с их использованием, исполнением и соблюдением. Субъекты и основные стадии правоприменительного процесса.

Формы реализации права

Применение права как особая форма его реализации

Стадии правоприменительного процесса

Акты применения права: понятие и виды

Пробелы в праве и пути их преодоления в практике применения. Аналогия закона и аналогия права

Юридические коллизии и способы их разрешения

Тема 6. Правореализация и толкование

Необходимость толкования норм права в ходе их реализации. Субъекты толкования. Официальное и неофициальное правотолкование.

Понятие и принципы толкования юридических норм

Приемы (способы) толкования норм права

Виды толкования юридических норм

Толкование Конституции Российской Федерации

Особенности толкования норм международного права

Тема 7. Уровни правореализации

Структурные уровни правореализации (реализация диспозиций и реализация санкций правовых норм).

Функциональные уровни правореализации (реализация материально-правовых и реализация процедурно-процессуальных правовых норм), их взаимодействие. Территориальные уровни правореализации (реализация правовых норм федерального, регионального, муниципального и локального уровней).

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве

преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета.

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);

- критерии оценивания сформированности компетенций;

- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);

- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;

- критерии оценивания для каждого оценочного средства;

- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями и предоставленных доступов Елабужского института КФУ;

- в печатном виде - в библиотеке Елабужского института (филиала) КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее не менее 0,25 экземпляра литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Елабужского института (филиала) КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Базы судебных решений - https://rospravosudie.com, http://sudact.ru
Сайт Государственной Думы РФ - http://www.duma.gov.ru;
Общероссийская сеть распространения правовой информации "Консультант Плюс" - http://www.consultant.ru/
НТЦ «Система». Законодательство России … - http://www1.systema.ru/
Сайт - Официальная Россия - http://www.lib.ru/PRAWO/
Сайт федеральных органов исполнительной власти - http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html;
Сайт Права человека в России - http:// www.hro.org/
Официальный интернет-портал правовой информации - http://www.pravo.gov.ru/
Электронно-библиотечная система Znanium.com - http://znanium.com/
Электронная библиотечная система Издательства «Лань» - https://e.lanbook.com/
Федеральный правовой портал "Юридическая Россия" - http://www.law.edu.ru/
Библиотека учебной и научной литературы - http://sbiblio.com/biblio
Большая электронная библиотека - http://www.lib.com.ua/
Студенческая Библиотека Онлайн - http://lib.students.ru/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. В ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и выпускных работ.
практические занятия	Важной составной частью учебного процесса в вузе являются семинарские и практические занятия. Семинарские занятия проводятся главным образом по общественным наукам и другим дисциплинам, требующим научно-теоретического обобщения литературных источников, и помогают студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой работы над документами и первоисточниками. Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо прокомментировать основные вопросы плана семинара. Такой подход преподавателя помогает студентам быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном. Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, указать студентам страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам.
самостоя-тельная работа	Одним из основных видов деятельности студента является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на групповых занятиях, выполнение индивидуальных домашних заданий. Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в

Вид работ	Методические рекомендации
	последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя. Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Следует обязательно вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем следует приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой. Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно. Целью самостоятельной работы является развитие и совершенствование знаний и творчества студента, его кругозора. Можно выделить три направления самостоятельной работы студента: - повтор пройденного материала; - самостоятельное изучение студентом тем дисциплины, не рассматриваемых на лекциях и практических занятиях; - формирование творческого мышления.
зачет	Зачет - это проверочное испытание по учебному предмету, своеобразный итоговый рубеж изучения дисциплины, позволяющий лучше определить уровень знаний, полученный обучающимися. Зачет призван выполнять три основные функции обучающую, воспитательную и оценивающую. Обучающая функция реализуется в том, что испытуемый дополнительно повторяет материал, пройденный за время изучения определенной дисциплины, знакомится с вопросами, не изложенными на лекциях и семинарских занятиях, исследует новую учебную и научную литературу, более детально прорабатывает широкий круг нормативных актов. Воспитательная функция экзамена позволяет стимулировать развитие у студентов таких качеств, как трудолюбие, добросовестное отношение к делу, самостоятельность, целеустремленность, тяга к знаниям и справедливости. Оценивающая функция зачета состоит в том, что он призван выявить уровень полученных в результате изучения предмета знаний учащихся. Для успешной сдачи зачета студенты должны помнить следующее: к основным понятиям и категориям нужно знать определения, которые необходимо понимать и уметь пояснять; при подготовке к зачету требуется помимо лекционного материала, прочитать еще несколько учебников по дисциплине, дополнительные источники, предложенные для изучения в списке литературы; семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, получение зачета; готовиться к зачету нужно начинать с первой лекции и семинара, а не выбирать так называемый штурмовой метод, при котором материал закрепляется в памяти за несколько последних часов и дней перед зачетом. При оценивании знаний студентов по институциональной экономике преподаватель руководствуется, прежде всего, следующими критериями: правильность ответов на вопросы; полнота и лаконичность ответа; способность экономически правильно квалифицировать экономические факты и обстоятельства, анализировать статистические данные; ориентирование в литературе; способность принимать решения по экономическим вопросам; знание основных проблем учебной дисциплины; понимание значимости учебной дисциплины в экономической системе; логика и аргументированность изложения; культура ответа. Таким образом, при проведении зачета преподаватель уделяет внимание не только содержанию

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 40.03.01 "Юриспруденция".

Приложение 1
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.08.01 Реализация норм права

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
Елабужский институт (филиал) КФУ

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Б1.В.ДВ.08.01 Реализация норм права

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: заочная
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. СООТВЕТСТВИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ
3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНОК ЗА ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНУЮ АТТЕСТАЦИЮ
4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
4.1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
4.1.1. Устный опрос
4.1.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания
4.1.1.2. Критерии оценивания
4.1.1.3. Содержание оценочного средства
4.1.2. Письменная работа
4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания
4.1.2.2. Критерии оценивания
4.1.2.3. Содержание оценочного средства
4.1.3. Тестирование
4.1.3.1. Порядок проведения и процедура оценивания
4.1.3.2. Критерии оценивания
4.1.3.3. Содержание оценочного средства
4.1.4. Эссе
4.1.4.1. Порядок проведения и процедура оценивания
4.1.4.2. Критерии оценивания
4.1.4.3. Содержание оценочного средства
4.2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
4.2.1. Зачет
4.2.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания
4.2.1.2. Критерии оценивания
4.2.1.3. Оценочные средства

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю)

Код и наименование компетенции	**Проверяемые результаты обучения для данной дисциплины**	**Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации**
ПК-1 Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	Знать механизм разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности Уметь разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности Владеть навыками участия в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	**Текущий контроль:** 1. Устный опрос: Тема 1. Предмет и методология курса. Характерные черты правореализации Тема 2. Правовое регулирование и правореализация Тема 3. Механизм правореализации Тема 6. Правореализация и толкование Тема 7. Уровни правореализации 2. Эссе: Тема 4. Процессы реализации права в системе общественных отношений Тема 5. Применение права 3. Тестирование Тема 6. Правореализация и толкование Тема 7. Уровни правореализации 4. Письменная работа: Тема 1. Предмет и методология курса. Характерные черты правореализации Тема 2. Правовое регулирование и правореализация Тема 3. Механизм правореализации Тема 4. Процессы реализации права в системе общественных отношений Тема 5. Применение права Тема 6. Правореализация и толкование Тема 7. Уровни правореализации **Промежуточная аттестация:** *зачет*
ПК-3 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Знать тактику и методику принятия решений, имеющих юридические последствия, а также порядок совершения юридически значимых действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации Уметь самостоятельно принимать юридически значимые решения в точном соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Владеть навыками принятия взвешенных решений и совершения юридически значимых действий на основе действующего законодательства Российской Федерации	**Текущий контроль:** 1. Устный опрос: Тема 1. Предмет и методология курса. Характерные черты правореализации Тема 2. Правовое регулирование и правореализация Тема 3. Механизм правореализации Тема 6. Правореализация и толкование Тема 7. Уровни правореализации 2. Эссе: Тема 4. Процессы реализации права в системе общественных отношений Тема 5. Применение права 3. Тестирование Тема 6. Правореализация и толкование Тема 7. Уровни правореализации 4. Письменная работа: Тема 1. Предмет и методология курса. Характерные черты правореализации Тема 2. Правовое регулирование и

		правореализация Тема 3. Механизм правореализации Тема 4. Процессы реализации права в системе общественных отношений Тема 5. Применение права Тема 6. Правореализация и толкование Тема 7. Уровни правореализации **Промежуточная аттестация:** *Зачет*

2. Критерии оценивания форсированности компетенций

Компетенция	**Зачтено**			**Не зачтено**
	Высокий уровень **(86-100 баллов)**	**Средний уровень** **(71-85 баллов)**	**Низкий уровень** **(56-70 баллов)**	**Ниже порогового уровня** **(0-55 баллов)**
ПК-1	Знает механизм разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	Знает механизм разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности, допуская незначительные ошибки	Знает механизм разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности, допуская значительные ошибки	Не знает механизм разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
	Умеет разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	Умеет разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности, допуская незначительные ошибки	Умеет разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности, допуская значительные ошибки	Не умеет разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
	Владеет навыками участия в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	Владеет навыками участия в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности, допуская незначительные ошибки	Владеет навыками участия в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности, допуская значительные ошибки	Не владеет навыками участия в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
ПК-3	Знает тактику и методику принятия решений, имеющих юридические последствия, а также порядок совершения юридически значимых	Знает тактику и методику принятия решений, имеющих юридические последствия, а также порядок совершения юридически	Знает тактику и методику принятия решений, имеющих юридические последствия, а также порядок совершения юридически	Не знает тактику и методику принятия решений, имеющих юридические последствия, а также порядок совершения юридически

	действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	значимых действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, допуская незначительные ошибки	значимых действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, допуская значительные ошибки	значимых действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
	Умеет самостоятельно принимать юридически значимые решения в точном соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	В целом умеет самостоятельно принимать юридически значимые решения в точном соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, допуская незначительные ошибки	В целом умеет самостоятельно принимать юридически значимые решения в точном соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, допуская значительные ошибки	Не умеет самостоятельно принимать юридически значимые решения в точном соответствии с действующим законодательством Российской Федерации
	Владеет навыками принятия взвешенных решений и совершения юридически значимых действий на основе действующего законодательства Российской Федерации	Владеет навыками принятия взвешенных решений и совершения юридически значимых действий на основе действующего законодательства Российской Федерации, допуская незначительные ошибки	Владеет навыками принятия взвешенных решений и совершения юридически значимых действий на основе действующего законодательства Российской Федерации, допуская значительные ошибки	Не владеет навыками принятия взвешенных решений и совершения юридически значимых действий на основе действующего законодательства Российской Федерации

3. Распределение оценок за формы текущего контроля и промежуточную аттестацию

Текущий контроль:
2 семестр:
1. Устный опрос (ПК-1, ПК-3)
Тема 1. Предмет и методология курса. Характерные черты правореализации
Тема 2. Правовое регулирование и правореализация
Тема 3. Механизм правореализации
Тема 6. Правореализация и толкование
Тема 7. Уровни правореализации
2. Письменная работа (ПК-1, ПК-3)
Тема 1. Предмет и методология курса. Характерные черты правореализации
Тема 2. Правовое регулирование и правореализация
Тема 3. Механизм правореализации
Тема 4. Процессы реализации права в системе общественных отношений
Тема 5. Применение права
Тема 6. Правореализация и толкование
Тема 7. Уровни правореализации
3. Тестирование (ПК-1, ПК-3)
Тема 6. Правореализация и толкование

Тема 7. Уровни правореализации
4. Эссе (ПК-1, ПК-3)
Тема 4. Процессы реализации права в системе общественных отношений
Тема 5. Применение права
1. Устный опрос; тема оценочного средства – 1-10 баллов
2. Письменная работа; тема оценочного средства – 1-10 баллов
3. Тестирование; тема оценочного средства – 1-10 баллов
4. Эссе; тема оценочного средства – 1-20 баллов
Итого: 10 баллов + 10 баллов + 10 баллов + 20 баллов = 50 баллов

Промежуточная аттестация – зачет (2 семестр) – 50 баллов
Промежуточная аттестация проводится после завершения изучения дисциплины или ее части в форме, определяемой учебным планом образовательной программы с целью оценить работу обучающегося, степень усвоения теоретических знаний, уровень сформированности компетенций.
Промежуточная аттестация по данной дисциплине проводится в форме устного ответа обучающегося (в письменной форме; в компьютерной форме (путём компьютерного внесения данных обучающимся и/или выполнения работ с помощью предназначенного для этого программного обеспечения); с сочетанием двух или более указанных форм).
Преподаватель, принимающий зачет обеспечивает случайное распределение вариантов экзаменационных заданий между обучающимися с помощью билетов и/или с применением компьютерных технологий; вправе задавать обучающемуся дополнительные вопросы и давать дополнительные задания помимо тех, которые указаны в билете.
Зачетный билет состоит из двух позиций:
1. Устный ответ на теоретический вопрос по курсу дисциплины – 40 баллов
2 Ответа на дополнительные вопросы (или выполнения работ, с помощью предназначенного для этого программного обеспечения) – 10 баллов.
Итого: 40 баллов + 10 баллов = 50 баллов
Общее количество баллов по дисциплине за текущий контроль и промежуточную аттестацию: 50+50=100 баллов.
Соответствие баллов и оценок:
Для зачета:
56-100 – зачтено
0-55 – не зачтено

4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания
4.1. Оценочные средства текущего контроля

4.1.1. Устный опрос
4.1.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания
Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.

4.1.1.2. Критерии оценивания
Оценка «отлично» (8-10 баллов) ставится, если обучающийся:
В ответе качественно раскрыл содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.
Оценка «хорошо» (5-7 баллов) ставится, если обучающийся:
Основные вопросы темы раскрыл. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.
Оценка «удовлетворительно» (3-4 балла) ставится, если обучающийся:
Тему частично раскрыл. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.
Оценка «неудовлетворительно» (0-2 балла) ставится, если обучающийся:
Тему не раскрыл. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

4.1.1.3. Содержание оценочного средства

Формулировка задания
Темы 1, 2, 3, 6, 7
Тема 1. Предмет и методология курса. Характерные черты правореализации
Вопросы для обсуждения:
1. Предмет и дисциплины.
2. Система курса и формы его изучения.
3. Методология анализа процессов реализации права.
4. Правореализация и иные смежные процессы
5. Место и роль правореализации в механизме действия права.
6. Реализация права в условиях формирования правового государства.
Тема 2. Правовое регулирование и правореализация
Вопросы для обсуждения:
1. Понятие и признаки правового регулирования.
2. Структура правового регулирования. Типы и виды правового регулирования.
3. Место и роль правореализации в механизме правового регулирования.
4. Пределы правового регулирования и правореализации. Эффективность правового регулирования и реализации права.
5. Правореализационная практика, её характерные черты и виды.
Тема 3. Механизм правореализации
Вопросы для обсуждения:
1. Механизм правореализации: основные подходы к трактовке в общей теории права.
2. Общая характеристика структурных элементов механизма правореализации.
3. Экономическая, социальная и политическая правореализующая деятельность.
4. Реализация международного и внутригосударственного права.
5. Отраслевая классификация процессов реализации права. Формы реализации права.
6. Содержание правореализующей саморегуляции,
7. Индивидуальное правовое регулирование в механизме реализации права.
Тема 6. Правореализация и толкование
Вопросы для обсуждения:
1. Реализация права: понятие и формы.
2. Применение как форма реализации права. Стадии правоприменительного процесса
3. Понятие правоприменительного акта и его виды.
4. Структура правоприменительного акта.
5. Толкование права: понятие и виды.
6. Способы толкования права.
Тема 7. Уровни правореализации
Вопросы для обсуждения:
1. Структурные уровни правореализации .
2. Функциональные уровни правореализации
3. Взаимодействие уровней правореализации.
4. Территориальные уровни правореализации

4.1.2. Письменная работа

4.1.2.1. Порядок проведения

Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты письменной работы оцениваются также ораторские способности.
Требования к письменной работе
При оформлении текста письменной работы следует придерживаться следующих параметров:
- поля: левое – 35 мм, правое – 15 мм, верхнее – 25 мм, нижнее – 25 мм;
- ориентация страницы: книжная;
- шрифт: TimesNewRoman;
- кегль: 14 пт (пунктов);
- красная строка:1 мм;

- междустрочный интервал: полуторный;
- выравнивание основного текста и сносок: по ширине.

Иллюстрации в виде рисунков, фотоснимков, схем и т.п. могут располагаться органично с текстом (возможно ближе к иллюстрируемой части) либо на отдельных листах. В любом случае выполняется нумерация (сквозная для всех разделов), которая располагается вверху. Подрисуночную нумерацию и надпись располагать внизу.

Заканчивается пояснительная записка библиографическим списком источников, к которым обращался студент во время работы над разрабатываемой темой.

Объем информационно-технологической документации не регламентируется – он диктуется достаточностью для практического применения. Карточки задания для самоконтроля (если таковы имеются) вкладываются в прозрачные файлы.

Письменная работа по своему структурному содержанию должен содержать следующие элементы:
- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- базовое понятия;
- историческая справка (особенности зарождения и развития, основоположники и т.д.);
- классификация (виды, формы и т.д.);
- общее и частное положения по применению в учебно-воспитательном процессе;
- глоссарий;
- список использованных источников;
- приложения.

4.1.2.2. Критерии оценивания

Оценка «отлично» (8-10 баллов) ставится, если обучающийся:

Тему раскрыл полностью. Продемонстрировал превосходное владение материалом. Использовал надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы высокая.

Оценка «хорошо» (5-7 баллов) ставится, если обучающийся:

Тему в основном раскрыл. Продемонстрировал хорошее владение материалом. Использовал надлежащие источники. Структура работы в основном соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы средняя.

Оценка «удовлетворительно» (3-4 балла) ставится, если обучающийся:

Тему раскрыл слабо. Продемонстрировал удовлетворительное владение материалом. Использованные источники и структура работы частично соответствуют поставленным задачам. Степень самостоятельности работы низкая.

Оценка «неудовлетворительно» (0-2 балла) ставится, если обучающийся:

Тему не раскрыл. Продемонстрировал неудовлетворительное владение материалом. Использованные источники недостаточны. Структура работы не соответствует поставленным задачам. Работа несамостоятельна.

4.1.2.3. Содержание оценочного средства

Формулировка задания

Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7

Письменная работа в виде составления блок-схем

Задания для составления блок-схем:

1. Предмет и задачи дисциплины.
2. Система курса и формы его изучения.
3. Методология анализа процессов реализации права.
4. Правореализация и иные смежные процессы
5. Место и роль правореализации в механизме действия права.
6. Роль правореализации в механизме действия права.
7. Признаки правоприменительной деятельности.
8. Субъекты правоприменительного процесса.
9. Основные стадии правоприменительного процесса.
10. Структурные элементы механизма правореализации.

4.1.3. Тестирование

4.1.3.1. Порядок проведения

Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных

заданий. Тестирование проводится по вариантам. В каждом варианте – 10 тестовых заданий. За каждый правильный ответ начисляется 1 балл. Итого за тестирование студент может заработать до 10 баллов.
Ниже приведены примерные задания. Полный банк тестовых заданий хранится на кафедре.

4.1.3.2. Критерии оценивания

Оценка «отлично» (8-10 баллов) ставится, если обучающийся:
Правильно выполнил все задания. Продемонстрировал высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.
86% правильных ответов и более.

Оценка «хорошо» (5-7 баллов) ставится, если обучающийся:
Правильно выполнил большую часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.
От 71% до 85 % правильных ответов.

Оценка «удовлетворительно» (3-4 балла) ставится, если обучающийся:
Задания выполнил более чем наполовину. Присутствуют серьёзные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.
От 56% до 70% правильных ответов.

Оценка «неудовлетворительно» (0-2 балла) ставится, если обучающийся:
Задания выполнил менее чем наполовину. Продемонстрировал неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.
55% правильных ответов и менее.

4.1.3.3. Содержание оценочного средства

Формулировка задания
Темы 6, 7
Тема 6. Правореализация и толкование
1. Наиболее широкой из перечисленных правовых категорий является:
А) правореализация
Б) правотворчество
В) правовое регулирование
Г) механизм правореализации
Д) действие права
Е) осуществление права
2. Осуществляемое всей системой юридических средств воздействие на общественные отношения с целью их упорядочить называется:
А) правореализация
Б) правотворчество
В) правовое регулирование
Г) механизм правореализации
Д) действие права
Е) осуществление права
3. Формами реализации права являются:
А) соблюдение;
Б) использование;
В) правотворчество;
Г) правонарушение;
Д) толкование;
Е) исполнение.
4. Применение права является разновидностью:
А) правотворчества;
Б) действия права;
В) нормативно-правового регулирования;
Г) механизма государства;
Д) индивидуально-правового регулирования;
Е) толкования права.
5. Основными признаками правоприменительной деятельности являются:

А) процессуальный характер;
Б) стабильный характер;
В) политический характер;
Г) противоречивый характер;
Д) управленческий характер;
Е) социальный характер.
6. К правоприменительным актам относятся:
А) приказ ректора;
Б) распоряжение мэра;
В) указ Президента;
Г) решение суда;
Д) постановление Правительства;
Е) все перечисленные.
7. Правоприменительная деятельность необходима при реализации:
А) поощрительных норм;
Б) всех субъективных прав;
В) санкции правовой нормы;
Г) всех юридических обязанностей;
Д) дефинитивных норм;
Е) статутных норм.
8. Охранительное правоотношение возникает при:
А) продаже квартиры;
Б) поступлении в вуз;
В) вступлении в брак;
Г) расторжении брака;
Д) открытии депозита;
Е) нарушении ПДД.
9. Правоотношения возникают:
А) только из правомерных действий;
Б) только из неправомерных действий;
В) из правомерных действий;
Г) из неправомерных действий;
Д) из социальных действий
Е) из политических действий.
10. Одной из стадий правоприменительного процесса выступает:
А) уяснение содержания нормы права;
Б) систематизация правовых норм;
В) кодификация законодательства;
Г) промульгация закона;
Д) пролонгация договора;
Е) вынесение индивидуально-правового акта.
11. Деятельность компетентных государственных органов и отдельных лиц по выяснению ими подлинного смысла правовой нормы называется:
А) правотворчеством;
Б) систематизацией права;
В) толкованием правовых норм;
Г) реализацией права;
Д) правовым регулированием;
Е) правоприменением.
12. Способами преодоления пробелов в праве в процессе правоприменения являются:
А) кодификация и инкорпорация;
Б) учет и консолидация;
В) судебный и административный прецедент;
Г) правотворчество и правотолкование;
Д) аналогия закона и аналогия права;

Е) правоприменение и правореализация.
13. Правореализацией в экономической сфере является:
А) создание политической партии;
Б) поступление в университет;
В) получение пенсии
Г) дача взятки;
Д) вступление в брак;
Е) продажа акций.
14. Правореализация входит в состав:
А) применения права;
Б) толкования права;
В) правотворчества;
Г) судебной практики;
Д) действия права;
Е) адвокатской практики.
15. Назовите основание преемственности в правореализации:
А) формы реализации права;
Б) правоприменительная практика;
В) общественные отношения;
Г) уголовный процесс;
Д) стадии правоприменительного процесса;
Е) гражданский процесс.
16. Способами преодоления пробелов в праве в процессе правоприменения являются:
А) кодификация и инкорпорация;
Б) учет и консолидация;
В) судебный и административный прецедент;
Г) правотворчество и правотолкование;
Д) аналогия закона и аналогия права;
Е) правоприменение и правореализация.
17. Видами толкования права являются:
А) обыденное толкование;
Б) грамматическое толкование;
В) доктринальное толкование;
Г) профессиональное толкование;
Д) телеологическое толкование;
Е) логическое толкование.
18. Структурная субординация основных компонентов механизма правореализации проявляется при осуществлении:
А) диспозиции и санкции правовой нормы;
Б) гипотезы и диспозиции правовой нормы;
В) гипотезы и санкции правовой нормы;
Г) материальных правовых норм;
Д) процессуальных правовых норм;
Е) международных правовых норм.
19. Индивидуальное правовое регулирование всегда подключается к:
А) регулятивному правоотношению; Б) абсолютному правоотношению;
В) охранительному правоотношению;
Г) конкретному правоотношению;
Д) поощрительному правоотношению;
Е) материальному правоотношению.
20. Видами обеспечительных правоотношений являются:
А) охранительные и регулятивные;
Б) охранительные и поощрительные;
В) материальные и процессуальные;
Г) абсолютные и конкретные;

Д) абсолютные и относительные;
Е) простые и сложные.
21. Реализация управомочивающих норм предполагает:
А) активное поведение;
Б) пассивное поведение;
В) активное и пассивное поведение;
Г) правомерное поведение;
Д) правонарушение;
22.Подберите понятие соответствующее данному определению: Претворение, воплощение предписаний юридических норм в жизнь путем правомерного поведения субъектов общественных отношений.
А) Правовое поведение.
Б) Реализация права.
В) Применение права.
23.Официальный правовой документ, содержащий индивидуальное властное предписание компетентного органа, которое выносится им в результате разрешения конкретного юридического дела и обеспечивается принудительной силой государства это
А) Акт реализации права.
Б) Акт толкования права.
В) Акт применения права.
24.К какому понятию относится следующее определение: Полное или частичное отсутствие норм права, необходимость которых обусловлена развитием общественных отношений и потребностями практического решения дел
А) Ошибка в праве.
Б) Аналогия права.
В) Пробел в праве.
25.Какие виды форм реализации норм права выделяют по характеру правореализующих действий?
А) Санкционирование, делегирование.
Б) Соблюдение, исполнение, использование.
В) Индивидуальная, коллективная.
26.Что означает применение права по аналогии?
А) Решение по делу принимается на основе принципов права, духа
Б) законодательства, а не на основе нормы из другой отрасли права.
В) Решение по делу принимается на основе нормы из другой отрасли права, а не на основе принципов права.
Г) Решение по делу принимается на основе конкретной нормы конкретного закона, регулирующего сходные с рассматриваемыми отношения, а не на основе принципов права.
27.Как называется осуществляемая в процессе правоприменения юридическая оценка совокупности фактических обстоятельств дела путем соотнесения данного случая с определенной юридической нормой?
А) Правовая квалификация.
Б) Установление фактических обстоятельств дела.
В) Интерпретация смысла юридической нормы относительно конкретного случая.
28.В какой форме реализуются обязывающие нормы?
А)Использование.
Б) Исполнение.
В) Соблюдение.
29.На какие разновидности подразделяются пробелы в праве в зависимости от времени появления?
А) Объективные и субъективные.
Б) Умышленные и неосторожные.
В) Первоначальные и последующие.
30.Какое понятие определяется таким образом: Регламентируемая государством властная организующая деятельность компетентных органов и организаций по индивидуализации норм права для единичного случая, конкретного субъекта
А) Правоприменение.
Б) Правотворчество.
В) Правотолкование.
Тема 7. Уровни правореализации
1.Особой формой реализации права является:

А) соблюдение;
Б) исполнение;
В) использование;
Г) применение.
2. Запрещающие нормы права реализуются в форме:
А) исполнения;
Б) соблюдения;
В) использования;
Г) применения.
3. На первой стадии применения права происходит:
А) юридическое квалифицирование;
Б) установление фактических обстоятельств дела;
В) исполнение решения по делу;
Г) вынесение решения по делу.
4. Нормативные правовые акты нормативного характера
Президента РФ вступают в действие:
А) со дня их подписания;
Б) со дня их опубликования;
В) через семь дней после их опубликования;
Г) через 10 дней после их опубликования.
5. Отсутствие юридической нормы, регулирующей такие общественные отношения, которые по своему характеру не являются правовыми, называется:
А) мнимым пробелом;
Б) первоначальным пробелом;
В) непростительным пробелом;
Г) верно все вышеперечисленное.
6. Укажите, какой из ниже перечисленных признаков отличает акт применения права от иных видов нормативно-правовых актов:
А) его законность;
Б) его письменная форма;
В) то, что он издается государственным органом;
Г) то, что он имеет силу только для конкретного случая и на сходные случаи не распространяется.
7. К юридическому квалифицированию фактических обстоятельств дела не относится:
А) оценка установленных фактов на основе правовых норм;
Б) выбор правовой нормы;
В) анализ правовой нормы;
Г) вынесение решения по делу.
8. В зависимости от причин появления пробелы в праве подразделяются:
А) на действительные и мнимые;
Б) на первоначальные и последующие;
В) на простительные и непростительные;
Г) на объективные и субъективные.
9. Деятельность компетентных государственных органов по реализации правовых норм в конкретных жизненных обстоятельствах путем вынесения индивидуальных правовых предписаний называется:
А) применением права;
Б) использованием права;
В) соблюдением права;
Г) исполнением права.
10. Укажите, с каким из утверждений вы согласны:
А) аналогия в уголовном праве допустима;
Б) аналогия в гражданском праве допустима;
В) в форме исполнения реализуются управомочивающие нормы;
Г) истечение срока действия правового акта называется косвенной отменой.
11. Укажите неверное утверждение. Непосредственной формой реализации права является:
А) использование права;
Б) соблюдение права;

В) исполнение права;
Г) применение права.
12. К общеправовым принципам не относится:
А) принцип равенства всех перед законом;
Б) принцип верховенства закона над иными нормативно-правовыми актами;
В) принцип равенства всех субъектов правоотношений;
Г) принцип гуманизма.
13.Назовите способ преодоления пробелов в праве в процессе правоприменительной деятельности.
А) Сравнительное правоведение.
Б) Аналогия закона.
В) Аналогия законодательства.
14. Подберите понятие данному определению: Претворение правовых норм в деятельности субъектов права в результате соблюдения правовых запретов, исполнения юридических обязанностей и исполнении субъективных прав.
А) Правовое поведение.
Б) Реализация права.
В) Применение права.
15.Какие виды форм реализации норм права выделяют по характеру правореализующих действий
А) Санкционирование, делегирование,
Б) Соблюдение, исполнение, использование.
В) Индивидуальная, коллективная.
16. В какой форме реализуются обязывающие нормы?
А) Использование.
Б) Исполнение.
В) Соблюдение.
17. Какое понятие определяется таким образом: Регламентируемая государством властная организующая деятельность компетентных органов и организаций по индивидуализации норм права для единичного случая, конкретного субъекта?
А) Правоприменение.
Б) Правотворчество.
В) Правотолкование.
18. Назовите индивидуальный правовой акт официально- властного правоконкретизирующего характера, являющийся элементом сложного юридического факта.
А) Автономное правовое решение отдельного лица.
Б) Акт толкования права.
В) Акт применения права.
19. К какому виду правовых актов относится Указ Президента РФ от 26 июля 1994 г. 1554 О награждении орденом Дружбы КешаковаА.П. (СЗРФ. 1994. 14. Ст. 1555)
А) Нормативный правовой акт.
Б) Акт применения права.
В) Акт толкования права.
20. Как называется осуществляемая в процессе правоприменения юридическая оценка совокупности фактических обстоятельств дела путем отнесения данного случая к определенной юридической норме?
А) Правовая квалификация.
Б) Установление фактических обстоятельств дела.
В) Интерпретация смысла юридической нормы относительно конкретного случая.
21. Какие из стадий правоприменительного процесса названы в данном задании?
А) Опубликование нормативного правового акта.
Б) Установление юридической основы дела - выбор правовых норм.
В) Решение дела и оформление акта применения права.
22.К какому понятию относится следующее определение: Полное или частичное отсутствие норм права, необходимость которых обусловлена развитием общественных отношений и потребностями практического решения дел
А) Ошибка.
Б) Недостаток.
В) Пробел.

23. На какие разновидности подразделяются пробелы в праве в зависимости от времени появления?

А) Объективные и субъективные.

Б) Умышленные и неосторожные.

В) Первоначальные и последующие.

24. Назовите способы преодоления пробелов в праве в процессе правоприменительной деятельности.

А) Аналогия правовых систем.

Б) Аналогия закона.

В) Аналогия права.

25. В чем состоит отличие аналогии закона от аналогии права?

А) Решение по делу принимается на основе принципов права, духа законодательства, а не на основе нормы из другой отрасли права.

Б) Решение по делу принимается на основе нормы из другой отрасли права, а не на основе принципов права.

В) Решение по делу принимается на основе конкретной нормы конкретного закона, регулирующие сходные с рассматриваемыми отношения, а не на основе принципов права

26. Подберите определение к понятию субсидиарное применение норм права.

А) Способ преодоления пробелов, при котором правоприменительное решение принимается на основе нормы конкретного закона, регулирующего сходные с рассматриваемыми отношения.

Б) Способ преодоления пробела, при котором правоприменительное решение принимается на основе нормы из другой отрасли права.

В) Способ преодоления пробела, при котором правоприменительное решение принимается на основе принципов права, духа законодательства.

27.К какому понятию относится следующее определение: Выражающаяся в особом юридическом акте интеллектуально волевая деятельность субъектов права по уяснению смысла норм права в целях их наиболее правильной, быстрой и экономной реализации

А) Правотворчество.

Б) Толкование.

В) Правоприменение.

28.Что выступает предметом толкования в праве?

А) Законы и подзаконные нормативные акты.

Б) Историческая воля законодателя, выраженная в норме права.

В) Акт официального толкования.

29. Из каких элементов слагается процесс толкования норм права?

А) Правовой психологии и правовой идеологии.

Б) Подготовки и обсуждения.

В) Уяснения и разъяснения.

30.Чем обусловлена необходимость толкования норм права?

А) Нормы права носят общий характер, а применять их необходимо к конкретным жизненным ситуациям.

Б) Нормы права содержат множество специальных терминов и оценочных понятий.

В) Всем вышеперечисленным, плюс тем, что законодатель нередко при формулировании нормативных предписаний употребляет выражения и т.д., и т.п., иные, другие.

4.1.4. Эссе

4.1.4.1. Порядок проведения

Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты эссе оцениваются также ораторские способности.

Требования к эссе

При оформлении текста эссе следует придерживаться следующих параметров:

- поля: левое – 35 мм, правое – 15 мм, верхнее – 25 мм, нижнее – 25 мм;
- ориентация страницы: книжная;
- шрифт: TimesNewRoman;
- кегль: 14 пт (пунктов);
- красная строка:1 мм;
- междустрочный интервал: полуторный;
- выравнивание основного текста и сносок: по ширине.

Иллюстрации в виде рисунков, фотоснимков, схем и т.п. могут располагаться органично с текстом (возможно

ближе к иллюстрируемой части) либо на отдельных листах. В любом случае выполняется нумерация (сквозная для всех разделов), которая располагается вверху. Подрисуночную нумерацию и надпись располагать внизу.
Заканчивается пояснительная записка библиографическим списком источников, к которым обращался студент во время работы над разрабатываемой темой.
Объем информационно-технологической документации не регламентируется – он диктуется достаточностью для практического применения. Карточки задания для самоконтроля (если таковы имеются) вкладываются в прозрачные файлы.
Эссе по своему структурному содержанию должен содержать следующие элементы:
- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- базовое понятия;
- историческая справка (особенности зарождения и развития, основоположники и т.д.);
- классификация (виды, формы и т.д.);
- общее и частное положения по применению в учебно-воспитательном процессе;
- глоссарий;
- список использованных источников;
- приложения.

4.1.4.2. Критерии оценивания

Оценка «отлично» (17-20 баллов) ставится, если обучающийся:
Тему эссе раскрыл полностью. Продемонстрировал превосходное владение материалом. Использовал надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы высокая.
Оценка «хорошо» (14-16 баллов) ставится, если обучающийся:
Тему эссе в основном раскрыл. Продемонстрировал хорошее владение материалом. Использовал надлежащие источники. Структура работы в основном соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы средняя.
Оценка «удовлетворительно» (11-13 баллов) ставится, если обучающийся:
Тему эссе раскрыл слабо. Продемонстрировал удовлетворительное владение материалом. Использованные источники и структура работы частично соответствуют поставленным задачам. Степень самостоятельности работы низкая.
Оценка «неудовлетворительно» (0-10 баллов) ставится, если обучающийся:
Тему эссе не раскрыл. Продемонстрировал неудовлетворительное владение материалом. Использованные источники недостаточны. Структура работы не соответствует поставленным задачам. Работа несамостоятельна.

4.1.4.3. Содержание оценочного средства

Формулировка задания
Темы 4, 5
Тема 4. Процессы реализации права в системе общественных отношений
Темы для написания эссе
1. Сущность и содержание реализации права.
2. Субъекты права и участники правореализации.
3. Правореализация и иные смежные процессы.
4. Функционирование права и его реализация.
5. Место и роль правореализации в механизме действия права.
6. Пределы действия нормативно-правовых актов и их реализация.
7. Реализация права в условиях формирования правового государства.
8. Преемственность в правореализации.
9. Понятие, признаки и структура правового регулирования.
10. Место и роль правореализации в механизме правового регулирования.
11. Пределы правового регулирования и правореализации.
12. Эффективность правового регулирования и реализации права.
13. Правореализационная практика, её характерные черты и виды.
14. Механизм правореализации: основные подходы к трактовке в общей теории права.
15. Общая характеристика структурных элементов механизма правореализации.
16. Экономическая, социальная и политическая правореализующая деятельность.
17. Реализация норм международного и внутригосударственного права.
18. Реализация норм публичного и норм частного права.

19. Отраслевая классификация процессов реализации права.
20. Формы реализации права.
Тема 5. Применение права
Темы для написания эссе
1. Экономические отношения и процессы реализации права.
2. Политика и реализация права.
3. Вопросы правореализации в правовой политике современного Российского государства.
4. Политическая культура, ее влияние на процессы осуществления права.
5. Правореализация в социальной сфере.
6. Реализация права и духовное развитие общества.
7. Правореализация и демографические процессы.
8. Правоотношения как единственный канал реализация норм права.
9. Виды правоотношений и их специфика в процессе правореализации.
10. Субъективное право и юридическая обязанность, их реализация.
11. Формирование и осуществление регулятивных правоотношений.
12. Формирование и осуществление охранительных правоотношений.
13. Понятие и признаки правоприменительной деятельности.
14. Соотношение применения норм права с их использованием, исполнением и соблюдением.
15. Субъекты и основные стадии правоприменительного процесса.
16. Доказывание в правоприменении.
17. Правоприменительные акты: понятие и виды.
18. Особенности правоприменения при пробелах в праве.
19. Реализация права в случае правовых коллизий.
20. Необходимость толкования норм права в ходе их реализации.

4.2. Оценочные средства промежуточной аттестации
4.2.1. Зачет
4.2.1.1. Порядок проведения
По дисциплине предусмотрен зачет. Зачет проходит по билетам. В каждом билете два вопроса. Зачет нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку.
Зачет проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.
В случае применения в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий обучающиеся выполняют задания на следующих платформах и ресурсах:
- в команде «Microsoft Teams»;
- в Виртуальной аудитории.

4.2.1.2. Критерии оценивания
Устный ответ на теоретический вопрос по курсу дисциплины. Оценка выставляется автоматически в Виртуальной аудитории в зависимости от процента правильно выполненных заданий.
Баллы в интервале 100-56 - зачтено
Баллы в интервале 55% - 0 - не зачтено
На зачете
Оценка «зачтено» (50-6 баллов) ставится, если обучающийся:
Обучающийся, продемонстрировал всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания в рамках текущего контроля, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала, приводил примеры при раскрытии вопроса, ответил уверенно на дополнительные вопросы.
Оценка «не зачтено» (5-0 баллов) ставится, если обучающийся:
Обучающийся, продемонстрировал фрагментарное знание основного учебно-программного материала, справился с меньшей частью заданий, предусмотренных программой в рамках текущего контроля, знаком с литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил значительные погрешности в ответе на зачете, не смог привести примеры при раскрытии вопроса, не ответил на дополнительные вопросы.
Полный банк тестовых заданий для промежуточного контроля хранится на кафедре.

4.2.1.3. Оценочные средства

Формулировка задания
Вопросы к зачету
1. Предмет и методология курса «Реализация норм права».
2. Характерные черты правореализации
3. Правовое регулирование и правореализация
4. Понятие и признаки реализации права.
5. Механизм правореализации
6. Формы реализации права.
7. Формы непосредственной реализации права.
8. Процессы реализации права в системе общественных отношений
9. Уровни правореализации
10. Понятие и признаки применения права.
11. Субъекты применения права.
12. Формы применения права.
13. Процедурные стадии применения права.
14. Функциональные стадии применения права.
15. Доказывание и юридические доказательства при применении права.
16. Презумпции, преюдиции и фикции в правоприменительном процессе.
17. Особенности стадии выбора юридических норм и юридической оценки фактических обстоятельств дела.
18. Понятие и признаки актов применения права.
19. Структура актов применения права.
20. Виды актов применения права.
21. Требования, предъявляемые к актам применения права.
22. Понятие, причины и виды пробелов в законодательстве.
23. Условия и способы применения права по аналогии.
24. Аналогия закона и аналогия права.
25. Субсидиарное применение.
26. Понятие и содержание правоприменительной практики.
27. Формы правоприменительной практики.
28. Функции правоприменительной практики.
29. Правореализация и толкование
30. Понятие и элементы толкования права.
31. Грамматический способ толкования права.
32. Логический способ толкования права.
33. Систематический способ толкования права.
34. Историко-политический способ толкования права.
35. Специально-юридический способ толкования права.
36. Телеологический способ толкования права.
37. Функциональный способ толкования права.
38. Субъекты толкования права.
39. Виды толкования права по субъектам.
40. Официальное толкование права.
41. Неофициальное толкование права.
42. Толкование права по объему.
43. Распространительное и ограничительное толкование права.
44. Акты толкования права: понятие и особенности.
45. Виды актов толкования права.
46. Отличия актов толкования права от иных правовых актов.
47. Понятие и причины существования юридических коллизий.
48. Способы разрешения юридических коллизий.
49. Понятие и виды коллизионных норм.
50. Отличие коллизионных норм от иных правовых норм

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.08.01 Реализация норм права

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Основная литература:

1. Актуальные проблемы теории государства и права : Учебное пособие / Р. В. Шагиева и др.; Отв. ред. Р. В. Шагиева. - 2-е изд., пересм. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2019. - 576 с. – URL: https://znanium.com/read?id=330967

2. Любашиц, В. Я., Мордовцев, А. Ю., Мамычев, А. Ю. Теория государства и права : учеб. пособие / В. Я. Любашиц, А. Ю. Мордовцев, А. Ю. Мамычев. - 3-е изд. - М.: РИОР: ИНФРА-М, 2019. - 526 с. – URL: https://znanium.com/read?id=355459

3. Марченко, М. Н. Теория государства и права. Элементарный курс : учеб. пособие / М. Н. Марченко. - 3-е изд., доп. - М.: НОРМА, ИНФРА-М, 2016. - 304 с. – URL: https://znanium.com/read?id=112016

4. Морозова, Л. А. Теория государства и права : учебник / Л. А. Морозова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2017. - 464 с. – URL: https://znanium.com/read?id=139338

5. Нерсесянц, В. С. Общая теория права и государства : Учебник для вузов / В. С. Нерсесянц. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2015. - 560 с. – URL: https://znanium.com/read?id=10657

Дополнительная литература:

1. Акмалова, А. А. Теория государства и права : учеб. пособие / А. А. Акмалова, В.М. Капицын. - 2-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 322 с. – URL: https://znanium.com/read?id=68845

2. Сафронова, Е. В., Кузубова, А. Ю., Соловьева, Л. Л. Теория государства и права. Практикум : Учеб. пособие / Е.В. Сафронова, А.Ю. Кузубова, Л.Л. Соловьева - М.: РИОР: ИНФРА-М, 2016. - 195 с. – URL: https://znanium.com/read?id=285749

3. Теория государства и права : учебник для юридических вузов и факультетов / под ред. В. Б. Исакова. - Москва: НОРМА: ИНФРА-М, 2020. - 656 с. – URL: https://znanium.com/read?id=352661

4. Теория государства и права : Учебник для вузов / Рассказов Л. П. - 7-е изд. - М.: РИОР, ИНФРА-М, 2016. - 475 с. – URL: https://znanium.com/read?id=152671

5. Теория государства и права : Учебное пособие / А. В. Малько, А. Ю. Саломатин. - 3-е изд. - М.:РИОР: ИНФРА-М, 2015. - 213 с. – URL: https://znanium.com/read?id=108059

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.08.01 Реализация норм права

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.