Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Умаров Марат Файзуллаевич
Должность: Директор
Дата подписания: 02.07.2026 08:56:38
Уникальный программный ключ:
48505f11ec15acaa386f5218d7117d737fefda78

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

«30» октября 2020 г.
№ 0.1.1.67-08/80/20

Казань

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
_____ **И.Р. Гафуров**
«30» октября 2020 г.

ПРИНЯТ
решением Ученого совета
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский)
федеральный университет»
15.10.2020 г., протокол № 11

ПОРЯДОК
оказания в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» платных образовательных услуг

ПРИНЯТ
с учетом мнения профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации студентов
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет»
(протокол от 07.10.2020 г. № 25)

ПРИНЯТ
с учетом мнения Координационного совета общественных студенческих организаций
и объединений ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет»
(протокол от 15.10.2020 г. № 27)

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 года № 1441, Уставом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее – КФУ) и устанавливает правила оказания в КФУ платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц, имеющие намерение заказать либо заказывающие платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора (далее – заказчик).

1.2. Обязанность по организации работы, предусмотренной настоящим порядком, а также ответственность за несоблюдение предусмотренных настоящим порядком правил оказания платных образовательных услуг возлагается на Приемную комиссию КФУ, Департамент образования КФУ, Департамент внешних связей КФУ и структурные подразделения КФУ, обеспечивающие реализацию основных профессиональных образовательных программ.

1.3. Структурные подразделения КФУ, вправе требовать исполнение настоящего порядка всеми работниками КФУ.

2. Порядок оказания платных образовательных услуг

2.1. Оказание платных образовательных услуг в КФУ осуществляется в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации (при реализации образовательных программ, имеющих государственную аккредитацию).

2.2. Оказание платных образовательных услуг вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов не допускается.

2.3. Оказание платных образовательных услуг осуществляется в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

2.4. Стоимость оказываемых в КФУ платных образовательных услуг утверждается приказом ректора КФУ.

2.5. В случаях и в порядке, предусмотренными локальными нормативными актами КФУ, стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг может быть снижена с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет средств КФУ, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются приказом ректора КФУ.

2.6. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.7. Информация о КФУ, о порядке оказания в КФУ платных образовательных услугах, их видах, доводится до сведения заказчика платных образовательных услуг до заключения

договора об оказании платных образовательных услуг и в период его действия, в том числе путем размещения указанной информации на официальном сайте КФУ в сети Интернет.

2.8. Форма договора об образовании по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, дополнительным общеобразовательным программам, о высшем образовании, о дополнительном профессиональном образовании утверждаются приказом ректора КФУ.

2.9. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

– полное наименование КФУ;

– место нахождения КФУ;

– наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

– место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

– фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

– фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

– права, обязанности и ответственность КФУ, заказчика платных образовательных услуг и обучающегося;

– полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

– сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

– вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

– форма обучения;

– сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность сроков обучения по договору);

– вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

– порядок изменения и расторжения договора;

– другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.10. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее – поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.11. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается до начала оказания платных образовательных услуг.

2.12. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в случае:

– зачисления поступающего, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, Уставом КФУ, локальными нормативными актами КФУ условия правил приема в КФУ;

– восстановления обучающегося в КФУ при условии отсутствия задолженности по оплате за обучение;

– зачисления обучающегося в КФУ в связи с переводом из другой образовательной организации;

– перехода обучающегося для обучения на места с оплатой стоимости обучения ранее обучавшегося за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов в связи с фактом получения в период обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов первого высшего образования в другой образовательной организации или в КФУ;

– перевода обучающегося для обучения по другому направлению подготовки (специальности) и (или) по другой форме обучения образовательной программы;

2.13. Дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг заключается в случае:

– изменения стоимости обучения;

– изменения срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования;

– изменения иных условий, не предполагающих необходимости заключения нового договора об оказании платных образовательных услуг.

2.14. Заказчик образовательных услуг обязан оплачивать оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3. Ответственность

3.1. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору, подав на имя ректора соответствующее заявление, потребовать:

– безвозмездного оказания образовательных услуг;

– соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

– возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг, то есть неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляются неоднократно, или проявляются вновь после его устранения, или другие подобные недостатки, а также иные существенные отступления от условий договора.

3.3. Если нарушение сроков оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) допущено по вине КФУ либо если во время оказания платных

образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору, подав на имя ректора соответствующее заявление:

– назначить новый срок, в течение которого КФУ должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

– поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от КФУ возмещения понесенных расходов;

– потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

– расторгнуть договор.

3.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.5. По инициативе КФУ договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

– применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

– невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению этой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

– установление нарушения порядка приема в КФУ, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в КФУ;

– нарушение сроков оплаты стоимости платных образовательных услуг;

– невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действия (бездействия) обучающегося.

3.6. Порядок отчисления устанавливается локальными нормативными актами КФУ.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий порядок вступает в силу с 1 января 2021 года и действует в представленной редакции до его отмены, либо внесения в него изменений.

4.2. Внесение изменений и дополнений в настоящий порядок осуществляется путем подготовки проекта порядка в новой редакции директором Департамента образования КФУ и утверждения его ректором КФУ в установленном порядке.

4.3. Оформление и регистрация договоров об оказании платных образовательных услуг, оформление и подготовку документов для возврата денежных средств, ведение в актуальном состоянии реестра стоимости платных образовательных услуг, данных о действии / прекращении действия договора в информационно-аналитической системе «Электронный университет» осуществляет Департамент образования КФУ.

4.4. Заключение дополнительных соглашений об изменении стоимости осуществляют структурные подразделения КФУ.

4.5. Хранение договоров и дополнительных соглашений (экземпляров КФУ) в личных делах обучающихся осуществляет Управление кадров КФУ.

4.6. Расчет стоимости оказания платных образовательных услуг осуществляет Департамент бюджетирования, казначейства и регулирования оплаты КФУ.

4.7. Контроль за поступлением средств по договорам, возврат денежных средств в случае переплаты, отчисления или перевода обучающегося, выдача счетов на оплату обучения

заказчикам – юридическим лицам, внесение данных об оплате в информационно-аналитическую систему «Электронный университет» осуществляет Департамент бухгалтерского учета и отчетности КФУ.

4.8. С 1 января 2021 порядок оказания в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» платных образовательных услуг от 04 мая 2017 года № 0.1.1.67-07/83-р считается (признается) утратившим силу.

5. Рассылка

5.1. Настоящий порядок подлежит обязательной рассылке Управлением документооборота и контроля КФУ (далее – УДК) в порядке, определенном Инструкцией по делопроизводству КФУ.

5.2. Настоящий порядок размещается на официальном сайте КФУ.

6. Регистрация и хранение

6.1. Настоящий порядок регистрируется в УДК. Оригинальный экземпляр настоящего порядка хранится в УДК до замены его новым вариантом. Заверенная копия настоящего порядка хранится в составе документов организационного характера Департамента образования КФУ.