

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Умаров Марат Файзуллаевич
Должность: Директор
Дата подписания: 20.02.2026 14:53:26
Уникальный программный ключ:
48505f11ec15aca386f5219d3113d727fefda78

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал)



УТВЕРЖДАЮ
Директор Елабужского института КФУ
Е.Е. Мерзон
"24" 02 2022 г.



Программа дисциплины
Римское частное право

Направление подготовки: 40.03.01 – Юриспруденция
Профиль подготовки: Гражданское право
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2022

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
УК-5	Способностью воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1	Знать основные категории философии, законы исторического развития общества, основы этики и межкультурного взаимодействия в обществе
УК-5.2	Уметь анализировать особенности межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.3	Владеть навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

УК-5 - основные этапы и тенденции исторического развития России и мировой истории, понимать значение исторического знания, опыта и уроков истории для восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Должен уметь:

УК-5 - критически воспринимать, анализировать и оценивать историческую информацию, факторы и механизмы исторических изменений для понимания межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Должен владеть:

УК-5 - навыками аналитической работы с историческими фактами и явлениями: установление причинно-следственных связей, сравнение и сопоставление, обобщение для формирования представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Римское частное право» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) ОПОП ВО направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата). Осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц на 108 часов.

Контактная работа - 36 часов, в том числе

лекции - 18 часов,

практические занятия - 18 часов,

Самостоятельная работа - 36 часа.

КРС-0 часов

Контроль (экзамен) - 36 часов.

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 1 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Понятие, предмет и источники римского права	1	2	2	0	4
2.	Тема 2. Субъекты римского гражданского права	1	2	2	0	4
3.	Тема 3. Семейные правоотношения в римском праве	1	2	2	0	4
4.	Тема 4. Защита гражданских прав в Римском государстве	1	2	2	0	4
5.	Тема 5. Вещное право, право на чужие вещи, виды вещных прав в римском праве	1	2	2	0	4
6.	Тема 6. Обязательства в римском праве	1	2	2	0	4
7.	Тема 7. Виды обязательств и договорное право в римском праве	1	2	2	0	4
8.	Тема 8. Ответственность в римском праве	1	2	2	0	4
9.	Тема 9. Наследственное право. Виды наследования в римском праве	1	2	2	0	4
	Итого		18	18	0	36

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Понятие, предмет и источники римского права

Понятие римского права. Право частное, право публичное. Римское частное права, понятие, предмет.

Значение римского права и его роль в истории права.

Понятие и виды источников римского права. Обычай как источник римского права. Закон как источник римского права.

Эдикты преторов и образование системы преторского права. Деятельность юристов как

источник римского права.

Тема 2. Субъекты римского гражданского права

Понятие субъекта римского права. Правоспособность, понятие, основные элементы. Содержание правоспособности.

Правовое положение отдельных категорий населения: римских граждан, колонов, рабов, вольноотпущенников, перегринов.

Возникновение, ограничение, утрата правоспособности.

Дееспособность. Понятие, возникновение, ограничение.

Правовое положение лица в возрасте 12 (14) - 25 лет.

Тема 3. Семейные правоотношения в римском праве

Понятие семьи по римскому праву. Агнатское и когнатское родство.

Брак по римскому праву - *Justum matrimonium*. Виды брака - *cum manu* и *sine manu*. Конкубинат. Контуберниум.

Правовые отношения супругов, родителей и детей. Отцовская власть. Понятие, возникновение, прекращение.

Усыновление в римском праве.

Тема 4. Защита гражданских прав в Римском государстве

Понятие осуществления и защиты гражданских прав. Процесс формирования государственного способа защиты нарушенных прав. Частное и публичное судопроизводство.

Гражданский процесс.

Понятие и виды исков. Коллизия прав и конкуренция исков. Средства доказывания в судебном процессе.

Судебное решение (*iudicatum*). Исполнительное производство.

Особенности уголовного процесса в римском праве.

Тема 5. Вещное право, право на чужие вещи, виды вещных прав в римском праве

Понятие и классификация вещей по римскому праву. Виды прав на вещи.

Право владения. Понятие, содержание, возникновение, прекращение. Виды владения.

Право собственности. Понятие собственности и права собственности. Собственность как самое широкое вещное право. Содержание права собственности. Совокупность правомочий, принадлежащих собственнику.

Виды собственности по римскому праву: - квинритская, - бонитарная или преторская, - собственность перегринов, - провинциальная.

Приобретение права собственности: - способы приобретения права собственности первоначальные и производные, - юридические факты, с которыми право связывало приобретение собственности, - утрата права

собственности. Право общей собственности, ее виды, Защита права собственности: - виндикационный иск, условия, порядок, - негаторный иск.

Права на чужие вещи. Понятие и виды прав на чужие вещи. Сервитут, понятие, виды.

Понятие, виды. Залоговое право.

Тема 6. Обязательства в римском праве

Понятие обязательства. Содержание обязательства. Классификация. Субъекты обязательств.

Исполнение и прекращение обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательств.

Основания возникновения обязательств.

Контракты как основания возникновения обязательств, виды контрактов - вербальные, литтеральные, реальные, консенсуальные. Безымянные контракты, понятие, виды. Пакты. Квази-контракты. Деликты как основания возникновения обязательств.

Тема 7. Виды обязательств и договорное право в римском праве

Обязательства, возникающие из контрактов. Понятие и виды контрактов.

Пакты. Понятие, виды.

Обязательства, возникающие из quasi ex contractu (как бы из договоров).

Деликтные обязательства. Общая характеристика обязательств из деликтов. Публичные и частные деликты.

Развитие частных деликтов. Отдельные виды частных деликтов: iniuria, furtum, Damnum iniuria datum, Rapina Квази-деликты.

Тема 8. Ответственность в римском праве

Понятие ответственности в римском праве. Виды и формы ответственности.

Условия наступления ответственности. Вина как условие гражданско-правовой ответственности. Понятие вины и ее формы и степени.

Убытки. Убытки договорные и деликтные. Объем возмещения убытков.

Ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств.

Понятие уголовной ответственности в римском праве.

Тема 9. Наследственное право. Виды наследования в римском праве

Понятие наследования. Наследственное право. Время, место открытия наследства, наследственное имущество, субъекты наследования, активное и пассивное право наследования, понятие наследства, универсальное и сингулярное преемство и др.

Наследование по завещанию. Понятие завещания. Составление завещания, содержание завещания. Круг лиц, имеющих право на обязательную долю. Завещательный отказ.

Наследование по закону. Понятие, порядок призвания наследников по закону. Круг наследников по закону по jus civile.

Принятие наследства. Отказ от наследства. Ответственность наследника по долгам наследодателя.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями и предоставленных доступов ЕИ КФУ;

- в печатном виде - в фонде библиотеки Елабужского института (филиала) КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов библиотеки Елабужского института (филиала) КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Coursera. <https://www.coursera.org/>

СПС "Гарант" - <http://www.garant.ru>

СПС Консультант-плюс - www.consultant.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Лекционные занятия - это вид учебных занятий, в ходе которых студент получает основную информацию по темам, подлежащим изучению в рамках данной учебной дисциплины.

Вид работ	Методические рекомендации
	<p>Главное назначение лекции - обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать ориентиры для самостоятельной работы над курсом.</p> <p>Содержание лекционного занятия как важнейшего элемента учебного процесса должно выполнять следующие функции:</p> <ul style="list-style-type: none"> информационную - изложение системы знаний, какого-либо объема научной информации; мотивационную - формирование познавательного интереса к содержанию учебной дисциплины и профессиональной мотивации будущего специалиста, содействие активизации мышления; установочную - обеспечение основы для дальнейшего усвоения учебного материала; воспитательную - формирование сознательного отношения к процессу обучения, стремления к самостоятельной работе и всестороннему овладению профессиональными навыками. <p>Содержание и форма проведения лекционного занятия должны соответствовать требованиям, определяющим качественный уровень образовательного процесса. К ним относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> научная обоснованность, информативность и современный научный уровень дидактических материалов, излагаемых в лекции; методически отработанная и удобная для восприятия последовательность изложения и анализа, четкая структура и логика раскрытия излагаемых вопросов; глубокая методическая проработка проблемных вопросов лекции, доказательность и аргументированность, наличие достаточного количества ярких, убедительных примеров, фактов, обоснований, документов и научных доказательств; яркость изложения, эмоциональность, использование эффективных ораторских приемов - выведение главных мыслей и положений, подчеркивание выводов, изложение доступным и ясным языком, разъяснение вновь вводимых терминов и названий; вовлечение в познавательный процесс аудитории, активизация мышления слушателей, постановка вопросов для творческой деятельности; использование возможностей информационно-коммуникационных технологий, средств мультимедиа, усиливающих эффективность образовательного процесса. <p>Существует несколько видов лекционных заданий.</p> <p>Вводная лекция читается в начале курса с целью дать общее представление о его содержании, месте в учебном процессе и роли в их будущей практической деятельности. Такая лекция в значительной степени носит популярный характер и читается монологически. На вводной лекции обычно указывается список необходимой для работы литературы, разъясняется, какие вопросы будут изучены на практических, семинарских или лабораторных занятиях и т.п.</p> <p>Программная лекция проводится в соответствии с учебной программой курса и является основным типом лекционных занятий. На таких лекциях в рамках бюджета времени, отводимого учебным планом на дисциплину, излагается основное содержание изучаемой дисциплины.</p> <p>Усвоение теоретического лекционного материала может быть достигнуто и достигнуто за счет создания компьютерных обучающих программ и использования телекоммуникаций в учебном процессе. В качестве основных технологий, используемых для организации изучения теоретического материала</p>

Вид работ	Методические рекомендации
	<p>при дистанционной форме подачи материала, могут использоваться обычные лекции, читаемые преподавателем по установленному расписанию, но в формате on-line с применением технических средств для передачи информации на удаленном расстоянии, а также видеолекции (заранее записанный преподавателем теоретический материал).</p>
практические занятия	<p>Подготовка студентов к семинарским занятиям и последующее выступление является одной из форм изучения дисциплины. Доклад студентов на семинарских занятиях представляет собой устное выступление с использованием рукописного конспекта, плана доклада, схем, рисунков, иллюстраций и т.д. В процессе доклада студент должен изложить основные положения рассматриваемого вопроса, обратить внимание на его дискуссионные аспекты, быть готовым ответить на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории.</p> <p>На практических (семинарских) занятиях студенты обсуждают предлагаемые им вопросы. Часть практических занятий проводится в форме диалога. Также при подготовке к отдельным практическим занятиям студенты могут формировать исследовательские группы для более глубокого изучения той или иной научной проблемы. В конце практического занятия предполагается устный опрос.</p> <p>Формами проведения семинарского проведения занятия могут быть традиционные опросы, доклад и интерактивные формы занятий. Работа студентов на семинарских занятиях учитывается при выставлении оценок текущей и промежуточной аттестации по курсу.</p> <p>При организации практических занятий с применением дистанционных технологий они приобретают некоторую специфику, связанную с использованием информационных технологий. Общение преподавателя с учащимися в основном ведется с использованием on-line технологий. Семинары могут быть проведены с использованием следующих on-line технологий: чат, аудиоконференции, видеоконференции.</p> <p>Проведения семинара с применением дистанционных технологий включает непосредственное общение между учащимися и преподавателем, организованное в сети в режиме on-line. Вместе с тем, если семинар проводится в режиме чата, работа с письменным текстом требует от учащихся и особенно от преподавателя, которому приходится параллельно вести несколько учебных диалогов и в то же время поддерживать общую сюжетную линию коллективного обсуждения проблем, высокого уровня работы на компьютере, хорошего владения клавиатурой, умения быстро оценивать ситуацию и принимать конструктивные решения.</p>
самостоятельная работа	<p>Одним из шагов к решению задач реализации самостоятельной работы является формирование у студентов умения студентов работать с первичными текстами и создавать тексты вторичные. Вторичные тексты служат для хранения, накопления, переработки и совершенствования первичной информации. Именно это назначение и определяет их существенную роль в обучении: создавая вторичные тексты, студент приобретает навыки самостоятельной обработки, кодировки и извлечения научной и любой другой информации. К вторичным текстам относятся аннотации, эссе, рефераты, конспекты, обзоры, рецензии, критические статьи.</p> <p>При подготовке студент должен уяснить цели и задачи исследования, изучить учебную литературу, специальную литературу, соответствующую судебную практику, в случае необходимости обратиться к отечественным и зарубежным</p>

Вид работ	Методические рекомендации
	<p>источникам права. Подготовить доклад только по одному учебнику нельзя, так как последний больше играет роль методологического ориентира, призванного помочь студенту разобраться в большом объеме дополнительной литературы. В системе обмена учебного материала с применением дистанционных технологий возможности организации самостоятельной работы расширяются. Самостоятельная работа с исследовательской и учебной литературой, изданной на бумажных носителях, сохраняется как важное звено, но ее основу теперь составляет самостоятельная работа с обучающими программами, с тестирующими системами, с информационными базами данных. Расширение сферы самостоятельной работы учащихся при дистанционном обучении приводит к увеличению ее доли в организации учебного процесса. Фактически речь идет о самостоятельной работе учащихся с лекционным (теоретическим) материалом, о текущем и промежуточном самоконтроле, о выполнении ученической исследовательской работы, о подготовке к семинарским или практическим работам, о работе с компьютерными тренажерами и имитационными моделями и т.д. Расширение объема самостоятельной работы учащихся сопровождается расширением информативного поля и позволяет использовать электронные издания, ресурсы сети Интернет - электронные базы данных, каталоги и фонды библиотек, архивов и т.д.</p>
устный опрос	<p>Одним из шагов к решению задач реализации самостоятельной работы является формирование у студентов умения студентов работать с первичными текстами и создавать тексты вторичные. Вторичные тексты служат для хранения, накопления, переработки и совершенствования первичной информации. Именно это назначение и определяет их существенную роль в обучении: создавая вторичные тексты, студент приобретает навыки самостоятельной обработки, кодировки и извлечения научной и любой другой информации. К вторичным текстам относятся аннотации, эссе, рефераты, конспекты, обзоры, рецензии, критические статьи.</p> <p>При подготовке студент должен уяснить цели и задачи исследования, изучить учебную литературу, специальную литературу, соответствующую судебную практику, в случае необходимости обратиться к отечественным и зарубежным источникам права. Подготовить доклад только по одному учебнику нельзя, так как последний больше играет роль методологического ориентира, призванного помочь студенту разобраться в большом объеме дополнительной литературы.</p>
контрольная работа	<p>Студенты выполняют контрольную работу, призванную способствовать более глубокому осмыслению ими отдельных разделов учебной дисциплины, осуществлению контроля за их самостоятельной работой, своевременному оказанию студентам необходимой методической помощи в овладении учебного материала (собеседование по проблемным вопросам курса, устные методические консультации и т.д.).</p> <p>Содержание контрольной работы. Важнейшим требованием к содержанию работы является самостоятельность изложения материала вопросов, полнота их освещения на основе изучения источников основной и дополнительной литературы, правильная интерпретация исторических фактов и явлений, что достигается при внимательном прочтении методических указаний по каждому вопросу избранного варианта контрольной работы.</p> <p>Во всей контрольной работе необходимо соблюдать логику исследования, используя основные способы научного познания, показывать глубокое понимание каждого вопроса избранного варианта, знание используемых</p>

Вид работ	Методические рекомендации
	<p>источников, умение анализировать и сопоставлять историко-правовые явления. При работе с правовыми источниками рекомендуется внимательно их анализировать (а не механически пересказывать содержание), что возможно при хорошем усвоении памятника (источника) в целом.</p> <p>При подготовке к контрольной работе студент должен изучить соответствующий теоретический материал. Результатом готовности студента к сдаче сессии должна являться выполненная и положительно оцененная контрольная работа. Контрольная работа должна быть выполнена в строгом соответствии с программой изучаемой дисциплины. При необходимости преподаватель имеет право изменить выполняемый студентом вариант контрольной работы.</p> <p>Контрольная работа является важной составной частью обучения студента в межсессионный период. Поэтому от организации самостоятельной работы студента зависит его качественная подготовка, включая и надлежащее выполнение контрольной работы. Для эффективной подготовки и выполнения контрольной работы студенту необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подобрать учебную литературу; - Организовать изучение тем программы; - Проработать учебную литературу и составить конспекты по темам; - Выполнить контрольную работу в соответствии с предъявляемыми требованиями и предоставить ее. <p>Контрольная работа может быть зачтена, не зачтена или оценена дифференциально по усмотрению преподавателя. Выполненная контрольная работа студентами свидетельствует о степени подготовки их к очередной зачетно- экзаменационной сессии и допуску к экзамену.</p> <p>Основные требования: рекомендуемый объем работы 10 - 15 листов печатного текста. Структура работы: титульный лист, план работы, основная часть, список использованной литературы. Технические требования: шрифт Times new roman, 14 размер, межстрочный интервал 1,5.</p> <p>Работа может быть передана обучающимся преподавателю в одной из форм, заранее утвержденных ведущим дисциплину преподавателем, это либо бумажный носитель, либо электронный вариант выполненной работы, переданный по средствам электронной связи с применением иных дистанционных технологий.</p> <p>В любом случае обучающиеся обязаны представить работу для проверки не позднее сроков, установленных ведущим преподавателем и не позднее чем за 3 дня до даты проведения экзамена по данной дисциплине.</p>
реферат	<p>Контрольная работа проводится в виде написания реферата.</p> <p>Реферат - это сокращенное изложение учебного и научного материала, который является важнейшей частью работы учащихся. Эти работы позволяют углублять знания по конкретной теме, разделу и преследуют цель выработать у учащихся навыки самостоятельной работы с историческими источниками и специальными исследованиями. В работе, учащийся, изучая ту или другую проблему, должен показать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в какой мере усвоен материал; - как и в какой мере усвоены методы работы с фактическим материалом; - умение самостоятельно, на основе тщательного анализа фактического материала и критической переработки специальных исследований (монографии, научные статьи и т.д.) правильно и полно освещать основные стороны изучаемой проблемы и делать соответствующие выводы;

Вид работ	Методические рекомендации
	<p>- умение правильно оформлять реферат. Правильно подготовленный реферат - основа для курсовой и дипломной работы.</p> <p>Порядок работы над избранной темой. При работе над темой следует придерживаться следующего порядка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Прежде всего, хорошо ознакомиться с соответствующим разделом программы, уяснить его содержание, установить круг основных вопросов. - После этого следует прочесть соответствующую главу учебника, чтобы получить общее представление о месте и значении исследуемого вопроса. - Чтобы более подробно изучить круг вопросов исследуемой темы или проблемы, следует ознакомиться с существующей исторической литературой и историческими источниками по данной теме. - Основная цель реферата - показать, что её автор владеет научным методом исследования. - Основную литературу, обычно, рекомендует преподаватель. <p>Реферат в окончательном варианте состоит из:</p> <ul style="list-style-type: none"> - титульного листа - оглавления - основного текста - списка использованной литературы. <p>Перед сдачей реферата на проверку необходимо ещё раз перечитать весь текст, устранить опiski, ошибки, неточности. Хотя тем, кто работает на компьютере, помогает команда "сервис", но не стоит обольщаться: читать текст все равно надо.</p> <p>Целью написания реферата является выработка умения выделять и передавать наиболее важное. В ходе написания реферата студенты обретают навыки поиска требуемой литературы, анализа источников информации с последующим письменным оформлением текста.</p> <p>Студент самостоятельно выбирает тему реферата. Основные требования: рекомендуемый объем реферата 10 - 15 листов печатного текста. Технические требования: шрифт Times new roman, 14 размер, межстрочный интервал 1,5.</p> <p>Реферат может быть передан обучающимся преподавателю в одной из форм, заранее утвержденных ведущим дисциплину преподавателем, это либо бумажный носитель, либо электронный вариант выполненной работы, переданный по средствам электронной связи с применением иных дистанционных технологий.</p> <p>В любом случае обучающиеся обязаны представить реферат для проверки не позднее сроков, установленных ведущим преподавателем и не позднее чем за 3 дня до даты проведения экзамена по данной дисциплине.</p>
экзамен	<p>Огромную роль в успешной подготовке к экзамену играет правильная организация подготовки к нему. Рекомендуется при подготовке к экзамену опираться на следующий план:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. просмотреть программу курса, с целью выявления наиболее проблемных тем, вопросов, которые могут вызвать трудности при подготовке к экзамену. 2. прорешать тестовые задания, предложенные в учебно-методическом комплексе. При этом для эффективного закрепления информации первый раз без использования учебных материалов и нормативно-правовых актов. <p>Экзамен проводится в объеме программы учебной дисциплины. Формы</p>

Вид работ	Методические рекомендации
	<p>проведения экзамена - устная или письменная (включая форму компьютерного тестирования и применение дистанционных технологий). При проведении экзамена используются заранее разработанные билеты (тесты), утверждаемые заведующим кафедрой. Студентам заблаговременно предоставляется перечень вопросов, на основании которых преподаватель разрабатывает билеты (тесты). Во время экзамена студентам предоставляется право пользоваться программой учебной дисциплины, а с разрешения преподавателя - также справочниками, таблицами, схемами и другими пособиями. В случае использования студентом во время экзамена не разрешенных источников информации преподаватель отстраняет его от экзамена, выставляет неудовлетворительную оценку. Попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления студента из аудитории (отключения от тестирующей программы) и последующего проставления в ведомость оценки "неудовлетворительно".</p> <p>При проведении экзамена в устной форме студенту в одном билете может быть задано не более двух четко сформулированных вопросов, рассчитанных по объему на подготовку к ответу в течение 30 минут и на ответ студента в течение до 10 минут. Преподавателю предоставляется право: - освободить студента от полного ответа на заданный вопрос, если преподаватель убежден в твердости знаний студента; - задавать уточняющие вопросы по существу ответа и дополнительные вопросы сверх билета, а также давать задачи и примеры по программе данной учебной дисциплины.</p> <p>Продолжительность письменного экзамена в форме тестирования не должна превышать 90 минут.</p> <p>При проведении экзамена в устной или письменной форме студент сам выбирает билет. По просьбе студента до начала ответа на выбранный билет, по усмотрению преподавателя, ему может быть предоставлена возможность выбора другого билета.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Аудитория 84).

Комплект мебели (посадочных мест) 62 шт. Комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя 1 шт. Интерактивная трибуна intel core i3 1 шт. Монитор LG,22d 1 шт. Проектор Panasonic VX400 1 шт. Колонки 20w 6 шт. Усилитель 3000w, микшер Xenyx1202, микрофоны. Экран мультимедийный 1 шт. Меловая доска настенная 1 шт. Портреты 10 шт. Картины 20 шт. Веб-камера 1 шт. Выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду. Набор учебно-наглядных пособий: комплект презентаций в электронном формате по преподаваемой дисциплине 3-5 шт.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
 - продолжительности сдачи экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
 - продолжительности подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
 - продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 40.03.01 "Юриспруденция"

Приложение №1
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.06 Римское частное право

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
Елабужский институт (филиал)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
Римское частное право

Направление подготовки/специальность: 40.03.01 - Юриспруденция

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю)
2. Индикаторы оценивания сформированности компетенций
3. Распределение оценок за формы текущего контроля и промежуточную аттестацию
4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания
 - 4.1. Оценочные средства текущего контроля
 - 4.1.1. Устный опрос.
 - 4.1.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания
 - 4.1.1.2. Критерии оценивания
 - 4.1.1.3. Содержание оценочного средства
 - 4.1.2. Реферат (контрольная работа)
 - 4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания
 - 4.1.2.2. Критерии оценивания
 - 4.1.2.3. Содержание оценочного средства
 - 4.1.3. Контрольная работа
 - 4.1.3.1. Порядок проведения и процедура оценивания
 - 4.1.3.2. Критерии оценивания
 - 4.1.3.3. Содержание оценочного средства
 - 4.2. Оценочные средства промежуточной аттестации
 - 4.2.1. Устный/письменный ответ на вопросы
 - 4.2.1.1. Порядок проведения
 - 4.2.1.2. Критерии оценивания
 - 4.2.1.3. Оценочные средства
 - 4.2.2. Тестовые задания
 - 4.2.2.1. Порядок проведения
 - 4.2.2.2. Критерии оценивания
 - 4.2.2.3. Оценочные средства

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю)

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций.	Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации
<p>УК-5 Способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p>	<p>ИД-1 УК-5.1 Знать основные этапы и тенденции исторического развития России и мировой истории, понимать значение исторического знания, опыта и уроков истории для восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p>ИД-2 УК-5.2 Уметь критически воспринимать, анализировать и оценивать историческую информацию, факторы и механизмы исторических изменений для понимания межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p>ИД-3 УК-5.3 Владеть навыками аналитической работы с историческими фактами и явлениями: установление причинно-следственных связей, сравнение и сопоставление, обобщение для формирования представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1. Устный опрос по темам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, предмет и источники римского права. 2. Субъекты римского гражданского права. 3. Семейные правоотношения в римском праве. 4. Защита гражданских прав в Римском государстве. 5. Вещное право, право на чужие вещи, виды вещных прав в римском праве. 6. Обязательства в римском праве. 7. Виды обязательств и договорное право в римском праве. 8. Ответственность в римском праве. 9. Наследственное право. Виды наследования в римском праве. <p>2. Контрольная работа по темам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, предмет и источники римского права. 2. Субъекты римского гражданского права. 3. Семейные правоотношения в римском праве. 4. Защита гражданских прав в Римском государстве. 5. Вещное право, право на чужие вещи, виды вещных прав в римском праве. 6. Обязательства в римском праве. 7. Виды обязательств и договорное право в римском праве. 8. Ответственность в римском праве. 9. Наследственное право. Виды наследования в римском праве. <p>3. Реферат по темам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, предмет и источники римского права. 2. Субъекты римского гражданского права. 3. Семейные правоотношения в

		<p>римском праве.</p> <p>4. Защита гражданских прав в Римском государстве.</p> <p>5. Вещное право, право на чужие вещи, виды вещных прав в римском праве.</p> <p>6. Обязательства в римском праве.</p> <p>7. Виды обязательств и договорное право в римском праве.</p> <p>8. Ответственность в римском праве.</p> <p>9. Наследственное право. Виды наследования в римском праве.</p> <p>Промежуточная аттестация: Экзамен, контрольные вопросы, тестовые задания.</p>
--	--	---

2. Индикаторы оценивания сформированности компетенций

Компетенция	Высокий уровень (отлично) (86-100 баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85 баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70 баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (0-55 баллов)
	УК-5	<p>Знает особенности и генезис классической и неклассической философии;</p> <p>специфику и проблематику отечественной философской мысли; основные события и этапы исторического развития России и мировой истории для восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах, с учетом исторического наследия римского</p>	<p>Знает особенности и генезис классической и неклассической философии; основные события и этапы исторического развития России и мировой истории для восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах, с учетом исторического наследия римского права.</p>	<p>Знает основы философии, этапы исторического развития России и мировой истории</p>

	права.			
	<p>Умеет идентифицировать философские идеи, относящиеся к профессиональной сфере; определять основные положения материалистических, идеалистических и дуалистических философских систем; выявлять, анализировать и оценивать причины и последствия исторических явлений, факторы и механизмы исторических процессов, методы и приемы философского анализа социально значимых явлений и процессов для восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах, с учетом исторического наследия римского права.</p>	<p>Умеет идентифицировать философские идеи, относящиеся к профессиональной сфере; выявлять, анализировать и оценивать причины и последствия исторических явлений, факторы и механизмы исторических процессов для восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах, с учетом исторического наследия римского права.</p>	<p>Умеет идентифицировать философские идеи, относящиеся к профессиональной сфере, для восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах, с учетом исторического наследия римского права.</p>	<p>Не умеет идентифицировать философские идеи, относящиеся к профессиональной сфере, для восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах, с учетом исторического наследия римского права.</p>
	<p>Владеет навыками рассмотрения взаимосвязи между различными структурными элементами природы, общества и мышления;</p>	<p>Владеет навыками рассмотрения взаимосвязи между различными структурными элементами природы, общества и мышления; навыками</p>	<p>Владеет навыками рассмотрения взаимосвязи между структурными элементами природы, общества, истории для формирования</p>	<p>Не владеет навыками рассмотрения взаимосвязи между структурными элементами природы,</p>

	<p>навыками самопознания и морального совершенствования ; навыками установления причинно-следственных связей исторических событий и процессов, применять методы сопоставления исторических явлений, обобщать и делать прогностические выводы для формирования представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах, с учетом исторического наследия римского права.</p>	<p>установления причинно-следственных связей исторических событий и процессов, применять методы сравнения и сопоставления исторических явлений для формирования представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах, с учетом и наследия римского права.</p>	<p>представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах, с учетом исторического наследия римского права.</p>	<p>общества, истории;</p>
--	---	---	--	---------------------------

3. Распределение оценок за формы текущего контроля и промежуточную аттестацию

Текущий контроль:

Устный опрос (УК-5) – 25 баллов

Устный опрос проводится по следующим темам:

1. Понятие, предмет и источники римского права.
2. Субъекты римского гражданского права.
3. Семейные правоотношения в римском праве.
4. Защита гражданских прав в Римском государстве.
5. Вещное право, право на чужие вещи, виды вещных прав в римском праве.
6. Обязательства в римском праве.
7. Виды обязательств и договорное право в римском праве.
8. Ответственность в римском праве.
9. Наследственное право. Виды наследования в римском праве.

Реферат (контрольная работа) (УК-5) – 5 баллов

Реферат выполняется по следующим темам:

1. Понятие, предмет и источники римского права.
2. Субъекты римского гражданского права.
3. Семейные правоотношения в римском праве.
4. Защита гражданских прав в Римском государстве.
5. Вещное право, право на чужие вещи, виды вещных прав в римском праве.
6. Обязательства в римском праве.
7. Виды обязательств и договорное право в римском праве.
8. Ответственность в римском праве.
9. Наследственное право. Виды наследования в римском праве.

Контрольная работа (УК-5) – 20 баллов

Контрольная работа выполняется по следующим темам:

1. Понятие, предмет и источники римского права.
2. Субъекты римского гражданского права.
3. Семейные правоотношения в римском праве.
4. Защита гражданских прав в Римском государстве.
5. Вещное право, право на чужие вещи, виды вещных прав в римском праве.
6. Обязательства в римском праве.
7. Виды обязательств и договорное право в римском праве.
8. Ответственность в римском праве.
9. Наследственное право. Виды наследования в римском праве.

Итого $25+5+20 = 50$ баллов

Промежуточная аттестация – экзамен

Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, либо в форме тестирования. Общее количество вопросов 72. В каждом билете на экзамен 2 вопроса.

Экзамен может проводиться в форме тестирования в объеме не менее 25 вопросов. При проведении экзамена в форме тестирования студентам дается 50 минут. Продолжительность подготовки к ответу на экзамене проводимом в устной форме не более 30 минут.

Контрольные вопросы (для экзамена в устной и письменной форме) – 50 баллов, по 25 баллов за ответ на каждый вопрос.

Итого $25+25= 50$ баллов

Общая оценка за текущий контроль представляет собой среднее значение между полученными оценками за все оценочные средства.

Общее количество баллов по дисциплине за текущий контроль и промежуточную аттестацию: $50+50=100$ баллов.

Общая оценка за промежуточную аттестацию представляет собой среднее значение между полученными оценками за все оценочные средства промежуточной аттестации.

Соответствие баллов и оценок:

Для экзамена:

0-55 – не удовлетворительно

56-70 – удовлетворительно

71-85 – хорошо

86-100 - отлично

4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания

4.1. Оценочные средства текущего контроля

4.1.1. Устный опрос. Темы 1-9.

4.1.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания.

Устный опрос проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала.

Устный опрос может носить характер интервью или беседы. Беседа представляет собой устное общение преподавателя со студентом в произвольной форме с одним или несколькими ее участниками. Во время беседы вопросы могут задавать как преподаватель, так и студенты. Интервью - это та же беседа, но уже с одним студентом. Вопрос во время интервью задает только преподаватель.

Для подготовки к устным опросам рекомендуется обращать внимание на проблемные вопросы, затрагиваемые преподавателем в лекции, и группировать информацию вокруг них. Желательно выделять в используемой литературе постановки вопросов, на которые разными авторам могут быть даны различные ответы. На основании постановки таких вопросов следует собирать

аргументы в пользу различных вариантов решения поставленных проблем.

Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, излагать теоретический материал, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.

4.1.1.2. Критерии оценивания

Баллы в интервале 86-100% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- свободно владеет теоретическим материалом;
- высказывает спорные точки зрения по конкретному вопросу;
- свободно владеет понятийным аппаратом;
- в ответах ссылается на нормы римского права;
- ответы подкрепляет дополнительными материалами;
- высказывает свою точку зрения.

Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- свободно владеет теоретическим материалом;
- высказывает спорные точки зрения по конкретному вопросу;
- свободно владеет понятийным аппаратом;
- в ответах ссылается на нормы римского права.

Баллы в интервале 56-70% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- владеет теоретическим материалом, ответ слабо структурирован;
- понятийный аппарат освоен частично;
- ссылается на основные источники римского права.

Баллы в интервале 0-55% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- понятийный аппарат освоен неудовлетворительно;
- понимание материала фрагментарное или отсутствует;
- неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

4.1.1.3. Содержание оценочного средства

Обучающимся на самостоятельное изучение предоставляются следующие вопросы:

1. Понятие римского права. Право частное, право публичное.
2. Значение римского права и его роль в истории права. Рецепция римского права.
3. Понятие и виды источников римского права.
4. Обычай как источник римского права.
5. Закон как источник римского права. Развитие закона - Lex, Senatusconsulta, Konstitutiones.
6. Эдикты магистратов как источники римского права. Эдикты преторов и образование системы преторского права.
7. Деятельность юристов как источник римского права. "Jus publice respondedi" и "Lex Allegatoria".
8. Кодификация Юстиниана.
9. Понятие субъекта римского права. Правоспособность, понятие, основные элементы.
10. Правовое положение отдельных категорий населения: римских граждан, колонов,

рабов, вольноотпущенников, перегринов.

11. Понятие семьи по римскому праву.

12. Брак по римскому праву.

13. Усыновление. Понятие усыновления, условия и порядок. Виды усыновления.

Правовые последствия.

14. Опека и попечительство. Понятие и содержание института опеки и попечительства.

Вид

15. Понятие осуществления и защиты гражданских прав.

16. Процесс формирования государственного способа защиты нарушенных прав. Частное и публичное

судопроизводство.

17. Понятие и классификация вещей по римскому праву.

18. Виды прав на вещи.

19. Приобретение и прекращение права собственности.

20. Защита права собственности.

21. Понятие обязательства. Содержание обязательства.

22. Классификация обязательств.

23. Понятие ответственности в римском праве. Виды и формы ответственности.

24. Понятие наследования. Наследственное право. Основные понятия наследственного права.

25. Наследование по закону и по завещанию.

При самостоятельной подготовке на заданные вопросы, обучающиеся должны использовать основную и дополнительную литературу, а также нормативные акты и материалы судебной практики. По каждому вопросу обучающийся должен дать развернутый ответ, включающий в себя теоретическую, нормативную части, а также подкрепить материалами судебной практики.

Обучающиеся при ответах должны продемонстрировать:

- знание законодательства Древнего Рима;
- навыки толкования нормативных актов;
- навыки применения нормативных актов;
- знание теоретического материала;
- знание понятийного аппарата;
- умение формулировать свои мысли.

4.1.2. Реферат. Темы 1-9.

4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания.

Контрольная работа проводится в виде написания реферата. Реферат – это краткий письменный доклад на определенную тему, в котором собрана информация из нескольких источников.

Обучающиеся пишут на заданную тему доклад, выражающий при этом размышления и индивидуальную позицию автора по определённому вопросу, допускающему неоднозначное толкование. Реферат состоит из введения, основной части, заключения и списка литературы. Во введении объясняется, почему выбрана такая тема, чем она важна (личное отношение к теме (проблеме), чем она актуальна (отношение современного общества к этой теме (проблеме), какую культурную или научную ценность представляет (с точки зрения исследователей, ученых). В основной части постепенно раскрывается избранная тема, рассматривается какая-либо из сторон темы. Утверждения позиций подкрепляются доказательствами, взятыми из литературы (цитирование, указание цифр, фактов, определения). Если доказательства заимствованы у автора используемой литературы — это оформляется как ссылка на источник и имеет порядковый номер. В заключении (очень кратко) формулируются общие выводы по основной теме, перспективы развития исследования, собственный взгляд на решение проблемы и на позиции авторов используемой литературы, о своем согласии или несогласии

с ними. Список литературы составляется в алфавитном порядке в конце реферата по определенным правилам.

Выполнение реферата преследует несколько целей: закрепление, систематизацию у студентов знаний основ государственного устройства России; выработку навыков самостоятельной работы с законодательством в данной сфере, учебной и специальной литературой.

При написании реферата важно также учитывать следующие моменты:

1. Введение и заключение должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении - резюмируется мнение автора).
2. Необходимо выделение абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев: так достигается целостность работы.

4.1.2.2. Критерии оценивания

- тема полностью раскрыта. Превосходное владение материалом. Отличный уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Превосходный стиль изложения – 5 баллов;

- тема в основном раскрыта. Хорошее владение материалом. Средний уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Хороший стиль изложения – 4 балла;

- тема раскрыта на удовлетворительную оценку. Удовлетворительное владение материалом. Низкий уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Удовлетворительный стиль изложения 3 балла;

- тема не раскрыта. Неудовлетворительное владение материалом. Недостаточный уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Неудовлетворительный стиль изложения – 0 баллов.

4.1.2.3. Содержание оценочного средства

Для написания реферата обучающимся предлагаются на выбор следующие темы:

1. Сабиньянская и прокульянская школа древнеримских юристов: сравнительный анализ.
2. Кодификация римского частного права: причины и эволюция.
3. Защита права собственности.
4. Понятие и виды вещей по римскому частному праву.
5. Понятие и виды прав на чужие вещи в римском частном праве.
6. Залог и его формы в Древнем Риме.
7. Понятие и виды обязательств в римском частном праве.
8. Сделки как юридические факты в древнеримской юриспруденции.
9. Стороны в обязательстве по древнеримскому праву.
10. Принципы исполнения обязательства в Древнем Риме.
11. Понятие и виды ответственности по римскому частному праву.
12. Способы прекращения обязательства в римском частном праве.
13. Соотношение вербальных, консенсуальных, литеральных и реальных договоров в римском частном праве.
14. Понятие и порядок заключения договора в римском частном праве.
15. Договор купли-продажи в римском частном праве.
16. Договор имущественного найма в римском частном праве.
17. Договор поручения и оценочный договор в римском частном праве.
18. Договор товарищества в римском частном праве.
19. Безымянные контракты в римском частном праве.
20. Понятие и виды пактов в римском частном праве.
21. Общее понятие обязательств как бы из договора в римском частном праве.
22. Ведение дел без поручения в римском частном праве: элементы и правовые последствия.
23. Обязательства из неосновательного обогащения в римском частном праве.
24. Понятие и виды деликтных обязательств в римском частном праве.
25. Понятие и виды наследования по римскому частному праву.

4.1.3. Контрольная работа. Темы 1-9.

4.1.3.1. Порядок проведения и процедура оценивания

Написание контрольных работ является одной из необходимых форм самостоятельной работы студентов и частью учебного процесса по подготовке бакалавров.

Выполнение таких работ преследует несколько целей: закрепление, систематизацию у студентов знаний государственного устройства России; выработку навыков самостоятельной работы с законодательством в данной сфере, учебной и специальной литературой.

Контрольная работа заключается в изложении обучающимся ответов на два самостоятельно выбранных вопроса из предлагаемого перечня. Избранные вопросы контрольной работы могут быть полно и всесторонне раскрыты только при условии тщательно подобранных и изученных законодательных и иных нормативных актов, специальной литературы, а также примеров правоприменительной практики. Подбором этих необходимых материалов должен заниматься сам обучающийся, что будет способствовать формированию навыков работы с официальными источниками опубликования нормативных актов, библиотечными каталогами и материалами обобщения судебной и иной практики рассмотрения споров. При написании работы целесообразно использовать также вспомогательные справочные материалы, систематические указатели журнальных статей, помещенные в последних (за каждый год) номерах юридических и иных журналов.

Используемые в контрольной работе материалы судебной практики должны быть не столько иллюстрацией, сколько выполнять доказательственную роль, подтверждая те или иные теоретические рассуждения и выводы автора.

После обобщения и изучения собранного материала студент составляет краткий план контрольной работы.

В структурном отношении контрольная работа должна состоять из введения (небольшого по объему), в котором обосновывается выбор данной темы, ее значимость; двух разделов основной части, с необходимой полнотой раскрывающих содержание вопросов; заключения по каждому из вопросов, в котором формулируются выводы и предложения автора как результат самостоятельно проведенного в работе исследования; списка использованной литературы.

Контрольная работа должна быть написана четким и ясным языком и выдержана в хорошем литературном стиле.

В целях правильного применения как общеупотребительной терминологии, так и специальных юридических терминов, следует пользоваться энциклопедическими справочниками и словарями.

Рекомендуемый объем контрольной работы 10-15 страниц без учета списка использованных нормативно-правовых актов, материалов судебной практики.

Текст контрольной работы должен быть напечатан на одной стороне стандартного листа белой бумаги формата А 4 размером 210x297 мм.

При написании рекомендуется использовать текстовый редактор Microsoft Word. Шрифт Time New Roman кегль 14, интервал 1,5 (полуторный). Кегель сносок 10, интервал 1 (одинарный).

Поля: верхнее и нижнее - 2 см., правое – 1 см., левое – 3 см.

Абзацный отступ равняется 10 знакам (1,25 см), центровка формата текста «по ширине», выравнивание заголовков по центру.

Нумерация страниц арабскими цифрами выставляется по центру нижнего поля. Все страницы работы нумеруются, за исключением титульного листа и содержания.

Структурные элементы работы как введение, заключение, список использованной литературы следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать заглавными буквами полужирным шрифтом. Заголовки разделов следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать полужирным шрифтом. Если заголовок включает в себя несколько предложений, то они разделяются точкой. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Расстояние между заголовками структурных элементов работы, параграфами основной части и текстом – 2 интервала.

Названия разделов должны соответствовать их наименованию, указанному в содержании.

Каждый раздел работы должен начинаться с новой страницы.

По каждому разделу основной части работы студентом должны быть сделаны выводы.

Все слова в тексте должны быть написаны полностью, за исключением общепризнанных сокращений «и т.д.», «др.», «и т.п.», которые употребляются в конце фраз. Однако после них ставится только одна точка. Допускается использование сокращений юридического характера. Например, Гражданский кодекс Российской Федерации (далее – ГК РФ), Федеральный закон от 22 июля 2005 г. № 116-ФЗ «Об особых экономических зонах в Российской Федерации» (далее – ФЗ № 116-ФЗ).

При использовании в тексте работы положений, выводов, предложений, заимствованных из различных источников в обязательном порядке нужно делать на них ссылки.

Теоретические положения и выводы рекомендуется иллюстрировать и подкреплять материалами судебной и правоприменительной практики. При этом необходимо сделать ссылку на источник опубликования. Запрещается использование секретных материалов либо материалов для служебного пользования.

Сноски оформляются внизу страницы, на которой расположена цитата. Оформление сносок оформляется в текстовом редакторе Word и производится с помощью специальной функции в меню «Вставка». Нумерация сносок – сквозная. Печатание сносок в конце работы с общей порядковой их нумерацией не допускается.

В сноске указывается фамилия автора, название книги, выходные данные и через точку номер цитируемой страницы.

Каждую цитату в работе необходимо подтвердить ссылкой на источники. К цитированию литературных источников следует прибегать в случаях, когда это действительно необходимо. Допускается не только дословное цитирование понятий, содержащихся в опубликованных работах, но и свободная передача их своими словами без искажения смысла. Цитаты не должны быть громоздкими. Цитировать нужно суть понятия при условии, что оно непосредственно относится к анализируемому вопросу.

Список использованных источников должен включать не менее 10 наименований источников.

При написании работы допускается использование специальной литературы опубликованной за последние пять лет. Законодательство, анализируемое в работе должно быть использовано с учетом последних изменений.

Список литературы состоит из следующих частей:

1. Нормативные правовые акты и иные официальные документы
2. Материалы юридической практики
3. Специальная литература
4. Интернет-ресурсы (доклады и отчетность с официальных сайтов органов государственной власти и органов местного самоуправления)

Список использованной специальной литературы печатается в алфавитном порядке с указанием источников опубликования.

4.1.3.2. Критерии оценивания

- правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий – 20 баллов.

- правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий – 15 баллов;

- задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьёзные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий – 10 баллов;

- задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий – 0 баллов.

4.1.3.3. Содержание оценочного средства

Для написания контрольной работы обучающимся предлагаются следующие вопросы (необходимо выбрать по своему усмотрению два вопроса):

1. Деление римского права на частное и публичное.

Ответ на вопрос следует начать с определения понятия права частного (*jus privatum*) и права публичного (*jus publicum*). Далее необходимо определить их отличительные особенности по предмету и методу правового регулирования, определить место частного и публичного права в системе римского права.

2. Рецепция римского права.

Ответ необходимо начать с определения понятия рецепции римского права, далее отметить причины и предпосылки рецепции римского права в средние века, определить ее основные этапы. Также необходимо отметить его современное переосмысление и актуальность в связи с реформированием отечественного гражданского законодательства.

3. Понятие и виды источников римского права.

В начале ответа следует определить понятие источника права в Древнем Риме, далее перейти к характеристике отдельных источников, среди которых обязательно выделить: обычное право как древнейший источник, законы, сенатусконсульты, преторские эдикты, императорские конституции, деятельность римских юристов.

4. Понятие лица по римскому праву.

Ответ следует начать с общих положений о лице (*persona*) как субъекте права, затем перейти к отдельным категориям лиц. Характеризуя физические лица, следует отметить состояния свободы, гражданства и семейного положения. Характеризуя юридические лица, отметить отдельные разновидности юридических лиц в римском праве.

5. Понятие осуществления и защиты гражданских прав.

Ответ следует начать с определения основных форм защиты гражданских прав. Отметить самоуправство: понятие, границы его применения. Далее перейти к государственной защите. Этапы формирования государственного способа защиты нарушенных прав. Общий характер государственной защиты права. Юрисдикция. Подсудность: общая, специальная.

6. Понятие семьи по римскому праву.

В начале ответа следует определить основные черты римской семьи (*familia*). Отметить власть домовладыки (*paterfamilias*) - главы семейства, определить агнатическое и когнатическое родство. Далее следует дать определение брака (*justum matrimonium*) и его общую характеристику, а также отметить разновидности законного брака в римском праве.

7. Понятие вещи по римскому праву.

Дав определение понятия вещей по римскому праву, следует перейти к классификации вещей. Отметить деление вещей на: телесные и бестелесные вещи (*res corporales et res incorporales*); манципируемые (*res mancipi*) и неманципируемые (*res nec mancipi*) вещи как древнейшую классификацию деления вещей; вещи в обороте и вне оборота (*res in commercio et res extra commercium*); вещи простые, составные и собирательные; вещи главные и придаточные.

8. Понятие обязательственного права.

Ответ следует начать с изложения истории развития обязательственных отношений в римском праве, затем дать определение обязательства (*obligatio*) и его содержание. Далее отметить деление обязательств на: натуральные (*obligationes naturales*) и гражданские (*obligationes civiles*); определенные *in specia* (индивидуально-определенные); определенные *in*

genere (родовые); обязательства; делимые (obligationes divisibiles) и неделимые (obligationes indivisibiles).

9. Отдельные виды обязательств.

Ответ следует излагать, исходя из следующей классификации обязательств в римском праве: контракты (contractus) и пакты (pactia); контракты вербальные и литеральные, реальные и консенсуальные; деликты частные (delicta privata) и публичные (delicta publica); обязательства, возникающие как бы из договора и как бы из деликта.

10. Понятие наследственного права.

Ответ на данный вопрос следует начать с изложения основных этапов развития римского наследственного права, затем перейти к характеристике наследственных правоотношений: субъекты, объекты, содержание. Дать понятие универсального (successio per universitatem) и сингулярного (successio singularis) наследственного преемства. Затем перейти к характеристике наследования по закону и по завещанию.

4.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

4.2.1. Экзамен

4.2.1.1. Порядок проведения.

Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам согласно утвержденному расписанию. Список теоретических вопросов для экзамена размещается в Microsoft Teams не позднее двух недель до даты проведения экзамена. Общее количество вопросов 72. В каждом билете на экзамен содержатся 2 вопроса. Продолжительности сдачи экзамена в письменной форме не более 1 часа. Продолжительность подготовки к ответу на экзамене, проводимом в устной форме не более 30 минут.

1. Подготовка к экзамену заключается в изучении и тщательной проработке студентом учебного материала дисциплины с учётом учебников, лекционных и семинарских занятий, сгруппированном в виде контрольных вопросов.

2. На экзамен студент обязан предоставить:

– полный конспект лекций (даже в случаях разрешения свободного посещения учебных занятий);

– полный конспект семинарских занятий;

– реферат по указанной преподавателем тематике;

– письменную контрольную работу.

3. На экзамене по билетам студент даёт ответы на вопросы билета после предварительной подготовки. Студенту предоставляется право отвечать на вопросы билета без подготовки по его желанию. Преподаватель имеет право задавать дополнительные вопросы, если студент недостаточно полно осветил тематику вопроса, если затруднительно однозначно оценить ответ, если студент не может ответить на вопрос билета.

4. Качественной подготовкой к экзамену является:

– полное знание всего учебного материала по дисциплине, выражающееся в строгом соответствии излагаемого студентом материалу учебника, лекций и семинарских занятий;

– свободное оперирование материалом, выражающееся в выходе за пределы тематики конкретного вопроса с целью оптимально широкого освещения вопроса (свободным оперированием материалом не считается рассуждение на общие темы, не относящиеся к конкретно поставленному вопросу);

– демонстрация знаний дополнительного материала;

– чёткие правильные ответы на дополнительные вопросы, задаваемые преподавателем с целью выяснить объём знаний студента.

Неудовлетворительной подготовкой, вследствие которой студенту не зачитывается прохождение дисциплины, является:

– недостаточное знание всего учебного материала по курсу, выражающееся в слишком общем соответствии либо в отсутствии соответствия излагаемого студентом материалу учебника, лекций и семинарских занятий;

- нечёткие ответы или отсутствие ответа на дополнительные вопросы, задаваемые преподавателем с целью выяснить объём знаний студента;
- отсутствие подготовки к экзамену или отказ студента от сдачи экзамена.

4.2.1.2. Критерии оценивания.

Баллы в интервале 86-100% от максимальных ставятся, если обучающийся:

– обучающийся даёт полный ответ на все вопросы, показывает высокий уровень теоретического материала, при ответе ссылается на нормы действующего законодательства. Ответил на все дополнительные вопросы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат.

Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:

– обучающийся обозначил основные аспекты по вопросам. Структура ответа в целом адекватна теме. При ответе перечисляет основные нормативные акты. Хорошо освоен понятийный аппарат. Проявлен хороший уровень понимания материала. Ответил не на дополнительные вопросы.

Баллы в интервале 56-70% от максимальных ставятся, если обучающийся:

– вопросы частично раскрыты. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Частично ответил на дополнительные вопросы.

Баллы в интервале 0-55% от максимальных ставятся, если обучающийся:

– обучающийся не может ответить на вопросы. Затрудняется ответить на дополнительные вопросы задаваемые преподавателем.

4.2.1.3. Оценочные средства.

Вопросы к экзамену:

1. Понятие и предмет римского частного права. Отличие частного права от публичного.
2. Роль римского права в истории права. Рецепция римского права, его значение для современного юриста.
3. Право цивильное, право народов и преторское право.
4. Понятие и виды источников римского права.
5. Обычай и закон как источники римского права.
6. Эдикты магистратов и преторов, их значение в выработке одной из систем римского частного права.
7. Значение римской юриспруденции в формировании права. Известные римские юристы.
8. Кодификация Юстиниана и ее значение.
9. Гражданский процесс в римском частном праве.
10. Легисакционный процесс, его стадии.
11. Формулярный процесс, стадии, формула иска.
12. Экстраординарный процесс.
13. Осуществление и защита частных прав. Способы и пределы осуществления и защиты прав.
14. Исковая давность. Начало течения, приостановление и перерыв исковой давности.
15. Возникновение государственного суда. Самозащита.
16. Понятие и виды исков.
17. Судебное решение, его исполнение.
18. Особые средства преторской защиты.
19. Субъект права. Понятие и содержание правоспособности. Утрата и ограничение правоспособности.
20. Понятие дееспособности. Лица недееспособные (*infantes*); частично и полностью дееспособные (*impubes, puberes*).
21. Основное деление населения римского государства на свободных и рабов. Правовое положение рабов.
22. Правовой статус римских граждан, латинов, перегринов, колонов, вольноотпущенников.

23. Опекa и попечительство.
24. Семейное право. Римская семья. Агнатское и когнатское родство.
25. Брак по римскому праву. Виды браков. Конкубинат.
26. Условия и способы заключения римского законного брака.
27. Приданое (dos), правовой режим.
28. Прекращение брака.
29. Личные и имущественные отношения супругов.
30. Институт отцовской власти. Правовое положение подвластных детей.
31. Усыновление и узаконение детей в римском праве.
32. Вещное право. Понятие, виды прав на вещи.
33. Понятие и классификация вещей в римском праве..
34. Право владения. Понятие, виды. Способы защиты.
35. Право собственности. Понятие, содержание и развитие права частной собственности.
36. Виды собственности по римскому праву.
37. Способы приобретения и прекращения права собственности.
38. Защита права собственности.
39. Элементы владения. Владение и держание.
40. Права на чужие вещи: понятие, виды и общая характеристика.
41. Прециальные и личные сервитуты.
42. Эмфитевзис и суперфиций.
43. Залог и его формы.
44. Виндикационный и негаторный иски.
45. Защита прав на чужие вещи.
46. Владельческие интердикты.
47. Обязательственное право. Понятие и виды обязательств.
48. Стороны в обязательстве. Замена лиц в обязательстве. Цессия. Новация.
49. Обязательства с несколькими кредиторами или должниками.
50. Юридические факты. Понятие, виды.
51. Исполнение и прекращение обязательств.
52. Способы обеспечения исполнения обязательств.
53. Последствия неисполнения обязательств. Личная и имущественная ответственность.
54. Римская договорная система. Контракты и пакты.
55. Вербальные и литтеральные контракты.
56. Реальные контракты. Понятие, виды, общая характеристика.
57. Консенсуальные контракты. Понятие, виды, общая характеристика.
58. Условия действительности договора.
59. Обязательства как бы из договоров. Понятие, виды.
60. Пороки договора. Пороки воли: vis, metus, dolus, error и их правовые роли.
61. Обязательства из деликтов. Виды частноправовых деликтов. Ответственность, ее объем и характер.
62. Безыменные контракты.
63. Пакты, виды, общая характеристика.
64. Обязательства как бы из деликтов. Понятие, виды.
65. Понятие, виды и формы ответственности в римском праве.
66. Условия наступления ответственности в римском праве.
67. Ответственность за частные и публичные деликты в римском праве.
68. Наследование по закону. Круг наследников по закону по Закону XII таблиц и Уложению Юстиниана.
69. Легаты и фидеикомиссы.
70. Понятие наследования и его виды.
71. Наследование по завещанию. Порядок составления и содержания завещания.
72. Открытие и принятие наследства.

Оценочные средства

1. Кто определил понятия: частное право и публичное право:

- а) Тит Ливий;
- б) Папиниан;
- в) Гай;
- г) Ульпиан.

2. Какая отрасль права не относится к частному праву:

- а) торговое;
- б) гражданское;
- в) семейное;
- г) уголовное.

3. Древнейшее (квиритское) право позднее получило название:

- а) преторского;
- б) права народов;
- в) цивильного;
- г) естественного.

4. Система права, созданная городскими магистратами - это:

- а) цивильное право;
- б) преторское право;
- в) квиритское право;
- г) право народов.

5. Какой акт издавал магистрат, вступая в должность:

- а) мандат;
- б) рескрипт;
- в) эдикт;
- г) закон.

6. Кто такой прокуратор:

- а) обвинитель;
- б) защитник;
- в) процессуальный представитель;
- г) свидетель.

7. Латины - это:

- а) чужеземцы, чужестранцы;
- б) неполноправные римские граждане;
- в) полноправные римские граждане;
- г) жители Лациума, затем члены колонии.

8. Какими правами в древние времена в Риме не могли обладать чужестранцы:

- а) политическими;
- б) семейными;
- в) имущественными;
- г) личными.

9. Полностью недееспособными по римскому праву были дети до:

- а) 7 лет;
- б) 11 лет;

- в) 14 лет;
- г) 16 лет.

10. Какой статус приобретали вольноотпущенники:

- а) колона;
- б) гражданина с ограничением прав;
- в) перегрина;
- г) полноправного гражданина.

11. Допускалась ли расправа с обидчиком без обращения к органам государственной власти:

- а) не допускалась;
- б) допускалась, но только в раннеримский период;
- в) допускалась всегда;
- г) допускались в период империи.

12. Укажите самую раннюю форму судебного процесса в римском праве:

- а) виндикационный;
- б) формулярный;
- в) легисакционный;
- г) экстраординарный.

13. Какое доказательство не использовалось в римском судебном процессе:

- а) свидетельские показания;
- б) показания сведущих лиц;
- в) осмотр на месте;
- г) письменные документы;

14. Какое основание требовалось для реституции:

- а) наличие причиненного ущерба;
- б) наличие представителей сторон;
- в) наличие свидетельских показаний;
- г) наличие письменного контракта.

15. Какое состояние не относится к характеристике полной правоспособности в римском праве:

1. состояние свободы;
2. состояние гражданства;
3. семейное состояние;
4. состояние имущества.

16. Рабы в Древнем Риме являлись:

- а) полноправными субъектами права;
- б) ограниченно дееспособными субъектами права;
- в) частично дееспособными субъектами права;
- г) объектами права.

17. Договор купли-продажи это:

- а) односторонний договор;
- б) реальный договор;
- в) консенсуальный договор.

г) договор доброй совести.

18. Существенным условием любого договора было:

- а) способ обеспечения обязательства;
- б) предмет договора;
- в) условия о непреодолимой силе;
- г) ответственность сторон.

19. К реальным договорам относятся:

- а) договор займа;
- б) договор товарищества;
- в) договор поручения;
- г) агентский договор.

20. Основными видами частных деликтов были:

- а) неосновательное обогащение
- б) ответственность судьи за ненадлежащее ведение судопроизводства
- в) неосторожное причинение вреда
- г) корыстное посягательство на чужую вещь.

21. Наследование - это:

- а) переход личных и имущественных прав умершего лица к одному лицу;
- б) переход имущественных прав умершего лица к одному или нескольким лицам;
- в) переход имущественных прав и обязанностей умершего лица к одному или нескольким другим лицам;
- г) переход личных прав и обязанностей умершего к третьим лицам.

22. Завещание по римскому праву это:

- а) всякое распоряжение лица своим имуществом на случай смерти;
- б) распоряжение лица своим имуществом на случай смерти, содержащее назначение наследника;
- в) многосторонняя сделка, выражающая волю одного лица - завещателя;
- г) реальный договор по распоряжению имуществом завещателя.

23. Легаты - это:

- а) род воинских подразделений;
- б) разновидность сервитута;
- в) завещательный отказ;
- г) вид литерального договора.

24. Что является одной из частей преторской формулы:

- а) прескрипция;
- б) интенция;
- в) реституция;
- г) сентенция.

25. Агнатическое родство это:

- а) родство лиц под властью домовладыки;
- б) родство по материнской линии;
- в) родство по отцовской линии;
- г) кровное родство по любой линии.

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2022

Литература:

1. Дождев Д. В. Римское частное право : учебник / Д. В. Дождев; под общ. ред. В. С. Нерсесянца. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2018. - 784 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=922742> (дата обращения: 27.07.2020). - Текст : электронный.

2. Кудинов О. А. Римское право : учебное пособие. - 4-е изд. - Москва : Дашков и К-, 2019. - 238 с. - ISBN 978-5-394-00872-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093499> (дата обращения: 27.07.2020). - Текст : электронный.

3. Римское частное право : учебник / под ред. И. Б. Новицкого, И. С. Перетерского. - Москва : Зерцало-М, 2015. - 560с. - ISBN 978-5-94373-289-8. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785943732898.html> (дата обращения: 27.07.2020). - Текст : электронный.

4. Новицкий И.Б. Римское право учебник для вузов. / И.Б. Новицкий - Москва : Зерцало-М, 2018. - 256 с. - ISBN 978-5-94373-409-0. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785943734090.html> (дата обращения: 27.07.2020). - Текст : электронный.

5. Боголепов Н.П. Учебник истории римского права / Н.П. Боголепов ; под редакцией и с предисловием В. А. Томсинова. - Москва: Зерцало-М, 2014. - 568 с. (Русское юридическое наследие). - ISBN 978-5-94373-253-9.- URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785943732539.html> (дата обращения: 27.07.2020). - Текст : электронный.

6. Кудинов О. А. Комментарии к источникам римского права : учебное пособие / О. А. Кудинов. - Москва : Дашков и К-, 2019. - 344 с. - ISBN 978-5394-01720-9.- URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091547> (дата обращения: 27.07.2020). - Текст : электронный.

7. Кудинов О.А. Римское право : практикум / О. А. Кудинов. - Москва: Дашков и К, 2012. - 212 с. - ISBN 978-5-394-01721-6. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394017216.html> (дата обращения: 27.07.2020). - Текст : электронный.

8. Санфилиппо Ч. Курс римского частного права : учебник / Чезаре Санфилиппо ; [пер. с итал. И. И. Маханькова] ; под общ. ред. Д. В. Дождева. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 464 с. - ISBN 978-5-91768-994-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1114564> (дата обращения: 27.07.2020). - Текст : электронный.

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2022

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Office Professional Plus 2010, Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.