Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Умаров Марат Файзуллаевич
Должность: Директор
Дата подписания: 27.07.2026 09:01:15
Уникальный программный ключ:
48505f11ec15acaa386f5219d3113d727fefda78

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
Елабужский институт (филиал) КФУ

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по
образовательной деятельности
_____ С.Ю. Бахвалов
_____ 2026 г.
МП

Программа дисциплины (модуля)

Развитие коммуникативных компетенций обучающихся

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Профиль подготовки: Психология образования

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: заочная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: - 2026

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

13. Приложение №1. Фонд оценочных средств

14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Штерц О.М. (Высшая школа педагогики и филологии / кафедра психологии), OMShterc@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК – 3.1	Знать способы осуществления социального взаимодействия, принципы формирования команд, пути реализации своей роли в команде
УК – 3.2	Уметь осуществлять социальное взаимодействие; реализовывать свою роль в команде
УК – 3.3	Владеть навыками осуществления социального взаимодействия, способами реализации своей роли в команде
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК – 6.1	Знать способы управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК – 6.2	Уметь демонстрировать навыки самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной образовательной траектории в течение всей жизни
УК – 6.3	Владеть способами управления своей деятельностью с учетом интересов и образовательных потребностей в течение всей жизни

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- основные способы осуществления социального взаимодействия использования вербальных и невербальных средств общения для достижения поставленной цели и сотрудничества, базовые принципы формирования команд;
- основные принципы тайм-менеджмента; возрастные особенности развития коммуникативных универсальных учебных действий обучающихся для успешного выполнения порученной работы.

Должен уметь:

- осуществлять социальное взаимодействие, определять свою роль в команде; различать возрастные особенности развития коммуникативных универсальных учебных действий обучающихся;
- Уметь демонстрировать навыки самоконтроля, рефлексии в процессе обучения, навыки построения своей образовательной траектории.

Должен владеть:

- навыками осуществления социального взаимодействия, определения своей роли в команде; устанавливать разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.) для достижения личной эффективности в межличностном взаимодействии;
- способами управления своей образовательной деятельностью, способами реализации своих образовательных потребностей.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в «Блок 1.Дисциплины (модули) Обязательная часть в Б1.О.06 Основы взаимодействия участников образовательного процесса М6» основной профессиональной образовательной программы 44.03.02 "Психолого-педагогическое образование (Психология образования)" и относится к обязательным дисциплинам. Осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 8 часа(ов), в том числе лекции - 4 часа(ов), практические занятия - 4 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа -91 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 9 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: отсутствует в 1 семестре, экзамен, контрольная работа во 2 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Введение в психологию общения.	1	1	1	0	7
2.	Тема 2. Структура и средства общения.	1	1	1	0	7
3.	Тема 3. Коммуникативная сторона общения.	1	0	1	0	8
4.	Тема 4. Перцептивная сторона общения. Интерактивная сторона общения.	1	0	1	0	8
5.	Тема 5. Онтогенез речевого развития.	1	1	0	0	8
6.	Тема 6. Коммуникативные универсальные учебные действия.	1	1	0	0	8
7.	Тема 7. Развитие коммуникативных навыков младших школьников в рамках реализации ФГОС.	1	0	0	0	20
8.	Тема 8. Развитие коммуникативных навыков детей подросткового и юношеского возраста в рамках реализации ФГОС.	1	0	0	0	25
	Итого 108	9 (контроль)	4	4	0	91

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Введение в психологию общения.

Место психологии социальных коммуникаций и ее роль в современной психологической науке. Специфика предмета психологии социальных коммуникаций. Знакомство с методами экспериментального исследования личности по проблемам общения, усвоение практических навыков и овладение прикладными методами работы с группой.

Предмет психологии общения. Определение, виды, функции, уровни, структура общения. Аналитические модели (линейная, интерактивная, трансакционная). Теоретические направления в изучении процесса общения (бихевиоризм, когнитивизм, ролевая парадигма, психоанализ, гуманистическая психология).

Тема 2. Структура и средства общения.

Понятие и способы структурирования общения. Вербальные и не вербальные средства общения. Интегральная модель социально-психологического общения.

Общение как коммуникация. Коммуникация и информация в общении. Общение в массовой коммуникации. Радиотелевизионная речь как вид общения.

Общение как взаимодействие. Структура взаимодействия (Т.Парсонс, Л.Фримен, П.Сорокина). Способы взаимодействия людей в процессе общения: групповая интеграция, групповая дифференциация (Ф.Г.Олпорт, Л.И Уманский, А.Н. Лутошкин). Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения). Механизмы взаимопонимания в процессе общения. Каузальная атрибуция (эффекты межличностного восприятия)

(Г.Келли, Э.Джонс, Р.Нисбет) Школа транзактной психологии (психология эго-состояний) (Э.Берн). Природа психологических барьеров межличностного общения. Общение как восприятие самого себя (рефлексивная сторона общения). Значение рефлексии в профессиональной деятельности психолога-педагога. Средства общения. Структура и функции речевой коммуникации. Организация и развитие речевой коммуникации. Функции невербального общения. Виды невербального общения (визуальные, аудиальные, тактильно-кинестетические, ольфакторные). Проблема интерпретации невербального общения. Межнациональные различия невербального общения.

Тема 3. Коммуникативная сторона общения.

Психологические особенности социальной перцепции. Закономерности формирования первого впечатления (фактор превосходства, фактор привлекательности, фактор отношения к наблюдателю. Основные механизмы познания в процессе общения (стереотипизация, идентификация, эмпатия, рефлексия, аттракция, каузальная атрибуция).

Тема 4. Перцептивная сторона общения. Интерактивная сторона общения.

Основные понятия: "коммуникация", "коммуникатор", "реципиент", "кодирование информации", "декодирование информации", "код коммуникации". Схема коммуникативного процесса. Причины искажения информации в процессе ее передачи. Эффективная коммуникация.

Структура межличностного взаимодействия. Сценарии и механизмы межличностного взаимодействия.

Тема 5. Онтогенез речевого развития.

Общение и личность, формирование личности в общении. Общение сознание (сознание и самосознание). Становление и развитие общения у людей разного возраста с взрослыми и сверстниками. Развитие эмоций в ходе общения с взрослыми на первом году жизни (М.И.Лисицина, Л.С.Выготский, А.А.Бодалев, Л.И. Божович). Методы работы с детьми с проблемами в общении.

Тема 6. Коммуникативные универсальные учебные действия.

Коммуникативные универсальные учебные действия. Классификация коммуникативных универсальных учебных действий: приемы информации, передача информации, приемы обработки информации, приемы переработки информации. Функции коммуникативных универсальных учебных действий. Коммуникативные действия. Коммуникация как взаимодействие. Коммуникация как кооперация. Коммуникация как условие интериоризации.

Тема 7. Развитие коммуникативных навыков младших школьников в рамках реализации ФГОС.

Возрастные особенности развития коммуникативных универсальных учебных действия в младшем школьном возрасте. Методы и методики формирования коммуникативных универсальных учебных действий в младшем школьном возрасте. Уровень сформированности коммуникативных универсальных учебных действий в младшем школьном возрасте. Диагностика коммуникативных универсальных учебных действий в младшем школьном возрасте.

Тема 8. Развитие коммуникативных навыков детей подросткового и юношеского возраста в рамках реализации ФГОС.

Возрастные особенности развития коммуникативных универсальных учебных действия в подростковом и в юношеском возрасте. Методы и методики формирования коммуникативных универсальных учебных действий в подростковом и в юношеском возрасте. Уровень сформированности коммуникативных универсальных учебных действий в подростковом и в юношеском возрасте. Диагностика коммуникативных универсальных учебных действий в подростковом и в юношеском возрасте.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об

активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке Елабужского института КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,25 экземпляра на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки Елабужского института КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Журналы по психологии МГППУ - http://psyjournals.ru

Мир психологии - https://www.youtube.com/channel/UC2qvtgNNf0WAcR0jqbhmsfg

Электронный журнал "Психологическая наука и образование" - http://psyedu.ru/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	В начале лекции необходимо уяснить цель, которую лектор ставит перед собой и обучающимися. Важно внимательно слушать лектора, отмечать наиболее существенную информацию и кратко записывать ее в тетрадь. Сравнивать то, что услышано на лекции с прочитанным и усвоенным ранее, укладывать новую информацию в собственную, уже имеющуюся, систему знаний. По ходу лекции важно подчеркивать новые термины, устанавливать их

	взаимосвязь с понятиями, научиться использовать новые понятия в процессе решения проблемных ситуаций и задачи, касающихся будущей профессиональной деятельности. Необходимо очень тщательно вслед за лектором делать рисунки, чертежи, графики, схемы. Если лектор приглашает к дискуссии, необходимо принять в ней участие. Если на лекции обучающийся не получил ответа на возникшие у него вопросы, необходимо в конце лекции задать их лектору. Дома необходимо прочитать записанную лекцию, подчеркнуть наиболее важные моменты, составить словарь новых терминов, составить план доказательства каждой теоремы и перечислить все используемые при ее доказательстве утверждения. Зная тему практического занятия, необходимо готовиться к нему заблаговременно. Для этого необходимо изучить лекционный материал, соответствующий теме занятия и рекомендованный преподавателем материал из учебной литературы. А также решить все задачи, которые были предложены для самостоятельного выполнения на предыдущей лекции или практическом занятии.
практические занятия	Планы практических занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Не допускается простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказал свое личное мнение, понимание, обосновал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом обучающийся может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д. В заключении преподаватель подводит итоги семинара. Преподаватель может (выборочно) проверить конспекты обучающихся и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения. Приоритетной технологией на практических занятиях является групповая работа - обучающиеся делятся на группы по 4-6 человек, далее сообщается задание, которое они должны выполнить в течение 7-15 минут, затем полученные результаты обсуждаются. Обсуждение может быть организовано следующим образом: представители каждой группы докладывают полученный результат, участники остальных групп задают вопросы. Желательно фиксирование полученного группой результата на доске в виде схем, моделей. При проведении практических работ учебная группа решает проблемные ситуации и задачи, касающиеся будущей профессиональной деятельности обучающихся и затрагивающие различные предметные сферы. Перед каждым практическим занятием обучающиеся должны иметь теоретическую подготовку по соответствующей теме. После выполнения практических заданий осуществляется обсуждение итогов выполнения работы и оформление отчета о проделанной работе (составление алгоритма). Практические занятия проводятся с использованием разных форм индивидуально-группового и практико-ориентированного обучения, таких как тренинги, ролевые и деловые игры, проблемные ситуации и т.д. Основная задача преподавателя - активизировать работу обучающихся на занятии.
самостоя- тельная работа	В процессе подготовки к занятиям необходимо воспользоваться материалами учебно-методического комплекса дисциплины. Важнейшей особенностью обучения в высшей школе является высокий уровень самостоятельности обучающихся в ходе образовательного процесса. Эффективность самостоятельной работы зависит от таких факторов как: - уровень мотивации обучающихся к овладению конкретными знаниями и умениями; - наличие навыка самостоятельной работы, сформированного на предыдущих этапах обучения; - наличие четких ориентиров самостоятельной работы. Приступая к самостоятельной работе, необходимо получить следующую

	информацию: - цель изучения конкретного учебного материала; - место изучаемого материала в системе знаний, необходимых для формирования специалиста; - перечень знаний и умений, которыми должен овладеть обучающийся; - порядок изучения учебного материала; - источники информации; - наличие контрольных заданий; - форма и способ фиксации результатов выполнения учебных заданий; - сроки выполнения самостоятельной работы. При выполнении самостоятельной работы рекомендуется: - записывать ключевые слова и основные термины, - составлять словарь основных понятий, - составлять таблицы, схемы, графики и т.д. - писать краткие рефераты по изучаемой теме. Следует выполнять рекомендуемые упражнения и задания, решать задачи. Результатом самостоятельной работы должна быть систематизация и структурирование учебного материала по изучаемой теме, включение его в уже имеющуюся у обучающегося систему знаний. После изучения учебного материала необходимо проверить усвоение учебного материала с помощью предлагаемых контрольных вопросов и при необходимости повторить учебный материал.
экзамен	В процессе подготовки к экзамену необходимо систематизировать, запомнить учебный материал, научиться применять его на практике (в процессе доказательства теорем и решении задач). Основными способами приобретения знаний, как известно, являются: чтение учебника и дополнительной литературы, рассказ и объяснение преподавателя, решение задач, поиск ответа на контрольные вопросы. Известно, приобретение новых знаний идет в несколько этапов: - знакомство; - понимание, уяснение основных закономерностей строения и функционирования изучаемого объекта, выявление связей между его элементами и другими подобными объектами; - фиксация новых знаний в системе имеющихся знаний; - запоминание и последующее воспроизведение; - использование полученных знаний для приобретения новых знаний, умений и навыков и т.д. Для того чтобы учащийся имел прочные знания на определенном уровне (уровень узнавания, уровень воспроизведения и т.д.), рекомендуют проводить обучение на более высоком уровне. Приобретение новых знаний требует от учащегося определенных усилий и активной работы на каждом этапе формирования знаний. Знания, приобретенные учащимся в ходе активной самостоятельной работы, являются более глубокими и прочными. Обучающийся сталкивается с необходимостью понять и запомнить большой по объему учебный материал. Запомнить его очень важно, так как даже интеллектуальные и операционные умения и навыки для своей реализации требуют определенных теоретических знаний. Важнейшим условием для успешного формирования прочных знаний является их упорядочивание, приведение их в единую систему. Это осуществляется в ходе выполнения учащимся следующих видов работ по самостоятельному структурированию учебного материала: - запись ключевых терминов, - составление словаря терминов, - составление таблиц, - составление схем, - составление классификаций, - выявление причинно-следственных связей, - составление коротких рефератов, учебных текстов, - составление опорных схем и конспектов, - составление плана рассказа.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Учебная аудитория 8 помещение для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, расположенная по адресу:423600, Республика Татарстан, г. Елабуга, ул. Азина, д. 98.. Комплект мебели (посадочных мест) 36 шт. Комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя 1 шт. Доска меловая 1 шт. Ноутбук Lenovoideapad 330 1 шт. Набор учебно-наглядных пособий: комплект презентаций в электронном формате по преподаваемой дисциплине 3-5 шт.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.02 "Психолого-педагогическое образование" и профилю подготовки "Психология образования".

Приложение 1
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.06.01 Развитие коммуникативных компетенций обучающихся

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
Елабужский институт (филиал)
Высшая школа педагогики и филологии

Фонд оценочных средств по дисциплине

Б1.О.06.01 Развитие коммуникативных компетенций обучающихся

Направление подготовки / специальность: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль) подготовки: Психология образования
Квалификация выпускника: Бакалавр
Форма обучения: заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. СООТВЕТСТВИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ
3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНОК ЗА ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНУЮ АТТЕСТАЦИЮ
4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
4.1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
4.1.1. Тестирование
4.1.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания
4.1.1.2. Критерии оценивания
4.1.1.3. Содержание оценочного средства
4.1.2. Устный опрос
4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания
4.1.2.2. Критерии оценивания
4.1.2.3. Содержание оценочного средства
4.1.3. Реферат
4.1.3.1. Порядок проведения и процедура оценивания
4.1.3.2. Критерии оценивания
4.1.3.3. Содержание оценочного средства
4.1.4. Презентация
4.1.4.1. Порядок проведения и процедура оценивания
4.1.4.2. Критерии оценивания
4.1.4.3. Содержание оценочного средства
4.1.5. Письменная работа
4.1.5.1. Порядок проведения и процедура оценивания
4.1.5.2. Критерии оценивания
4.1.5.3. Содержание оценочного средства
4.1.6. Контрольная работа
4.1.6.1. Порядок проведения и процедура оценивания
4.1.6.2. Критерии оценивания
4.1.6.3. Содержание оценочного средства
4.2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
4.2.1. Экзамен
4.2.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания
4.2.1.2. Критерии оценивания
4.2.1.3. Оценочные средства

Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю)

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.1 Знать способы осуществления социального взаимодействия, принципы формирования команд, пути реализации своей роли в команде. УК-3.2. Уметь осуществлять социальное взаимодействие; реализовывать свою роль в команде.	Знать основные способы осуществления социального взаимодействия использования вербальных и невербальных средств общения для достижения поставленной цели и сотрудничества, базовые принципы формирования команд	**Текущий контроль:** **контрольная работа** по темам «Введение в психологию общения», «Структура и средства общения», «Коммуникативная сторона общения», «Перцептивная сторона общения. Интерактивная сторона общения», «Онтогенез речевого развития», «Коммуникативные универсальные учебные действия», «Развитие коммуникативных навыков младших школьников в рамках реализации ФГОС.», «Развитие коммуникативных навыков детей подросткового и юношеского возраста в рамках реализации ФГОС»; **письменная работа**, «Введение в психологию общения», «Структура и средства общения», «Коммуникативная сторона общения», «Перцептивная сторона общения. Интерактивная сторона общения», «Онтогенез речевого развития», «Коммуникативные универсальные учебные действия», «Развитие коммуникативных навыков младших школьников в рамках реализации ФГОС.», «Развитие коммуникативных навыков детей подросткового и юношеского возраста в рамках реализации ФГОС»; **тестирование** по темам «Введение в психологию общения», «Структура и средства общения», «Коммуникативная сторона общения», «Перцептивная сторона общения. Интерактивная сторона общения», «Онтогенез речевого развития», «Коммуникативные универсальные учебные действия», «Развитие коммуникативных навыков младших школьников в рамках реализации ФГОС.», «Развитие коммуникативных навыков детей подросткового и юношеского возраста в рамках реализации ФГОС»; **реферат** по темам «Введение в психологию общения», «Структура и средства общения», «Коммуникативная сторона общения», «Перцептивная сторона общения. Интерактивная сторона общения», «Онтогенез речевого развития», «Коммуникативные универсальные учебные действия», «Развитие коммуникативных навыков младших школьников в рамках реализации ФГОС.», «Развитие коммуникативных навыков детей подросткового и юношеского возраста в рамках реализации ФГОС»; **устный опрос по темам** «Введение в психологию общения», «Структура и средства общения», «Коммуникативная сторона общения», «Перцептивная сторона общения. Интерактивная сторона общения», «Онтогенез речевого развития», «Коммуникативные универсальные учебные действия», «Развитие коммуникативных навыков младших школьников в рамках реализации ФГОС.», «Развитие коммуникативных навыков детей подросткового
		Уметь осуществлять социальное взаимодействие, определять свою роль в команде; различать возрастные особенности развития коммуникативных универсальных учебных действий обучающихся.	
	УК-3.3. Владеть навыками осуществления социального взаимодействия, способами реализации своей роли в команде	Владеть навыками осуществления социального взаимодействия, определения своей роли в команде; устанавливать разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.) для достижения личной эффективности в межличностном взаимодействии.	

			и юношеского возраста в рамках реализации ФГОС»; **презентация по темам** «Введение в психологию общения», «Структура и средства общения», «Коммуникативная сторона общения», «Перцептивная сторона общения. Интерактивная сторона общения», «Онтогенез речевого развития», «Коммуникативные универсальные учебные действия», «Развитие коммуникативных навыков младших школьников в рамках реализации ФГОС.», «Развитие коммуникативных навыков детей подросткового и юношеского возраста в рамках реализации ФГОС» **Промежуточная аттестация:** экзамен
УК – 6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знать способы управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знать основные принципы тайм-менеджмента; возрастные особенности развития коммуникативных универсальных учебных действий обучающихся для успешного выполнения порученной работы.	**Текущий контроль:** **контрольная работа** по темам «Введение в психологию общения», «Структура и средства общения», «Коммуникативная сторона общения», «Перцептивная сторона общения. Интерактивная сторона общения», «Онтогенез речевого развития», «Коммуникативные универсальные учебные действия», «Развитие коммуникативных навыков младших школьников в рамках реализации ФГОС.», «Развитие коммуникативных навыков детей подросткового и юношеского возраста в рамках реализации ФГОС»; **реферат** по темам «Введение в психологию общения», «Структура и средства общения», «Коммуникативная сторона общения», «Перцептивная сторона общения. Интерактивная сторона общения», «Онтогенез речевого развития», «Коммуникативные универсальные учебные действия», «Развитие коммуникативных навыков младших школьников в рамках реализации ФГОС.», «Развитие коммуникативных навыков детей подросткового и юношеского возраста в рамках реализации ФГОС»; **письменная работа**, «Введение в психологию общения», «Структура и средства общения», «Коммуникативная сторона общения», «Перцептивная сторона общения. Интерактивная сторона общения», «Онтогенез речевого развития», «Коммуникативные универсальные учебные действия», «Развитие коммуникативных навыков младших школьников в рамках реализации ФГОС.», «Развитие коммуникативных навыков детей подросткового и юношеского возраста в рамках реализации ФГОС»; **тестирование** по темам «Введение в психологию общения», «Структура и средства общения.», «Коммуникативная сторона общения.», «Перцептивная сторона общения. Интерактивная сторона общения», «Онтогенез речевого развития», «Коммуникативные универсальные
	УК-6.2. Уметь демонстрировать навыки самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной образовательной траектории в течение всей жизни	Уметь демонстрировать навыки самоконтроля, рефлексии в процессе обучения, навыки построения своей образовательной траектории.	

	УК-6.3. Владеть способами управления своей деятельностью с учетом интересов и образовательных потребностей в течение всей жизни.	Владеть способами управления своей образовательной деятельностью, способами реализации своих образовательных потребностей.	учебные действия», «Развитие коммуникативных навыков младших школьников в рамках реализации ФГОС.», «Развитие коммуникативных навыков детей подросткового и юношеского возраста в рамках реализации ФГОС»; **устный опрос по темам** «Введение в психологию общения», «Структура и средства общения», «Коммуникативная сторона общения», «Перцептивная сторона общения. Интерактивная сторона общения», «Онтогенез речевого развития», «Коммуникативные универсальные учебные действия.», «Развитие коммуникативных навыков младших школьников в рамках реализации ФГОС.», «Развитие коммуникативных навыков детей подросткового и юношеского возраста в рамках реализации ФГОС»; **презентация по темам** «Введение в психологию общения», «Структура и средства общения», «Коммуникативная сторона общения», «Перцептивная сторона общения. Интерактивная сторона общения», «Онтогенез речевого развития», «Коммуникативные универсальные учебные действия», «Развитие коммуникативных навыков младших школьников в рамках реализации ФГОС.», «Развитие коммуникативных навыков детей подросткового и юношеского возраста в рамках реализации ФГОС» **Промежуточная аттестация:** экзамен

2. Критерии оценивания сформированности компетенций

Компетенция	**Зачтено**			**Не зачтено**
	Высокий уровень (отлично)	**Средний уровень (хорошо)**	**Низкий уровень (удовлетворительно)**	**Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)**
УК-3	Знает основные способы осуществления социального взаимодействия использования вербальных и невербальных средств общения для достижения поставленной цели и сотрудничества, базовые принципы формирования команд.	Знает основные способы осуществления социального взаимодействия использования вербальных и невербальных средств общения, базовые принципы формирования команд.	Знает основные способы осуществления социального взаимодействия, базовые принципы формирования команд.	Не знает основные способы осуществления социального взаимодействия использования вербальных и невербальных средств общения для достижения поставленной цели и сотрудничества, базовые принципы формирования команд
	Умеет осуществлять социальное взаимодействие, определять свою роль в команде; различать возрастные особенности развития коммуникативных универсальных учебных действий	Умеет осуществлять социальное взаимодействие; различать возрастные особенности развития коммуникативных универсальных учебных действий обучающихся.	Умеет осуществлять социальное взаимодействие.	Не умеет осуществлять социальное взаимодействие, определять свою роль в команде; различать возрастные особенности развития коммуникативных универсальных

	обучающихся.			учебных действий обучающихся.
	Владеет навыками осуществления социального взаимодействия, определения своей роли в команде; устанавливать разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.) для достижения личной эффективности в межличностном взаимодействии.	Владеет навыками осуществления социального взаимодействия, определения своей роли в команде; устанавливать разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.).	Владеет навыками осуществления социального взаимодействия, определения своей роли в команде.	Не владеет навыками осуществления социального взаимодействия, определения своей роли в команде; устанавливать разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.) для достижения личной эффективности в межличностном взаимодействии.
УК – 6	Знает основные принципы тайм-менеджмента; возрастные особенности развития коммуникативных универсальных учебных действий обучающихся для успешного выполнения порученной работы.	Знает основные принципы тайм-менеджмента; возрастные особенности развития коммуникативных универсальных учебных действий обучающихся.	Знает основные принципы тайм-менеджмента; возрастные особенности развития.	Не знает основные принципы тайм-менеджмента; возрастные особенности развития коммуникативных универсальных учебных действий обучающихся для успешного выполнения порученной работы.
	Умеет демонстрировать навыки самоконтроля, рефлексии в процессе обучения, навыки построения своей образовательной траектории.	Умеет демонстрировать навыки самоконтроля, в процессе обучения, навыки построения своей образовательной траектории.	Умеет демонстрировать навыки самоконтроля, в процессе обучения.	Не умеет демонстрировать навыки самоконтроля, рефлексии в процессе обучения, навыки построения своей образовательной траектории.
	Владеет способами управления своей образовательной деятельностью, способами реализации своих образовательных потребностей.	Владеет основными способами управления своей образовательной деятельностью, способами реализации своих образовательных потребностей.	Владеет способами управления своей образовательной деятельностью.	Не владеет способами управления своей образовательной деятельностью, способами реализации своих образовательных потребностей.

3. Распределение оценок за формы текущего контроля и промежуточную аттестацию

Текущий контроль:

1 семестр

1. Контрольная работа
2. Тестирование
3. Устный опрос

2 семестр

4. Письменная работа
5. Презентация
6. Реферат

Выполнение каждого задания за промежуточную аттестацию оценивается по шкале: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Общая оценка за промежуточную аттестацию представляет собой среднее значение между полученными оценками за все оценочные средства промежуточной аттестации.

В случае невозможности установления среднего значения оценки за промежуточную аттестацию (например, «хорошо» или «отлично»), итоговая оценка выставляется экзаменатором, исходя из принципа справедливости и беспристрастности на основании общего впечатления о качестве и добросовестности освоения обучающимся дисциплины (модуля).

Виды оценок:

Для экзамена:
Отлично
Хорошо
Удовлетворительно
Неудовлетворительно

4.1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания

4.1. Оценочные средства текущего контроля

4.1.1. Тестирование по темам «Введение в психологию общения», «Структура и средства общения», «Коммуникативная сторона общения», «Перцептивная сторона общения. Интерактивная сторона общения», «Онтогенез речевого развития», «Коммуникативные универсальные учебные действия», «Развитие коммуникативных навыков младших школьников в рамках реализации ФГОС», «Развитие коммуникативных навыков детей подросткового и юношеского возраста в рамках реализации ФГОС»

4.1.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания

Тестирование проходит в письменной форме. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий. Данное задание направлено на оценку умения собирать, обобщать и представлять информацию о способах осуществления социального взаимодействия использования вербальных и невербальных средств общения для достижения поставленной цели и сотрудничества, о базовых принципах формирования команд, навыков самоконтроля, рефлексии и тайм-менеджмента.

4.1.1.2. Критерии оценивания

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:
86% правильных ответов и более.
Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся:
От 71% до 85 % правильных ответов.
Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:
От 56% до 70% правильных ответов.
Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:
55% правильных ответов и менее.

4.1.1.3. Содержание оценочного средства

Тестирование

1. Жесты, мимика и пантомимика – это средства общения…
1) пространственно-временные
2) экстралингвистические
3) оптико-кинетические
4) паралингвистические

2. Стилистический Барьер в межличностных коммуникациях может сыграть _____ роль.
1) Эмоциональную
2) Разрушающую
3) Объединяющую
4) Познавательную

3. Форма межличностного Общения, при которой воздействие партнера общению с целью достижения своих намерений, осуществляется скрытно, называется _____ общением.
1) Манипулятивным
2) Конструктивным
3) Императивным
4) Диалогическим

4. Успешное общение предполагает…
1) Стереотипизацию

2) Присутствие Собеседника
3) Обратная Связь
4) Владение Монологической Речью

5. К невербальным средствам общения относятся…

1. контакт глаз
2. мимика, жесты, поза
3. письменная речь
4. устная речь

6. К функциям общения относятся…

1. инновационная
2. игровая
3. координационная
4. установления отношений

7. Опосредованное общение…

1. общение с постоянной обратной связью
2. общение при помощи невербальных средств
3. общение в письменной форме
4. общение через Интернет

8. Механизмами социальной перцепции являются…

1. аккомодация
2. агглютинация
3. каузальная атрибуция
4. эмпатия

9. Коммуникативная, интерактивная и перцептивная стороны общения рассматриваются в _____ подходе к общению.

1. патопсихологическом
2. социально-психологическом
3. психофизиологическом
4. нейролингвистическом

10. Интерактивный аспект общения связан с …

1. Восприятием друг друга
2. Передачей информации
3. Пониманием друг друга
4. Межличностным взаимодействием.

11. Невербальная коммуникация осуществляется с помощью…

1. Восприятия
2. Наблюдения
3. Речи
4. Мимики и жестов.

12. Произношение, тембр, высота и громкость голоса относятся к _____ средствам общения.

1.пространственно-временным
2.оптико-кинетическим
3.ольфакторным
4.паралингвистическим

13. К перцептивному аспекту общения не относится …

1.понимание
2.оценка
3.запоминание
4.восприятие

14. Установите соответствие между характеристикой речи и её видами:

1) речь с ярко выраженными грамматическими связями
2) речь с использованием мимики и жестов
3) заранее спланированная речь одного человека, обращенная к аудитории
4) речь, смысл которой можно понять, благодаря конкретной ситуации

а) внешняя
б) письменная
в) ситуативная
г) внешняя монологическая

15. Идентификация в процессе общения – это…:

1. осознание человеком того, как он воспринимается партнером по общению
2. уподобление себя другому человеку
3. аффект но окрашенное пониманию себя
4. один из способов понимания другого человека

16. Процесс установления и развития контактов среди людей - это:

1. общение;
2. восприятие;
3. взаимодействие;
4. идентификация.

17. Общение, обеспечивающее успех какого-то общего дела, создающее условия для сотрудничества людей, чтобы достичь значимые для них цели - это:

1. неформальное общение;
2. деловое общение;
3. конфиденциальное общение;
4. нет правильного ответа.

18. Процесс, в ходе которого два или более человек обмениваются и осознают получаемую информацию, которая состоит в мотивировании определенного поведения или воздействия на него - это:

1. восприятие;
2. коммуникация;
3. взаимодействие;
4. эмпатия.

19. Обратная связь:

1. препятствует коммуникативному процессу;
2. способствует коммуникативному процессу;
3. иногда способствует, а иногда препятствует коммуникативному процессу;
4 все ответы правильные.

20. Какой элемент коммуникационного процесса может присутствовать, а может отсутствовать?

1. сообщение;
2. обратная связь;
3. канал;
4. отправитель.

21. Самый эффективный процесс коммуникации:

1. с истинной обратной связью;
2. без обратной связи;
3. с истинной обратной связи;
4. все ответы правильные.

22. Способы обеспечения коммуникации:

1. слушание;
2. чтение;
3. письмо;
4. все ответы правильные.

23. Что не относят к правилам эффективного слушания?

1. перестаньте говорить;
2. будьте терпеливы;
3. задавайте вопросы;
4. планируйте беседу.

24. Слушатель оценивает у оратора следующее:

1. Как вы держитесь на трибуне.
2. Как вы говорите.
3. Как вы одеты.
4. Все ответы правильные.

25. К невербальным средства коммуникации не относят:

1. нерефлексивное слушание;
2. взгляд;
3. тактильный контакт;
4. рефлексивное слушание.

26. Мимика обеспечивает окружающих информацией об:

1. интеллектуальных способностях личности;
2. эмоциональном состоянии индивида;
3. волевых возможностях личности;
4. нет правильного ответа.

27. Мимика определяется различным сочетанием положения:

1. глаз;
2. губ;
3. бровей;
4. все ответы правильные.

28. Наиболее информативными для определения эмоционального состояния индивида являются:

1. морщины на лице и брови;
2. брови и губы;
3. веки и глаза.

29. Доволен собой, делает выбор для себя, ущемляет интересы других, решает за других. Это поведение:

1. неуверенного человека;
2. агрессивного человека;
3. уверенного человека;
4. нет правильного ответа.

30. К практикуму для шлифовки уверенного поведения не относят:

1. говорить комплименты всем, с кем общаешься;
2. вовремя приходить на все мероприятия;
3. попроситься выступить на собрании;
4. поздороваться с пятью малознакомыми людьми.

Ответы к тесту

1.	3.
2.	2
3.	1
4.	3
5.	1,2
6.	3, 4
7.	3,4
8.	3, 4
9.	2
10.	4
11.	4
12.	4
13.	3
14.	1 - б; 2 - а; 3 –г; 4 – в
15.	2
16.	3
17.	2
18.	2
19.	2
20.	2
21.	1
22.	4
23.	1
24.	4
25.	1,4
26.	2
27.	4
28.	2
29.	4
30.	1

4.1.2. Устный опрос по темам «Введение в психологию общения», «Структура и средства общения», «Коммуникативная сторона общения», «Перцептивная сторона общения. Интерактивная сторона общения», «Онтогенез речевого развития», «Коммуникативные универсальные учебные действия», «Развитие коммуникативных навыков младших школьников в рамках реализации ФГОС», «Развитие коммуникативных навыков детей подросткового и юношеского возраста в рамках реализации ФГОС»

4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания

Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал о способах осуществления социального взаимодействия использования вербальных и невербальных средств общения для достижения поставленной цели и сотрудничества, о базовых принципах формирования команд, навыков самоконтроля, рефлексии и тайм-менеджмента, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.

4.1.2.2. Критерии оценивания

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

- Правильно ответил на все вопросы.

- Продемонстрировал высокий уровень владения материалом о способах осуществления социального взаимодействия использования вербальных и невербальных средств общения для достижения поставленной цели и сотрудничества, о базовых принципах формирования команд, навыков самоконтроля, рефлексии и тайм-менеджмента.

- Проявил превосходные способности применять знания и умения в процессе ответов на вопросы.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся:

- Правильно выполнил ответил на большую часть вопросов.

- Присутствуют незначительные ошибки содержательного плана в ответах.

- Продемонстрировал хороший уровень владения материалом о способах осуществления социального взаимодействия использования вербальных и невербальных средств общения для достижения поставленной цели и сотрудничества, о базовых принципах формирования команд, навыков самоконтроля, рефлексии и тайм-менеджмента.

- Проявил средние способности применять знания и умения в процессе ответов на устные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- Задания ответил более чем наполовину вопросов.

- Присутствуют серьёзные ошибки содержательного характера в ответах.

- Продемонстрировал удовлетворительный уровень владения материалом о способах осуществления социального взаимодействия использования вербальных и невербальных средств общения для достижения поставленной цели и сотрудничества, о базовых принципах формирования команд.

- Проявил низкие способности применять знания и умения при ответе на вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- Ответил менее чем наполовину вопросов.

- Продемонстрировал неудовлетворительный уровень владения материалом при ответе на вопросы.

- Проявил недостаточные способности применять знания и умения при ответе на вопросы..

4.1.2.3. Содержание оценочного средства

1. Место психологии социальных коммуникаций и ее роль в современной психологической науке.

2. Специфика предмета психологии социальных коммуникаций.

3. Как вы думаете почему важно для человека развивать коммуникативные способности?

4. Знакомство с методами экспериментального исследования личности по проблемам общения, усвоение практических навыков и овладение прикладными методами работы с группой.

5. Как вы думаете какое место должно отводится на уроке развитию коммуникативных универсальных учебных действий?

6. Структура и функции речевой коммуникации.

7. Организация и развитие речевой коммуникации.

8. Функции невербального общения.

9. Виды невербального общения (визуальные, аудиальные, тактильно-кинестетические, ольфакторные).

10. Проблема интерпретации невербального общения. Межнациональные различия невербального общения.

11. Как вы думаете почему важно, чтобы содержание передаваемой информации и невербальные средства общения были конгруэнтными в процессе взаимодействия учителя с обучающимися.

12. Основные понятия: "коммуникация", "коммуникатор", "реципиент", "кодирование информации", "декодирование информации", "код коммуникации".

13. Причины искажения информации в процессе ее передачи. Эффективная коммуникация.

14. Психологические особенности социальной перцепции.

15. Закономерности формирования первого впечатления (фактор превосходства, фактор привлекательности, фактор отношения к наблюдателю.

16. Основные механизмы познания в процессе общения(стереотипизация, идентификация, эмпатия, рефлексия, аттракция, каузальная атрибуция).

17. Структура межличностного взаимодействия.

18. Сценарии и механизмы межличностного взаимодействия.

4.1.3. Реферат по темам «Введение в психологию общения», «Структура и средства общения», «Коммуникативная сторона общения», «Перцептивная сторона общения. Интерактивная сторона общения», «Онтогенез речевого развития», «Коммуникативные универсальные учебные действия», «Развитие коммуникативных навыков младших школьников в рамках реализации ФГОС», «Развитие коммуникативных навыков детей подросткового и юношеского возраста в рамках реализации ФГОС»

4.1.3.1. Порядок проведения и процедура оценивания

Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе проводится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала о способах осуществления социального взаимодействия использования вербальных и невербальных средств общения для достижения поставленной цели и сотрудничества, о базовых принципах формирования команд, навыков самоконтроля, рефлексии и тайм-менеджмента; формулировка выводов,

соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты реферата оцениваются также ораторские способности

Требования к реферату

При оформлении текста реферата следует придерживаться следующих параметров:

поля: левое – 35 мм, правое – 15 мм, верхнее – 25 мм, нижнее – 25 мм;

ориентация страницы: книжная;

шрифт: TimesNewRoman;

кегль: 14 пт (пунктов);

красная строка:1 мм;

междустрочный интервал: полуторный;

выравнивание основного текста и сносок: по ширине.

Иллюстрации в виде рисунков, фотоснимков, схем и т.п. могут располагаться органично с текстом (возможно ближе к иллюстрируемой части) либо на отдельных листах. В любом случае выполняется нумерация (сквозная для всех разделов), которая располагается вверху. Подрисуночную нумерацию и надпись располагать внизу.

Заканчивается пояснительная записка библиографическим списком источников, к которым обращался обучающийся во время работы над разрабатываемой темой.

Объем информационно-технологической документации не регламентируется – он диктуется достаточностью для практического применения. Карточки задания для самоконтроля (если таковы имеются) вкладываются в прозрачные файлы.

Реферат по своему структурному содержанию должен содержать следующие элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- базовое понятия;
- историческая справка (особенности зарождения и развития, основоположники и т.д.);
- классификация (виды, формы и т.д.);
- общее и частное положения по применению в учебно-воспитательном процессе;
- глоссарий;
- список использованных источников
- приложения

4.1.3.2. Критерии оценивания

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

- Тему раскрыл полностью.
- Продемонстрировал превосходное владение материалом о способах осуществления социального взаимодействия использования вербальных и невербальных средств общения для достижения поставленной цели и сотрудничества, о базовых принципах формирования команд, навыков самоконтроля, рефлексии и тайм-менеджмента.
- Использовал надлежащие источники в нужном количестве.
- Структура работы соответствует поставленным задачам.
- Степень самостоятельности работы высокая.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся:

- Тему в основном раскрыл.
- Продемонстрировал хорошее владение материалом о способах осуществления социального взаимодействия использования вербальных и невербальных средств общения для достижения поставленной цели и сотрудничества, о базовых принципах формирования команд, навыков самоконтроля, рефлексии и тайм-менеджмента.
- Использовал надлежащие источники.
- Структура работы в основном соответствует поставленным задачам.
- Степень самостоятельности работы средняя.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- Продемонстрировал удовлетворительное владение материалом о способах осуществления социального взаимодействия использования вербальных и невербальных средств общения для достижения поставленной цели и сотрудничества, о базовых принципах формирования команд, навыков самоконтроля, рефлексии и тайм-менеджмента.
- Использованные источники и структура работы частично соответствуют поставленным задачам.
- Степень самостоятельности работы низкая.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- Тему не раскрыл.
- Продемонстрировал неудовлетворительное владение материалом.
- Использованные источники недостаточны.
- Структура работы не соответствует поставленным задачам.
- Работа несамостоятельна.

4.1.3.3. Содержание оценочного средства

1. Возрастные особенности развития коммуникативных универсальных учебных действия в младшем школьном возрасте.
2. Методы и методики формирования коммуникативных универсальных учебных действий в младшем школьном возрасте.
3. Диагностика коммуникативных универсальных учебных действий в младшем школьном возрасте.
4. Возрастные особенности развития коммуникативных универсальных учебных действия в подростковом возрасте.
5. Методы и методики формирования коммуникативных универсальных учебных действий в подростковом возрасте.
6. Диагностика коммуникативных универсальных учебных действий в подростковом возрасте.
7. Возрастные особенности развития коммуникативных универсальных учебных действия в юношеском возрасте.
8. Методы и методики формирования коммуникативных универсальных учебных действий в юношеском возрасте.
9. Диагностика коммуникативных универсальных учебных действий в юношеском возрасте.
10. Роль педагога-психолога в развитии коммуникативных способностей учащихся.

4.1.4. Презентация по темам «Введение в психологию общения», «Структура и средства общения», «Коммуникативная сторона общения», «Перцептивная сторона общения. Интерактивная сторона общения», «Онтогенез речевого развития», «Коммуникативные универсальные учебные действия», «Развитие коммуникативных навыков младших школьников в рамках реализации ФГОС.», «Развитие коммуникативных навыков детей подросткового и юношеского возраста в рамках реализации ФГОС»

4.1.4.1. Порядок проведения и процедура оценивания

Обучающиеся самостоятельно выполняют работу на заданную тему и сдают преподавателю. В работе проводится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала о способах осуществления социального взаимодействия использования вербальных и невербальных средств общения для достижения поставленной цели и сотрудничества, о базовых принципах формирования команд, навыков самоконтроля, рефлексии и тайм-менеджмента; формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты презентации оцениваются также ораторские способности

4.1.4.2. Критерии оценивания

- Тему раскрыл полностью.
- Продемонстрировал превосходное владение материалом о способах осуществления социального взаимодействия использования вербальных и невербальных средств общения для достижения поставленной цели и сотрудничества, о базовых принципах формирования команд, навыков самоконтроля, рефлексии и тайм-менеджмента.
- Использовал надлежащие источники в нужном количестве.
- Структура работы соответствует поставленным задачам.
- Степень самостоятельности работы высокая.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся:

- Тему в основном раскрыл.
- Продемонстрировал хорошее владение материалом о способах осуществления социального взаимодействия использования вербальных и невербальных средств общения для достижения поставленной цели и сотрудничества, о базовых принципах формирования команд, навыков самоконтроля, рефлексии и тайм-менеджмента.
- Использовал надлежащие источники.
- Структура работы в основном соответствует поставленным задачам.
- Степень самостоятельности работы средняя.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- Тему раскрыл слабо.
- Продемонстрировал удовлетворительное владение материалом о способах осуществления социального взаимодействия использования вербальных и невербальных средств общения для достижения поставленной цели и сотрудничества, о базовых принципах формирования команд.
- Использованные источники и структура работы частично соответствуют поставленным задачам.
- Степень самостоятельности работы низкая.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- Тему не раскрыл.
- Продемонстрировал неудовлетворительное владение материалом.
- Использованные источники недостаточны.
- Структура работы не соответствует поставленным задачам.
- Работа несамостоятельна.

4.1.4.3. Содержание оценочного средства

1. Методы диагностики коммуникативных действий в младшем школьном возрасте.
2. Методы диагностики коммуникативных действий в подростковом возрасте.
3. Методика диагностики коммуникативных действий в юношеском возрасте.
4. Специфика коммуникации как взаимодействия в младшем школьном возрасте.
5. Специфика коммуникации как взаимодействия в подростковом возрасте.
6. Специфика коммуникации как взаимодействия в юношеском возрасте.
7. Специфика коммуникации как кооперации в младшем школьном возрасте.
8. Специфика коммуникации как кооперации в подростковом возрасте.
9. Специфика коммуникации как кооперации в юношеском возрасте.
10. Коммуникация как условие интериоризации в подростком возрасте.
11. Коммуникация как условие интериоризации в юношеском возрасте.

4.1.5. Письменная работа по темам «Введение в психологию общения», «Структура и средства общения», «Коммуникативная сторона общения», «Перцептивная сторона общения. Интерактивная сторона общения», «Онтогенез речевого развития», «Коммуникативные универсальные учебные действия», «Развитие коммуникативных навыков младших школьников в рамках реализации ФГОС», «Развитие коммуникативных навыков детей подросткового и юношеского возраста в рамках реализации ФГОС»

4.1.5.1. Порядок проведения и процедура оценивания

Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом о способах осуществления социального взаимодействия и использования вербальных и невербальных средств общения для достижения поставленной цели и сотрудничества, о базовых принципах формирования команд, навыков самоконтроля, рефлексии и тайм-менеджмента, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.

4.1.5.2. Критерии оценивания

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

- Правильно выполнил все задания.
- Продемонстрировал высокий уровень владения материалом о способах осуществления социального взаимодействия использования вербальных и невербальных средств общения для достижения поставленной цели и сотрудничества, о базовых принципах формирования команд, навыков самоконтроля, рефлексии и тайм-менеджмента.
- Проявил превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся:

- Правильно выполнил большую часть заданий.
- Присутствуют незначительные ошибки содержательного плана.
- Продемонстрировал хороший уровень владения материалом о способах осуществления социального взаимодействия использования вербальных и невербальных средств общения для достижения поставленной цели и сотрудничества, о базовых принципах формирования команд, навыков самоконтроля, рефлексии и тайм-менеджмента.
- Проявил средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

9-12 баллов ставятся, если обучающийся:

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- Задания выполнил более чем наполовину.
- Присутствуют серьёзные ошибки содержательного характера.
- Продемонстрировал удовлетворительный уровень владения материалом о способах осуществления социального взаимодействия использования вербальных и невербальных средств общения для достижения поставленной цели и сотрудничества, о базовых принципах формирования команд, навыков самоконтроля, рефлексии и тайм-менеджмента.
- Проявил низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- Задания выполнил менее чем наполовину.
- Продемонстрировал неудовлетворительный уровень владения материалом.
- Проявил недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

4.1.5.3. Содержание оценочного средства

1. «Учительница начальных классов заболела. Вам необходимо будет в течении недели заменять педагога пока она на больничном. Напишите какие вы будете использовать приемы и методы эффективной коммуникации на уроках с детьми младшего школьного возраста».
2. «В рамках проведения недели здоровья в школе, вам необходимо выступить с публичной лекцией по профилактике употребления ПАВ перед обучающимися 7, 8 классов» Задание: 1) Составьте план вашего выступления. 2) Какие вы использовали вербальные и невербальные средства общения для убедительности вашего выступления? 3) Как вы учитывали в своем выступлении специфику подросткового возраста для организации

эффективного взаимодействия с аудиторией. 4) Какие вы использовали при решении данной задачи приемы и методы эффективной коммуникации?

3. «В рамках проведения недели здоровья в школе, вам необходимо выступить с публичной лекцией по теме «Как справиться с тревожностью на уроке?» перед 1, 2, 3 классами» Задание: 1) Составьте план вашего выступления. 2) Какие вы использовали вербальные и невербальные средства общения для убедительности вашего выступления? 3) Как вы учитывали в своем выступлении специфику младшего школьного возраста для организации эффективного взаимодействия с аудиторией. 4) Какие вы использовали при решении данной задачи приемы и методы эффективной коммуникации?

4. Задание. Сделайте подборку невербальных жестов, которые говорят о заинтересованности продолжения общения собеседником.

5. Задание. Сделайте подборку невербальных жестов, которые говорят о нежелании собеседника продолжать общение.

6. Проиграйте учебную коммуникацию «Вы учитель. На уроке идет объяснение нового материала»

7. Проиграйте деловую коммуникацию «К вам, как к психологу, обратилась за консультацией мама будущего первоклассника по проблеме диагностики способностей и готовности ребенка к школе».

8. Проиграйте неформальную коммуникацию «В личной беседе учитель спрашивает о планах на будущее выпускника 11 класса»

9. Составьте план занятия по проблеме «Буллинга», с учетом коммуникативных возможностей подростков.

10. Составьте план и проведите занятие с целью психологического посвящения по проблеме профилактики стрессов, используя техники публичного выступления, с учетом коммуникативных возможностей студенческой аудитории. Ответьте на вопросы: 1) Какие вы использовали вербальные и невербальные средства общения для убедительности вашего выступления? 2) Как вы учитывали в своем выступлении специфику младшего школьного возраста для организации эффективного взаимодействия с аудиторией. 3) Какие вы использовали при решении данной задачи приемы и методы эффективной коммуникации?

4.1.6. Контрольная работа

4.1.6.1. Порядок проведения и процедура оценивания

Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала о способах осуществления социального взаимодействия и использования вербальных и невербальных средств общения для достижения поставленной цели и сотрудничества, о базовых принципах формирования команд, навыков самоконтроля, рефлексии и тайм-менеджмента. Работа выполняется в письменном виде и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий

4.1.6.2. Критерии оценивания

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом о способах осуществления социального взаимодействия и использования вербальных и невербальных средств общения. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся:

Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом о способах осуществления социального взаимодействия и использования вербальных и невербальных средств общения. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:

Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьёзные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом о способах осуществления социального взаимодействия и использования вербальных и невербальных средств общения. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:

Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

4.1.6.3. Содержание оценочного средства

1. Общение как восприятие самого себя (рефлексивная сторона общения).
2. Средства общения.
3. Организация и развитие речевой коммуникации.
4. Невербальное общение.
5. Межнациональные различия невербального общения.
6. Общение и личность, формирование личности в общении.
7. Становление и развитие общения у людей разного возраста с взрослыми и сверстниками.
8. Методы работы с детьми с проблемами в общении.

9. Коммуникативные универсальные учебные действия.

10. Классификация коммуникативных универсальных учебных действий: приемы информации, передача информации, приемы обработки информации, приемы переработки информации.

11. Возрастные особенности развития коммуникативных универсальных учебных действия в младшем школьном возрасте.

12. Возрастные особенности развития коммуникативных универсальных учебных действия в подростковом возрасте.

13. Возрастные особенности развития коммуникативных универсальных учебных действия в юношеском возрасте.

4.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

4.2.2. Экзамен (устный или письменный опрос)

4.2.2.1. Порядок проведения.

По дисциплине предусмотрен экзамен. Экзамен проходит по билетам. В каждом билете два вопроса. Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопросы и время на подготовку.

Экзамен проводится в устной или письменной форме. Оценивается владение материалом о способах осуществления социального взаимодействия использования вербальных и невербальных средств общения для достижения поставленной цели и сотрудничества, о базовых принципах формирования команд, навыков самоконтроля, рефлексии и тайм-менеджмента, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе вопроса.

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

Обучающийся продемонстрировал всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся:

Обучающийся продемонстрировал полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:

Обучающийся продемонстрировал знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:

Обучающийся продемонстрировал знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

4.2.2.3. Оценочные средства.

Устный или письменный ответ на вопросы:

1. Место психологии социальных коммуникаций и ее роль в современной психологической науке.
2. Специфика предмета психологии социальных коммуникаций.
3. Методы экспериментального исследования личности по проблемам общения.
4. Определение, виды, функции, уровни, структура общения.
5. Аналитические модели общения (линейная, интерактивная, трансакционная).
6. Теоретические направления в изучении процесса общения (бихевиоризм, когнитивизм, ролевая парадигма, психоанализ, гуманистическая психология).
7. Вербальные и невербальные средства общения.
8. Общение как коммуникация.
9. Общение в массовой коммуникации.
10. Радио-телевизионная речь как вид общения.
11. Общение как взаимодействие.
12. Способы взаимодействия людей в процессе общения: групповая интеграция, групповая дифференциация (Ф.Г.Олпорт, Л.И Уманский, А.Н. Лутошкин).
13. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения).

14. Механизмы взаимопонимания в процессе общения. Каузальная атрибуция (эффекты межличностного восприятия) (Г.Келли, Э.Джонс, Р.Нисбет)

15. Природа психологических барьеров межличностного общения.

16. Общение как восприятие самого себя (рефлексивная сторона общения).

17. Средства общения.

18. Организация и развитие речевой коммуникации.

19. Невербальное общение.

20. Межнациональные различия невербального общения.

21. Общение и личность, формирование личности в общении.

22. Становление и развитие общения у людей разного возраста с взрослыми и сверстниками.

23. Методы работы с детьми с проблемами в общении.

24. Коммуникативные универсальные учебные действия.

25. Классификация коммуникативных универсальных учебных действий: приемы информации, передача информации, приемы обработки информации, приемы переработки информации.

26. Возрастные особенности развития коммуникативных универсальных учебных действия в младшем школьном возрасте.

27. Возрастные особенности развития коммуникативных универсальных учебных действия в подростковом возрасте.

28. Возрастные особенности развития коммуникативных универсальных учебных действия в юношеском возрасте.

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.06.01 Развитие коммуникативных компетенций обучающихся

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки / специальность: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль) подготовки: Психология образования
Квалификация выпускника: Бакалавр
Форма обучения: заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2026

Основная литература

1. Бороздина, Г. В. Психология делового общения : учебник / Г.В. Бороздина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 320 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5ad88849c699f8.84103245. - ISBN 978-5-16-013292-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1970290 (дата обращения: 28.01.2025). – Режим доступа: по подписке.
2. Ефимова, Н. С. Психология общения. Практикум по психологии : учебное пособие / Н.С. Ефимова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2025. — 192 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0693-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2177856 (дата обращения: 28.01.2025). – Режим доступа: по подписке.
3. Мунин, А. Н. Деловое общение. Курс лекций : учебное пособие / А. Н. Мунин. - 4-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2021. - 376 с. - ISBN 978-5-9765-0125-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1843844 (дата обращения: 11.02.2026). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Сударчикова, Л. Г. Педагогическая психология : учебное пособие / Л. Г. Сударчикова. - 4-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2025. - 320 с. - ISBN 978-5-9765-1930-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2228769 (дата обращения: 11.02.2026). – Режим доступа: по подписке.
2. Елькина, О.Ю. Мониторинг учебных достижений младших школьников как средство повышения качества начального образования : учеб. пособие / О.Ю. Елькина, Н.Л. Сабурова. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2017. - 162 с. - ISBN 978-5-9765-1485-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1032509 (дата обращения: 28.01.2025). – Режим доступа: по подписке.
3. Пашкевич, А. В. Создание системы оценивания ключевых компетенций учащихся массовой школы : монография / А.В. Пашкевич. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 166 с. — (Научная мысль). — https://doi.org/10.12737/20890. - ISBN 978-5-369-01097-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/987379 (дата обращения: 28.01.2025). – Режим доступа: по подписке.

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.06.01 Развитие коммуникативных компетенций обучающихся

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки / специальность: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль) подготовки: Психология образования
Квалификация выпускника: Бакалавр
Форма обучения: заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2026

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:
1. Office Professional Plus 2010,
2. Kaspersky Endpoint Security для Windows"
3. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM»
4. Электронная библиотечная система Издательства «Лань»
5. Электронная библиотечная система «Консультант студента»