

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Умаров Марат Файзуллаевич
Должность: Директор
Дата подписания: 10.08.2026 14:12:11
Уникальный программный ключ:
48505f11ec15acaa386f5219d3113d727fefda78

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал) КФУ



УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по
образовательной деятельности

С.Ю. Бахвалов

« 2 » 2026 г.



Ознакомительная практика

Направление подготовки/специальность: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) подготовки: Русский язык и литература

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2026

Содержание

1. Вид практики, способ и форма её проведения
 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
 3. Место практики в структуре образовательной программы
 4. Объём практики
 5. Базы практики
 6. Содержание практики
 7. Форма отчётности по практике
 8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
 9. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики
 10. Перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики
 11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
 12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики
 13. Средства адаптации прохождения практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
- Приложение 1
Приложение 2
Приложение 3

Программу учебной практики разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Пупышева Е.Л. (Кафедра русского языка и литературы, Отделение филологии и истории) ELPupysheva@kpfu.ru

1. Вид практики, способ и форма её проведения

Вид практики:	учебная
Способ проведения практики:	стационарная
Форма (формы) проведения практики:	для проведения практики в календарном учебном графике выделяется непрерывный период учебного времени, свободный от других видов учебной деятельности
Тип практики:	Ознакомительная практика

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (по методике обучения)

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший практику, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Индикаторы достижения компетенций для данной дисциплины (практики)
ПК-4 - владеет приемами филологического анализа текстов различных видов и жанров	ПК-4.1 Знать специфику текста как особой формы коммуникации; специфику комплексного филологического анализа текстов различных видов и жанров ПК-4.2 Уметь анализировать тексты разных стилей и жанров ПК-4.3 Владеть приемами филологического анализа текстов различных видов и жанров и приемами создания и редактирования текста различного вида и жанров.
ПК-5 - владеет знаниями правил русского языка, владеет грамотной устной и письменной речью	ПК-5.1 Знать основные понятия общей терминологии предмета; формулировки правил орфографии и пунктуации ПК-5.2 Уметь грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, оперировать понятиями орфографии и пунктуации ПК-5.3 Владеть навыками орфографического и пунктуационного анализа

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики:

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ПК-4.1 Знать специфику текста как особой формы коммуникации; специфику комплексного филологического анализа текстов различных видов и жанров ПК-4.2 Уметь анализировать тексты разных стилей и жанров ПК-4.3 Владеть приемами филологического анализа текстов различных видов и жанров и приемами создания и редактирования текста различного вида и жанров.	Знать специфику текста как особой формы коммуникации основные приёмы филологического анализа текстов Уметь анализировать тексты разных стилей и жанров Владеть приемами филологического анализа текстов различных видов и жанров; приемами создания и редактирования текстов различного вида и жанра
ПК-5.1 Знать основные понятия общей терминологии предмета; формулировки правил орфографии и пунктуации ПК-5.2 Уметь грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, оперировать понятиями орфографии и пунктуации ПК-5.3 Владеть навыками орфографического и пунктуационного анализа	Знать основные понятия общей терминологии предмета; формулировки правил орфографии и пунктуации Уметь грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке Владеть основными навыками орфографического и пунктуационного анализа

3. Место практики в структуре образовательной программы

Ознакомительная практика относится к Блоку 2. «Практика» Б2.О.01(У) обязательной части основной образовательной программы. Практика осваивается на 3, 4 курсах в 6, 7 семестрах.

4. Объём практики:

Объём практики составляет 4 зачетных(е) единиц(ы), 144 часа(ов).

Прохождение практики предусматривает:

а) контактную работу – 8 часа (ов)

В том числе:

практических занятий – 8 часа (ов)

б) самостоятельную работу – 136 часа (ов).

5. Базы практики:

Ознакомительная практика проходит на базе кафедры русского языка и литературы Елабужского института (филиала) КФУ, практические занятия проходят в аудитории № 12 (423600, Республика Татарстан, г. Елабуга, ул. Казанская, д.89).

6. Содержание практики:

№ п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость (часов) по видам учебной работы			Реализуемые компетенции
			Практические занятия	КСР	Самостоятельная работа	
1	Подготовительный	Проведение установочной конференции по практике	1	0	0	ПК-4, ПК-5
2	Ознакомительный	Анализ учебно-методической информации в предметной области «Русский язык», «Родной русский язык» (6 сем.), «Литература» (7 сем.)	3	0	36	ПК-4, ПК-5
3	Основной	Анализ урока(ов) учителя русского языка и литературы общеобразовательного учреждения, просмотренных на RUTUBE, Дзен, YouTube или других сайтах. Выполнение индивидуального задания (вариативно).	3	0	98	ПК-4, ПК-5
4	Заключительный	Оформление документов по практике и защита отчёта.	1	0	2	ПК-4, ПК-5
ИТОГО: 144			8	0	136	

7. Форма промежуточной аттестации по практике

Форма промежуточной аттестации по практике: зачёт в 6, 7 семестрах.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств по практике включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает в себя индивидуальное задание обучающемуся, в котором указываются требования к структуре действий обучающегося, требования к полученным результатам, к срокам и месту проведения мероприятий практики и т.п. Также приводятся требования к отчету по практике.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по практике;
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по практике;
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;

– содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, примеры заданий.

Фонд оценочных средств по практике находится в Приложении 1 к программе практики.

9. Перечень литературы, необходимой для проведения практики

Прохождение практики предполагает изучение учебной литературы. Литература может быть доступна обучающемуся одним из двух вариантов (либо в обоих из них):

– в электронном виде – через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров правообладателями;

– в печатном виде – в Научной библиотеке Елабужского института КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля личного кабинета в системе «Электронный университет». При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,25 экземпляра на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно проходящих данную практику.

Перечень литературы, необходимой для освоения практики, находится в Приложении 2 к программе практики, подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки Елабужского института КФУ.

10. Перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. - <http://window.edu.ru>

2. Журнал Русский язык. - <https://rus.1sept.ru/>

3. Образовательный блок. Технология урока. - <http://tehurok.ru/>

4. Русский язык. YouTube.- <https://www.youtube.com/channel/UCXtIzxUWxYrQgcR4bYXLxZA>

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к данной программе.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Ознакомительная практика по методике (1 профиль) проходит в аудитории №12 Елабужского института (филиала) КФУ, находящейся по адресу: 423600, Республика Татарстан, г. Елабуга, ул. Казанская, д.89, предназначенной для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования аудитории №12: Комплект мебели (посадочных мест) 30 шт. Комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя 1 шт. Трибуна 1 шт. Шкаф с книгами 2 шт. Стенды 2 шт. Магнитная доска 2 шт. Доска меловая 1 шт. Доска передвижная 2 шт. Проектор Sony M3D-SW536C 1 шт. Интерактивная доска SmartBoard 150d 1 шт. Компьютер Intel Core i3 1 шт. Монитор iiyama 22d 1 шт. Колонки 20w шт. Усилитель звука 1500w, микшер 10 каналов; радиомикрофон. Веб-камера 1 шт. Выход в Интернет, внутрисетевая компьютерная сеть. Доступ в электронную информационно-образовательную среду. Набор учебно-наглядных пособий: комплект презентаций.

13. Средства адаптации проведения практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

– создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

– создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

– создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально;

– применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

– применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

– применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

– увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи;

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)" и профилю подготовки Русский язык и литература.

*Приложение 1
к рабочей программе учебной практики
Б2.О.01 (У) - Ознакомительная практика*

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
Елабужский институт

**Фонд оценочных средств по учебной практике
Ознакомительная практика**

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Русский язык и литература

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. СООТВЕТСТВИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ
2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ
3. МЕХАНИЗМ ФОРМИРОВАНИЯ ОЦЕНКИ ПО ПРАКТИКЕ
4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
 - 4.1. Индивидуальное задание
 - 4.1.1. Процедура проведения
 - 4.1.2. Критерии оценивания
 - 4.1.3. Содержание оценочного средства
 - 4.2. Отчет по практике
 - 4.2.1. Процедура проведения
 - 4.2.2. Критерии оценивания
 - 4.2.3. Содержание оценочного средства

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю)

Код наименования компетенции	Проверяемые результаты для данной дисциплины (практики)	Виды оценочных средств
ПК-4 владеет приемами филологического анализа текстов различных видов и жанров	Знать специфику текста как особой формы коммуникации; специфику комплексного филологического анализа текстов различных видов и жанров	Индивидуальное задание, отчет по практике
	Уметь анализировать тексты разных стилей и жанров	
	Владеть приемами филологического анализа текстов различных видов и жанров и приёмами создания и редактирования текста различного вида и жанров	
ПК-5 Готов реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов	Знать основные понятия общей терминологии предмета формулировки правил орфографии и пунктуации	Индивидуальное задание, отчет по практике
	Уметь грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, оперировать понятиями орфографии и пунктуации	
	Владеть навыками орфографического и пунктуационного анализа	

2. Критерии оценивания сформированности компетенций

Компетенция	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично)	Средний уровень (хорошо)	Низкий уровень (удовлетворительно)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)
ПК-5	Знает основные понятия общей терминологии предмета; формулировки правил орфографии и пунктуации; теоретические основы проектирования образовательного пространства в соответствии требованиями федеральных стандартов и иных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность	Знает основные понятия общей терминологии предмета; формулировки правил орфографии и пунктуации; но допускает ошибки в определении основ теоретического проектирования образовательного пространства в соответствии требованиями федеральных стандартов и иных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность	Знает не все основные понятия общей терминологии предмета; формулировки правил орфографии и пунктуации; теоретические основы проектирования образовательного пространства в соответствии требованиями федеральных стандартов и иных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность	Не знает основные понятия общей терминологии предмета; формулировки правил орфографии и пунктуации; теоретические основы проектирования образовательного пространства в соответствии требованиями федеральных стандартов и иных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность
	Умеет грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу, оперировать	Умеет грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу, но не всегда умеет оперировать понятиями орфографии и	Умеет грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу, оперировать понятиями орфографии и пунктуации, но	Не умеет грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу, оперировать понятиями орфографии и пунктуации

	понятиями орфографии и пунктуации	пунктуации	допускает типичные пунктуационные ошибки	
	Владеет навыками орфографического и пунктуационного анализа, методами и приёмами проведения учебной и внеучебной работы по русскому языку с применением современных технологий, способствующих активизации познавательной деятельности обучающихся	Владеет навыками орфографического и пунктуационного анализа, методами и приёмами проведения учебной и внеучебной работы по русскому языку, но не всегда ориентируется в применении современных технологий, способствующих активизации познавательной деятельности обучающихся	Владеет некоторыми навыками орфографического и пунктуационного анализа, методами и приёмами проведения учебной и внеучебной работы по русскому языку с применением современных технологий, способствующих активизации познавательной деятельности обучающихся	Не владеет навыками орфографического и пунктуационного анализа, методами и приёмами проведения учебной и внеучебной работы по русскому языку с применением современных технологий, способствующих активизации познавательной деятельности обучающихся
ПК-4	Знает специфику текста как особой формы коммуникации; специфику комплексного филологического анализа текстов различных видов и жанров	Знает специфику текста как особой формы коммуникации; допускает незначительные ошибки в определении специфики комплексного филологического анализа текстов различных видов и жанров	Знает специфику текста как особой формы коммуникации; допускает типичные ошибки в определении специфики комплексного филологического анализа текстов различных видов и жанров	Не знает специфику текста как особой формы коммуникации; специфику комплексного филологического анализа текстов различных видов и жанров
	Умеет анализировать тексты разных стилей и жанров	Умеет анализировать тексты разных стилей, допускает незначительные ошибки в определении их жанров	Умеет анализировать тексты разных стилей, допускает типичные ошибки в определении их жанров	Не умеет анализировать тексты разных стилей и жанров
	Владеет приемами филологического анализа текстов различных видов и жанров и приёмами создания и редактирования текста различного вида и жанров	Владеет приемами филологического анализа текстов различных видов и жанров, допускает незначительные ошибки в редактировании текста различного вида и жанров	Владеет приемами филологического анализа текстов различных видов и жанров, допускает типичные ошибки в редактировании текста различного вида и жанров	Не владеет приемами филологического анализа текстов различных видов и жанров и приёмами создания и редактирования текста различного вида и жанров

3. Механизм формирования оценки по практике

Форма промежуточной аттестации по практике – зачёт в 6, 7 семестрах.

Зачет оценивается в диапазоне зачтено ("отлично", "хорошо", "удовлетворительно"), "не зачтено".

Соответствие баллов и оценок:

56-100 - зачтено

0-55 – не зачтено

Процедура формирования баллов по промежуточной аттестации:

За прохождение практики в соответствии с **индивидуальным заданием** обучающийся может набрать максимально 80 баллов.

- Оценивание прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием осуществляет руководитель практики от профильной организации (при наличии) или руководитель практики от КФУ в случае, если обучающийся проходит практику в КФУ.

За **отчет** по практике обучающийся может набрать максимально 20 баллов.

- Оценивание отчета по практике осуществляет руководитель практики от КФУ.

- В случае несогласия с оцениванием результатов прохождения практики обучающегося в соответствии с индивидуальным заданием руководителя практики от профильной организации, руководитель практики от КФУ самостоятельно принимает мотивированное решение об оценивании результатов прохождения практики обучающегося в соответствии с индивидуальным заданием.
 - Промежуточная аттестация по практике считается пройденной:
 - при условии сформированности компетенций, которые осваивает обучающийся не ниже порогового уровня;
 - получения баллов не ниже удовлетворительных за каждое оценочное средство:
- прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием и отчет по практике

Ответственный за оценивание	Оценочное средство	Оценка	Документ, в котором выставляется оценка
Руководитель практики от КФУ	Индивидуальное задание	80	Оценка сформированности компетенций руководителем практики от КФУ
Руководитель практики от КФУ	Отчет по практике	20	Оценка сформированности компетенций руководителем практики от КФУ
<i>Итого</i>		100	Итоговая оценка (сумма баллов) выставляется руководителем практики от КФУ в зачетную ведомость и зачетную книжку.

4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания

4.1. Индивидуальное задание

4.1.1. Процедура проведения

Обучающийся проходит практику на базе КФУ в соответствии с индивидуальным заданием под руководством руководителя практики, выполняет задания. Руководитель оценивает результат прохождения практики – сформированные компетенции, которые обучающийся демонстрирует при выполнении указанных выше видов работы и индивидуального задания.

4.1.2. Критерии оценивания

Баллы в интервале 86-100 % от максимальных (69-80 баллов) ставятся, если обучающийся:

- продемонстрировал высокий уровень владения материалом, умение анализировать и обобщать информацию;

- продемонстрировал высокий уровень в разработке технологической карты по русскому языку.

Баллы в интервале 71-85 % от максимальных (56-68 баллов) ставятся, если обучающийся:

- продемонстрировал хороший уровень владения материалом, умение анализировать и обобщать информацию с негрубыми ошибками;

- продемонстрировал достаточно хороший уровень в разработке технологической карты по русскому языку.

Баллы в интервале 56-70 % от максимальных (44-55 баллов) ставятся, если обучающийся:

- продемонстрировал удовлетворительный уровень владения материалом, умение анализировать и обобщать информацию с грубыми ошибками;

- продемонстрировал удовлетворительный уровень в разработке технологической карты по русскому языку.

Баллы в интервале 0-55 % от максимальных (0-43 баллов) ставятся, если обучающийся:

- продемонстрировал неудовлетворительный уровень владения материалом, умение анализировать и обобщать информацию с грубыми ошибками;

- продемонстрировал неудовлетворительный уровень в разработке технологической карты по русскому языку;

- не выполнил ни одного задания или выполнил менее половины заданий практики.

4.1.3. Содержание оценочного средства

Индивидуальное задание

1. Примерная схема анализа урока по ФГОС <http://ymoc.my1.ru/ld/0/77...pdf>

В данной схеме анализа указывается ФИО учителя, полное название образовательного учреждения, класс, название учебного предмета, автор УМК/ учебника, тема урока, дата посещения.

	Этапы анализа	Количество баллов
1	Основные цели Наличие образовательной, воспитательной, развивающей целей. Достигнуты ли поставленные учителем цели? Достигнуты ли практические цели, поставленные учениками?	

2	Как организован урок? Тип, структура, этапы, логика, временные затраты, соответствие структуры, применяемых методов поставленной цели и содержанию урока.	
3	Какие способы мотивации применяет педагог?	
4	Насколько урок соответствует требованиям ФГОС? • Ориентированность на стандарты нового поколения. • Развитие УУД (универсальных учебных действий). • Применение современной технологии: ИКТ, исследовательской, проектной и др.	
5	Содержание урока • Правильность освещения учебного материала с научной точки зрения, соответствие возрасту учащихся. • Соответствие урока, его содержания требованиям образовательной программы. • Развитие самостоятельности и познавательной активности с помощью создания ситуаций для применения собственного жизненного опыта школьников (взаимосвязь теории и практики). • Связь нового и ранее изученного учебного материала, наличие межпредметных связей.	
6	Методика проведения урока • Актуализация имеющихся знаний, способов учебной деятельности. Формирование проблемной ситуации, наличие проблемных вопросов. • Какие методы применял педагог? Каково соотношение репродуктивной и исследовательской/ поисковой деятельности? Сравните примерное количество репродуктивных (чтение, повторение, пересказ, ответы на вопросы по содержанию текста) и исследовательских заданий (доказать утверждение, найти причины, привести аргументы, сравнить информацию, найти ошибки и др.) • Преобладает ли деятельность учащихся в сравнении с деятельностью педагога? Насколько объемна самостоятельная работа учащихся? Каков ее характер? • Какие методы получения новых знаний применяет педагог (опыты, сравнения, наблюдения, чтение, поиск информации и др.)? • Использование диалога в качестве формы общения. • Использование нестандартных ситуаций для применения учащимися полученных знаний. • Наличие обратной связи между учеником и учителем. • Грамотное сочетание разных форм работы: групповой, фронтальной, индивидуальной, парной. • Учет принципа дифференцированного обучения: наличие заданий разного уровня сложности. • Целесообразность применения средств обучения в соответствии с тематикой и содержанием урока. • Использование демонстрационных, наглядных материалов с целью мотивации, иллюстрации информационных выкладок, решения поставленных задач. Соответствует ли количество наглядного материала на уроке целям, содержанию занятия? • Действия, направленные на развитие умений самооценки и самоконтроля учащихся.	
7	Психологические моменты в организации урока • Принимает ли учитель во внимание уровень знаний каждого отдельного учащегося и его способности к обучению? • Направлена ли учебная деятельность на развитие памяти, речи, мышления, восприятия, воображения, внимания? • Есть ли чередование заданий разной степени сложности? Насколько разнообразны виды учебной деятельности? • Есть ли паузы для эмоциональной разгрузки учащихся? • Насколько оптимален объем домашнего задания? Дифференцировано ли оно по уровню сложности? Есть ли у учеников право выбора домашнего задания? Понятен ли инструктаж по его выполнению?	

На усмотрение эксперта в графе «Количество баллов» напротив каждого подпункта делаются пометки или выставляются баллы от 0 до 2, где 0 — полное отсутствие критерия, 1 — частичное присутствие критерия, 2 — критерий представлен в полном виде.

Пример индивидуального задания со сроками:

Содержание индивидуального задания на практику:

№ п/п	Индивидуальные задания (содержание, перечень и описание работ)	Сроки выполнения
1.	Просмотр видеозаписей уроков по русскому языку на официальном сайте РЭШ, RUTUBE, Дзен, (YouTube) и др. сайтах.	1-9 день
2.	Анализ системы урочной деятельности русского языка на основе информации, представленной на сайтах.	1-9 день
3.	Составление технологической карты (конспекта) урока русского языка и его анализ.	1-9 день
4.	Оформление документации (отчет по практике)	1-9 день

4.2. Отчет по практике**4.2.1. Процедура проведения**

После окончания практики в установленные сроки каждый обучающийся должен сдать руководителю практики от КФУ отчет по практике. Отчёт состоит из следующих документов: индивидуальное задание, дневник прохождения практики, комплект заданий. Руководитель оценивает правильность оформления данных документов, а также задаёт несколько вопросов и оценивает ответы на них обучающегося.

4.1.2. Критерии оценивания

Баллы в интервале 86-100 % от максимальных (17-20 баллов) ставятся, если:

- документы оформлены грамотно
- на все вопросы получены исчерпывающие ответы

Баллы в интервале 71-85 % от максимальных (14-16 баллов) ставятся, если:

- документы оформлены в целом грамотно, с некоторыми небольшими ошибками;
- на большинство вопросов получены правильные ответы

Баллы в интервале 56-70 % от максимальных (11-15 баллов) ставятся, если:

- документы оформлены со значительными ошибками и небрежно;
- на половину вопросов получены в целом верные ответы;

Баллы в интервале 0-55 % от максимальных (0-10 баллов) ставятся, если:

- документы оформлены неверно или вообще не предоставлены;
- обучающийся не может дать на вопросы верных ответов.

4.1.3. Содержание оценочного средства

Грамотное, верное оформление индивидуального задания и дневника прохождения практики.

1. Какова роль предмета «Русский язык»/»Литература» в системе школьного образования?
2. Технологическая карта урока и конспект урока: сходство и различие.
3. Какие уроки, просмотренные Вами на РЭШ, RUTUBE, Дзен, YouTube, Вам понравились?
4. Каковы основные принципы выбора и применения методов и приёмов, технологий обучения в урочной деятельности.

5. Ваши замечания и предложения по итогам прохождения практики.

Отчет по практике должен содержать:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Во введении должны быть отражены: место, время (срок) и цель прохождения практики.

В основную часть отчета необходимо включить: описание организации работы в процессе практики, описание выполненной работы по разделам программы практики, описание практических задач, решаемых обучающимся за время прохождения практики.

Заключение должно содержать: описание знаний, умений и навыков (компетенций), приобретенных практикантом в период практики, предложения и рекомендации обучающегося, сделанные в ходе практики.

К отчету прилагаются:

- индивидуальное задание (для проходящих практику в основных структурных подразделениях КФУ (институт/факультет/кафедра);

- путевка обучающегося-практиканта с индивидуальным заданием представляется при прохождении практики обучающимися в структурных подразделениях КФУ, в профильных организациях;
- дневник практиканта. Дневник включает в себя описание содержания и выполнения работ во время прохождения практик, с отметкой о выполнении руководителем практики от профильной организации. В приложении к дневнику приложением указываются оценки сформированности компетенций руководителями практики о прохождении практики обучающегося;
- доклад-отчет студента;
- договор с профильной организацией о прохождении практики; при наличии долгосрочного договора приложения к договору со списком (направлением).

Индивидуальный план-график практики содержит виды работ, которые необходимо выполнить в период практики, сроки их выполнения (планируемые даты начала и окончания работы), название мест практики.

Полевой дневник является обязательным отчетным документом. Структура его оформления и записей в нем следующая: титульный лист, содержащий сведения о студенте, название практики, сведения о месте практики с указанием фамилии, имени, отчества и должности руководителя практики; ежедневные записи, включающие дату, содержание работы практиканта. Записи в дневнике должны вестись аккуратно, разборчиво и без ошибок.

В докладе-отчете студент приводит описание выполнения индивидуального задания, анализ полученных результатов и формулирует выводы по проделанной работе.

Необходимо грамотное, верное оформление индивидуального задания и дневника прохождения практики.

Дата сдачи отчета - последний день практики.

**Оценка руководителем практики от КФУ
сформированности компетенций, прохождения практики обучающимся**

ФИО обучающегося _____
Институт/факультет/высшая школа _____
Направление подготовки _____
Профиль подготовки _____
Курс _____
Форма обучения _____
Группа _____

Отзыв _____ руководителя _____ практики _____ от _____ КФУ:

Код и наименование компетенции	Уровень сформированности компетенции (подчеркнуть нужное)	Оценка руководителя практики от КФУ
	Высокий Средний Низкий Ниже порогового уровня	

Оценка руководителя практики от КФУ:

За прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием _____

За отчет по практике _____

**Оценка руководителя практики
от профильной организации (при наличии)** _____

**С результатами оценивания практики руководителем от профильной организации:
согласен / не согласен (подчеркнуть)**

Оценка руководителя практики от КФУ _____

Итоговая оценка по практике _____

Руководитель практики от КФУ _____ (подпись)

Перечень литературы, необходимой для проведения практики

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Русский язык и литература

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2026

Литература:

1. Печенева, Т. А. Уроки русского языка: 6-й класс : учебное пособие для учителей / Т. А. Печенёва. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2020. - 205 с. - ISBN 978-5-9765-2452-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1149703> – Режим доступа: по подписке.
2. Горбич, О.И. Диалог в преподавании русского языка : учеб. пособие / О.И. Горбич. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 188 с. - ISBN 978-5-9765-1662-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1034909> – Режим доступа: по подписке.
3. Шибко, Н.Л. Общие вопросы методики преподавания русского языка как иностранного [Электронный ресурс] / Н.Л. Шибко: учебное пособие для иностранных студентов филологических специальностей. — Санкт-Петербург : Златоуст, 2014. — 336 с. - ISBN . - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/516130> – Режим доступа: по подписке.

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Русский язык и литература

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2026

Прохождение практики предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

1. Office Professional Plus 2010,
2. Kaspersky Endpoint Security для Windows.
3. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM»
4. Электронная библиотечная система Издательства «Лань»
5. Электронная библиотечная система «Консультант студента»