

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Умаров Марат Файзуллаевич
Должность: Директор
Дата подписания: 27.07.2026 09:45:00
Уникальный идентификатор:
48505f11ec15acaa386f5219d3113d717564a78

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
Колледж Елабужского института (филиала) КФУ



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по
образовательной деятельности



Программа дисциплины (модуля)
ОП.09 Основы работы с информацией

Специальность: 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением

Квалификация выпускника: Программист

Форма обучения: очная

На базе: основного общего образования

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ППСЗ
3. Перечень результатов обучения по дисциплине
4. Структура и содержание дисциплины
5. Образовательные технологии
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
7. Методические указания для обучающихся при освоении дисциплины
8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
10. Методы обучения для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.09 ОСНОВЫ РАБОТЫ С ИНФОРМАЦИЕЙ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы работы с информацией»: формирование представлений о работе с информацией.

Дисциплина «Основы работы с информацией» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен¹:

Код компетенции	Умения	Знания	Владеть навыками
ОК - 02	применять положения компетенции ОК - 02 при освоении дисциплины «Основы работы с информацией» и выполнении учебных и профессионально ориентированных заданий; Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	содержание компетенции ОК - 02; способы применения знаний дисциплины «Основы работы с информацией» в профессиональной деятельности по специальности 09.02.11.	применения изученного материала при решении профессионально ориентированных учебных задач

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	Данные по учебному плану
Объем образовательной программы учебной дисциплины	72	всего
Учебные занятия	52	контактная работа
в том числе лекции	20	по учебному плану
лабораторные занятия	30	по учебному плану
консультации	2	по учебному плану
Самостоятельная работа	14	по учебному плану
Промежуточная аттестация	6	экзамен в 3 семестре
Всего	72	по учебному плану

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий с указанием часов по учебному плану
Итого по разделу по учебному плану: 25 ч. Компетенции: ОК - 02. Раздел 1. Информационная культура и цифровая гигиена (25 часов)	
Тема 1.1. Информационная культура и цифровая	Объем темы по учебному плану: 25 ч. Компетенции: ОК - 02. Содержание
	Что такое информация и зачем ей управлять. Когнитивные искажения: как мозг искажает восприятие

¹ Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

гигиена	информации. Надёжные и ненадёжные источники: критерии оценки. Информационная перегрузка: стратегии фильтрации. Цифровая гигиена и личная инфосреда. Алгоритмы, пузырь фильтров и информационная замкнутость. Манипуляции в медиа: от заголовков до инфографики. Введение в фактчекинг: уровни лжи и методы опровержения. Социальные сети и мифотворчество: как распространяются фейки. Этические аспекты работы с информацией.
	В том числе практических и лабораторных занятий
	Анализ информационного пузыря: составление карты своих источников и их анализа по критериям надёжности.
	Деконструкция манипулятивных текстов: разбор новостного поста и выявление искажений.
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>
Итого по разделу по учебному плану: 25 ч. Компетенции: ОК - 02.	
Раздел 2. Организация, хранение и использование данных (25 часов)	
Тема 2.1. Организация, хранение и использование данных	Объем темы по учебному плану: 25 ч. Компетенции: ОК - 02. Содержание
	Типы данных и носителей: от архива до дата-центра. Метаданные: зачем нужны и как правильно задавать. Принципы каталогизации и индексирования. Структура файлов и папок: логика и автоматизация. Электронные таблицы как инструмент учёта и анализа. Организация хранилищ в облаке и на локальных устройствах. Простая визуализация: графики, схемы, таблицы. Работа с открытыми данными: где искать и как использовать. Форматы и совместимость: почему CSV не равен Excel. Основы документирования информации.
	В том числе практических и лабораторных занятий
	Создание структурированной базы данных (например, каталог медиафайлов с метаданными и фильтрами).
	Анализ таблиц и визуализация: преобразование “сырых” данных в читабельные дашборды (например, по статистике COVID или расходов семьи).
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>
Итого по разделу по учебному плану: 22 ч. Компетенции: ОК - 02.	
Раздел 3. Организация, хранение и использование данных (22 часов)	
Тема 3.1. Правовые и этические аспекты информационной работы	Объем темы по учебному плану: 22 ч. Компетенции: ОК - 02. Содержание
	Авторское право: что можно использовать, а что — нет. Свободные лицензии: Creative Commons и публичное достояние. Цитирование и плагиат: правила, инструменты, ловушки. Закон о персональных данных и GDPR: базовое знание. Работа с конфиденциальной информацией: что нельзя разглашать. Проверка источников: как удостовериться в достоверности. Инструменты фактчекинга: Snopes, Factcheck.org, Provereno. Признаки фейков: от фотофальсификации до deepfake. Этическое курирование контента: как не навредить. Профессиональная репутация и след в интернете.
	В том числе практических и лабораторных занятий
	Фактчекинг-кейс: разоблачение ложной информации (с применением онлайн-инструментов и логики проверки).
	Подготовка материала с соблюдением авторских прав: оформление

	сносков, атрибуции, выбор лицензии.
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>
Промежуточная аттестация	
Всего 64 часа	
Итого по дисциплине	Объем образовательной программы: 72 ч.; учебные занятия: 52 ч.; лекции: 20 ч.; лабораторные занятия: 30 ч.; практические занятия: 0 ч.; курсовой проект (работа): 0 ч.; консультации: 2 ч.; самостоятельная работа: 14 ч.; промежуточная аттестация: 6 ч.; форма контроля: экзамен в 3 семестре. Компетенции: ОК - 02.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Лаборатория «Информационных технологий и архитектуры аппаратных средств», оснащенная в соответствии с приложением 3 ПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Колдаев, В. Д. Архитектура ЭВМ : учебное пособие / В.Д. Колдаев, С.А. Лупин. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 383 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0868-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2149040> (дата обращения: 16.11.2024)

2. Максимов, Н. В. Архитектура ЭВМ и вычислительных систем : учебник / Н.В. Максимов, Т.Л. Партыка, И.И. Попов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 511 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-511-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2083334> (дата обращения: 16.11.2024)

3. Партыка, Т. Л. Периферийные устройства вычислительной техники : учебное пособие / Т.Л. Партыка, И.И. Попов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ, 2022. — 432 с. : ил. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-594-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1778076> (дата обращения: 16.11.2024).

4. Сенкевич А. В. Архитектура аппаратных средств: ЭУМК: учебное издание / Сенкевич А. В. -Москва : Академия, 2021. - 0 с. (Специальности среднего профессионального образования). -URL: <https://academia-moscow.ru> - Режим доступа: Электронная библиотека «Academiamoscow». - Текст : электронный

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Освоение результатов дисциплины «Основы работы с информацией» по компетенциям: ОК - 02.	Обучающийся выполняет учебные и практико-ориентированные задания, демонстрирует понимание содержания дисциплины, применяет знания при решении задач, предусмотренных учебным планом.	Текущий контроль, практические и лабораторные работы, тестирование, защита индивидуальных заданий; промежуточная аттестация: экзамен в 3 семестре.
Итоговые показатели	Сформированность знаний, умений и навыков оценивается по полноте, правильности, самостоятельности выполнения заданий и применимости результата к профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение, проверка письменных и практических работ, устный опрос, тестирование, экзамен/зачет согласно учебному плану.

5. Образовательные технологии

При реализации дисциплины ОП.09 «Основы работы с информацией» используются традиционные, практико-ориентированные, проблемные, активные и интерактивные образовательные технологии. Основу занятий составляют лекции, лабораторные работы, поиск информации, оценка достоверности источников, структурирование данных, оформление результатов информационного поиска и работа с цифровыми ресурсами.

Занятия, проводимые в активной и интерактивной формах

Номер темы	Наименование темы	Форма проведения занятия	Объем в часах
Тема 1	Информация и информационная культура	Проблемная лекция с анализом информационных ситуаций	2
Тема 2	Поиск информации	Лабораторная работа по поисковым запросам и отбору источников	2
Тема 3	Оценка достоверности информации	Кейс-задание по проверке источников	2
Тема 4	Структурирование информации	Практикум по таблицам, схемам и классификации данных	2
Тема 5	Оформление результатов поиска	Лабораторная работа по подготовке отчета	2
Тема 6	Информационная безопасность при работе с данными	Анализ ситуаций безопасной работы с информацией	2
Всего			12

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

6.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Текущий контроль проводится в ходе изучения разделов и тем дисциплины. Формами текущего контроля являются:

- устный опрос;
- тестирование;
- лабораторные работы;
- задания по поиску информации;
- анализ источников;

- структурирование данных;
- оформление списка источников;
- подготовка отчета;

Примерные вопросы для устного опроса:

1. Что такое информация?
2. Какие свойства информации существуют?
3. Что такое информационная культура?
4. Какие бывают источники информации?
5. Что такое достоверность информации?
6. Как проверить источник информации?
7. Что такое поисковый запрос?
8. Какие правила составления поисковых запросов существуют?
9. Что такое ключевые слова?
10. Что такое первичный и вторичный источник?
11. Что такое персональные данные?
12. Что такое авторское право?
13. Как оформляется список источников?
14. Что такое структурирование информации?

Примерные тестовые задания:

1. Достоверность информации означает:

Правильный ответ: соответствие информации фактам.

2. Ключевые слова используются для:

Правильный ответ: поиска информации.

3. Список источников нужен для:

Правильный ответ: указания использованных материалов.

Лабораторная работа № 1. Поиск информации по заданной теме

Задание:

1. Сформулировать тему поиска.
2. Подобрать ключевые слова.
3. Составить не менее трех поисковых запросов.
4. Найти не менее трех источников и сделать вывод.

Критерии оценивания: оценка «5» выставляется при полном и правильном выполнении задания, наличии обоснованного вывода и аккуратном оформлении; «4» — при наличии отдельных неточностей; «3» — при частичном выполнении задания при подтверждении основных умений; «2» — при невыполнении задания или существенных ошибках.

Лабораторная работа № 2. Оценка достоверности источников

Задание:

1. Выбрать три источника по одной теме.
2. Определить автора или организацию.
3. Проверить дату публикации.
4. Сравнить сведения и сделать вывод о надежности.

Критерии оценивания: оценка «5» выставляется при полном и правильном выполнении задания, наличии обоснованного вывода и аккуратном оформлении; «4» — при наличии отдельных неточностей; «3» — при частичном выполнении задания при подтверждении основных умений; «2» — при невыполнении задания или существенных ошибках.

Лабораторная работа № 3. Структурирование информации

Задание:

1. Изучить текст или набор данных.
2. Выделить смысловые блоки.
3. Представить информацию в виде таблицы.

4. Составить схему или классификацию.

Критерии оценивания: оценка «5» выставляется при полном и правильном выполнении задания, наличии обоснованного вывода и аккуратном оформлении; «4» — при наличии отдельных неточностей; «3» — при частичном выполнении задания при подтверждении основных умений; «2» — при невыполнении задания или существенных ошибках.

Лабораторная работа № 4. Оформление результатов информационного поиска

Задание:

1. Подготовить краткий отчет.
2. Описать использованные запросы.
3. Представить найденные источники.
4. Оформить список источников и вывод.

Критерии оценивания: оценка «5» выставляется при полном и правильном выполнении задания, наличии обоснованного вывода и аккуратном оформлении; «4» — при наличии отдельных неточностей; «3» — при частичном выполнении задания при подтверждении основных умений; «2» — при невыполнении задания или существенных ошибках.

Общие критерии оценивания текущего контроля:

Оценка «5» выставляется, если задание выполнено полностью, результат соответствует условию, вывод обоснован, оформление соответствует требованиям преподавателя.

Оценка «4» выставляется, если задание выполнено в основном верно, но имеются отдельные неточности, не искажающие общий результат.

Оценка «3» выставляется, если задание выполнено частично, имеются ошибки, но освоение основных элементов подтверждено.

Оценка «2» выставляется, если задание не выполнено или результат не подтверждает освоение материала.

6.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине ОП.09 «Основы работы с информацией» проводится в форме: экзамен в 3 семестре.

Цель промежуточной аттестации — определить уровень освоения содержания дисциплины, сформированность практических умений, способность применять изученный материал при решении учебных и профессионально ориентированных задач, аргументировать решение и оформлять результат в соответствии с требованиями преподавателя.

Форма проведения промежуточной аттестации:

1. Ответ на теоретический вопрос.
2. Выполнение практического, расчетного или ситуационного задания.
3. Объяснение хода выполнения задания.
4. Формулировка вывода по результатам работы.

Примерные вопросы для промежуточной аттестации:

1. Понятие информации.
2. Свойства информации.
3. Информационная культура.
4. Источники информации.
5. Поиск информации.
6. Ключевые слова и поисковые запросы.
7. Достоверность информации.
8. Критерии оценки источника.
9. Структурирование информации.
10. Оформление результатов поиска.

11. Список источников.
12. Авторское право.
13. Персональные данные.
14. Информационная безопасность.

Примерные практические задания для промежуточной аттестации:

1. Найти информацию по заданной теме.
2. Составить поисковые запросы.
3. Оценить достоверность источника.
4. Сравнить несколько источников.
5. Представить информацию в таблице.
6. Оформить список источников.

Критерии оценивания промежуточной аттестации:

Оценка «отлично» выставляется, если обучающийся полно раскрывает теоретический вопрос, правильно выполняет практическое задание, обосновывает ход решения, использует профессиональную терминологию и делает корректный вывод.

Оценка «хорошо» выставляется, если ответ и практическое задание выполнены в целом верно, но имеются отдельные неточности в терминологии, расчетах, настройках, оформлении или аргументации.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся раскрывает вопрос частично, показывает общее понимание темы, но допускает ошибки при выполнении задания.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся не владеет основными понятиями дисциплины и не может выполнить практическое задание.

7. Методические указания для обучающихся при освоении дисциплины

При освоении дисциплины ОП.09 «Основы работы с информацией» обучающимся необходимо регулярно посещать учебные занятия, вести конспект, своевременно выполнять практические и самостоятельные задания, работать с основной и дополнительной литературой, электронными образовательными ресурсами и материалами преподавателя.

На лекционных занятиях следует фиксировать основные понятия, определения, классификации, формулы, алгоритмы действий, примеры выполнения заданий и типовые ошибки, на которые обращает внимание преподаватель.

Перед практическими занятиями необходимо повторять теоретический материал, изучать условия заданий, подбирать необходимые источники информации, готовить таблицы, схемы, файлы или иные материалы, необходимые для выполнения работы.

При выполнении практических заданий следует внимательно анализировать условие, записывать исходные данные, выполнять действия последовательно, проверять результат, оформлять работу в соответствии с требованиями преподавателя и формулировать вывод.

При выполнении поиска следует сначала определить тему и цель поиска, подобрать ключевые слова, составить поисковые запросы, выбрать источники и проверить их надежность. При оценке источника учитываются автор, организация, дата публикации, актуальность, полнота и соответствие теме.

Самостоятельная работа обучающихся включает изучение учебной литературы, подготовку к устным опросам и тестированию, выполнение заданий, анализ ошибок, подготовку отчетов, повторение основных понятий и подготовку к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторить основные темы дисциплины, разобрать выполненные практические задания, устранить пробелы в знаниях и выполнить тренировочные задания по каждому разделу.

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Для реализации дисциплины ОП.09 «Основы работы с информацией» используется учебный кабинет или лаборатория, обеспечивающие проведение лекционных и практических занятий, индивидуальной и групповой работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся;
- комплект учебной мебели;
- доску аудиторную или интерактивную панель;
- мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций, схем, таблиц и учебных материалов;
- персональные компьютеры или ноутбуки при необходимости выполнения практических заданий;
- локальную сеть и доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- комплект раздаточных, справочных и методических материалов преподавателя;

Материально-техническая база должна обеспечивать поиск, анализ, обработку и оформление информации, а также подготовку отчетов и таблиц.

Программное обеспечение дисциплины включает:

- операционная система;
- пакет офисных программ;
- текстовый редактор;
- табличный процессор;
- браузер;
- средства просмотра PDF-документов;
- антивирусное программное обеспечение;
- электронные образовательные ресурсы;

Материально-техническое и программное обеспечение должно обеспечивать возможность проведения занятий, выполнения практических заданий, оформления отчетов, подготовки самостоятельной работы и проведения контроля результатов освоения дисциплины.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Основная литература

1. Основы работы с информацией: учебное пособие для среднего профессионального образования. — Москва: Юрайт, 2026.
2. Основы работы с информацией: практикум для СПО. — Москва: КноРус, 2026.

9.2. Дополнительная литература

1. Методические материалы преподавателя для практических и самостоятельных работ.
2. Федеральные государственные образовательные стандарты СПО и локальные нормативные документы образовательной организации.

9.3. Интернет-ресурсы

1. Электронно-библиотечная система Znanium. — URL: <https://znanium.ru> (дата обращения: 24.06.2026). — Текст : электронный.
2. Электронно-библиотечная система «Лань». — URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 24.06.2026). — Текст : электронный.
3. Электронно-библиотечная система «Юрайт». — URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 24.06.2026). — Текст : электронный.

10. Методы обучения для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные условия освоения дисциплины с учетом индивидуальных особенностей, рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы реабилитации или абилитации при ее наличии. Образовательный процесс может включать адаптацию темпа изучения материала, увеличение времени на выполнение заданий, предоставление материалов в электронном виде, использование технических средств обучения и индивидуальное консультирование.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации допускается применение специальных технических средств, изменение формы представления задания, увеличение времени выполнения работы, использование ассистивных технологий и иных условий, не снижающих требования к результатам освоения дисциплины.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 09.02.11 «Разработка и управление программным обеспечением».