

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Умаров Марат Файзуллаевич
Должность: Директор
Дата подписания: 16.02.2026 13:56:15
Уникальный программный ключ:
48505f11ec15acaa386f5219d3113d727fefda78

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал) КФУ



УТВЕРЖДАЮ
Директор
Елабужского института КФУ
Б.Е. Мерзон
« 08 » Июль 20 23 г.
МП

Программа производственной практики

Педагогическая практика

Направление подготовки/специальность: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль) подготовки: Русский язык и литература
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: заочная
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2023

Содержание

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ
5. БАЗЫ ПРАКТИКИ
6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ
7. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ
8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ
9. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ
10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ
11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ
12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ
13. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ К ПОТРЕБНОСТЯМ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Приложение 1

Приложение 2

Приложение 3

Программу производственной практики разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Пупышева Е.Л. (Кафедра русского языка и литературы, Отделение филологии и истории) ELPupysheva@kpfu.ru

1. Вид практики, способ и форма её проведения

Вид практики:	производственная
Способ проведения практики:	стационарная, выездная
Форма (формы) проведения практики:	для проведения практики в календарном учебном графике выделяется непрерывный период учебного времени, свободный от других видов учебной деятельности
Тип практики:	Педагогическая практика

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК - 5	Владеет знаниями правил русского языка, владеет грамотной устной и письменной речью
ПК-6	Владеет знаниями в области теории и истории литературы и способен их применять в школьной практике
ПК - 8	Готов реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики:

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
<p>ПК-5.1 Знать основные понятия общей терминологии предмета; формулировки правил орфографии и пунктуации</p> <p>ПК-5.2 Уметь грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке</p> <p>ПК-5.3 Владеть основными навыками орфографического и пунктуационного анализа</p>	<p>Знать правила русского языка и принципы грамотной устной и письменной речи для решения поставленных задач в профессиональной деятельности</p> <p>Уметь грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу для решения поставленных задач в профессиональной деятельности</p> <p>Владеть навыками орфографического и пунктуационного анализа, навыками эффективной коммуникации</p>
<p>ПК – 6.1 Знать основы теории и истории литературы, актуальные направления современных литературоведческих исследований</p> <p>ПК -6.2 Уметь применять знания в области теории и истории литературы и демонстрировать способность их применения</p> <p>ПК – 6.3 Владеть знаниями в области теории и истории литературы и способен их применять в школьной практике</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - специфику текста как особой формы коммуникации; специфику комплексного филологического анализа текстов различных видов и жанров; основы теории и истории литературы, актуальные направления современных литературоведческих исследований. <p>Уметь применять знания в области теории и истории литературы и демонстрировать способность их применять в школьной практике.</p> <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами филологического анализа текстов различных видов и жанров; способностью реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов; навыками анализа художественного текста

<p>ПК – 8.1Знать нормативно-правовую и концептуальную базу содержания образования по предмету; сущность и структуру образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов</p> <p>ПК – 8.2 Уметь определять структуру и содержание образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов</p> <p>ПК – 8.3 Владеть методами проектирования образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов</p>	<p>Знать нормативно-правовую и концептуальную базу содержания образования по предмету; сущность и структуру образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов</p> <p>Уметь определять структуру и содержание образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов, задействовать ИКТ в качестве средства для повышения качества обученности во всех видах речевой деятельности и аспектов языка</p> <p>Владеть методами проектирования образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов</p>
---	--

3. Место практики в структуре образовательной программы

Данная практика входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений. Б2.В.01(П) основной профессиональной образовательной программы 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (Русский язык и литература). Практика осваивается на 5 курсе в 9,10 семестрах.

При прохождении данной практики обучающийся опирается на материалы ранее освоенных дисциплин (модулей) и практик: Конструирование и реализация воспитательных процессов; Конструирование и реализация образовательных процессов; Методика обучения русскому языку, Методика обучения литературе.

Освоение данной практики способствует эффективному выполнению следующих компонентов ОПОП ВО: *научно-исследовательская работа; выполнение и защита выпускной квалификационной работы.*

4. Объём практики

Объём практики составляет 16 зачетных(е) единиц(ы), 576 часа(ов).

Прохождение практики предусматривает:

а) Контактную работу – 28 часа (ов)

В том числе:

Практических занятий – 28 часа (ов)

б) Самостоятельную работу – 548 часа (ов).

Продолжительность практики – 10 2/3 недель

5. Базы практики:

- Образовательные организации, с которыми заключены договоры об организации и прохождении практики:
школ г. Елабуги (СОШ № 2, 9, ОШ «Университетская» и др.
- Кафедра русского языка и литературы ЕИ КФУ.
- Практические занятия и прием отчетности по практике проводится в аудитории № 73 (423600, Республика Татарстан, г. Елабуга, ул. Казанская, д.89).

6. Содержание практики:

№ п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость (часов) по видам учебной работы			Реализуемые компетенции
			Практические занятия	КСР	Самостоятельная работа	
1	Подготовительный	Проведение установочной конференции по практике	4	0	52	ПК-5

						ПК-6 ПК-8
2	Ознакомительный	Знакомство с учебной документацией, посещение и анализ уроков учителей, составление примерного плана учебно-воспитательной работы.	5	0	209	ПК-5 ПК-6 ПК-8
3	Основной	Разработка конспектов (технологических карт) и проведение уроков и воспитательного мероприятия.	15	0	259	ПК-5 ПК-6 ПК-8
4	Заключительный	Оформление документов по практике и защита отчёта.	4	0	28	ПК-5 ПК-6 ПК-8
ИТОГО: 576			28	0	548	ПК-5 ПК-6 ПК-8

7. Форма промежуточной аттестации по практике

Форма промежуточной аттестации по практике: зачёт с оценкой в 9 и 10 семестрах

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств по практике включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает в себя индивидуальное задание обучающемуся, в котором указываются требования к структуре действий обучающегося, требования к полученным результатам, к срокам и месту проведения мероприятий практики и т.п. Также приводятся требования к отчету по практике.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по практике;
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по практике;
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, примеры заданий.

Фонд оценочных средств по практике находится в Приложении 1 к программе практики.

9. Перечень литературы, необходимой для проведения практики

Прохождение практики предполагает изучение учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде – через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде – в Научной библиотеке Елабужского института КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе «Электронный университет». При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно проходящих данную практику.

Перечень литературы, необходимой для освоения практики, находится в Приложении 2 к программе практики. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки Елабужского института КФУ.

10. Перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. - <http://window.edu.ru>
2. Издательский дом "Первое сентября". Русский язык. - <http://1september.ru>
3. Издательский дом "Первое сентября". Литература. - <http://1september.ru>

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая

перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к данной программе.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Педагогическая практика проходит на базе образовательных учреждений, с которыми у организации заключены договоры. Также необходимо: наличие качественного библиотечного фонда, компьютеров с выходом в Интернет, мультимедийных средств. Практические занятия проходят в аудитории №73. Елабужского института (филиала) КФУ, находящейся по адресу: 423600, Республика Татарстан, г. Елабуга, ул. Казанская, д.89, предназначенной для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования аудитории №73: Комплект мебели (посадочных мест) 50 шт. Комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя 1 шт. Компьютер AMD A6 1 шт. Монитор LG FLATRON W1934S 19d 1 шт. Проектор ViewSonic PJD 5553 LWS 1 шт. Интерактивная доска SmartBoard 150d 1 шт. Трибуна 1 шт. Маркерные доски настенные 6 шт. Меловая доска передвижная 1 шт. Веб-камера 1 шт. Интерактивная панель 1 шт. Парты. Столы круглые 5 шт. Кондиционер 1 шт. Выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду. Набор учебно-наглядных пособий: комплект презентаций.

13. Средства адаптации проведения практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
 - продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
 - продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
 - продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)" и профилю подготовки Русский язык и литература.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
Елабужский институт

Фонд оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации по производственной практике
Педагогическая практика

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Русский язык и литература

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. СООТВЕТСТВИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ
2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ
3. МЕХАНИЗМ ФОРМИРОВАНИЯ ОЦЕНКИ ПО ПРАКТИКЕ
4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
 - 4.1. Индивидуальное задание
 - 4.1.1. Процедура проведения
 - 4.1.2. Критерии оценивания
 - 4.1.3. Содержание оценочного средства
 - 4.2. ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ
 - 4.2.1. Процедура проведения
 - 4.2.2. Критерии оценивания
 - 4.2.3. Содержание оценочного средства

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю)

Код наименования компетенции	Проверяемые результаты для данной дисциплины (практики)	Виды оценочных средств
ПК-5	<p>Знать правила русского языка и принципы грамотной устной и письменной речи для решения поставленных задач в профессиональной деятельности</p> <p>Уметь грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу для решения поставленных задач в профессиональной деятельности</p> <p>Владеть навыками орфографического и пунктуационного анализа, навыками эффективной коммуникации</p>	Индивидуальное задание Отчет по практике
ПК - 6	<p>Знать специфику текста как особой формы коммуникации; специфику комплексного филологического анализа текстов различных видов и жанров; основы теории и истории литературы, актуальные направления современных литературоведческих исследований.</p> <p>Уметь применять знания в области теории и истории литературы и демонстрировать способность их применять в школьной практике.</p> <p>Владеть приемами филологического анализа текстов различных видов и жанров; способностью реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов; навыками анализа художественного текста</p>	Индивидуальное задание Отчет по практике
ПК - 8	<p>Знать нормативно-правовую и концептуальную базу содержания образования по предмету; сущность и структуру образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов</p> <p>Уметь определять структуру и содержание образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов, задействовать ИКТ в качестве средства для повышения качества обученности во всех видах речевой деятельности и аспектов языка</p> <p>Владеть методами проектирования образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов</p>	Индивидуальное задание Отчет по практике

2. Критерии оценивания сформированности компетенций

Компетенция	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100 баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85 баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70 баллов)	
ПК - 5	Знает правила русского языка и принципы грамотной устной и письменной речи для решения поставленных задач в профессиональной деятельности	Знает основные правила русского языка и принципы грамотной устной и письменной речи для решения поставленных задач в профессиональной деятельности	Знает частично правила русского языка и принципы грамотной устной и письменной речи для решения поставленных задач в профессиональной деятельности	Не знает правила русского языка и принципы грамотной устной и письменной речи для решения поставленных задач в профессиональной деятельности
	Умеет грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя	Умеет грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя	Умеет в основном грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке,	Не умеет грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя

	лингвистические словари и справочную литературу для решения поставленных задач в профессиональной деятельности	лингвистические словари и справочную литературу для решения поставленных задач в профессиональной деятельности, допускает негрубые ошибки	используя лингвистические словари и справочную литературу для решения поставленных задач в профессиональной деятельности	лингвистические словари и справочную литературу для решения поставленных задач в профессиональной деятельности
	Владеет навыками орфографического и пунктуационного анализа, навыками эффективной коммуникации	Владеет основными навыками орфографического и пунктуационного анализа, навыками эффективной коммуникации	Владеет фрагментарно навыками орфографического и пунктуационного анализа, навыками эффективной коммуникации	Не владеет навыками орфографического и пунктуационного анализа, навыками эффективной коммуникации
ПК-6	Знает - специфику текста как особой формы коммуникации; специфику комплексного филологического анализа текстов различных видов и жанров; основы теории и истории литературы, актуальные направления современных литературоведческих исследований.	Знает - специфику текста как особой формы коммуникации; специфику комплексного филологического анализа текстов различных видов и жанров; основы теории и истории литературы, актуальные направления современных литературоведческих исследований, допускает негрубые ошибки.	Знает фрагментарно - специфику текста как особой формы коммуникации; специфику комплексного филологического анализа текстов различных видов и жанров; основы теории и истории литературы, актуальные направления современных литературоведческих исследований.	Не знает - специфику текста как особой формы коммуникации; специфику комплексного филологического анализа текстов различных видов и жанров; основы теории и истории литературы, актуальные направления современных литературоведческих исследований.
	Умеет применять знания в области теории и истории литературы и демонстрировать способность их применять в школьной практике.	Умеет с негрубыми ошибками применять знания в области теории и истории литературы и демонстрировать способность их применять в школьной практике.	Умеет частично применять знания в области теории и истории литературы и демонстрировать способность их применять в школьной практике.	Не умеет применять знания в области теории и истории литературы и демонстрировать способность их применять в школьной практике.
	Владеет приемами филологического анализа текстов различных видов и жанров; способностью реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов; навыками анализа художественного текста	Владеет основными приемами филологического анализа текстов различных видов и жанров; способностью реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов; навыками анализа художественного текста	Владеет частично приемами филологического анализа текстов различных видов и жанров; способностью реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов; навыками анализа художественного текста	Не владеет приемами филологического анализа текстов различных видов и жанров; способностью реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов; навыками анализа художественного текста
ПК-8	Знает нормативно-правовую и концептуальную базу содержания образования по	Знает основную нормативно-правовую и концептуальную базу содержания образования по предмету; структуру	Знает основную нормативно-правовую и концептуальную базу содержания образования по предмету; фрагментарно	Не знает нормативно-правовую и концептуальную базу содержания образования по предмету; сущность и

предмету; сущность и структуру образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	сущность и структуру образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	структуру образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов
Умеет определять структуру и содержание образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов, задействовать ИКТ в качестве средства для повышения качества обученности во всех видах речевой деятельности и аспектов языка	Умеет определять структуру и содержание образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов, допускает незначительные ошибки в работе с ИКТ в качестве средства для повышения качества обученности во всех видах речевой деятельности и аспектов языка	Умеет определять структуру и содержание образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов, допускает типичные ошибки в работе с ИКТ в качестве средства для повышения качества обученности во всех видах речевой деятельности и аспектов языка	Не умеет определять структуру и содержание образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов, задействовать ИКТ в качестве средства для повышения качества обученности во всех видах речевой деятельности и аспектов языка
Владеет методами проектирования образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	Владеет методами проектирования образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов, но испытывает некоторые трудности в проектировании программ	Владеет методами проектирования образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов, но допускает типичные ошибки в проектировании программ	Не владеет методами проектирования образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов

3. Механизм формирования оценки по практике

Форма промежуточной аттестации по практике – зачёт с оценкой в 9 и 10 семестрах.

Зачёт с оценкой оценивается в диапазоне: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "не зачтено".

Виды оценок:

Для зачета с оценкой:

отлично

хорошо

удовлетворительно

не зачтено

За прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием обучающийся может получить оценку: зачтено (отлично, хорошо, удовлетворительно), не зачтено (неудовлетворительно).

Оценивание прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием осуществляет руководитель практики от профильной организации и руководитель практики от КФУ.

За отчет по практике обучающийся может получить оценку: отлично, хорошо, удовлетворительно, не зачтено. Оценивание отчета по практике осуществляет руководитель практики от КФУ.

Итоговая оценка по практике представляет собой среднее значение из оценок за прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием и за отчет по практике. В случае невозможности установления среднего значения оценки за практику (например, «хорошо» или «отлично») оценка прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием имеет приоритетное значение.

Промежуточная аттестация по практике считается пройденной:

– при условии сформированности компетенций, которые осваивает обучающийся не ниже порогового уровня;
 получения оценки не ниже «удовлетворительно» за каждое оценочное средство: прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием и отчет по практике.

Ответственный за оценивание	Оценочное средство	Оценка	Документ, в котором выставляется оценка
а) Руководитель практики от профильной организации; б) Руководитель практики от КФУ	Индивидуальное задание	[зачтено, не зачтено]	а) Путевка студента б) Оценка сформированности компетенций руководителем практики от КФУ
Руководитель практики от КФУ	Отчет по практике	[зачтено, не зачтено]	Оценка сформированности компетенций руководителем практики от КФУ
<i>Итого</i>		Среднее значение	Итоговая оценка выставляется руководителем практики от КФУ в зачетную ведомость и зачетную книжку.

4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания

4.1. Индивидуальное задание

4.1.1. Процедура проведения

Обучающийся проходит практику в профильной организации (школе) в соответствии с индивидуальным заданием под руководством руководителя практики, выполняет задания: провести не менее 10 уроков русского языка и 10 уроков литературы, сдать на проверку один план-конспект, провести одно воспитательное мероприятие, сдать его план-сценарий, проанализировать один урок русского языка и один урок литературы и сдать анализ. Руководитель оценивает результат прохождения практики – сформированные компетенции, которые обучающийся демонстрирует главным образом во время ведения контрольных уроков.

4.1.2. Критерии оценивания

«Отлично» ставится, если обучающийся:

- На контрольном уроке продемонстрировал высокий уровень владения материалом.
- На контрольном уроке продемонстрировал высокий уровень владения современными педагогическими технологиями и методиками.
- Продemonстрировал высокий уровень владения воспитательными методиками и технологиями.
- Проанализировал урок правильно и полно.

«Хорошо» ставится, если обучающийся:

- На контрольном уроке продемонстрировал средний уровень владения материалом.
- На контрольном уроке продемонстрировал средний уровень владения современными педагогическими технологиями и методиками.
- Продemonстрировал средний уровень владения воспитательными методиками и технологиями.
- Проанализировал урок в целом правильно, но с небольшими ошибками.

«Удовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- На контрольном уроке продемонстрировал удовлетворительный уровень владения материалом.
- На контрольном уроке продемонстрировал удовлетворительный уровень владения современными педагогическими технологиями и методиками.
- Продemonстрировал средний уровень владения удовлетворительный методиками и технологиями.
- Проанализировал урок со значительными ошибками.

«Не зачтено» (неудовлетворительно) ставится, если обучающийся:

- На контрольном уроке продемонстрировал неудовлетворительный уровень владения материалом.
- На контрольном уроке продемонстрировал неудовлетворительный уровень владения современными педагогическими технологиями и методиками.
- Продemonстрировал средний уровень владения неудовлетворительный методиками и технологиями.
- Проанализировал урок неверно или совсем не проанализировал.

4.1.3. Содержание оценочного средства

Примерная схема анализа урока.

1. Основные цели. Достигнуты ли поставленные преподавателем цели?
2. Как организовано занятие? Тип, структура, этапы, логика, временные затраты, соответствие структуры, применяемых методов поставленной цели и содержанию занятия.
3. Какие способы мотивации студентов применяет педагог?

4. Насколько занятие соответствует современным требованиям? 1) Применение современной технологии: ИКТ, исследовательской, проектной и др. 2) работа в группах.
5. Содержание занятия 1) Правильность освещения учебного материала с научной точки зрения. 2) Соответствие занятия, его содержания требованиям образовательной программы. 3) Развитие самостоятельности и познавательной активности с помощью создания ситуаций для применения собственного жизненного опыта студента (взаимосвязь теории и практики).
6. Методика проведения занятия.
- 1) Формирование проблемной ситуации, наличие проблемных вопросов.
- 2) Какие методы применял педагог? Каково соотношение репродуктивной и исследовательской/ поисковой деятельности? Сравните примерное количество репродуктивных (чтение, повторение, пересказ, ответы на вопросы по содержанию текста) и исследовательских заданий (доказать утверждение, найти причины, привести аргументы, сравнить информацию, найти ошибки и др.). 3) Преобладает ли деятельность студентов в сравнении с деятельностью педагога? Насколько объемна самостоятельная работа учащихся? Каков ее характер?
- 4) Использование нестандартных ситуаций для применения учащимися полученных знаний.
- 5) Наличие обратной связи между студентами и преподавателем.
- 6) Учет принципа дифференцированного обучения: наличие заданий разного уровня сложности.
- 7) Целесообразность применения средств обучения в соответствии с тематикой и содержанием урока.
- 8) Использование демонстрационных, наглядных материалов с целью мотивации, иллюстрации информационных выкладок, решения поставленных задач. Соответствует ли количество наглядного материала на уроке целям, содержанию занятия?
- 9) Действия, направленные на развитие умений самооценки и самоконтроля учащихся.
7. Психологические моменты в организации урока
- 1) Принимает ли учитель во внимание уровень знаний каждого отдельного учащегося и его способности к обучению?
- 2) Есть ли чередование заданий разной степени сложности? Насколько разнообразны виды учебной деятельности?
- 3) Есть ли паузы для эмоциональной разгрузки учащихся?
- 4) Насколько оптимален объем домашнего задания? Дифференцировано ли оно по уровню сложности? Есть ли у учеников право выбора домашнего задания? Понятен ли инструктаж по его выполнению?

Образец индивидуального задания

Содержание индивидуального задания для практики

9 семестр

№ п/п	Индивидуальные задания (содержание и планируемые результаты практики)	Сроки выполнения
1.	Посетить не менее 10 уроков русского языка учителя-предметника	1-7 день
2.	Подготовить и провести не менее 8 уроков русского (родного русского) языка и сдать план-конспект одного из них	8-30 день
3.	Разработать и провести одно зачётное воспитательное мероприятие и сдать его план-сценарий	9-25 день
4	Проанализировать один урок русского языка (свой или учителя) и сдать анализ	10-30 день

10 семестр

№ п/п	Индивидуальные задания (содержание и планируемые результаты практики)	Сроки выполнения
1.	Посетить не менее 10 уроков литературы учителя-предметника	1-7 день
2.	Подготовить и провести не менее 8 уроков русской литературы (родной русской литературы) и сдать план-конспект одного из них	8-30 день
3.	Провести одно зачётное воспитательное мероприятие и сдать его план-сценарий	9-25 день
4	Проанализировать один урок литературы (свой или учителя) и сдать анализ	10-30 день

4.2. Отчет по практике

4.2.1. Процедура проведения

После окончания практики в установленные сроки каждый обучающийся должен сдать руководителю практики от КФУ отчет по практике. Обучающиеся представляют отчеты по практике на зачете. На защиту обучающемуся предоставляется 10 минут. Далее обучающийся отвечает на вопросы руководителя практики от КФУ. Отчёт состоит из следующих документов: индивидуальное задание, дневник прохождения практики, путёвка, договор со школой (если обучающийся проходил практику за пределами Елабуги); план-конспект занятия по русскому языку (9 семестр), литературе (10 семестр), план-сценарий воспитательного мероприятия, план воспитательной работы, анализ занятия. Руководитель оценивает правильность оформления данных документов, а также задаёт несколько вопросов и оценивает также ответы на них обучающегося.

4.2.2. Критерии оценивания

«Отлично» ставится, если:

- документы оформлены грамотно
- на все вопросы получены исчерпывающие ответы

«Хорошо» ставится, если:

- документы оформлены в целом грамотно, с некоторыми небольшими ошибками;
- на большинство вопросов получены правильные ответы

«Удовлетворительно» ставится, если в отчете:

- документы оформлены со значительными ошибками и небрежно;
- на половину вопросов получены в целом верные ответы;

«Не зачтено» (неудовлетворительно) ставится, если в отчете:

- документы оформлены неверно или вообще не предоставлены;
- обучающийся не может дать на вопросы верных ответов.

4.1.3. Содержание оценочного средства

Отчет по практике должен содержать:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Во введении должны быть отражены: место, время (срок) и цель прохождения практики. В основную часть отчета необходимо включить: описание организации работы в процессе практики, описание выполненной работы по разделам программы практики, описание практических задач, решаемых обучающимся за время прохождения практики. Заключение должно содержать: описание знаний, умений и навыков (компетенций), приобретенных практикантом в период практики, предложения и рекомендации обучающегося, сделанные в ходе практики.

К отчету прилагаются:

- индивидуальное задание (для проходящих практику в основных структурных подразделениях КФУ (институт/факультет/кафедра));
- путевка обучающегося-практиканта с индивидуальным заданием представляется при прохождении практики обучающимися в структурных подразделениях КФУ, в профильных организациях;
- дневник практиканта. Дневник включает в себя описание содержания и выполнения работ во время прохождения практик, с отметкой о выполнении руководителем практики от профильной организации. В приложении к дневнику приложением указываются оценки сформированности компетенций руководителями практики о прохождении практики обучающегося;
- доклад-отчет студента;
- договор с профильной организацией о прохождении практики; при наличии долгосрочного договора приложения к договору со списком.

Индивидуальный план-график практики содержит виды работ, которые необходимо выполнить в период практики, сроки их выполнения (планируемые даты начала и окончания работы), название мест практики.

Полевой дневник является обязательным отчетным документом. Структура его оформления и записей в нем следующая: титульный лист, содержащий сведения о студенте, название практики, сведения о месте практики с указанием фамилии, имени, отчества и должности руководителя практики; ежедневные записи, включающие дату, содержание работы практиканта. Записи в дневнике должны вестись аккуратно, разборчиво и без ошибок.

В докладе-отчете студент приводит описание выполнения индивидуального задания, анализ полученных результатов и формулирует выводы по проделанной работе.

Грамотное, верное оформление индивидуального задания и дневника прохождения практики.

Дата сдачи отчета - последний день практики.

Перечень литературы, необходимой для проведения практики

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Русский язык и литература

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2023

Основная литература:

1. Зырянова, Е. В. Информационно-коммуникационные технологии в школьном обучении русскому языку и подготовке к ЕГЭ: учебно-мет.пос./ Е.В. Зырянова, И.Г. Овчинникова, А.Р. Чудинова. - Москва: Флинта: Наука, 2010. - 288 с. ISBN 978-5-9765-0851-4, 1000 экз. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/241683>. – Режим доступа: по подписке.
2. Колчинская, Е. В. Обучение русскому языку сегодня. Пособие для преподавателей русского языка / Колчинская Е.В. - Москва: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 184 с. ISBN 978-5-00091-009-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/492010>. – Режим доступа: по подписке.
3. Соколов, Е. А. Проблемно-модульное обучение: учебное пособие / Е. А. Соколов. - Москва: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 392 с. - ISBN 978-5-9558-0261-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/982548> – Режим доступа: по подписке.

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Русский язык и литература

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2023

Прохождение практики предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

1. Office Professional Plus 2010,
2. Kaspersky Endpoint Security для Windows.
3. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM»
4. Электронная библиотечная система Издательства «Лань»
5. Электронная библиотечная система «Консультант студента»