

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Умаров Марат Файзуллаевич
Должность: Директор
Дата подписания: 26.02.2026 10:49:40
Уникальный программный ключ:
48505f11ec15acaa386f5219d3113d727fefda78

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал) КФУ



УТВЕРЖДАЮ
Директор
Елабужского института КФУ
Е.А. Мерзон
« 26 » 02 2026 г.
МП

Программа учебной практики

Технологическая (проектно-технологическая) практика (по педагогике)

Направление подготовки/специальность: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль) подготовки Физическая культура и безопасность жизнедеятельности
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Содержание

1. Вид практики, способ и форма её проведения
 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
 3. Место практики в структуре образовательной программы
 4. Объём практики
 5. Базы практики
 6. Содержание практики
 7. Форма промежуточной аттестации по практике
 8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
 9. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики
 10. Перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики
 11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
 12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики
 13. Средства адаптации прохождения практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
- Приложение 1
- Приложение 2
- Приложение 3

Программу учебной практики разработал(а)(и) старший преподаватель, б.с. Пегова Х.Р. (Кафедра педагогики, факультет психологии и педагогики), barieva.khene@yandex.ru

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: учебная

Способ проведения практики: стационарная

Форма (формы) проведения практики: для проведения практики в календарном учебном графике выделяется непрерывный период учебного времени, свободный от других видов учебной деятельности / в календарном учебном графике период проведения практики совмещен с проведением теоретических занятий

Тип практики: технологическая (проектно-технологическая)
практика (по педагогике)

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

При прохождении практики формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-3.1.	Знать способы осуществления социального взаимодействия, принципы формирования команд, пути реализации своей роли в команде
УК-3.2.	Уметь осуществлять социальное взаимодействие; реализовывать свою роль в команде
УК-3.3.	Владеть навыками осуществления социального взаимодействия, способами реализации своей роли в команде
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1.	Знать принципы построения устного и письменного высказывания на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), требования к деловой устной и письменной коммуникации
УК-4.2.	Уметь осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной форме на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.3.	Владеть методами деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) с применением адекватных языковых форм и средств

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики:

Шифр компетенции, расшифровка компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
УК-3 Способен осуществлять социальное	УК-3.1 Знать способы осуществления социального взаимодействия, принципы формирования команд, пути реализации своей роли в команде	Знать способы осуществления эффективного социального взаимодействия, принципы формирования команд и

взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2. Уметь осуществлять социальное взаимодействие; реализовывать свою роль в команде УК-3.3. Владеть навыками осуществления социального взаимодействия, способами реализации своей роли в команде	распределения ролей их участников Уметь осуществлять эффективное социальное взаимодействие, определять свою роль в команде и осознавать ее значимость Владеть навыками осуществления эффективного социального взаимодействия, способами реализации своей роли в команде
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знать принципы построения устного и письменного высказывания на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), требования к деловой устной и письменной коммуникации УК-4.2. Уметь осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной форме на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) УК-4.3. Владеть методами деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) с применением адекватных языковых форм и средств	Знать принципы построения устного и письменного высказывания на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), требования к деловой коммуникации Уметь осуществлять в профессиональной сфере устную и письменную деловую коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) Владеть методами деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в профессиональной сфере с применением адекватных языковых форм и средств

3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Данная практика входит в Блок «Практики» Б2.О.06(У) ОПОП ВО. Практика осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

При прохождении данной практики обучающийся опирается на материалы ранее освоенных дисциплин (модулей) и/или практик: «Феномен образовательной деятельности», «Конструирование и реализация воспитательных процессов».

Освоение данной практики способствует эффективному выполнению следующих компонентов ОПОП ВО: «Практика личностно-ориентированного образования», «Исследовательская деятельность в образовании».

4. Объем практики

Объем практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

Прохождение практики предусматривает:

а) Контактную работу – 24 часа

В том числе:

аудиторные – 24 часа

б) Самостоятельную работу – 84 часов.

5. Базы практики

- Кафедра педагогики Елабужского института КФУ.
- Практические занятия и прием отчета по практике проходят в аудитории №27 (423600, Республика Татарстан, г. Елабуга, ул. Азина, д. 98)

6. Содержание практики

Этап	Содержание этапа	Трудоемкость (часов) по видам учебной работы	Реализуемые компетенции
------	------------------	--	-------------------------

№ п / п			Практические занятия	КСР	Самостоятельная работа	
1	Подготовительный этап	Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции. Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка. Получение индивидуальных заданий. Составление, заполнение совместного рабочего графика.	4	0	10	УК-3 УК-4
2	Основной этап	Разбивка студентов на, проектные команды, распределение ролей и обязанностей, разработка функционала для каждой роли, выбор темы для разработки проекта, разработка проекта, реализация проекта.	10	0	54	УК-3 УК-4
3	Заключительный этап	Анализ результатов деятельности за период прохождения практики Оформление документов по практике и защита отчёта. Защита проекта, Сдача отчетной документации.	10	0	20	УК-3 УК-4
ИТОГО:			24	0	84	УК-3 УК-4

7. Форма промежуточной аттестации по практике

Форма промежуточной аттестации по практике: зачет в 3 семестре.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств по практике включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает в себя индивидуальное задание обучающемуся, в котором указываются требования к структуре действий обучающегося, требования к полученным результатам, к срокам и месту проведения мероприятий практики и т.п. Также приводятся требования к отчету по практике.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по практике;
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по практике;
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;

– содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, примеры заданий.

Фонд оценочных средств по практике находится в Приложении 1 к программе практики.

9. Перечень литературы, необходимой для проведения практики

Прохождение практики предполагает изучение учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

– в электронном виде – через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

– в печатном виде – в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе «Электронный университет». При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,25 экземпляра на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно проходящих данную практику.

Перечень литературы, необходимой для освоения практики, находится в Приложении 2 к программе практики. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

10. Перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

1. Elibrary - <https://elibrary.ru/defaultx.asp?>

2. Киберленинка - <https://cyberleninka.ru/>

3. Lecta - <https://rosuchebnik.ru/material/40-saytov-kotorye-obleghchat-rabotu-uchitelya/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к данной программе.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Комплект мебели (посадочных мест) 50 шт. Комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя 1 шт. Меловая настенная доска 1 шт. Портреты 12 шт. Ноутбук Lenovo ideapad 330 1 шт. Выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду. Набор учебно-наглядных пособий: комплект презентаций.

13. Средства адаптации прохождения практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом требований их доступности для данных обучающихся определяется индивидуальным графиком прохождения практики с учетом особенностей обучающегося. При составлении индивидуального графика обучения возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом индивидуальных особенностей.

Для осуществления промежуточной аттестации создаются (при необходимости) специализированные фонды оценочных средств, адаптированные для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут; продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.05 – "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)" и профилю подготовки "Физическая культура, безопасность жизнедеятельности".

Приложение 1
к программе учебной практики
Б2.О.06(У) Технологической (проектно-технологической) практики (по педагогике)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
Елабужский институт КФУ

**Фонд оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации по
технологической (проектно-технологической) практике (по педагогике)**

Направление подготовки/специальность: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) подготовки: Физическая культура, безопасность жизнедеятельности

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения: 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. СООТВЕТСТВИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

3. МЕХАНИЗМ ФОРМИРОВАНИЯ ОЦЕНКИ ПО ПРАКТИКЕ

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

4.1. Индивидуальное задание

4.1.1. Процедура проведения

4.1.2. Критерии оценивания

4.1.3. Содержание оценочного средства

4.2. Отчет по практике

4.2.1. Процедура проведения

4.2.2. Критерии оценивания

4.2.3. Содержание оценочного средства

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по практике

Код и наименование компетенции	Проверяемые результаты обучения для данной практики	Виды оценочных средств
УК-3	Знать способы осуществления эффективного социального взаимодействия, принципы формирования команд и распределения ролей их участников Уметь осуществлять эффективное социальное взаимодействие, определять свою роль в команде и осознавать ее значимость Владеть навыками осуществления эффективного социального взаимодействия, способами реализации своей роли в команде	Индивидуальное задание Отчет по практике
УК-4	Знать принципы построения устного и письменного высказывания на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), требования к деловой коммуникации Уметь осуществлять в профессиональной сфере устную и письменную деловую коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) Владеть методами деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в профессиональной сфере с применением адекватных языковых форм и средств	Индивидуальное задание Отчет по практике

2. Критерии оценивания сформированности компетенций

Компетенция	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100% от максимальных баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85% от максимальных баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70% от максимальных баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (до 55% от максимальных баллов)
УК-3	Знает способы осуществления эффективного социального взаимодействия, принципы формирования команд и распределения ролей их участников, пути реализации своей роли в команде в процессе конструирования форм воспитательной работы	Знает основные способы осуществления эффективного социального взаимодействия, принципы формирования команд и распределения ролей их участников, пути реализации своей роли в команде в процессе конструирования форм воспитательной работы	Знает фрагментарно основные способы осуществления эффективного социального взаимодействия, принципы формирования команд и распределения ролей их участников, пути реализации своей роли в команде в процессе конструирования форм воспитательной работы	Не знает способы осуществления эффективного социального взаимодействия, принципы формирования команд и распределения ролей их участников, пути реализации своей роли в команде в процессе конструирования форм воспитательной работы
	Умеет осуществлять эффективное социальное взаимодействие, определять свою роль в	Умеет осуществлять эффективное социальное взаимодействие, определять свою	Умеет осуществлять эффективное социальное взаимодействие,	Не умеет осуществлять эффективное социальное взаимодействие,

	команде и осознавать ее значимость в процессе конструирования форм воспитательной работы	роль в команде и осознавать ее значимость в процессе конструирования форм воспитательной работы, допуская незначительные ошибки в выборе методов, форм и средств данного взаимодействия	определять свою роль в команде и осознавать ее значимость в процессе конструирования форм воспитательной работы, допуская типичные ошибки в выборе методов, форм и средств данного взаимодействия	определять свою роль в команде и осознавать ее значимость в процессе конструирования форм воспитательной работы
	Владеть навыками осуществления эффективного социального взаимодействия, способами реализации своей роли в команде в процессе конструирования форм воспитательной работы	Владеет основными навыками осуществления эффективного социального взаимодействия, способами реализации своей роли в команде в процессе конструирования форм воспитательной работы, демонстрирует незначительные затруднения при выборе методов, форм и средств данного взаимодействия и способов реализации своей роли в команде	Владеет основными навыками осуществления эффективного социального взаимодействия, способами реализации своей роли в команде в процессе конструирования форм воспитательной работы, допуская типичные ошибки при выборе методов, форм и средств данного взаимодействия и способов реализации своей роли в команде	Не владеет навыками осуществления эффективного социального взаимодействия, способами реализации своей роли в команде в процессе конструирования форм воспитательной работы
УК-4	Знает основные принципы построения устного и письменного высказывания на иностранном языке, требования к деловой коммуникации на иностранном языке на высоком уровне	Знает базовые принципы построения устного и письменного высказывания на иностранном языке, требования к деловой коммуникации	Знает принципы построения устного и письменного высказывания на иностранном языке, допуская типичные ошибки в процессе коммуникации	Не знает принципы построения устного и письменного высказывания на иностранном языке, базовые требования деловой коммуникации
	Умеет осуществлять в профессиональной сфере устную и письменную деловую коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной форме на иностранном языке в ситуациях профессионального общения, испытывая трудности в использовании языковых средств	Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной форме на иностранном языке в ситуациях профессионального общения, допуская типичные ошибки в использовании адекватных	Не умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной форме на иностранном языке, в том числе в нестандартных ситуациях

			языковых средств	
	Владеет основными методами деловой коммуникации на иностранном языке в профессиональной сфере с применением адекватных языковых форм и средств	Владеет базовыми методами деловой коммуникации на иностранном языке в профессиональной сфере с применением адекватных языковых форм и средств	Владеет элементарными методами деловой коммуникации на иностранном языке в профессиональной сфере	Не владеет базовыми методами деловой коммуникации на иностранном языке в профессиональной сфере с применением адекватных языковых форм и средств.

3. Механизм формирования оценки по практике

Форма промежуточной аттестации по практике – зачет в 3 семестре.

Зачет оценивается в диапазоне: 0 – 100 баллов

Соответствие баллов и оценок:

Для зачета:

56-100 – зачтено

0-55 – не зачтено

Процедура формирования баллов по промежуточной аттестации:

За прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием обучающийся может набрать максимально 80 баллов.

Оценивание прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием осуществляет руководитель практики от профильной организации (при наличии).

За отчет по практике обучающийся может набрать максимально 80 баллов. Оценивание отчета по практике осуществляет руководитель практики от КФУ.

В случае несогласия с оцениванием результатов прохождения практики обучающегося в соответствии с индивидуальным заданием руководителя практики от профильной организации, руководитель практики от КФУ самостоятельно принимает мотивированное решение об оценивании результатов прохождения практики обучающегося в соответствии с индивидуальным заданием.

Промежуточная аттестация по практике считается пройденной:

– при условии сформированности компетенций, которые осваивает обучающийся не ниже порогового уровня;

– получения баллов не ниже удовлетворительных за каждое оценочное средство: прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием и отчет по практике.

Ответственный за оценивание	Оценочное средство	Максимальный балл	Документ, в котором выставляется оценка
Руководитель практики от КФУ	Индивидуальное задание	Зачтено, не зачтено 80 баллов	Оценка сформированности компетенций руководителем практики от КФУ
Руководитель практики от КФУ	Отчет по практике	Зачтено, не зачтено 20 баллов	Оценка сформированности компетенций руководителем практики от КФУ
<i>Итого</i>		Зачтено, не зачтено 100 баллов	Итоговая оценка (сумма баллов) выставляется руководителем практики от КФУ в зачетную

		(экзаменационную) ведомость и зачетную книжку.
--	--	--

4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания

4.1. Индивидуальное задание

4.1.1. Процедура проведения

Обучающийся проходит практику в КФУ в соответствии с индивидуальным заданием под руководством руководителя практики от профильной организации, самостоятельно заполняет дневник практики и составляет отчет по практике. В течение прохождения практики, работа обучающегося в качестве практиканта, оценивается руководителем практики от КФУ и руководителем практики от профильной организации (при наличии).

Индивидуальное задание включает:

- Обоснование актуальности выбранной проблемы и целесообразность использования проектного метода для ее разрешения.
- Разработку содержания проекта с использованием необходимого и достаточного количества элементов (актуальность, проблема, цель, задачи, результаты, SWOT-анализ, мероприятия).
- Презентация проекта.
- Рецензию не менее одного проекта педагогического содержания.
- Оценивание результатов своей деятельности, формулировка задач для последующей работы.

4.1.2. Критерии оценивания

Баллы в интервале 86-100 % от максимальных ставится, если обучающийся:

- обучающийся выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, предусмотренный программой практики, обнаружил умение адекватно оценивать свою профессиональную деятельность, проявлял творческий подход и педагогический такт;
- обучающийся грамотно оформил и вовремя сдал отчетную документацию по практике;
- обучающийся осуществил адекватный подбор и обоснование методов решения проектных и проектно-технологических задач в условиях образовательного взаимодействия;
- обучающийся сформулировал цели и задачи проекта адекватно теме исследования.

Баллы в интервале 71-85 % от максимальных ставится, если обучающийся:

- обучающийся выполнил в срок и на достаточном уровне весь намеченный объем работы, предусмотренный программой практики, обнаружил умение адекватно оценивать свою профессиональную деятельность, проявлял творческий подход и педагогический такт обучающийся, но допустил отдельные ошибки в их проведении;
- обучающийся правильно оформил и вовремя сдал отчетную документацию по практике;
- обучающийся осуществил правильный подбор и обоснование методов решения проектных и проектно-технологических задач в условиях образовательного взаимодействия, допустив незначительные ошибки;

Баллы в интервале 56-70 % от максимальных ставится, если обучающийся:

- обучающийся выполнил весь намеченный объем работы, но не проявил глубоких теоретических знаний, предусмотренных программой практики;
- обучающийся оформил и сдал отчетную документацию по практике;
- обучающийся осуществил подбор и удовлетворительное обоснование методов решения проектных и проектно-технологических задач в условиях образовательного взаимодействия;
- обучающийся сформулировал цели и задачи проекта, допустив значительные ошибки.

Баллы в интервале 0-55 % от максимальных ставится, если обучающийся:

- обучающийся не выполнил в срок весь намеченный объем работы, предусмотренный программой практики, не обнаружил умение адекватно оценивать свою профессиональную деятельность, не проявлял творческий подход и педагогический такт;
- обучающийся не оформил и не сдал вовремя отчетную документацию по практике;
- обучающийся не осуществил правильный подбор и обоснование методов решения проектных и проектно-технологических задач в условиях образовательного взаимодействия;

4.1.3. Содержание оценочного средства

- Обоснование актуальности выбранной проблемы и целесообразность использования проектного метода для ее разрешения.

- Разработку содержания проекта с использованием необходимого и достаточного количества элементов (актуальность, проблема, цель, задачи, результаты, SWOT-анализ, мероприятия). Содержание проекта включает:

Наименование проекта	<i>Наименование проекта должно быть звучным, привлекающим внимание</i>
Автор(ы) проекта	
Актуальность проекта	<i>Описываются конкретные условия (события, факты), которые подтверждают, что проблема требует первоочередного решения.</i>
Проблема проекта	<i>Рекомендуется формулировать в форме вопроса, ответ на который дает реализация проекта как некоторый продукт.</i>
Цель проекта	<i>Рекомендуется использовать требования SMART к формулированию цели; формулировать цель как описание конкретного результата, однозначно убеждающего нас в решении проблемы.</i>
Задачи проекта	<i>В своей совокупности задачи (будучи решенными) обеспечивают достижение цели.</i>
Результаты проекта	<i>Конкретные продукты деятельности (перечень условий, список исполнителей, приказ, протокол обсуждения...), подтверждающие решение задач.</i>
SWOT-анализ (риски проекта и способы их минимизации)	<i>Рекомендуется формулировать для каждого результата в отдельности по схеме: что у нас уже есть для достижения результата, чего нам не хватает для достижения результата, где можно найти то, чего не хватает, что нужно сделать, чтобы взять недостающее...</i>
Мероприятия проекта (дорожная карта)	<i>Перечень конкретных действий, обеспечивающих результат с учетом проведенного анализа.</i>

- **Презентация проекта.** Предоставляется запись презентации на CD-диске (не менее 7 слайдов).

- **Рецензию не менее одного проекта педагогического содержания.**

Рецензия на проект «*Тема проекта*», выполненный *Автор или авторы проекта*

Актуальность проекта определяется.....

Проблема проекта сформулирована (*грамотно, убедительно, вызывает сомнения, непонятна, соответствует/не соответствует актуальности...*).

Цель проекта (*соответствует/не соответствует требованиям SMART, конкретная, достижимая, измеримая, актуальная, определена во времени...*).

Задачи проекта (*обеспечивают достижение цели, в частности...*).

Результаты (*полностью или частично подтверждают решение задач...*)

SWOT-анализ (*выявлены полностью риски проекта, определены способы их минимизации*)

Мероприятия проекта (*в полной мере или частично позволяют достичь плановые результаты...*)

Рекомендации (*проект бы стал лучше, если бы...*)

Общий вывод (*в целом проект соответствует/не соответствует требованиям к разработке...*).

- **Оценивание результатов своей деятельности, формулировка задач для последующей работы.**

Этапы проектирования	Самооценка (0-10)	Что нужно сделать, чтобы следующий проект был лучше?
Актуальность проекта		
Проблема проекта		
Цель проекта		
Задачи проекта		

Результаты проекта		
SWOT-анализ (риски проекта и способы их минимизации)		
Мероприятия проекта (дорожная карта)		

Содержание индивидуального задания на практику:

№ п/п	Индивидуальные задания (перечень и описание работ)	Сроки выполнения (график)
1.	Выявление проектного метода, позволяющего целесообразно подойти к решению актуальной проблемы.	С 01.09. по 15.09.
2.	Составление индивидуального плана прохождения практики.	16.09.
3.	Разработка содержательного компонента проекта с использованием необходимого и достаточного количества элементов, позволяющих эффективно проработать основные элементы (актуальность, проблема, цель, задачи, результаты, SWOT-анализ, мероприятия).	С 17.09. по 15.10.
4.	Создание мультимедийного сопровождения проекта.	С 15.10. по 15.11.
5.	Оформление рецензии проекта, имеющего педагогическую направленность.	С 15.11. по 15.12.
6.	Оценка результативности и формулировка задач для дальнейшей работы.	С 16.12. по 26.12.
7.	Подготовка отчетной документации по полученным результатам пройденной практики.	С 27.12. по 30.12.

4.2. Отчет по практике

4.2.1. Процедура проведения

После окончания практики в установленные сроки каждый обучающийся должен сдать руководителю практики от КФУ отчет по практике. Обучающиеся представляют отчеты по практике на зачете. На защиту обучающемуся предоставляется 10 минут. Далее обучающийся отвечает на вопросы руководителя практики от КФУ.

Отчет включает в себя:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

4.2.2. Критерии оценивания

Баллы в интервале 86-100 % от максимальных ставится, если обучающийся:

– обучающийся выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, предусмотренный программой практики, обнаружил умение адекватно оценивать свою профессиональную деятельность, проявлял творческий подход и педагогический такт;

- обучающийся грамотно оформил и вовремя сдал отчет по практике;
- обучающийся осуществил адекватный подбор и обоснование методов решения проектных и проектно-технологических задач в условиях образовательного взаимодействия;
- обучающийся сформулировал цели и задачи проекта адекватно теме исследования.

Баллы в интервале 71-85 % от максимальных ставится, если обучающийся:

- обучающийся выполнил в срок и на достаточном уровне весь намеченный объем работы, предусмотренный программой практики, обнаружил умение адекватно оценивать свою профессиональную деятельность, проявлял творческий подход и педагогический такт, но допустил отдельные ошибки в их проведении;
- обучающийся правильно оформил и вовремя сдал отчет по практике;
- обучающийся осуществил правильный подбор и обоснование методов решения проектных и проектно-технологических задач в условиях образовательного взаимодействия, допустив незначительные ошибки;

Баллы в интервале 56-70 % от максимальных ставится, если обучающийся:

- обучающийся выполнил весь намеченный объем работы, но не проявил глубоких теоретических знаний, предусмотренных программой практики;
- обучающийся оформил и сдал отчетную документацию по практике;
- обучающийся осуществил подбор и удовлетворительное обоснование методов решения проектных и проектно-технологических задач в условиях образовательного взаимодействия;
- обучающийся сформулировал цели и задачи научного исследования, допустив значительные ошибки.

Баллы в интервале 0-55 % от максимальных ставится, если обучающийся:

- обучающийся не выполнил в срок весь намеченный объем работы, предусмотренный программой практики, не обнаружил умение адекватно оценивать свою профессиональную деятельность, не проявлял творческий подход и педагогический такт;
- обучающийся не оформил и не сдал вовремя отчет по практике;
- обучающийся не осуществил правильный подбор и обоснование методов решения проектных и проектно-технологических задач в условиях образовательного взаимодействия;

4.2.3. Содержание оценочного средства

Отчет по практике должен содержать:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Во введении должны быть отражены: место, время (срок) и цель прохождения практики.

В основную часть отчета необходимо включить: описание организации работы в процессе практики, описание выполненной работы по разделам программы практики, описание практических задач, решаемых обучающимся за время прохождения практики.

Заключение должно содержать: описание знаний, умений и навыков (компетенций), приобретенных практикантом в период практики, предложения и рекомендации обучающегося, сделанные в ходе практики.

К отчету прилагаются:

- индивидуальное задание (для проходящих практику в основных структурных подразделениях КФУ (институт/факультет/кафедра));
- путевка обучающегося-практиканта с индивидуальным заданием представляется при прохождении практики обучающимися в структурных подразделениях КФУ, в профильных организациях;
- дневник практиканта. Дневник включает в себя описание содержания и выполнения работ во время прохождения практик, с отметкой о выполнении руководителем практики от профильной организации. В приложении к дневнику приложением указываются оценки сформированности компетенций руководителями практики о прохождении практики обучающегося.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
Елабужский институт КФУ

**Перечень литературы, необходимой для проведения практик
Технологической (проектно-технологической) практики (по педагогике)**

Направление подготовки/специальность: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) подготовки: Физическая культура, безопасность жизнедеятельности

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Прохождение практики предполагает использование следующей литературы:

1. Левитес, Д. Г. Педагогические технологии : учебник / Д.Г. Левитес. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 403 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/19993. - ISBN 978-5-16-011928-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1027031>. – Режим доступа: по подписке.
2. Мандель, Б. Р. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса : учеб. пособие / Б.Р. Мандель. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018. — 152 с. - ISBN 978-5-9558-0575-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/953377>. – Режим доступа: по подписке.
3. Гафурова, Н. В. Педагогическое применение мультимедиа средств : учебное пособие / Н. В. Гафурова, Е. Ю. Чурилова. - Красноярск : СФУ, 2015. - 204 с. - ISBN 978-5-7638-3281-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/550069>. – Режим доступа: по подписке.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
Елабужский институт КФУ

**Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики,
включая перечень программного обеспечения и информационных справочных
систем**

Направление подготовки/специальность: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) подготовки: Физическая культура, безопасность жизнедеятельности

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Прохождение практики предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

- Office Professional Plus 2010
- Kaspersky Endpoint Security для Windows
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах. АО «Антиплагиат»
- Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM»
- Электронная библиотечная система Издательства «Лань»
- Электронная библиотечная система «Консультант студента»