Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Умаров Марат Файзуллаевич
Должность: Директор
Дата подписания: 18.02.2026 11:43:29
Уникальный программный ключ:
48505f11ec15acaa386f5219d5115d724fe0a78

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
Колледж Елабужского института (филиала) КФУ

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по
образовательной деятельности
_____ С.Ю. Бахвалов
«19» мая 2025 г.
МП

Программа дисциплины (модуля)

ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога

Специальность: 44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация выпускника: Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения: очная

На базе: основного общего образования

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

1. Цели освоения дисциплины

формирование знаний по:

- повышению исходного уровня владения русским языком и культурой речи, достигнутого в ходе изучения русского языка и культуры речи как базовой дисциплины

- овладению студентами необходимым и достаточным уровнем компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной и профессиональной деятельности при общении с гражданами

- для дальнейшего самообразования

экзамену

формирование умений по:

−овладению практическими навыками общения на русском языке;

−повышению уровня учебной автономии, способности к самообразованию;

−развитию когнитивных и исследовательских умений;

−развитию информационной культуры;

−расширению кругозора и повышение общей культуры студентов.

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла и вариативной дисциплиной. Осваивается на втором курсе (4 семестр).

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины формируются компетенции:

Индекс компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.
ПК 1.1	Определять цели и задачи, планировать уроки.
ПК 1.2	Проводить уроки.
ПК 1.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.
ПК 1.4	Анализировать уроки.
ПК 1.5	Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.
ПК 2.1	Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.
ПК 2.2	Проводить внеурочные занятия.
ПК 2.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.
ПК 2.4	Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.
ПК 2.5	Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.
ПК 3.6	Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.
ПК 3.7	Анализировать результаты работы с родителями.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

– нормы современного русского литературного языка;

– основные формы речи;

– соотношение между языком и речью;

– функциональные стили русского языка;

– составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность;

– изобразительно-выразительные возможности русского языка;

– основные правила оформления деловых документов.

– основные способы переработки текстовой информации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

– ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения;

– создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное);

– грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу;

– соблюдать правила речевого этикета;

– анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей;

– выступать перед аудиторией.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Общая трудоемкость дисциплины в часах

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине: зачет в 4 семестре.

Разделы и темы дисциплины		Семестр	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа	Текущие формы контроля
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
Тема 1.1	Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка	3	4	4		2	Доклад
Тема 1.2	Речевое взаимодействие. Язык и речь	3	4	4		2	Сообщение
Тема 2.1	Коммуникативный аспект культуры речи	3	4	4		0	Сообщение
Тема 2.2	Богатство языка. Выразительность речи.	3	4	4		0	Сообщение
Тема 2.3	Функциональные стили современного русского языка	3	4	4		2	Сообщение
Тема 2.4	Официально-деловой стиль современного русского языка	3-4	4	2		2	Контрольная работа 1*
Тема 3.1	Общение и коммуникация	4	2	2		2	Тест
Тема 3.2	Культура устной и письменной речи. Этика общения и речевой этикет	4	2	2		2	Доклад
Тема 3.3	Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения	4	2	2		2	Тест
Тема 4.1	Ораторская речь системе функциональных стилей литературного языка	4	2	2		2	Контрольная работа 3*
Тема 4.2	Способы словесного	4	2	4		0	Тест

	оформления публичного выступления						
Тема 4.3	Логические и психологические приемы полемики	4	2	2		0	Сообщение
Всего по дисциплине 72 ч			**36**	**36**		**16**	

* письменная контрольная точка

4.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов (лек/ практ/самост)	Уровень освоения*
1. РАЗДЕЛ. Нормативный аспект русского языка и культуры речи		**20 (8/8/4)**	
Тема 1.1. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка	Норма в системе языка. Характерные особенности нормы. Кодификация. Структурно-языковые типы норм	4	1
	Практическое занятие. Нарушения норм современного литературного русского языка, пути их преодоления. Типы и причины возникновение лексических и грамматических ошибок в речи Типология ошибок. Презентация. Тесты. Упражнения.	4	2
	Самостоятельная работа. Выполнение упражнений по теме «Языковая норма».	2	
Тема 1.2 Речевое взаимодействие. Язык и речь	Виды речевой деятельности: говорение, слушание, письмо, чтение. Формы и типы речи. Речевые жанры.	4	1
	Практическое занятие. Перевод письменной речи в устную. Устная и письменная разновидности литературного языка.	4	
	Самостоятельная работа. Выполнение упражнений по теме «Язык и речь».	2	
2. РАЗДЕЛ. Коммуникативный аспект русского языка и культуры речи		**34 (16/14/4)**	
Тема 2.1Коммуникативный аспект культуры речи	Коммуникативные качества речи: правильность, точность, ясность, логичность, доступность, информативность, чистота, краткость, уместность.	4	1
	Практическое занятие. Виды логических ошибок, средства достижения доступности, коммуникативные условия чистоты речи. Лексика ограниченной сферы употребления. Презентация. Тесты. Упражнения.	4	2
Тема 2.2. Богатство языка. Выразительность речи.	Условия создания выразительности; характеристика выразительных возможностей речи; образные средства в речи.	4	2
	Практическое занятие. Средства речевой выразительности. Функции фигур речи и тропов. Презентация. Тесты. Упражнения.	4	2,3

Тема 2.3. Функциональные стили современного русского языка	Функциональные стили современного русского языка. Взаимодействие функциональных стилей. Понятие стилистической нормы. Соотношение стилистических и речевых ошибок.	4	2
	Практическое занятие. Функциональные разновидности литературного языка (научный, публицистический). Презентация. Тесты. Упражнения.	4	2,3
	Самостоятельная работа. Функциональные разновидности литературного языка (разговорная речь – язык художественной литературы). Презентация. Тесты. Упражнения.	2	2,3
Тема 2.4. Официально-деловой стиль современного русского языка	Официально-деловой стиль. Признаки (долженствование, стандартизация, точность, не допускающая инотолкования, отсутствие эмоциональности и др.), сфера функционирования, жанровое разнообразие.	4	2
	Практическое занятие. Язык и стиль распорядительных документов. Составление протоколов, заявлений, докладных, расписок (стандартизация, отработка формы документа, типовой состав информации, назначение и формы предъявления, краткость). Презентация. Тесты. Упражнения.	2	2,3
	Самостоятельная работа. Анализ нарушений разных типов нормы официально-деловых текстов (творческая работа)	2	2,3
3. РАЗДЕЛ. Этический аспект культуры речи		**18 (6/6/6)**	
Тема 3.1. Общение и коммуникация	Общение и коммуникация: сходства и различия. Основные единицы, сферы и виды общения. Ситуация общения и ее составляющие	2	2
	Практическое занятие. Письменные и устные речевые жанры в профессиональной деятельности. Презентация. Тесты. Упражнения.	2	
	Самостоятельная работа. Особенности коммуникаций. Законы эффективного слушания. Приемы эффективного чтения. Факторы, затрудняющие речевое общение.	2	2,3
Тема 3.2. Культура устной и письменной речи. Этика общения и речевой этикет	Этические нормы речевой культуры. Понятие «речевой этикет». Речевой этикет и национальная специфика. Формула речевого этикета, его группы**.**	2	2
	Практическое занятие. Письменные и устные речевые жанры в профессиональной деятельности. Презентация. Тесты. Упражнения.	2	2,3
	Самостоятельная работа. История речевого этикета. Норма и традиция в этикете. Основные требования русского речевого этикета (творческая работа).	2	2,3
Тема 3.3. Основные направления совершенствования	Формирование языковой компетенции как главная задача культуры речи. Уровни языковой компетенции. Языковые ошибки и способы их устранения. Словари-справочники по культуре речи Презентация. Тесты. Упражнения.	2	2,3

навыков грамотного письма и говорения	**Практическое занятие.** Совершенствование орфографических, пунктуационных и речевых навыков. Работа по формированию умений практического использования словарей в процессе редактирования текста. Презентация. Тесты. Упражнения.	2	2,3
	Самостоятельная работа. История речевого этикета. Норма и традиция в этикете. Основные требования русского речевого этикета (творческая работа).	2	
4. РАЗДЕЛ. Основы публичного выступления		**14 (6/8)**	
Тема 4.1. Ораторская речь системе функциональных стилей литературного языка	Жанровая дифференциация публичных выступлений и отбор языковых средств при подготовке к выступлениям. Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов.	2	2
	Практическое занятие. Общие требования к публичному выступлению. Виды и структура публичной речи. Подготовка речи: выбор темы, цель речи	2	
	Самостоятельная работа. История ораторского искусства. Ораторское искусство в профессиональной деятельности специалиста (реферат)	2	2,3
Тема 4.2. Способы словесного оформления публичного выступления.	Жанровая дифференциация публичных выступлений и отбор языковых средств при подготовке к выступлениям. Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов.	2	2,3
	Практическое занятие. Общие требования к публичному выступлению. Виды и структура публичной речи. Подготовка речи: выбор темы, цель речи. Способы словесного оформления публичного выступления. Понятность, информативность и выразительность публичной речи.	4	
Тема 4.3. Логические и психологические приемы полемики	Искусство ведения спора (эристика).Сходство и различие понятий «диспут», «дискуссия», «полемика», «спор». Типичные ошибки в аргументационной деятельности.	2	2
	Практическое занятие. Общие требования к публичному выступлению. Виды и структура публичной речи. Подготовка речи: выбор темы, цель речи. Способы словесного оформления публичного выступления. Понятность, информативность и выразительность публичной речи.	2	
Всего:		**72**	

*Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4.3. Структура и содержание самостоятельной работы студентов

Темы дисциплины		Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
Тема 1.1	Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка	Подбор материала по теме, выполнение домашних упражнений, чтение и составление диалогов с использованием нового лексического материала, выполнение тренировочных упражнений, составление тематического словаря Русский язык и культура речи : учебник / под ред. О.Я. Гойхмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 240 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015627-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1229452 (дата обращения: 15.09.2021). – Режим доступа: по подписке.	3	доклад
Тема 1.2	Речевое взаимодействие. Язык и речь	Подбор материала по теме, выполнение домашних упражнений, чтение и составление диалогов с использованием нового лексического материала, выполнение тренировочных упражнений, составление тематического словаря Русский язык и культура речи : учебник / под ред. О.Я. Гойхмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 240 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015627-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1229452 (дата обращения: 15.09.2021). – Режим доступа: по подписке.	3	сообщение
Тема 2.1	Коммуникативный аспект культуры речи	Подбор материала по теме, выполнение домашних упражнений, чтение и составление диалогов с использованием нового лексического материала, выполнение тренировочных упражнений, составление тематического словаря Русский язык и культура речи : учебник / под ред. О.Я. Гойхмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 240 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015627-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/122945	3	сообщение

		2 (дата обращения: 15.09.2021). – Режим доступа: по подписке.		
Тема 2.2	Богатство языка. Выразительность речи.	Подбор материала по теме, выполнение домашних упражнений, чтение и составление диалогов с использованием нового лексического материала, выполнение тренировочных упражнений, составление тематического словаря Русский язык и культура речи : учебник / под ред. О.Я. Гойхмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 240 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015627-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1229452 (дата обращения: 15.09.2021). – Режим доступа: по подписке.	3	сообщение
Тема 2.3	Функциональные стили современного русского языка	Подбор материала по теме, выполнение домашних упражнений, чтение и составление диалогов с использованием нового лексического материала, выполнение тренировочных упражнений, составление тематического словаря Русский язык и культура речи : учебник / под ред. О.Я. Гойхмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 240 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015627-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1229452 (дата обращения: 15.09.2021). – Режим доступа: по подписке.	3	сообщение
Тема 2.4	Официально-деловой стиль современного русского языка	Подбор материала по теме, выполнение домашних упражнений, чтение и составление диалогов с использованием нового лексического материала, выполнение тренировочных упражнений, составление тематического словаря Русский язык и культура речи : учебник / под ред. О.Я. Гойхмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 240 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015627-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1229452 (дата обращения: 15.09.2021). – Режим доступа: по подписке.	3	проверка выполненных заданий
Тема 3.1	Общение и коммуникация	Подбор материала по теме, выполнение домашних упражнений, чтение и составление диалогов с использованием	3	проверка выполненных заданий

		нового лексического материала, выполнение тренировочных упражнений, составление тематического словаря Русский язык и культура речи : учебник / под ред. О.Я. Гойхмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 240 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015627-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1229452 (дата обращения: 15.09.2021). – Режим доступа: по подписке.		
Тема 3.2	Культура устной и письменной речи. Этика общения и речевой этикет	Подбор материала по теме, выполнение домашних упражнений, чтение и составление диалогов с использованием нового лексического материала, выполнение тренировочных упражнений, составление тематического словаря Русский язык и культура речи : учебник / под ред. О.Я. Гойхмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 240 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015627-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1229452 (дата обращения: 15.09.2021). – Режим доступа: по подписке.	3	доклад
Тема 3.3	Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения	Подбор материала по теме, выполнение домашних упражнений, чтение и составление диалогов с использованием нового лексического материала, выполнение тренировочных упражнений, составление тематического словаря Русский язык и культура речи : учебник / под ред. О.Я. Гойхмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 240 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015627-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1229452 (дата обращения: 15.09.2021). – Режим доступа: по подписке.	3	проверка выполненных заданий
Тема 4.1	Ораторская речь системе функциональных стилей	Подбор материала по теме, выполнение домашних упражнений, чтение и составление диалогов с использованием нового лексического материала, выполнение тренировочных упражнений, составление тематического словаря	3	проверка выполненных заданий

	литературного языка	Русский язык и культура речи : учебник / под ред. О.Я. Гойхмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 240 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015627-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1229452 (дата обращения: 15.09.2021). – Режим доступа: по подписке.		
Тема 4.2	Способы словесного оформления публичного выступления	Подбор материала по теме, выполнение домашних упражнений, чтение и составление диалогов с использованием нового лексического материала, выполнение тренировочных упражнений, составление тематического словаря Русский язык и культура речи : учебник / под ред. О.Я. Гойхмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 240 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015627-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1229452 (дата обращения: 15.09.2021). – Режим доступа: по подписке.	3	проверка выполненных заданий
Тема 4.3	Логические и психологические приемы полемики	Подбор материала по теме, выполнение домашних упражнений, чтение и составление диалогов с использованием нового лексического материала, выполнение тренировочных упражнений, составление тематического словаря Русский язык и культура речи : учебник / под ред. О.Я. Гойхмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 240 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015627-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1229452 (дата обращения: 15.09.2021). – Режим доступа: по подписке.	2	сообщение
Всего по дисциплине			**35**	

5. Образовательные технологии

Освоение дисциплины «Русский язык и культура речи» предполагает использование как традиционных (лекции, практические занятия с использованием методических материалов), так и инновационных образовательных технологий с использованием в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: выполнение ряда практических заданий с

использованием профессиональных программных средств создания и ведения электронных баз данных; мультимедийных программ, включающих подготовку и выступления студентов на семинарских занятиях с фото-, аудио- и видеоматериалами по предложенной тематике. Выполнение заданий требует использования не только учебников и пособий, но и информации, содержащейся в Интернете.

На лекциях и практических занятиях используются:

- информационная и презентационная лекция;
- беседы и дискуссии.

Занятия, проводимые в активной и интерактивной формах

Номер темы	Наименование темы	Форма проведения занятия	Объем в часах
Тема 3	Коммуникативный аспект культуры речи	Собеседование	2
Тема 7	Общение и коммуникация	Собеседование	2
Тема 8	Культура устной и письменной речи. Этика общения и речевой этикет	Собеседование	2
Тема 11	Способы словесного оформления публичного выступления	Собеседование	2
Всего по дисциплине			8

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

6.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Дисциплина «Русский язык и культура речи»

Тестовые задания

Вариант I

Компетенция: ОК-1, ОК-2, ОК-4, ОК-6, ОК-11, ПК 1.5., ПК 2.5.

1. Что понимается под культурой речи специалиста?

а) уместное использование языковой системы в общении с разными собеседниками, в разных ситуациях и с разными целями; +

б) умение красиво говорить;

в) умение говорить без ошибок.

Компетенция: ОК-4, ОК-6, ОК-9, ОК-11.

2. Отражаются ли изменения в языке, которые происходят на низших уровнях, на уровнях высших?

а) да; +

б) нет.

Компетенция: ОК-4, ОК-6, ОК-11.

3. В каких различиях проявляется индивидуальность речи говорящего?

а) темп говорения, тембр голоса, интонация;

б) артикуляция, акцент;

в) все вместе. +

4. Что значит утверждение «Русский язык имеет общенародную основу»?

а) язык создавался для народа;

б) с кем бы и на какой территории России носители русского языка ни общались, они понимают друг друга; +

в) каждый народ отражает себя в языке.

Компетенция: ОК-1, ОК-4, ОК-6, ОК-11, ПК 1.5., ПК 2.5., ПК 3.6.

5. Почему важно уметь пользоваться литературной разновидностью языка?

а) это говорит о твоей образованности;

б) она многофункциональна и нормированна, общепонятна; +

в) она легка и удобна в использовании.

6. Что подразумевает первая ступень овладения культурой речи?

а) намерение овладеть культурой речи;

б) развитие речевого мастерства;

в) умение правильно говорить и писать, т.е. соблюдать существующие языковые нормы. +

Компетенция: ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-6, ОК-9, ОК-11.

7. Распределите обращения по отношению к обстоятельствам: «Господа! Граждане! Мужики! Ребята! Ваше преосвященство!»:

а) официальное общение, публичное общение, дружеское общение, дружеское общение, особые обстоятельства общения; +

б) дружеское общение, официальное общение, публичное общение, дружеское общение, особые обстоятельства общения;

в) официальное общение, особые обстоятельства общения, дружеское общение, дружеское общение, публичное общение.

Компетенция: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-6, ОК-11, ПК 1.5., ПК 2.5.

8. Укажите ответ, в котором нет ошибки в отношении реквизитов заявления:

а) адресат, должность, фамилия, инициалы заявителя, краткое изложение просьбы, краткая аргументация просьбы;

б) адресат, должность, фамилия, инициалы заявителя, контактная информация, краткая биография, краткое изложение просьбы, краткая аргументация просьбы, дата и подпись заявителя;

в) адресат, должность, фамилия, инициалы заявителя, краткое изложение просьбы, краткая аргументация просьбы, дата и подпись заявителя. +

9. На какие три типы норм делятся грамматические нормы:

а) морфологические, синтаксические, лексические;

б) словообразовательные, морфологические, синтаксические; +

в) фонетические, орфоэпические, морфологические.

10. Какая норма нарушена в примере? «Это платье более красивее»:

а) морфологическая; +

б) синтаксическая;

в) словообразовательная.

Компетенция: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-6, ОК-9, ОК-11, ПК 1.5., ПК 2.5., П.К. 3.6.

11. Укажите слово, которое нарушает стилистическую норму: «На Кавказе Печорин неплохо проводил время, например, похитил девчонку Бэлу»:

а) неплохо;

б) время;

в) девчонку. +

Компетенция: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-6, ОК-9, ОК-11, ПК 1.5., ПК 2.5.

12. Почему важно соблюдать нормы произношения, интонации и ударения?

а) они помогают легче воспринимать речь на письме;
б) их соблюдение способствует поддержанию устойчивости языковой системы;
в) их соблюдение способствует более быстрому и более лёгкому взаимопониманию говорящих. +

13. Какие типы норм языка существуют?
а) норма 1 степени – строгая, жесткая, не допускающая вариантов;
б) норма 2 степени – нейтральная, допускает равнозначные варианты;
в) норма 3 степени – более подвижная, допускает использование разговорных, а также устаревших форм;
г) все ответы верны. +

14. Какая ошибка допущена в высказывании: «Коля преподнёс Даше очень превосходный подарок»**?**
а) употребление лишних слов; +
б) употребление плеоназма;
в) употребление слова в несвойственном ему значении.

Компетенция: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-6, ОК-9, ОК-11, ПК 1.5., ПК 2.5.

15. Назовите ошибку в высказывании с точки зрения выразительности «Танцевальная программа была лучшей из худших»:
а) неточное употребление синонимов;
б) неоправданное сочетание антонимов; +
в) лексическая двусмысленность.

Компетенция: ОК-6, ОК-8, ПК 1.5., ПК 2.5.

16. Образность делает речь:
а) краткой и понятной;
б) яркой и выразительной; +
в) доступной и простой.

17. Какое средство выразительности употреблено в примере: «На сцену вышла первая скрипка»?
а) метафора;
б) метонимия;
в) синекдоха. +

Компетенция: ОК-6, ОК-8, ПК 1.5., ПК 2.5., ПК 3.7.

18. Какое средство выразительности употреблено в примере: «Пот катился градом», «Инфляция достигает космических размеров», «Безбрежное море»?
а) литота;
б) гипербола; +
в) эпитет.

Компетенция: ОК-6, ОК-8, ПК 1.5., ПК 2.5.

19. Верно ли утверждение: «Действенность речи – это соответствие содержания фактов, аргументов, речевых средств возможностям конкретной аудитории, учитывает уровень образования, профессию, возраст, кругозор и интересы слушателей»**?**
а) да;
б) нет. +

20. Выберите наиболее точный ответ об условиях, определяющих выразительность речи:

а) самостоятельность мышления оратора, хорошее знание языка, тренировка речевых навыков; умение контролировать свою речь, сознательное намерение автора речи говорить и писать выразительно;
б) самостоятельность мышления оратора, неравнодушие, интерес автора речи к тому, о чем он говорит или пишет; хорошее знание языка, хорошее знание свойств и особенностей языковых стилей;
в) самостоятельность мышления оратора, неравнодушие, интерес автора речи к тому, о чем он говорит или пишет; хорошее знание языка, хорошее знание свойств и особенностей языковых стилей; тренировка речевых навыков; умение контролировать свою речь, сознательное намерение автора речи говорить и писать выразительно. +

21. Какое средство выразительности употреблено в примерах: фарфор и бронза, лес поёт, гибнуть за металл?
а) синекдоха;
б) метафора;
в) метонимия. +

22. Какое средство выразительности употреблено в примерах: царь зверей, пребывать в объятиях Морфея, Фемида?
а) антитеза;
б) эпифора;
в) перифраза. +

Компетенция: ПК 1.5., ПК 2.5.

23. В каком стиле возможно употребление слов: обличье, нехватка, переделка, плакаться?
а) в официально-деловом;
б) в любом из стилей;
в) в разговорном. +

24. Какие две группы эмоционально-экспрессивной лексики существуют?
а) слова с положительной и отрицательной оценкой; +
б) слова в прямом значении и в переносном значении;
в) слова со свободным значением и со связанным значением.

25. Выберите 2 синонима к нейтральному слову «лицо» так, чтобы они выражали положительную и отрицательную оценку:
а) личико, рожа; +
б) рожа, харя;
в) личико, лик.

26. Терминологическая лексика употребляется главным образом:
а) официально-деловом стиле;
б) научном и техническом стилях; +
в) публицистическом стиле.

27. К нестилистическим ошибкам относятся:
а) лексические, фразеологические;
б) словообразовательные, морфологические и синтаксические;
в) все вышеуказанные. +

Компетенция: ПК 1.5., ПК 2.4., ПК 2.5.

28. Расположите в порядке возрастания серьезности ошибки:

а) ошибки, связанные с нарушением норм функциональных стилей; стилистические недочеты, связанные со слабым овладением ресурсами русского языка; стилистические ошибки, обнаруживающие недостаточно развитое языково-стилистическое чутье;
б) стилистические недочеты, связанные со слабым овладением ресурсами русского языка; стилистические ошибки, обнаруживающие недостаточно развитое языково-стилистическое чутье; ошибки, связанные с нарушением норм функциональных стилей; +
в) стилистические ошибки, обнаруживающие недостаточно развитое языково-стилистическое чутье; стилистические недочеты, связанные со слабым овладением ресурсами русского языка; ошибки, связанные с нарушением норм функциональных стилей.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
а	а	в	б	б	в	а	в	б	а	в	в	г	а	б	б	в	б	б	в	в	в	в	а	а	б	в	б

Вариант II

Компетенция: ОК-1, ОК-2, ОК-4, ОК-6, ОК-11, ПК 1.5., ПК 2.5.

1. Что является целью курса «Русский язык и культура речи»?

а) развитие способности самостоятельно решать с помощью языковых средств проблемы в различных сферах и видах деятельности на основе использования полученных знаний и социального опыта; +
б) развитие способности самостоятельно решать с помощью визуальных средств проблемы в различных сферах и видах деятельности на основе использования полученных знаний и социального опыта;
в) развитие способности правильно, красиво говорить, четко доносить свою мысль, выступать публично.

Компетенция: ОК-3, ОК-4, ОК-6, ОК-9, ОК-11.

2. Что нужно знать для того, чтобы правильно отобразить на письме слово «снег»?

а) его морфемный состав;
б) его морфемный состав, значение, видеть его связи с другими словами в языке и в конкретном предложении; +
в) его значение, видеть его связи с другими словами в конкретном предложении.

Компетенция: ОК-4, ОК-6, ОК-11, ПК 1.5., ПК 2.5.

3. Из каких подсистем состоит современный русский язык?

а) литературный язык и жаргоны;
б) социальные и профессиональные жаргоны, народные говоры;
в) литературный язык, городское просторечие, социальные и профессиональные жаргоны, народные говоры. +

4. Верно ли утверждение, что «Литературный язык – это только язык литературы»?

а) да;
б) нет. +

5. Выберите верные утверждения о языковой норме:

а) она устойчива; +
б) она изменчива; +

в) она не меняется;
г) она меняется очень быстро.
Компетенция: ОК-1, ОК-4, ОК-6, ОК-11, ПК 1.5., ПК 2.5.
6. Владение какими двумя разновидностями литературного языка подразумевает культура речи?
а) нормированной и ненормированной;
б) устной и письменной; +
в) устаревшей и новой.
7. Что подразумевает первая ступень овладения культурой речи?
а) намерение овладеть культурой речи;
б) развитие речевого мастерства;
в) умение правильно говорить и писать, т.е. соблюдать существующие языковые нормы. +
Компетенция: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-6, ОК-11, ПК 1.5., ПК 2.5.
8. Что считается признаком высокой культуры речи?
а) интерес собеседника, умение понравиться в общении;
б) правильность, ясность, точность и выразительность; +
в) быстрота, уместность, точность, яркость.
Компетенция: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-6, ОК-11, ПК 1.5., ПК 2.5., ПК 3.6., ПК 3.7.
9. Выберите верное утверждение о жанре «деловое письмо»:
а) тон письма должен быть требовательным;
б) письмо должно быть исполнено уважения к адресату; +
в) письмо должно быть сосредоточено строго на требованиях адресанта.
Компетенция: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-6, ОК-9, ОК-11, ПК 1.5., ПК 2.5.
10. Верно ли утверждение: «Лексические нормы (нормы словоупотребления) – это нормы, определяющие правильность выбора слова, а также употребление его в тех значениях, которые оно имеет в литературном языке».
а) да; +
б) нет.
11. Какая норма нарушена в примере? «Губернатор совершил взятничество в особо крупном размере»:
а) морфологическая;
б) синтаксическая;
в) словообразовательная. +
12. Укажите слово, которое нарушает стилистическую норму: «На Кавказе Печорин неплохо проводил время, например, умыкнул Бэлу»:
а) неплохо;
б) умыкнул; +
в) проводил.
13. Какая норм отражена в примерах? «наро[ш]но, каталОг, включИт»
а) нормы произношения, ударения; +
б) интонации;
в) письма.
14. Почему важно соблюдать любые нормы языка?
а) они помогают сохранять целостность и общепонятность языка, защищают литературный язык от потока диалектной речи, социальных и профессиональных жаргонов, просторечия; +

б) они помогают изменять язык, делать его более разнообразным и богатым, способствуют взаимопроникновению литературного языка и потока диалектной речи, социальных и профессиональных жаргонов, просторечия;
в) они сохраняют языковую преемственность, отражают историческую изменчивость.

15. Какая ошибка нарушена в высказывании: «От стыда он опустил голову вниз и молчал»?

а) употребление плеоназма; +
б) нарушение сочетаемости слов;
в) неправильное словообразование.

16. Каким словом нужно заменить выделенное, чтобы устранить ошибку: «Теннис **культивируется** в нашем городе с 1949 года»**?**

а) играется;
б) развивается; +
в) находится в употреблении;
г) имеется.

Компетенция: ОК-6, ОК-8, ПК 1.5., ПК 2.5.

17. Богатство речи – это...:

а) максимально возможное насыщение ее разными, неповторяющимися средствами языка в той мере, в какой это необходимо для реализации коммуникативного намерения; +
б) самостоятельность мышления, интерес автора к теме сообщения, глубокое и основательное знание родного языка, истории и культуры;
в) краткость и сжатость речи.

18. Какое средство выразительности употреблено в примере: «Снежная пыль столбом стоит в воздухе»?

а) эпитет;
б) сравнение; +
в) метафора.

19. Какое средство выразительности употреблено в примере: «Кто был ничем, тот станем всем»:

а) антитеза; +
б) градация;
в) инверсия.

Компетенция: ОК-6, ОК-8, ПК 1.5., ПК 2.5., ПК 3.6.

20. Верно ли утверждение: «Уместность речи –качество хорошей речи, которое заключается в таком подборе и такой организации средств языка, которые делают речь отвечающей целям и условиям общения»**?**

а) да; +
б) нет.

Компетенция: ОК-6, ОК-8, ПК 1.5., ПК 2.5.

21. Выберите наиболее точный ответ о выразительности речи:

а) она раскрывает эстетичность речи, гармоническое построение, раскрывает возможности слов и их сочетаний; +
б) она делает речь понятнее, гармоничнее и яснее, раскрывает возможности слов и их сочетаний;

в) она раскрывает возможности слов и их сочетаний.

22. Какое средство выразительности употреблено в примерах: дворянское гнездо, говор волн, восковая келья (улей), обочина жизни?

а) синекдоха;

б) метафора; +

в) метонимия.

23. Какое средство выразительности употреблено в примере: «Мне хотелось бы знать, отчего я титулярный советник? Почему именно титулярный советник?»:

а) антитеза;

б) эпифора; +

в) перифраза.

24. В каком стиле возможно употребление слов: облик, дефицит, преобразование?

а) в официально-деловом; +

б) в любом из стилей;

в) в разговорном.

25. Для каких стилей наиболее характерна эмоционально-экспрессивная лексика:

а) для официально-делового и научного;

б) для разговорного и публицистического;

в) для художественного, разговорного и публицистического. +

26. Выберите вариант слова «винтовка», который мог употребляться в официально-деловом стиле:

а) винтовое ружье; +

б) винтарь;

в) винт.

27. В каком случае возможно употребление слова в несвойственном ему стиле?

а) если употребление мотивировано определенной коммуникативной целью; +

б) если нет другого подходящего слова;

в) если нужно придать высказыванию особый смысл.

28. Стилистическими ошибками называют:

а) нарушение норм словообразования;

б) случаи нарушения единства стиля там, где это недопустимо; +

в) случаи неверного образования формы слова при словоизменении.

29. Расположите синонимы в порядке возрастания признака (теплый, горячий, палящий, накаленный, жаркий):

а) теплый, горячий, палящий, накаленный, жаркий;

б) теплый, горячий, жаркий, палящий, накаленный; +

в) накаленный, теплый, горячий, жаркий, палящий.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
а	б	в	б	а б	б	в	б	б	а	в	б	а	а	а	б	а	б	а	а	а	б	б	а	в	а	а	б	б

Терминологический (понятийный) диктант(ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.6, ПК 3.7)

1. Литературный язык – это
2. Языковая норма – это
3. Литературная норма – это
4. Императивная норма – это
5. Диспозитивная норма – это
6. Понятие культуры речи включает
7. Правильность речи – это качество, выражающееся
8. Точность речи – это качество, выражающееся
9. Выразительность речи – это качество, выражающееся
10. Уместность речи предполагает

1. Все слова русского языка называются **(лексика)**
2. Раздел лингвистики, изучающий лексику, называется **(лексикологией)**
3. Слова, имеющие 1 лексическое значение, называются **(однозначные)**
4. Слова, имеющие несколько лексических значений, называются **(многозначные)**
5. Слова, одинаковые по звучанию и написанию, но разные по значению, называются **(омонимы)**
6. Слова с противоположным лексическим значением называются **(антонимы)**

Вопросы для опроса(ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.6, ПК 3.7)

1. Дайте определение профессионализмов. Объясните, для чего служат профессионализмы.
2. Объясните различие между профессионализмами и их общеупотребительными эквивалентами.
3. Раскройте суть понятия «термин».
4. Объясните различие понятий «общенаучные термины» и «специальные термины».
5. Раскройте суть понятия «профессионально-жаргонная лексика» и расскажите о сфере ее употребления.

Проверочная работа
(ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.6, ПК 3.7)

Вариант 1

Первый уровень сложности

№	**Задание**	**Эталон**

1	Что такое лексическое значение слова?	Лексическое значение слова — это выражаемый им конкретный смысл, знаком которого служит звуковой образ данного слова
2	Какие слова называются однозначными?	Это слова, имеющие одно лексическое значение
3	Какое значение называется переносным?	Переносное значение слова — это его вторичное значение, которое возникло на основе прямого
4	Назовите основные виды переносного значения	Основными видами переносного значения являются: метафора, метонимия, синекдоха
5	Что такое омонимы?	Омонимы — это слова одной и той же части речи, одинаковые по звучанию и написанию, но разные по лексическому значению
6	Что такое омоформы?	Совпадение только одной формы слова
7	Что такое синонимы?	Синонимы — это слова одной и той же части речи, которые обозначают одно и то же, но отличаются друг от друга оттенками лексического значения и употребления в речи
8	В основе каких стилистических приѐмов лежат антонимы?	Антонимы лежат в основе таких стилистических приемов, как антитеза и оксюморон
9	Дайте определение антитезе	Антитеза — противопоставление резко контрастных понятий для создания художественного образа
10	Что такое паронимы?	Паронимы — это однокоренные слова, как правило, одной и той же части речи, близкие по звучанию и значению
11	Взаимозаменяются ли паронимы в предложении?	В некоторых случаях паронимы сближаются по значению, но чаще их нельзя заменить друг другом. Употребление одного паронима вместо другого часто является нарушением норм словоупотребления
12	Назовите основные стили русского языка	Выделяются два основных стиля: разговорно-бытовой, книжный

13	Какие разновидности книжного стиля выделяются?	В книжном стиле выделяются: официально-деловой, научный, публицистический, художественный
14	На какие группы делятся слова по употреблению их в речи?	Слова делятся на две группы: общеупотребительные и слова, ограниченные в употреблении
15	Что такое диалектные слова?	Диалектные слова — это слова, употребляемые только жителями той или иной местности
16	Приведите пять примеров слов, заимствованных из английского языка	Дискотека, драйвер, конвертор, курсор, файл
17	На какие группы подразделяются устаревшие слова?	Архаизмы и историзмы
18	Что такое архаизмы?	Архаизмы — это слова, вышедшие из употребления вследствие замены их новыми
19	Что такое неологизмы?	Неологизмы — это слова, которые являются абсолютно новыми лексическими единицами для данного исторического периода
20		1. Толковые. 2. Исторические. 3. Этимологические. 4. Диалектологические. 5. Фразеологические.
21	Назовите основные одноязычные словари	6. Синонимов. 7. Антонимов. 8. Омонимов. 9. Новых слов. 10. Иностранных слов. 11. Нормативно-справочного характера.

22	Приведѐнные слова разбейте на две группы: однозначные и многозначные слова. *Изюм, диктор, кличка, обет, иммунитет, луг, знак, рагу, огонь, работа, гибрид, милость.*	Однозначные: *изюм, диктор, обет, луг, рагу, гибрид.* Многозначные*: кличка, иммунитет, знак, огонь, работа, милость.*
23	Данные слова будут употреблены в прямом и переносном значении. 1. *Седой* 2. *Бархатный.*	1. *Седой старик* (прямое) — *седые вершины* (переносное) 2. *Бархатное платье* (прямое) — *бархатный сезон* (переносное)
24	Приведѐнные слова разбейте на две группы: многозначные слова и омонимы. *Фронт, сетка, риф, счастье, фрукт, туз,* *барыня, ветеран, гвоздь*	Многозначные: *фронт, сетка, счастье, туз, ветеран* Омонимы: *риф, фрукт, барыня, гвоздь*
25	Подберите синонимы к выделенным словам. *1. Через несколько минут в комнату* ***вбежал*** *мальчик лет шести.* *2. Нет ни в чѐм* ***удачи***.	*1. Вбежать, влететь* (разг.), *впорхнуть* *2. Удача, счастье, везение, фортуна*
26	Подберите синонимы к существительным: *1. Клевета* *2. Ловушка* *3. Маслины*	*1. Оговор, навет* *2. Западня, капкан* *3. Оливки*
27	Подберите слова-синонимы к фразеологизмам: *1. Кот наплакал.* *2. Во всю прыть.* *3. В тот же миг.*	1. *Мало* 2. *Быстро* 3. *Тотчас*
28	Подберите антонимы к существительным: *1. Потепление.* *2. Простота.* *3. Расцвет*	*1. Похолодание.* *2. Сложность.* *3. Увядание*
29	Подберите антонимы к словам, обозначающим признак: *1. Расширенная программа* *2. Маленький домишко*	*1. Стандартная программа.* *2. Большой дом.*

30	Подберите антонимы, имеющие приставки пре-/при - к данным словам: *1. отсутствие* *2. безобразный* *3. удалиться*	*1. Присутствие.* *2. Прекрасный.* *3. Приблизиться.*
31	Исправьте ошибки в употреблении паронимов: *1. Мне нужно успеть купить абонент в бассейн.* *2. Это был умный, красивый, горделивый человек.*	1. *Мне нужно успеть купить абонемент в бассейн.* 2. *Это был умный, красивый, гордый человек.*
32	Из группы слов выделите устаревшие: книга, немолчный, неприкаянный, непочатый, прохладительный, непонятный, непотребство, охладелый, перепалка, писец.	Немолчный, неприкаянный, непочатый, непотребство, охладелый, перепалка, писец

12	В предложениях выделены исконно русские слова. Подберите к ним однокоренные старославянизмы: 1. За **золото** они готовы забрать всѐ. 2. Некоторые ротмистры кое-как **волоклись**, но простые люди попрятались в лесу, по **берегу** лесному.	1. Золото — злато, златой, златовласый 2. Волоклись — влачиться 3. Берег — брег, прибрежный
13	Исправьте лексические ошибки, возникшие в результате неточного словоупотребления. 1. Нельзя быть самолюбивым, нужно стараться всѐ отдавать людям. 2. Я хотел бы, когда вырасту, быть добрым, смелым, равнодушным.	1. Самолюбивый — обладающий чувством собственного достоинства. НАДО: себялюбивый — эгоистичный. 2. Равнодушный — безразличный. НАДО: хладнокровный — сохраняющий спокойствие, выдержанный
14	Выполните лексический анализ выделенного слова по схеме: 1. Определите лексическое значение слова в контексте. 2. Если слово многозначно, укажите другие названия. 3. Установите тип лексического значения в данном контексте: а) прямое; б) переносное. 4. Если значение переносное, охарактеризуйте вид переносного значения. 5. Постройте синонимический ряд для слова для слова в данном значении. 6. Подберите антонимическую пару к данному слову.	1. **Операция** — ряд стратегических действий, проводимых в период наступательных или оборонительных боѐв (воен., проф.) 2. Слово многозначно: а) хирургическая операция; б) торговая операция; в) финансовая операция г) почтовая операция 3. Значение прямое. 4. -

	7. Определите, является ли данное слово исконно русским или заимствованным из другого языка 8. Установите принадлежность анализируемого слова к общеупотребительной лексике или лексике, ограниченной в употреблении 9, Определите, является ли слово устаревшим 10. Укажите, входит ли данное слово в состав фразеологизмов **Операции** сопровождались серьѐзными потерями.	5. Синонимический ряд: операция, бой, сражение, военные действия 6. - 7. Слово заимствовано из латинского языка 8. Слово профессиональной лексики (военная терминология) 9. Слово не является устаревшим, оно входит в активный словарь русского языка 10. -

Третий уровень сложности

1	В каждой группе слов, данных ниже, найдите лишнее слово. По какому признаку объединить другие слова? *Жаловаться, сетовать, хныкать, роптать*	Лишнее слово *хныкать*, так как оно называет иное понятие, чем *«высказывать жалобы». Хныкать* — издавать ноющие звуки, перемежаемые плачем
2	Подберите к выделенным словам омонимы, укажите их значение. 1. *Стрельба из **лука.*** 2. *Целебный **ключ**.*	1. *Лук* 1. оружие; *лук* 2 — огородное растение; *луг* — омофон к луку 1 и луку 2. 2. *Ключ* 1 — источник; *ключ* 2 — приспособление для запирания и отпирания замка
3	Исправьте неточность словоупотребления: выделенное слово замените соответствующим синонимом: 1. *Передовые люди понимали, что нужно* ***устранить** крепостное право.* 2. *На лице Веры Павловны появилась **унылая*** *улыбка.*	*1. Передовые люди понимали, что нужно отменить крепостное право.* *2. На лице Веры Павловны появилась грустная улыбка.*

4	Подберите современные синонимы к следующим устаревшим словам: *1. Ланиты* *2. Десница* *3. Выя* *4. Чело*	1. *Ланиты* — щеки. 2. *Десница* — рука. 3. *Выя* — шея. 4. *Чело* — лоб.
5	Замените заимствованные слова русским синонимами: *1. Банкротство* *2. Имитация* *3. Шеф* *4. Антракт*	1. *Банкротство* - разорение. 2. *Имитация* — подделка, подражание. 3. *Финал* — окончание. 4. *Шеф* — руководитель, начальник. 5. *Антракт* - перерыв
6	Учитывая многозначность слова, подберите не менее четырѐх антонимов к слову *сухой*	1. *Сухой* — мокрый (плащ). 2. *Сухой* — свежий (хлеб). 3. *Сухой* — мягкий, добросердечный (человек). 4. *Сухое* — сырое (лето).
7	Объясните разницу в значениях слов: *абонент-абонемент*	*Абонемент* — право пользоваться чем-либо в течение определенного времени, а также документ, удостоверяющий это право. *Абонент* — это лицо, имеющее абонемент
8	Исправьте ошибки в употреблении паронимов. *1. Здесь ведѐтся строительство высокого дома.* *2. Почва в этом районе тяжѐлая, глиняная.* *3. Находиться здесь опасно: встречаются скопления болотистого газа.*	*1. Здесь ведется строительство высотного дома.* *2. Почва в этом районе тяжелая, глинистая.* *3. Находиться здесь опасно: встречаются скопления болотного газа.*
9	Найдите перифразы, раскройте их значения. *Скажи мне, кудесник, любимец богов, что сбудется в жизни со мною? И скоро ль, на радость соседей-врагов, могильной засыплюсь землѐю?*	*Могильной засыплюсь землѐю* — умру, буду похоронен

Проверочная работа
(ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.6, ПК 3.7)

Диктант с грамматическим заданием

1) Наступила тишина, слышно было только, как фыркали и жевали лошади да похрапывали спящие. 2) Где-то плакал чибис и изредка раздавался писк бекасов, прилетавших поглядеть, не уехали ли непрошеные гости. 3) Егорушка, задыхаясь от зноя, который особенно чувствовался после еды, побежал к осоке и отсюда оглядел местность. 4) Увидел он то же самое, что видел и до полудня: равнину, холмы, небо, лиловую даль. 5) Только холмы стояли поближе, да не было мельницы, которая осталась далеко позади. 6) От нечего делать Егорушка поймал в траве скрипача, поднѐс его в кулаке к уху и долго слушал, как тот играл на своей скрипке. 7) Когда надоела музыка, он погнался за толпой жѐлтых бабочек, прилетавших к осоке на водопой, и сам не заметил, как очутился опять возле брички. 8) Неожиданно послышалось тихое пение. 9) Песня, тихая, тягучая и заунывная, похожая на плач и едва уловимая слухом, слышалась то справа, то слева, то сверху, то из-под земли, точно над степью носился невидимый дух и пел. 10) Егорушка оглядывался по сторонам и не понимал, откуда эта странная песня. 11) Потом уже, когда он прислушался, ему стало казаться, что пела трава. 12) В своей песне она, полумѐртвая, уже погибшая, без слов, но жалобно и искренне убеждала кого-то, что она ни в чѐм не виновата, что солнце выжигало еѐ понапрасну; она уверяла, что ей страстно хочется жить, что она ещѐ молода и была бы красивой, если бы не зной и не засуха. 13) Вины не было, но она всѐ-таки просила у кого-то прощения и клялась, что ей невыносимо больно, грустно и жалко себя. (По А.П.Чехову) (241 слово)

2) Грамматическое задание 1 вариант

Из предложений 1-3 выпишите слова, правописание приставки в которых зависит от последующего согласного.

Из предложений 3-7 выпишите слово с чередующейся гласной в корне, правописание которого является исключением из правила.

Из предложений 8-10 выпишите слово, в котором правописание Н или НН определяется правилом: «В наречии пишется столько Н, сколько и в слове, от которого оно образовано». Из предложений 8-12 выпишите действительное причастие прошедшего времени.

Из предложения 13 выпишите союзы.

Среди предложений 1-5 найдите сложное предложение, одна из частей которого осложнена обособленным распространенным определением. Напишите номер этого предложения.

Среди предложений 8-10 найдите сложноподчиненное с придаточным изъяснительным. Напишите номер этого предложения.

Среди предложений 1-4 найдите сложное предложение с разными видами связи (бессоюзной и подчинительной). Напишите номер этого предложения.

2 вариант

Из предложений 8-11 выпишите слово, в котором правописание приставки зависит от ее значения – «неполнота действия».

Из предложений 8-12 выпишите слово с чередующейся гласной в корне.

Из предложений 1-5 выпишите слово, в котором правописание Н или НН определяется правилом: «В суффиксах отглагольных прилагательных пишется Н».

Из предложений 3-7 выпишите действительное причастие прошедшего времени. Из предложения 12 выпишите неопределенное местоимение.

Среди предложений 1-5 найдите сложное предложение, одна из частей которого осложнена обособленным обстоятельством. Напишите номер этого предложения.

Среди предложений 1-4 найдите сложноподчиненное с придаточным определительным. Напишите номер этого предложения.

Среди предложений 4-7 найдите сложноподчиненное с параллельным подчинением придаточных. Напишите номер этого предложения.

Контрольная работа
(ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.6, ПК 3.7)

Вариант 1

1. Отметьте словосочетание, в котором прилагательное правильно согласовано с существительным:

1) полученный бандероль; 2) молодая картофель; 3) больная мозоль; 4) яичная шампунь

2. Найдите предложение с ошибкой:

1) Интервью с актером близилось к концу.
2) Свои знания подросток почерпнул со страниц Псалтыря.
3) В универмаге продается красивая тюль.
4) Кофе готовился недолго.

3. Отметьте существительное, которое имеет форму только мн.ч.:

1) белила; 2) дары; 3) сплетни; 4) беспорядки

4. Найдите ошибку в образовании формы Р.п. мн. ч :

1) нет ананасов; 2) нет патиссонов; 3) нет армян; 4) нет чулков

5. Найдите вариант слова с ударением на последнем слоге:

1) центнер; 2) копировать; 3) начал; 4) газопровод; 5) камбала.

6. В каком ряду все слова – синонимы?

1) время, период, эпоха, эра; 2) лингвист, историк, литературовед;
3) фрукты, овощи, вишня; 4) сосна, тополь, ясень; 5) тарелка, вилка, ложка.

7. Укажите грамматически правильное продолжение предложения. Обработав статистические данные,

1) учѐные определили, насколько быстро изменяется язык.
2) была выявлена интересная закономерность развития языка.
3) подтвердилась гипотеза о существовании общих для всех языков законов.
4) для лингвистов многое осталось не вполне ясным.

8. В каком ряду в обоих словах на месте пропуска пишется буква Е?

1) дыш..шь, обид..вший; 2) эконом..шь, замасл..нный; 3) дремл..шь, приемл..мый;
4) реж..шь, прикле..вший.

9. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

1) более пятиста человек; 2) инженеры; 3) наисложнейший; 4) в день именин.

Вариант 2

1. Отметьте словосочетание, в котором прилагательное правильно согласовано с существительным:

концертная рояль; 2)свежий овощ; 3) красивая тюль; 4) вкусный фасоль

2. Найдите предложение с ошибкой:

Мы подъехали к многоводному Миссисипи.
И на покорный рояль властительно ложились руки.
Жаркое солнце смотрит на зеленоватое море, точно сквозь тонкую серую вуаль. Белая клавиша в рояле западала.

3. Отметьте существительное, которое имеет форму только мн.ч.:

1) недра; 2) деревни; 3) галактика; 4) крестьяне

4. Из перечисленных форм существительных в Р.п. мн. ч. к числу нормативных относятся:

1) помидор; 2) яблок; 3) абрикосов; 4) мандарин

5. В каком слове ударение падает на второй слог?

1) квартал; 2) каталог; 3) дозвонишься; 4) средства; 5) некролог

6. Укажите слова, не являющиеся паронимами:

1) эффектный, эффективный; 2) представить, предоставить; 3) фарш, фарс;

4) командировочные, командированные.

7. Выберите грамматически правильное продолжение предложения. Опасаясь, что среди русского дворянства распространится мода на дуэли,

1) они были строжайше запрещены Петром I.
2) по указу Петра I запрещались не только поединки, но и публичные оскорбления.
3) вышел указ Петра I о запрещении поединков.
4) Пѐтр I запретил поединки специальным указом.

8. В каком ряду в обоих словах на месте пропуска пишется буква И?

1) догон..шь, озадач..вший; 2) разбуд..шь, омыва..мый; 3) беспоко..шься, подстрел..нный;

4) шепч..шься, расчист..вший.

9. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

1) в шкафу; 2) пять полотенец; 3) шестисот семи человек; 4) ихние дела.

6.2 Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Вопросы к экзамену
(ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.6, ПК 3.7)

1. Сформулировать понятие речевой коммуникации. Охарактеризовать виды речевой деятельности.
2. Перечислить и охарактеризовать функциональные стили языка.
3. Описать и сравнить функционально-смысловые типы речи.
4. Сформулировать понятие языковой нормы. Охарактеризовать виды языковых норм.
5. Сформулировать понятие культуры речи, объяснить качества хорошей речи и ее социальные аспекты.
6. Описать фонетические единицы русского языка. Охарактеризовать особенности русского ударения. Сформулировать основные тенденции в развитии русского ударения.
7. Перечислить и охарактеризовать орфоэпические нормы русского языка.
8. Перечислить и описать фонетические средства речевой выразительности.
9. Сформулировать понятия лексического и грамматического, прямого и переносного значения слова. Установить связь между ними.
10. Перечислить и охарактеризовать лексические и фразеологические единицы русского языка.
11. Охарактеризовать лексико-фразеологические нормы русского языка.
12. Описать изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии.
13. Охарактеризовать виды лексических ошибок.
14. Описать ошибки в употреблении фразеологизмов.
15. Перечислить и охарактеризовать лексические и фразеологические словари.
16. Перечислить и охарактеризовать способы словообразования в русском языке.
17. Перечислить и охарактеризовать самостоятельные части речи.
18. Объяснить нормативное употребление форм имени существительного.
19. Объяснить нормативное употребление форм имени прилагательного.
20. Охарактеризовать особенности склонения имѐн числительных.
21. Охарактеризовать нормативное употребление форм глагола.
22. Объяснить нормативное употребление местоимений.
23. Перечислить и охарактеризовать основные синтаксические единицы.

24. Описать виды синтаксических связей, интонационное и пунктуационное оформление синтаксических конструкций.

25. Перечислить и охарактеризовать служебные части речи.

26. Сформулировать понятия русского литературного языка. Охарактеризовать основные черты русского литературного языка.

27. Описать выразительные возможности русского синтаксиса.

28. Объяснить способы оформления чужой речи. Дать примеры.

29. Перечислить и охарактеризовать требования к оформлению реквизитов документов.

30. Перечислить и охарактеризовать типы документов.

31. Объяснить особенности написания резюме, автобиографий, анкет.

32. Дать понятие об ораторском искусстве. Охарактеризовать виды ораторской речи.

33. Перечислить и объяснить требования к оратору и ораторской речи.

34. Охарактеризовать способы оформления словесного выступления.

Варианты практических заданий к экзамену

Вариант I

1. Расставьте правильно ударение в следующих словах: жалюзи, начать, поняла, дебет, христианин, тошнота, теплопровод.

2. (чн) или (шн) произносится в следующих словах: горчичник, Никитична, яблочный.

3. Определите род следующих аббревиатур: МГИМО, ГАИ, ОмГКПТ, СибГУФК.

4. Из приведенных пар слов выпишите те слова, форма которых верна (соответствует литературной норме): лягу – ляжу, кладу – ложу, награжу – наградю, мурлычь – мурлыкай

5. Расставьте знаки препинания: Скучали там две-три плакучих ивы и дряхлая рыбацкая ладья в песке пустынном тихо догнивала.

6. Спишите предложение, заменяя числа словами (проверьте падеж числительных):

Газеты сообщили, что за истекший год было собрано более 580 тонн зерна.

7. Раскройте скобки, выбирая подходящий пароним:

(Исполнительская, исполнительная) власть на местах должна активизировать свою работу.

Вариант 2

1. Расставьте правильно ударение в следующих словах: агрономия, склады (помещение для хранения), блокировать, визирь, гофрировать, забеленный, квашение.

2. (чн) или (шн) произносится в следующих словах: подсвечник, конечно, конечная (остановка).

3. Определите род следующих существительных: боа, кенгуру, пальто, фойе, пари, туфля, мозоль, толь.

4. Из приведенных пар слов выпишите те слова, форма которых верна (соответствует литературной норме): дуршлаг – друшлаг, противень – протвень, задолжность – задолженность, междугородный – междугородний.

5. Расставьте знаки препинания: Алмазными казались солнца блики волшебный ветерок перелетал и то лесною веял земляникой то соснами столетними дышал.

6. Спишите предложение, заменяя число словами (проверьте падеж числительного)

Более 2500 человек обратились с просьбой улучшить жилищные условия.

7. Раскройте скобки, выбирая подходящий пароним:

1) От разгоревшегося (пожарища, пожара) посветлело на улице.

2) (Решимость, решительность) его поступка удивила всех.

Вариант 3

1. Расставьте правильно ударение в следующих словах: апостроф, буржуазия, ворота, гербовый, добыча, заиндеветь, издавна.
2. (чн) или (шн) произносится в следующих словах: нарочно, прачечная, пустячный .
3. Из приведенных фамилий выпишите склоняемые: Чаплин (Чарли), Ремчук (Софья), Гашек (Ярослав), Кох (Александр), Маркс (Эльза), Черных (Петр), Короленко (Антон).
4. Из приведенных пар слов выпишите те слова, форма которых верна (соответствует литературной норме): брею – брою, махаю – машу, мягонький – мяконький, напои – напой.
5. Расставьте знаки препинания: Под ярко-голубыми небесами огромный парк был полон голосами и даже эхо стало молодым.
6. Спишите предложение, заменяя число словами (проверьте падеж числительного): Прибыл поезд с 287 экскурсантами.
7. Раскройте скобки, выбирая подходящий пароним:

1) На (сборочном, сборном) пункте было много народу, но работы ещѐ не начинались.
2) Он (сыскал, снискал) к себе уважение как человек творческой мысли.

Вариант 4

1. Расставьте правильно ударение в следующих словах: каучук, квартал, инструмент, искра, боязнь, водопровод, цемент.
2. (чн) или (шн) произносится в следующих словах: скучно, яичница, сердечный (друг)
3. Определите род следующих существительных: бра, кофе, какао, тюль, Кутаиси, кино, такси.
4. Из приведенных пар слов выпишите те слова, форма которых верна (соответствует литературной норме): плескаю – плещу, его – огоная, взявши – взяв, четырьмя - четырьмями.
5. Расставьте знаки препинания: Истлевают звуки в эфире и заря притворилась тьмой.
6. Спишите предложение, заменяя число словами (проверьте падеж числительного): Из 456 вычесть 253.
7. Раскройте скобки, выбирая подходящий пароним:

1) С (большой раздражительностью, большим раздражением) встретил критику в свой адрес этот человек.
2) В конце книги был приведѐн список (рекомендательной, рекомендованной) литературы.

Вариант 5

1. Расставьте правильно ударение в следующих словах: проясниться (о небе), умерший, угольный (подвал), танцовщица, просека, ржаветь, страстная (неделя).
2. (чн) или (шн) произносится в следующих словах: Ильинична, сливочный, яблочный.
3. Из приведенных аббревиатур выпишите склоняемые: ГИБДД, вуз, ВГИК, СНГ, МИД, ТАСС, ГАИ.
4. Из приведенных пар слов выпишите те слова, форма которых верна (соответствует литературной норме): рыщу – рыскаю, тыча – тыкая, свистел – свистал, ихний – их.
5. Расставьте знаки препинания: Они оба кружились во тьме ночи плавно и безмолвно и никак не мог красавец Лойко поравняться с гордой Раддой.
6. Спишите предложение, заменяя число словами (проверьте падеж числительного): К 1256 прибавить 258.
7. Раскройте скобки, выбирая подходящий пароним:

1) Многие наши фильмы получили (большую признательность, большое признание) за рубежом.

2) Платье на ней смотрелось (эффективно, эффектно).

Вариант 6

1. Поставьте правильно ударение в следующих словах: трубопровод, развитый (в умственном отношении), созыв, процент, подростковый, кружащий.

2. (чн) или (шн) произносится в следующих словах: будничный, закусочная, порядочно .

3. Определите род следующих существительных: депо, иваси, какаду, шампунь, банджо, инкогнито, авеню.

4. Из приведенных пар слов выпишите те слова, форма которых верна (соответствует литературной норме): видел – видал, обеими – обоями (числит.), лаборатория – лаболатория, акцентрировать – акцентировать.

5. Расставьте знаки препинания: Усиливался дождь и море распевало мрачный и торжественный гимн гордой паре красавцев-цыган.

6. Спишите предложение, заменяя число словами (проверьте падеж числительного): Из 1109 важных объектов было достроено 749.

7. Раскройте скобки, выбирая подходящий пароним:

1) На выставке были представлены (глиняные, глинистые) горшки работы известного мастера.

2) А я в детстве мечтала работать (мороженицей, мороженщицей).

7 Таблица соответствия компетенций, критериев оценки их освоения и оценочных средств

Шифр компетенции	**Планируемые результаты обучения**	**Оценочные средства**	**Критерии оценивания результатов обучения (баллы)**			
			2	3	4	5
ОК 1	Знать: нормы современного русского литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность,	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену	Не знает, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов. основные способы переработки текстовой информации					
	Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену	Не умеет, демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонсрирует высокий уровень умений

	письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.					
ОК 2	Знать: нормы современного русского	Контрольные работы Вопросы к экзамену	Не знает, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без	Знает достаточно в	Демонстрирует высоки

	литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов. основные способы переработки текстовой информации	Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену		грубых ошибок	базовом объёме	й уровень знаний
	Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену	Не умеет, демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений

	речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать					

	обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.					
ОК 3	Знать: нормы современного русского литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов. основные способы переработки	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену	Не знает, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	текстовой информации					
	Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену	Не умеет, демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений

	письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.					
ОК 4	Знать: нормы современного русского литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность,	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену	Не знает, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов. основные способы переработки текстовой информации					
	Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену	Не умеет, демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений

	письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.					
ОК 5	Знать: нормы современного русского	Контрольные работы Вопросы к экзамену	Не знает, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без	Знает достаточно в	Демонстрирует высоки

	литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов. основные способы переработки текстовой информации	Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену		грубых ошибок	базовом объёме	й уровень знаний
	Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену	Не умеет, демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений

	речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать					

	обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.					
ОК 6	Знать: нормы современного русского литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов. основные способы переработки	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену	Не знает, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	текстовой информации					
	Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену	Не умеет, демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонсрирует высокий уровень умений

	письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.					
ОК 7	Знать: нормы современного русского литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность,	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену	Не знает, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов. основные способы переработки текстовой информации					
	Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену	Не умеет, демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений

	письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.					
ОК 8	Знать: нормы современного русского	Контрольные работы Вопросы к экзамену	Не знает, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без	Знает достаточно в	Демонстрирует высоки

	литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов. основные способы переработки текстовой информации	Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену		грубых ошибок	базовом объёме	й уровень знаний
	Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену	Не умеет, демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонсирует высокий уровень умений

	речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать					

	обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.					
ОК 9	Знать: нормы современного русского литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов. основные способы переработки	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену	Не знает, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	текстовой информации					
	Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену	Не умеет, демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений

	письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.					
ОК 10	Знать: нормы современного русского литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность,	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену	Не знает, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов. основные способы переработки текстовой информации					
	Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену	Не умеет, демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонсрирует высокий уровень умений

	письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.					
ОК-11	Знать: нормы современного русского	Контрольные работы Вопросы к экзамену	Не знает, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без	Знает достаточно в	Демонстрирует высоки

	литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов. основные способы переработки текстовой информации	Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену		грубых ошибок	базовом объёме	й уровень знаний
	Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену	Не умеет, демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонсрирует высокий уровень умений

	речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать					

	обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.					
ПК 1.1	Знать: нормы современного русского литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов. основные способы переработки	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену	Не знает, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	текстовой информации					
	Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену	Не умеет, демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонсрирует высокий уровень умений

	письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.					
ПК 1.2	Знать: нормы современного русского литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность,	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену	Не знает, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов. основные способы переработки текстовой информации					
	Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену	Не умеет, демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонсирует высокий уровень умений

	письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.					
ПК 1.3	Знать: нормы современного русского	Контрольные работы Вопросы к экзамену	Не знает, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без	Знает достаточно в	Демонстрирует высоки

	литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов. основные способы переработки текстовой информации	Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену		грубых ошибок	базовом объёме	й уровень знаний
	Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену	Не умеет, демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонсрирует высокий уровень умений

	речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать					

	обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.					
ПК 1.4	Знать: нормы современного русского литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов. основные способы	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену	Не знает, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	переработки текстовой информации					
	Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену	Не умеет, демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонсрирует высокий уровень умений

	оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.					
ПК 1.5	Знать: нормы современного русского литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительно					

	сть, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов. основные способы переработки текстовой информации					
	Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену	Не умеет, демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонсрирует высокий уровень умений

	официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.					
ПК 2.1	Знать: нормы современного	Контрольные работы Вопросы к экзамену	Не знает, допускает	Демонстрирует частичные	Знает достаточно в	Демонстрирует

	русского литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов. основные способы переработки текстовой информации	Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену	грубые ошибки	знания без грубых ошибок	базовом объёме	высокий уровень знаний
	Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионал	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену	Не умеет, демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонсрирует высокий уровень умений

	ьно значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовыва					

	ть обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.					
ПК 2.2	Знать: нормы современного русского литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов. основные способы переработки	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену	Не знает, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	текстовой информации					
	Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену	Не умеет, демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонсирует высокий уровень умений

	письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.					
ПК 2.3	Знать: нормы современного русского литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность,	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену	Не знает, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов. основные способы переработки текстовой информации					
	Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену	Не умеет, демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонсрирует высокий уровень умений

	письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.					
ПК 2.4	Знать: нормы современного русского	Контрольные работы Вопросы к экзамену	Не знает, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без	Знает достаточно в	Демонстрирует высоки

	литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов. основные способы переработки текстовой информации	Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену		грубых ошибок	базовом объёме	й уровень знаний
	Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену	Не умеет, демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонсрирует высокий уровень умений

	речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать					

	обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.					
ПК 2.5	Знать: нормы современного русского литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов. основные способы переработки	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену	Не знает, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	текстовой информации					
	Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену	Не умеет демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонсрирует высокий уровень умений

	письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.					
ПК 3.6	Знать: нормы современного русского литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность,	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену	Не знает, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов. основные способы переработки текстовой информации					
	Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену	Не умеет, демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонсрирует высокий уровень умений

	письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.					
ПК 3.7	Знать: нормы современного русского	Контрольные работы Вопросы к экзамену	Не знает, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без	Знает достаточно в	Демонстрирует высоки

	литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов. основные способы переработки текстовой информации	Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену		грубых ошибок	базовом объёме	й уровень знаний
	Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену	Не умеет, демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонсрирует высокий уровень умений

	речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать					

	обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.					

8. Методические указания для обучающихся при освоении дисциплины

Работа на практических занятиях предполагает активное участие в дискуссиях и решении задач. Для подготовки к занятиям рекомендуется выделять в материале проблемные вопросы, затрагиваемые преподавателем в лекции, и группировать информацию вокруг них.

При работе с терминами необходимо обращаться к словарям, в том числе доступным в Интернете, например на сайте http://dic.academic.ru.

При подготовке обучающихся по темам используются конспекты лекций и источники основной и дополнительной литературы. Подготовка докладов осуществляется с использованием нормативно-правовых документов и учебников.

Устный опрос по этой теме проводится в форме беседы. Работа на практических занятиях предполагает активное участие в дискуссиях и решении задач. Для подготовки к занятиям рекомендуется выделять в материале проблемные вопросы, затрагиваемые преподавателем в лекции, и группировать информацию вокруг них.

Решение задач проводится в группе с обсуждением хода решения, применяемых, схем, способов, проверкой результатов и проведением работы над ошибками.

Тестирование проводится после ознакомления с материалом темы. Обучающийся выполняет тестирование, рассчитанное по времени на 40-50 минут, на бумажном носителе. Тест включает в себя задания разного типа: на выбор одного или нескольких правильных ответов, на соответствие, краткий и числовой ответ. Для прохождение теста дается одна попытка. Далее сверяются и обсуждаются результаты с определением правильных ответов.

Промежуточная аттестация по этой дисциплине проводится в форме экзамена. При подготовке к экзамену необходимо опираться, прежде всего, на источники, которые разбирались на лекционных занятиях и на материалы практических занятий. В каждом билете экзамена содержится два вопроса.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Основная литература:

Самойлова, Е. А. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Е. А. Самойлова. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. - 144 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0802-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1009452 (дата обращения: 15.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

Русский язык и культура речи : учебник / под ред. О.Я. Гойхмана. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 240 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015627-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1229452 (дата обращения: 15.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

Грибанская, Е. Э. Русский язык и культура речи : учебно-практическое пособие / Е. Э. Грибанская, Л. Н. Береснева. - Москва : РГУП, 2018. - 140 с. - ISBN 978-5-93916-658-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1195512 (дата обращения: 15.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

9.2. Дополнительная литература:

Матвеева, Т.В. Учебный словарь: русский язык, культура речи, стилистика, риторика : словарь / Т. В. Матвеева. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2019. - 415 с. - ISBN 978-5-89349-381-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1066612 (дата обращения: 15.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

Кузнецова, Н. В. Русский язык и культура речи : учебник / Н.В. Кузнецова. - 3-е изд. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 368 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016335-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1776329 (дата обращения: 15.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

Мандель, Б. Р. Русский язык и культура речи: история, теория, практика : учебное пособие / Б.Р. Мандель. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. - 267 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0646-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1045084 (дата обращения: 15.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

Руководитель библиотеки **Л.В. Беляева**

10. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины ОП.01 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Наименование дисциплины	Наименование кабинета, перечень оборудования
Кабинет русского языка с методикой преподавания	Комплект мебели для преподавателя – 1 шт., кресло преподавателя – 2 шт., столы ученические – 15 шт., посадочные места для учащихся – 30 шт., шкаф платяной 1 шт., шкаф открытый 2 шт., стол ассистента – 1 шт., доска меловая

	– 1 шт., акустическая система – 1 шт., доска интерактивная – 1 шт., компьютер – 1 шт., стенды обучающие – 5 шт., жалюзи – 3 шт., светильник для доски – 1 шт., колонки – 2 шт., доска магнитная – 1 шт., часы – 1 шт., проектор – 1 шт., выход в интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду. ПО: Windows 10 x64, Smart Notebook, Microsoft Office
Кабинет русского языка с методикой преподавания	Комплект мебели для преподавателя – 1 шт., кресло преподавателя – 2 шт., столы ученические – 15 шт., посадочные места для учащихся – 30 шт., шкаф платяной 1 шт., шкаф открытый 2 шт., стол ассистента – 1 шт., доска меловая – 1 шт., акустическая система – 1 шт., доска интерактивная – 1 шт., компьютер – 1 шт., стенды обучающие – 5 шт., жалюзи – 3 шт., светильник для доски – 1 шт., колонки – 2 шт., доска магнитная – 1 шт., часы – 1 шт., проектор – 1 шт., таблицы по русскому языку – 4 шт, выход в интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду. ПО: Windows 10 x64, Smart Notebook, Microsoft Office

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям.

11. Методы обучения для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Условия обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- учебные аудитории, в которых проводятся занятия со студентами с нарушениями слуха, оборудованы мультимедийной системой (ПК и проектор), компьютерные тифлотехнологии

базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации доступные для слабовидящих формы (укрупненный текст);

- в образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения: кейс-метод, метод проектов, исследовательский метод**,** дискуссии в форме круглого стола**,** конференции, метод мозгового штурма.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Елабужский институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по образовательной деятельности
_____ С.Ю. Бахвалов
«19» мая 2025 г.
МП

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога

44.02.01 Дошкольное образование
(код и наименование специальности)

Воспитатель детей дошкольного возраста
(квалификация выпускника)

Елабуга, 2025

Паспорт
фонда оценочных средств по дисциплине
ОГСЭ.07 Русский язык и культура речи

Индекс компетенции	**Расшифровка компетенции**	**Показатель формирования компетенции для данной дисциплины**	**Оценочные средства**
1	2	3	4
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Знать: нормы современного русского литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов; основные способы переработки текстовой информации Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену
ОК 2	Организовывать	Знать: нормы современного русского литературного языка;	Контрольные работы

	собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов; основные способы переработки текстовой информации Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.	Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Знать: нормы современного русского литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов; основные способы переработки текстовой информации Уметь:	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену

		ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.	
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Знать: нормы современного русского литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов; основные способы переработки текстовой информации Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену

		тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.	
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Знать: нормы современного русского литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов; основные способы переработки текстовой информации Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену

ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными и партнерами.	Знать: нормы современного русского литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов; основные способы переработки текстовой информации Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и	Знать: нормы современного русского литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка;	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену

	контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	основные правила оформления деловых документов; основные способы переработки текстовой информации Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.	
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Знать: нормы современного русского литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов; основные способы переработки текстовой информации Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену

		официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.	
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	Знать: нормы современного русского литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов; основные способы переработки текстовой информации Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей;	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену

		выступать перед аудиторией.	
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	Знать: нормы современного русского литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов; основные способы переработки текстовой информации Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену
ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее	Знать: нормы современного русского литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка;	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену

	регулирующих.	основные правила оформления деловых документов; основные способы переработки текстовой информации Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.	
ПК 1.1	Определять цели и задачи, планировать уроки.	Знать: нормы современного русского литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов; основные способы переработки текстовой информации Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену

		официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.	
ПК 1.2	Проводить уроки.	Знать: нормы современного русского литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов; основные способы переработки текстовой информации Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей;	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену

		выступать перед аудиторией.	
ПК 1.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.	Знать: нормы современного русского литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов; основные способы переработки текстовой информации Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену
ПК 1.4	Анализировать уроки.	Знать: нормы современного русского литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка;	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену

		основные правила оформления деловых документов; основные способы переработки текстовой информации Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.	
ПК 1.5	Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.	Знать: нормы современного русского литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов; основные способы переработки текстовой информации Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену

		официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.	
ПК 2.1	Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.	Знать: нормы современного русского литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов; основные способы переработки текстовой информации Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей;	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену

		выступать перед аудиторией.	
ПК 2.2	Проводить внеурочные занятия.	Знать: нормы современного русского литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов; основные способы переработки текстовой информации Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену
ПК 2.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельност	Знать: нормы современного русского литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка;	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену

	и обучающихся.	основные правила оформления деловых документов; основные способы переработки текстовой информации Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.	
ПК 2.4	Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и и отдельных занятий.	Знать: нормы современного русского литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов; основные способы переработки текстовой информации Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену

		официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.	
ПК 2.5	Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.	Знать: нормы современного русского литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов; основные способы переработки текстовой информации Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей;	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену

		выступать перед аудиторией.	
ПК 3.6	Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.	Знать: нормы современного русского литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов; основные способы переработки текстовой информации Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену
ПК 3.7	Анализировать результаты работы с родителями.	Знать: нормы современного русского литературного языка; основные формы речи; соотношение между языком и речью; функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка;	Контрольные работы Вопросы к экзамену Практические задания к экзамену Вопросы теста к экзамену

		основные правила оформления деловых документов; основные способы переработки текстовой информации Уметь: ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; выступать перед аудиторией.	

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Елабужский институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

Тема 2. Речевое взаимодействие. Язык и речь
Комплект заданий для контрольной работы 1
(ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.6, ПК 3.7)

Контрольная работа № 1.
Задание: Ответить (выбрать один из вариантов ответов) на вопросы теста.

1. Для какого стиля речи характерна диалогическая речь?
1) для научного
2) для официально-делового
3) для разговорного
4) для публицистического

2. Для какого стиля речи характерна неофициальная обстановка?
1) для разговорного
2) для научного
3) для официально-делового
4) для публицистического

3. В каком стиле используется жанр очерка?
1) в научном
2) в художественном
3) в официально-деловом
4) в публицистическом

4. Для какого стиля речи характерна злободневность, яркость, страстность, призывность?
1) для художественного
2) для научного
3) для публицистического
4) для официально-делового

5. Какой стиль речи ставит своей задачей сообщать информацию о жизни страны, воздействовать на массы, сформировать определенное отношение к общественной жизни?
1) научный
2) публицистический
3) художественный
4) разговорный

6. В каком из данных текстов предложения соединяются последовательно?
1) Во второй половине дня мы попали в густой дремучий лес, тянувшийся на много километров на восток. В лесу стояли огромные корабельные сосны. На них мы увидели шустрых рыжих белок, которые, обгоняя друг друга, носились по гладким стволам деревьев вверх и вниз.
2) Железный ветер бил в лицо, а они все шли и шли. И снова чувство суеверного страха охватывало противника. Люди бесстрашно шли в атаку, ничего не боясь, смертны ли они?

7. В каком из данных текстов предложения соединяются параллельно?
1) Волосы прямые, в скобку. Лицо небольшое, незначительное, старинно русское, суздальское. Глаза под большими сонными веками — ястребиные.

2) На другой день в назначенное время я стоял уже за скирдами, ожидая своего противника. Вскоре и он явился. «Нас могут застать, — сказал он мне, — надобно поспешить».

8. Определите стиль речи, к которому относится данный текст.

Голодная волчиха встала, чтобы идти на охоту. Ее волчата, все трое, крепко спали, сбившись в кучу, и грели друг друга. Она облизала их и пошла.

Был уже весенний месяц март, но по ночам деревья трещали от холода, как в декабре, и едва высунешь язык, как его начинало сильно щипать.

1) разговорный
2) публицистический
3) научный
4) художественный

9. Определите стиль речи, к которому относится данный текст.

Более полувека назад на огромных пространствах России гремела и клокотала война. Волею судьбы многие тяжелые и кровопролитные бои пришлись на территорию нынешних Курской и Белгородской областей. Одной из величайших баталий в мировой истории по праву считается Курская битва, эпицентром которой стало танковое сражение под Прохоровкой. Недаром здешнее поле называют Полем русской славы, третьим после Куликова и Бородина — полем России.

1) художественный
2) публицистический
3) научный
4) официально-деловой

10. Определите стиль речи, к которому относится данный текст.

Я очень люблю скромную жизнь тех уединенных владетелей отдаленных деревень, которых в Малороссии обыкновенно называют старосветскими, которые, как дряхлые живописные домики, хороши своею пестротою и совершенною противоположностью с новым гладеньким строением, которого стен еще не промыл дождь, крыши не покрыла зеленая плесень и лишенное штукатурки крыльцо не выкалывает своих красных кирпичей. Я иногда люблю сойти на минуту в сферу этой необыкновенно уединенной жизни, где ни одно желание не перелетает за частокол, окружающий небольшой дворик, за плетень сада, наполненного яблонями и сливами, за деревенские избы, его окружающие, пошатнувшиеся на сторону, осененные вербами, бузиною и грушами. Жизнь их скромных владетелей так тиха, так тиха, что на минуту забываешься и думаешь, что страсти, желания и неспокойные порождения злого духа, возмущающие мир, вовсе не существуют и ты их видел только в блестящем, сверкающем сновидении.

1) художественный
2) публицистический
3) научный
4) официально-деловой

Критерии оценки и версии эталонных ответов к контрольной работе № 1.

При разработке тестовых заданий использовались следующие формы заданий:

– задания с выбором одного из 4 ответов.

Время тестирования составляет до 40-45 минут, время ответа на одно тестовое задание – до 4 минут.

Оценка теста:

– 0(–) – ответ на тестовое задание неверный,

– 1(+) – ответ на тестовое задание верный.

Справочная таблица по переводу данных тестирования в пятибалльную систему:

Критерий	Балл	Критериальный интервал
85%	**5 (отлично)**	10
68%	**4 (хорошо)**	От 8 до 9

48%	**3 (удовлетворительно)**	От 5 до 7
менее чем на 48%	**2 неудовлетворительно)**	От 0 до 4

Тема 3. Коммуникативный аспект культуры речи
Комплект заданий для контрольной работы 2
(ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.6, ПК 3.7)
Задание: Ответить (выбрать один из вариантов ответов) на вопросы теста.

1. Что изучает лексика?
А) историю слова;
Б) части речи и их формы;
В) правила написания слов;
Г) звуковую сторону слова;
Д) слова и их значения.
2. В каких вариантах все прилагательные употреблены в прямом значении?
А) золотые руки, железный характер, заячья душа, лисья нора;
Б) глухая деревня, жаркие дебаты, железная логика, прямой человек;
В) глухая улица, жаркий бой, железная воля, прямой вопрос;
Г) глухой старик, жаркий день, железная дорога, прямая линия;
Д) каменный дом, медвежья услуга, серебряные брызги, стеклянная ваза.
3. Укажите ряд многозначных слов:
А) съедобный, утомление;
Б) хохот, шезлонг;
В) съемка, ручка;
Г) компьютер, ландыш;
Д) самолет, дискуссия.
4. В каком ряду все слова – синонимы?
А) время, период, эпоха, эра;
Б) лингвист, историк, литературовед;
В) фрукты, овощи, вишня;
Г) сосна, тополь, ясень;
Д) тарелка, вилка, ложка.
5. Укажите группу слов, которые являются омонимами:
А) метель, пурга;
Б) письменный стол, обеденный стол;
В) капитанская рубка, рубка леса;
Г) ручка чемодана, ручка малыша;
Д) шить иглой, игла ежа.
6. Назовите антоним фразеологизма «спустя рукава»:
А) бить баклуши,
Б) положа руку на сердце,
В) сложа руки,
Г) не покладая рук,
Д) море по колено.
7. Укажите слова, не являющиеся паронимами:
А) эффектный, эффективный;
Б) представить, предоставить;
В) фарш, фарс;

Г) командировочные, командированные;
Д) подпись, роспись.

8. Определите, в каком варианте профессиональные слова:

А) учитель, наставник, педагог;
Б) отечество, родина, отчизна;
В) метель, пурга, буран;
Г) аккорд, вокализ, мольберт;
Д) овощи, ягоды, фрукты.

9. Какому словосочетанию синонимичен фразеологизм «хранить молчание»?

А) как в воду глядел;
Б) набрать в рот воды;
В) выйти сухим из воды;
Г) как рыба в воде;
Д) не разлить водой.

10. Определите, в каком варианте даны неологизмы:

А) бартер, кастинг, конфессия;
Б) псалтырь, светлица, кафтан;
В) курень, полуночник, шелоник;
Г) опосля, прислухаться, не серчай;
Д) кардиолог, инфаркт, универсам.

11. Определите, в каком варианте даны слова общеупотребительные:

А) десница, работа, слеза;
Б) акварель, гуашь, палитра;
В) нечто, выкаблучиваться, ступай;
Г) нижеподписавшийся, горенка, изрядно;
Д) кирпич, свекла, идти.

12. Определите, в каком варианте даны заимствованные слова:

А) место, история, тетрадь;
Б) берег, город, молоко;
В) аббат, атака, жюри;
Г) ладонь, корова, дочь,
Д) поле, береза, сосед.

13. Укажите стилистически нейтральный фразеологизм:

А) закадычный друг;
Б) во веки веков;
В) вступить в брак;
Г) сдержать слово;
Д) втирать очки.

14. Выберите вариант, в котором определение является эпитетом:

А) бродяга-ветер;
Б) звездная ночь;
В) розовая шляпка;
Г) серебряное кольцо;
Д) старик-мудрец.

15. В каком предложении слово употреблено в переносном значении?

А) На стенах висели два пейзажа хорошей кисти.
Б) Желтые листья медленно падали на землю.
В) Утром бухта наполнилась плавучим льдом.
Г) Громады утесов на берегу создавали величественную картину.
Д) Яркое солнце быстро съело тонкий ледок.

3.4. Критерии оценки и версии эталонных ответов к контрольной работе № 2.

При разработке тестовых заданий использовались следующие формы заданий:

– задания с выбором одного из 4 ответов.

Время тестирования составляет до 40-45 минут, время ответа на одно тестовое задание – до 4 минут.

Оценка теста:

– 0(–) – ответ на тестовое задание неверный,

– 1(+) – ответ на тестовое задание верный.

Справочная таблица по переводу данных тестирования в пятибалльную систему:

Критерий	Балл	Критериальный интервал
85%	**5 (отлично)**	15
68%	**4 (хорошо)**	От 10 до 14
48%	**3 (удовлетворительно)**	От 7 до 9
менее чем на 48%	**2 неудовлетворительно)**	От 0 до 6

Тема 6. Официально-деловой стиль современного русского языка

Комплект заданий для контрольной работы 3

(ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.6, ПК 3.7)

Задание: Ответить (выбрать один из вариантов ответов) на вопросы теста.

1.Выберите правильный ответ.

Фонетика - раздел науки о языке, изучающий

1)нормы правильного произношения звуков и ударения в словах

2)способы обозначения звуков на письме

3)звуки речи

4)правописание гласных и согласных

2.Отметьте неправильное утверждение.

1)Звук - кратчайшая, далее неделимая часть произносимого слова.

2)В нашей речи преобладают гласные звуки.

3)Буквы обозначаются звуки на письме.

4)Гласные звуки состоят только из голоса.

3.Сколько мягких согласных звуков в пословице?

Хлеб-соль ешь, а правду режь.

1)три

2)четыре

3)пять

4)шесть

4.Сколько звуков [с] в пословице?

Скоро сказка сказывается, да не скоро дело делается.

1)четыре

2)пять

3)шесть

4)семь

5. В какой последовательность надо расположить предложения, чтобы получился текст?

А.Правда, есть слова, которые состоят из одного звука: например, предлоги в, к, союзы а, и.

Б.При этом сами по себе отдельные звуки лишены содержания.

В.Но и они начинают работать только в соединении с другими словами: в лесу, дождь и ветер и т.д.

Г.В языке все, что мы произносим, выражено звуками речи.

1)В,А,Б,Г. 2)Г,Б,А,В. 3)Б,Г,А,В. 4)Г,В,Б,А.

3.6. Критерии оценки и версии эталонных ответов к контрольной работе № 3.

При разработке тестовых заданий использовались следующие формы заданий:

– задания с выбором одного из 4 ответов.

Время тестирования составляет до 20-25 минут, время ответа на одно тестовое задание – до 4 минут.

Оценка теста:

– 0(–) – ответ на тестовое задание неверный,

– 1(+) – ответ на тестовое задание верный.

Справочная таблица по переводу данных тестирования в пятибалльную систему:

Критерий	**Балл**	**Критериальный интервал**
85%	**5 (отлично)**	5
68%	**4 (хорошо)**	4
48%	**3 (удовлетворительно)**	3
менее чем на 48%	**2 неудовлетворительно)**	От 0 до 2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Елабужский институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования

«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

Задания к экзамену

(ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.6, ПК 3.7)

Вариант № 1

А1. В каком слове верно выделена буква, обозначающая ударный гласный звук?

1) дОсуг

2) облЕгчить

3) кухОнный

4) принЯть.

А2. В каком предложении вместо слова ЧЕРЕПАХОВЫЙ нужно употребить ЧЕРЕПАШИЙ?

1) ЧЕРЕПАХОВЫЙ – очень редкий окрас, который встречается у кошек.

2) В некоторых провинциях Китая ЧЕРЕПАХОВЫЙ суп – это традиционное блюдо.

3) Подготовка к отопительному сезону идёт ЧЕРЕПАХОВЫМИ шагами.

4) Волосы танцовщицы были заколоты красивым ЧЕРЕПАХОВЫМ гребнем.

А3. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

1) двести граммов

2) самый высочайший

3) пятисот семидесяти

4) поезжайте

А 4. Укажите грамматически правильное продолжение предложения.

Отыграв первый тайм,…

1) закончился со счётом 1:1.

2) футболисты отправились в раздевалку.

3) зрители были разочарованы.

4) народу на стадионе поубавилось.

А5. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых пишется НН?

Каме(1)ые сосуды имеют форму свяще(2)ых животных, искусно изображё(3)ых, или же украше(4)ы замечательными рельефными сценами.

1) 1, 2, 3, 4

2) 1, 3, 4

3) 2, 3

4) 1, 2, 3

А6. В каком ряду во всех словах пропущена безударная проверяемая гласная корня?

1) прик..сновение, р..стительность, тр..ллейбус

2) в..твистый, г..рючий, прил..жение

3) ц..ничный, м..лосердие, изд..лека

4) к..нтракт, з..рница, расст..лать

А7. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

1) под..грать, без..инициативный, дез..информация

2) двух..ярусный, вол..ер, с..ездить

3) бе..человечный, ни..вергать, ра..ценки

4) пр..ятный, пр..уныть, пр..клеить

А8. В каком ряду в обоих словах на месте пропуска пишется буква Е?

1) ускор..шь, выуч..н

2) постел..шь, почита..мый

3) отража..шь, посе..вший

4) раскол..м, услыш..вший

А9. В каком варианте ответа указаны все слова, где пропущена буква И?

А. заманч..вый

Б. эмал..вый

В. коч..вой

Г. приветл..вый

1) А, Б

2) Б, В, Г

3) А, Б, Г

4) А, Г

А10. В каком предложении НЕ со словом пишется раздельно?

1) Комната была (не)большой, но уютной и чистой.

2) В углу валялись (не)убранные с вечера лыжные ботинки.

3) Четверть населения Земли (не)доедает.

4) (Не)которые люди обладают удивительными способностями.

А11. В каком предложении оба выделенных слова пишутся слитно?

1) ХОТЕЛОСЬ(БЫ) надеяться, что работа будет выполнена (В)СРОК.

2) (ПО)ТОМУ, как ты себя ведёшь, кажется, БУД(ТО) ты сильно расстроен.

3) (В)СЛЕДСТВИЕ сильного тумана движение судов по реке приостановлено, воздушный транспорт ТАК(ЖЕ) бездействует.

4) ЧТО(БЫ) я ни делал, (С)РАЗУ ничего не получалось.

А12. Укажите правильное объяснение постановки запятой или её отсутствия в предложении.

Резко потеплело () и снег быстро начал таять.

1) Сложносочинённое предложение, перед союзом И нужна запятая.

2) Сложносочинённое предложение, перед союзом И запятая не нужна.

3) Простое предложение с однородными членами, перед союзами И запятая не нужна.

4) Простое предложение с однородными членами, перед союзом И нужна запятая.

А13. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые?

Осторожно пробираясь (1) вдоль заросшего тростником (2) берега и (3) стараясь не шуметь (4) тигр приближался к добыче.

1) 1, 2, 3, 4

2) 1, 3, 4

3) 1, 2

4) 4

А14. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые? Крит (1) по-видимому (2) был населён уже в VI тысячелетии до новой эры. Первые обитатели острова (3) возможно (4) были из Малой Азии.

1) 1, 3

2) 1, 2, 3, 4

3) 1, 2

4) 3, 4

Прочитайте текст и выполните задания В1-В7.

(1) Радушие семьи Житковых изумляло меня. (2) Оно выражалось не в каких-нибудь слащавых приветствиях, а в щедром и неистощимом хлебосольстве. (3) Приходили к Степану Васильевичу какие-то обтёрханные, молчаливые, пропахшие махоркой, явно голодные люди, и их без всяких расспросов усаживали вместе с семьёю за длинный, покрытый клеёнкой стол и кормили тем же, что ела семья. (4) А пища у неё была простая, без гурманских причуд: каша, жареная скумбрия, варёная говядина. (5) Обычно обедали молча и даже как будто насупленно, но за чаепитием становились общительнее, и тогда возникали бурные споры о Льве Толстом, о народничестве.

(6) Кроме литературы, в семье Житковых любили математику, астрономию, физику. (7) Смутно вспоминаю какие-то электроприборы в кабинете у Степана Васильевича. (8) Помню составленные им учебники по математике: они кипой лежали у него в кабинете.

(9) Очень удивляли меня отношения, существовавшие между Степаном Васильевичем и его сыном Борисом: то были отношения двух взрослых, равноправных людей. (10) Борису была предоставлена полная воля, он делал что вздумается-так велико было убеждение родителей, что он не употребит их доверия во зло. (11) И действительно, он сам говорил мне, что не солгал им ни разу ни в чём.

(12) Раньше я никогда не видывал подобной семьи и лишь потом, через несколько лет, убедился, что, в сущности, то была очень типичная для того времени русская интеллигентская трудовая семья, каких было немало в столицах и больших городах, щепетильно честная, чуждая какой бы то ни было фальши, строгая ко всякой неправде. (13) В ней не было ни тени того, что тогда называли мещанством, и этим она была не похожа на все прочие семьи, которые довелось мне в ту пору узнать. (14) Живо помню, с каким восхищением я, тринадцатилетний мальчишке, впитывал в себя её атмосферу.

В1. Из предложения 11 выпишите слово, образованное приставочным способом. _____

В2. Из предложений 4, 5 выпишите отглагольные прилагательные. _____

В3. Укажите вид подчинительной связи в словосочетании УДИВЛЯЛИ МЕНЯ (предложение 9). _____

В4. Среди предложений 4 - 7 найдите простое односоставное определённо-личное. Напишите номер этого предложения. _____

В5. Среди предложений 1 - 6 найдите простое предложение, осложнённое однородными членами с обобщающим словом. Напишите номер этого предложения. _____

В6. Среди предложений 10 - 14 найдите сложные предложения, в состав которых входят придаточные определительные. Напишите номера этих сложных предложений. _____

ВАРИАНТ 2.

А1. В каком слове верно выделена буква, обозначающая ударный гласный звук?

1) тОрты
2) квАртал
3) собрАла
4) дОговор

\А2. В каком предложении вместо слова ЧЕЛОВЕЧЕСКИЙ нужно употребить ЧЕЛОВЕЧНЫЙ?

1) В любом деле ЧЕЛОВЕЧЕСКИЙ фактор играет огромную роль.
2) Командир полка отличался справедливым, ЧЕЛОВЕЧЕСКИМ отношением к солдатам.
3) Какие ЧЕЛОВЕЧЕСКИЕ качества вы цените в людях больше всего?
4) ЧЕЛОВЕЧЕСКАЯ раса – это совокупность людей, обладающая генетико-физиологической общностью и происходящая из определённого ареала.

А3. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

1) действия партизан
2) слаще мёда
3) пара носок
4) тремястами пятьюдесятью

А4. Укажите грамматически правильное продолжение предложения.

Позвонив по телефону, …

1) …никто мне не ответил.
2) …номер оказался ошибочным.
3) …возникло предложение встретиться через час.
4) …я услышал короткие гудки.

А5. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых пишется НН?

Це(1)ым источником при изучении минойской культуры являются ювелирные изделия: золотые перстни с выгравирова(2)ыми миниатюрными сценами, позолоче(3)ая и серебря(4)ая утварь.

1) 1,2,3
2) 1,2,3.4
3) 2,3,4
4) 1,2

А6. В каком ряду во всех словах пропущена безударная проверяемая гласная корня?

1) Арт…ллерия, б…рхатистый,л..генда
2) Оч..рование, к…сательная,выг…реть
3) Защ…щать, оц..нить, те…ретический
4) Пал…садник, изл…гать, ч…словой

А7. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

1) бе…вкусный, и…чертить, ра..рубить
2) суб…ект, под…ём, ад…ютант
3) пр…зидиум, пр…спокойно, пр…остановить
4) сверх…звестный, раз…скать, пред…стория

А8. В каком ряду в обоих словах на месте пропуска пишется буква Е?

1)Бор..мся, прилепл…н

2)слыш…шь, пове…вший

3)дремл…шь,обла…нный

4)выгон…шь, замуч…нный

А9. В каком варианте ответа указаны все слова, где пропущена буква Е?

А. фланел…вый

Б. веч..вой

В. отзывч…вый

Г. алюмини…вый

1) А,Б

2) Б,В,Г

3) А,Б,Г

4) А,Г

А10. В каком предложении НЕ со словом пишется слитно?

1) (Не) будите спящую собаку.

2) В большой комнате стояла ещё (не)распакованная мебель.

3) Речка была (не)глубокая, а быстрая.

4) Это был (не)кто иной, как Чацкий.

А11. В каком предложении оба выделенных слова пишутся раздельно?

1) (В) течение часа необходимо узнать (НА) СЧЁТ билетов.

2) (И)ТАК, подведём итоги и наметим план, ЧТО(БЫ) действовать дальше.

3) (НА)ВСТРЕЧУ велосипедисту вышел пешеход, в ТО(ЖЕ) время велосипедиста обогнала машина.

4) (ПО)Э ТОМУ мосту ехать опасно, ТАК(КАК) он давно обветшал.

А12. Укажите правильное объяснение постановки запятой или её отсутствия в предложении.

Пришлось уехать в эвакуацию() и прожила там семья почти два года.

1) Сложносочинённое предложение, перед союзом И нужна запятая.

2) Сложносочинённое предложение, перед союзом И запятая не нужна.

3) Простое предложение с однородными членами, перед союзом И запятая не нужна.

4) Простое предложение с однородными членами, перед союзом И нужна запятая.

А13. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые?

Бережно сохраняя (1) народные традиции(2) и в то же время (3) развивая новые тенденции (4)оркестр широко гастролирует по стране.

1) 1,2.

2) 1,3.

3) 2, 4.

4) 4.

А14. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых должны стоять запятые?

Понятие времени (1) очевидно (2) не так просто объяснить. Первоначально слово «время» (3) вероятно (4) могло обозначать какие-то впечатления о переменах, длительности, цикличности.

1) 3

2) 1,2

3) 1,2,3,4

4) 2,4

Прочитайте текст и выполните задания В1-В6

(1)Карамзин был одним из первых русских писателей, которому поставили памятник. (2) Но, конечно, не за «Бедную Лизу», а за 12-томную «Историю государства Российского».(3) Современники считали её важнее всего Пушкина, потомки не переиздавали сто лет. (4) И вдруг

«Историю…» Карамзина открыли заново. (5) Вдруг она стала самым горячим бестселлером. (6) Как бы этот феномен ни объясняли, главная причина возрождения Карамзина – его проза, всё та же гладкость письма. (7) Карамзин создал первую «читабельную» русскую историю. (8) История существует у любого народа только тогда, когда о ней написано увлекательно.(9) Грандиозной персидской империи не посчастливилось родить своих Геродотов и Фукидидов, и древняя Персия стала достоянием археологов, а историю Эллады знает и любит каждый. (10) То же произошло с Римом. (11) Не было Тита Ливия, Тацита, Светония, может быть, и не назывался бы американский сенат сенатом. (12) А грозные соперники Римской империи – парфяне – не оставили свидетельств своей яркой истории.(13) Карамзин сделал для русской культуры то же, что античные историки для своих народов.(14) Когда его труд вышел в свет, Фёдор Толстой воскликнул: «Оказывается, у меня есть отечество!».(15) Хоть Карамзин был не первым и не единственным историком России, он первый перевёл историю на язык художественной литературы, написал интересную, художественную историю, историю для читателей.(16)Хорошо написанная история – фундамент литературы.(17) Без Геродота не было бы Эсхила. (18) Благодаря Карамзину появился пушкинский «Борис Годунов». (19) Без Карамзина в литературе появляется Пикуль.(20)Весь XIX век русские писатели ориентировались на историю Карамзина. (21) С ней часто спорили , её высмеивали, пародировали, но только такое отношение и делает произведение классическим.

(22)Современной словесности так не хватает нового Карамзина.(23) Появлению великого писателя должно предшествовать появление великого историка – чтобы из отдельных осколков создалась гармоническая литературная панорама, нужен прочный и безусловный фундамент. (По П. Вайлю, А. Генису)

В1. Из предложения 4 выпишите слово, образованное приставочно-суффиксальным способом. _____

В2. Из предложений 16-19 выпишите частицы. _____

В3. Укажите вид подчинительной связи в словосочетании ГЛАДКОСТЬ ПИСЬМА (предложение 6). _____

В4. Среди предложений 18-22 найдите простое односоставное безличное. Напишите номер этого предложения. _____

В5. Среди предложений 1-6 найдите простое предложение, осложнённое вводным словом. Напишите номер этого предложения. _____

В6. Среди предложений 11-15 найдите сложное предложение, в состав которого входит придаточное уступительное. Напишите номер этого предложения. _____

Критерии оценки и версии эталонных ответов к итоговой контрольной работе по русскому языку.

Критерии оценки:

При разработке тестовых заданий использовались следующие формы заданий:

– задания с выбором одного из 4 ответов.

Время тестирования составляет до 40-45 минут, время ответа на одно тестовое задание – до 1-2 минуты.

Оценка теста:

– 0(–) – ответ на тестовое задание неверный,

– 1(+) – ответ на тестовое задание верный.

Справочная таблица по переводу данных тестирования в пятибалльную систему:

Критерий	Балл	Критериальный интервал
85%	5 (отлично)	20
68%	4 (хорошо)	От 15 до 19
48%	3 (удовлетворительно)	От 10 до 14

менее чем на 48%	2 неудовлетворительно)	От 0 до 10

Версии эталонных ответов:

ВАРИАНТ 1.		ВАРИАНТ 2.	
№ вопроса	№ ответа	№ вопроса	№ ответа
A1	4	A1	1
A2	3	A2	2
A3	2	A3	3
A4	2	A4	4
A5	4	A5	1
A6	3	A6	3
A7	4	A7	2
A8	2	A8	1
A9	4	A9	3
A10	2	A10	3
A11	3	A11	4
A12	1	A12	1
A13	4	A13	4
A14	2	A14	3
B1	солгал	B1	заново
B2	жареная, варёная	B2	не, бы
B3	управление	B3	управление
B4	7	B4	22
B5	4	B5	2
B6	12, 13.	B6	15.