

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Умаров Марат Файзуллаевич
Должность: Директор
Дата подписания: 25.02.2026 14:59:53
Уникальный программный ключ:
48505f11ec15acaa386f5219d3113d727fefda78

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал) КФУ



УТВЕРЖДАЮ

Директор
Елабужского института КФУ
Е.Е. Мерзон

« 16 » марта 2021 г.
МП



Программа учебной практики

Технологическая (проектно-технологическая) практика (по модулю б)

Направление подготовки: 44.03.02 - Психолого-педагогическое образование
Профиль подготовки: Психология образования
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Содержание

1. Вид практики, способ и форма её проведения
 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
 3. Место практики в структуре ОПОП ВО
 4. Объём практики
 5. Базы практики
 6. Содержание практики
 7. Форма промежуточной аттестации по практике
 8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
 9. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики
 10. Перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики
 11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
 12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики
 13. Средства адаптации прохождения практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
- Приложение 1
Приложение 2
Приложение 3

Программу учебной технологической (проектно-технологической) практика (по модулю 6) разработал(а)(и) старший преподаватель, б/с Исмаилова Н.И. (Кафедра психологии, отделение психологии и педагогики), ismailova01@mail.ru

1. Вид практики, способ и форма её проведения

Вид практики: учебная
 Способ проведения практики: стационарная
 Форма (формы) проведения практики: в календарном учебном графике период проведения практики совмещен с проведением теоретических занятий
 Тип практики: технологическая (проектно-технологическая) практика (по модулю 6)

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Выпускник, освоивший практику, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК – 7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
ОПК – 7.2.	Уметь взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
ОПК – 7.3.	Владеть способностью взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики:

Шифр компетенции, расшифровка компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Индикаторы достижения компетенций
ОПК – 7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК – 7.2 Уметь взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Уметь эффективно взаимодействовать с участниками образовательных отношений в стандартных и нестандартных ситуациях в рамках реализации образовательных программ
	ОПК – 7.3 Владеть способностью взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Владеть способностью эффективно взаимодействовать с участниками образовательных отношений в стандартных и нестандартных ситуациях в рамках реализации образовательных программ; действиями выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития.

3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Данная практика входит в Блок «Практики» Б2.О.03(У) ОПОП ВО. Практика осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

Технологическая практика обеспечивает соединение теоретической подготовки обучающихся с их практической педагогической деятельностью. Для прохождения практики обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин комплексного модуля 6 «Основы взаимодействия участников образовательного процесса»: «Развитие коммуникативных компетенций обучающихся», «Управление конфликтами в образовательной организации», «Методы работы с коллективами участников образовательного процесса», «Практикум "Социально-психологический тренинг"».

4. Объём практики

Объём практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часа.

Прохождение практики предусматривает:

а) Контактную работу – 2 часа.

В том числе:

Практические занятия – 2 часа.

Самостоятельная работа 102 часа.

Форма промежуточного контроля практики: зачет – 4 часа.

5. Базы практики

Практика проводится на кафедре психологии Елабужского института КФУ. За период практики обучающиеся могут посещать другие структурные подразделения КФУ и профильные организации, с которыми заключен долгосрочный договор об организации и проведения практики обучающихся (образовательные организации основного общего образования Елабужского муниципального района РТ: МБОУ «Гимназия №1», МБОУ «Гимназия №2», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №2», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №6», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №8», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №9», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №10»).

Практические занятия и прием отчетности по практике проводится в ауд. 11, по адресу: г. Елабуга, ул.Азина, 98, отделение психологии и педагогики.

6. Содержание практики

№ п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость (часов) по видам учебной работы			Реализуемые компетенции
			Практические занятия	контроль (зачет)	Самостоятельная работа	
1	Организационно-методическая работа	<p>1. Подготовка психодиагностических материалов, для проведения диагностики выявления уровня коммуникативных компетенций обучающихся, потребности в аффилиации, конфликтного поведения.</p> <p>2. На основе данных диагностики коммуникативных компетенций обучающихся разработать 3 тренинговых занятия направленных на развитие коммуникативных навыков школьников (с указанием целевой аудитории).</p> <p>3. Подготовка теоретического материала для проведения микроисследования 'Межличностные конфликты в образовательном учреждении' (обосновать актуальность и значимость, в соответствии с выбранной возрастной категорией (младший школьный возраст, подростковый возраст, юношеский возраст).</p> <p>4. Подобрать диагностический инструментарий для школьников и провести микроисследование межличностных конфликтов 'ученик - ученик' в школе.</p> <p>5. Подобрать диагностический инструментарий для учителей и провести микроисследование межличностных конфликтов 'учитель - ученик' в школе.</p> <p>6. Подготовка просветительского сообщения для родителей по вопросам конструктивного общения с детьми (в</p>	2		48	ОПК – 7.

		зависимости от возрастной категории школьников).				
2	Практическая работа	1. Проведение психодиагностического обследования для выявления уровня коммуникативных компетенций обучающихся, потребности в аффилиации, конфликтного поведения. 2. Проведение одного тренингового занятия с группой обучающихся, согласно составленным занятиям. Предоставить письменный отчет о проведенном занятии. 3. Проведение исследования в соответствии с выбранным диагностическим материалом. Результаты методик обработать: представить в графическом виде и дать интерпретацию (см.п. I 4,5). 4. Проведение просветительской работы с родителями по вопросам конструктивного общения с детьми (в зависимости от возрастной категории школьников).			46	ОПК – 7
3	Заключительный этап	1. Оформление отчетной документации по практике			8	ОПК – 7
ИТОГО:108			2	4	102	ОПК – 7

7. Форма промежуточной аттестации по практике

Форма промежуточной аттестации по практике: зачет в 3 семестре.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств по практике включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает в себя индивидуальное задание обучающемуся, в котором указываются требования к структуре действий обучающегося, требования к полученным результатам, к срокам и месту проведения мероприятий практики и т.п. Также приводятся требования к отчету по практике.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по практике;
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по практике;
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, примеры заданий.

Фонд оценочных средств по практике находится в Приложении 1 к программе практики.

9. Перечень литературы, необходимой для проведения практики

обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде – через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде – в Научной библиотеке Елабужского института КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе «Электронный университет». При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,25 экземпляра на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно проходящих данную практику.

Перечень литературы, необходимой для освоения практики, находится в Приложении 2 к программе практики. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки Елабужского института КФУ.

10. Перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

1. Газета "Первое сентября" - <https://ps.1sept.ru>
2. Журнал "Школьный психолог" - <http://psy.1sept.ru>
3. Педагогическая библиотека - <http://pedlib.ru/>

4. Мир психологии. Разделы новости, объявления о тренингах и семинарах, психологические тесты, публикации, форум, персоналии, психологические консультации - <http://psychology.net.ru>
5. Психологический словарь - <http://psi.webzone.ru/>
6. Психологическая помощь Go-psy.ru - [Психология и психологи - Интернет-ресурсы \(go-psy.ru\)](http://go-psy.ru)
7. А.Я. Психология (azps.ru) - <http://azps.ru>

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к данной программе.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации: Комплект мебели (посадочных мест) 40 шт. Комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя 1 шт. Проектор 1 шт. Меловая напольная доска 1 шт. Компьютер 1 шт. Динамики. Интерактивная доска 1 шт. Стеллажи- витрины 2 шт. Стенды 6 шт. Ноутбуки Lenovo ideapad 330 1 шт. Выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду. Набор учебно-наглядных пособий: комплект презентаций в электронном формате по преподаваемой дисциплине 3-5 шт.

13. Средства адаптации прохождения практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом требований их доступности для данных обучающихся определяется индивидуальным графиком прохождения практики с учетом особенностей обучающегося. При составлении индивидуального графика обучения возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом индивидуальных особенностей.

Для осуществления промежуточной аттестации создаются (при необходимости) специализированные фонды оценочных средств, адаптированные для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут; продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.02 "Психолого-педагогическое образование" и профилю подготовки Психология образования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал)
Отделение психологии и педагогики

Фонд оценочных средств по учебной практики
Б2.О.03(У) Технологической (проектно-технологической) практики (по модулю 6)

Направление подготовки: 44.03.02 - Психолого-педагогическое образование

Профиль подготовки: Психология образования

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. СООТВЕТСТВИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

3. МЕХАНИЗМ ФОРМИРОВАНИЯ ОЦЕНКИ ПО ПРАКТИКЕ

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

4.1. Индивидуальное задание

4.1.1. Процедура проведения

4.1.2. Критерии оценивания

4.1.3. Содержание оценочного средства

4.2. ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

4.2.1. Процедура проведения

4.2.2. Критерии оценивания

4.2.3. Содержание оценочного средства

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по практике

Код и наименование компетенции	Проверяемые результаты обучения для данной практики	Виды оценочных средств
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Уметь эффективно взаимодействовать с участниками образовательных отношений в стандартных и нестандартных ситуациях в рамках реализации образовательных программ Владеть способностью эффективно взаимодействовать с участниками образовательных отношений в стандартных и нестандартных ситуациях в рамках реализации образовательных программ; действиями выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития.	Индивидуальное задание Отчет по практике

2. Критерии оценивания сформированности компетенций

Компетенция	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично)	Средний уровень (хорошо)	Низкий уровень (удовлетворительно)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)
ОПК-7	Умеет эффективно взаимодействовать с участниками образовательных отношений в стандартных и нестандартных ситуациях в рамках реализации образовательных программ	Умеет эффективно взаимодействовать с участниками образовательных отношений в стандартных и нестандартных ситуациях в рамках реализации образовательных программ, допуская незначительные 1-2 ошибки в процедуре психодиагностики и интерпретации	Умеет эффективно взаимодействовать с участниками образовательных отношений в стандартных и нестандартных ситуациях в рамках реализации образовательных программ, допуская 1-2 грубые ошибки в процедуре психодиагностики и интерпретации	Не умеет эффективно взаимодействовать с участниками образовательных отношений в стандартных и нестандартных ситуациях в рамках реализации образовательных программ
	Владеет способностью эффективно взаимодействовать с участниками образовательных отношений в стандартных и нестандартных ситуациях в рамках реализации образовательных программ; действиями выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их	Владеет способностью эффективно взаимодействовать с участниками образовательных отношений в стандартных и нестандартных ситуациях в рамках реализации образовательных программ; действиями выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их	Владеет способностью эффективно взаимодействовать с участниками образовательных отношений в стандартных и нестандартных ситуациях в рамках реализации образовательных программ; действиями выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их	Не владеет способностью эффективно взаимодействовать с участниками образовательных отношений в стандартных и нестандартных ситуациях в рамках реализации образовательных программ; действиями выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их

развития.	и проведении развивающего занятия, психопросвещения родителей	проведении развивающего занятия, психопросвещения родителей	
-----------	---	---	--

3. Механизм формирования оценки по практике

Форма промежуточной аттестации по практике – зачет в 3 семестре.

Зачет оценивается в диапазоне: "зачтено" – "не зачтено"

Процедура формирования баллов по промежуточной аттестации:

Оценивание прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием осуществляет руководитель практики от КФУ.

Оценивание отчета по практике осуществляет руководитель практики от КФУ. Он самостоятельно принимает мотивированное решение об оценивании результатов прохождения практики обучающегося в соответствии с индивидуальным заданием.

Промежуточная аттестация по практике считается пройденной:

– при условии сформированности компетенций, которые осваивает обучающийся не ниже порогового уровня;

– получения отметки не ниже удовлетворительных за каждое оценочное средство: прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием и отчет по практике.

Ответственный за оценивание	Оценочное средство	Оценка (максимальный балл)	Документ, в котором выставляется оценка
руководитель практики от КФУ	Индивидуальное задание	Зачтено/не зачтено	Оценка сформированности компетенций руководителем практики от КФУ
руководитель практики от КФУ	Отчет по практике	Зачтено/не зачтено	Оценка сформированности компетенций руководителем практики от КФУ
Итого		Зачтено/не зачтено	Итоговая оценка (выставляется руководителем практики от КФУ в зачетную ведомость и зачетную книжку).

4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания

4.1. Индивидуальное задание

4.1.1. Процедура проведения

Обучающийся проходит практику при кафедре психологии КФУ, с посещением структурных подразделений КФУ и профильных организациях в соответствии с индивидуальным заданием. Практические занятия проводятся в ауд. 11 по адресу: г. Елабуга, ул. Азина, 98. Самостоятельно заполняет дневник практики и составляет отчет по практике. В течение прохождения практики, работа обучающегося в качестве практиканта, оценивается руководителем практики от КФУ.

Оцениваются предоставленные документы (протоколы наблюдений, психодиагностического обследования детей, психолого-педагогических заключений) нацеленные на проверку умений и навыков осуществлять обучающимся эффективное взаимодействие с участниками образовательного процесса.

4.1.2. Критерии оценивания

Зачтено ставится, если обучающийся:

продемонстрировал умение и навыки проведение психодиагностического обследования для выявления уровня коммуникативных компетенций обучающихся, потребности в аффилиации, конфликтного поведения;

проведения психодиагностического обследования для выявления уровня коммуникативных компетенций обучающихся, потребности в аффилиации, конфликтного поведения;

умение и навыки разработки и проведения тренинговых занятий, направленных на развитие коммуникативных навыков у обучающихся;

предоставления письменного отчета о проведении тренингово занятия;

проведения исследования в соответствии с выбранным диагностическим материалом (результаты методик обработаны: представлены в графическом виде и дана интерпретация);

умение составлять план и проводить просветительскую работу с родителями по вопросам конструктивного общения с детьми (в зависимости от возрастной категории школьников).

Не зачтено ставится, если обучающийся:

не продемонстрировал умение и навыки проведения психодиагностического обследования для выявления уровня коммуникативных компетенций обучающихся, потребности в аффилиации, конфликтного поведения; умение и навыки разработки и проведения тренинговых занятий, направленных на развитие коммуникативных навыков у обучающихся не сформированы;

предоставлен письменный отчет о проведении тренингового занятия, который не соответствует результатам психодиагностики;

проведенное исследование не имеет интерпретации;

составляет план просветительской работы с родителями по вопросам конструктивного общения с детьми.

4.1.3. Содержание оценочного средства

- Индивидуальное задание (план-график);
- Индивидуальный дневник обучающегося-практиканта ;
- План-отчет по практике , включающий в себя:
 - 1) Письменный анализ психодиагностики на выявления уровня коммуникативных компетенций обучающихся, потребности в аффилиации, конфликтного поведения;
 - 2) Три тренинговых занятия на развития коммуникативных навыков школьников (с указанием целевой аудитории);
 - 3) Письменный отчет проведенного тренингового занятия;
 - 4) Диагностический инструментарий для школьников на изучение межличностных конфликтов «ученик – ученик» в школе ;
 - 5) Заключение по полученным результатам на изучение межличностных конфликтов «ученик – ученик» в школе ;
 - 6) Заключение по полученным результатам на изучение межличностных конфликтов «учитель – ученик» в школе ;
 - 7) План-конспект выступления психологического просвещения родителей по вопросам конструктивного общения с детьми (в зависимости от возрастной категории школьников);
 - 8) Текстовый отчет о работе, выполненной практикантом в период практики .

Образец индивидуального задания

№ п/п	Индивидуальные задания (перечень и описание работ)	Сроки выполнения (график)
1.	Ознакомление с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации	1 день практики
2.	Подготовка психодиагностических материалов, для проведения диагностики выявления уровня коммуникативных компетенций обучающихся, потребности в аффилиации, конфликтного поведения.	1 неделя
3.	Анализ результатов психодиагностики уровня коммуникативных компетенций обучающихся, потребности в аффилиации, конфликтного поведения.	2 неделя
4.	Подготовка трех тренинговых занятий направленных на развитие коммуникативных навыков школьников (с указанием целевой аудитории).	3 неделя
5.	Проведение одного тренингового занятия с группой обучающихся согласно составленным занятиям. Предоставить письменный отчет о проведенном занятии.	4 неделя
6.	Подготовка теоретического материала для проведения микроисследования «Межличностные конфликты в образовательном учреждении».	5 неделя
7.	Подбор диагностического инструментария для школьников на изучение межличностных конфликтов межличностных конфликтов «ученик – ученик» в школе.	6 неделя
8.	Проведение микроисследования в соответствии с выбранным диагностическим инструментарием, направленным на изучение межличностных конфликтов «ученик – ученик» в школе.	7 неделя
9.	Обработка полученных результатов, представление их в графическом виде, интерпретация полученных результатов.	8 неделя
10.	Подбор диагностического инструментария для учителей на изучение межличностных конфликтов «учитель – ученик» в школе.	9 неделя
11.	Проведение микроисследования в соответствии с выбранным диагностическим инструментарием, направленным на изучение межличностных конфликтов «учитель – ученик» в школе.	10 неделя
12.	Обработка полученных результатов, представление их в графическом виде, интерпретация полученных результатов.	11 неделя

13.	Подготовка и проведение просветительского сообщения для родителей по вопросам конструктивного общения с детьми (в зависимости от возрастной категории школьников).	12 неделя
14.	Оформление отчетной документации	13 неделя
15.	Сдача практики	Последний день практики

4.2. Отчет по практике

4.2.1. Процедура проведения

После окончания практики в установленные сроки каждый обучающийся должен сдать руководителю практики от КФУ отчет по практике. Обучающиеся представляют отчеты по практике на зачете. На защиту обучающемуся предоставляется 10 минут. Далее обучающийся отвечает на вопросы руководителя практики от КФУ.

Устный отчет обучающегося включает: раскрытие целей и задач практики, общую характеристику мест практики, описание выполненной работы с количественными и качественными характеристиками по усвоению компетенции связанной с умением и навыком построения эффективного взаимодействия с участниками образовательного процесса; выводы и предложения по содержанию и организации практики, совершенствованию программы практики.

4.2.2. Критерии оценивания

Зачтено ставится, если обучающийся:

четко описал все виды деятельности, реализованные на практике: психодиагностику обучающихся с целью выявления развития коммуникативных способностей; разработка и проведение тренингового занятия для развития коммуникативных умений и навыков, проведение микроисследования; психопросвещения родителей по вопросам конструктивного взаимодействия с детьми; указал задачи, которые решались в период практики; Обучающийся положительно отнесся к своей практике; отчетная документация сдана своевременно и соответствует установленным требованиям.

Не зачтено ставится, если обучающийся:

описал не все виды деятельности, реализованные на практике: психодиагностику обучающихся с целью выявления развития коммуникативных способностей; разработка и проведение тренингового занятия для развития коммуникативных умений и навыков, проведение микроисследования; психопросвещения родителей по вопросам конструктивного взаимодействия с детьми; указал задачи, которые решались в период практики. Обучающийся не смог проанализировать допущенные ошибки во время выполнения задания; отчетная документация сдана несвоевременно.

4.2.3. Содержание оценочного средства

Отчет по практике должен содержать:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение.

Во введении должны быть отражены: место, время (срок) и цель прохождения практики.

В основную часть отчета необходимо включить: описание организации работы в процессе практики, описание выполненной работы по разделам программы практики.

Заключение должно содержать: описание знаний, умений и навыков (компетенций), приобретенных практикантом в период практики, предложения и рекомендации обучающегося, сделанные в ходе практики.

К отчету прилагаются:

– индивидуальное задание (план-график) (для проходящих практику в основных структурных подразделениях КФУ (институт/факультет/кафедра));

– индивидуальный дневник обучающегося-практиканта. Дневник включает в себя описание содержания и выполнения работ во время прохождения практик, с отметкой о выполнении руководителем практики. В приложении к дневнику приложением указываются оценки сформированности компетенций руководителями практики о прохождении практики обучающегося;

Индивидуальный план-график практики содержит виды работ, которые необходимо выполнить в период практики, сроки их выполнения (планируемые даты начала и окончания работы), название мест практики.

Индивидуальный дневник является обязательным отчетным документом. Структура его оформления и записей в нем следующая: титульный лист, содержащий сведения об обучающемся, название практики, сведения о месте практики с указанием фамилии, имени, отчества и должности руководителя практики; ежедневные записи, включающие дату, содержание. Записи в дневнике должны вестись аккуратно, разборчиво и без ошибок.

Оценка результатов практики вытекает из особенностей деятельности обучающихся и выявляет характер их отношения к будущей профессиональной деятельности.

Оценкой «зачтено» ставится, если обучающийся:

Продемонстрировал умения взаимодействовать с участниками образовательного процесса, показал умение и навыки проведения психодиагностического обследования для выявления уровня коммуникативных компетенций

обучающихся, потребности в аффилиации, конфликтного поведения; проведения психодиагностического обследования для выявления уровня коммуникативных компетенций обучающихся, потребности в аффилиации, конфликтного поведения;

умение и навыки разработки и проведения тренинговых занятий, направленных на развитие коммуникативных навыков у обучающихся; предоставления письменного отчета о проведении тренингово занятия; проведения исследования в соответствии с выбранным диагностическим материалом (результаты методик обработаны: представлены в графическом виде и дана интерпретация);

умение составлять план и проводить просветительскую работу с родителями по вопросам конструктивного общения с детьми (в зависимости от возрастной категории школьников).

Оценка «не зачтено» ставится, если обучающийся:

Не продемонстрировал умения взаимодействовать с участниками образовательного процесса, не показал умение и навыки проведения психодиагностического обследования для выявления уровня коммуникативных компетенций обучающихся, потребности в аффилиации, конфликтного поведения; проведения психодиагностического обследования для выявления уровня коммуникативных компетенций обучающихся, потребности в аффилиации, конфликтного поведения;

Отчетная документация не представлена.

Дата сдачи отчета – последний день практики.

Перечень литературы, необходимой для проведения практики

Направление подготовки: 44.03.02 - Психолого-педагогическое образование

Профиль подготовки: Психология образования

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Прохождение практики предполагает использование следующей литературы:

1. Духновский С.В. Психология личности и деятельности педагога: Учебное пособие [Электронный ресурс] / С.В. Духновский - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016 - 300 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=542258>
2. Мандель Б.Р. Педагогическая психология: учебное пособие [Электронный ресурс] /Б.Р. Мандель - М.: КУРС: НИЦ ИНФРА-М, 2014 - 368 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=457174>
3. Фомина А.Н. Педагогическая психология: Учебное пособие [Электронный ресурс] / А.Н. Фомина, Т.Л. Шабанова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Флинта: Наука, 2011 - 320 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=304087>
4. Гребнева В.В. Теория и технология решения психологических проблем: Учебное пособие [Электронный ресурс]. / В.В. Гребнева. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014 - 192 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=374537>
5. Карцева Л.В. Психология и педагогика социальной работы с семьей: Учебное пособие / Л.В. Карцева. - 2-е изд. [Электронный ресурс]. - М.: Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К', 2013 - 224 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=415032>
6. Макарова М.Н. Вострецова Ю.В. К проблеме взаимодействия субъектов образовательного процесса [Электронный ресурс]. / Вестник Удмуртского университета. Серия 3 Философия. Социология. Психология. Педагогика, Вып. 1, 2010 - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=525970>
7. Мандель Б.Р. Практическая психология воспитательной деятельности. [Электронный ресурс] / Б.Р. Мандель - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016 - 205 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=545520>
8. Оганесян Н.Т. Технологии активного социально-педагогического взаимодействия (тренинги, игры, дискуссии) в обеспечении психологической безопасности образовательного процесса: учебно-методическое пособие [Электронный ресурс]./ Н.Т. Оганесян. - М.: ФЛИНТА, 2013 - 134 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=462919>

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 44.03.02 - Психолого-педагогическое образование

Профиль подготовки: Психология образования

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Прохождение практики предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

1. Office Professional Plus 2010
2. Kaspersky Endpoint Security для Windows
3. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM»
4. Электронная библиотечная система Издательства «Лань»
5. Электронная библиотечная система «Консультант студента»