

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Умаров Марат Файзуллаевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 16.02.2026 13:51:14  
Уникальный программный ключ:  
48505f11ec15acaa386f5219d3113d727f6f4e78

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования

"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Елабужский институт (филиал) КФУ



УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
Елабужского института КФУ  
*Е.Е. Мерзон*  
« 08 » 2023  
МИ

**Программа учебной практики**  
*Ознакомительная практика*

Направление подготовки/специальность: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)  
Направленность (профиль) подготовки: История и иностранный (английский) язык  
Квалификация выпускника: бакалавр  
Форма обучения: очное  
Язык обучения: русский  
Год начала обучения по образовательной программе: 2023

## Содержание

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ
  2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО
  3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО
  4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ
  5. БАЗЫ ПРАКТИКИ
  6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ
  7. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ
  8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ
  9. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ
  10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ
  11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ
  12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ
  13. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ К ПОТРЕБНОСТЯМ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ
- Приложение 1  
Приложение 2  
Приложение 3

Программу учебной практики разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Поспелова Н.В. (Кафедра английской филологии и межкультурной коммуникации, отделение иностранных языков), [NVPospelova@kpfu.ru](mailto:NVPospelova@kpfu.ru)

### 1. Вид практики, способ и форма её проведения

Вид практики: учебная  
 Способ проведения практики: Стационарная, выездная  
 Форма (формы) проведения практики: для проведения практики в календарном учебном графике выделяется непрерывный период учебного времени, свободный от других видов учебной деятельности  
 Тип практики: ознакомительная практика

### 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Выпускник, освоивший практику, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
ОПК-1.1	Знать нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики
ОПК-1.2	Уметь применять нормативно-правовые акты и нормы профессиональной этики в своей профессиональной деятельности
ОПК-1.3	Владеть практическими навыками применения нормативно-правовых актов и норм профессиональной этики в своей профессиональной деятельности
ПК-7	Владеет теоретическими и практическими основами обучения иностранным языкам, закономерностями становления способности к межкультурной коммуникации
ПК-7.1	Знает основные методы обучения иностранным языкам
ПК-7.2	Умеет применять усвоенные методы обучения на практике
ПК-7.3	Владеет навыками формирования способности к межкультурной коммуникации

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики:

Шифр компетенции, расшифровка компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-7 Владеет теоретическими и практическими основами обучения иностранным языкам, закономерностями становления способности к межкультурной коммуникации	Знать основные методы обучения иностранным языкам в образовательных учреждениях в соответствии с целями и задачами, заявленными в программе, а также с учётом условий обучения; Уметь применять усвоенные методы обучения на практике, отобрать учебный материал, приемы, средства обучения, режимы работы, для различных этапов и уровней обучения ИЯ, для классов различной профильной ориентации; Владеть навыками формирования способности к межкультурной коммуникации;
ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Знать нормативно-правовые акты в сфере образования Уметь применять на практике нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности Владеть навыками практического применения нормативно-правовых актов в своей профессиональной деятельности

### 3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Данная практика Б2.О.02(У) относится к обязательной части.

Проходится на 4 курсе в 7 семестре.

При прохождении данной практики обучающийся опирается на материалы ранее освоенных дисциплин (модулей) и/или практик: Иностранный язык, коммуникативный курс иностранного языка, Иностранный язык в

профессиональной сфере, Практика устной и письменной речи, Практическая грамматика (английский язык), Практическая фонетика (английский язык), Технологическая (проектно-технологическая) практика. Практикум по английскому языку. Методика обучения английскому языку, Лингвострановедение англоязычных стран.

Освоение данной практики способствует эффективному выполнению следующих компонентов ОПОП ВО:

Современный иностранный язык, Технологическая (проектно-технологическая) практика, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации, следующих в учебном плане после данной практики, при освоении / сдаче которых обучающийся использует знания, умения и навыки, приобретенные в ходе прохождения данной практики.

#### 4. Объем практики

Объем практики составляет 2 зачетных единиц, 72 часов.

Прохождение практики предусматривает:

а) Контактную работу – 8 часа

В том числе:

Практические занятия – 8 часа

б) Самостоятельную работу – 64 часов

#### 5. Базы практики

##### Учебные аудитории для практических занятий и приема отчетной документации:

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

#### 6. Содержание практики

№ п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость (часов) по видам учебной работы			Реализуемые компетенции
			Практические занятия	КСР	Самостоятельная работа	
1.	Подготовительный этап	1. Участие в установочной конференции. 2. Составление индивидуального плана прохождения практики.	2		22	ОПК-1; ПК-7
2.	Основной этап	Прохождение инструктажа по технике безопасности. Знакомство со школой, правилами внутреннего трудового распорядка в школе. Прикрепление к классу, учителю-предметнику, классному руководителю. Посещение уроков в закрепленном классе. Анализ уроков. Анализ УМК по иностранным языкам. Ознакомление с нормативными документами образовательного учреждения. Исследование социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся. Составление отчета о практике. Представление на кафедре комплекта отчетной документации по практике. Участие в итоговой конференции. Организация деятельности студентов В первый день практики проводится установочная конференция с участием групповых руководителей и представителей от курирующих кафедр. В ходе практики студенты осуществляют	2		22	ОПК-1; ПК-7

		<p>в учебных заведениях следующие виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомление с особенностями учебно-воспитательной работы образовательного учреждения;</li> <li>- изучение учебной программы, планов учителя, классного руководителя, социального педагога, педагога-психолога;</li> <li>- изучение личных дел учащихся, дневников, классных журналов, методики их ведения;</li> <li>- проведение учебной и воспитательной работы по английскому языку;</li> <li>- посещение уроков английского языка учителя и практикантов, участие в их анализе;</li> <li>- проведение внеурочной воспитательной работы в классах;</li> <li>- методическая самостоятельная работа (сбор материала для выполнения курсовых и дипломных работ по методике преподавания английского языка).</li> </ul>				
3.	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП	По итогам практики проводится отчетная конференция, где студенты выступают с творческими отчетами, курирующие преподаватели анализируют работу студентов в ходе практики.	4		20	ОПК-1; ПК-7
ИТОГО:			72	8	64	ОПК-1; ПК-7

### 7. Форма промежуточной аттестации по практике

Форма отчетности по практике: зачет в 7 семестре.

### 8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств по практике включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает в себя индивидуальное задание обучающемуся, в котором указываются требования к структуре действий обучающегося, требования к полученным результатам, к срокам и месту проведения мероприятий практики и т.п. Также приводятся требования к отчету по практике.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по практике;
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по практике;
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, примеры заданий.

Фонд оценочных средств по практике находится в Приложении 1 к программе практики.

### 9. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

Прохождение практики предполагает изучение учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде – через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде – в Научной библиотеке Елабужского института КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе «Электронный университет». При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,25 экземпляра на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно проходящих данную практику

Перечень литературы, необходимой для освоения практики, находится в Приложении 2 к программе практики. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов библиотеки Елабужского института КФУ.

#### **10. Перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики**

Ведущий образовательный портал России - <https://infourok.ru/sovremennie-metodiki-prepodavaniya-inostrannih-yazikov-v-svete-trebovaniy-fgos-661735.html>

методические материалы - <http://www.esltower.com>

открытое сообщество преподавателей английского языка - <http://skyteach.ru/category/methods/>

современные методики обучения иностранному языку - <https://lim-english.com/posts/metodiki-obychniya-angliiskomy-yazyky/>

соцсеть работников образования - <https://nsportal.ru/shkola/inostrannye-yazyki/library/2013/08/13/metody-prepodavaniya-inostrannykh-yazykov>

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к данной программе.

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Материально-техническое обеспечение ознакомительной практики включает в себя следующие компоненты: Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

- Комплект мебели (посадочных мест) для студентов и преподавателя.

- Интерактивная трибуна.

- Монитор.

- Проектор.

- Мультимедийный экран.

- Колонки.

- Доска меловая.

- Выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду.

#### **13. Средства адаптации прохождения практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом требований их доступности для данных обучающихся определяется индивидуальным графиком прохождения практики с учетом особенностей обучающегося. При составлении индивидуального графика обучения возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом индивидуальных особенностей.

Для осуществления промежуточной аттестации создаются (при необходимости) специализированные фонды оценочных средств, адаптированные для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных

работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут; продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)" и профилю подготовки «История и иностранный (английский) язык»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»  
Елабужский институт КФУ

**Фонд оценочных средств  
для проведения промежуточной аттестации по учебной практике  
Б2.О.02(У) Ознакомительная практика**

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: История и иностранный (английский) язык

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2022

## СОДЕРЖАНИЕ

1. СООТВЕТСТВИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ.....	10
2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	10
3. МЕХАНИЗМ ФОРМИРОВАНИЯ ОЦЕНКИ ПО ПРАКТИКЕ.....	10
4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ.....	11
4.1. Индивидуальное задание.....	11
4.1.1. Процедура проведения.....	11
4.1.2. Критерии оценивания.....	11
4.1.3. Содержание оценочного средства.....	12
4.2. Отчет по практике.....	12
4.2.1. Процедура проведения.....	12
4.2.2. Критерии оценивания.....	13
4.2.3. Содержание оценочного средства.....	13

## 1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по практике

Код и наименование компетенции	Проверяемые результаты обучения для данной практики	Виды оценочных средств
ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Знать нормативно-правовые акты в сфере образования Уметь применять на практике нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности Владеть навыками практического применения нормативно-правовых актов в своей профессиональной деятельности	Индивидуальное задание Отчет по практике
ПК-7 Владеет теоретическими и практическими основами обучения иностранным языкам, закономерностями становления способности к межкультурной коммуникации	Знать основные методы обучения иностранным языкам в образовательных учреждениях в соответствии с целями и задачами, заявленными в программе, а также с учётом условий обучения; Уметь применять усвоенные методы обучения на практике, отобрать учебный материал, приемы, средства обучения, режимы работы, для различных этапов и уровней обучения ИЯ, для классов различной профильной ориентации; Владеть навыками формирования способности к межкультурной коммуникации;	Индивидуальное задание Отчет по практике

## 2. Индикаторы оценивания сформированности компетенций

Компетенция	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100 баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85 баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70 баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (0-55 баллов)
ОПК -1	Знает нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики	Знает нормативно-правовые акты в сфере образования	Знает нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности	Не знает нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики
	Умеет применять на практике нормативно-правовые акты и нормы профессиональной этики в своей профессиональной деятельности	Умеет применять на практике нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности	Умеет работать с нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность	Не умеет применять на практике нормативно-правовые акты и нормы профессиональной этики в своей профессиональной деятельности
	Владеет навыками практического применения нормативно-правовых актов и норм профессиональной этики в своей профессиональной деятельности	Владеет навыками практического применения нормативно-правовых актов в своей профессиональной деятельности	Владеет навыками работы с нормативно-правовыми актами в сфере образования	Не владеет навыками практического применения нормативно-правовых актов и норм профессиональной этики в своей профессиональной деятельности

ПК-7	Имеет целостное представление о теоретических и практических основах обучения иностранным языкам, закономерностях становления способности к межкультурной коммуникации	Допускает неточности в демонстрации знаний о теоретических и практических основах обучения иностранным языкам, закономерностях становления способности к межкультурной коммуникации	Испытывает трудности при демонстрации знаний о теоретических и практических основах обучения иностранным языкам, закономерностях становления способности к межкультурной коммуникации, допускает типичные ошибки в их комментировании.	Не знает теоретические и практические основы обучения иностранным языкам, закономерности становления способности к межкультурной коммуникации
	Умеет эффективно применять усвоенные знания в условиях современной школы	Умеет применять усвоенные знания в условиях современной школы, допускает незначительные ошибки в их практическом применении.	Умеет при непосредственном руководстве педагога применять усвоенные знания в условиях современной школы	Не умеет применять усвоенные знания в условиях современной школы
	Владеет навыками формирования способности к межкультурной коммуникации	Владеет основными навыками формирования способности к межкультурной коммуникации, допускает незначительные ошибки в их практическом применении.	Владеет некоторыми навыками формирования способности к межкультурной коммуникации, допускает типичные ошибки в их практическом применении.	Не владеет навыками формирования способности к межкультурной коммуникации

### 3. Механизм формирования оценки по практике

Форма промежуточной аттестации по практике – зачет в 7 семестре.

Зачет оценивается в диапазоне: – "зачтено" – "не зачтено"

Для зачета:

56-100 – зачтено

0-55 – не зачтено

Процедура формирования баллов по промежуточной аттестации:

За прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием обучающийся может получить 80 баллов.

Оценивание прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием осуществляет руководитель практики КФУ.

За отчет по практике обучающийся может получить 20 баллов. Оценивание отчета по практике осуществляет руководитель практики от КФУ.

Промежуточная аттестация по практике считается пройденной:

- при условии сформированности компетенций, которые осваивает обучающийся не ниже порогового уровня;
- получения оценки не ниже «удовлетворительно» за каждое оценочное средство: прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием и отчет по практике.

Ответственный за оценивание	Оценочное средство	Максимальный балл	Документ, в котором выставляется оценка
Руководитель практики от КФУ	Индивидуальное задание	80	Оценка сформированности компетенций руководителем практики от КФУ
Руководитель практики от	Отчет по практике	20	Оценка

КФУ			сформированности компетенций руководителем практики от КФУ
<i>Итого</i>		100	Итоговая оценка (сумма баллов) выставляется руководителем практики от КФУ в зачетную ведомость и зачетную книжку.

#### **4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания**

##### **4.1. Индивидуальное задание**

##### **4.1.1. Процедура проведения**

Обучающийся проходит практику в КФУ в соответствии с индивидуальным заданием под руководством руководителя практики от КФУ, самостоятельно заполняет дневник практики и составляет отчет по практике. В течение прохождения практики работа обучающегося в качестве практиканта оценивается руководителем практики от КФУ.

##### **4.1.2. Критерии оценивания**

**Баллы в интервале 86-100 % (69-80) от максимальных ставятся**, если обучающийся демонстрирует на высоком уровне:

- умение анализировать урок (фрагменты урока по видам речевой деятельности);
- умение анализировать УМК по английскому языку;
- умение составлять аннотации к нормативным документам образовательного учреждения;
- умение качественно заполнять комплект отчетной документации;

**Баллы в интервале 71-85 % (57-68) от максимальных ставятся**, если обучающийся демонстрирует на необходимом уровне:

- умение анализировать урок (фрагменты урока по видам речевой деятельности);
- умение анализировать УМК по английскому языку;
- умение составлять аннотации к нормативным документам образовательного учреждения;
- умение качественно заполнять комплект отчетной документации;

**Баллы в интервале 71-85 % (45-56) от максимальных ставятся**, если обучающийся испытывает затруднения:

- в применении умения анализировать урок (фрагменты урока по видам речевой деятельности);
- в применении умения УМК по английскому языку;
- в применении умения составлять аннотации к нормативным документам образовательного учреждения;
- в применении умения умение качественно заполнять комплект отчетной документации;

**Баллы в интервале 0-55 % (0-44) от максимальных ставятся**, если обучающийся демонстрирует отсутствие:

- умения анализировать урок (фрагменты урока по видам речевой деятельности);
- умения анализировать УМК по английскому языку;
- умения составлять аннотации к нормативным документам образовательного учреждения;
- умения качественно заполнять комплект отчетной документации;

### 4.1.3. Содержание оценочного средства

#### Индивидуальные задания.

Индивидуальные задания с указанием сроков выполнения включают:

- проведение инструктажа задания обучающемуся - практиканту по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка;
- пассивная неделя, ознакомление с планом работы, учителями. Посещение и анализ уроков учителей.
- изучение плана воспитательной работы классного руководителя;
- подготовку и проведение отдельных воспитательных мероприятий. Изучение методической литературы.

Разработку графика проведения уроков в период практики.

- разработку конспектов (технологической карты), подбор дидактического материала;
- разработку плана, подбор дидактического материала для проведения внеклассного мероприятия по иностранному языку;
- оформление документов о прохождении практики.

№ п/п	Индивидуальные задания (содержание и планируемые результаты практики)	Сроки выполнения
1.	Проведение инструктажа обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.	Первый день практики
2.	Знакомство с классом, рабочей программой по предмету, анализ программы. Изучение плана воспитательной работы классного руководителя	Первая неделя практики
3.	Посещение уроков английского языка в данном классе	Первая неделя практики
4.	Анализ уроков учителей английского языка (по схеме), подготовка развёрнутого анализа урока	Первая неделя практики
5.	Проведение воспитательных мероприятий в классе	Вторая неделя практики
6.	Разработка технологической карты урока английского языка по ФГОС с теоретическим обоснованием	Последняя неделя практики
7.	Оформление отчетной документации по итогам производственной практики.	Последний день практики

### 4.2. Отчет по практике

#### 4.2.1. Процедура проведения

После окончания практики в установленные сроки каждый обучающийся должен сдать руководителю практики от КФУ отчет по практике. Обучающиеся представляют отчеты по практике на зачете. На защиту обучающемуся предоставляется 10 минут. В процессе защиты отчёта о прохождении практики практиканту могут задаваться вопросы как практического, так и теоретического характера для выявления полноты сформированности у него общекультурных и профессиональных компетенций.

Руководитель производственной практики от кафедры может задавать вопросы:

- о поставленных задачах учебной практики и результатах их выполнения;
- об общей характеристике места непосредственного прохождения практики;
- об описании выполненных заданий и сформированных компетенциях;
- о достоинствах и недостатках организации и прохождения учебной практики;
- о проблемных вопросах, которые приходилось решать при осуществлении юридического консультирования в процессе прохождения учебной практики.

Зачёт выставляется на основе оценивания письменных документов, устного ответа магистранта-практиканта и оценки сформированности компетенций, исходя из оценивания результатов прохождения практики. Итоги работы заносятся в ведомость и зачетную книжку магистранта. Отчёт о прохождении производственной практики магистранта, дневник прохождения практики и характеристика от организации прохождения практики остаются на юридическом факультете университета и хранятся установленном порядке.

#### 4.2.2. Критерии оценивания

Баллы в интервале 86-100 % (18-20) от максимальных ставятся, если обучающийся выполняет все

задачи по практике, без ошибок и в установленный срок предоставляет всю отчетную документацию, демонстрирует продвинутый уровень владения теоретическими и практическими основами обучения иностранным языкам, Знает историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области нравственного воспитания; умеет использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей; владеет методами, формами и средствами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий.

**Баллы в интервале 71-85 % (14-17) от максимальных ставятся**, если обучающийся: выполняет все задачи по практике, в установленный срок предоставляет всю отчетную документацию, оформленную с небольшими замечаниями, демонстрирует базовый уровень владения теоретическими и практическими основами обучения иностранным языкам; знания истории, теории, закономерностей и принципов построения и функционирования образовательного процесса, теории, закономерностей и принципов построения и функционирования образовательного процесса, роль и места образования в жизни человека и общества в области нравственного воспитания; умения использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей; владения методами, формами и средствами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий.

**Баллы в интервале 56-70 % (11-13) от максимальных ставятся**, если обучающийся: выполняет не все задачи по практике, предоставляет отчетную документацию, оформленную с существенными замечаниями, демонстрирует пороговый уровень владения теоретическими и практическими основами обучения иностранным языкам; знания истории, теории, закономерностей и принципов построения и функционирования образовательного процесса, теории, закономерностей и принципов построения и функционирования образовательного процесса, роль и места образования в жизни человека и общества в области нравственного воспитания; умения использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей; владения методами, формами и средствами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий.

**Баллы в интервале 0-55 % (0-10) от максимальных ставятся**, если обучающийся: не выполняет задачи по практике, предоставляет отчетную документацию не в срок и оформленную не по установленному образцу, демонстрирует отсутствие способности применять знания теоретических и практических основ обучения иностранным языкам; знаний истории, теории, закономерностей и принципов построения и функционирования образовательного процесса, теории, закономерностей и принципов построения и функционирования образовательного процесса, роль и места образования в жизни человека и общества в области нравственного воспитания; умения использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей; владения методами, формами и средствами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично в индивидуальном порядке.

Обучающиеся, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются из университета как имеющие академическую задолженность.

#### **4.2.3. Содержание оценочного средства**

Отчет по практике должен содержать:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;

Во введении должны быть отражены: место, время (срок) и цель прохождения практики, общие сведения об образовательном учреждении, классе (расписание занятий, список обучающихся), характеристика ученического коллектива.

В основной части отчета включает:

- описание организации работы в процессе практики;
- описание выполненной работы по разделам программы практики;
- описание практических задач, решаемых обучающимся за время прохождения практики;
- анализ воспитательной работы с классом;
- отзыв о педагогической практике с оценкой, составленный руководителем от КФУ.

Заключение должно содержать: описание знаний, умений и навыков (компетенций), приобретенных практикантом в период практики, предложения и рекомендации обучающегося, сделанные в ходе практики.

К отчету прилагаются:

- путевка магистранта-практиканта с индивидуальным заданием;
- дневник практиканта. Дневник включает в себя описание содержания и выполнения работ во время прохождения практик, с отметкой о выполнении руководителем практики от профильной организации. В приложении к дневнику указываются оценки сформированности компетенций руководителями практики о прохождении практики обучающегося;
- договор с профильной организацией о прохождении практики; при наличии долгосрочного договора приложения к договору со списком (направлением).
- Дата сдачи отчета последний день практики.

### Перечень литературы, необходимой для освоения практики

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: История и иностранный (английский) язык

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2022

1. Практикум по технологиям обучения иностранным языкам: Учебно-методическое пособие / Воронина Л.А., Баева Г.А. - СПб:СПбГУ, 2017. - 119 с.: ISBN 978-5-288-05759-5 - Режим доступа <http://znanium.com/bookread2.php?book=999676>

2. Педагогические технологии обучения иностранным языкам в школе - Москва: Флинта, 2016 - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976528277.html>

3. Телекоммуникационные проекты в обучении иностранному языку/Кочетунова Н.А. - Новосибир.: НГТУ, 2010. - 64 с.: ISBN 978-5-7782-1550-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=546557>

4. Методика овладения иностранным языком на начальной ступени школьного образования: Учебное пособие / Никитенко З.Н. - М.:Прометей, 2013. - 288 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=557890>

5. Бурмакина Л.В. Ролевые игры на уроках английского языка - Москва: Каро, 2014 - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992508987.html>

6. Бебина О.И. Использование аудио-, видеоматериалов на уроке английского языка - Москва: Флинта, 2015 - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976523852.html>

7. Семенюченко Н.В. и др. Коллаж как средство обучения иностранному языку : Методические рекомендации - Москва: Каро, 2016 - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992511031.html>

8. Ариян М.А. и др. Основы общей методики преподавания иностранных языков : теоретические и практические аспекты - Москва: Флинта, 2017 - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976527881.html>

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: История и иностранный (английский) язык

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2022

Прохождение практики предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

1. Пакет офисного программного обеспечения OfficeProfessionalPlus 2010
2. Kaspersky Endpoint Security для Windows
3. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM»
4. Электронная библиотечная система Издательства «Лань»
5. Электронная библиотечная система «Консультант студента»