

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Умаров Марат Файзуллаевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 20.02.2026 13:25:38  
Уникальный программный ключ:  
48505f11ec15acaa386f5219d3113d727fefda78

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Елабужский институт (филиал) КФУ



УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
Елабужского института КФУ  
Е.Е. Мерзон  
"22" мая 2024г.

**Программа учебной практики**

Ознакомительная практика

Направление подготовки/специальность: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки: Психология и педагогика дошкольного образования

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

## Содержание

1. Вид практики, способ и форма её проведения
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ОПОП ВО
3. Место практики в структуре ОПОП ВО
4. Объём практики
5. Базы практики
6. Содержание практики
7. Форма промежуточной аттестации по практике
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
9. Перечень литературы, необходимой для проведения практики
10. Перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики
11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики
13. Средства адаптации прохождения практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Приложение 1

Приложение 2

Приложение 3

Программу производственной практики разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Газизова Ф.С. (Кафедра теории и методики дошкольного и начального образования, факультет психологии и педагогики), FSGazizova@kpfu.ru

### 1. Вид практики, способ и форма её проведения

Вид практики:	учебная
Способ проведения практики:	стационарная, выездная
Форма (формы) проведения практики:	для проведения практики в календарном учебном графике выделяется непрерывный период учебного времени, свободный от других видов учебной деятельности
Тип практики:	ознакомительная практика

### 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

При прохождении практики формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
ОПК-3.1	Знать современные технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
ОПК-3.2	Уметь организовывать в стандартных ситуациях эффективную совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
ОПК-3.3	Владеть способностью организовывать в стандартных ситуациях эффективную совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
ОПК-7.1	Знать способы организации взаимодействия с участниками образовательных отношений в стандартных и нестандартных ситуациях в рамках реализации образовательных программ
ОПК-7.2	Уметь эффективно взаимодействовать с участниками образовательных отношений в стандартных и нестандартных ситуациях в рамках реализации образовательных программ
ОПК-7.3	Владеть способностью эффективно взаимодействовать с участниками образовательных отношений в стандартных и нестандартных ситуациях в рамках реализации

## Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики:

Шифр компетенции, расшифровка компетенции	Индикаторы	Планируемые результаты обучения
ОПК -3	<p>Знать современные технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>Уметь организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p> <p>Владеть способностью организовывать в стандартных ситуациях эффективную совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>Знать технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности дошкольников, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов детей дошкольного возраста</p> <p>Уметь организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность дошкольников, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов детей дошкольного возраста .</p> <p>Владеть способностью организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность дошкольников, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов детей дошкольного возраста</p>
ОПК -7	<p>Знать способы организации взаимодействия с участниками образовательных отношений в стандартных и нестандартных ситуациях в рамках реализации образовательных программ</p> <p>Уметь эффективно взаимодействовать с участниками образовательных отношений в стандартных и нестандартных ситуациях в рамках реализации образовательных программ</p> <p>Владеть способностью эффективно взаимодействовать с участниками образовательных отношений в стандартных и нестандартных ситуациях в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>Знать способы организации взаимодействия с участниками образовательных отношений в стандартных и нестандартных ситуациях в рамках реализации образовательных программ психолого-педагогического сопровождения в дошкольном образовании</p> <p>Уметь взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ психолого- педагогического сопровождения в дошкольном образовании</p> <p>Владеет способностью эффективно взаимодействовать с участниками образовательных отношений в стандартных и нестандартных ситуациях в рамках реализации образовательных программ психолого- педагогического сопровождения в дошкольном образовании</p>

### 3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Данная практика входит в Блок «Практики» Б2.О.03 (У) ОПОП ВО. Практика осваивается на 1 курсе в 2 семестре. При прохождении данной практики обучающийся опирается на материалы ранее освоенных дисциплин (модулей) и/или практик: ознакомительной практики (по психологии), Б1.О.05.01 Общая психология (с практикумом) Б1.О.05.07 Детская психология, Б1.О.06.01 Феномен дошкольного детства, Б1.О.06.02 Теория и технологии воспитательной работы, Б1.О.06.05 Дошкольная педагогика с практикумом.

### 4. Объем практики

Объем практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Прохождение практики

предусматривает:

Контактную работу – 4 часов

Контроль самостоятельной работы – 4 часов

Самостоятельную работу – 100 часов.

### 5. Базы практики

Муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 20 "Сказка" общеразвивающего вида Елабужского муниципального района Республики Татарстан, Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида № 30 "Улыбка" Елабужского муниципального района Республики Татарстан, Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида № 33 "Аленький цветочек" Елабужского муниципального района Республики Татарстан.

Елабужский институт КФУ

Кафедра теории и методики дошкольного и начального образования.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

Комплект мебели (посадочных мест) 50 шт. Комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя 1 шт. Меловая настенная доска 1 шт. Портреты 12 шт. Ноутбук Lenovo ideapad 330 1 шт. Выход в Интернет, внутривизовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду. Набор учебно-наглядных пособий: комплект презентаций.

423600, Республика Татарстан, г. Елабуга, ул. Азина, д. 98 ауд. 27

### 6. Содержание практики

№ п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость (часов) по видам учебной работы			Реализуемые компетенции
			Контактная работа	КСР	Самостоятельная работа	
1	Ознакомительный этап.	Знакомство с документацией. Беседа со специалистами. Знакомство с планом работы. Знакомство с документацией, основными направлениями деятельности, режимом работы учреждения.	1	1	45	ОПК-3, ОПК-7, ОПК-8
2	Основной этап	Наблюдение за работой воспитателя во второй половине дня. Анализ предметно-развивающей среды в группе	2	2	49	ОПК-3, ОПК-7, ОПК-8
3	Итоговый этап	Оформление отчетной документации по практике	1	1	6	ОПК-3, ОПК-7, ОПК-8
<b>ИТОГО:108</b>			<b>4</b>	<b>4</b>	<b>100</b>	<b>ОПК-3, ОПК-7,</b>

### **7. Форма промежуточной аттестации по практике**

Форма промежуточной аттестации по практике: зачет в 2 семестре.

### **8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств по практике включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает в себя индивидуальное задание обучающемуся, в котором указываются требования к структуре действий обучающегося, требования к полученным результатам, к срокам и месту проведения мероприятий практики и т.п. Также приводятся требования к отчету по практике.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по практике;
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по практике;
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, примеры заданий.

Фонд оценочных средств по практике находится в Приложении 1 к программе практики.

### **9. Перечень литературы, необходимой для проведения практики**

Прохождение практики предполагает изучение учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде – через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде – в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе «Электронный университет». При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно проходящих данную практику.

Перечень литературы, необходимой для освоения практики, находится в Приложении 2 к программе практики. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.10. Перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

### **10. Перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики**

Открытый урок "Первое сентября" -

<http://festival.1september.ru/> Электронная библиотечная система - <http://znanium.com>

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к данной программе.

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

423600, Республика Татарстан, г. Елабуга, ул. Азина, д. 98 ауд. 27

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

Комплект мебели (посадочных мест) 50 шт. Комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя 1 шт. Меловая настенная доска 1 шт. Портреты 12 шт. Ноутбук Lenovo ideapad 330 1 шт. Выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду. Набор учебно-наглядных пособий: комплект презентаций.

### **13. Средства адаптации прохождения практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом требований их доступности для данных обучающихся определяется индивидуальным графиком прохождения практики с учетом особенностей обучающегося. При составлении индивидуального графика обучения возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом индивидуальных особенностей.

Для осуществления промежуточной аттестации создаются (при необходимости) специализированные фонды оценочных средств, адаптированные для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие

восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
  - создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
  - создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
  - применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
  - применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
  - применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
  - увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут; продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.
- Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.02 " Психолого-педагогическое образование" и профилю подготовки "Психология и педагогика дошкольного образования"

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Елабужский институт (филиал)  
Отделение психологии и педагогики

**Фонд оценочных средств  
для проведения промежуточной аттестации по  
Ознакомительной практики**

Направление подготовки: 44.03.02 " Психолого-педагогическое образование"  
Профиль подготовки: "Психология и педагогика дошкольного образования"  
Квалификация выпускника: бакалавр  
Форма обучения: заочное  
Язык обучения: русский  
Год начала обучения по образовательной программе: 2024

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. СООТВЕТСТВИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ</b>	
<b>2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ</b>	
<b>3. МЕХАНИЗМ ФОРМИРОВАНИЯ ОЦЕНКИ ПО ПРАКТИКЕ</b>	
<b>4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ</b>	18
4.1. Индивидуальное задание	18
4.1.1. Процедура проведения	19
4.1.2. Критерии оценивания	19
4.1.3. Содержание оценочного средства	19
4.2. Отчет по практике	19
4.2.1. Процедура проведения	19
<b>4.2.2. Критерии оценивания</b>	
4.2.3. Содержание оценочного средства	19

## 1. СООТВЕТСТВИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Код и наименование компетенции	Проверяемые результаты обучения для данной дисциплины	Оценочные средства, проверяющие освоение компетенции, с указанием дисциплин (модулей), практик, ГИА
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	<p>Знать технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности дошкольников, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов детей дошкольного возраста</p> <p>Уметь организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность дошкольников, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов детей дошкольного возраста</p> <p>Владеть способностью организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность дошкольников, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов детей дошкольного возраста</p>	Текущий контроль: индивидуальное задание, отчет
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	<p><u>Знать:</u> способы организации взаимодействия с участниками образовательных отношений в стандартных и нестандартных ситуациях в рамках реализации образовательных программ психолого- педагогического сопровождения в дошкольном образовании</p> <p><u>Уметь:</u> взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ психолого- педагогического сопровождения в дошкольном образовании</p> <p><u>Владеть:</u> способностью эффективно взаимодействовать с участниками образовательных отношений в стандартных и нестандартных ситуациях в рамках реализации образовательных программ психолого- педагогического сопровождения в дошкольном образовании</p>	Текущий контроль: индивидуальное задание, отчет

## 2. Критерии оценивания сформированности компетенций

Код и наименование компетенции	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100 баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85 баллов)	Низкий уровень (удовл-но) (56-70 баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (0-55 баллов)
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и	<u>Знает:</u> традиционные и инновационные инклюзивные технологии организации	<u>Знает:</u> Традиционные и инновационные инклюзивные технологии	<u>Знает:</u> Традиционные и инновационные инклюзивные технологии	<u>Не знает:</u> - традиционные и инновационные инклюзивные технологии организации совместной и индивидуальной учебной и



	образовательных стандартов	<p>незначительные неточности в выборе рациональных способов действий, допускает незначительные неточности в выборе эффективных форм организовывать</p> <p>в стандартных и нестандартных ситуациях</p> <p><u>Владеет:</u> способностью организовывать в стандартных и нестандартных ситуациях эффективную совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, допускает незначительные неточности в выборе рациональных способов действий, допускает незначительные неточности в способности организовывать в стандартных и нестандартных ситуациях</p>	<p>ошибки в выборе организовывать в стандартных и нестандартных ситуациях эффективную совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность</p> <p><u>Владеет:</u> способностью организовывать в стандартных и нестандартных ситуациях эффективную совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, допуская типичные ошибки в выборе рациональных способов действия, допускает типичные ошибки способностью организовывать индивидуальную учебную и воспитательную деятельность</p>	
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации	<u>Знает</u> способы организации эффективного психолого-педагогического	<u>Знает</u> способы организации эффективного психолого-педагогического	<u>Знает</u> способы организации психолого-педагогического взаимодействия с участниками образовательных	<u>Не знает</u> способы организации эффективного психолого-педагогического взаимодействия с участниками образовательных

<p>образовательных программ</p>	<p>взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ с учетом особенностей образовательной среды  <u>Умеет</u> выстраивать эффективное психолого-педагогическое взаимодействие с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ с учетом особенностей образовательной среды  Владеет способностью осуществлять эффективное психолого-педагогическое взаимодействие с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ с учетом особенностей образовательной среды</p>	<p>взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, испытывает незначительные затруднения в их описании, допускает незначительные неточности в определении психолого-педагогического взаимодействия с участниками образовательных отношений  <u>Умеет</u> Выстраивать эффективное психолого-педагогическое взаимодействие с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ с учетом особенностей образовательной среды, допуская незначительные неточности при выборе способов взаимодействия, допускает незначительные неточности в выборе эффективных выстраивать эффективное психолого-педагогическое взаимодействие с участниками образовательных отношений  <u>Владеет</u> способностью</p>	<p>отношений в рамках реализации образовательных программ, но допускает ошибки в их описании, допускает типичные ошибки в определении психолого-педагогического взаимодействия с участниками образовательных отношений  <u>Умеет</u> выстраивать эффективное психолого-педагогическое взаимодействие с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ с учетом особенностей образовательной среды, допуская существенные ошибки при выборе способов взаимодействия, допускает типичные ошибки в выборе методов выстраивать эффективное психолого-педагогическое взаимодействие с участниками образовательных отношений  <u>Владеет</u> способностью осуществлять психолого-педагогическое взаимодействие с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ с учетом особенностей образовательной среды, допуская существенные ошибки при выборе способов взаимодействия, допускает типичные ошибки в</p>	<p>отношений в рамках реализации образовательных программ с учетом особенностей образовательной среды  <u>Не умеет</u> выстраивать эффективное психолого-педагогическое взаимодействие с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ с учетом особенностей образовательной среды  <u>Не владеет</u> способностью осуществлять эффективное психолого-педагогическое взаимодействие с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ с учетом особенностей образовательной среды</p>
---------------------------------	---	--	---	---

		осуществлять эффективное психолого-педагогическое взаимодействие с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ с учетом особенностей образовательной среды, допуская незначительные неточности при выборе способов взаимодействия, допускает незначительные неточности в осуществлении эффективно психолого-педагогическом взаимодействии с участниками образовательных отношений с участниками образовательных отношений форм	осуществлении эффективно психолого-педагогическом взаимодействии с участниками образовательных отношений	
--	--	---	--	--

### 3. Механизм формирования оценки по практике

Форма промежуточной аттестации по практике – зачет в 2 семестре.

56-100 баллов –зачтено

0-55 баллов –не зачтено

Процедура формирования баллов по промежуточной аттестации:

Процедура формирования баллов по промежуточной аттестации:

За прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием обучающийся может набрать максимально 80 баллов.

Оценивание прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием осуществляет руководитель практики от профильной организации.

За отчет по практике обучающийся может набрать максимально 20 баллов.

Оценивание отчета по практике осуществляет руководитель практики от КФУ.

В случае несогласия с оцениванием результатов прохождения практики обучающегося в соответствии с индивидуальным заданием руководителя практики от профильной организации, руководитель практики от КФУ самостоятельно принимает мотивированное решение об оценивании результатов прохождения практики обучающегося в соответствии с индивидуальным заданием.

Промежуточная аттестация по практике считается пройденной:

– при условии сформированности компетенций, которые осваивает обучающийся не ниже порогового уровня;

получения баллов не ниже удовлетворительных за каждое оценочное средство: прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием и отчет по практике.

Ответственный за оценивание	Оценочное средство	Оценка	Документ, в котором выставляется оценка
руководитель практики от профильной организации.	Индивидуальное задание	80 баллов	Путевка обучающегося- практиканта

руководителем практики от КФУ	Отчет по практике	20 баллов	Оценка сформированности компетенций руководителем практики от КФУ
<i>Итого</i>		100 баллов	Итоговая оценка (выставляется руководителем практики от КФУ в зачетную (экзаменационную) ведомость и зачетную книжку.

#### 4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания

##### 4.1 Индивидуальное задание

№ п / п	Индивидуальные задания (содержание и планируемые результаты практики)	Сроки выполнения
1	Знакомство с документацией. Беседа со специалистами. Знакомство с планом работы. Знакомство с документацией, основными направлениями деятельности, режимом работы учреждения.	с 1 недели
2	Наблюдение за работой воспитателя во второй половине дня. Анализ предметно-развивающей среды в группе Знакомство с программами воспитания и обучения детей. Наблюдение за деятельностью детей. Анализ сайта ДОО.	2 неделя

#### 4.1.1 Процедура проведения

Обучающийся проходит практику в *профильной организации / КФУ* в соответствии с индивидуальным заданием под руководством руководителя практики от профильной организации (*при наличии*), самостоятельно заполняет дневник практики и составляет отчет по практике. В течение прохождения практики, работа обучающегося в качестве практиканта, оценивается руководителем практики от КФУ и руководителем практики от профильной организации (*при наличии*).

Процедура оценивания направлена на выявление способности организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, способности взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, способности осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

#### 4.1.2 Критерии оценивания

Баллы в интервале 86-100 % от максимальных (100) Структура, объём работы и применённые методы соответствуют поставленным задачам, все задания выполнены

Баллы в интервале 71-85 % от максимальных (85) ставится, если обучающийся: Структура, объём работы и применённые методы соответствуют поставленным задачам.

Баллы в интервале 56-70 % от максимальных (70) ставится, если обучающийся: Структура, объём работы и применённые методы в основном соответствуют поставленным задачам.

Баллы в интервале 0-55 % от максимальных (55) ставится, если обучающийся: тема не раскрыта. Структура, объём работы и применённые методы не соответствуют поставленным задачам.

Баллы в интервале 86-100 % от максимальных (100) ставится, если обучающийся: продемонстрировал высокий уровень владения знаниями и навыками при реализации индивидуального задания. Все задания четко прописаны

Баллы в интервале 71-85 % от максимальных (85) баллов ставится, если обучающийся: продемонстрировал хороший уровень владения знаниями и навыками при реализации индивидуального задания. Все задания прописаны

Баллы в интервале 56-70 % от максимальных (70) баллов ставится, если обучающийся: продемонстрировал низкий уровень владения знаниями и навыками при реализации индивидуального задания. Задания прописаны и имеют фрагментарный анализ.

Баллы в интервале 0-55 % от максимальных (55)

баллов ставится, если обучающийся: продемонстрировал неудовлетворительный уровень владения знаниями и навыками при реализации индивидуального задания. Задания не полные нет анализа деятельности.

#### 4.1.3 Содержание оценочного средства

Отчетная документация сдается групповому руководителю в следующем порядке и объеме:

1. Договор со школой, где будут проходить практику (2 экземпляра) (Для тех кто проходит по месту жительства)
2. Приложение к договору (2 экземпляра)
3. Приказ, либо распоряжение о назначении руководителя практики от организации (школы, предприятия) (2 экземпляра)
4. Путевка студента- практиканта
5. Индивидуальное задание (план-график)
6. Дневник практики с содержанием проделанной работы.
7. Отчет по практике:

Во введении должны быть отражены: место, время (срок) и цель прохождения практики.

В основную часть отчета необходимо включить: описание организации работы в процессе практики, описание выполненной работы по разделам программы практики, описание практических задач, решаемых обучающимся за время прохождения практики.

Заключение должно содержать: описание знаний, умений и навыков (компетенций), приобретенных практикантом в период практики, предложения и рекомендации обучающегося, сделанные в ходе практики.

За время практики студент должен выполнить следующий объем работ:

1. Регулярно вести дневник практики.
2. Еженедельно информировать о выполненных заданиях руководителя практики, о чем заносится отметка в дневник практики, с указанием (при наличии) недочетов выполненной работы.
3. Предоставить в конце практики письменный отчет о практике с указанием видов деятельности, трудностей, которые встретились при прохождении практики.
4. Получить отзыв у руководителя практики.

## 4. Отчет по практике

### 4.1.1 Процедура проведения

После окончания практики в установленные сроки каждый обучающийся должен сдать руководителю практики от КФУ отчет по практике. Обучающиеся представляют отчеты по практике на зачете. На защиту обучающемуся предоставляется 10 минут. Далее обучающийся отвечает на вопросы руководителя практики от КФУ.

### 4.1.2 Критерии оценивания

**Баллы в интервале 86-100 % от максимальных ставятся, если:**

комплект документов полный, все документы подписаны и заверены должным образом. Цель практики выполнена полностью или сверх того: полноценно отработаны и применены на практике три и более профессиональные компетенции (представлены многочисленные примеры и результаты деятельности с комментариями представителей организации, которые оцениваются экспертным образом). Замечания от организации отсутствуют, а работа студента оценена на «отлично». Студент аргументированно и убедительно прокомментировал отчет по практике. Отчет по практике представлен в срок, не имеется дефектов в соответствии отчета стандарту подготовки, что свидетельствует о полной сформированности у студента надлежащих компетенций.

**Баллы в интервале 71-85 % от максимальных ставятся, если:**

комплект документов полный, но некоторые документы не подписаны или заверены недолжным образом. Цель практики выполнена почти полностью: частично отработаны и применены на практике профессиональные компетенции (кратко представлены некоторые примеры и результаты деятельности без комментариев представителей организации, которые оцениваются экспертным образом). Незначительные замечания от представителей организации, а работа студента оценена на «хорошо». Студент убедительно и уверенно прокомментировал отчет по практике. Отчет по практике представлен в срок, однако имеются несущественные дефекты в соответствии отчета стандарту подготовки, что свидетельствует о сформированности у студента надлежащих компетенций, однако страдающих от неявной выраженности.

**Баллы в интервале 56-70 % от максимальных ставятся, если:**

комплект документов полный, но некоторые документы не подписаны или заверены недолжным образом. Цель практики выполнена частично: недостаточно отработаны и применены на практике профессиональные компетенции (кратко представлены некоторые примеры и результаты деятельности без комментариев представителей организации, которые оцениваются экспертным образом). Высказаны критические замечания от представителей организации, а работа студента оценена на «удовлетворительно». Студент отвечал неполно, неуверенно прокомментировал отчет по практике. Отчет по практике представлен в срок, однако имеются существенные дефекты в соответствии отчета стандарту подготовки, что свидетельствует о недостаточной сформированности у студента надлежащих компетенций.

**Баллы в интервале 0-55 % от максимальных ставятся, если:**

комплект документов неполный. Цель практики выполнена эпизодически: не отработаны или некачественно применены на практике профессиональные компетенции (примеры и результаты деятельности отсутствуют). Высказаны серьезные замечания от представителей организации, а работа студента оценена на «неудовлетворительно». Студент удовлетворительно не ответил на вопросы на экзамене. Отчет по практике представлен в срок, однако является неполным и не соответствует стандарту подготовки, что свидетельствует о несформированности у студента надлежащих компетенций

### 4.1.3 Содержание оценочного средства

Отчет по практике должен содержать:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;

заключение;  
список использованных источников;  
приложения (при необходимости).

Во введении должны быть отражены: место, время (срок) и цель прохождения практики.

В основную часть отчета необходимо включить: описание организации работы в процессе практики, описание выполненной работы по разделам программы практики, описание практических задач, решаемых обучающимся за время прохождения практики.

Заключение должно содержать: описание знаний, умений и навыков (компетенций), приобретенных практикантом в период практики, предложения и рекомендации обучающегося, сделанные в ходе практики.

К отчету прилагаются:

индивидуальное задание (для проходящих практику в основных структурных подразделениях КФУ (институт/факультет/ кафедра);  
путевка обучающегося-практиканта с индивидуальным заданием представляется при прохождении практики обучающимися в структурных подразделениях КФУ, в профильных организациях;  
дневник практиканта. Дневник включает в себя описание содержания и выполнения работ во время прохождения практик, с отметкой о выполнении руководителем практики от профильной организации. В приложении к дневнику приложением указываются оценки сформированности компетенций руководителями практики о прохождении практики обучающегося;  
договор с профильной организацией о прохождении практики; при наличии долгосрочного договора приложения к договору со списком (направлением).

### Перечень литературы, необходимой для проведения практики

Направление подготовки: 44.03.02 " Психолого-педагогическое образование"  
Профиль подготовки: "Психология и педагогика дошкольного образования"  
Квалификация выпускника: бакалавр  
Форма обучения: заочное  
Язык обучения: русский  
Год начала обучения по образовательной программе: 2024

#### Основная литература:

1. От малышей до подготовишек. Система работы по развитию социально-личностной сферы детей дошкольного возраста : пособие / Т.А. Серебрякова, В.С. Волгина, Н.В. Хворостинина. - М. : ИНФРА-М, 2017. - 509 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://znanium.com/bookread2.php?book=753449>
2. Основы методик дошкольного образования. Краткий курс лекций : учебное пособие / О.Н. Анцыпиринович, Е.В. Горбатова, Д.Н. Дубинина [и др.]. — Минск : Новое знание ; Москва : ИНФРА-М, 2019. — 390 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-011747-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=353476>
3. Виноградова, Н. А. Методическая работа в дошкольном образовательном учреждении : учебник / Н.А. Виноградова, Н.В. Микляева. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 219 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/16352. - ISBN 978-5-16-011271-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=350383>
4. Багаутдинова, С. Ф. Организация методической работы в дошкольном образовательном учреждении : учебно-методический комплекс / С. Ф. Багаутдинова, К. В. Корнилова. — 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2020. — 74 с. - ISBN 978-5-9765-2210-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=360313>

#### Дополнительная литература:

1. Современные технологии дошкольного образования : учебное пособие / под ред. Л.М. Захаровой. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 251 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1023275. - ISBN 978-5-16-015296-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=354288>
2. Теория и методика воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста : учебник / С.А. Козлова, А.Ш. Шахманова, Е.О. Полосухина, Л.А. Каченовская. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 237 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook\_5ca5ab3e550710.93813738. - ISBN 978-5-16-014068-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=357097>
3. Болотина Л.Р., Дошкольная педагогика : Учебное пособие для студентов высших учебных заведений / Болотина Л.Р., Баранов С.П., Комарова Т.С. - М.: Академический Проект, 2020. - 240 с. (Gaudeamus) - ISBN 978-5-8291-2697-1 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://znanium.com/read?id=360313>

**Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 44.03.02 " Психолого-педагогическое образование"

Профиль подготовки: "Психология и педагогика дошкольного образования"

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Прохождение практики предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Ноутбук Lenovo ideapad 330 1 шт. Выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду. Набор учебно-наглядных пособий: комплект презентаций. Программное обеспечение: Office Professional Plus 2010, Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения