

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Умаров Марат Файзуллаевич
Должность: Директор
Дата подписания: 23.03.2026 11:33:01
Уникальный программный ключ:
48505f11ec15acaa386f5219d3113d727fefda78

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал) КФУ



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по
образовательной деятельности

С.Ю. Бахвалов

2025 г.



Программа дисциплины (модуля)

*Современные аспекты эффективного управления государственным и
муниципальным имуществом*

Направление подготовки/специальность: 38.04.01 - Экономика

Направленность (профиль) подготовки (специальности): Региональная экономика

Квалификация: магистр

Форма обучения: очная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины (модуля) разработал кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры экономики и менеджмента Васильев В.Л., vasvladlev@mail.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
ПК-2	Готовность управлять эффективностью, ресурсами, коммуникациями, рисками и сроками инвестиционного проекта, решающего городские и региональные задачи развития

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- способы определения и реализации приоритетов собственной профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
- требования к управлению эффективностью, ресурсами, коммуникациями, рисками и сроками инвестиционного проекта, решающего городские и региональные задачи развития

Должен уметь:

- определять личностные и профессиональные приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, планировать, контролировать, оценивать собственную деятельность в решении задач саморазвития и самореализации
- организовать процесс управления эффективностью, ресурсами, коммуникациями, рисками и сроками инвестиционного проекта, решающего городские и региональные задачи развития

Должен владеть:

- навыками осуществления деятельности по самоорганизации, саморазвитию и способами ее совершенствования на основе самооценки в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами
- навыками управления эффективностью, ресурсами, коммуникациями, рисками и сроками инвестиционного проекта, решающего городские и региональные задачи развития

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в Блок «Б1.В.ДВ.06.02» основной профессиональной образовательной программы Экономика (Региональная экономика) и относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа – 32 часа(ов), в том числе лекции - 16 часа(ов), практические занятия – 16 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы – 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 40 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) – 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины (модуля): зачет в 3 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины (модуля)	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Основные понятия управления государственным и муниципальным имуществом	3	4	4		10
2.	Тема 2. Методы анализа в управлении государственным и муниципальным имуществом	3	6	6		15
3.	Тема 3. Разработка и оценка стратегии управления государственным и муниципальным имуществом	3	6	6		15
	Итого 72 ч.		16	16		40

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Основные понятия управления государственным и муниципальным имуществом.

Стратегический менеджмент как наука долгосрочного управления предприятием для достижения лидерских позиций на рынке. Функции стратегического менеджмента. Взаимосвязь стратегий менеджмента и организационно-управленческой структуры предприятия. Ресурсы для стратегического менеджмента: труд, земля, капитал, информация, предпринимательская способность.

Тема 2. Методы анализа в управлении государственным и муниципальным имуществом.

Матричный подход в анализе стратегического развития предприятия. SWOT-анализ и STEEP-анализ. Карта стратегических преимуществ и недостатков предприятия на рынке. Матрица БКГ. Горизонтальный и вертикальный анализ основных социально-экономических показателей. Взаимосвязь показателей финансового состояния и стратегических показателей предприятия.

Тема 3. Разработка и оценка стратегии управления государственным и муниципальным имуществом.

Разработка стратегии развития предприятия. Постановка миссии, целей и задач предприятия. Маркетинговая, производственная и финансовая стратегия. Сценарный подход к

разработке стратегии развития предприятия. Метод чувствительности для оценки показателей стратегии развития предприятия. Оценка риска. Метод Э.Альтмана и Монте-Карло.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года № 245)

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

– в электронном виде – через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

– в печатном виде – в библиотеке Елабужского института (филиала) КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе «Электронный университет». При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,25 экземпляра литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину (модуль).

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины (модуля). Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов библиотеки Елабужского института (филиала) КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Официальный сайт журнала «Вопросы экономики» - <https://www.vopreco.ru/jour>
2. Официальный сайт журнала «Инновации» - <https://maginnov.ru/>
3. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
Лекции	Успешное изучение курса требует от студентов посещения лекций. В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Запись лекции одна из основных форм активной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки
Практические занятия	Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов реализуется в разных видах. По выполнению всех видов самостоятельной работы предоставляется возможность получить консультацию преподавателя. Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу на практических занятиях. Для этого студент изучает лекции преподавателя, основную и дополнительную литературу, информацию из Интернет-ресурсов
Зачет	Зачет нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Зачет проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение

Вид работ	Методические рекомендации
	материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Комплект мебели для преподавателя, посадочные места для обучающихся, маркерная доска настенная, интерактивная доска, компьютер, проектор, настольные колонки, веб-камера, кондиционер, трибуна. Выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду.

Помещение для самостоятельной работы: Комплект мебели для преподавателя, посадочные места для обучающихся, компьютер, интерактивный дисплей со встроенным ПК, дисплей, ноутбук, микрофонная и акустическая система, передвижная доска, компьютерный стол, стол. Выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной (модулем), за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного

обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Приложение №1
к рабочей программе дисциплины (модуля)
*Б1.В.ДВ.06.02 Современные аспекты эффективного управления государственным и
муниципальным имуществом*

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
Елабужский институт (филиал) КФУ

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
*Современные аспекты эффективного управления государственным и муниципальным
имуществом*

Направление подготовки/специальность: 38.04.01 Экономика
Направленность (профиль) подготовки: Региональная экономика
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очная
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. СООТВЕТСТВИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ
3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНОК ЗА ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНУЮ АТТЕСТАЦИЮ
4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
- 4.1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
- 4.1.1. Оценочное средство текущего контроля №1 - Устный опрос
- 4.1.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания
- 4.1.1.2. Критерии оценивания
- 4.1.1.3. Содержание оценочного средства
- 4.1.2. Оценочное средство текущего контроля №2 - Реферат
- 4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания
- 4.1.2.2. Критерии оценивания
- 4.1.2.3. Содержание оценочного средства
- 4.2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
- 4.2.1. Оценочное средство промежуточной аттестации - Зачет
- 4.2.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания
- 4.2.1.2. Критерии оценивания
- 4.2.1.3. Оценочные средства

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю)

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации
<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1 Знает способы определения и реализации приоритетов собственной профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки УК-6.2 Умеет определять личностные и профессиональные приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, планировать, контролировать, оценивать собственную деятельность в решении задач саморазвития и самореализации УК-6.3 Владеет навыками осуществления деятельности по самоорганизации, саморазвитию и способами ее совершенствования на основе самооценки в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами</p>	<p>Текущий контроль: Устный опрос по темам Тема 1. Основные понятия управления государственным и муниципальным имуществом Тема 2. Методы анализа в управлении государственным и муниципальным имуществом Тема 3. Разработка и оценка стратегии управления государственным и муниципальным имуществом Реферат по темам Тема 1. Основные понятия управления государственным и муниципальным имуществом Тема 2. Методы анализа в управлении государственным и муниципальным имуществом Тема 3. Разработка и оценка стратегии управления государственным и муниципальным имуществом Промежуточная аттестация: Зачет</p>
<p>ПК-2. Готовность управлять эффективностью, ресурсами, коммуникациями, рисками и сроками инвестиционного проекта, решающего городские и региональные задачи развития</p>	<p>ПК-2.1 Знает требования к управлению эффективностью, ресурсами, коммуникациями, рисками и сроками инвестиционного проекта, решающего городские и региональные задачи развития ПК-2.2 Умеет организовать процесс управления эффективностью, ресурсами, коммуникациями, рисками и сроками инвестиционного проекта, решающего городские и региональные задачи развития ПК-2.3 Владеет навыками управления эффективностью, ресурсами, коммуникациями, рисками и сроками инвестиционного проекта, решающего городские и региональные задачи развития</p>	<p>Текущий контроль: Устный опрос по темам Тема 1. Основные понятия управления государственным и муниципальным имуществом Тема 2. Методы анализа в управлении государственным и муниципальным имуществом Тема 3. Разработка и оценка стратегии управления государственным и муниципальным имуществом Реферат по темам Тема 1. Основные понятия стратегического менеджмента Тема 2. Методы анализа в стратегическом менеджмента Тема 3. Разработка и оценка стратегии управления государственным и муниципальным имуществом Промежуточная аттестация:</p>

	Зачет
--	-------

2. Критерии оценивания сформированности компетенций

Комп етенц ия	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100 баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85 баллов)	Низкий уровень (удовлетворительн о) (56-70 баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетворит ельно) (0-55 баллов)
УК-6	Отлично знает теоретико-методологические основы самооценки, саморазвития, самореализации; направления и источники саморазвития и самореализации; способы самоорганизации собственной деятельности и ее совершенствования.	Хорошо знает теоретико-методологические основы самооценки, саморазвития, самореализации; направления и источники саморазвития и самореализации; способы самоорганизации собственной деятельности и ее совершенствования.	Слабо знает теоретико-методологические основы самооценки, саморазвития, самореализации; направления и источники саморазвития и самореализации; способы самоорганизации собственной деятельности и ее совершенствования.	Не знает теоретико-методологические основы самооценки, саморазвития, самореализации; направления и источники саморазвития и самореализации; способы самоорганизации собственной деятельности и ее совершенствования.
	Умеет отлично определять личностные и профессиональные приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, планировать, контролировать, оценивать собственную деятельность в решении задач саморазвития и самореализации	Хорошо умеет определять личностные и профессиональные приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, планировать, контролировать, оценивать собственную деятельность в решении задач саморазвития и самореализации	Частично умеет определять личностные и профессиональные приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, планировать, контролировать, оценивать собственную деятельность в решении задач саморазвития и самореализации	Не умеет отлично определять личностные и профессиональные приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, планировать, контролировать, оценивать собственную деятельность в решении задач саморазвития и самореализации
	Отлично владеет навыками осуществления деятельности по самоорганизации и	Хорошо владеет навыками осуществления деятельности по самоорганизации и	Слабо владеет навыками осуществления деятельности по самоорганизации и	Не владеет навыками осуществления деятельности по самоорганизации и

	саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами	саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами	саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами	и саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами
ПК-2	Максимально знает все требования к управлению эффективностью, ресурсами, коммуникациями, рисками и сроками инвестиционного проекта, решающего городские и региональные задачи развития	Знает в достаточном объеме требования к управлению эффективностью, ресурсами, коммуникациями, рисками и сроками инвестиционного проекта, решающего городские и региональные задачи развития	Знает минимальный набор требований к управлению эффективностью, ресурсами, коммуникациями, рисками и сроками инвестиционного проекта, решающего городские и региональные задачи развития	Не знает требования к управлению эффективностью, ресурсами, коммуникациями, рисками и сроками инвестиционного проекта, решающего городские и региональные задачи развития
	На высоком уровне умеет организовать процесс управления эффективностью, ресурсами, коммуникациями, рисками и сроками инвестиционного проекта, решающего городские и региональные задачи развития	На среднем уровне умеет организовать процесс управления эффективностью, ресурсами, коммуникациями, рисками и сроками инвестиционного проекта, решающего городские и региональные задачи развития	На слабом уровне умеет организовать процесс управления эффективностью, ресурсами, коммуникациями, рисками и сроками инвестиционного проекта, решающего городские и региональные задачи развития	Не умеет организовать процесс управления эффективностью, ресурсами, коммуникациями, рисками и сроками инвестиционного проекта, решающего городские и региональные задачи развития
	Владеет отличными навыками управления эффективностью, ресурсами, коммуникациями, рисками и сроками инвестиционного проекта, решающего городские и региональные задачи развития	Владеет хорошими навыками управления эффективностью, ресурсами, коммуникациями, рисками и сроками инвестиционного проекта, решающего городские и региональные задачи развития	Владеет слабыми навыками управления эффективностью, ресурсами, коммуникациями, рисками и сроками инвестиционного проекта, решающего городские и региональные задачи развития	Не владеет отличными навыками управления эффективностью, ресурсами, коммуникациями, рисками и сроками инвестиционного проекта, решающего городские и региональные задачи развития

3. Распределение оценок за формы текущего контроля и промежуточную аттестацию
3 семестр

Текущий контроль:

Устный опрос – максимальное количество баллов по БРС за оценочное средство – 25 баллов.

Реферат – максимальное количество баллов по БРС за оценочное средство – 25 баллов.

Итого $25 + 25 = 50$ баллов

Промежуточная аттестация:

Зачет - максимальное количество баллов по БРС за оценочное средство – 50 баллов.

Итого = 50 баллов

Общее количество баллов по дисциплине за текущий контроль и промежуточную аттестацию: $50+50=100$ баллов.

Соответствие баллов и оценок за зачет:

56-100 – зачтено

0-55 – не зачтено

4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания

4.1. Оценочные средства текущего контроля

4.1.1. Устный опрос по темам. Тема 1. Основные понятия управления государственным и муниципальным имуществом, Тема 2. Методы анализа в управлении государственным и муниципальным имуществом, Тема 3. Разработка и оценка стратегии управления государственным и муниципальным имуществом

4.1.1.1. Порядок проведения.

Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.

4.1.1.2. Критерии оценивания

Баллы в интервале 86-100% от максимальных ставятся, если обучающийся:

В ответе качественно раскрыл содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Основные вопросы темы раскрыл. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Баллы в интервале 56-70% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Тему частично раскрыл. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Баллы в интервале 0-55% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Тему не раскрыл. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

4.1.1.3. Содержание оценочного средства

Вопросы для устного опроса:

1. Корпоративные стратегии и их основные характеристики.
2. Особенности стратегического управления диверсифицированной организацией.

3. Стратегии одиночного бизнеса и их основные характеристики.
4. Функциональные стратегии и их основные характеристики.
5. Основные виды наступательных и оборонительных стратегий.
6. Стратегии для фирм, занимающих различные отраслевые позиции.
7. Особенности стратегического управления организацией, ведущей международную деятельность.
8. Система рисков предприятия, оценка вероятности риска и основные приемы управления рисками.
9. Финансовая оценка стратегических планов.
10. Формирование и анализ стратегических альтернатив.
11. Бизнес-план как форма представления разработанной стратегии. Структура и содержание бизнес-плана.
12. Инвестиционная стратегия организации. Инвестиционный меморандум.
13. Организация реализации стратегии.
14. Понятие "стратегического разрыва".
15. Взаимосвязь контура стратегического и оперативного планирования.

4.1.2. Реферат по темам. Тема 1. Основные понятия управления государственным и муниципальным имуществом, Тема 2. Методы анализа в управлении государственным и муниципальным имуществом, Тема 3. Разработка и оценка стратегии управления государственным и муниципальным имуществом

4.1.2.1. Порядок проведения.

Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты реферата оцениваются также ораторские способности

Требования к реферату

При оформлении текста реферата следует придерживаться следующих параметров:

поля: левое – 35 мм, правое – 15 мм, верхнее – 25 мм, нижнее – 25 мм;

ориентация страницы: книжная;

шрифт: TimesNewRoman;

кегель: 14 пт (пунктов);

красная строка: 1 мм;

междустрочный интервал: полуторный;

выравнивание основного текста и сносок: по ширине.

Иллюстрации в виде рисунков, фотоснимков, схем и т.п. могут располагаться органично с текстом (возможно ближе к иллюстрируемой части) либо на отдельных листах. В любом случае выполняется нумерация (сквозная для всех разделов), которая располагается сверху. Подрисуночную нумерацию и надпись располагать внизу.

Заканчивается пояснительная записка библиографическим списком источников, к которым обращался студент во время работы над разрабатываемой темой.

Объём информационно-технологической документации не регламентируется – он диктуется достаточностью для практического применения. Карточки задания для самоконтроля (если таковы имеются) вкладываются в прозрачные файлы.

Реферат по своему структурному содержанию должен содержать следующие элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- базовое понятия;

- историческая справка (особенности зарождения и развития, основоположники и т.д.);
- классификация (виды, формы и т.д.);
- общее и частное положения по применению в учебно-воспитательном процессе;
- глоссарий;
- список использованных источников
- приложения.

4.1.2.2. Критерии оценивания

Баллы в интервале 86-100% от максимальных ставятся, если обучающийся:

В ответе качественно раскрыл содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Основные вопросы темы раскрыл. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Баллы в интервале 56-70% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Тему частично раскрыл. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Баллы в интервале 0-55% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Тему не раскрыл. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

4.1.2.3. Содержание оценочного средства

Вопросы для реферата:

1. Общая характеристика основных этапов цикла стратегического менеджмента.
2. Миссия и видение организации.
3. Целеполагание. Построение дерева целей организации. Основные требования, предъявляемые к целям.
4. Базовые конкурентные стратегии компании и основные предпосылки их использования. Матрица конкуренции М.Портера.
5. Основные преимущества и риски использования различных базовых конкурентных стратегий.
6. Цепочка стоимости компании и система стоимости.
7. Основные направления и инструменты анализа внешней среды организации.
8. Анализ движущих сил конкуренции и ключевые факторы успеха в отрасли.
9. Концепции жизненного цикла отрасли и жизненного цикла товара.
10. Основные направления и инструменты анализа внутренней среды организации.
11. Понятие ключевых компетенций организации. Методика проведения SWOT-анализа.
12. Принцип стратегических кривых в теории стратегического управления. Стратегические кривые 1 и 2 порядка.
13. Основные инструменты портфельного анализа деятельности компании.
14. Понятие продуктово-маркетинговой стратегии организации. Основы управления товарным ассортиментом: продуктовый профиль организации.
15. Конкурентоспособность товара: сущность понятия и методика расчета.

4.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

4.2.1. Зачет. Тема 1. Основные понятия управления государственным и муниципальным имуществом, Тема 2. Методы анализа в управлении государственным и муниципальным имуществом, Тема 3. Разработка и оценка стратегии управления государственным и муниципальным имуществом

4.2.1.1. Порядок проведения.

По дисциплине предусмотрен зачет. Зачет проходит по тестам. Два варианта. В каждом варианте 20 тестовых вопросов.

4.2.1.2. Критерии оценивания.

Максимальный балл за тестирование - 50 баллов

Баллы в интервале 86-100% от максимальных ставятся, если обучающийся:
допустил 1 - 2 ошибки

Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:
допустил от 3 до 5 ошибок

Баллы в интервале 56-70% от максимальных ставятся, если обучающийся:
допустил от 6 до 9 ошибок

Баллы в интервале 0-55% от максимальных ставятся, если обучающийся:
допустил более 10 ошибок

4.2.1.3. Содержание оценочного средства

Вопросы для проверки компетенции: УК-6

Вариант 1

1. Выберите один правильный ответ. Что является основной целью управления государственным имуществом?

- а) Максимизация прибыли от его продажи
- б) Передача всего имущества в частные руки
- в) Повышение эффективности его использования для решения общественно-значимых задач
- г) Снижение налоговой нагрузки на бизнес

Ответ: в

2. Выберите один правильный ответ. Какой принцип предполагает открытость информации о состоянии и использовании государственного имущества?

- а) Принцип эффективности
- б) Принцип платности
- в) Принцип прозрачности
- г) Принцип системности

Ответ: в

3. Выберите один правильный ответ. Какой из перечисленных объектов НЕ относится к государственной казне?

- а) Средства федерального бюджета
- б) Муниципальный унитарный завод
- в) Золотовалютные резервы
- г) Алмазный фонд

Ответ: б

4. Выберите один правильный ответ. Что такое приватизация государственного и муниципального имущества?

- а) Передача имущества в аренду
- б) Возмездное отчуждение имущества в частную собственность
- в) Безвозмездная передача имущества гражданам
- г) Конфискация имущества у частных лиц

Ответ: б

5. Выберите один правильный ответ. Какой орган является главным распорядителем федерального имущества в России?

- а) Министерство финансов РФ
 - б) Федеральное агентство по управлению государственным имуществом (Росимущество)
 - в) Правительство РФ
 - г) Счётная палата РФ
- Ответ: б

6. Выберите один правильный ответ. Основным методом оценки рыночной стоимости государственного имущества для приватизации является:

- а) Внутренняя оценка ведомства
- б) Учетная стоимость по балансу
- в) Проведение независимой оценочной экспертизы
- г) Установление стоимости по результатам аукциона

Ответ: в

7. Выберите один правильный ответ. Что из перечисленного является формой управления государственными унитарными предприятиями (ГУП)?

- а) Акционерное общество
- б) Право хозяйственного ведения
- в) Право собственности
- г) Доверительное управление

Ответ: б

8. Выберите один правильный ответ. Кто утверждает передел стратегических предприятий и акционерных обществ?

- а) Руководитель Росимущества
- б) Правительство Российской Федерации
- в) Президент Российской Федерации
- г) Совет Федерации

Ответ: б

9. Выберите 4 варианта ответа. Какие из перечисленных принципов являются принципами эффективного управления государственным имуществом?

- а) Принцип прозрачности и открытости
- б) Принцип подконтрольности и ответственности
- в) Принцип платности использования
- г) Принцип системного подхода
- д) Принцип безвозмездности
- е) Принцип делегирования полномочий без контроля

Ответ: а, б, в, г

10. Выберите 4 варианта ответа. Какие из перечисленных объектов относятся к государственной собственности?

- а) Автомобильные дороги федерального значения
- б) Объекты оборонного комплекса
- в) Природные ресурсы (недра, водные объекты)
- г) Пакеты акций в стратегических АО
- д) Жилой фонд муниципального образования
- е) Торговые центры в частной собственности

Ответ: а, б, в, г

11. Выберите 4 варианта ответа. Какие механизмы повышения эффективности использования государственного недвижимого имущества являются современными аспектами?

- а) Перевод неиспользуемого имущества в категорию для коммерческого использования
- б) Внедрение цифровых платформ для учета и контроля (ИСУГИ)
- в) Использование государственно-частного партнерства (ГЧП)
- г) Проведение регулярного мониторинга и аудита эффективности
- д) Бессрочное закрепление за оперативными управлениями
- е) Отказ от кадастрового учета

Ответ: а, б, в, г

12. Выберите 4 варианта ответа. Какие из перечисленных функций выполняет система управления государственным имуществом?

- а) Учет и регистрация прав
- б) Контроль эффективности использования
- в) Распоряжение (приватизация, аренда)
- г) Осуществление полномочий собственника
- д) Установление ставок налога на прибыль
- е) Эмиссия денежных знаков

Ответ: а, б, в, г

13. Выберите 4 варианта ответа. Какие из перечисленных действий относятся к формам распоряжения государственным имуществом?

- а) Сдача в аренду
- б) Приватизация
- в) Безвозмездное пользование
- г) Внесение в уставный капитал
- д) Дарение
- е) Конфискация

Ответ: а, б, в, г

14. Выберите 4 варианта ответа. Какие из перечисленных критериев используются для оценки эффективности управления государственным имуществом?

- а) Уровень доходов в бюджет
- б) Степень сохранности имущества
- в) Выполнение социальных или государственных функций
- г) Доля неиспользуемого имущества
- д) Количество сотрудников в органе управления
- е) Размер дивидендов по всем пакетам акций

Ответ: а, б, в, г

15. Установите соответствие между формой управления и ее определением:

Формы управления:

1. Право оперативного управления
2. Право хозяйственного ведения
3. Доверительное управление
4. Аренда

Определения:

- А. Передача имущества на определенный срок во временное владение и пользование за плату.
- Б. Осуществление правомочий собственника третьим лицом (доверительным управляющим) в интересах выгодоприобретателя.
- В. Право учреждения владеть, пользоваться и распоряжаться закрепленным имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и заданиями собственника.

Г. Право государственного или муниципального предприятия владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом с определенными ограничениями (не может распоряжаться недвижимостью без согласия собственника).

Ответ: 1-В, 2-Г, 3-Б, 4-А

16. Установите соответствие между видом имущества и его характеристикой:

Виды имущества:

1. Казна Российской Федерации
2. Акции, находящиеся в государственной собственности
3. Государственные унитарные предприятия (ГУП)
4. Объекты культурного наследия

Характеристики:

- А. Коммерческие организации, не наделенные правом собственности на закрепленное за ними имущество.
- Б. Средства бюджета и иное государственное имущество, не закрепленное за государственными предприятиями и учреждениями.
- В. Имущество, изъятое из оборота или ограниченное в обороте, подлежащее особой охране.
- Г. Доля в уставном капитале акционерных обществ, дающая право на участие в управлении и получение дивидендов.

Ответ: 1-Б, 2-Г, 3-А, 4-В

17. Напишите ответ на вопрос. Процесс передачи функций по управлению государственным имуществом частным компаниям на конкурсной основе называется _____ управление.

Ответ: доверительное

18. Напишите ответ на вопрос. Единая информационная система, предназначенная для учета государственного имущества, называется _____ государственного имущества (ИСУГИ).

Ответ: информационная система учета

19. Установите правильную последовательность этапов приватизации государственного имущества:

- А) Принятие решения об условиях приватизации
- б) Включение имущества в прогнозный план (программу) приватизации
- в) Государственная регистрация перехода права собственности
- г) Определение начальной цены и проведение торгов

Ответ: б, а, г, в

20. Установите правильную последовательность уровней публичной собственности в РФ по степени подчиненности:

- а) Муниципальная собственность
- б) Собственность субъектов Российской Федерации
- в) Федеральная собственность
- г) Имущество общественных организаций (НЕ является публичной собственностью)

Ответ: в, б, а, г

Вариант 2

1. Выберите один правильный ответ. Ключевой задачей современной политики в сфере управления государственным имуществом является:

- а) Сокращение доли государственной собственности до минимума

- б) Оптимизация состава имущества и повышение его вклада в социально-экономическое развитие
- в) Передача всего имущества в доверительное управление иностранным компаниям
- г) Освобождение государства от функций контроля

Ответ: б

2. Выберите один правильный ответ. Какой принцип управления предполагает, что пользование государственным имуществом должно приносить доход в бюджет?

- а) Принцип законности
- б) Принцип платности
- в) Принцип подконтрольности
- г) Принцип целевого использования

Ответ: б

3. Выберите один правильный ответ. Какой из перечисленных объектов является муниципальной собственностью?

- а) Предприятие оборонно-промышленного комплекса
- б) Пакет акций «Газпрома»
- в) Имущество городской больницы, переданное на баланс муниципалитета
- г) Федеральная автомобильная трасса

Ответ: в

4. Выберите один правильный ответ. Что такое национализация?

- а) Продажа государственных акций частным инвесторам
- б) Обращение имущества частных лиц в государственную собственность
- в) Перераспределение имущества между федеральным и региональным уровнями
- г) государственного предприятия

Ответ: б

5. Выберите один правильный ответ. Основным правовым актом, регулирующим приватизацию государственного и муниципального имущества в РФ, является:

- а) Налоговый кодекс РФ
- б) Федеральный закон «О приватизации государственного и муниципального имущества»
- в) Гражданский кодекс РФ
- г) Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок»

Ответ: б

6. Выберите один правильный ответ. Что из себя представляет государственно-частное партнерство (ГЧП) в сфере управления имуществом?

- а) Безвозмездная передача имущества частному партнеру
- б) Совместная реализация проектов на основе соглашения о распределении рисков и инвестиций
- в) Продажа государственного имущества по заниженной цене
- г) Передача всех управленческих функций частной компании

Ответ: б

7. Выберите один правильный ответ. Какое из перечисленных прав предоставляет право оперативного управления?

- а) Распоряжение недвижимым имуществом без согласования с собственником
- б) Самостоятельную продажу закрепленного имущества
- в) Владение, пользование и распоряжение имуществом в строгих рамках, установленных собственником

г) Залог имущества для получения кредита

Ответ: в

8. Выберите один правильный ответ. Основным источником доходов от использования государственного имущества является:

- а) Налог на добавленную стоимость (НДС)
- б) Налог на доходы физических лиц (НДФЛ)
- в) Арендная плата и дивиденды по акциям
- г) Таможенные пошлины

Ответ: в

9. Выберите 3 варианта ответа. Какие из перечисленных характеристик относятся к государственному унитарному предприятию (ГУП)?

- а) Имущество находится в частной собственности предприятия
- б) Имущество является неделимым и не может быть распределено по вкладам
- в) Создается для выполнения определенных государственных задач
- г) Руководитель назначается собственником имущества
- д) Имущество принадлежит предприятию на праве собственности
- е) Не отвечает по обязательствам собственника своего имущества

Ответ: б, в, г

10. Выберите 4 варианта ответа. Какие из перечисленных способов являются способами приватизации государственного имущества?

- а) Преобразование унитарного предприятия в открытое акционерное общество
- б) Продажа имущества на аукционе
- в) Продажа имущества через публичное предложение
- г) Внесение имущества в уставный капитал акционерного общества
- д) Конфискация имущества за долги
- е) Безвозмездная передача работникам предприятия

Ответ: а, б, в, г

11. Выберите 4 варианта ответа. Какие из перечисленных мер способствуют повышению прозрачности управления государственным имуществом?

- а) Публикация отчетов об использовании имущества в открытом доступе
- б) Проведение всех конкурсов и аукционов в электронной форме
- в) Создание публичного реестра государственного имущества
- г) Введение общественного контроля за использованием имущества
- д) Принятие решений о распоряжении имуществом без документального оформления
- е) Ограничение доступа к информации об имуществе

Ответ: а, б, в, г

12. Выберите 4 варианта ответа. Какие из перечисленных объектов недвижимости, как правило, находятся в государственной собственности?

- а) Здания органов государственной власти
- б) Военные городки и объекты
- в) Объекты инфраструктуры федерального значения (крупные порты, аэропорты)
- г) Заповедники и национальные парки
- д) Многоквартирные жилые дома
- е) Торгово-развлекательные центры

Ответ: а, б, в, г

13. Выберите 4 варианта ответа. Какие из перечисленных функций относятся к компетенции Федерального агентства по управлению государственным имуществом (Росимущество)?

- а) Учет федерального имущества
- б) Проведение приватизации федерального имущества
- в) Назначение руководителей государственных унитарных предприятий
- г) Управление пакетами акций, находящихся в федеральной собственности
- д) Установление ставок федеральных налогов
- е) Осуществление денежно-кредитной политики

Ответ: а, б, в, г

14. Выберите 4 варианта ответа. Какие факторы влияют на эффективность управления муниципальной собственностью?

- а) Качество муниципального правового регулирования
- б) Уровень профессиональной подготовки управленческих кадров
- в) Наличие стратегии управления муниципальным имуществом
- г) Использование современных информационных систем учета
- д) Курс иностранных валют
- е) Количество частных предприятий в муниципальном образовании

Ответ: а, б, в, г

15. Установите соответствие между видом государственного имущества и органом управления, осуществляющим основные полномочия:

Виды государственного имущества:

- 1. Пакеты акций стратегических предприятий
- 2. Федеральные автомобильные дороги
- 3. Имущество государственных вузов
- 4. Объекты культурного наследия федерального значения

Органы управления:

- А. Росимущество
- Б. Министерство финансов РФ (для учета казны)
- В. Министерство науки и высшего образования РФ
- Г. Росавтодор

Ответ: 1-А, 2-Г, 3-В, 4-Б

16. Установите соответствие между понятием и его определением:

Понятия:

- 1. Реестр федерального имущества
- 2. Кадастровая стоимость
- 3. Дивиденды
- 4. Муниципальная казна

Определения:

- А. Денежные средства местного бюджета и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями.
- Б. Часть прибыли акционерного общества, выплачиваемая акционеру по итогам периода.
- В. Государственная информационная система, содержащая сведения об объектах учета.
- Г. Расчетная стоимость объекта недвижимости, определяемая для целей налогообложения.

Ответ: 1-В, 2-Г, 3-Б, 4-А

17. Напишите ответ на вопрос. Совокупность имущества, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию, составляет _____ собственность.

Ответ: муниципальную

18. Напишите ответ на вопрос. Основным документом, определяющим порядок и условия использования государственного имущества, является _____ на право пользования.
Ответ: соглашение (или договор)

19. Установите правильную последовательность действий при сдаче государственного недвижимого имущества в аренду:

- а) Проведение торгов в форме аукциона
- б) Разработка и утверждение условий договора аренды
- в) Определение начального размера арендной платы
- г) Заключение договора аренды с победителем торгов

Ответ: в, б, а, г

20. Установите правильную последовательность в иерархии целей управления государственным имуществом (от общей к частной):

- а) Повышение качества предоставления государственных услуг
- б) Увеличение поступлений в федеральный бюджет
- в) Обеспечение социально-экономического развития страны
- г) Оптимизация состава и использования конкретного объекта имущества

Ответ: в, а, б, г

Вопросы для проверки компетенции: ПК-2

Вариант 1

1. Напишите ответ на вопрос. Что понимается под эффективным управлением государственным имуществом?

- а) Максимально быстрое избавление от него
- б) Управление, приносящее максимальную текущую прибыль
- в) Управление, обеспечивающее достижение общественно-значимых целей с оптимальными затратами
- г) Передача управления исключительно федеральным органам

Ответ: в

2. Напишите ответ на вопрос. Какой из перечисленных объектов относится к федеральной собственности?

- а) Городской парк культуры и отдыха
- б) Территориальное учреждение Пенсионного фонда РФ
- в) Здание администрации муниципального района
- г) Муниципальный водоканал

Ответ: б

3. Напишите ответ на вопрос. Что такое «право хозяйственного ведения»?

- а) Право собственности государственного предприятия на свое имущество
- б) Вещное право государственного или муниципального унитарного предприятия владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом с ограничениями
- в) Право учреждения самостоятельно распоряжаться доходами от коммерческой деятельности
- г) Право сдачи имущества в субаренду без согласия собственника

Ответ: б

4. Выберите один правильный ответ. Основным источником формирования государственной собственности является:

- а) Конфискация имущества у граждан

- б) Налоговые поступления
- в) Наследование выморочного имущества
- г) Решения уполномоченных органов о создании или приобретении объектов

Ответ: г

5. Выберите один правильный ответ. Какой метод используется для оценки эффективности использования государственных предприятий?

- а) Анализ финансово-хозяйственной деятельности
- б) Определение кадастровой стоимости
- в) Проведение социологических опросов
- г) Установление размера минимальной заработной платы

Ответ: а

6. Выберите один правильный ответ. Что НЕ является формой распоряжения государственным имуществом?

- а) Приватизация
- б) Аренда
- в) Доверительное управление
- г) Дарение

Ответ: г

7. Выберите один правильный ответ. Муниципальная собственность предназначена для:

- а) Решения вопросов местного значения
- б) Финансирования федеральных программ
- в) Содержания Вооруженных Сил
- г) Обеспечения деятельности дипломатических представительств

Ответ: а

8. Выберите один правильный ответ. Кто является собственником имущества государственного унитарного предприятия?

- а) Само предприятие
- б) Трудовой коллектив предприятия
- в) Российская Федерация или субъект Российской Федерации
- г) Министерство экономического развития

Ответ: в

9. Выберите 4 варианта ответа. Какие из перечисленных инструментов относятся к современным аспектам управления государственным имуществом?

- а) Цифровизация и создание электронных реестров (ИСУГИ)
- б) Использование механизмов ГЧП для развития инфраструктуры
- в) Внедрение системы ключевых показателей эффективности (КРІ)
- г) Стратегическое планирование и оптимизация портфеля активов
- д) Единоначальное принятие всех решений без экспертизы
- е) Отказ от проведения аудита

Ответ: а, б, в, г

10. Выберите 4 варианта ответа. Какие из перечисленных объектов могут находиться в муниципальной собственности?

- а) Жилой фонд, предназначенный для социальных нужд
- б) Объекты инженерной инфраструктуры города (водоснабжение, теплофикация)
- в) Средства местного бюджета
- г) Земельные участки, предназначенные для муниципальных нужд

- д) Предприятия атомной энергетики
 - е) Космодромы
- Ответ: а, б, в, г

11. Выберите 3 варианта ответа. Какие из перечисленных действий способствуют оптимизации состава государственного имущества?

- а) Инвентаризация и выявление неэффективного и неиспользуемого имущества
- б) Приватизация имущества, не обеспечивающего выполнение государственных функций
- в) Консервация объектов без анализа перспектив использования
- г) Реорганизация или ликвидация убыточных унитарных предприятий
- д) Накопление избыточного имущественного комплекса
- е) Сохранение имущества «про запас» без целевого назначения

Ответ: а, б, г

12. Выберите 4 варианта ответа. Какие из перечисленных принципов лежат в основе разграничения государственной собственности?

- а) Принцип федерализма
- б) Принцип верховенства федерального центра
- в) Принцип самостоятельности бюджетов
- г) Принцип эффективности размещения объектов
- д) Принцип делегирования полномочий на безвозмездной основе
- е) Принцип единой налоговой ставки

Ответ: а, б, в, г

13. Выберите 3 варианта ответа. Какие из перечисленных характеристик присущи казенному учреждению?

- а) Осуществляет полномочия органа государственной власти
- б) Финансируется за счет средств соответствующего бюджета
- в) Не имеет права оказывать платные услуги
- г) Имущество закреплено на праве оперативного управления
- д) Распоряжается доходами от предпринимательской деятельности самостоятельно
- е) Отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него имуществом

Ответ: а, б, г

14. Выберите 4 варианта ответа. Какие из перечисленных задач решает система учета государственного имущества?

- а) Идентификация объекта и его основных характеристик
- б) Контроль за сохранностью и движением имущества
- в) Обеспечение прозрачности информации об имуществе
- г) Формирование основы для принятия управленческих решений
- д) Установление ставок подоходного налога
- е) Регулирование цен на потребительские товары

Ответ: а, б, в, г

15. Установите соответствие между способом приватизации и его краткой характеристикой:

Способы приватизации:

1. Преобразование унитарного предприятия в ОАО
2. Продажа имущества на аукционе
3. Продажа посредством публичного предложения
4. Внесение имущества в уставный капитал АО

Характеристики:

- А. Имущество продается лицу, предложившему наивысшую цену.
Б. 100% акций созданного открытого акционерного общества переходят в государственную собственность с последующей продажей.
В. Имущество становится вкладом государства в уставный капитал акционерного общества.
Г. Имущество продается по цене, которая последовательно снижается, если первая цена не привлекла покупателя.
Ответ: 1-Б, 2-А, 3-Г, 4-В

16. Установите соответствие между видом контроля в сфере управления государственным имуществом и органом, его осуществляющим:

Виды контроля:

1. Государственный финансовый контроль
2. Ведомственный контроль
3. Внешний государственный контроль
4. Общественный контроль

Органы:

- А. Федеральное казначейство, Росимущество (в рамках своих полномочий)
- Б. Счетная палата РФ
- В. Общественные палаты, граждане
- Г. Министерство, в ведении которого находится предприятие или учреждение

Ответ: 1-А, 2-Г, 3-Б, 4-В

17. Напишите ответ на вопрос. Совокупность государственного имущества, не закрепленного за предприятиями и учреждениями, составляет государственную _____.

Ответ: казну

18. Напишите ответ на вопрос. Договор, по которому одна сторона обязуется за вознаграждение осуществлять управление переданным ей государственным имуществом в течение определенного срока, называется договором _____ управления.

Ответ: доверительного

19. Установите правильную последовательность принятия управленческого решения о распоряжении государственным имуществом:

- а) Анализ текущего состояния и эффективности использования имущества
- б) Подготовка и согласование проекта решения
- в) Принятие решения уполномоченным органом
- г) Исполнение решения и контроль его реализации

Ответ: а, б, в, г

20. Установите правильную последовательность распределения полномочий по управлению государственной собственностью в РФ (от высшего уровня к низшему):

- а) Собственность субъектов Российской Федерации
- б) Федеральная собственность
- в) Муниципальная собственность
- г) Имущество общественных организаций (НЕ является государственной собственностью)

Ответ: б, а, в, г

Вариант 2

1. Выберите один правильный ответ. Основным содержанием управления государственной собственностью является:

- а) Реализация правомочий собственника (владение, пользование, распоряжение)

- б) Уплата налогов на имущество
- в) Передача имущества в безвозмездное пользование
- г) Контроль за использованием частной собственности

Ответ: а

2. Выберите один правильный ответ. Что из перечисленного относится к муниципальному имуществу?

- а) Имущество, принадлежащее Российской Федерации
- б) Имущество, принадлежащее субъекту Российской Федерации
- в) Имущество, принадлежащее городскому округу
- г) Имущество, принадлежащее общественной организации

Ответ: в

3. Выберите один правильный ответ. Какой из способов приватизации является наиболее распространенным для недвижимого имущества?

- а) Преобразование в ОАО
- б) Продажа через публичное предложение
- в) Продажа на коммерческом конкурсе с инвестиционными условиями
- г) Продажа на аукционе

Ответ: г

4. Выберите один правильный ответ. Основным документом, определяющим порядок управления федеральным имуществом, является:

- а) Указ Президента РФ
- б) Постановление Правительства РФ
- в) Распоряжение Росимущества
- г) Приказ министра экономического развития

Ответ: б

5. Выберите один правильный ответ. Что такое «неэффективное использование» государственного имущества?

- а) Использование, не соответствующее целям собственника и не приносящее общественного или экономического эффекта
- б) Использование, приносящее нулевую прибыль
- в) Сдача имущества в краткосрочную аренду
- г) Использование имущества для размещения государственных органов

Ответ: а

6. Выберите один правильный ответ. Кто осуществляет управление пакетами акций, находящихся в государственной собственности?

- а) Центральный банк РФ
- б) Министерство финансов РФ
- в) Федеральное агентство по управлению государственным имуществом (Росимущество)
- г) Сами акционерные общества

Ответ: в

7. Выберите один правильный ответ. Целью создания государственных унитарных предприятий является:

- а) Извлечение максимальной прибыли для частных акционеров
- б) Решение государственных задач, осуществление отдельных функций в условиях, когда коммерческие структуры неэффективны
- в) Конкуренция с малым и средним бизнесом

г) Сокращение численности государственных служащих

Ответ: б

8. Выберите один правильный ответ. Муниципальное имущество, закрепленное за муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения, составляет:

а) Муниципальную казну

б) Распределенное муниципальное имущество

в) Резервный фонд муниципального образования

г) Доходную часть местного бюджета

Ответ: б

9. Выберите 4 варианта ответа. Какие из перечисленных направлений являются современными аспектами повышения эффективности управления государственным имуществом?

а) Оптимизация портфеля недвижимости и земельных участков

б) Внедрение сквозной цифровой системы учета и мониторинга

в) Развитие механизмов ГЧП для привлечения инвестиций

г) Повышение профессионального уровня управленцев в данной сфере

д) Увеличение количества унитарных предприятий без изменения их функций

е) Сокращение отчетности по использованию имущества

Ответ: а, б, в, г

10. Выберите 3 варианта ответа. Какие из перечисленных объектов относятся исключительно к федеральной собственности?

а) Объекты, обеспечивающие безопасность и оборону страны

б) Имущество дипломатических представительств РФ за рубежом

в) Предприятия фармацевтической промышленности

г) Предприятия по добыче драгоценных металлов и камней

д) Торговые центры в городах-миллионниках

е) Жилые дома в сельской местности

Ответ: а, б, г

11. Выберите 4 варианта ответа. Какие из перечисленных мер способствуют повышению доходности от использования государственного имущества?

а) Регулярный пересмотр арендных ставок в соответствии с рыночным уровнем

б) Эффективное управление пакетами акций и максимизация дивидендов

в) Сдача в аренду неиспользуемых помещений и земельных участков

г) Проведение конкурсов на право заключения договоров аренды

д) Установление фиксированной низкой арендной платы на длительный срок

е) Отказ от проведения оценки рыночной стоимости имущества

Ответ: а, б, в, г

12. Выберите 4 варианта ответа. Какие из перечисленных функций относятся к полномочиям субъектов РФ в сфере управления имуществом?

а) Управление собственностью субъекта РФ

б) Участие в управлении федеральной собственностью, переданной в ведение субъекта

в) Приватизация имущества субъекта РФ

г) Ведение реестра собственности субъекта РФ

д) Управление пакетами акций стратегических федеральных компаний

е) Установление ставок федеральных налогов

Ответ: а, б, в, г

13. Выберите 4 варианта ответа. Какие из перечисленных характеристик отличают казенное предприятие от ГУП?

- а) Создается на базе имущества, находящегося в федеральной собственности
- б) Осуществляет деятельность в определенных сферах (часто оборонных)
- в) Несет ответственность по своим обязательствам всем своим имуществом
- г) Имущество закреплено на праве оперативного управления
- д) Имеет право распоряжаться недвижимым имуществом без согласия собственника
- е) Финансируется в основном за счет доходов от предпринимательской деятельности

Ответ: а, б, в, г

14. Выберите 4 варианта ответа. Какие из перечисленных проблем являются типичными для сферы управления государственным имуществом?

- а) Неполнота и недостоверность реестров учета
- б) Наличие неиспользуемого или неэффективно используемого имущества
- в) Недостаточная прозрачность процессов распоряжения имуществом
- г) Высокий уровень износа объектов инфраструктуры
- д) Отсутствие законодательной базы
- е) Чрезмерная загруженность имущества

Ответ: а, б, в, г

15. Установите соответствие между видом имущественного права и субъектом, которому оно принадлежит:

Виды имущественных прав:

- 1. Право собственности
- 2. Право хозяйственного ведения
- 3. Право оперативного управления
- 4. Право аренды

Субъекты:

- А. Российская Федерация (в отношении государственной собственности)
- Б. Государственное унитарное предприятие
- В. Муниципальное казенное учреждение
- Г. Частная коммерческая компания, взявшая имущество внаем

Ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

16. Установите соответствие между понятием и его содержанием:

Понятия:

- 1. Инвентаризация имущества
- 2. Оценка имущества
- 3. Мониторинг эффективности использования
- 4. Аудит в сфере управления имуществом

Содержания:

- А. Определение рыночной или иной стоимости объекта для целей учета, налогообложения или сделки.
- Б. Проверка соответствия фактического наличия имущества данным бухгалтерского учета.
- В. Систематическое наблюдение и анализ показателей использования имущества для принятия решений.
- Г. Независимая проверка законности, целесообразности и эффективности использования государственного имущества.

Ответ: 1-Б, 2-А, 3-В, 4-Г

17. Напишите ответ на вопрос. Соглашение, по которому государство передает частному партнеру права на строительство и (или) эксплуатацию объекта инфраструктуры, называется соглашением о _____ партнерстве.

Ответ: государственно-частном

18. Напишите ответ на вопрос. Имущество, закрепленное за государственным учреждением, находится у него на праве _____ управления.

Ответ: оперативного

19. Установите правильную последовательность процедуры выявления и распоряжения неиспользуемым государственным имуществом:

- а) Принятие решения о дальнейшей судьбе объекта (реконструкция, продажа, ликвидация)
- б) Проведение инвентаризации и постановка на учет
- в) Включение объекта в реестр неиспользуемого имущества
- г) Оценка рыночной стоимости объекта

Ответ: б, в, г, а

20. Установите правильную последовательность уровней управления государственным имуществом (от общего к частному):

- а) Управление конкретным объектом (зданием, предприятием)
- б) Формирование государственной политики в сфере управления имуществом
- в) Оперативное управление в рамках отрасли или ведомства
- г) Стратегическое планирование использования имущественного комплекса

Ответ: б, г, в, а

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки/специальность: 38.04.01 Экономика
Направленность (профиль) подготовки: Региональная экономика
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очная
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2025

1. Стратегический менеджмент: учебное пособие / Ю.Н.Лапыгин. – 2-е изд. – Москва: ИНФРА-М. 2022. – 208 с. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=414225>
2. Ермилина Д. А., Соклакова И. В., Горлов В. В. Инвестиционный менеджмент в национальной экономике: история, реалии и перспективы: Монография. – М.: Издательство «Дашков и К», 2021. – 212 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/173955>
3. Проблемы современной экономики: глобальный, национальный и региональный контекст: сб. науч. ст. – Гродно: Издательство Гродненский государственный университет имени Янки Купалы, 2020. – 554 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/262631>
4. Буров М.П. Государственное регулирование национальной экономики: современные парадигмы и механизмы развития российских регионов: Монография. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2020. – 343 с. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=353537>
5. Государственное регулирование национальной экономики. Новые направления теории: гуманистический подход: учебное пособие / Д.С.Петросян. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 300 с. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=399934>
6. Национальная экономика: учебник / под ред. П.В.Савченко. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 806 с. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=414223>
7. Цифровая трансформация Китая. Опыт преобразования инфраструктуры национальной экономики / Ма Хуатэн, Мэн Чжаоли, Ян Дели, Ван Хуалей; Пер. с кит. – М.: Интеллектуальная литература, 2019. – 250 с. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=352156>
8. Национальная экономика: обеспечение продовольственной безопасности в условиях интеграции и глобализации: монография / под ред. акад. Э.Н.Крылатых, проф. В.З.Мазлоева. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 238 с. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=391306>

Перечень информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки/специальность: 38.04.01 Экономика
Направленность (профиль) подготовки: Региональная экономика
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очная
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

1. Операционная система Windows,
2. Microsoft Office,
3. Kaspersky Free для Windows,
4. Деловая игра: Корпорация плюс.
5. Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.
6. Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.
7. Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.