

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Умаров Марат Файзуллаевич
Должность: Директор
Дата подписания: 23.03.2026 11:33:01
Уникальный программный ключ:
48505f11ec15acaa386f5219d3113d727fefda78

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал) КФУ



УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по
образовательной деятельности
С.Ю. Бахвалов
2025 г.

Программа дисциплины (модуля)
Корпоративное финансовое право

Направление подготовки/специальность: 38.04.01 - Экономика

Направленность (профиль) подготовки (специальности): Региональная экономика

Квалификация: магистр

Форма обучения: очная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины (модуля) разработал кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры экономики и менеджмента Васильев В.Л., vasvladlev@mail.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
ПК-3	Готовность инициировать, организовывать координировать, контролировать реализацию проекта государственно-частного партнёрства в городе и регионе

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы
- способы инициирования, организации, координации и контроля реализации проектов государственно-частного партнёрства в городе и регионе

Должен уметь:

- планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; организовывать обсуждение разных идей и мнений; предвидит результаты как личных, так и коллективных действий; организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
- инициировать, организовывать, координировать, контролировать реализацию проектов государственно-частного партнёрства в городе и регионе

Должен владеть:

- навыками осуществления деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели
- навыками инициирования, организации, координации и контроля реализации проектов государственно-частного партнёрства в городе и регионе

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в Блок «Б1.В.ДВ.01.02» основной профессиональной образовательной программы «Региональная экономика» и относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 1 курсе во 2 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа – 32 часа(ов), в том числе лекции - 16 часа(ов), практические занятия – 16 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы – 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 40 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) – 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины (модуля): зачет во 2 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины (модуля)	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Основные понятия корпоративного финансового права	2	4	4		16
2.	Тема 2. Показатели и методы корпоративного финансового права	2	6	6		10
3.	Тема 3. Оценка эффективности корпоративного финансового права	2	6	6		14
	Итого 72 ч.		16	16		40

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Основные понятия корпоративного финансового права.

Эволюция корпоративных структур и предпосылки возникновения корпоративной формы собственности. Место и роль корпоративного управления в системе менеджмента крупных компаний. Теории корпоративного управления. Особенности функционирования акционерной компании.

Тема 2. Показатели и методы корпоративного финансового права.

Факторы формирования и основные критерии классификации моделей корпоративного управления. Англосаксонская модель корпоративного управления. Германская и японская модели корпоративного управления. Семейная модель корпоративного управления. Процесс конвергенции моделей корпоративного управления.

Тема 3. Оценка эффективности корпоративного финансового права .

Рынок корпоративного контроля. Конкуренция за получение доверенности от акционеров и участие в совете директоров. Банкротство как инструмент корпоративного контроля. Рейдерство и теневая экономика.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную

самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года № 245)

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде – через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде – в библиотеке Елабужского института (филиала) КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе «Электронный университет». При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть

укомплектован ими из расчета не менее 0,25 экземпляра литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину (модуль).

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины (модуля). Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов библиотеки Елабужского института (филиала) КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Официальный сайт журнала «Вопросы экономики» - <https://www.vopreco.ru/jour>
2. Официальный сайт журнала «Инновации» - <https://maginnov.ru/>
3. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
Лекции	Успешное изучение курса требует от студентов посещения лекций. В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Запись лекции одна из основных форм активной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки
Практические занятия	Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов реализуется в разных видах. По выполнению всех видов самостоятельной работы предоставляется возможность получить консультацию преподавателя. Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу на практических занятиях. Для этого студент изучает лекции преподавателя, основную и дополнительную литературу, информацию из Интернет-ресурсов
Зачет	Зачет нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Зачет проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного

обеспечения и информационных справочных систем представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Комплект мебели для преподавателя, посадочные места для обучающихся, интерактивная трибуна (с микрофоном на гусиной шее и монитором), веб-камера, проектор, колонка, экран мультимедийный, меловая доска настенная, стенд настенный, стенд настенный с портретами. Выход в интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду.

Помещение для самостоятельной работы: Комплект мебели для преподавателя, посадочные места для обучающихся, компьютер, интерактивный дисплей со встроенным ПК, дисплей, ноутбук, микрофонная и акустическая система, передвижная доска, компьютерный стол, стол. Выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной (модулем), за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Приложение №1
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.01.02 Корпоративное финансовое право

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
Елабужский институт (филиал) КФУ

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
Б1.В.ДВ.01.02 Корпоративное финансовое право

Направление подготовки/специальность: 38.04.01 Экономика
Направленность (профиль) подготовки: Региональная экономика
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очная
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. СООТВЕТСТВИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ
3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНОК ЗА ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНУЮ АТТЕСТАЦИЮ
4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
- 4.1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
- 4.1.1. Оценочное средство текущего контроля №1 - Устный опрос
- 4.1.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания
- 4.1.1.2. Критерии оценивания
- 4.1.1.3. Содержание оценочного средства
- 4.1.2. Оценочное средство текущего контроля №2 - Реферат
- 4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания
- 4.1.2.2. Критерии оценивания
- 4.1.2.3. Содержание оценочного средства
- 4.2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
- 4.2.1. Оценочное средство промежуточной аттестации - Зачет
- 4.2.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания
- 4.2.1.2. Критерии оценивания
- 4.2.1.3. Оценочные средства

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю)

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации
<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1 Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы УК-3.2 Умеет планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; организовывать обсуждение разных идей и мнений; предвидит результаты как личных, так и коллективных действий; организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели УК-3.3 Владеет навыками осуществления деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели</p>	<p>Текущий контроль: Устный опрос по темам Тема 1. Основные понятия корпоративного финансового права Тема 2. Показатели и методы корпоративного финансового права Тема 3. Оценка эффективности корпоративного финансового права Реферат по темам Тема 1. Основные понятия корпоративного финансового права Тема 2. Показатели и методы корпоративного финансового права Тема 3. Оценка эффективности корпоративного финансового права Промежуточная аттестация: Зачет</p>
<p>ПК-3. Готовность инициировать, организовывать, координировать, контролировать реализацию проекта государственно-частного партнёрства в городе и регионе</p>	<p>ПК-3.1 Знает способы инициирования, организации, координации и контроля реализации проектов государственно-частного партнёрства в городе и регионе ПК-3.2 Умеет инициировать, организовывать, координировать, контролировать реализацию проектов государственно-частного партнёрства в городе и регионе ПК-3.3 Владеет навыками инициирования, организации, координации и контроля реализации проектов государственно-частного партнёрства в городе и регионе</p>	<p>Текущий контроль: Устный опрос по темам Тема 1. Основные понятия корпоративного финансового права Тема 2. Показатели и методы корпоративного финансового права Тема 3. Оценка эффективности корпоративного финансового права Реферат по темам Тема 1. Основные понятия корпоративного финансового права Тема 2. Показатели и методы корпоративного финансового права Тема 3. Оценка эффективности корпоративного финансового права Промежуточная аттестация:</p>

	Зачет
--	-------

2. Критерии оценивания сформированности компетенций

Компетенция	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100 баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85 баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70 баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (0-55 баллов)
УК-3.	Отлично знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы	Хорошо знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы	Слабо знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы	Не знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы
	Умеет отлично планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; организовывать обсуждение разных идей и мнений; предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Хорошо умеет планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; организовывать обсуждение разных идей и мнений; предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Частично умеет планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; организовывать обсуждение разных идей и мнений; предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Не умеет планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; организовывать обсуждение разных идей и мнений; предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
	Владеет отлично навыками осуществления деятельности по организации и руководству работой	Хорошо владеет навыками осуществления деятельности по организации и руководству работой	Слабо владеет навыками осуществления деятельности по организации и руководству работой	Не владеет навыками осуществления деятельности по организации и руководству

	команды для достижения поставленной цели	команды для достижения поставленной цели	команды для достижения поставленной цели	работой команды для достижения поставленной цели
ПК-3.	Знает на высоком уровне способы инициирования, организации, координации и контроля реализации проектов государственно-частного партнёрства в городе и регионе	Знает на среднем уровне способы инициирования, организации, координации и контроля реализации проектов государственно-частного партнёрства в городе и регионе	Знает на слабом уровне способы инициирования, организации, координации и контроля реализации проектов государственно-частного партнёрства в городе и регионе	Не знает уровни и способы инициирования, организации и координации и контроля реализации проектов государственственно-частного партнёрства в городе и регионе
	Умеет с максимальной эффективностью инициировать, организовывать, координировать, контролировать реализацию проектов государственно-частного партнёрства в городе и регионе	Умеет со средней эффективностью выше среднего инициировать, организовывать, координировать, контролировать реализацию проектов государственно-частного партнёрства в городе и регионе	Умеет с минимальной эффективностью инициировать, организовывать, координировать, контролировать реализацию проектов государственно-частного партнёрства в городе и регионе	Не умеет эффективно инициировать, организовывать, координировать, контролировать реализацию проектов государственно-частного партнёрства в городе и регионе
	Владеет отличными навыками инициирования, организации, координации и контроля реализации проектов государственно-частного партнёрства в городе и регионе	Владеет хорошими навыками инициирования, организации, координации и контроля реализации проектов государственно-частного партнёрства в городе и регионе	Владеет слабыми навыками инициирования, организации, координации и контроля реализации проектов государственно-частного партнёрства в городе и регионе	Не владеет навыками инициирования, организации, координации и контроля реализации проектов государственно-частного партнёрства в городе и регионе

3. Распределение оценок за формы текущего контроля и промежуточную аттестацию 2 семестр

Текущий контроль:

Устный опрос – максимальное количество баллов по БРС за оценочное средство – 25 баллов.

Реферат – максимальное количество баллов по БРС за оценочное средство – 25 баллов.

Итого $25 + 25 = 50$ баллов

Промежуточная аттестация:

Зачет - максимальное количество баллов по БРС за оценочное средство – 50 баллов.

Итого = 50 баллов

Общее количество баллов по дисциплине за текущий контроль и промежуточную аттестацию: 50+50=100 баллов.

Соответствие баллов и оценок за зачет:

56-100 – зачтено

0-55 – не зачтено

4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания

4.1. Оценочные средства текущего контроля

4.1.1. Устный опрос по темам. Тема 1. Основные понятия корпоративного финансового права, Тема 2. Показатели и методы корпоративного финансового права, Тема 3. Оценка эффективности корпоративного финансового права

4.1.1.1. Порядок проведения.

Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.

4.1.1.2. Критерии оценивания

Баллы в интервале 86-100% от максимальных ставятся, если обучающийся:

В ответе качественно раскрыл содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Основные вопросы темы раскрыл. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Баллы в интервале 56-70% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Тему частично раскрыл. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Баллы в интервале 0-55% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Тему не раскрыл. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

4.1.1.3. Содержание оценочного средства

Вопросы для устного опроса:

1. Бюджетная классификация: понятие, структура и значение.
2. Доходы бюджетов и порядок их распределения в бюджетной системе.
3. Расходы бюджетов и порядок их распределения в бюджетной системе.
4. Формы финансовой помощи бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований.
5. Бюджетная компетенция Российской Федерации.
6. Бюджетная компетенция субъектов РФ.
7. Бюджетная компетенция муниципальных образований.
8. Межбюджетные отношения: понятие, тенденции развития межбюджетных отношений.
9. Принцип сбалансированности бюджета, его механизм при наличии бюджетного дефицита.

10. Бюджетный процесс: понятие, стадии и принципы. Участники бюджетного процесса.
11. Порядок составления, рассмотрения и утверждения федерального бюджета.
12. Порядок исполнения бюджета. Распорядители и получатели бюджетных средств.
13. Контроль за исполнением бюджета. Отчёт об исполнении бюджета.
14. Государственные и муниципальные целевые фонды: понятие, классификация, основы правового регулирования.
15. Федеральные и территориальные внебюджетные фонды.
16. Финансы государственных и муниципальных предприятий и их правовой режим как института финансового права.

4.1.2. Реферат по темам. Тема 1. Основные понятия корпоративного финансового права, Тема 2. Показатели и методы корпоративного финансового права, Тема 3. Оценка эффективности корпоративного финансового права

4.1.2.1. Порядок проведения.

Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты реферата оцениваются также ораторские способности

Требования к реферату

При оформлении текста реферата следует придерживаться следующих параметров:

поля: левое – 35 мм, правое – 15 мм, верхнее – 25 мм, нижнее – 25 мм;

ориентация страницы: книжная;

шрифт: TimesNewRoman;

кегель: 14 пт (пунктов);

красная строка: 1 мм;

междустрочный интервал: полуторный;

выравнивание основного текста и сносок: по ширине.

Иллюстрации в виде рисунков, фотоснимков, схем и т.п. могут располагаться органично с текстом (возможно ближе к иллюстрируемой части) либо на отдельных листах. В любом случае выполняется нумерация (сквозная для всех разделов), которая располагается вверху. Подрисуночную нумерацию и надпись располагать внизу.

Заканчивается пояснительная записка библиографическим списком источников, к которым обращался студент во время работы над разрабатываемой темой.

Объем информационно-технологической документации не регламентируется – он диктуется достаточностью для практического применения. Карточки задания для самоконтроля (если таковы имеются) вкладываются в прозрачные файлы.

Реферат по своему структурному содержанию должен содержать следующие элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- базовое понятия;
- историческая справка (особенности зарождения и развития, основоположники и т.д.);
- классификация (виды, формы и т.д.);
- общее и частное положения по применению в учебно-воспитательном процессе;
- глоссарий;
- список использованных источников
- приложения.

4.1.2.2. Критерии оценивания

Баллы в интервале 86-100% от максимальных ставятся, если обучающийся:

В ответе качественно раскрыл содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Основные вопросы темы раскрыл. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Баллы в интервале 56-70% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Тему частично раскрыл. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Баллы в интервале 0-55% от максимальных ставятся, если обучающийся:

Тему не раскрыл. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

4.1.2.3. Содержание оценочного средства

Вопросы для реферата:

1. Министерство финансов РФ: задачи, функции, полномочия.
2. Федеральное казначейство РФ: правовое положение, функции.
3. Счётная палата РФ: правовое положение, задачи и компетенция.
4. Понятие и структура банковской системы. Правовое регулирование банковской деятельности.
5. Центральный банк РФ (Банк России). Особенности правового положения, функции.
6. Финансовый контроль: понятие, виды. Субъекты государственного и муниципального финансового контроля.
7. Ведомственный и внутрихозяйственный (внутренний) финансовый контроль.
8. Аудиторский финансовый контроль. Аудиторское заключение: содержание и правовое значение.
9. Методы финансового контроля. Особенности и значение ревизий, их виды. Акт ревизии.
10. Финансово-правовая ответственность.
11. Правовое и экономическое значение бюджета. Виды бюджетов.
12. Понятие и предмет бюджетного права, его источники.
13. Бюджетный кодекс РФ. Общая характеристика и правовое значение.
14. Бюджетные правоотношения: понятие, особенности, виды. Субъекты бюджетных правоотношений.
15. Бюджетная система и бюджетное устройство в Российской Федерации.

4.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

4.2.1. Зачет. Тема 1. Основные понятия корпоративного финансового права, Тема 2. Показатели и методы корпоративного финансового права, Тема 3. Оценка эффективности корпоративного финансового права

4.2.1.1. Порядок проведения.

По дисциплине предусмотрен зачет. Зачет проходит по тестам. Два варианта. В каждом варианте 20 тестовых вопросов.

4.2.1.2. Критерии оценивания.

Максимальный балл за тестирование - 50 баллов

Баллы в интервале 86-100% от максимальных ставятся, если обучающийся:
допустил 1 - 2 ошибки

Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:
допустил от 3 до 5 ошибок

Баллы в интервале 56-70% от максимальных ставятся, если обучающийся:

допустил от 6 до 9 ошибок

Баллы в интервале 0-55% от максимальных ставятся, если обучающийся:

допустил более 10 ошибок

4.2.1.3. Содержание оценочного средства

Вопросы для проверки компетенции: УК-3

Вариант 1

1. Выберите один правильный ответ. Основным документ, регулирующий внутренние финансовые отношения в корпорации, – это:

- а) Трудовой договор
- б) Устав корпорации
- в) Договор купли-продажи
- г) Лицензионное соглашение

Ответ: б

2. Выберите один правильный ответ. Какой орган в акционерном обществе обладает исключительной компетенцией по утверждению годового отчета и годовой бухгалтерской отчетности?

- а) Совет директоров (наблюдательный совет)
- б) Генеральный директор
- в) Коллегиальный исполнительный орган
- г) Общее собрание акционеров

Ответ: г

3. Выберите один правильный ответ. Какая из перечисленных ценных бумаг предоставляет её владельцу право голоса на общем собрании акционеров?

- а) Облигация
- б) Вексель
- в) Обыкновенная акция
- г) Привилегированная акция (неголосующая)

Ответ: в

4. Выберите один правильный ответ. Дивиденды – это:

- а) Часть чистой прибыли акционерного общества, выплачиваемая его акционерам
- б) Заработная плата сотрудников
- в) Налоговые отчисления в бюджет
- г) Средства, направляемые на развитие производства

Ответ: а

5. Выберите один правильный ответ. Что такое уставный капитал акционерного общества?

- а) Сумма всех активов общества
- б) Совокупная стоимость акций общества, приобретенных акционерами
- в) Резервный фонд общества
- г) Годовой оборот компании

Ответ: б

6. Выберите один правильный ответ. Крупная сделка для акционерного общества – это сделка, стоимость которой составляет:

- а) Менее 1% от суммы активов общества
- б) Более 25% от балансовой стоимости активов общества
- в) Ровно 10% от уставного капитала
- г) Любая сделка с недвижимостью

Ответ: б

7. Выберите один правильный ответ. Эмиссия ценных бумаг – это:

- а) Процедура их погашения
- б) Последовательность действий по размещению и выпуску ценных бумаг
- в) Продажа акций только сотрудникам компании
- г) Биржевые спекуляции

Ответ: б

8. Выберите один правильный ответ. Инсайдерской информацией в корпоративном праве считается:

- а) Данные из публичного годового отчета
- б) Официальный пресс-релиз компании
- в) Точная информация о компании, не являющаяся публичной, которая может повлиять на цену ее ценных бумаг
- г) Курс акций на бирже в реальном времени

Ответ: в

9. Выберите четыре правильных ответа. Какие из перечисленных действий относятся к стадиям эмиссии ценных бумаг?

- а) Принятие эмитентом решения о размещении ценных бумаг
- б) Государственная регистрация выпуска ценных бумаг
- в) Утверждение аудитором годовой отчетности
- г) Размещение ценных бумаг
- д) Выплата дивидендов
- е) Государственная регистрация отчета о результатах выпуска

Ответ: а, б, г, е

10. Выберите четыре правильных ответа. Какие из перечисленных фондов создаются в акционерном обществе в обязательном порядке?

- а) Резервный фонд
- б) Фонд социального обеспечения
- в) Фонд акционирования работников предприятия
- г) Уставный капитал
- д) Специальный фонд для выкупа акций
- е) Фонд для выплаты дивидендов по привилегированным акциям

Ответ: а, г, д, е

11. Выберите четыре правильных ответа. Какие из перечисленных прав являются обязательными для акционеров?

- а) Право на участие в общем собрании акционеров
- б) Право на получение дивидендов
- в) Право на ликвидационную квоту
- г) Право на получение информации о деятельности общества
- д) Право на первоочередную покупку продукции общества
- е) Право на беспроцентный кредит у общества

Ответ: а, б, в, г

12. Выберите четыре правильных ответа. Какие из перечисленных сделок могут быть отнесены к сделкам с заинтересованностью в акционерном обществе?

- а) Сделка, в которой стороной является генеральный директор общества
- б) Сделка с контрагентом, являющимся родственником члена совета директоров
- в) Любая сделка на сумму свыше 1 млн рублей
- г) Сделка с дочерним обществом
- д) Сделка, в которой лицо, имеющее право давать обязательные для общества указания, имеет личную заинтересованность
- е) Сделка по продаже товаров по рыночным ценам любому покупателю

Ответ: а, б, г, д

13. Выберите четыре правильных ответа. Какие из перечисленных органов являются органами управления в акционерном обществе?

- а) Общее собрание акционеров
- б) Совет директоров (наблюдательный совет)
- в) Ревизионная комиссия
- г) Коллегиальный исполнительный орган
- д) Ликвидационная комиссия
- е) Старший менеджер по продажам

Ответ: а, б, г, в

14. Выберите четыре правильных ответа. Какие из перечисленных мер являются способами защиты прав акционеров?

- а) Оспаривание решений общих собраний акционеров
- б) Предъявление исков о возмещении убытков, причиненных обществу
- в) Требование о выкупе акций обществом в определенных законом случаях
- г) Право требовать от общества предоставления информации
- д) Право на односторонний выход из общества
- е) Право изменять устав общества единолично

Ответ: а, б, в, г

15. Установите соответствие между видами ценных бумаг и их характеристиками:

Виды ценных бумаг:

1. Обыкновенная акция
2. Привилегированная акция

3. Облигация

4. Вексель

Характеристики:

А. Ценная бумага, удостоверяющая право ее владельца на получение от эмитента ее номинальной стоимости и фиксированного процента

Б. Ценная бумага, дающая право на участие в управлении обществом и получение дивидендов

В. Ценная бумага, дающая право на получение фиксированного дивиденда, но не дающая права голоса

Г. Ценная бумага, удостоверяющая безусловное денежное обязательство выплатить определенную сумму

Ответ: 1-Б, 2-В, 3-А, 4-Г

16. Установите соответствие между понятием и его определением:

Понятия:

1. Делистинг

2. Листинг

3. Саморегулируемая организация (СРО)

4. Эмитент

Определения:

А. Процедура включения ценных бумаг в биржевой список, допуск к торгам на бирже

Б. Юридическое лицо, выпускающее ценные бумаги

В. Некоммерческая организация, основанная на членстве, регулирующая определенные аспекты профессиональной деятельности

Г. Исключение ценных бумаг из биржевого списка

Ответ: 1-Г, 2-А, 3-В, 4-Б

17. Напишите ответ на вопрос. Сделка, в которой имеется заинтересованность члена совета директоров или иного лица, имеющего возможность влиять на решения общества, называется _____.

Ответ: сделка с заинтересованностью

18. Напишите ответ на вопрос. Фонд, создаваемый в акционерном обществе для покрытия убытков и погашения облигаций, называется _____.

Ответ: резервный фонд

19. Установите правильную последовательность этапов создания акционерного общества:

а) Государственная регистрация акционерного общества

б) Заключение договора о создании общества

в) Формирование уставного капитала

г) Утверждение устава общества

Ответ: б, г, в, а

20. Установите правильную последовательность процедуры выплаты дивидендов в АО:

а) Принятие решения общим собранием акционеров о выплате дивидендов

б) Определение чистой прибыли общества по данным бухгалтерской отчетности

- в) Утверждение бухгалтерской отчетности общим собранием акционеров
- г) Непосредственная выплата дивидендов

Ответ: б, в, а, г

Вариант 2

1. Выберите один правильный ответ. Минимальный уставный капитал для публичного акционерного общества (ПАО) составляет:

- а) 10 000 рублей
- б) 100 000 рублей
- в) 500 000 рублей
- г) 1 000 000 рублей

Ответ: б

2. Выберите один правильный ответ. Решение о выплате промежуточных дивидендов в акционерном обществе принимается:

- а) Общим собранием акционеров
- б) Советом директоров (наблюдательным советом)
- в) Генеральным директором
- г) Ревизионной комиссией

Ответ: б

3. Выберите один правильный ответ. Какая из перечисленных ценных бумаг представляет собой долговое обязательство?

- а) Акция
- б) Облигация
- в) Варрант
- г) Опцион эмитента

Ответ: б

4. Выберите один правильный ответ. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность лица, имеющего возможность влиять на решения общества, требует одобрения:

- а) Только генерального директора
- б) Совета директоров или общего собрания акционеров
- в) Ревизионной комиссии
- г) Внешнего аудитора

Ответ: б

5. Выберите один правильный ответ. Под дивидендной политикой понимается:

- а) Политика государства в области налогообложения
- б) Механизм формирования и распределения прибыли акционерного общества
- в) Политика компании в области определения размера и порядка выплаты дивидендов
- г) Правила ведения бухгалтерского учета

Ответ: в

6. Выберите один правильный ответ. Корпоративный договор – это соглашение, по которому:

- а) Акционеры согласовывают порядок осуществления своих прав
- б) Общество обязуется выплачивать фиксированные дивиденды
- в) Государство устанавливает правила для всех корпораций
- г) Кредиторы определяют порядок погашения задолженности

Ответ: а

7. Выберите один правильный ответ. Инсайдерской информацией НЕ является:

- а) Данные о предстоящей крупной сделке по поглощению
- б) Планы эмиссии новых акций до их публичного объявления
- в) Сведения о размере чистой прибыли до публикации отчетности
- г) Официально опубликованный квартальный отчет

Ответ: г

8. Выберите один правильный ответ. Целью создания резервного фонда в АО является:

- а) Выплата заработной платы сотрудникам
- б) Покрытие убытков общества и погашение облигаций
- в) Финансирование текущих хозяйственных расходов
- г) Уплата налоговых платежей

Ответ: б

9. Выберите четыре правильных ответа. Какие из перечисленных прав обычно имеют владельцы привилегированных акций?

- а) Право голоса на общем собрании акционеров (в исключительных случаях)
- б) Право на получение дивидендов по фиксированной ставке
- в) Право на ликвидационную стоимость
- г) Право на участие в управлении обществом
- д) Право на первоочередное получение дивидендов по сравнению с владельцами обыкновенных акций
- е) Право вето на решения совета директоров

Ответ: а, б, в, д

10. Выберите три правильных ответа. Какие из перечисленных действий считаются злоупотреблением при использовании инсайдерской информации?

- а) Покупка или продажа ценных бумаг на основе такой информации
- б) Передача инсайдерской информации третьим лицам
- в) Публикация инсайдерской информации в официальном отчете
- г) Использование информации для заключения сделок в ущерб другим участникам рынка
- д) Хранение информации в тайне в соответствии с законом
- е) Проведение открытых торгов на бирже

Ответ: а, б, г

11. Выберите четыре правильных ответа. Какие из перечисленных вопросов относятся к исключительной компетенции общего собрания акционеров?

- а) Утверждение годовой бухгалтерской отчетности
- б) Избрание совета директоров и ревизионной комиссии
- в) Утверждение устава общества
- г) Принятие решения о выплате дивидендов
- д) Утверждение внутренних документов общества
- е) Принятие решения о совершении сделки

Ответ: а, б, в, г

12. Выберите четыре правильных ответа. Какие из перечисленных мер относятся к корпоративному контролю?

- а) Аудит финансовой отчетности
- б) Деятельность ревизионной комиссии
- в) Раскрытие информации на рынке ценных бумаг
- г) Проведение общих собраний акционеров
- д) Установление размера заработной платы генерального директора
- е) Проведение маркетинговых кампаний

Ответ: а, б, в, г

13. Выберите четыре правильных ответа. Какие из перечисленных факторов влияют на дивидендную политику акционерного общества?

- а) Размер полученной прибыли
- б) Потребности в инвестициях
- в) Стабильность денежных потоков
- г) Ограничения, установленные законодательством
- д) Личные предпочтения бухгалтера
- е) Курс валют на международном рынке

Ответ: а, б, в, г

14. Выберите четыре правильных ответа. Какие из перечисленных действий являются этапами процедуры эмиссии акций?

- а) Принятие решения о размещении акций
- б) Государственная регистрация выпуска акций
- в) Раскрытие информации в форме ежеквартального отчета
- г) Размещение акций
- д) Государственная регистрация отчета об итогах выпуска
- е) Выплата дивидендов по размещенным акциям

Ответ: а, б, г, д

15. Установите соответствие между понятием и его определением:

Понятия:

1. Корпоративный конфликт
2. Корпоративный захват
3. Добросовестность акционера
4. Юридические обязанности

Определения:

- А. Обязанности и заботы членов органов управления по отношению к обществу
- Б. Противоправные действия, направленные на получение контроля над обществом
- В. Столкновение интересов различных групп акционеров или акционеров и менеджмента
- Г. Требование к акционеру действовать разумно и добросовестно при осуществлении своих прав

Ответ: 1-В, 2-Б, 3-Г, 4-А

16. Установите соответствие между видами стоимости акций и их определениями:

Виды стоимости акций:

1. Номинальная стоимость
2. Рыночная стоимость
3. Балансовая стоимость
4. Ликвидационная стоимость

Определения:

- А. Стоимость, по которой акция обращается на рынке ценных бумаг
- Б. Стоимость, определяемая как разность между активами и обязательствами общества, деленная на количество акций
- В. Стоимость, указанная на бланке акции
- Г. Стоимость, которую получит акционер при ликвидации общества после удовлетворения требований кредиторов

Ответ: 1-В, 2-А, 3-Б, 4-Г

17. Напишите ответ на вопрос. Процедура, в ходе которой акционеры, владеющие в совокупности не менее чем 10% акций, могут потребовать проведения внеочередного общего собрания, называется _____.

Ответ: инициатива акционеров

18. Напишите ответ на вопрос. Ценная бумага, удостоверяющая право её владельца на покупку акций эмитента в определенный срок по определенной цене, называется _____.

Ответ: опцион эмитента

19. Установите правильную последовательность процедуры одобрения крупной сделки в АО:

- а) Определение стоимости имущества, являющегося предметом сделки
- б) Получение заключения ревизионной комиссии
- в) Принятие решения об одобрении сделки советом директоров или общим собранием акционеров
- г) Заключение сделки

Ответ: а, б, в, г

20. Установите правильную последовательность действий при ликвидации АО:

- а) Распределение оставшегося имущества между акционерами
- б) Удовлетворение требований кредиторов
- в) Принятие решения о ликвидации и назначение ликвидационной комиссии
- г) Составление ликвидационного баланса

Ответ: в, б, г, а

Вопросы для проверки компетенции: ПК-3

Вариант 1

1. Выберите один правильный ответ. Какой орган управления акционерным обществом осуществляет общее руководство деятельностью общества, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции общего собрания акционеров?

- а) Генеральный директор
- б) Ревизионная комиссия
- в) Совет директоров (наблюдательный совет)
- г) Коллегиальный исполнительный орган

Ответ: в

2. Выберите один правильный ответ. Привилегированные акции не предоставляют права голоса, за исключением случаев, когда:

- а) Речь идет об избрании генерального директора
- б) Нарушаются права владельцев привилегированных акций
- в) Общество получает высокую прибыль
- г) Собрание проводится во внеочередном порядке

Ответ: б

3. Выберите один правильный ответ. Что понимается под «золотой акцией»?

- а) Акция с самым высоким номиналом
- б) Акция, дающая право на повышенные дивиденды
- в) Особое право государства на участие в управлении акционерным обществом
- г) Акция, принадлежащая основателю компании

Ответ: в

4. Выберите один правильный ответ. Миноритарный акционер – это:

- а) Акционер, владеющий крупным пакетом акций
- б) Акционер, имеющий право назначать генерального директора
- в) Акционер, владеющий небольшим пакетом акций
- г) Единственный акционер общества

Ответ: в

5. Выберите один правильный ответ. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, считается недействительной, если она совершена:

- а) С нарушением порядка ее одобрения
- б) С целью получения прибыли
- в) В простой письменной форме
- г) Между аффилированными лицами

Ответ: а

6. Выберите один правильный ответ. Основной целью корпоративного управления является:

- а) Максимизация прибыли любой ценой
- б) Обеспечение баланса интересов акционеров, менеджмента и иных заинтересованных лиц
- в) Уклонение от уплаты налогов
- г) Соккрытие информации от акционеров

Ответ: б

7. Выберите один правильный ответ. Корпоративный шантаж (greenmail) – это:

- а) Экологическая политика корпорации
- б) Покупка акций с угрозой враждебного поглощения с целью их последующей продажи по завышенной цене
- в) Выплата «зеленых» дивидендов
- г) Налоговая льгота за экологические проекты

Ответ: б

8. Выберите один правильный ответ. Раскрытие информации на рынке ценных бумаг необходимо для:

- а) Увеличения бюрократической нагрузки на эмитента
- б) Обеспечения информационной прозрачности и защиты интересов инвесторов
- в) Сокращения истинного финансового положения эмитента
- г) Получения необоснованных преимуществ на рынке

Ответ: б

9. Выберите четыре правильных ответа. Какие из перечисленных действий относятся к способам защиты прав миноритарных акционеров?

- а) Требование о выкупе акций обществом при реорганизации или совершении крупной сделки
- б) Право на получение информации о деятельности общества
- в) Оспаривание решений общих собраний акционеров
- г) Право требовать возмещения убытков, причиненных обществу
- д) Право на одностороннее увеличение своей доли в уставном капитале
- е) Право налагать вето на любые решения совета директоров

Ответ: а, б, в, г

10. Выберите четыре правильных ответа. Какие из перечисленных признаков характеризуют публичное акционерное общество (ПАО)?

- а) Акции и ценные бумаги общества публично размещаются путем открытой подписки
- б) Акции и ценные бумаги общества публично обращаются на рынке ценных бумаг
- в) Число акционеров не ограничено
- г) Уставный капитал должен быть не менее 100 000 рублей
- д) Акции могут распределяться только среди учредителей или иного заранее определенного круга лиц
- е) Общество не вправе проводить открытую подписку на акции

Ответ: а, б, в, г

11. Выберите четыре правильных ответа. Какие из перечисленных функций выполняет совет директоров (наблюдательный совет) в АО?

- а) Определение приоритетных направлений деятельности общества
- б) Созыв годового и внеочередного общих собраний акционеров
- в) Утверждение внутренних документов общества
- г) Распределение чистой прибыли общества
- д) Осуществление текущего руководства деятельностью общества
- е) Избрание единоличного исполнительного органа и досрочное прекращение его полномочий

Ответ: а, б, в, е

12. Выберите четыре правильных ответа. Какие из перечисленных обстоятельств являются основаниями для отказа в выплате дивидендов по акциям?

- а) Общество отвечает признакам банкротства на момент принятия решения о выплате
- б) Стоимость чистых активов общества меньше его уставного капитала и резервного фонда
- в) Общество имеет нераспределенную прибыль
- г) Выплата дивидендов приведет к нарушению законодательства
- д) Акционер проголосовал против выплаты дивидендов
- е) Общество имеет просроченную задолженность перед бюджетом

Ответ: а, б, г, е

13. Выберите четыре правильных ответа. Какие из перечисленных прав имеют владельцы облигаций?

- а) Право на получение номинальной стоимости облигации в установленный срок
- б) Право на получение фиксированного процента от номинальной стоимости облигации
- в) Право голоса на общем собрании акционеров
- г) Право на участие в управлении обществом
- д) Право на ликвидационную стоимость
- е) Право на конвертацию облигаций в акции (если это предусмотрено условиями выпуска)

Ответ: а, б, д, е

14. Выберите четыре правильных ответа. Какие из перечисленных мер относятся к мерам корпоративной ответственности?

- а) Привлечение к административной ответственности за нарушение порядка раскрытия информации
- б) Возмещение убытков, причиненных обществу виновными действиями директора
- в) Признание недействительным решения общего собрания акционеров
- г) Увольнение генерального директора по собственному желанию
- д) Отзыв лицензии на осуществление банковской деятельности
- е) Наложение штрафа на общество за нарушение налогового законодательства

Ответ: а, б, в, е

15. Установите соответствие между понятием и его определением:

Понятия:

1. Реорганизация
2. Ликвидация

3. Консолидация акций

4. Дробление акций

Определения:

А. Прекращение общества без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства

Б. Уменьшение количества акций общества путем увеличения их номинальной стоимости

В. Прекращение или иное изменение правового положения общества, сопровождающееся переходом прав и обязанностей к другому лицу

Г. Увеличение количества акций общества путем уменьшения их номинальной стоимости

Ответ: 1-В, 2-А, 3-Б, 4-Г

16. Установите соответствие между видами корпоративных действий и их целями:

Виды корпоративных действий:

1. Сплит (дробление) акций

2. Консолидация (обратный сплит) акций

3. Выпуск ADR

4. Выкуп акций

Цели:

А. Увеличение ликвидности акций и привлечение мелких инвесторов

Б. Повышение курсовой стоимости одной акции

В. Привлечение иностранных инвесторов

Г. Повышение доходности на одну акцию и поддержка рынка

Ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

17. Напишите ответ на вопрос. Право акционера продать свои акции обществу или определенным лицам по установленной цене при наступлении определенных обстоятельств называется _____.

Ответ: право требовать выкупа акций

18. Напишите ответ на вопрос. Совокупность мер, направленных на защиту компании от враждебного поглощения, называется _____.

Ответ: антирейдерский захват (или методы защиты от поглощения)

19. Установите правильную последовательность процедуры реорганизации АО в форме слияния:

а) Государственная регистрация вновь возникшего юридического лица

б) Заключение договора о слиянии

в) Проведение инвентаризации имущества и обязательств

г) Принятие решения о реорганизации каждым обществом-участником

Ответ: г, б, в, а

20. Установите правильную последовательность действий при размещении дополнительных акций путем закрытой подписки:

а) Принятие решения о размещении акций

б) Государственная регистрация выпуска акций

в) Определение круга лиц, среди которых будут размещаться акции

г) Размещение акций

Ответ: а, в, б, г

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки/специальность: 38.04.01 Экономика
Направленность (профиль) подготовки: Региональная экономика
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очная
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2025

1. Корпоративное управление: учебник / А.Г.Дементьева. – Москва: Магистрб ИНФРА-М, 2022. – 496 с. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=392988>
2. Финансовое право: учебник / отв.ред. И.В.Рукавишникова. – 3-е изд., перераб. И доп. – Москва: Норма: ИНФРА-М, 2021. – 648 с. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=361370>
3. Черкасов, А. И. Муниципальное управление в демократических государствах: организация и проблемы функционирования : монография / А. И. Черкасов. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. - 224 с. - ISBN 978-5-91768-611-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1858563>
4. Васильев, А. А. Муниципальное управление и местное самоуправление : словарь / А.А. Васильев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 300 с. — (Библиотека словарей «ИНФРА-М»). — DOI 10.12737/24685. - ISBN 978-5-16-012425- - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1904568>
5. Государственное и муниципальное управление : учебник / под ред. проф. Н.И. Захарова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 289 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — DOI 10.12737/1601. - ISBN 978-5-16-009194-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1859958>
6. Иванов, В. В. Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий / В.В. Иванов, А.Н. Коробова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 383 с. — (Национальные проекты). - ISBN 978-5-16-004281-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141773>
7. Региональное экономическое развитие потребительской и сельскохозяйственной кооперации : монография / А. Р. Набиева, А. В. Ткач, О. В. Каурова [и др.]. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. - 336 с. - ISBN 978-5-394-05265-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1996278>
8. Муниципальное хозяйство: история и современность : монография / В. И. Коробко, И. В. Соклакова, Н. В. Останкова [и др.] ; под науч. ред. В. И. Коробко ; - Москва : Дашков и К, 2022. - 204 с. - ISBN 978-5-394-05080-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1926411>

Перечень информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки/специальность: 38.04.01 Экономика
Направленность (профиль) подготовки: Региональная экономика
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очная
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

1. Операционная система Windows,
2. Microsoft Office,
3. Kaspersky Free для Windows,
4. Деловая игра: Корпорация плюс.
5. Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.
6. Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань" , доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.
7. Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.