

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Умаров Марат Файзуллаевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 19.02.2026 08:32:09  
Уникальный программный ключ:  
48505f11ec15acaa386f5219d3113d727f6fda78

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»  
Елабужский институт (филиал) КФУ



**УТВЕРЖДАЮ**  
Заместитель директора по  
образовательной деятельности

  
С. И. Бажвалов  
«19» мая 2025 г.  
МП

**Программа дисциплины (модуля)**

*Организация дополнительного образования в дошкольном детстве*

Направление подготовки/специальность: 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки (специальности): Управление дошкольным образованием

Квалификация: магистр

Форма обучения: заочная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: - 2025

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Миннуллина Р.Ф. (Кафедра теории и методики дошкольного и начального образования, факультет психологии и педагогики), RoFMinnulina@kpfu.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1	Способен применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам
ПК-1.1	Знает: современные традиционные и инновационные методики и технологии организации образовательной деятельности; методику диагностики и оценивания качества образовательного процесса
ПК-1.2	Умеет: использовать в процессе педагогической деятельности методики и технологии организации образовательной деятельности; осуществлять оценку качества образовательного процесса по различным образовательным программам
ПК-1.3	Владеет: современными методиками и технологиями организации образовательной деятельности; навыками осуществления мониторинга качества образовательного процесса по различным образовательным программам

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- нормативно-правовые акты по организации образовательной деятельности;
- методы и формы организации дополнительных образовательных услуг для детей дошкольного возраста.

Должен уметь:

- использовать современные методы и формы организации дополнительных образовательных услуг для детей дошкольного возраста.

Должен владеть:

- современными методиками и технологиями организации дополнительных образовательных услуг для детей дошкольного возраста, развития творческих способностей детей, их познавательной и социальной активности, удовлетворение различных культурных и образовательных интересов детей.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.07.01 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.04.01 "Педагогическое образование (Управление дошкольным образованием)" и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 2 курсе в 3, 4 семестрах.

### 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 10 часа(ов), в том числе лекции - 4 часа(ов), практические занятия - 6 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 58 часа(ов).

Контроль (зачёт) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 4 семестре.

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

N	Разделы дисциплины / модуля		Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Правовая основа предоставления ДОУ платных образовательных услуг.	3	1	2	0	5
2.	Тема 2. Виды платных услуг, реализуемых ДОУ.	3	1	1	0	5
3.	Тема 3. Формы обучения и развития детей на дополнительных занятиях.	3	1	1	0	5
4.	Тема 4. Требования к образовательным группам кратковременного пребывания детей дошкольного возраста.	3	1	1	0	5
5.	Тема 5. Теоретические аспекты функционирования системы дополнительного образования.	3	0	1	0	6
6.	Тема 6. Основные направления организации дополнительных образовательных услуг.	3	0	0	0	8
7.	Тема 7. Организация работы дополнительных образовательных услуг .	3	0	0	0	8
8.	Тема 8. Контроль качества оказания дополнительных образовательных услуг.	3	0	0	0	8
9.	Тема 9. Совершенствование системы дополнительного образования.	3	0	0	0	8
	Итого		4	6	0	58

**4.2 Содержание дисциплины (модуля)**

**Тема 1. Правовая основа предоставления ДОУ платных образовательных услуг.**

Сущность и содержание потенциала учреждения дополнительного образования детей. Нормативно-правовое обеспечение дополнительных образовательных услуг. Порядок оказания дополнительных услуг. Нормативно-правовая основа оказания платных образовательных услуг. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг

**Тема 2. Виды платных услуг, реализуемых ДОУ.**

Образовательные и развивающие услуги. Оздоровительные мероприятия: создание различных секций, групп по укреплению здоровья (гимнастика, аэробика, ритмика, катание на коньках, лыжах, различные игры, общефизическая подготовка и т. д.). Платные дополнительные образовательные услуги. Включение перечня платных услуг в учредительные документы ДОО. Информирование родителей об оказываемых платных услугах. Порядок заключения договоров на оказание платных образовательных услуг.

**Тема 3. Формы обучения и развития детей на дополнительных занятиях.**

Фронтальные развивающие занятия с подгруппой детей (в основе которых лежит личностно-ориентированная модель взаимодействия педагога и ребёнка); занятия-инсценировки; занятия-путешествия; занятия-игры; познавательно-досуговые

занятия: экскурсии, дидактические игры, развлечения; соревновательные: соревнования, тренировки, упражнения, игры; контрольно-диагностические: беседы, дискуссии, викторины; научно-исследовательские: опыты, наблюдения, эксперименты; нетрадиционные: домашнее задание, моделирование.

**Тема 4. Требования к образовательным группам кратковременного пребывания детей дошкольного возраста.**

Количество посещений. Педагогические кадры. Преемственность с системой начального общего образования. Особенности предметно-развивающей среды. Особенности образовательного процесса. Особенности образовательных программ. Возможности полноценного развития детей (широта охвата сфер развития детей). Охрана здоровья детей.

**Тема 5. Теоретические аспекты функционирования системы дополнительного образования.**

Характеристика становления дополнительного образования в России.

Анализ современного состояния дополнительного образования в Российской Федерации.

Функции системы дополнительного образования детей в России.

Подготовка педагога к работе. Статьи нормативно-правовых документов, регулирующие образовательные отношения в области дополнительных образовательных услуг.

#### **Тема 6. Основные направления организации дополнительных образовательных услуг.**

Задачи образовательного учреждения в организации дополнительных образовательных услуг

Актуальность и содержание дополнительных образовательных услуг в современных условиях.

Организация дополнительных образовательных услуг по образовательным областям:

- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие;
- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие.

#### **Тема 7. Организация работы дополнительных образовательных услуг .**

Алгоритм организации дополнительных образовательных услуг. Материально-техническая база для предоставления конкретных услуг. Создание условий для дополнительных образовательных услуг, гарантирующих охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников (санитарно-эпидемиологический режим, противопожарный режим, охрана труда и пр.).

#### **Тема 8. Контроль качества оказания дополнительных образовательных услуг.**

Отслеживание результатов дополнительного образования. Проведение ежегодных отчетных мероприятий. Содержание контроля качества оказания платных образовательных услуг. Анкетирование родителей по предоставлению дополнительных услуг. План работы организатора дополнительных образовательных услуг с указанием сроков контроля за качеством предоставления услуг.

#### **Тема 9. Совершенствование системы дополнительного образования.**

Создание условий для повышения качества дополнительных образовательных услуг.

Создание условий для повышения качества профессиональной подготовленности педагогов по организации дополнительного образования в ДОО. Использование образовательного потенциала семей, расширение общественного участия по оказанию дополнительных образовательных услуг, развитие социального партнерства ДОО с учреждениями образования, культуры, спорта. Совершенствование управления в организации дополнительных образовательных услуг.

### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года № 245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

### **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

### **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке Елабужского института КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,25 экземпляра на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки Елабужского института КФУ.

### **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Детский сад от а до я - <http://www.detskiysad.ru/>

Электронная библиотечная система - <http://www.znaniy.com>

Электронная библиотечная система - <http://biblioclub.ru>

### **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Вид работ	Методические рекомендации
-----------	---------------------------

лекции	<p>Лекции наиболее целесообразно проводить в одной из нижеприведённых активных форм.</p> <p>Метод Сократа - метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется ещё как метод "сократовской иронии".</p> <p>Интерактивная лекция - выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.</p> <p>Лекция-пресс-конференция - проводится как научно-практическое занятие, с заранее поставленной проблемой и системой докладов, длительностью 5-10 минут. Каждое выступление представляет собой логически законченный текст, заранее подготовленный в рамках предложенной преподавателем программы.</p> <p>Лекция вдвоём (бинарная лекция) - это разновидность чтения лекции в форме диалога двух преподавателей (либо как представителей двух научных школ, либо как теоретика и практика). Необходимы: демонстрация культуры дискуссии, вовлечение в обсуждение проблемы студентов.</p> <p>Лекция с заранее запланированными ошибками - рассчитана на стимулирование студентов к постоянному контролю предлагаемой информации (поиск ошибки: содержательной, методологической, методической, орфографической). В конце лекции проводится диагностика слушателей и разбор сделанных ошибок.</p>
--------	---

Вид работ	Методические рекомендации
	<p>Проблемная лекция - на этой лекции новое знание вводится через проблемность вопроса, задачи или ситуации.</p>
практические занятия	<p>Семинарские занятия организуются, как правило, в форме симпозиума или коллоквиума. Требования:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Соответствие содержания теме.</li> <li>2. Раскрытие сущности проблемы, полное и краткое.</li> <li>3. Логичное и связанное построение доклада.</li> <li>4. Наличие обоснованных выводов.</li> <li>5. Знание источников и умение ссылаться на них.</li> </ol> <p>Обязательным требованием к выступающему, особенно в начале семинарского курса, является зачитывание плана выступления.</p> <p>Важнейшие требования к выступлениям студентов - самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них.</p> <p>Приводимые участником семинара примеры и факты должны быть существенными, по возможности перекликаться с профилем обучения и в то же время не быть слишком ?специализированными?.</p> <p>Выступление студента должно соответствовать требованиям логики. Чёткое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от неё в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.</p> <p>Сценарий дискуссии</p> <p>1 этап: ориентация</p> <p>В течение 7-10 мин. студенты разделяются на подгруппы по 5-7 чел. Затем им предлагается тематика дискуссии. В каждой группе назначается секретарь, на которого возлагается ведение протокола мнений, высказанных участниками и формулировка окончательного мнения.</p> <p>2 этап: оценка.</p> <p>На данном этапе представители групп излагают сформированную точку зрения, которая затем обсуждается в ходе открытой дискуссии.</p> <p>3 этап: консолидация.</p> <p>В результате обобщения и совместного обсуждения в течение 20-25 мин. определяются совпадающие взгляды и выводится преобладающее мнение о доминирующем типе правосознания российского общества и уровне его правовой культуры.</p> <p>4 этап: разбор дискуссии. Подведение итогов работы.</p>

самостоя- тельная работа	<p>Самостоятельная работа начинается до прихода студента на лекцию.</p> <p>Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Особенно это актуально при использовании новых форм обучения: семинаров-конференций, коллоквиумов, деловых игр и т.п. В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации преподавателя, в ходе которых можно решить многие проблемы изучаемого курса, уяснить сложные вопросы.</p> <p>При подготовке к занятию и составлении плана-конспекта ответа на вопрос в начале необходимо самостоятельно разработать алгоритм систематизации учебного материала. Затем в соответствии с этим алгоритмом составить сложный план ответа на вопрос и по плану письменно дать краткий, завершённый ответ.</p> <p>При решении задач на сравнение можно использовать следующий алгоритм: 1) дать определение того, что сравнивается; 2) выделить, исходя из определения, параметры сравнения; 3) установить общее и различия между тем, что сравнивается.</p> <p>Организация самостоятельной работы по освоению содержания курса включает в себя такие виды работ как самостоятельное изучение отдельных тем, текстов лекций, учебников из списка основной и дополнительной рекомендуемой литературы, использование ресурсов Интернет (ссылки). Имеет смысл ознакомиться с раскрытием содержания каждой лекции по нескольким рекомендованным источникам для сопоставления точек зрения различных авторов, для более углубленного изучения воспользоваться дополнительной литературой. Целесообразно также составление индивидуального терминологического словаря (глоссария) по теме лекции и словаря новых понятий, с которыми студент впервые сталкивается в своей образовательной практике.</p>
-----------------------------	---

Вид работ	Методические рекомендации
	<p>При выполнении самостоятельной работы рекомендуется:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- записывать ключевые слова и основные термины,</li> <li>- составлять словарь основных понятий,</li> <li>- составлять таблицы, схемы, графики и т.д.</li> <li>- писать краткие рефераты по изучаемой теме.</li> </ul>

зачет	<p>1. Подготовка к зачету заключается в изучении и тщательной проработке студентом учебного материала дисциплины с учётом учебников, лекционных и семинарских занятий, сгруппированном в виде контрольных вопросов.</p> <p>2. Зачет по курсу проводится в виде тестирования или по билетам. В случае проведения итогового тестирования ведущему преподавателю предоставляется право воспользоваться примерными тестовыми заданиями или составить новые тестовые задания в полном соответствии с материалом учебной дисциплины.</p> <p>3. На зачет по курсу (в том числе и на итоговое тестирование) студент обязан предоставить:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- полный конспект лекций (даже в случаях разрешения свободного посещения учебных занятий);</li> <li>- полный конспект семинарских занятий;</li> <li>- реферат (рефераты) по указанной преподавателем тематике (в случае пропусков (по неуважительной или уважительной причине) в качестве отработки пропущенного материала);</li> <li>- конспекты дополнительной литературы по курсу (по желанию студента).</li> </ul> <p>4. На зачете по билетам студент даёт ответы на вопросы билета после предварительной подготовки. Студенту предоставляется право отвечать на вопросы билета без подготовки по его желанию.</p> <p>5. Качественной подготовкой к зачету является:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- полное знание всего учебного материала по курсу, выражающееся в строгом соответствии излагаемого студентом материалу учебника, лекций и семинарских занятий;</li> <li>- свободное оперирование материалом, выражающееся в выходе за пределы тематики конкретного вопроса с целью оптимально широкого освещения вопроса (свободным оперированием материалом не считается рассуждение на общие темы, не относящиеся к конкретно поставленному вопросу);</li> <li>- демонстрация знаний дополнительного материала;</li> <li>- чёткие правильные ответы на дополнительные вопросы, задаваемые экзаменатором с целью выяснить объём знаний студента.</li> </ul> <p>Неудовлетворительной подготовкой, вследствие которой студенту не зачитывается прохождение курса, является:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- недостаточное знание всего учебного материала по курсу, выражающееся в слишком общем соответствии либо в отсутствии соответствия излагаемого студентом материалу учебника, лекций и семинарских занятий;</li> <li>- нечёткие ответы или отсутствие ответа на дополнительные вопросы, задаваемые экзаменатором с целью выяснить объём знаний студента;</li> <li>- отсутствие подготовки к зачету или отказ студента от сдачи зачета.</li> </ul>
-------	--

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

**12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.04.01 "Педагогическое образование" и магистерской программе "Управление дошкольным образованием".

Приложение №1  
к рабочей программе дисциплины  
(модуля)

«Мониторинг качества предметно-пространственной среды дошкольной образовательной организации»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
« Кзанский (Приволжский) федеральный университет»  
Елабужский институт (филиал)  
Отделение психологии и педагогики

Фонд оценочных средств по дисциплине  
Организация дополнительного образования в дошкольном детстве  
Б1.В.ДВ.07.01

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование  
Профиль подготовки: Управление дошкольным образованием  
Квалификация выпускника: магистр  
Форма обучения:  
заочное Язык обучения:  
русский  
Год начала обучения по образовательной программе: 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю)**
- 2. Критерии оценивания сформированности компетенций**
- 3. Распределение оценок за формы текущего контроля и промежуточную аттестацию**
- 4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания**
  - 4.1. Оценочные средства текущего контроля
    - 4.1.1. Устный опрос*
      - 4.1.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания
      - 4.1.1.2. Критерии оценивания
      - 4.1.1.3. Содержание оценочного средства
    - 4.1.2. Реферат*
      - 4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания
      - 4.1.2.2. Критерии оценивания
      - 4.1.2.3. Содержание оценочного средства
    - 4.1.3. Письменная работа*
      - 4.1.3.1. Порядок проведения и процедура оценивания
      - 4.1.3.2. Критерии оценивания
      - 4.1.3.3. Содержание оценочного средства
  - 4.2. Оценочные средства промежуточной аттестации
    - 4.2.1. Вопросы к зачету*
      - 4.2.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания
      - 4.2.1.2. Критерии оценивания
      - 4.2.1.3. Оценочные средств

**СООТВЕТСТВИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ  
И КРИТЕРИЯМ ИХ ОЦЕНИВАНИЯ**

<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Индикатор достижения компетенций для данной дисциплины (практики)</b>	<b>конт</b>
<p>ПК-1 Способен применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам</p>	<p><u>Знает:</u>                      - применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности                      - применять диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам                      - современные традиционные и инновационные методики и технологии организации образовательной деятельности;                      методику диагностики и оценивания качества образовательного процесса</p> <p><u>Умеет:</u>                      - использовать современные методы и формы организации дополнительных образовательных услуг для детей дошкольного возраста.                      - использовать в процессе педагогической деятельности методики и технологии организации образовательной деятельности;                      осуществлять оценку качества образовательного процесса по различным образовательным программам</p> <p><u>Владеет:</u>                      - современными методиками и технологиями организации дополнительных образовательных услуг для детей дошкольного возраста, развития творческих способностей детей, их познавательной и социальной активности, удовлетворение различных культурных и образовательных интересов детей.</p>	<p><b>Теку</b> <b>У</b> <b>Тема</b> допо <b>Тема</b> услу <b>Тема</b> оказа услу <b>Тема</b> допо <b>Тема</b> в учр <b>Тема</b> оказы <b>Тема</b> потен образ <b>Тема</b> Прее обще <b>Тема</b> разви образ образ <b>Тема</b> разви <b>Тема</b> допо совре <b>Тема</b> допо <b>Тема</b> пред <b>Тема</b> допо гаран обуч</p>

		<p><b>Тема</b> потен обще допо <b>Тема</b> пред <b>Тема</b> допо указа пред <b>Тема</b> качес образ <b>Тема</b> качес образ <b>Тема</b> оказа</p> <p><b>Тема</b> <b>Тема</b> ДОУ <b>Тема</b> ДОУ <b>Тема</b> оказы <b>Тема</b> оказа <b>Тема</b> допо <b>Тема</b> допо <b>Тема</b> допо <b>Тема</b> допо <b>Тема</b> допо Росси</p> <p><b>Тема</b> оказ услуг <b>Тема</b> в учр <b>Тема</b> отно <b>Тема</b> <b>Тема</b> допо дошк учре <b>Тема</b> обесп реали образ образ</p>
--	--	---

		<p><b>Тема</b> управ орган образ <b>Тема</b> образ благо личн <b>Тема</b> функ харак совре допо Росси <b>Тема</b> учре допо</p> <p><b>Пром</b></p>
--	--	--

## 2. Критерии оценивания сформированности компетенций

Компетенция	Зачтено			Ниже (неудовлет)
	Высокий уровень (отлично)	Средний уровень (хорошо)	Низкий уровень (удовлетворительно)	
ПК-1	Определяет и оценивает современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам	Определяет и оценивает современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам с незначительными ошибками	Частично умеет применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам	Не умеет пр технологии деятельност образовател образовател

### **3. Распределение оценок за формы текущего контроля и промежуточную аттестацию**

#### **Текущий контроль:**

##### **Устный опрос на темы:**

- Тема.** Нормативно-правовое обеспечение дополнительных образовательных услуг.
- Тема.** Порядок оказания дополнительных услуг.
- Тема.** Нормативно-правовая основа оказания платных образовательных услуг.
- Тема.** Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг.
- Тема.** Включение перечня платных услуг в учредительные документы ДОО.
- Тема.** Информирование родителей об оказываемых платных услугах.
- Тема.** Сущность и содержание потенциала учреждения дополнительного образования детей.
- Тема.** Педагогические кадры. Преемственность с системой начального общего образования.
- Тема.** Особенности предметно-развивающей среды. Особенности образовательного процесса. Особенности образовательных программ.
- Тема.** Возможности полноценного развития детей
- Тема.** Актуальность и содержание дополнительных образовательных услуг в современных условиях.
- Тема.** Алгоритм организации дополнительных образовательных услуг.
- Тема.** Материально-техническая база для предоставления конкретных услуг.
- Тема.** Создание условий для дополнительных образовательных услуг, гарантирующих охрану жизни и здоровья обучающихся
- Тема.** Использование образовательного потенциала семей, расширение общественного участия по оказанию дополнительных образовательных услуг
- Тема.** Анкетирование родителей по предоставлению дополнительных услуг.
- Тема.** План работы организатора дополнительных образовательных услуг с указанием сроков контроля за качеством предоставления услуг.
- Тема.** Создание условий для повышения качества дополнительных образовательных услуг.
- Тема.** Порядок проведения контроля качества оказания платных образовательных услуг
- Тема.** Особенности контроля качества оказания платных образовательных услуг

#### **Реферат на темы:**

- Тема.** Платные услуги в образовании
- Тема.** Правовая основа предоставления ДОО платных образовательных услуг
- Тема.** Виды платных услуг, реализуемых ДОО
- Тема.** Информирование родителей об оказываемых платных услугах
- Тема.** Порядок заключения договоров на оказание платных образовательных услуг
- Тема.** Современные формы занятий в дополнительном образовании
- Тема.** Особенности организации дополнительного образования детей
- Тема.** Виды нетрадиционных занятий в дополнительном образовании
- Тема.** Характеристика становления дополнительного образования в России.
- Тема.** Анализ современного состояния дополнительного образования в Российской Федерации

#### **Письменная работа на темы:**

- Тема.** Виды ДОО, которые вправе оказывать платные дополнительные услуги
- Тема.** Включение перечня платных услуг в учредительные документы ДОО
- Тема.** Виды образовательных услуг, не относящихся к платным
- Тема.** Качество образовательной услуги
- Тема.** Состояние проблемы дополнительных образовательных услуг дошкольных образовательных учреждений
- Тема.** Педагогические условия, обеспечивающие эффективность реализации дополнительных образовательных услуг в дошкольном образовательном учреждении
- Тема.** Совершенствование системы управления образовательной организацией дополнительного образования детей
- Тема.** Система дополнительного образования детей как наиболее благоприятная среда для раскрытия личностного потенциала ребенка
- Тема.** Теоретические аспекты функционирования, функции, характеристика становления и анализ современного состояния дополнительного образования в Российской Федерации.
- Тема.** Задачи образовательного учреждения в организации дополнительных образовательных услуг

Промежуточная аттестация – зачёт, экзамен

Выполнение каждого оценочного средства оценивается по шкале: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Общая оценка за текущий контроль представляет собой среднее значение между полученными оценками за все оценочные средства.

Промежуточная аттестация – зачет, экзамен

Выполнение каждого задания за промежуточную аттестацию оценивается по шкале: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Общая оценка за промежуточную аттестацию представляет собой среднее значение между полученными оценками за все оценочные средства промежуточной аттестации.

В случае невозможности установления среднего значения оценки за промежуточную аттестацию (например, «хорошо» или «отлично»), итоговая оценка выставляется экзаменатором, исходя из принципа справедливости и беспристрастности на основании общего впечатления о качестве и добросовестности освоения обучающимся дисциплины (модуля).

Виды оценок:

**Для зачета:**

Зачтено

Не

зачтено

**Для экзамена:**

Отлично

Хорошо

Удовлетворительно

Неудовлетворительно

#### **4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания**

##### **4.1. Оценочные средства текущего контроля**

###### **4.1.1. Устный опрос**

###### **4.1.1.1. Порядок проведения.**

Устный опрос связан с лекционным курсом, но не дублирует, а углубляет знания, полученные на лекции.

Устный опрос проводится с учётом знаний, полученных студентами по другим дисциплинам, прежде всего гуманитарного блока.

Основными структурными элементами опроса являются:

- обсуждение преподавателем совместно со студентами темы занятий;
- постановка вопросов и разрешение с их помощью конкретных ситуаций;
- консультации преподавателя во время занятий;
- обсуждение и оценка полученных результатов;
- текущий контроль знаний.

Проведение опроса осуществляется в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины и календарным планом.

Подготовка к опросу предполагает не только тщательное изучение специальной обязательной литературы, но и работу с источниками. Для студентов, желающих более глубоко изучить тему, вынесенную на семинар, рекомендуется дополнительная литература.

Подготовку к устному опросу надо начинать с работы над учебным и лекционным материалом по данной теме. Большое внимание при подготовке к опросу должно быть уделено знакомству с рекомендованной литературой.

###### **4.1.1.2. Критерии оценивания**

###### **Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:**

В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

###### **Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся:**

Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

###### **Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:**

Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

###### **Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:**

Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

#### **4.1.1.3. Содержание оценочного средства**

##### **Вопросы устного опроса**

1. Нормативно-правовое обеспечение дополнительных образовательных услуг.
2. Порядок оказания дополнительных услуг.
3. Нормативно-правовая основа оказания платных образовательных услуг.
4. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг.
5. Включение перечня платных услуг в учредительные документы ДОО.
6. Информирование родителей об оказываемых платных услугах.
7. Сущность и содержание потенциала учреждения дополнительного образования детей.
8. Педагогические кадры. Преемственность с системой начального общего образования.
9. Особенности предметно-развивающей среды. Особенности образовательного процесса. Особенности образовательных программ.
10. Возможности полноценного развития детей
11. Актуальность и содержание дополнительных образовательных услуг в современных условиях.
12. Алгоритм организации дополнительных образовательных услуг.
13. Материально-техническая база для предоставления конкретных услуг.
14. Создание условий для дополнительных образовательных услуг, гарантирующих охрану жизни и здоровья обучающихся
15. Использование образовательного потенциала семей, расширение общественного участия по оказанию дополнительных образовательных услуг
16. Анкетирование родителей по предоставлению дополнительных услуг.
17. План работы организатора дополнительных образовательных услуг с указанием сроков контроля за качеством предоставления услуг.
18. Создание условий для повышения качества дополнительных образовательных услуг.
19. Порядок проведения контроля качества оказания платных образовательных услуг
20. Особенности контроля качества оказания платных образовательных услуг

#### **4.1.2. Реферат**

##### **4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания**

При написании рефератов в материале следует выделить небольшое количество (не более 5) заинтересовавших Вас проблем и сгруппировать материал вокруг них. Следует добиваться чёткого разграничения отдельных проблем и выделения их частных моментов. При подготовке необходимо опираться на лекции, а также на источники, которые разбирались на семинарах в течение семестра.

Требования к реферату

При оформлении текста реферата следует придерживаться следующих параметров:  
поля: левое – 35 мм, правое – 15 мм, верхнее – 25 мм, нижнее – 25 мм;  
ориентация страницы: книжная;  
шрифт: TimesNewRoman; кегль:  
14 пт (пунктов);  
красная строка: 1 мм;  
междустрочный интервал: полуторный;  
выравнивание основного текста и сносок: по ширине.

Иллюстрации в виде рисунков, фотоснимков, схем и т.п. могут располагаться органично с текстом (возможно ближе к иллюстрируемой части) либо на отдельных листах. В любом случае выполняется нумерация (сквозная для всех разделов), которая располагается вверху. Подрисуночную нумерацию и надпись располагать внизу.

Заканчивается пояснительная записка библиографическим списком источников, к которым обращался студент во время работы над разрабатываемой темой.

Объем информационно-технологической документации не регламентируется – он диктуется достаточностью для практического применения. Карточки задания для самоконтроля (если таковы имеются) вкладываются в прозрачные файлы.

Реферат по своему структурному содержанию должен содержать следующие элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- базовое понятия;
- историческая справка (особенности зарождения и развития, основоположники и т.д.);
- классификация (виды, формы и т.д.);
- общее и частное положения по применению в учебно-воспитательном процессе;
- глоссарий;
- список использованных источников
- приложения

#### **4.1.1.2. Критерии оценивания**

##### **Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:**

Тема раскрыта полностью. Продемонстрировано превосходное владение материалом. Используются надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы высокая.

##### **Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся:**

Тема в основном раскрыта. Продемонстрировано хорошее владение материалом. Используются надлежащие источники. Структура работы в основном соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы средняя.

##### **Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:**

Тема раскрыта слабо. Продемонстрировано удовлетворительное владение материалом. Используемые источники и структура работы частично соответствуют поставленным задачам. Степень самостоятельности работы низкая.

##### **Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:**

Тема не раскрыта. Продемонстрировано неудовлетворительное владение материалом. Используемые источники недостаточны. Структура работы не соответствует поставленным задачам. Работа несамостоятельна.

#### **4.1.2.3. Содержание оценочного средства**

##### **Темы рефератов**

1. Платные услуги в образовании
2. Правовая основа предоставления ДОУ платных образовательных услуг
3. Виды платных услуг, реализуемых ДОУ
4. Информирование родителей об оказываемых платных услугах
5. Порядок заключения договоров на оказание платных образовательных услуг
6. Современные формы занятий в дополнительном образовании
7. Особенности организации дополнительного образования детей
8. Виды нетрадиционных занятий в дополнительном образовании

9. Характеристика становления дополнительного образования в России.
10. Анализ современного состояния дополнительного образования в Российской Федерации

#### **4.1.3. Письменная работа**

##### **4.1.3.1. Порядок проведения и процедура оценивания**

Письменная работа выполняется студентами самостоятельно внеаудиторно.

Ключевым требованием при подготовке письменной работы выступает творческий подход, умение обрабатывать и анализировать информацию, делать самостоятельные выводы, обосновывать целесообразность и эффективность предлагаемых решений, чётко и логично излагать свои мысли.

Подготовка к выполнению письменной работы начинается с выбора варианта.

Титульный лист письменной работы оформляется по установленному образцу.

Главы и параграфы в работе должны быть относительно равномерны по объёму. Материал должен излагаться логично, последовательно и соответствовать плану работы. Не допускается дословного механического переписывания текста из использованной литературы, за исключением цитат, которые должны сопровождаться ссылкой на источник. В тексте недопустимо сокращение слов, терминологических оборотов, наименований органов и организаций, если такие сокращения не являются общепринятыми в литературе.

Ссылка оформляется в конце страницы, на которой находится цитата. В ссылке указывается имя и фамилия автора, название статьи или монографии (для монографии - место и год издания, для периодических изданий - название журнала, год выпуска и номер), также указывается страница, на которой находится цитата, или цифровые данные.

Все графики и рисунки сопровождаются номером, названием и ссылкой на источник.

Работа должна содержать: план, вводную часть, основной текст (главы и параграфы), заключительную часть, список использованной литературы. Вводная часть отражает значение и актуальность темы, а также цели и задачи работы. В основной части излагаются и последовательно анализируются рассматриваемые проблемы, даётся аргументация научных точек зрения, задачи выполняются с кратким пояснением. В заключении приводятся собственные выводы автора по итогам работы, а также ее практическая значимость. В список использованной литературы могут быть включены учебники, монографии и статьи.

##### **4.1.3.2. Критерии оценивания**

###### **Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:**

Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

###### **Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся:**

Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

###### **Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:**

Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьёзные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

###### **Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:**

Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

##### **4.1.3.3. Содержание оценочного средства**

###### **Письменная работа**

1. Виды ДОУ, которые вправе оказывать платные дополнительные услуги
2. Включение перечня платных услуг в учредительные документы ДОУ
3. Виды образовательных услуг, не относящихся к платным
4. Качество образовательной услуги
5. Состояние проблемы дополнительных образовательных услуг дошкольных образовательных учреждений
6. Педагогические условия, обеспечивающие эффективность реализации дополнительных образовательных услуг в дошкольном образовательном учреждении

7. Совершенствование системы управления образовательной организацией дополнительного образования детей
8. Система дополнительного образования детей как наиболее благоприятная среда для раскрытия личностного потенциала ребенка
9. Теоретические аспекты функционирования, функции, характеристика становления и анализ современного состояния дополнительного образования в Российской Федерации.
10. Задачи образовательного учреждения в организации дополнительных образовательных услуг

## **4.2. Оценочные средства промежуточной аттестации**

### **4.2.1. Вопросы к зачету**

#### **4.2.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания**

1. Подготовка к зачету заключается в изучении и тщательной проработке студентом учебного материала дисциплины с учётом учебников, лекционных и семинарских занятий, сгруппированном в виде контрольных вопросов.
  2. Зачет по курсу проводится в виде тестирования или по билетам. В случае проведения итогового тестирования ведущему преподавателю предоставляется право воспользоваться примерными тестовыми заданиями или составить новые тестовые задания в полном соответствии с материалом учебной дисциплины.
  3. На зачет по курсу (в том числе и на итоговое тестирование) студент обязан предоставить:
    - полный конспект лекций (даже в случаях разрешения свободного посещения учебных занятий);
    - полный конспект семинарских занятий;
    - реферат (рефераты) по указанной преподавателем тематике (в случае пропусков (по неуважительной или уважительной причине) в качестве отработки пропущенного материала);
    - конспекты дополнительной литературы по курсу (по желанию студента).
  4. На зачете по билетам студент даёт ответы на вопросы билета после предварительной подготовки. Студенту предоставляется право отвечать на вопросы билета без подготовки по его желанию.
  5. Качественной подготовкой к зачету является:
    - полное знание всего учебного материала по курсу, выражающееся в строгом соответствии излагаемого студентом материалу учебника, лекций и семинарских занятий;
    - свободное оперирование материалом, выражающееся в выходе за пределы тематики конкретного вопроса с целью оптимально широкого освещения вопроса (свободным оперированием материалом не считается рассуждение на общие темы, не относящиеся к конкретно поставленному вопросу);
    - демонстрация знаний дополнительного материала;
    - чёткие правильные ответы на дополнительные вопросы, задаваемые экзаменатором с целью выяснить объём знаний студента.
- Неудовлетворительной подготовкой, вследствие которой студенту не зачитывается прохождение курса, является:
- недостаточное знание всего учебного материала по курсу, выражающееся в слишком общем соответствии либо в отсутствии соответствия излагаемого студентом материалу учебника, лекций и семинарских занятий;
  - нечёткие ответы или отсутствие ответа на дополнительные вопросы, задаваемые экзаменатором с целью выяснить объём знаний студента;
  - отсутствие подготовки к зачету или отказ студента от сдачи зачета.

#### **4.2.1.2. Критерии оценивания**

##### **Оценка «зачтено» ставится, если обучающийся:**

Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.

##### **Оценка «не зачтено» ставится, если обучающийся:**

Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

#### **4.2.1.3. Оценочные средства**

##### **Вопросы к зачету:**

1. Нормативно-правовая основа оказания платных образовательных услуг.
2. Алгоритм организации дополнительных образовательных услуг.
3. Информирование родителей об оказываемых платных услугах.
4. Создание условий для дополнительных образовательных услуг, гарантирующих охрану жизни и здоровья обучающихся
5. Сущность и содержание потенциала учреждения дополнительного образования детей.
6. Анкетирование родителей по предоставлению дополнительных услуг.
7. Создание условий для повышения качества дополнительных образовательных услуг.
8. Особенности контроля качества оказания платных образовательных услуг
9. Правовая основа предоставления ДОО платных образовательных услуг
10. Информирование родителей об оказываемых платных услугах
11. Порядок заключения договоров на оказание платных образовательных услуг
12. Особенности организации дополнительного образования детей
13. Виды нетрадиционных занятий в дополнительном образовании
14. Совершенствование системы управления образовательной организацией дополнительного образования детей
15. Система дополнительного образования детей как наиболее благоприятная среда для раскрытия личностного потенциала ребенка
16. Теоретические аспекты функционирования, функции, характеристика становления и анализ современного состояния дополнительного образования в Российской Федерации.
17. Задачи образовательного учреждения в организации дополнительных образовательных услуг
18. Организация работы дополнительных образовательных услуг .
19. Контроль качества оказания дополнительных образовательных услуг.
20. Совершенствование системы дополнительного образования.
21. План работы организатора дополнительных образовательных услуг с указанием сроков контроля за качеством предоставления услуг.
22. Создание условий для повышения качества дополнительных образовательных услуг.
23. Порядок проведения контроля качества оказания платных образовательных услуг
24. Особенности контроля качества оказания платных образовательных услуг
25. Анализ современного состояния дополнительного образования в Российской Федерации

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Управление дошкольным образованием

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2023

**Основная  
литература:**

1. Методическая работа в дошкольном образовательном учреждении: Учебник/Виноградова Н.А., Микляева Н.В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 219 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-011271-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=518735>

2. Управление качеством образования и современные средства оценивания результатов обучения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л.В. Курзаева, И.Г. Овчинникова. - М.: ФЛИНТА, 2015. - 100 с. - ISBN 978-5-9765-2313-5. Режим доступа: ЭБС 'Консультант студента' <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976523135.html>

3. Профессионально-педагогические основы подготовки студентов к решению актуальных задач управления дошкольным образованием [Электронный ресурс]: монография / С.Ф. Багаутдинова, М.А. Волченко, К.В. Корнилова, Л.Н. Санникова. - 2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2015. - 198 с. - ISBN 978-5-9765-2209-1. Режим доступа: ЭБС 'Консультант студента' <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976522091.html>

**Дополнительная  
литература:**

1. Управление дошкольным образованием [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс / С.Ф. Багаутдинова, Л.Н. Санникова. - 3-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2015. - 123 с. - ISBN 978-5-9765-2213-8. - Электронный ресурс. Режим доступа: ЭБС 'Консультант студента' <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976522138.html>

2. Профиль 'Управление дошкольным образованием' [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс / С.Ф. Багаутдинова, Л.Н. Санникова. - 2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2015. - 138 с. - ISBN 978-5-9765-2211-4. Режим доступа: ЭБС 'Консультант студента' <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976522114.html>

3. Организация методической работы в дошкольном образовательном учреждении [Электронный ресурс]: учеб.-метод. комплекс / С.Ф. Багаутдинова, К.В. Корнилова. - 2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2015 - 74 с. - ISBN 978-5-9765-2210-7. Режим доступа: ЭБС 'Консультант студента' <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976522107.html>

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля),  
включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Управление дошкольным образованием

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2023

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.