

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Умаров Марат Файзуллаевич
Должность: Директор
Дата подписания: 02.09.2026 11:03:02
Уникальный программный ключ:
48505f11ec15acaa386f5219d3113d727fefda78

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
Елабужский институт (филиал) КФУ



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по
образовательной деятельности

С.Ю. Бахвалов

« 02 » 2026г.



Программа дисциплины (модуля)
Экономика предприятий и организаций

Направление подготовки/специальность: 15.03.06 Мехатроника и робототехника

Направленность (профиль) подготовки (специальности): Физические основы мехатроники и робототехники

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: заочная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: - 2026

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) *доцент, к.э.н. (доцент) Васильев В.Л., ВШИиОН Елабужский институт (филиал) КФУ, VLVasilev@kpfu.ru*

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции (индикаторы достижения компетенций)	Расшифровка приобретаемой компетенции (индикаторы достижения компетенций)
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10.1	Знать методы обоснования экономических решений в различных областях жизнедеятельности
УК-10.2	Уметь обосновывать принимаемые экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10.3	Владеть способностью принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
ОПК-8	Способен проводить анализ затрат на обеспечение деятельности производственных подразделений
ОПК-8.1	Знать методы анализа затрат на обеспечение деятельности производственных подразделений
ОПК-8.2	Уметь применять методы анализа затрат на обеспечение деятельности производственных подразделений
ОПК-8.3	Владеть навыками применения основных методов анализа затрат на обеспечение деятельности производственных подразделений

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль) должен:

Знать общенаучные и специальные методы обоснования экономических решений в различных областях жизнедеятельности; основные методы анализа затрат на обеспечение эффективной деятельности производственных подразделений;

Уметь обосновывать принимаемые экономические решения в различных областях жизнедеятельности, используя для этого последовательность действий в зависимости от специфики экономической ситуации, применять основные методы анализа затрат на обеспечение эффективной деятельности производственных подразделений;

Владеть способностью принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности для решения стандартных и новых социально-экономических задач, навыками применения основных методов анализа затрат на обеспечение эффективной деятельности производственных подразделений

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в Блок 1 "Дисциплины (модули)" Б1.О.01.04 основной профессиональной образовательной программы 15.03.06 Мехатроника и робототехника (Физические основы мехатроники и робототехники)" и относится к обязательной части. Осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 8 часа(ов), в том числе лекции - 4 часа(ов), практические занятия - 4 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 60 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 1 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Организация как основное звено экономики	2	0,5	0,5	0	10
2.	Тема 2. Основной капитал организации	2	0,5	0,5	0	10
3.	Тема 3.оборотный капитал организации	2	0,5	0,5	0	10
4.	Тема 4. Человеческий капитал организации	2	0,5	0,5	0	10
5.	Тема 5. Финансовый капитал организации	2	1	1	0	10
6.	Тема 6. Управление затратами и результатами организации	2	1	1	0	10
	Итого 72 часа (из них 4 часа контроль)		4	4	0	60

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Организация как основное звено экономики

Классификация предприятий, ее значение и определяющие признаки. Порядок создания и ликвидации предприятий. Сравнительная характеристика различных типов производства. Формы организации. Характеристика основных методов выбора стратегий. Основные этапы процесса реализации стратегии производства. Анализ и контроль.

Тема 2. Основной капитал организации

Показатели использования основных фондов. Пути улучшения использования основных средств на организации. Расчет эффективности факторов производства в условиях изменения факторов риска и макроэкономических показателей внешней среды при условии конкурентного положения организации на рынке и открытого доступа к информации.

Тема 3. оборотный капитал организации

Определение, сущность, состав и структура оборотных фондов. Показатели эффективности использования оборотных фондов. Определение потребности в оборотных средствах. Направления повышения эффективности использования оборотных фондов. Расчет эффективности факторов производства в условиях изменения факторов риска и макроэкономических показателей внешней среды при условии конкурентного положения организации на рынке и открытого доступа к информации.

Тема 4. Человеческий капитал организации

Структура комплексной оценки работника предприятия. Анализ состава, структуры и динамики человеческих ресурсов организации, Анализ системы потребностей, мотивов, стимулов и условий их применения (задач подразделений). Расчет эффективности факторов производства в условиях изменения факторов риска и макроэкономических показателей внешней среды при условии конкурентного положения организации на рынке и открытого доступа к информации.

Тема 5. Финансовый капитал организации

Распределение прибыли на предприятии. Способы погашения банковских кредитов. Расчет экономической эффективности инвестиций. Выбор эффективного варианта инвестиций. Расчет эффективности факторов производства в условиях изменения факторов риска и макроэкономических показателей внешней среды при условии конкурентного положения организации на рынке и открытого доступа к информации.

Тема 6. Управление затратами и результатами организации

Состав основных статей калькуляции. Расчет эффективности факторов производства в условиях изменения факторов риска и макроэкономических показателей внешней среды при условии конкурентного положения организации на рынке и открытого доступа к информации. Анализ и контроль разработанных мероприятий по улучшению экономической эффективности предприятия.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года № 245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке Елабужского института КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной

библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,25 экземпляра на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осуществляющих освоение данной дисциплины (модуля)

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки Елабужского института КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Российский журнал менеджмента - <https://rjm.spbu.ru/>

Журнал Генеральный директор - <https://www.gd.ru/>

Официальный сайт журнала "Секрет организации" - <http://www.kommersant.ru/sf/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Согласно тематическому плану дисциплины должны быть изучены все лекционные материалы. После изучения новой темы следует проводить промежуточный контроль качества усвоения лекционного материала. В рамках лекции должны быть применены интерактивные методы обучения способствующие установлению обратной связи между студентом и преподавателем. Лекционный материал может быть скорректирован в зависимости от актуализации знаний и отзывов слушателей.
практические занятия	Работа на практических занятиях предполагает активное участие в дискуссиях. Для подготовки к занятиям рекомендуется выделять в материале проблемные вопросы, затрагиваемые преподавателем в лекции, и группировать информацию вокруг них. Практические занятия должны быть логически связаны с лекционным материалом и закреплять усвоенные знания у студентов
самостоятельная работа	Желательно выделять в используемой литературе постановки вопросов, на которые разными авторам могут быть даны различные ответы. На основании постановки таких вопросов следует собирать аргументы в пользу различных вариантов решения поставленных проблем. В текстах авторов, таким образом, следует выделять следующие компоненты: - постановка проблемы; - варианты решения; - аргументы в пользу тех или иных вариантов решения. На основе выделения этих элементов проще составлять собственную аргументированную позицию по рассматриваемому вопросу. При работе с терминами необходимо обращаться к словарям, в том числе доступным в Интернете, например на сайте http://dic.academic.ru .
зачёт	При подготовке к зачёту необходимо опираться на лекции, а также на источники, которые разбирались на семинарах в течение семестра. Каждый зачётный билет содержит 20 тестовых вопросов. Итоговое контрольное испытание в виде зачёта для студентов должно носить комплексный характер проверки усвоения знаний по всем видам аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 48

Комплект мебели для преподавателя – 1 шт., посадочные места для обучающихся – 45 шт., интерактивная трибуна (с микрофоном на гусиной шее и монитором) – 1 шт., проектор – 1 шт., колонки – 6 шт., экран мультимедийный – 1 шт., маркерная доска передвижная – 1 шт., стенды – 7 шт., веб-камера – 1 шт., выход в интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду.

Помещение для самостоятельной работы № 10

Посадочные места для пользователей – 28 шт., металлические двусторонние стеллажи для книг – 11 шт., книжный шкаф открытый – 5 шт., проектор – 1 шт., ноутбуки для пользователей – 11 шт., шкаф каталожный – 8 шт., шкаф для одежды – 1 шт., ксерокс – 1 шт., рабочий стол библиотекаря – 1 шт., компьютер библиотекаря – 1 шт., вешалка для одежды – 1 шт., жалюзи рулонные «Омега» с фотопечатью – 4 шт., стенд настенный (бронированное стекло) – 4 шт., шкаф-витрина встроенный в арку – 2 шт., шкаф-витрина стеклянный – 2 шт., стеллаж трубчатый с деревянными полками – 2 шт., рабочий стол для инвалидов и лиц с ОВЗ – 2 шт., стол СИ-1 рабочий для инвалидов-колясочников – 1 шт., компьютер – 2 шт., наушники – 2 шт., устройство «Говорящая книга» (тифлоплеер) – 2 шт., видеоувеличитель – 2 шт., радиокласс – 1 шт., портативный тактильный дисплей – 1 шт., сканирующая читающая машина – 1 шт., сканер – 1 шт., веб-камера – 1 шт., выход в интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 15.03.06 Мехатроника и робототехника (Физические основы мехатроники и робототехники)".

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал) КФУ

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
Экономика предприятий и организаций

Направление подготовки/специальность: 15.03.06 -Мехатроника и робототехника
Направленность (профиль) подготовки: Физические основы мехатроники и робототехники
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: заочная
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю)
2. Критерии оценивания сформированности компетенций
3. Распределение оценок за формы текущего контроля и промежуточную аттестацию
4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания
 - 4.1. Оценочные средства текущего контроля
 - 4.1.1. Устный опрос
 - 4.1.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания
 - 4.1.1.2. Критерии оценивания
 - 4.1.1.3. Содержание оценочного средства
 - 4.1.2. Реферат
 - 4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания
 - 4.1.2.2. Критерии оценивания
 - 4.1.2.3. Содержание оценочного средства
 - 4.2. Оценочные средства промежуточной аттестации
 - 4.2.1. Зачет
 - 4.2.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания
 - 4.2.1.2. Критерии оценивания
 - 4.2.1.3. Содержание оценочного средства

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю)

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций для данной дисциплины	Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знать: общенаучные и специальные методы обоснования экономических решений в различных областях жизнедеятельности; Уметь: обосновывать принимаемые экономические решения в различных областях жизнедеятельности, используя для этого последовательность действий в зависимости от специфики экономической ситуации, Владеть: способностью принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности для решения стандартных и новых социально-экономических задач	Текущий контроль Устный опрос по темам: Тема 1. Организация как основное звено экономики Тема 2. Основной капитал организации Тема 3.оборотный капитал организации Тема 4. Человеческий капитал организации Тема 5. Финансовый капитал организации Тема 6. Управление затратами и результатами организации Реферат по темам: Тема 1. Организация как основное звено экономики Тема 2. Основной капитал организации Тема 3.оборотный капитал организации Тема 4. Человеческий капитал организации Тема 5. Финансовый капитал организации Тема 6. Управление затратами и результатами организации Промежуточная аттестация: Зачёт
ОПК-8 Способен проводить анализ затрат на обеспечение деятельности производственных подразделений	Знать: основные методы анализа затрат на обеспечение эффективной деятельности производственных подразделений, Уметь: применять основные методы анализа затрат на обеспечение эффективной деятельности производственных подразделений, Владеть: навыками применения основных методов анализа затрат на обеспечение эффективной деятельности производственных подразделений.	Текущий контроль Устный опрос по темам: Тема 1. Организация как основное звено экономики Тема 2. Основной капитал организации Тема 3.оборотный капитал организации Тема 4. Человеческий капитал организации Тема 5. Финансовый капитал организации Тема 6. Управление затратами и результатами организации Реферат по темам: Тема 1. Организация как основное звено экономики Тема 2. Основной капитал организации Тема 3.оборотный капитал организации Тема 4. Человеческий капитал организации Тема 5. Финансовый капитал организации Тема 6. Управление затратами и результатами организации

		Промежуточная аттестация: Зачёт
--	--	---

2. Критерии оценивания сформированности компетенций

Компетенция	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично)	Средний уровень (хорошо)	Низкий уровень (удовлетворительно)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)
УК-10	Знает общенаучные и специальные методы обоснования экономических решений в различных областях жизнедеятельности;	Знает общенаучные и специальные методы обоснования экономических решений в различных областях жизнедеятельности, допуская незначительные ошибки при ответе на вопрос или решении поставленной задачи	Знает общенаучные и специальные методы обоснования экономических решений в различных областях жизнедеятельности, допуская типичные ошибки при ответе на вопрос или решении поставленной задачи.	Не знает общенаучные и специальные методы обоснования экономических решений в различных областях жизнедеятельности.
	Умеет обосновывать принимаемые экономические решения в различных областях жизнедеятельности, используя для этого последовательность действий в зависимости от специфики экономической ситуации;	Умеет обосновывать принимаемые экономические решения в различных областях жизнедеятельности, используя для этого последовательность действий в зависимости от специфики экономической ситуации, допуская незначительные ошибки при решении поставленной задачи.	Умеет обосновывать принимаемые экономические решения в различных областях жизнедеятельности, используя для этого последовательность действий в зависимости от специфики экономической ситуации, допуская типичные ошибки при решении поставленной задачи.	Не умеет обосновывать принимаемые экономические решения в различных областях жизнедеятельности, используя для этого последовательность действий в зависимости от специфики экономической ситуации
	Владеет способностью принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности для решения стандартных и новых социально-экономических задач	Владеет способностью принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности для решения стандартных и новых социально-экономических задач, допуская незначительные ошибки при решении поставленной задачи.	Владеет способностью принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности для решения стандартных и новых социально-экономических задач, допуская типичные ошибки при решении поставленной	Не владеет способностью принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности для решения стандартных и новых социально-экономических задач

			задачи.	
ОПК-8	Знает основные методы анализа затрат на обеспечение эффективной деятельности производственных подразделений	Знает основные методы анализа затрат на обеспечение эффективной деятельности производственных подразделений, допуская незначительные ошибки при решении поставленной задачи.	Знает основные методы анализа затрат на обеспечение эффективной деятельности производственных подразделений, допуская типичные ошибки при решении поставленной задачи.	Не знает основные методы анализа затрат на обеспечение эффективной деятельности производственных подразделений, допуская
	Умеет применять основные методы анализа затрат на обеспечение эффективной деятельности производственных подразделений	Умеет применять основные методы анализа затрат на обеспечение эффективной деятельности производственных подразделений, допуская незначительные ошибки при решении поставленной задачи.	Умеет применять основные методы анализа затрат на обеспечение эффективной деятельности производственных подразделений, допуская типичные ошибки при решении поставленной задачи.	Не умеет применять основные методы анализа затрат на обеспечение эффективной деятельности производственных подразделений
	Владет навыками применения основных методов анализа затрат на обеспечение эффективной деятельности производственных подразделений	Владет навыками применения основных методов анализа затрат на обеспечение эффективной деятельности производственных подразделений, допуская незначительные ошибки при решении поставленной задачи.	Владет навыками применения основных методов анализа затрат на обеспечение эффективной деятельности производственных подразделений, допуская типичные ошибки при решении поставленной задачи.	Не владеет навыками применения основных методов анализа затрат на обеспечение эффективной деятельности производственных подразделений

3. Распределение оценок за формы текущего контроля и промежуточную аттестацию 1 семестр

Текущий контроль:
Устный опрос
Рефераты

Промежуточная аттестация - зачёт

Промежуточная аттестация проводится после завершения изучения дисциплины в форме, определяемой учебным планом образовательной программы с целью оценки работы обучающегося, степени усвоения теоретических знаний, уровня сформированности компетенций. Преподаватель, принимающий зачёт обеспечивает случайное распределение вариантов зачётных заданий между обучающимися с помощью тестовых бланков и/или с применением компьютерных технологий; вправе задавать обучающемуся дополнительные вопросы и давать дополнительные задания помимо тех, которые указаны в тестовом бланке. Зачёт проводится по тестам. Два варианта по 20 вопросов.

Для зачёта:
зачтено
не зачтено

4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания

4.1. Оценочные средства текущего контроля

4.1.1. Устный опрос по темам:

Тема 1. Организация как основное звено экономики

1. Что представляет собой предприятие (организация)?

Ответ:

Предприятие (организация) - обособленная специализированная единица, основным признаком которой является профессионально организованный трудовой коллектив, способный с помощью имеющихся в его распоряжении средств производства изготовить нужную потребителю продукцию (выполнить работы, оказать услуги) соответствующего значения, профиля и ассортимента. Производственное предприятие также называют производством. Предприятия для более глубокого изучения обычно классифицируют по виду и характеру деятельности, формам собственности, правовому положению и др.

2. На основе каких форм собственности создаются предприятия (организации)?

Ответ:

По форме собственности различают предприятия (организации), находящиеся в:

- государственной собственности;
- муниципальной собственности;
- частной собственности;
- собственности общественных организаций;
- иной форме собственности (смешанная собственность, собственность иностранных лиц, лиц без гражданства)

3. Опишите классификацию предприятий (организаций) по масштабу деятельности и по организационно-экономической форме?

Ответ:

По масштабу деятельности предприятия (организации) разделяют на малые, средние и крупные. По организационно-экономической форме на индивидуальные, партнёрства (хозяйственные товарищества и общества), корпорации (акционерные общества, госкорпорации). По цели деятельности предприятия могут подразделяться на коммерческие и некоммерческие.

Процесс, завершающий деятельность предприятия (организации). Ликвидацию можно условно разделить на виды: добровольная ликвидация и принудительная ликвидация. Существуют также альтернативные способы ликвидации. Представляет собой исключение юридического лица из государственного реестра.

Тема 2. Основной капитал (основные средства) организации

1. Что такое основные средства?

Ответ:

Основные средства (ОС) (часто называемые в экономической литературе и на практике основными фондами) являются одним из важнейших факторов производства. Анализ основных фондов производится по нескольким направлениям, разработка которых в комплексе позволяет дать оценку структур

Данные о наличии, износе и движении ОС служат основным источником информации для оценки производственного потенциала предприятия.

Оценка движения ОС проводится на основе коэффициентов, которые анализируются в динамике за ряд лет.

2. Как оценить эффективность основных средств?

Ответ:

Оценка эффективности использования ОС основана на применении общей для всех ресурсов технологии оценки, которая предполагает расчёт и анализ показателей отдачи и ёмкости.

Показатели отдачи характеризуют выход готовой продукции на 1 руб. ресурсов.

Показатели ёмкости характеризуют затраты или запасы ресурсов на 1 руб. выпуска продукции.

3. Что такое запасы ресурсов и затраты?

Ответ:

Под запасами ресурсов понимают наличный объем ресурсов на отчётную дату по балансу, под затратами – текущие расходы ресурсов, в частности по основным средствам – амортизация.

При сопоставлении запасов ресурсов с объёмом выручки за период необходимо рассчитать среднюю величину запасов на тот же период.

Тема 3.оборотный капитал (оборотные средства) организации

1. Что такое оборотные средства?

Ответ:

Наряду с основными фондами для работы предприятия имеет огромное значение наличие оптимального количества оборотных средств. Оборотные средства – это совокупность денежных средств, авансируемых для создания оборотных производственных фондов и фондов обращения, обеспечивающих непрерывный кругооборот денежных средств. Оборотные средства обеспечивают непрерывность производства и реализации продукции предприятия.

2. Опишите классификацию оборотных средств?

Ответ:

Оборотные средства делятся на оборотные производственные фонды и средства обращения. Оборотные производственные фонды вступают в производство в своей натуральной форме и в процессе изготовления продукции целиком потребляются. Они переносят свою стоимость на создаваемый продукт. Фонды обращения связаны с обслуживанием процесса обращения товаров. Они не участвуют в образовании стоимости, а являются её носителями. После окончания производственного цикла, изготовления продукции и её реализации стоимость оборотных средств возмещается в составе выручки от реализации продукции (работ, услуг). Это создаёт возможность систематического обновления процесса производства, который осуществляется путём непрерывного кругооборота средств предприятия. Фонды обращения - денежные средства для обслуживания сферы обращения (закупки товарно-материальных ценностей, продажи готовой продукции и т.п.).

3. Опишите процесс движения оборотных средств?

Ответ:

В своём движении оборотные средства проходят последовательно три стадии: денежную, производительную и товарную. На первой стадии (денежная) предприятие затрачивает денежные средства на оплату счетов за поставляемые средства труда (оборотные фонды). На этой стадии оборотные средства из денежной формы переходят в товарную, а денежные средства - из сферы обращения в сферу производства. На второй стадии (производственная) приобретенные оборотные фонды переходят непосредственно в процесс производства и превращаются в начале в производственные запасы и полуфабрикаты, а после завершения производственного процесса — в готовую продукцию. Для предприятий промышленного транспорта - это оказанные транспортные услуги и выполненные работы. На третьей стадии (товарная) готовая продукция реализуется, в результате чего оборотные фонды из сферы производства возвращаются в сферу обращения и снова принимают денежную форму. Особенность этой стадии для предприятий промышленного транспорта заключается в том, что она по времени, а не по форме, совпадает со второй стадией кругооборота оборотных средств. Денежные средства, полученные за осуществление перевозочных операций, погрузочно-разгрузочных работ, направляются на приобретение новых предметов труда и вступают в новый кругооборот.

Тема 4. Человеческий капитал организации

1. Что такое организация труда?

Ответ:

Организация труда – это определённый порядок построения и осуществления трудового процесса, образующий систему взаимодействия работников со средствами производства и друг с другом для достижения запланированных целей трудовой деятельности. Организация труда – это деятельность по установлению и изменению порядка взаимодействия работников со средствами производства и друг с другом для достижения целей. Организация труда – это система рационального взаимодействия работников со средствами производства и друг с другом, основанная на определённом построении трудового процесса и направленная на высокий результат.

2. Что включается в содержание организации труда?

Ответ:

Содержание организации труда – это совокупность элементов, из которых она состоит:

- установление состава работ, операций, приёмов, действий;
- подбор и подготовка работников;
- распределение функций и обязанностей;
- определение прав и ответственности за результаты труда;
- установление взаимосвязи между работниками;
- приспособление рабочих мест для безопасности и удобства;
- разработка рациональных форм методов приёмов труда;
- расчёт норм труда;
- создание благоприятных условий;
- установление оптимальной оплаты труда и его стимулирование;
- планирование, анализ и учёт труда.

3. По каким направлениям классифицируют организацию труда?

Ответ:

Перечисленные элементы группируются по направлениям:

- разделение труда;
- кооперация труда;
- организация рабочих мест;
- установление приемов и методов труда;
- установление норм труда;
- планирование, учёт трудовой деятельности.

Тема 5. Финансовый капитал организации

1. Назовите цель анализа финансового капитала предприятия (организации)?

Ответ:

Содержание и основная целевая установка финансового анализа - оценка финансового состояния и выявление возможности повышения эффективности функционирования хозяйствующего субъекта с помощью рациональной финансовой политики.

Наиболее информативной формой для анализа и оценки финансового состояния предприятия являются

1. форма № 1 «Баланс предприятия».

2. форма № 2 «Отчет о прибылях и убытках»;

данные, представленные в балансе предприятия (форма № 1), дополняют сведения, содержащиеся в отчете о финансовых результатах (форма № 2), и наоборот.

2. Что такое актив бухгалтерского баланса предприятия?

Ответ:

Актив баланса характеризует имущественную массу предприятия, т.е. состав и состояние материальных ценностей, находящихся в непосредственном владении хозяйства. Пассив баланса характеризует состав и состояние прав на эти ценности, возникающих в процессе хозяйственной деятельности предприятия у различных участников коммерческого дела (предпринимателей, акционеров, государства, инвесторов, банков и др.). Баланс отражает состояние хозяйства в денежной оценке. В актив баланса включаются статьи, в которых объединены определенные элементы хозяйственного оборота предприятия по функциональному признаку. Актив баланса состоит из трех разделов. Так, в разделе I «Внеоборотные активы» отражаются здания, сооружения, машины, оборудование; долгосрочные финансовые вложения; инвестиции в дочерние и иные предприятия; нематериальные активы. Раздел II актива баланса «Оборотные активы» отражает величину материальных оборотных средств: производственных запасов, незавершенного производства, готовой продукции и т.д.; наличие у предприятия свободных денежных средств, величину дебиторской задолженности и прочих активов. В разделе III отражаются непокрытые убытки прошлых лет и отчетного года. В Российской Федерации актив баланса строится в порядке возрастающей ликвидности средств, т.е. в прямой зависимости от скорости превращения этих активов в процессе хозяйственного оборота в денежную форму. Так, в разделе I актива баланса показано недвижимое имущество, которое практически до конца своего существования сохраняет первоначальную форму. Ликвидность, т.е. подвижность этого имущества в хозяйственном обороте самая низкая. В разделе II актива баланса показаны такие элементы имущества предприятия, которые в течение отчетного периода многократно меняют свою форму. Подвижность этих элементов актива баланса, т.е. ликвидность, выше, чем элементов раздела I. Ликвидность же денежных средств равна единице, т.е. они абсолютно ликвидны.

3. Что такое пассив бухгалтерского баланса предприятия?

Ответ:

Пассив баланса показывает источники финансирования компании. Например, деньги или заемные средства, за счёт которых приобретали основные средства компании или товары для перепродажи. Пассивы делят на три группы: Капитал и резервы — отражают собственные средства компании: например, уставный капитал, резервный капитал, прибыль. Долгосрочные обязательства — показывают кредиторскую задолженность компании со сроком погашения более 12 месяцев. Краткосрочные обязательства — показывают кредиторскую задолженность компании со сроком погашения менее 12 месяцев. Более подробно постатейную разбивку пассивов ведут для проведения анализа и оценки предприятия (организации).

Тема 6. Управление затратами и результатами организации

1. Что такое затраты предприятия (организации)?

Ответ:

Представление о затратах предприятия основывается на трех важных положениях.

1. Затраты отражают сколько и каких ресурсов израсходовано при производстве и реализации продукции.

2. Объем использованных ресурсов может быть представлен в натуральных и денежных единицах.

3. Объем использованных ресурсов в денежном выражении рассчитывают для определенной функции (производства продукции, её реализации) или производственного подразделения предприятия.

2. В чем заключаются особенности управления затратами?

Ответ:

Первой особенностью затрат как предмета управления выступает их динамизм. Они находятся в постоянном движении, изменении (постоянно изменяются цены на приобретаемые сырьё и материалы, комплектующие детали и изделия, тарифы на энергоносители, обновляется продукция, пересматриваются нормы расхода материальных и трудовых затрат). Поэтому рассмотрение затрат в статике весьма условно и не отражает уровня в реальной жизни. Вторая особенность затрат как предмета управления заключается в их многообразии. Многообразие затрат обнаруживается при их классификации, которая предназначена для правильного отнесения затрат на производственные подразделения и отдельные виды деятельности предприятия. Третья особенность затрат состоит в трудности их измерения, учета и оценки. Абсолютно точных методов измерения и учёта затрат нет. Четвёртая особенность — это сложность и противоречивость влияния затрат на экономический результат. Например, повысить прибыль предприятия можно за счет снижения текущих затрат на производство, которое, однако, обеспечивается повышением капитальных затрат на НИОКР, технику и технологию.

3. В чем заключаются принципы управления затратами?

Ответ:

Различают следующие принципы: 1. Повышение технического уровня производства: применение автоматизированных систем управления, внедрение инноваций, искусственного интеллекта, высоких технологий, модернизация оборудования. 2. Внедрение новых технологических процессов, переход на новое сырье, изменение модели продукта, улучшение технических характеристик – все это может снизить себестоимость. 3. Улучшение организации труда и производства приведет к снижению себестоимости, если совершенствовать систему и методы управления производством и расходами, материально-техническую базу, работу по обслуживанию основных производств, повысить эффективность использования фондов, сократить транспортные расходы. 4. Изменение объема и структуры продукции предусматривает расширение ассортимента, внесение качественных и количественных изменений в номенклатуру. 5. Режим разумной экономии позволит снизить затраты на электроэнергию, если осуществить переход на энергосберегающее оборудование, внедрить применение бережливого производства и более полного использования отходов.

4.1.1.1. Порядок проведения.

Для проведения устного опроса используются контрольные вопросы, относящиеся к нескольким темам. Применяемые виды устного опроса: поочерёдный опрос студентов преподавателем. Обучающиеся с небольшой подготовкой отвечают на поставленный контрольный вопрос, подготовка занимает не значительное время, после этого у преподавателя есть некоторое время для выставления оценки. Обучающиеся должны продемонстрировать знания пройденного материала. Устный опрос позволяет закреплять знания, умения и навыки в рамках осваиваемых компетенций.

4.1.1.2. Критерии оценивания

Оценка «зачтено» ставится, если обучающийся:

В ответе качественно раскрыл содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Оценка «зачтено» ставится, если обучающийся:

Основные вопросы темы раскрыл. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Оценка «зачтено» ставится:

Тему частично раскрыл. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Оценка «незачтено» ставится, если обучающийся:

Тему не раскрыл. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

4.1.1.3. Содержание оценочного средства

4.1.2. Рефераты по темам:

Тема 1. Организация как основное звено экономики

Тема 2. Основной капитал организации

Тема 3.оборотный капитал организации

Тема 4. Человеческий капитал организации

Тема 5. Финансовый капитал организации

Тема 6. Управление затратами и результатами организации

4.1.2. Реферат по темам:

4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания

Реферат выполняется обучающимися внеаудиторно по заданиям, состоящим из одной темы. Подготовка к выполнению реферата начинается с выбора темы. Номер темы варианта определяется в соответствии с начальной буквой фамилии студента. Выполненный реферат должен содержать: план, вводную часть, основной текст (главы и параграфы), заключительную часть, список использованной литературы. Вводная часть отражает значение и актуальность темы, а также цели и задачи работы. В основной части излагаются и последовательно анализируются рассматриваемые проблемы, даётся аргументация научных точек зрения, задачи выполняются с кратким пояснением. В заключении приводятся собственные выводы автора по итогам работы, а также ее практическая значимость. В список использованной литературы могут быть включены учебники, монографии и статьи. Реферат представляется преподавателю для оценивания. Если работа соответствует всем предъявляемым требованиям, она может быть оценена положительно и зачтена. Если работа не зачтена, она с учётом сделанных замечаний в рецензии должна быть переработана и вместе с первым отзывом представлена на повторное рецензирование.

4.1.2.2. Критерии оценивания

Оценка «зачтено» ставится, если обучающийся:

В ответе качественно раскрыл содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Оценка «зачтено» ставится, если обучающийся:

Основные вопросы темы раскрыл. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Оценка «зачтено» ставится, если обучающийся:

Тему частично раскрыл. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Оценка «не зачтено» ставится, если обучающийся:

Тему не раскрыл. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

4.1.2.3. Содержание оценочного средства. Темы рефератов:

1. Типы организационно-правовых форм предприятий.
2. Типы организационно-управленческих структур предприятий.
3. Типы производства.
4. Техничко-экономические характеристики каждого из типов производства.
5. Формы организации производства.
6. Управление ходом производственного процесса.
7. Метод организации производства.
8. Определение показателей эффективности использования оборотного капитала.
9. Определение потребности в оборотных фондах.
10. Составление резюме
11. Методика отбора кандидатов на вакантную должность
12. Человеческие ресурсы
13. Трудовая мотивация
14. Системы стимулирования персонала
15. Расчет производительности труда
16. Показатели оценки персонала
17. Финансовая устойчивость
18. Ликвидность
19. Рентабельность
20. Оборачиваемость
21. Маржинальный анализ

4.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

4.2.1. Зачёт

4.2.1.1. Порядок проведения.

Зачёт проводится по тестам. 2 Варианта по 20 вопросов в каждом.

4.2.1.2. Критерии оценивания.

Оценка «зачтено» ставится, если обучающийся дал 56% правильных ответов и более.

Оценка «не зачтено» ставится, если обучающийся дал менее 56% правильных ответов.

4.2.1.3. Содержание оценочного средства

Вариант 1

1. Виды основных производственных фондов, которые не относятся к активным:

- А) станки;
- Б) конвейерные автоматические линии;
- В) силовые машины;
- Г) производственные здания.

2. Первоначальная стоимость объекта основных фондов представляет собой:

- А) стоимость приобретения, в т. ч. НДС;
- Б) стоимость приобретения, доставки и монтажа с НДС;
- В) стоимость приобретения, доставки, монтажа и освоения без НДС;
- Г) стоимость приобретения без НДС, доставки, монтажа и освоения с НДС.

3. Предприятие реализовало неиспользуемые объекты при сохранении объема выпуска продукции. Как отреагирует на это показатель фондоотдачи?

- А) повысится;
- Б) понизится;
- В) останется без изменений.

3. Коэффициент который характеризует уровень использования машин и оборудования как во времени, так и по мощности:

- А) коэффициент экстенсивного использования;

- Б) интегральный коэффициент;
В) коэффициент интенсивного использования;
Г) коэффициент сменности.
4. К оборотному капиталу предприятия относятся:
А) товары и готовая продукция;
Б) здания, сооружения и оборудование;
В) транспортные средства;
Г) денежные средства;
5. Что из перечисленного относится к оборотным производственным фондам?
А) денежные средства;
Б) векселя и ценные бумаги;
В) запасы топлива;
6. С увеличением размера партии завоза материальных ресурсов увеличиваются:
А) складские расходы;
Б) транспортные расходы;
В) расходы на подготовку и освоение производств;
Г) коммерческие расходы.
7. Ускорение оборачиваемости оборотного капитала может привести:
А) к росту выручки;
Б) к высвобождению денежных средств из оборота;
В) к вовлечению денежных средств в оборот;
Г) к сокращению выручки.
8. Рост производительности труда отражает:
А) рост трудоёмкости продукции;
Б) рост выработки рабочего.
9. Система оплаты труда, при которой расценка устанавливается на весь объем работы, а не на отдельную операцию:
А) сдельно-прогрессивная;
Б) повременная;
В) аккордная;
Г) косвенно-сдельная.
10. При увеличении объёма производства себестоимость единицы продукции:
А) снижается;
Б) повышается;
В) остается без изменений.
11. Верной является формула:
А) маржинальный доход = переменные затраты + прибыль;
Б) маржинальный доход равен = выручка – переменные затраты;
В) маржинальный доход равен = выручка – постоянные затраты.
12. Метод ценообразования «издержки + прибыль» характерен для:
А) монополистов;
Б) предприятий среднего бизнеса;
В) предприятий малого бизнеса.
13. Трудоёмкость определяет:
А) затраты труда на производство всего объёма продукции;
Б) затраты рабочего времени на производство единицы продукции;
В) количество продукции производимой в единицу времени.
14. К переменным затратам относятся:
А) затраты на сырье и материалы;
Б) затраты на реализацию продукции;
В) амортизационные отчисления;
15. Верно ли утверждение: коэффициент интенсивной загрузки оборудования отражает степень фактической загрузки оборудования по времени по сравнению с планом:
А) да;
Б) нет.
16. Электрический кабель на балансе завода – это объект, относящийся к группе:
А) сооружения;
Б) здания;
В) машины и оборудование;
Г) передаточные устройства.
17. Складское помещение относится:
А) к активной части основных средств;
Б) к пассивной части основных средств;

- В) к активной или пассивной части в зависимости от роли в процессе производства.
18. Линейный способ амортизации целесообразно применять, если:
- А) износ объекта напрямую связан с частотой его использования;
- Б) время, а не устаревание, является ограничивающим фактором срока службы;
- В) отдача от объекта со временем снижается.
19. Погашение стоимости основных фондов, исходя из удвоенной нормы амортизационных отчислений производится при:
- А) пропорционально-линейном способе начисления амортизации;
- Б) ускоренном методе начисления амортизации.
- В) нет правильного ответа
20. Укажите основную цель функционирования предприятия в рыночных условиях:
- а) получение прибыли и её максимизация
- б) повышение заработной платы работников
- в) выход на мировой рынок
- г) максимальное удовлетворение общественных потребностей
- д) совершенствование производственной структуры предприятия
- е) внедрение новой техники и технологии

Ключ к Варианту 1

1	г
2	в
3	в
4	г
5	в
6	в
7	а
8	б
9	в
10	а
11	б
12	в
13	б
14	а
15	а
16	г
17	б
18	б
19	а
20	а

Вариант 2

1. Прогрессивная структура основных фондов подразумевает, что:
- а) собственные основные фонды преобладают над арендованными;
- б) активные основные фонды преобладают над пассивными;
- в) отсутствуют непроизводственные фонды;
- г) действующие основные фонды преобладают над бездействующими.
2. Оптимальный размер партии материалов достигается в случае, если:
- а) затраты на доставку равны затратам на хранение;
- б) затраты на доставку больше, чем затраты на хранение;
- в) затраты на доставку меньше, чем затраты на хранение.
3. Следствием сокращения периода оборота капитала может быть:
- а) рост выручки предприятия;
- б) банкротство предприятия;
- в) падение выручки предприятия;
- г) высвобождение денежных средств.
4. Выберите, что из перечисленного относится к ненормируемым оборотным средствам предприятия:
- а) сырье и материалы;
- б) незавершённое производство;
- в) дебиторская задолженность;
5. К оборотным фондам сферы производства относятся:
- а) готовая продукция;
- б) продукция, отгруженная покупателям;
- в) средства в расчётах (дебиторская задолженность);

- г) денежные средства;
 - д) незавершённое производство.
6. Рост рентабельности зависит от минимизации какого показателя
- а) выручки;
 - б) цены;
 - в) себестоимости
7. При превышении темпов роста средней зарплаты над темпами роста производительности труда себестоимость продукции:
- А) снижается;
 - Б) повышается;
 - В) остаётся без изменений.
8. Система оплаты труда, при которой заработная плата рабочего зависит от результатов труда обслуживаемых им рабочих-сдельщиков:
- а) сдельно-премиальная;
 - б) косвенно-сдельная;
 - в) сдельно-регрессивная;
 - г) простая сдельная.
9. Реальные инвестиции подразумевают, что инвестор:
- а) обязательно рассчитывает на дивиденды;
 - б) будет принимать участие в управлении;
 - в) вкладывает средства на возвратной основе;
 - г) формирует портфель ценных бумаг.
10. Калькуляция – это:
- а) документ, раскрывающий структуру формирования себестоимости изделия;
 - б) смета затрат на выпуск продукции;
 - в) способ отнесения материалов на затраты производства.
11. Основное уравнение бухгалтерского баланса:
- а) Актив баланса = пассиву баланса
 - б) Внеоборотные активы = оборотным активам
 - в) Дебиторская задолженность = кредиторской задолженности
 - г) Собственный капитал = сумме краткосрочного заемного капитала
12. Задача анализа финансового состояния предприятия:
- а) Определение имущества предприятия
 - б) Определение прибыли (убытка) от продажи
 - в) Определение собственного капитала
 - г) Определение финансовой устойчивости, кредитоспособности, платежеспособности
13. Если темпы роста прибыли выше темпов роста выручки, это свидетельствует о:
- а) Повышении рентабельности заёмного капитала
 - б) Повышении рентабельности продаж
 - в) Снижении рентабельности продаж
 - г) Снижении фондоотдачи
14. Для чего используют чистую прибыль в распоряжении организации?
- а) выплаты налогов в бюджет;
 - б) формирования фондов;
 - в) возмещения затрат на производство.
15. Рост рентабельности зависит от минимизации какого показателя?
- а) выручки;
 - б) цены;
 - в) себестоимости
16. Укажите систему оплаты труда, при которой заработная плата начисляется по тарифной ставке за фактически отработанное время:
- а) сдельная косвенная
 - б) повременная
 - в) сдельно-премиальная
17. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов:
- а) выработка, трудоемкость
 - б) рентабельность производства
 - в) оборачиваемость, коэффициент обновления фондов
18. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств рассчитывается как отношение:
- а) валовой прибыли к стоимости оборотных средств;
 - б) стоимости реализованной продукции к стоимости оборотных средств;
 - в) прибыли от реализации продукции к объему затрат на ее производство;
 - г) текущих активов к текущим пассивам.

19. К оборотному капиталу предприятия не относятся:

- а) товары и готовая продукция;
- б) здания, сооружения и оборудование;
- в) денежные средства;
- г) дебиторская задолженность.

20. Амортизация основных средств - это:

- а) процесс переноса стоимости основных средств на производимый с их помощью продукт;
- б) установленный государством процент возмещения стоимости основных средств;
- в) средний срок службы объекта основных средств.

Ключ к Варианту 1

1	б
2	а
3	г
4	в
5	д
6	в
7	б
8	б
9	б
10	в
11	а
12	г
13	б
14	б
15	в
16	б
17	а
18	б
19	б
20	а

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки/специальность: 15.03.06 Мехатроника и робототехника
Направленность (профиль) подготовки: Физические основы мехатроники и робототехники
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: заочная
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2026

Основная литература:

1. Болдырева, Н. П. Экономика предприятия (организации) в схемах и таблицах : учебное пособие / Н. П. Болдырева. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2024. - 109 с. - ISBN 978-5-9765-5664-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2179222>. – Режим доступа: по подписке.
2. Кнышова, Е. Н. Экономика организации : учебник / Е.Н. Кнышова, Е.Е. Панфилова. — Москва: ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 335 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0696-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2104838>. – Режим доступа: по подписке.
3. Карабанова, О. В. Экономика организации (предприятия) : практикум / О. В. Карабанова, В. Д. Петухов. - 2-е изд., стер. - Москва: Научный консультант, 2024. - 138 с. - ISBN 978-5-907477-54-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2136443>. – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Мочаева, Т. В. Экономика и организация производства на предприятии : учебное пособие / Т. В. Мочаева, К. А. Кудрявцев. - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2020. - 82 с. - ISBN 978-5-8158-2186-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1869667>. – Режим доступа: по подписке.
2. Коршунова, Е. Д. Экономика, организация и управление промышленным предприятием : учебник / Е.Д. Коршунова, О.В. Попова, И.Н. Дорожкин [и др.]. — Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2023. — 272 с. - ISBN 978-5-906818-90-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1976174>– Режим доступа: по подписке.
3. Мухина, И. А. Экономика организации (предприятия) : учебное пособие / И. А. Мухина. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2022. - 320 с. - ISBN 978-5-9765-0684-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2084282>. – Режим доступа: по подписке

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая
перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки/специальность: 15.03.06 Мехатроника и робототехника

Направленность (профиль) подготовки: Физические основы мехатроники и робототехники

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2026

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Программное обеспечение: операционная система Windows, Microsoft Office, Kaspersky Free для Windows

Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM»

Электронная библиотечная система Издательства «Лань»

Электронная библиотечная система «Консультант студента»