Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Умаров Марат Файзуллаевич
Должность: Директор
Дата подписания: 18.02.2026 11:30:20
Уникальный программный ключ:
48505f11ec15acaa386f5219d5113d727fefda78

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
Колледж Елабужского института (филиала) КФУ

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по
образовательной деятельности
_____ С.Ю. Бахвалов
«19» 08 2025 г.
МП

Программа дисциплины (модуля)
ОГСЭ.09 Основы бережливого производства

Специальность: 40.02.01 Юриспруденция

Квалификация выпускника: Юрист

Форма обучения: очная

На базе: основного общего образования

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

1. Цели освоения дисциплины

Содержание программы «Основы бережливого производства» направлено на достижение следующих целей:

- ознакомление с основными научными направлениями исследований в области организации, планирования;
- изучение методов бережливого производства;
- изучение основных правил принятия и реализации организационно-технических решений;
- ознакомление с основными нормативными документами, на основе принципов бережливого производства.

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина ОГСЭ.09 «Основы бережливого производства» входит в социально-гуманитарный цикл в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.04 «Юриспруденция». Осваивается на втором курсе (4 семестр).

3. Знания и умения обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины формируются компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

Освоение содержания учебной дисциплины «Основы бережливого производства» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

- знание понятий, категорий, определений, систем экономических показателей, характеризующих деятельность организаций (предприятий);
- знание условий и принципов функционирования предприятий в условиях рыночной экономики;
- знание методов определения и рационального использования производственных ресурсов;
- знание принципов управления хозяйственной деятельностью на предприятии;
- умение выполнять конкретные экономические расчеты;
- умение делать выводы по результатам расчёта показателей и предлагать решения по их улучшению;
- умение разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса, выбирая наиболее рациональные пути реализации хозяйственных решений с учетом ресурсных ограничений;
- умение создавать условия безопасного выполнения работ;
- умение проводить технологические расчеты;
- умение производить анализ качества работ и занятости исполнителей;
- умение рационально использовать рабочее время.

4. Структура и содержание

4.1. Общая трудоемкость дисциплины в часах

Общая трудоемкость составляет 54 часа.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине: зачет 4 семестре.

№	Разделы и темы	Семестр	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)		Текущие формы контроля
			Лекции	Практи-ческие занятия	
1	Тема 1. Понятия бережливого производства	5	2	2	Тестирование
2	Тема 2. Принципы бережливого производства.	5	2	2	Тестирование
3	Тема 3. Инструменты бережливого производства Порядок внедрения: - 5С; - ТРМ; - встроенное качество	5	6	6	Тестирование
4	Тема 4. Ценность, потери, улучшение в офисном процессе	5	2	2	Тестирование
5	Тема 5. 5 С, визуализация в офисных процессах	5	2	2	Тестирование
6	Тема 6. Бережливое производство в офисе	5	2	2	Тестирование
7	Тема 7. Лидерство – как инструмент решения проблем по повышению эффективности производства.	5	2	2	Тестирование
8	Тема 8. Вовлечение сотрудников в процесс улучшений	5	2	2	Тестирование
9	Тема 9. Практическое решение проблем	5	4	4	Тестирование
	Итого	**54**	**27**	**27**	

4.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) *(если предусмотрены)*	Объем часов	Уровень освоения
1	**2**	**3**	**4**
Тема 1. Понятия Бережливого производства	**Содержание учебного материала**		
	1 Презентация: «История возникновения систем бережливого производства»	1	*1*
	2 Стратегия и цели развития компании.	1	
	Практические занятия Беседа на тему «Стратегия и цели развития компании»	2	*3*
Тема 2. Принципы Бережливого производства	**Содержание учебного материала**		
	1 Принципы Бережливого производства	2	*2*
	Практические занятия Беседа на тему «Принципы Бережливого производства»	2	*3*
Тема 3. Инструменты бережливого производства Порядок внедрения: - 5С; - ТРМ; - встроенное качество	**Содержание учебного материала**		
	1 Инструмент бережливого производства 5С.	2	*2*
	2 Инструмент бережливого производств «ТРМ».	2	*2*
	3 Инструмент бережливого производства «Встроенное качество»	2	*2*
	Практические занятия Беседа на тему «Инструменты бережливого производства»	6	*3*
Тема 4. Ценность, потери, улучшение в офисном процессе	**Содержание учебного материала**		
	1 Ценность, потери, улучшение в офисном процессе	2	*2*
	Практические занятия Беседа на тему «Ценность, потери, улучшение Бережливого производства»	2	*3*
Тема 5. 5 С, визуализация в офисных процессах	**Содержание учебного материала**		
	1 5 С, визуализация в офисных процессах	2	*2*
	Практические занятия Беседа на тему «Бережливая компания как система: 5 С»	2	*3*
Тема 6. Бережливое производство в	**Содержание учебного материала**		
	1 Бережливое производство в офисе	2	*2*
	Практические занятия	2	*3*

офисе	Беседа на тему «Управление Бережливом производством в офисе компании: современные подходы»		
Тема 7. Лидерство – как инструмент решения проблем по повышению эффективности производства.	**Содержание учебного материала**		
	1 Лидерство – как инструмент решения проблем по повышению эффективности производства.	4	*3*
	Практические занятия Беседа на тему «Реализация программы совершенствования производства»	4	*3*
Тема 8. Вовлечение сотрудников в процесс улучшений	**Содержание учебного материала**		
	1 Проектирование работ по внедрению систем бережливого производства.	2	*2*
	2 Управление текущим производственным процессом на участке.	2	*2*
	Практические занятия Беседа на тему «Особенности работы с персоналом в ходе освоения бережливого производства»	2	*3*
Тема 9. Практическое решение проблем	**Содержание учебного материала**		
	1 Бережливая внутрипроизводственная логистика.	2	*2*
	2 Личная эффективность труда менеджера.	2	*2*
	Практические занятия Беседа на тему «Система логистики «точно во - время».	4	3
Всего:		**54**	

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:
1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение заданий)

5. Образовательные технологии

Практические занятия проводятся с использованием активных методов: работа в малых группах, коллективное выполнение заданий в подгруппах для обобщения тематического теоретического материала, проблемное обучение (стимулирование студентов к самостоятельному приобретению знаний). На практических занятиях предусмотрено собеседование и тестирование.

Выполнение заданий требует использования не только учебников и пособий, но и информации, содержащейся в Интернете.

На лекциях:

- информационная и презентационная лекция.

На практических занятиях:

- тематические опросы;
- индивидуальные тематические презентационные выступления с переводом теоретической информации в схематическую и образно-схематическую форму;

Занятия, проводимые в активной и интерактивной формах

Номер темы	Наименование темы	Форма проведения занятия	Объем в часах
Тема 1	Понятия и основы Бережливого производство	презентация	1
Всего по дисциплине			1

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Фонд оценочных средств по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

– соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности»;

– критерии оценивания сформированности компетенций;

– механизм формирования оценки по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности»;

– описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;

– критерии оценивания для каждого оценочного средства;

– содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

7. Методические указания для обучающихся при освоении дисциплины

Вид работ	**Методические рекомендации**
Лекция	Лекционные занятия имеют целью формирование теоретических знаний по основам бережливого производства. В ходе лекционных занятий студенты конспектируют материал. Рекомендуется обращать внимание и выделять в тексте конспекта

	структурообразующие вопросы, определения, формулы. В записях следует оставлять свободные поля, на которых записываются вопросы, уточнения и дополнения при самостоятельной проработке лекционного материала. В конце лекций рекомендуется задавать преподавателю вопросы по теме.
Практические занятия	Выполнение практических работ осуществляется на практических занятиях в соответствии с графиком учебного процесса. Студент при подготовке к практическим занятиям должен повторить и закрепить лекционный материал. Цель практических занятий: помочь студентам систематизировать, закрепить и углубить знания теоретического характера; научить их пользоваться справочной литературой и таблицами; формировать умение учиться самостоятельно, т. е. овладевать методами, способами и приемами самообучения, саморазвития и самоконтроля.
Тестирование	В качестве проверки полученных знаний и умений студентов проводится тестирование. Цели тестирования: выявить уровень усвоения учащимися курса дисциплины; проверить сформированность знаний, умений, навыков у студентов. Студент при подготовке к тестированию должен повторить и закрепить теоретический материал лекций и приемы решения практических задач. Оценки за выполнение теста выставляются по пятибалльной системе и учитываются как показатели текущей успеваемости студента.
Зачет с оценкой	Зачет принимается в форме тестирования. При подготовке к зачету необходимо повторить и закрепить материал, изученный на лекционных и практических занятиях, обратить особое внимание на усвоение понятийного аппарата, причинно- следственных связей. При подготовке к зачету следует использовать учебную литературу, предназначенную для студентов среднеспециальных учебных заведений. Следует внимательно вчитываться в формулировку вопроса и уточнить возникшие неясности. При проведении зачета в форме тестирования используются вопросы с выбором одного варианта ответа.

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

СГ. 05 «Основы бережливого производства»	Учебная аудитория – помещение для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Площадь 58,1 кв.м. Кабинет иностранного языка Основное оборудование: Комплект мебели (посадочных мест) – 28 шт. Комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт. Кафедра (трибуна) – 1 шт.

	Компьютер IntelCeleron 420 – 1 шт. Проектор и презентация с тематическими иллюстрациями с экраном SanyoProxtrax – 1 шт. Меловая доска – 1 шт.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Основная литература

1. Фридман А. М. Экономика организации. Практикум : учебное пособие / А.М. Фридман. – Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. – 180.с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-369-01830-9. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1894754 (дата обращения: 16.02.2024). – Текст : электронный.

2. Бурнашева Э. П. Основы бережливого производства : учебное пособие для СПО / Э. П. Бурнашева. – 3-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань, 2024. – 76 с. – ISBN 978-5-507-48836-0. – URL: https://e.lanbook.com/book/364793 (дата обращения: 16.02.2024). – Текст : электронный.

3. Основы бережливого производства в АПК : учебное пособие для СПО / В. Т. Водянников, Е. В. Худякова, Н. В. Сергеева, М. Н. Степанцевич ; под ред.: В. Т. Водянникова. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань, 2023. – 196 с. – ISBN 978-5-507-46499-9. – URL: https://e.lanbook.com/book/310205 (дата обращения: 16.02.2024). – Текст : электронный.

9.2. Дополнительная литература:

1. Организация производства и управление предприятием : учебник / под ред. О. Г. Туровца. – 3-е изд. – Москва : ИНФРА-М, 2024. – 506 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-015612-5. – URL: https://znanium.com/catalog/product/2084138 (дата обращения: 16.02.2024). – Текст : электронный.

2. Лазаренко Д. Ю. Управление персоналом на автотранспортном предприятии: учебное пособие для СПО / Д. Ю. Лазаренко, В. В. Нагорный. – Санкт-Петербург : Лань, 2023. – 172 с. – ISBN 978-5-507-45919-3. – URL: https://e.lanbook.com/book/319313 (дата обращения: 16.02.2024). – Текст : электронный.

3. Катаргин Н. В. Анализ и моделирование логистических систем / Н. В. Катаргин, О. Н. Ларин, Ф. Д. Венде. – Санкт-Петербург : Лань, 2023. – 248 с. – ISBN 978-5-507-45668-0. – URL: https://e.lanbook.com/book/279794 (дата обращения: 16.02.2024). – Текст : электронный.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечных системах:

1. ЭБС Znanium.com (НИЦ ИНФРА-М) http://znanium.com/
2. ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/
3. ЭБС Консультант студента www.studentlibrary.ru/.
4. ЭБС «Университетская библиотека online» http://biblioclub.ru.
5. ЭБС «Айбукс» https://ibooks.ru/

10. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной (модулем), за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (Приказ Минобрнауки России от 29.12.2014г. № 1645), на основании примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Основы бережливого производства» для профессиональных образовательных организаций ((Протокол № 3 от 21 июля 2015 г., ФГАУ «ФИРО»).