Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Умаров Марат Файзуллаевич
Должность: Директор
Дата подписания: 18.03.2026 11:37:04
Уникальный программный ключ:
48505f11ec15acaa386f5219d3113d727fef0e78

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
Колледж Елабужского института (филиала) КФУ

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по
образовательной деятельности
_____ С.Ю. Бахвалов
«19» мая 2025 г.
МП

Программа дисциплины (модуля)
ОП.04 Основы бухгалтерского учета

Специальность: 38.02.01 Экономика и и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника: Бухгалтер

Форма обучения: очная

На базе: основного общего образования

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2025

1. Цели освоения дисциплины

1. Цели освоения дисциплины

формирование знаний по:

- нормативному регулированию бухгалтерского учета и отчетности;
- национальной системе нормативного регулирования;
- понятию бухгалтерского учета;
- сущности и значению бухгалтерского учета;
- истории бухгалтерского учета;
- предмету, методу и принципу бухгалтерского учета;
- плану счетов бухгалтерского учета;
- основным требованиям к ведению бухгалтерского учета;
- формам бухгалтерского учета;
- учету денежных средств;
- учету основных средств;
- учету нематериальных активов;
- учету долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;
- учету материально-производственных запасов;
- учету затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- учету готовой продукции и ее реализации;
- учету текущих операций и расчетов;
- учету труда и заработной платы;
- учету расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- учету расчетов с бюджетом по налогам и сборам;
- учету финансовых результатов и использования прибыли;
- учету собственного капитала;
- учету кредитов и займов;
- учетной политике организации;
- технологии составления бухгалтерской отчетности;

формирование умений по:

- применению нормативного регулирования бухгалтерского учета;
- соблюдению требований к бухгалтерскому учету;
- следованию методам и принципам бухгалтерского учета;
- использованию форм и счетов бухгалтерского учета;
- документированию и оформлению бухгалтерскими проводками хозяйственных операций по учету имущества и обязательств организации;
- проведению налоговых и страховых расчетов;
- проведению инвентаризации имущества и обязательств организации;
- составлению бухгалтерской отчетности, участию в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе.

.

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина ОП.04 Основы бухгалтерского учета является дисциплиной общепрофессионального цикла в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Осваивается на втором курсе (3 семестр).

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины формируются компетенции

Индекс компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы
ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- понятие и значение бухгалтерского учета, его историю;
- пользователей бухгалтерской информации для обеспечения их интересов и потребностей;
- национальную систему нормативного регулирования бухгалтерского учета;
- международные стандарты финансовой отчетности;
- предмет, метод и принципы бухгалтерского учета.
- общие положения по законодательному и нормативному регулированию бухгалтерского учета в Российской Федерации;
- действующие уровни системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации.
- содержание нормативно правовой документации, ее влияние на результат деятельности организации;
- возможные пути профессионального развития, повышения квалификации, самообразования.
- основы этики и психологии отдельной личности и коллектива в ходе профессиональной деятельности.
- особенности социального и культурного делового общения с руководством , коллегами , клиентами при формировании документов и построении устных сообщений.

- сущность гражданско-патриотической позиции и значимость профессиональной деятельности бухгалтера, специалиста по налогообложению.

- современные средства и устройства информации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.

- лексический минимум, относящийся к описанию фактов хозяйственной жизни, объектов учета и процессов в профессиональной деятельности.

- основы финансовой грамотности, порядок выстраивания презентаций.

- общие требования к бухгалтерскому учету в частности документирования всех хозяйственных действий и операций;

- понятие первичной бухгалтерской документации;

- определение первичных бухгалтерских документов;

- обязательные реквизиты первичного учетного документа; и порядок их составления;

- обязательные реквизиты регистров бухгалтерского учета и порядок их составления.

- сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;

- теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;

- инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;

- принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации.

- классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре.

- классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре.

- классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре.

- аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам».

- классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре.

- аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию».

- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;

- методы обобщения информации о фактах хозяйственной жизни организации за отчетный период;

- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;

- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;

- методы группировки и перенесения

обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

-применять в профессиональной деятельности нормативные требования в области бухгалтерского учета;

-следовать методам и принципам бухгалтерского учета;

-ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности.

-следуя методам и принципам бухгалтерского учета уметь использовать данные, отражаемые на счетах и в регистрах бухгалтерского учета для получения необходимой информации о деятельности хозяйствующего субъекта.

-определять актуальность нормативно-правовой документации для реализации новых проектов.

- организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с руководством, коллегами и клиентами;

- оценивать ситуацию и принимать эффективные решения по распределению работы между коллегами в ходе профессиональной деятельности.

- формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру при работе в коллективе.
- показать значимость гражданско- патриотической позиции и своей профессии в целях противодействия легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем.
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение.
- понимать тексты на базовые и профессиональные темы, участвовать в диалогах, обосновывать и объяснять свои действия;
- различать особенности указания реквизитов в бухгалтерских документах на разных языках.
- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи по выбору способов оценки, порядка организации и способов ведения учета и обобщения информации для определения инвестиционной привлекательности коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности.
- принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или полученные разрешения на ее проведения;
- проверять наличие в первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;
-заносить данные по бухгалтерским документам в регистры учета;
-исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах
- понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
-обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций.
- на основе классификации счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации.
- на основе классификации счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации.
-на основе классификации счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.
- на основе классификации счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.
- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Общая трудоемкость дисциплины в часах

Общая трудоемкость дисциплины составляет 82 часов.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине: экзамен в 3 семестре.

Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)	Самостоятельная работа	Текущие формы контроля

			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
Тема 1	**Сущность и содержание бухгалтерского учета**	3	6	4	0	2	Доклад
Тема 2	**Предмет и объекты бухгалтерского учета**	3	5	4	0	2	Сообщение
Тема 3	**Бухгалтерский баланс**	3	5	4	0	2	Контрольная работа 1*
Тема 4	**Методологические основы бухгалтерского учета**	3	5	6	0	2	Тест
Тема 5	**Формы бухгалтерского учета**	3	5	6	0	4	Контрольная работа 2*
Тема 6	**Бухгалтерская(финансовая) отчетность**	3	4	6	0	2	Контрольная работа 2*
Итого			**30**	**30**	**0**	**20**	
Консультации (часов)		**2**					
Промежуточная аттестация (экзамен) (часов)		**8**					
Всего по дисциплине (часов)		**82**					

* письменная контрольная точка

4.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов (лек/ практ/самост)	Уровень освоения*
1	**2**	**3**	4
Тема 1. Сущность и содержание бухгалтерского учета	**Содержание учебного материала**	**15 (6/8/1)**	
	1. Сущность и функции бухгалтерского учета.	6	*1*
	Практические занятия **1. Учетная политика организации**	6	*1*
	Самостоятельная работа обучающегося 1 Подготовка докладов по теме «Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации»: Губина, О. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник / О. В. Губина, В. Е. Губин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 335 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0710-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1079336 (дата обращения: 03.08.2021). – Режим доступа: по подписке. стр. 5-7	1	*2*
Тема 2. Предмет и объекты бухгалтерского учета	**Содержание учебного материала**	**15 (5/8/2)**	
	1 Объекты бухгалтерского учета экономического субъекта	8	*1*
	Практическое занятие №1 **1. Группировка активов и источников их формирования**	8	*2*
	Самостоятельная работа обучающегося 1 Подготовка сообщений по темам: «Характеристика активов по составу и размещению и источникам их образования. Характеристика хозяйственных процессов и фактов хозяйственной жизни» Савицкая Г. В. Экономический анализ : учебник / Г. В. Савицкая. – 15-е изд., испр. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 587 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – ISBN 978-5-16-014849-6. –	2	*2*

	URL : https://znanium.com/catalog/product/1144497 (дата обращения: 03.08.2021). – Текст : электронный. Стр. 5-9		
Тема 3. Бухгалтерский баланс	**Содержание учебного материала**	**14 (5/8/1)**	
	1 Балансовый метод отражения информации	3	*1*
	2 Строение бухгалтерского баланса.	3	*1*
	Практические занятия Детерминированные факторные модели и их использование при выполнении анализа финансово-хозяйственной деятельности	6	*3*
	1 Подготовка к решению задач по теме «Типовые изменения в бухгалтерском балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни»: Губина О. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник / О. В. Губина, В. Е. Губин. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. – 335 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-8199-0710-8. – URL : https://znanium.com/catalog/product/1079336 (дата обращения: 03.08.2021). – Текст : электронный. Стр. 26-41	1	*3*
Тема 4. Методологические основы бухгалтерского учета	**Содержание учебного материала**	**14 (5/8/1)**	
	1 Документирование. Инвентаризация.	4	*1*
	2 Оценка активов и обязательств. Счета бухгалтерского учета. Двойная запись	4	1
	Практические занятия Составление бухгалтерских записей (корреспонденция счетов) по совершенным фактам хозяйственной жизни и регистрация их в журнале регистрации фактов хозяйственной жизни.	8	*3*
	Самостоятельная работа обучающегося Подготовка к решению задач по теме «Счета синтетического и аналитического учета»: Канке А. А. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Учебное пособие / А. А. Канке, И. П. Кошевая. – 2-е	1	*3*

	изд., испр. и доп. – Москва : ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2020. – 288 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-104953-2. – URL : https://new.znanium.com/catalog/product/1043085 (дата обращения: 03.08.2021). – Текст : электронный. стр. 50-61		
Тема 5. Формы бухгалтерского учета	**Содержание учебного материала**	**15 (5/8/2)**	
	1. Регистры бухгалтерского учета.	6	*1*
	Практические занятия Исправления ошибок в бухгалтерских документах	6	*3*
	Самостоятельная работа обучающегося 1 Подготовка к решению задач по теме: «Характеристика формы бухгалтерского учета»: Мельник М. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие / М. В. Мельник, Е. Б. Герасимова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. – 208 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 9978-5-16-102235-1. – URL: http://new.znanium.com/catalog/product/1042457 (дата обращения: 03.08.2021). – Текст : электронный. стр. 61-72	1 1	*3* *3*
Тема 6. Бухгалтерская(финансовая) отчетность	**Содержание учебного материала**	**16 (6/8/2)**	
	1 Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.	6	*1*
	Практические занятия Составление форм отчетности	6	*2*
	Самостоятельная работа обучающегося Решение сквозной задачи-закрытие бухгалтерских регистров , определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период и перенесение учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности. Мельник М. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие / М. В. Мельник, Е. Б. Герасимова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. – 208 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 9978-5-16-102235-1. – URL:	2	*2*

	http://new.znanium.com/catalog/product/1042457 (дата обращения: 03.08.2021). – Текст : электронный. стр. 96-120		
Итого		**89 (30/30/20)**	
Консультции		2	
Промежуточная аттестаци, экзамен		8	
Всего по дисциплине		**82**	

*Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4.3. Структура и содержание самостоятельной работы студентов

Темы дисциплины		Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1	2	3	4	5
Тема 1	Сущность и содержание бухгалтерского учета	Подготовка докладов по теме « Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации»: Губина О. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник / О. В. Губина, В. Е. Губин. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. – 335 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-8199-0710-8. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1079336 (дата обращения: 03.08.2021). – Текст : электронный, стр. 5-7	1	Собеседование
Тема 2	Предмет и объекты бухгалтерского учета	Подготовка сообщений по теме « Характеристика активов по составу и размещению и источникам их образования. Характеристика хозяйственных процессов и фактов хозяйственной жизни.»: Савицкая Г. В. Экономический анализ : учебник / Г. В. Савицкая. – 15-е изд., испр. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 587 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – ISBN 978-5-16-014849-6. – URL : https://znanium.com/catalog/product/1144497 (дата обращения 03.08.2021). – Текст : электронный. Стр. 5-9	2	Собеседование
Тема 3	Бухгалтерский баланс	Подготовка к решению задач по теме «Типовые изменения в бухгалтерском балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни»: Губина О. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник / О. В. Губина, В. Е. Губин. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. – 335 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-8199-0710-8. – URL : https://znanium.com/catalog/product/1079336 (дата обращения: 03.08.2021). – Текст : электронный, стр. 13-22	1	Собеседование
Тема 4	Методолог	Составление бухгалтерских записей	1	Собеседовани

	ические основы бухгалтерского учета	(корреспонденция счетов) по совершенным фактам хозяйственной жизни и регистрация их в журнале регистрации фактов хозяйственной жизни. Губина О. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник / О. В. Губина, В. Е. Губин. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. – 335 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-8199-0710-8. – URL : https://znanium.com/catalog/product/1079336 (дата обращения: 03.08.2021). – Текст : электронный, стр. 42-54		е
Тема 5	Формы бухгалтерского учета	Подготовка к решению задач по теме: «Характеристика формы бухгалтерского учета»: Губина О. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник / О. В. Губина, В. Е. Губин. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. – 335 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-8199-0710-8. – URL : https://znanium.com/catalog/product/1079336 (дата обращения: 03.08.2021). – Текст : электронный, стр. 7-12	2	Собеседование
Тема 6	Бухгалтерская(финансовая) отчетность	Решение сквозной задачи-закрытие бухгалтерских регистров , определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период и перенесение учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности. Губина О. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник / О. В. Губина, В. Е. Губин. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. – 335 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-8199-0710-8. – URL : https://znanium.com/catalog/product/1079336 (дата обращения: 03.08.2021). – Текст : электронный. Стр. 26-41	2	Проверка выполненных заданий
Всего по дисциплине			**9**	

5. Образовательные технологии

Освоение дисциплины «Основы бухгалтерского учета» предполагает использование как традиционных (лекции, практические занятия с использованием методических материалов),

так и инновационных образовательных технологий с использованием в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: выполнение ряда практических заданий с использованием профессиональных программных средств создания и ведения электронных баз данных; мультимедийных программ, включающих подготовку и выступления студентов на семинарских занятиях с фото-, аудио- и видеоматериалами по предложенной тематике. Выполнение заданий требует использования не только учебников и пособий, но и информации, содержащейся в Интернете.

На лекциях и практических занятиях используются:
- информационная и презентационная лекция;
- беседы и дискуссии.

Занятия, проводимые в активной и интерактивной формах

Номер темы	Наименование темы	Форма проведения занятия	Объем в часах
Тема 1	Сущность и содержание бухгалтерского учета	Собеседование	2
Тема 2	Предмет и объекты бухгалтерского учета	Собеседование	2
Тема 3	Бухгалтерский баланс	Собеседование	2
Тема 4	Методологические основы бухгалтерского учета	Собеседование	2
Всего по дисциплине			8

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

6.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Тест 1 (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

Пример вопросов теста:

1. Предметом бухгалтерского учета является …

а) финансово-хозяйственная деятельность предприятия

б) финансовая деятельность предприятия

в) хозяйственная деятельность предприятия

г) производственная деятельность предприятия

2. Денежные средства относится к …

а) оборотным активам

б) собственным источникам

в) заемным источникам

г) внеоборотным активам

3. Нематериальные активы относится к …

а) оборотным активам

б) собственным источникам

в) заемным источникам

г) внеоборотным активам

Контрольная работа 1 (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

Пример заданий:

1. На основе данных для выполнения задачи произвести группировку хозяйственных средств по составу и размещению, по источникам формирования и целевому назначению.

Данные для выполнения задачи:

Состав хозяйственных средств АО «Станколит»

№ п/п	Наименование хозяйственных средств и их источников	Сумма, руб.
1	Основные материалы на складе	68 000
2	Уставный капитал	610 000
3	Задолженность по оплате труда рабочим и служащим	15 000
4	Здания производственные	205 000
5	Тиски слесарные	5 000
6	Наличные денежные средства в кассе	3 000
7	Задолженность перед бюджетом	25 000
8	Рубанки	4 600
9	Незавершенное производство	12 000
10	Задолженность Полозова В.Н. по подотчетным суммам	400
11	Хозяйственный инвентарь	10 700
12	Задолженность по краткосрочному кредиту банку	20 000
13	Денежные средства на расчетном счете	104 000
14	Стамески	6 000
15	Добавочный капитал	62 000
16	Машины и производственное оборудование	150 300
17	Задолженность органам социального страхования	20 000
18	Масло машинное	4 200
19	Нераспределенная прибыль отчетного года	96 000
20	Лак	1 800
21	Здание склада	65 000
22	Вычислительная техника	43 000
23	Задолженность банку по кредиту сроком на четыре года	33 000
24	Легковой автомобиль	79 000
25	Готовая продукция на складе	18 000
26	Расходы по подписке на газеты и журналы	1 000
27	Резерв на оплату отпусков работников	21 000
28	Грузовые автомобили	160 000
29	Телефакс	5 500
30	Краски	3 500
31	Задолженность прочим кредиторам	39 000
32	Резервный капитал	40 000

33	Топливо	8 000
34	Расходы на освоение новых видов продукции	21 600
35	Гвозди	1 400

2. На основе данных для выполнения задачи произвести группировку хозяйственных средств по составу и размещению, по источникам формирования и целевому назначению.

Данные для выполнения задачи:

Имущество и источники его образования машиностроительного завода

№ п/п	Наименование	Сумма, тыс. руб.
1	Уставный капитал	25300
2	Вспомогательные материалы	320
3	Прочие кредиторы	7300
4	Задолженность поставщикам за материалы	1100
5	Прибыль отчетного года	1850
6	Долгосрочные кредиты банка	5000
7	Наличные деньги в кассе	40,5
8	Здания складов	3600,4
9	Прибыль прошлых лет	820
10	Топливо	175
11	Покупные полуфабрикаты	970
12	Прочие денежные средства	28,3
13	Расчетный счет	1000
14	Здание заводоуправления	2100,3
15	Заем сроком на 6 месяцев, выданный другой фирме	200
16	Готовая продукция на складе	3654,2
17	Резервный капитал	1200
18	Задолженность арендодателям	800
19	Товарный знак	600,2
20	Задолженность перед работниками по оплате труда	1300
21	Производственное оборудование в цехах	10100
22	Валютный счет	2200,6
23	Целевое финансирование из бюджета	850
24	Основные средства цехов	5400
25	Продукция, незаконченная обработкой	15,7
26	Задолженность подотчетных лиц	10,5
27	Долгосрочные займы	1400
28	Добавочный капитал	727,1
29	Товары отгруженные	845
30	Нематериальные активы	1500,8
31	Основные материалы	1200
32	Прочие дебиторы	210
33	Компьютеры (5 шт.)	120
34	Тара	200
35	Задолженность в фонд социального страхования	350

36	Незавершенное промышленное производство	1500
37	Вложение в уставный капитал другого предприятия	500
38	Задолженность по НДС	1000

Тест 2 (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

Пример вопросов теста:

1. Обобщенную характеристику объекта учета дают счета …

а) забалансовые

б) аналитические

в) синтетические

2. Хозяйственные средства, находящиеся в собственности предприятия, отражаются на счетах …

а) активных

б) пассивных

в) забалансовых

3. Источники формирования хозяйственных средств предприятия отражаются на счетах

…

а) активных

б) пассивных

Контрольная работа 2 (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4) Пример заданий:

1. На основе данных для выполнения задачи отразить изменения в бухгалтерском балансе. Определить тип изменений и составить бухгалтерский баланс АО « Труд» на 1 апреля 201_г.

Данные для выполнения задачи:

Бухгалтерский баланс АО «Труд» на 1 марта 201_г.

Актив	Сумма, руб.
I. Внеоборотные активы	
Основные средства,	500 000
Итого по разделу I:	500 000
II. Оборотные активы	
Запасы	230 000
Денежные средства	170 000
Итого по разделу II:	400 000
Баланс	900 000
Пассив	Сумма, руб.
III. Капитал и резервы	
Уставный капитал	200 000
Нераспределенная прибыль	50 000
Итого по разделу III:	250 000
IV. Долгосрочные обязательства	

Заемные средства	300 000
Итого по разделу IV:	300 000
V. Краткосрочные обязательства	
Заемные средства	150 000
Кредиторская задолженность	200 000
Итого по разделу V:	350 000
Баланс	900 000

Хозяйственные операции АО « Труд» за март 201_г.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1.	Начислена заработная плата персоналу организации	30 000
2.	Удержан из заработной платы налог на доходы физических лиц	3 900
3.	Начислены страховые платежи органам социального страхования	10 680
4.	Получены в кассу наличные денежные средства с расчетного счета	70 000
5.	Выдана заработная плата персоналу организации	70 000
6.	Отпущены со склада в производство материалы	60 000
7.	Начислены амортизационные отчисления по основным средствам	3 000
8.	Выдано из кассы работнику на хозяйственные расходы	4 000
9.	Выпущена из производства готовая продукция	90 000
10.	Погашена задолженность поставщикам	80 000
11.	Списаны на затраты производства подотчетные суммы	4 000

2. На основе данных для выполнения задачи отразить изменения в бухгалтерском балансе. Определить тип изменений и составить бухгалтерский баланс ООО «Стан» на 1 апреля 201_г.

Данные для выполнения задачи:

Бухгалтерский баланс ООО «Стан» на 01 октября 201_г.

Актив	Сумма, руб.
I. Внеоборотные активы	
Нематериальные активы	30 000
Основные средства	386 000
Итого по разделу I:	416 000
II. Оборотные активы	
Материалы	62 000
Незавершенное производство	2 000
Готовая продукция	24 000
Дебиторская задолженность	6 000
Денежные средства,	100 000
в том числе: - касса	3 000
- расчетный счет	97 000
Итого по разделу II:	194 000
Баланс	610 000

Пассив	Сумма, руб.
III. Капитал и резервы	
Уставный капитал	300 000
Нераспределенная прибыль	47 000
Итого по разделу III:	347 000
IV. Долгосрочные обязательства	
Заемные средства,	200 000
в том числе: - кредиты банков	200 000
Итого по разделу IV:	200 000
V. Краткосрочные обязательства	
Кредиторская задолженность,	63 000
в том числе:	
- поставщикам	28 000
- по оплате труда	35 000
Итого по разделу V:	63 000
Баланс	610 000

Хозяйственные операции ООО «Стан» за октябрь 201_г.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1.	Отпущены со склада в производство материалы	22 000
2.	Начислена заработная плата рабочим основного производства	36 000
3.	Поступили с расчетного счета в кассу денежные средства для выплаты заработной платы	35 000
4.	Выдана заработная плата работникам организации	31 000
5.	Депонирована не выданная заработная плата	4 000
6.	Зачислена на расчетные счет своевременно не полученная заработная плата	4 000
7.	Зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит банка 130 000	
8.	Поступили от поставщиков материалы 46 000	
9.	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам за материалы 74 000	
10.	Выпущена из производства готовая продукция 30 000	
11.	С расчетного счета представлен краткосрочный заем другой организации 7 000	
12.	Начислены амортизационные отчисления по основным средствам 2 900	

Тест 3 (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

Пример вопросов теста:

1. Выявленная недостача запасных частей на предприятии отражается бухгалтерской проводкой …

а) Д 10«Материалы» К 94«Недостачи и потери от порчи ценностей»

б) Д 94«Недостачи и потери от порчи ценностей» К 10«Материалы»

в) Д 41«Товары» К 91«Прочие доходы и расходы»

г) Д 91«Прочие доходы и расходы» К 10«Материалы»

2. Перед составлением годового отчета проводится инвентаризация … а) плановая

б) полная

в) частичная

г) внеплановая

3. Удержание суммы недостачи из заработной платы виновного лица отражается бухгалтерской проводкой …

а) Д 50«Касса» К 73.2«Расчеты по возмещению материального ущерба»

б) Д 73.2«Расчеты по возмещению материального ущерба» К 50«Касса»

в) Д 70«Расчеты с персоналом по оплате труда» К 73.2«Расчеты по возмещению материального ущерба»

г) Д 73.2«Расчеты по возмещению материального ущерба» К 70«Расчеты с персоналом по оплате труда»

Контрольная работа 3 (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4) Пример заданий:

1. На начало месяца на расчетном счете предприятия числилось 180 000 руб. За месяц, согласно выписок банка, погашена задолженность кредитору в сумме 120 000 руб., перечислено в бюджет 30 000 руб., поступило от покупателя 5 500 руб., зачислена краткосрочная ссуда в сумме 75 400 руб., выданы по чеку наличные денежные средства в сумме 4 800 руб., поступил долгосрочный заем от другого предприятия в сумме 28 430 руб., перечислен НДС в сумме 45 200 руб. Составить проводки по операциям и определить остаток денежных средств по расчетному счету на конец месяца.

2. На начало дня остаток средств в кассе предприятия составил 500 руб. За день в кассу поступило: с расчетного счета на хозяйственные нужды 1 100 руб., остаток подотчетной суммы 600 руб., от покупателя 10 500 руб. Из кассы было выдано: под отчет на хозяйственные нужды 1 100 руб., аванс на командировочные расходы 400 руб.; депонирована заработная плата в сумме 5 000 руб. Составить проводки по операциям и определить сверхлимитный остаток денежных средств в кассе, который должен быть сдан в банк, если лимит кассы составляет 700 руб.

6.2 Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Вопросы к экзамену

1. Общая характеристика бухгалтерского учета (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).
2. Основные требования к ведению бухгалтерского учета (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).
3. Предмет и объекты бухгалтерского учета (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).
4. Классификация имущества по составу и размещению (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

5. Классификация имущества по источникам формирования (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

6. Основные элементы метода бухгалтерского учета и их характеристика (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

7. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

8. Учетная политика организации (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

9. Бухгалтерский баланс и его строение. Виды балансов (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

10. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

11. Бухгалтерские счета, их назначение, структура, виды и типы (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

12. Понятие двойной записи и корреспонденции счетов (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

13. План счетов бухгалтерского учета (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

14. Понятие учетных регистров (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

15. Методы исправления учетных записей (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

16. Классификация счетов бухгалтерского учета (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

17. Понятие о формах бухгалтерского учета (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

18. Инвентаризация (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

19. Учет кассовых операций и безналичных расчетов (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

20. Учет дебиторской и кредиторской задолженности (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

21. Учет текущих операций и расчетов (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

22. Понятие и сущность оплаты труда. Состав фонда оплаты труда (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

23. Особенности начисления дополнительной оплаты труда (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

24. Учет начисления зарплаты и удержаний из нее. Депонирование зарплаты (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

25. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

26. Учет материально-производственных запасов (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

27. Особенности учета товаров (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.43.2, ПК 3.3, ПК

3.4, 4.4).

28. Учет долгосрочных инвестиций (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

29. Учет финансовых вложений (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

30. Учет основных средств (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

31. Учет нематериальных активов (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

32.Амортизация основных средств и нематериальных активов (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

33. Учет производственных затрат (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

34. Сводный учет затрат и калькуляции себестоимости продукции (работ, услуг) (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

35. Учет и оценка незавершенного производства (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

36. Учет готовой продукции (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

37. Учет реализации готовой продукции (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

38. Учет собственного капитала (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

39. Учет кредитов и займов (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

40. Учет финансовых результатов (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

41. Учет использования прибыли (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

42. Бухгалтерская отчетность организации (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

43. Пользователи бухгалтерской информации (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

Практические задания к экзамену

1. Составить корреспонденции счетов по операциям: начислена заработная плата директору предприятия; выплачена заработная плата из кассы; поступили товары на склад; на товары начислена наценка; выданы наличные деньги подотчетному лицу на хозяйственные расходы, отпущено со склада топливо в производство, поступило оборудование от поставщика, перечислен аванс поставщику,

дебитор погасил задолженность, уплачено банку за обслуживание. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

2. Составить журнал регистрации хозяйственных операций: поступило 30000 руб. в кассу из банка; перечислена заработная плата работникам на карточки 20000 руб.; поступили материалы от поставщика на склад предприятия 12000 руб.; оплачено 10000 руб. с расчетного счета за поступившие материалы; погашена задолженность банку 60000 руб. по долгосрочному кредиту, начислена зарплата цеховому персоналу 140000 руб., отчисления на социальные нужды от зарплаты 30%, удержан НДФЛ из зарплаты 25200 руб. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

3. Остатки по счетам на начало месяца: сч.80 – 1220 руб., сч.01 – 1026 руб., сч.10 – 184 руб., сч.50 – 218 руб., сч.51 – 2 руб., сч.43 – 50 руб., сч.83 – 130 руб., сч.84 – 60 руб., сч.70 – 30 руб., сч.60 – 40 руб.

Хозяйственные операции за месяц: акцептован счет поставщика за поступившие материалы на сумму 34 руб., получено с расчетного счета в кассу 30 руб., выдана из кассы зарплата в сумме 29 руб., перечислено поставщику 74 руб., увеличен добавочный капитал за счет прибыли на 55 руб.

Сделать разноску операций по синтетическим счетам. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

4. Написать экономическое содержание представленных корреспонденций счетов:

Д50 К90; Д90 К68; Д75 К80; Д51 К62; Д25 К70; Д62 К90; Д70 К68; Д83 К80; Д51 К66; Д28 К20.

5. Хозяйственные операции за месяц: на склад поступили материалы на сумму 34 руб., отпущены материалы в производство 30 руб., выдано из кассы под отчет в сумме 29 руб., перечислено поставщику 74 руб., начислена зарплата рабочим за изготовление продукции 100 руб., поступила на склад из производства готовая продукция стоимостью 55 руб.

Составить шахматную оборотную ведомость. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

6. Составить корреспонденции счетов по операциям: отчислена прибыль в резервный фонд; перечислена заработная плата на карточки работникам; поступили материалы от поставщика; зачислена краткосрочная ссуда банка; выданы наличные деньги на командировочные расходы; акцептован счет поставщика за товары; начислена зарплата начальнику цеха; удержан из зарплаты НДФЛ; НДФЛ перечислен в бюджет; погашена задолженность кредитору. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

7. Написать экономическое содержание представленных корреспонденций счетов:

Д51 К67; Д90 К41; Д10 К75; Д62 К90; Д43 К20; Д26 К69; Д66 К51; Д10 К20; Д90 К44; Д19 К60.

(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

8. На начало дня остаток средств в кассе предприятия составил 3000 руб. За день: поступили наличные из банка для выдачи зарплаты 280000 руб., поступил остаток неиспользованной подотчетной суммы 700 руб., предоставлен заем работнику

предприятия в сумме 18000 руб., получены проценты от работника по выданному ему займу 400 руб.; выдано на хозяйственные нужды 350 руб., выдана зарплата 250000 руб., оплачен работником причиненный материальный ущерб 1500 руб., сдано на расчетный счет в банк 4500 руб. Составить проводки по операциям и определить остаток денег на счете 50. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

9. В марте ООО «Труд» приобрело материалы на сумму 367110 руб. (в т. ч. НДС – 56000 руб.). Акцептован счет транспортной организации за доставку материалов от поставщика на сумму 71800 руб., в т. ч. НДС – 1294 руб. Все счета оплачены. Половина приобретенных материалов в апреле была отпущена на изготовление продукции, а материалы на сумму 190000 руб. – на ремонт здания заводоуправления. НДС предъявлен бюджету к зачету. Отразить операции в учете ООО «Труд». Определить остаток материалов на конец месяца, если на начало месяца остаток составлял 192 руб. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

10. В январе организация продала свою продукцию за 120000 руб. (с НДС 20%). Фактическая себестоимость продукции 86000 руб. При упаковке продукции были израсходованы материалы на сумму 1700 руб. Определить финансовый результат от продажи продукции и сделать проводки по операциям. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

11. По результатам инвентаризации обнаружена недостача наличных денег в кассе организации на сумму 1000 руб., которая отнесена на кассира. Недостача возмещена следующим образом: за счет удержания из заработной платы 800 руб., остальная сумма за счет внесения наличных в кассу предприятия. Отразить операции в учете. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

12. Составить корреспонденции счетов по операциям: увеличен уставный капитал за счет добавочного; учредители внесли товары в счет вклада в уставный капитал; поступили на расчетный счет средства целевого финансирования; погашен долгосрочный кредит банка; отпущены материалы на ремонт цеха, зачислен платеж от покупателя, начислена зарплата основным рабочим, оприходована готовая продукция на склад, дебитор погасил задолженность, выдан заем другому предприятию. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

13. В организации имеется следующее имущество (тыс. руб.): основные средства – 53800, задолженность по оплате труда – 2020, материалы – 7510, уставный капитал – 62132, топливо – 1200, задолженность поставщикам – 1560, незавершенное производство – 1689, краткосрочные ссуды – 600, касса – 8, задолженность пенсионному фонду – 647, расчетный счет – 5105, задолженность подотчетных лиц – 10, нераспределенная прибыль – 2300, задолженность дебиторов – 15, задолженность бюджету – 78. Составить бухгалтерский баланс. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

4.4) 14. Составить журнал регистрации хозяйственных операций: поступило 30000 руб. на расчетный счет от покупателя; выдана заработная плата работнику 20000 руб.; оприходованы на склад поступившие от поставщика материалы – 112000 руб.; оплачено 10000 руб. с расчетного счета за поступившие материалы; списаны общехозяйственные расходы в сумме 60000 руб. на производство; начислена зарплата

управленческому персоналу 140000 руб., поступила на склад готовая продукция стоимостью 30000 руб.; оприходованы выявленные при инвентаризации излишки материалов на сумму 5200 руб. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

15. На начало месяца на расчетном счете предприятия числилось 35000 руб. За месяц, согласно выписок банка, получено от дебиторов 25000 руб., погашена задолженность кредитору в сумме 1200 руб., получен аванс под поставку продукции в сумме 12300 руб., перечислены взносы в социальные фонды 1184 руб., поступило от покупателя 88500 руб., зачислена краткосрочная ссуда в сумме 9900 руб., выдано по чеку наличных 29600 руб., поступил долгосрочный заем от другого предприятия в сумме 68920 руб., перечислен НДС в сумме 1200 руб., перечислен аванс поставщику 48000 руб. Составить проводки по операциям и определить остаток денежных средств по расчетному счету на конец месяца. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4Написать экономическое содержание представленных корреспонденций счетов:

Д50 К71; Д68 К51; Д10 К75; Д66 К51; Д28 К70, Д76 К51; Д70 К73; Д83 К84; Д51 К67; Д20 К28. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

АО приобрело партию стального листа стоимостью 40000 руб. НДС составил 20% от стоимости партии. Затраты, связанные с приобретением, составили:

- стоимость услуг перевозчика – 600 руб. (в т. ч. НДС – 20%).
- стоимость услуг посредника – 1000 руб. (в т. ч. НДС – 153 руб.).

Счета поставщика, перевозчика и посредника оплачены, НДС предъявлен к вычету. Отразить операции в бухгалтерском учете АО и определить фактическую себестоимость партии стального листа на счете 10. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

18. Составить корреспонденции счетов по операциям: начислены страховые взносы от заработной платы бухгалтера; погашен долгосрочный кредит банка; отгружена готовая продукция со склада; списаны общепроизводственные расходы; выдано под отчет, отпущено со склада в производство сырье, отражен НДС по поступившим от поставщика материалам, поступил платеж от покупателя, перечислены налоги в бюджет, НДС предъявлен к зачету.

(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

4.4) 19. По результатам инвентаризации обнаружена недостача материалов на сумму 2000 руб. и отнесена на материально ответственное лицо. Недостача возмещена следующим образом: за счет удержания из заработной платы 1500 руб., остальная сумма за счет внесения наличных в кассу предприятия. Отразить операции в учете.

(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

4.4)

20. Предприятие имело на складе по состоянию на 1 мая 30 рулонов линолеума.

Стоимость одного рулона 10000 руб.

5 мая поступило 10 рулонов по стоимости одного рулона 6000 руб.;

10 мая поступило 30 рулонов по стоимости одного рулона 8000 руб.;

12 мая поступило 40 рулонов по стоимости одного рулона 5000 руб.;

16 мая поступило 50 рулонов по стоимости одного рулона 9000 руб.;

Отпущено в производство за месяц 120 рулонов. Необходимо рассчитать себестоимость списанных материалов и их остатка на складе по методу средней себестоимости. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

21. В сентябре текущего года по результатам инвентаризации выявлен излишек сырья в количестве 100 кг, рыночная стоимость которого 1000 руб./кг. В том же месяце излишек сырья был передан в производство. Отразить операции в бухгалтерском учете.

(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

4.4) 22. На начало дня остаток средств в кассе составил 5000 руб. За день: поступили наличные по чеку для выдачи зарплаты 280000 руб., поступил остаток неиспользованной подотчетной суммы 700 руб., предоставлен заем работнику предприятия в сумме 18000 руб., получено в возмещение материального ущерба 300 руб., возвращен работником заем в сумме 10000 руб., поступило от работника в счет погашения ущерба за изготовленный брак 7000 руб., поступили проценты по предоставленному займу от работника в сумме 500 руб., получен штраф от работника в сумме 200 руб., выдана зарплата 250000 руб., выдан аванс на командировочные расходы 2500 руб. Составить проводки по операциям и определить остаток средств в кассе на конец дня.

(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

4.4)

23. Предприятие имело на складе по состоянию на 1 мая 30 рулонов линолеума.

Стоимость одного рулона 10000 руб.

5 мая поступило 10 рулонов по стоимости одного рулона 6000 руб.;

10 мая поступило 30 рулонов по стоимости одного рулона 8000 руб.;

12 мая поступило 40 рулонов по стоимости одного рулона 5000 руб.; 16 мая поступило 30 рулонов по стоимости одного рулона 9000 руб.

Отпущено в производство за месяц 120 рулонов. Необходимо рассчитать себестоимость списанных материалов и их остатка на складе по методу ФИФО.

(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

4.4) 24. Работнику 16 января был выдан из кассы организации аванс в сумме 7500 руб. 31 января работнику за январь начислена зарплата в сумме 18000 руб. Из зарплаты удержан НДФЛ по ставке 13%. 5 февраля зарплата (за минусом НДФЛ) работнику была выдана. В этот же день сумму налога перечислили в бюджет. Отразить операции в бухгалтерском учете.

(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

25. Остатки по счетам на начало месяца: сч.80 – 280 руб., сч.10 – 80 руб., сч.51 – 200 руб., сч.43 – 20 руб., сч.60 – 70 руб., сч.20 – 50 руб.

Хозяйственные операции за месяц: поступил на склад цемент от поставщика на сумму 100 руб., уплачено с расчетного счета поставщику 130 руб., цемент отпущен на изготовление продукции на сумму 150 руб., поступила на склад готовая продукция по фактической себестоимости 200 руб., продукцию отгрузили покупателю на 220 руб.

Сделать разноску операций по синтетическим счетам.

(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

4.4) 26. Хозяйственные операции за месяц: получен краткосрочный заем на сумму 40 руб., поступил платеж от дебиторов в сумме 30 руб., выдано из кассы под отчет 10 руб., оприходованы излишки материалов по рыночной стоимости 20 руб., перечислено поставщику 70 руб., выдана зарплата рабочим из кассы 100 руб., удержан НДФЛ из зарплаты 50 руб., налог перечислен в бюджет 50 руб.

Составить шахматную оборотную ведомость. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

27. Заказчику продали готовую продукцию по договорной цене 120000 руб. (с НДС 20%). Фактическая себестоимость продукции 80000 руб. Определить финансовый результат от продажи продукции и отразить операции в бухгалтерском учете. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

28. В организации имеется следующее имущество (тыс. руб.): основные средства – 2500, задолженность по оплате труда – 1015, материалы – 1800, уставный капитал – 2500, готовая продукция – 400, прочие кредиторы – 60, незавершенное производство – 900, краткосрочные кредиты – 2000, касса – 15, задолженность по страховым взносам – 500, расчетный счет – 2800, нераспределенная прибыль – 2000, прочие дебиторы – 250, задолженность бюджету – 440, добавочный капитал – 500, задолженность покупателей – 750, резервный капитал – 400. Составить бухгалтерский баланс. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

29. На начало месяца на расчетном счете предприятия числилось 20000 руб. За месяц:

получено от покупателя 2500 руб., погашена задолженность по налогам в сумме 1200 руб., получен краткосрочный заем в сумме 1300 руб., перечислены страховые взносы 184 руб., поступили наличные из кассы 500 руб., погашена задолженность кредитору в сумме 1900 руб., выдано наличных 2600 руб., поступил долгосрочный кредит в сумме 920 руб., перечислено за поступившие товары 1800 руб., перечислено банку за расчетно-кассовое обслуживание 4800 руб. Составить проводки по операциям и определить остаток денежных средств по расчетному счету на конец месяца. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

30. Написать экономическое содержание представленных корреспонденций счетов:

Д23 К10; Д69 К51; Д41 К60; Д10 К91; Д94 К43, Д20 К69; Д82 К80; Д21 К20; Д44

К60; Д10 К20. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

Тест к экзамену (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4) Пример вопросов теста:

1. Удержание НДФЛ из начисленной заработной платы отражается записью:

а) Д 70«Расчеты с персоналом по оплате труда» К 69«Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»

б) Д 70«Расчеты с персоналом по оплате труда» К 68«Расчеты по налогам и сборам»

в) Д 69«Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» К 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»

г) Д 68«Расчеты по налогам и сборам» К 70«Расчеты с персоналом по оплате труда»

2. Начисление заработной платы управленческому персоналу фирмы отражается бухгалтерской проводкой:

а) Д 26«Общехозяйственные расходы» К 70«Расчеты с персоналом по оплате труда»

б) Д 25«Общепроизводственные расходы» К 70«Расчеты с персоналом по оплате труда»

в) Д 20«Основное производство» К 70«Расчеты с персоналом по оплате труда»

3. Начисление заработной платы рабочим за изготовление продукции отражается бухгалтерской проводкой:

а) Д 26«Общехозяйственные расходы» К 70«Расчеты с персоналом по оплате труда»

б) Д 25 К 70«Расчеты с персоналом по оплате труда»

в) Д 20 К 70«Расчеты с персоналом по оплате труда»

4. Начисление заработной платы цеховому персоналу предприятия отражается бухгалтерской проводкой:

а) Д 26«Общехозяйственные расходы» К 70«Расчеты с персоналом по оплате труда»

б) Д 25«Общепроизводственные расходы» К 70«Расчеты с персоналом по оплате труда»

в) Д 20«Основное производство» К 70«Расчеты с персоналом по оплате труда»

7 Таблица соответствия компетенций, критериев оценки их освоения и оценочных средств

Шифр компетенции	**Планируемые результаты обучения**	**Оценочные средства**	**Критерии оценивания результатов обучения (баллы)**			
			2	**3**	**4**	**5**

ОК 01	Уметь: - применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; - соблюдать требования к бухгалтерскому учету; - следовать методам и принципам бухгалтерского учета; - использовать формы и счета бухгалтерского учета; - документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; - проводить налоговые и страховые расчеты; - проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; - составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Знать: - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - национальную систему нормативного регулирования; - понятие бухгалтерского учета; - сущность и значение бухгалтерского учета; - историю бухгалтерского учета; - предмет, метод и принципы бухгалтерского учета; - план счетов бухгалтерского учета; - основные требования к ведению бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета; - учет денежных средств; - учет основных средств; - учет нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; - учет материально-производственных запасов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - учет готовой продукции и ее реализации;	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстр ирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	- учет текущих операций и расчетов; - учет труда и заработной платы; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; - учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет собственного капитала; - учет кредитов и займов; - учетную политику организации; - технологию составления бухгалтерской отчетности.					
ОК 02	Уметь: - применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; - соблюдать требования к бухгалтерскому учету; - следовать методам и принципам бухгалтерского учета; - использовать формы и счета бухгалтерского учета; - документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; - проводить налоговые и страховые расчеты; - проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; - составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Знать: - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - национальную систему нормативного регулирования; - понятие бухгалтерского учета; - сущность и значение бухгалтерского учета; - историю бухгалтерского учета; - предмет, метод и принципы	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практиче	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	бухгалтерского учета; - план счетов бухгалтерского учета; - основные требования к ведению бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета; - учет денежных средств; - учет основных средств; - учет нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; - учет материально-производственных запасов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - учет готовой продукции и ее реализации; - учет текущих операций и расчетов; - учет труда и заработной платы; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; - учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет собственного капитала; - учет кредитов и займов; - учетную политику организации; - технологию составления бухгалтерской отчетности.	ские задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100				
ОК 03	Уметь: - применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; - соблюдать требования к бухгалтерскому учету; - следовать методам и принципам бухгалтерского учета; - использовать формы и счета бухгалтерского учета; - документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; - проводить налоговые и страховые расчеты; - проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации;	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений

	- составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе	1-100				
	Знать: - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - национальную систему нормативного регулирования; - понятие бухгалтерского учета; - сущность и значение бухгалтерского учета; - историю бухгалтерского учета; предмет, метод и принципы бухгалтерского учета; - план счетов бухгалтерского учета; - основные требования к ведению бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета; - учет денежных средств; - учет основных средств; - учет нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; - учет материально-производственных запасов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - учет готовой продукции и ее реализации; - учет текущих операций и расчетов; - учет труда и заработной платы; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; - учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет собственного капитала; - учет кредитов и займов; - учетную политику организации; - технологию составления бухгалтерской отчетности.	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстр ирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

ОК 04	Уметь: - применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; - соблюдать требования к бухгалтерскому учету; - следовать методам и принципам бухгалтерского учета; - использовать формы и счета бухгалтерского учета; - документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; - проводить налоговые и страховые расчеты; - проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; - составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Знать: - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - национальную систему нормативного регулирования; - понятие бухгалтерского учета; - сущность и значение бухгалтерского учета; - историю бухгалтерского учета; - предмет, метод и принципы бухгалтерского учета; план счетов бухгалтерского учета; - основные требования к ведению бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета; - учет денежных средств; - учет основных средств; - учет нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; - учет материально-производственных запасов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - учет готовой продукции и ее реализации;	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	- учет текущих операций и расчетов; - учет труда и заработной платы; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; - учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет собственного капитала; - учет кредитов и займов; - учетную политику организации; - технологию составления бухгалтерской отчетности.					
ОК 05	Уметь: - применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; - соблюдать требования к бухгалтерскому учету; - следовать методам и принципам бухгалтерского учета; - использовать формы и счета бухгалтерского учета; - документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; - проводить налоговые и страховые расчеты; - проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; - составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Знать: - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - национальную систему нормативного регулирования; - понятие бухгалтерского учета; - сущность и значение бухгалтерского учета; - историю бухгалтерского учета; - предмет, метод и принципы	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практиче	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	бухгалтерского учета; - план счетов бухгалтерского учета; основные требования к ведению бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета; - учет денежных средств; - учет основных средств; - учет нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; - учет материально-производственных запасов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - учет готовой продукции и ее реализации; - учет текущих операций и расчетов; - учет труда и заработной платы; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; - учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет собственного капитала; - учет кредитов и займов; - учетную политику организации; - технологию составления бухгалтерской отчетности.	ские задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100				
ОК 09	Уметь: - применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; - соблюдать требования к бухгалтерскому учету; - следовать методам и принципам бухгалтерского учета; - использовать формы и счета бухгалтерского учета; - документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; - проводить налоговые и страховые расчеты; - проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации;	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений

	- составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе	31-100				
	Знать: - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - национальную систему нормативного регулирования; - понятие бухгалтерского учета; - сущность и значение бухгалтерского учета; - историю бухгалтерского учета; - предмет, метод и принципы бухгалтерского учета; - план счетов бухгалтерского учета; основные требования к ведению бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета; - учет денежных средств; - учет основных средств; - учет нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; - учет материально-производственных запасов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - учет готовой продукции и ее реализации; - учет текущих операций и расчетов; - учет труда и заработной платы; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; - учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет собственного капитала; - учет кредитов и займов; - учетную политику организации; - технологию составления бухгалтерской отчетности.	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 31-100	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстр ирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

ОК 10	Уметь: - применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; - соблюдать требования к бухгалтерскому учету; - следовать методам и принципам бухгалтерского учета; - использовать формы и счета бухгалтерского учета; - документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; - проводить налоговые и страховые расчеты; - проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; - составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 31-100	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Знать: - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - национальную систему нормативного регулирования; - понятие бухгалтерского учета; - сущность и значение бухгалтерского учета; - историю бухгалтерского учета; - предмет, метод и принципы бухгалтерского учета; - план счетов бухгалтерского учета; - основные требования к ведению бухгалтерского учета; формы бухгалтерского учета; - учет денежных средств; - учет основных средств; - учет нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; - учет материально-производственных запасов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - учет готовой продукции и ее реализации;	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 31-100	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	- учет текущих операций и расчетов; - учет труда и заработной платы; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; - учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет собственного капитала; - учет кредитов и займов; - учетную политику организации; - технологию составления бухгалтерской отчетности.					
ОК 11	Уметь: - применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; - соблюдать требования к бухгалтерскому учету; - следовать методам и принципам бухгалтерского учета; - использовать формы и счета бухгалтерского учета; - документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; - проводить налоговые и страховые расчеты; - проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; - составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 31-100	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Знать: - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - национальную систему нормативного регулирования; - понятие бухгалтерского учета; - сущность и значение бухгалтерского учета; - историю бухгалтерского учета; - предмет, метод и принципы	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практиче	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	бухгалтерского учета; - план счетов бухгалтерского учета; - основные требования к ведению бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета; учет денежных средств; - учет основных средств; - учет нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; - учет материально-производственных запасов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - учет готовой продукции и ее реализации; - учет текущих операций и расчетов; - учет труда и заработной платы; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; - учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет собственного капитала; - учет кредитов и займов; - учетную политику организации; - технологию составления бухгалтерской отчетности.	ские задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 31-100				
ПК 1.1	Уметь: - применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; - соблюдать требования к бухгалтерскому учету; - следовать методам и принципам бухгалтерского учета; - использовать формы и счета бухгалтерского учета; - документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; - проводить налоговые и страховые расчеты; - проводить инвентаризацию имущества и	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений

	обязательств организации; - составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе	31-100				
	Знать: - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - национальную систему нормативного регулирования; - понятие бухгалтерского учета; - сущность и значение бухгалтерского учета; - историю бухгалтерского учета; - предмет, метод и принципы бухгалтерского учета; - план счетов бухгалтерского учета; - основные требования к ведению бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета; - учет денежных средств; учет основных средств; - учет нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; - учет материально-производственных запасов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - учет готовой продукции и ее реализации; - учет текущих операций и расчетов; - учет труда и заработной платы; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; - учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет собственного капитала; - учет кредитов и займов; - учетную политику организации;	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 31-100	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстр ирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	- технологию составления бухгалтерской отчетности.					
ПК 1.2	Уметь: - применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; - соблюдать требования к бухгалтерскому учету; - следовать методам и принципам бухгалтерского учета; - использовать формы и счета бухгалтерского учета; - документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; - проводить налоговые и страховые расчеты; - проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; - составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 61-100	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Знать: - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - национальную систему нормативного регулирования; - понятие бухгалтерского учета; - сущность и значение бухгалтерского учета; - историю бухгалтерского учета; - предмет, метод и принципы бухгалтерского учета; - план счетов бухгалтерского учета; - основные требования к ведению бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета; - учет денежных средств; - учет основных средств; - учет нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 61-100	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	- учет материально-производственных запасов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - учет готовой продукции и ее реализации; - учет текущих операций и расчетов; - учет труда и заработной платы; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; - учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет собственного капитала; - учет кредитов и займов; - учетную политику организации; - технологию составления бухгалтерской отчетности.					
ПК 1.3	Уметь: - применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; - соблюдать требования к бухгалтерскому учету; - следовать методам и принципам бухгалтерского учета; - использовать формы и счета бухгалтерского учета; - документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; - проводить налоговые и страховые расчеты; - проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; - составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 61-100	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений

	Знать: - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - национальную систему нормативного регулирования; - понятие бухгалтерского учета; - сущность и значение бухгалтерского учета; - историю бухгалтерского учета; - предмет, метод и принципы бухгалтерского учета; - план счетов бухгалтерского учета; - основные требования к ведению бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета; - учет денежных средств; - учет основных средств; - учет нематериальных активов; учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; - учет материально-производственных запасов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - учет готовой продукции и ее реализации; - учет текущих операций и расчетов; - учет труда и заработной платы; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; - учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет собственного капитала; - учет кредитов и займов; - учетную политику организации; технологию составления бухгалтерской отчетности.	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 61-100	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстр ирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточн о в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	Уметь: - применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; - соблюдать требования к бухгалтерскому учету; - следовать методам и принципам бухгалтерского учета; - использовать формы и счета бухгалтерского учета; - документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; - проводить налоговые и страховые расчеты; - проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; - составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 61-100	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений
ПК 1.4	Знать: - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - национальную систему нормативного регулирования; - понятие бухгалтерского учета; - сущность и значение бухгалтерского учета; - историю бухгалтерского учета; - предмет, метод и принципы бухгалтерского учета; - план счетов бухгалтерского учета; - основные требования к ведению бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета; - учет денежных средств; - учет основных средств; - учет нематериальных активов; учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; - учет материально-производственных запасов;	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 61-100	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - учет готовой продукции и ее реализации; - учет текущих операций и расчетов; - учет труда и заработной платы; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; - учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет собственного капитала; - учет кредитов и займов; - учетную политику организации; - технологию составления бухгалтерской отчетности.					

8. Методические указания для обучающихся при освоении дисциплины

Работа на практических занятиях предполагает активное участие в осуждении выдвинутых в рамках тем вопросов. Для подготовки к занятиям рекомендуется обращать внимание на проблемные вопросы, затрагиваемые преподавателем в лекции, и группировать информацию вокруг них. Желательно выделять в используемой литературе постановки вопросов, на которые разными авторам могут быть даны различные ответы. На основании постановки таких вопросов следует собирать аргументы в пользу различных вариантов решения поставленных проблем.

В текстах авторов, таким образом, следует выделять следующие компоненты:

- постановка проблемы;
- варианты решения;
- аргументы в пользу тех или иных вариантов решения.

На основе выделения этих элементов проще составлять собственную аргументированную позицию по рассматриваемому вопросу.

При работе с терминами необходимо обращаться к словарям, в том числе доступным в Интернете, например на сайте http://dic.academic.ru.

При подготовке к практическим работам может понадобиться материал, изучавшийся ранее, поэтому стоит обращаться к соответствующим источникам (учебникам).

Практические работы решаются в группе с обсуждением хода решения, применяемых способов, проверкой результатов и проведением работы над ошибками.

Задания на самостоятельную работу могут быть индивидуальными и общими.

Промежуточная аттестация по этой дисциплине проводится в форме экзамена. При подготовке к экзамену необходимо опираться, прежде всего, на лекции, а также на источники, которые разбирались на занятиях в течение семестра. В каждом билете экзамену содержатся два вопроса – теоретический и практическое задание.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

10.1. Основная литература

1. Воронина Л.И. Основы бухгалтерского учета : учебник / Л.И. Воронина. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 346 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16014313-2. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1082966 (дата обращения: 15.10.2020). – Текст : электронный.
2. Лытнева, Н. А. Бухгалтерский учет : учебник / Н.А. Лытнева, Л.И. Малявкина. Т.В. Федорова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : ИД «ФОРУМ» ИНФРА-М, 2019. – 512 с. – (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0544-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1007409 (дата обращения: 13.09.2021). – Режим доступа: по подписке.
3. Экономика и бухгалтерский учет. Общепрофессиональные дисциплины : учебник / М.Ю. Елицур, В.П. Наумов, О.М. Носова, М.В. Фролова. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. – 544 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-00091-416-8. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1065824 (дата обращения: 15.10.2020). – Текст : электронный.

10.2. Дополнительная литература

1. Бурлуцкая Т.П. Бухгалтерский учет для начинающих. Теория и практика: учебнопрактическое пособие / Т.П. Бурлуцкая. – Москва : Инфра-Инженерия, 2016. – 208 с. – ISBN 978-5-9729-0106-7. – URL: https://znanium.com/catalog/product/541790 (дата обращения: 15.10.2020). – Текст : электронный.
2. Бурмистрова Л.М. Бухгалтерский учет : учебное пособие / Л.М. Бурмистрова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 320 с. – (СПО). – ISBN 9785-91134-855-7. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1099268 (дата обращения: 15.10.2020). – Текст : электронный.
3. Кучма В.Н. Бухгалтерский учет: Практическое пособие / В.Н. Кучма. – Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2017. – 868 с. – ISBN 978-5-16-106276-0 (online). – URL: https://znanium.com/catalog/product/945665 (дата обращения: 15.10.2020). – Текст : электронный.
4. Мизиковский И.Е. Теория бухгалтерского учета : учебник для среднего профессионального образования / под общ.ред. Е.А. Мизиковского, М.В. Мельник. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Магистр : Инфра-М, 2020. – 384 с. – ISBN 978-5-9776-0088-0.. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1052227 (дата обращения: 15.10.2020). – Текст : электронный.
5. Самохвалова Ю.Н. Бухгалтерский учет: Практикум: учебное пособие / Ю.Н. Самохвалова. – 6-е изд., испр. и доп. – Москва : Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 232 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-00091-083-2. – URL: https://znanium.com/catalog/product/950172 (дата обращения: 15.10.2020). – Текст : электронный.

6. Бухгалтерский учет : учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 601 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа http://new.znanium.com]. – (Высшее образование: Бакалавриат). – www.dx.doi.org/10.12737/22821. - ISBN 978-5-16-011561-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/996140 (дата обращения: 13.09.2021). – Режим доступа: по подписке.
7. Лохина, И. Н. Методические указания по выполнению самостоятельной работы по дисциплине «Бухгалтерский учет» : учебно-методическое пособие / И. Н. Лохина. – Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2018. – 31 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/144705 (дата обращения: 13.09.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

Руководитель библиотеки Л.В.Беляева

10. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины ОП.04 «Основы бухгалтерского учета» предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Наименование дисциплины	Наименование кабинета, перечень оборудования
ОП.04 «Основы бухгалтерского учета»	Кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита Комплект мебели для преподавателя – 1 шт., посадочные места для учащихся – 46 шт., интерактивная трибуна – 1 шт., монитор – 1 шт., проектор panasonic – 1 шт., колонки – 6 шт., экран мультимедийный – 1 шт., маркерная доска передвижная – 1 шт., стенды – 7 шт., веб-камера – 1 шт., колонки настольные – 2 шт., выход в интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду. ПО: Microsoft Office, Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе «ZNANIUM.COM», доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС «ZNANIUM.COM» содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС «ZNANIUM.COM» соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства «Лань», доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства «Лань» включает в себя электронные версии книг издательства «Лань» и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства «Лань» обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям.

11. Методы обучения для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Условия обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- учебные аудитории, в которых проводятся занятия со студентами с нарушениями слуха, оборудованы мультимедийной системой (ПК и проектор), компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации доступные для слабовидящих формы (укрупненный текст);
- в образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения: кейс-метод, метод проектов, исследовательский метод, дискуссии в форме круглого стола**,** конференции, метод мозгового штурма.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Елабужский институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по образовательной деятельности
_____ С.Ю. Бахвалов
«19» апреля 2025 г.
МП

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.04 Основы бухгалтерского учета

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(код и наименование специальности)

Бухгалтер
(квалификация выпускника)

Елабуга, 2025

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине
ОП.04 «Основы бухгалтерского учета»

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции	Оценочные средства
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Уметь: - применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; - соблюдать требования к бухгалтерскому учету; - следовать методам и принципам бухгалтерского учета; - использовать формы и счета бухгалтерского учета; - документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; - проводить налоговые и страховые расчеты; - проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; - составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе.	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100
		Знать: - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - национальную систему нормативного регулирования; - понятие бухгалтерского учета; - сущность и значение бухгалтерского учета; - историю бухгалтерского учета; - предмет, метод и принципы бухгалтерского учета; - план счетов бухгалтерского учета; - основные требования к ведению бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета; - учет денежных средств; - учет основных средств;	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100

		- учет нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; - учет материально-производственных запасов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - учет готовой продукции и ее реализации; - учет текущих операций и расчетов; - учет труда и заработной платы; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; - учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет собственного капитала; - учет кредитов и займов; - учетную политику организации; - технологию составления бухгалтерской отчетности.	
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Уметь: - применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; - соблюдать требования к бухгалтерскому учету; - следовать методам и принципам бухгалтерского учета; - использовать формы и счета бухгалтерского учета; - документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств учет основных средств; - учет нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; - учет материально-производственных запасов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - учет готовой продукции и ее реализации; - учет текущих операций и расчетов;	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к 1-100

		- учет труда и заработной платы; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; - учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет собственного капитала; - учет кредитов и займов; - учетную политику организации; - технологию составления бухгалтерской отчетности.	
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Уметь: - применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; - соблюдать требования к бухгалтерскому учету; - следовать методам и принципам бухгалтерского учета; - использовать формы и счета бухгалтерского учета; - документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; - проводить налоговые и страховые расчеты; - проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; - составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе.	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100
		Знать: - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - национальную систему нормативного регулирования; - понятие бухгалтерского учета; - сущность и значение бухгалтерского учета; - историю бухгалтерского учета; - предмет, метод и принципы бухгалтерского учета; - план счетов бухгалтерского учета; - основные требования к ведению	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100

		бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета; - учет денежных средств; - учет основных средств; - учет нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; - учет материально-производственных запасов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - учет готовой продукции и ее реализации; - учет текущих операций и расчетов; - учет труда и заработной платы; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; - учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет собственного капитала; - учет кредитов и займов; - учетную политику организации; - технологию составления бухгалтерской отчетности.	
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Уметь: - применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; - соблюдать требования к бухгалтерскому учету; - следовать методам и принципам бухгалтерского учета; - использовать формы и счета бухгалтерского учета; - документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; - проводить налоговые и страховые расчеты; - проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; - составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100

		деятельности на ее основе.	
		Знать: - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - национальную систему нормативного регулирования; - понятие бухгалтерского учета; - сущность и значение бухгалтерского учета; - историю бухгалтерского учета; - предмет, метод и принципы бухгалтерского учета; - план счетов бухгалтерского учета; - основные требования к ведению бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета; - учет денежных средств; - учет основных средств; - учет нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; - учет материально-производственных запасов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - учет готовой продукции и ее реализации; - учет текущих операций и расчетов; - учет труда и заработной платы; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; - учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет собственного капитала; - учет кредитов и займов; - учетную политику организации; - технологию составления бухгалтерской отчетности.	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100

ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Уметь: - применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; - соблюдать требования к бухгалтерскому учету; - следовать методам и принципам бухгалтерского учета; - использовать формы и счета бухгалтерского учета; - документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; - проводить налоговые и страховые расчеты; - проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; - составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе.	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 31-100
		Знать: - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - национальную систему нормативного регулирования; понятие бухгалтерского учета; - сущность и значение бухгалтерского учета; - историю бухгалтерского учета; - предмет, метод и принципы бухгалтерского учета; - план счетов бухгалтерского учета; - основные требования к ведению бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета; - учет денежных средств; - учет основных средств; - учет нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; - учет материально-производственных запасов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - учет готовой продукции и ее	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к

		реализации; - учет текущих операций и расчетов; - учет труда и заработной платы; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; - учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет собственного капитала; - учет кредитов и займов; - учетную политику организации; - технологию составления бухгалтерской отчетности.	
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Уметь: - применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; - соблюдать требования к бухгалтерскому учету; - следовать методам и принципам бухгалтерского учета; - использовать формы и счета бухгалтерского учета; - документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; - проводить налоговые и страховые расчеты; - проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; - составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе.	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 31-100
		Знать: - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - национальную систему нормативного регулирования; - понятие бухгалтерского учета; - сущность и значение бухгалтерского учета; - историю бухгалтерского учета; - предмет, метод и принципы бухгалтерского учета;	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к

		- план счетов бухгалтерского учета; - основные требования к ведению бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета; - учет денежных средств; - учет основных средств; - учет нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; - учет материально-производственных запасов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - учет готовой продукции и ее реализации; - учет текущих операций и расчетов; - учет труда и заработной платы; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет собственного капитала; - учет кредитов и займов; - учетную политику организации; - технологию составления бухгалтерской отчетности.	экзамену 31-100
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Уметь: - применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; - соблюдать требования к бухгалтерскому учету; - следовать методам и принципам бухгалтерского учета; - использовать формы и счета бухгалтерского учета; - документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; - проводить налоговые и страховые расчеты; - проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; - составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 31-100

		анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе.	
		Знать: - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - национальную систему нормативного регулирования; - понятие бухгалтерского учета; - сущность и значение бухгалтерского учета; - историю бухгалтерского учета; - предмет, метод и принципы бухгалтерского учета; - план счетов бухгалтерского учета; - основные требования к ведению бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета; - учет денежных средств; - учет основных средств; - учет нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; - учет материально-производственных запасов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - учет готовой продукции и ее реализации; - учет текущих операций и расчетов; - учет труда и заработной платы; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; - учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет собственного капитала; - учет кредитов и займов; - учетную политику организации; - технологию составления бухгалтерской отчетности.	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 31-100

ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Уметь: - применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; - соблюдать требования к бухгалтерскому учету; - следовать методам и принципам бухгалтерского учета; - использовать формы и счета бухгалтерского учета; - документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; - проводить налоговые и страховые расчеты; - проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; - составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе.	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 31-100
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы	Знать: - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - национальную систему нормативного регулирования; - понятие бухгалтерского учета; - сущность и значение бухгалтерского учета; - историю бухгалтерского учета; - предмет, метод и принципы бухгалтерского учета; - план счетов бухгалтерского учета; - основные требования к ведению бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета; - учет денежных средств; - учет основных средств; - учет нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; - учет материально-производственных запасов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - учет готовой продукции и ее	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 31-100

		реализации; - учет текущих операций и расчетов; - учет труда и заработной платы; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; - учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет собственного капитала; - учет кредитов и займов; - учетную политику организации; - технологию составления бухгалтерской отчетности.	
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	Уметь: - применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; - соблюдать требования к бухгалтерскому учету; - следовать методам и принципам бухгалтерского учета; - использовать формы и счета бухгалтерского учета; - документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; - проводить налоговые и страховые расчеты; - проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; - составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе.	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 61-100
		Знать: - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - национальную систему нормативного регулирования; - понятие бухгалтерского учета; - сущность и значение бухгалтерского учета; - историю бухгалтерского учета; - предмет, метод и принципы бухгалтерского учета;	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30,

		- план счетов бухгалтерского учета; - основные требования к ведению бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета; - учет денежных средств; - учет основных средств; - учет нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; - учет материально-производственных запасов; учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - учет готовой продукции и ее реализации; - учет текущих операций и расчетов; - учет труда и заработной платы; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; - учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет собственного капитала; - учет кредитов и займов; - учетную политику организации; - технологию составления бухгалтерской отчетности.	вопросы теста к экзамену 61-100
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы	Уметь: - применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; - соблюдать требования к бухгалтерскому учету; - следовать методам и принципам бухгалтерского учета; - использовать формы и счета бухгалтерского учета; - документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; - проводить налоговые и страховые расчеты; - проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; - составлять бухгалтерскую	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 61-100

		отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе.	
		Знать: - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - национальную систему нормативного регулирования; - понятие бухгалтерского учета; - сущность и значение бухгалтерского учета; - историю бухгалтерского учета; - предмет, метод и принципы бухгалтерского учета; - план счетов бухгалтерского учета; - основные требования к ведению бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета; - учет денежных средств; - учет основных средств; - учет нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; - учет материально-производственных запасов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - учет готовой продукции и ее реализации; - учет текущих операций и расчетов; - учет труда и заработной платы; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; - учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет собственного капитала; - учет кредитов и займов; - учетную политику организации; - технологию составления бухгалтерской отчетности.	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 61-100

ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	Уметь: - применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; - соблюдать требования к бухгалтерскому учету; - следовать методам и принципам бухгалтерского учета; - использовать формы и счета бухгалтерского учета; - документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к

Этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины

Конечными результатами освоения дисциплины ОП.04 «Основы бухгалтерского учета» являются сформированные компетенции, расписанные по отдельным разновидностям. Формирование этих компетенций происходит в течение всего семестра, по этапам, в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Елабужский институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

Контрольная работа по дисциплине

ОП.04 «Основы бухгалтерского учета»

(наименование дисциплины, мдк)

Контрольная работа 1

по темам: «Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности»

«Национальная система нормативного регулирования»

«Понятие бухгалтерского учета»

«Сущность и значение бухгалтерского учета»

«История бухгалтерского учета»

«Предмет, метод и принципы бухгалтерского учета»

«План счетов бухгалтерского учета»

«Основные требования к ведению бухгалтерского учета»

(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

Вариант 1

1.На основе данных для выполнения задачи произвести группировку хозяйственных средств по составу и размещению, по источникам формирования и целевому назначению.

Данные для выполнения задачи:

Состав хозяйственных средств АО «Станколит»

№ п/п	Наименование хозяйственных средств и их источников	Сумма, руб.
1	Основные материалы на складе	68 000
2	Уставный капитал	610 000
3	Задолженность по оплате труда рабочим и служащим	15 000
4	Здания производственные	205 000
5	Тиски слесарные	5 000
6	Наличные денежные средства в кассе	3 000
7	Задолженность перед бюджетом	25 000
8	Рубанки	4 600
9	Незавершенное производство	12 000
10	Задолженность Полозова В.Н. по подотчетным суммам	400
11	Хозяйственный инвентарь	10 700
12	Задолженность по краткосрочному кредиту банку	20 000
13	Денежные средства на расчетном счете	104 000
14	Стамески	6 000
15	Добавочный капитал	62 000
16	Машины и производственное оборудование	150 300
17	Задолженность органам социального страхования	20 000
18	Масло машинное	4 200
19	Нераспределенная прибыль отчетного года	96 000
20	Лак	1 800
21	Здание склада	65 000
22	Вычислительная техника	43 000
23	Задолженность банку по кредиту сроком на четыре года	33 000
24	Легковой автомобиль	79 000
25	Готовая продукция на складе	18 000
26	Расходы по подписке на газеты и журналы	1 000
27	Резерв на оплату отпусков работников	21 000
28	Грузовые автомобили	160 000
29	Телефакс	5 500
30	Краски	3 500
31	Задолженность прочим кредиторам	39 000
32	Резервный капитал	40 000
33	Топливо	8 000
34	Расходы на освоение новых видов продукции	21 600
35	Гвозди	1 400

Вариант 2

1. На основе данных для выполнения задачи произвести группировку хозяйственных средств по составу и размещению, по источникам формирования и целевому назначению. Данные для выполнения задачи:

Имущество и источники его образования машиностроительного завода

№ п/п	Наименование	Сумма, тыс. руб.
1	Уставный капитал	25300
2	Вспомогательные материалы	320
3	Прочие кредиторы	7300
4	Задолженность поставщикам за материалы	1100
5	Прибыль отчетного года	1850
6	Долгосрочные кредиты банка	5000
7	Наличные деньги в кассе	40,5
8	Здания складов	3600,4
9	Прибыль прошлых лет	820
10	Топливо	175
11	Покупные полуфабрикаты	970
12	Прочие денежные средства	28,3
13	Расчетный счет	1000
14	Здание заводоуправления	2100,3
15	Заем сроком на 6 месяцев, выданный другой фирме	200
16	Готовая продукция на складе	3654,2
17	Резервный капитал	1200
18	Задолженность арендодателям	800
19	Товарный знак	600,2
20	Задолженность перед работниками по оплате труда	1300
21	Производственное оборудование в цехах	10100
22	Валютный счет	2200,6
23	Целевое финансирование из бюджета	850
24	Основные средства цехов	5400
25	Продукция, незаконченная обработкой	15,7
26	Задолженность подотчетных лиц	10,5
27	Долгосрочные займы	1400
28	Добавочный капитал	727,1
29	Товары отгруженные	845
30	Нематериальные активы	1500,8
31	Основные материалы	1200
32	Прочие дебиторы	210
33	Компьютеры (5 шт.)	120
34	Тара	200
35	Задолженность в фонд социального страхования	350
36	Незавершенное промышленное производство	1500
37	Вложение в уставный капитал другого предприятия	500
38	Задолженность по НДС	1000

Контрольная работа 2

(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

Вариант 1

1. На основе данных для выполнения задачи отразить изменения в бухгалтерском балансе. Определить тип изменений и составить бухгалтерский баланс АО «Труд» на 1 апреля 201_г.

Данные для выполнения задачи:

Бухгалтерский баланс АО «Труд» на 1 марта 201_г.

Актив	Сумма, руб.
I.Внеоборотные активы	
Основные средства,	500 000
Итого по разделу I:	500 000
II. Оборотные активы	
Запасы	230 000
Денежные средства	170 000
Итого по разделу II:	400 000
Баланс	900 000
Пассив	Сумма, руб.
III. Капитал и резервы	
Уставный капитал	200 000
Нераспределенная прибыль	50 000
Итого по разделу III:	250 000
IV. Долгосрочные обязательства	
Заемные средства	300 000
Итого по разделу IV:	300 000
V. Краткосрочные обязательства	
Заемные средства	150 000
Кредиторская задолженность	200 000
Итого по разделу V:	350 000
Баланс	900 000

Хозяйственные операции АО «Труд» за март 201_г.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1.	Начислена заработная плата персоналу организации	30 000
2.	Удержан из заработной платы налог на доходы физических лиц	3 900
3.	Начислены страховые платежи органам социального страхования	10 680
4.	Получены в кассу наличные денежные средства с расчетного счета	70 000
5.	Выдана заработная плата персоналу организации	70 000

6.	Отпущены со склада в производство материалы	60 000
7.	Начислены амортизационные отчисления по основным средствам	3 000
8.	Выдано из кассы работнику на хозяйственные расходы	4 000
9.	Выпущена из производства готовая продукция	90 000
10.	Погашена задолженность поставщикам	80 000
11.	Списаны на затраты производства подотчетные суммы	4 000

Вариант 2

2. На основе данных для выполнения задачи отразить изменения в бухгалтерском балансе. Определить тип изменений и составить бухгалтерский баланс ООО«Стан» на 1 апреля 201_г.

Данные для выполнения задачи:

Бухгалтерский баланс ООО «Стан» на 01 октября 201_г.

Актив	Сумма, руб.
I.Внеоборотные активы	
Нематериальные активы	30 000
Основные средства	386 000
Итого по разделу I:	416 000
II. Оборотные активы	
Материалы	62 000
Незавершенное производство	2 000
Готовая продукция	24 000
Дебиторская задолженность	6 000
Денежные средства,	100 000
в том числе: - касса	3 000
- расчетный счет	97 000
Итого по разделу II:	194 000
Баланс	610 000
Пассив	Сумма, руб.
III. Капитал и резервы	
Уставный капитал	300 000
Нераспределенная прибыль	47 000
Итого по разделу III:	347 000
IV. Долгосрочные обязательства	
Заемные средства,	200 000
в том числе: - кредиты банков	200 000
Итого по разделу IV:	200 000
V. Краткосрочные обязательства	
Кредиторская задолженность,	63 000
в том числе:	
- поставщикам	28 000
- по оплате труда	35 000
Итого по разделу V:	63 000
Баланс	610 000

Хозяйственные операции ООО «Стан» за октябрь 201_г.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
13.	Отпущены со склада в производство материалы	22 000
14.	Начислена заработная плата рабочим основного производства	36 000
15.	Поступили с расчетного счета в кассу денежные средства для выплаты заработной платы	35 000
16.	Выдана заработная плата работникам организации	31 000
17.	Депонирована не выданная заработная плата	4 000
18.	Зачислена на расчетные счет своевременно не полученная заработная плата	4 000
19.	Зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит банка	130 000
20.	Поступили от поставщиков материалы	46 000
21.	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам за материалы	74 000
22.	Выпущена из производства готовая продукция	30 000
23.	С расчетного счета представлен краткосрочный заем другой организации	7 000
24.	Начислены амортизационные отчисления по основным средствам	2 900

Контрольная работа 3 по темам:

Сущность и содержание бухгалтерского учета
Предмет и объекты бухгалтерского учета
Бухгалтерский баланс
Методологические основы бухгалтерского учета
Формы бухгалтерского учета
Бухгалтерская(финансовая) отчетность
(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

Вариант 1

1. На начало месяца на расчетном счете предприятия числилось 180 000 руб. За месяц, согласно выписок банка, погашена задолженность кредитору в сумме 120 000 руб., перечислено в бюджет 30 000 руб., поступило от покупателя 5 500 руб., зачислена краткосрочная ссуда в сумме 75 400 руб., выданы по чеку наличные денежные средства в сумме 4 800 руб., поступил долгосрочный заем от другого предприятия в сумме 28 430 руб., перечислен НДС в сумме 45 200 руб. Составить проводки по операциям и определить остаток денежных средств по расчетному счету на конец месяца.
2. На начало дня остаток средств в кассе предприятия составил 500 руб. За день в кассу поступило: с расчетного счета на хозяйственные нужды 1 100 руб., остаток подотчетной суммы 600 руб., от покупателя 10 500 руб. Из кассы было выдано: под отчет на хозяйственные нужды 1 100 руб., аванс на командировочные расходы 400 руб.; депонирована заработная плата в сумме 5 000 руб. Составить проводки по операциям и определить сверхлимитный остаток денежных средств в кассе

Вариант 2

1. На 1 сентября отчетного года сальдо по кредиту счета 99 «Прибыли и убытки» составляет 120 000 руб. За сентябрь прибыль от продажи продукции, товаров

(работ, услуг) составила 45 000 руб., доходы от участия в дочернем предприятии начислены в сумме 20 000 руб., списана кредиторская задолженность поставщикам с истекшим сроком исковой давности на сумму 56 000 руб., отражена неиспользованная сумма резервов на ремонт основных средств в размере 34 000 руб., начислен налог на прибыль в сумме 55 000 руб. Определить, каков финансовый результат деятельности фирмы за 9 месяцев текущего года.

2. Исходя из имеющихся показателей деятельности фирмы «Бета» требуется определить размер нераспределенной прибыли отчетного года. Сделать бухгалтерские проводки по операциям.

Исходные данные:

Хозяйственные операции	Сумма, руб.
1. Прибыль от продаж за отчетный год	400 000
2. Налог на прибыль (начислен к уплате в бюджет)	100 000
3. Налог на операции с ценными бумагами (начислен)	50 000
4. Штраф, начисленный налоговыми органами	10 000

Критерии оценки:

Ши фр ком пете нци и	**Планируемые результаты обучения**	**Оценочные средства**	**Критерии оценивания результатов обучения (баллы)**			
			2	**3**	**4**	**5**
ОК 01	Уметь: - применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; - соблюдать требования к бухгалтерскому учету; - следовать методам и принципам бухгалтерского учета; - использовать формы и счета бухгалтерского учета; - документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; - проводить налоговые и страховые расчеты; - проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; - составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений

	Знать: - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - национальную систему нормативного регулирования; - понятие бухгалтерского учета; - сущность и значение бухгалтерского учета; - историю бухгалтерского учета; - предмет, метод и принципы бухгалтерского учета; - план счетов бухгалтерского учета; - основные требования к ведению бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета; - учет денежных средств; - учет основных средств; - учет нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; - учет материально-производственных запасов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - учет готовой продукции и ее реализации; - учет текущих операций и расчетов; - учет труда и заработной платы; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; - учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет собственного капитала; - учет кредитов и займов; - учетную политику организации; - технологию составления бухгалтерской отчетности.	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний
ОК 02	Уметь: - применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; - соблюдать требования к бухгалтерскому учету; - следовать методам и принципам бухгалтерского учета;	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом	Демонстрирует высокий уровень умений

	- использовать формы и счета бухгалтерского учета; - документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; - проводить налоговые и страховые расчеты; - проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; - составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе	экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100	ошибки		объёме	
	Знать: - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - национальную систему нормативного регулирования; - понятие бухгалтерского учета; - сущность и значение бухгалтерского учета; - историю бухгалтерского учета; - предмет, метод и принципы бухгалтерского учета; - план счетов бухгалтерского учета; - основные требования к ведению бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета; - учет денежных средств; - учет основных средств; - учет нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; - учет материально-производственных запасов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - учет готовой продукции и ее реализации; - учет текущих операций и расчетов; - учет труда и заработной платы; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; - учет финансовых результатов	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстр ирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	и использования прибыли; - учет собственного капитала; - учет кредитов и займов; - учетную политику организации; - технологию составления бухгалтерской отчетности.					
ОК 03	Уметь: - применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; - соблюдать требования к бухгалтерскому учету; - следовать методам и принципам бухгалтерского учета; - использовать формы и счета бухгалтерского учета; - документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; - проводить налоговые и страховые расчеты; - проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; - составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100	Не умеет Демонстр ирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстр ирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Знать: - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - национальную систему нормативного регулирования; - понятие бухгалтерского учета; - сущность и значение бухгалтерского учета; - историю бухгалтерского учета; предмет, метод и принципы бухгалтерского учета; - план счетов бухгалтерского учета; - основные требования к ведению бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета; - учет денежных средств; - учет основных средств; - учет нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстр ирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	и финансовых вложений; - учет материально-производственных запасов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - учет готовой продукции и ее реализации; - учет текущих операций и расчетов; - учет труда и заработной платы; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; - учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет собственного капитала; - учет кредитов и займов; - учетную политику организации; - технологию составления бухгалтерской отчетности.					
ОК 04	Уметь: - применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; - соблюдать требования к бухгалтерскому учету; - следовать методам и принципам бухгалтерского учета; - использовать формы и счета бухгалтерского учета; - документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; - проводить налоговые и страховые расчеты; - проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; - составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100	Не умеет Демонстр ирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстр ирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений

	Знать: - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - национальную систему нормативного регулирования; - понятие бухгалтерского учета; - сущность и значение бухгалтерского учета; - историю бухгалтерского учета; - предмет, метод и принципы бухгалтерского учета; план счетов бухгалтерского учета; - основные требования к ведению бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета; - учет денежных средств; - учет основных средств; - учет нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; - учет материально-производственных запасов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - учет готовой продукции и ее реализации; - учет текущих операций и расчетов; - учет труда и заработной платы; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; - учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет собственного капитала; - учет кредитов и займов; - учетную политику организации; - технологию составления бухгалтерской отчетности.	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний
ОК 05	Уметь: - применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; - соблюдать требования к бухгалтерскому учету; - следовать методам и принципам бухгалтерского учета;	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом	Демонстрирует высокий уровень умений

	- использовать формы и счета бухгалтерского учета; - документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; - проводить налоговые и страховые расчеты; - проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; - составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе	экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100	ошибки		объёме	
	Знать: - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - национальную систему нормативного регулирования; - понятие бухгалтерского учета; - сущность и значение бухгалтерского учета; - историю бухгалтерского учета; - предмет, метод и принципы бухгалтерского учета; - план счетов бухгалтерского учета; основные требования к ведению бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета; - учет денежных средств; - учет основных средств; - учет нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; - учет материально-производственных запасов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - учет готовой продукции и ее реализации; - учет текущих операций и расчетов; - учет труда и заработной платы; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 1-100	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстр ирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	- учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет собственного капитала; - учет кредитов и займов; - учетную политику организации; - технологию составления бухгалтерской отчетности.					
ОК 09	Уметь: - применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; - соблюдать требования к бухгалтерскому учету; - следовать методам и принципам бухгалтерского учета; - использовать формы и счета бухгалтерского учета; - документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; - проводить налоговые и страховые расчеты; - проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; - составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 31-100	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Знать: - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - национальную систему нормативного регулирования; - понятие бухгалтерского учета; - сущность и значение бухгалтерского учета; - историю бухгалтерского учета; - предмет, метод и принципы бухгалтерского учета; - план счетов бухгалтерского учета; основные требования к ведению бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета;	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	- учет денежных средств; - учет основных средств; - учет нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; - учет материально-производственных запасов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - учет готовой продукции и ее реализации; - учет текущих операций и расчетов; - учет труда и заработной платы; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; - учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет собственного капитала; - учет кредитов и займов; - учетную политику организации; - технологию составления бухгалтерской отчетности.	теста к экзамену 31-100				
ОК 10	Уметь: - применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; - соблюдать требования к бухгалтерскому учету; - следовать методам и принципам бухгалтерского учета; - использовать формы и счета бухгалтерского учета; - документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; - проводить налоговые и страховые расчеты; - проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; - составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 31-100	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений

	Знать: - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - национальную систему нормативного регулирования; - понятие бухгалтерского учета; - сущность и значение бухгалтерского учета; - историю бухгалтерского учета; - предмет, метод и принципы бухгалтерского учета; - план счетов бухгалтерского учета; - основные требования к ведению бухгалтерского учета; формы бухгалтерского учета; - учет денежных средств; - учет основных средств; - учет нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; - учет материально-производственных запасов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - учет готовой продукции и ее реализации; - учет текущих операций и расчетов; - учет труда и заработной платы; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; - учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет собственного капитала; - учет кредитов и займов; - учетную политику организации; - технологию составления бухгалтерской отчетности.	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 31-100	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстр ирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

ОК 11	Уметь: - применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; - соблюдать требования к бухгалтерскому учету; - следовать методам и принципам бухгалтерского учета; - использовать формы и счета бухгалтерского учета; - документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; - проводить налоговые и страховые расчеты; - проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; - составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 31-100	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Знать: - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - национальную систему нормативного регулирования; - понятие бухгалтерского учета; - сущность и значение бухгалтерского учета; - историю бухгалтерского учета; - предмет, метод и принципы бухгалтерского учета; - план счетов бухгалтерского учета; - основные требования к ведению бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета; учет денежных средств; - учет основных средств; - учет нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; - учет материально-производственных запасов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - учет готовой продукции и ее реализации;	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 31-100	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	- учет текущих операций и расчетов; - учет труда и заработной платы; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; - учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет собственного капитала; - учет кредитов и займов; - учетную политику организации; - технологию составления бухгалтерской отчетности.					
ПК 1.1	Уметь: - применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; - соблюдать требования к бухгалтерскому учету; - следовать методам и принципам бухгалтерского учета; - использовать формы и счета бухгалтерского учета; - документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; - проводить налоговые и страховые расчеты; - проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; - составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 31-100	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Знать: - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - национальную систему нормативного регулирования; - понятие бухгалтерского учета; - сущность и значение бухгалтерского учета; - историю бухгалтерского	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43,	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	учета; - предмет, метод и принципы бухгалтерского учета; - план счетов бухгалтерского учета; - основные требования к ведению бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета; - учет денежных средств; учет основных средств; - учет нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; - учет материально-производственных запасов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - учет готовой продукции и ее реализации; - учет текущих операций и расчетов; - учет труда и заработной платы; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; - учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет собственного капитала; - учет кредитов и займов; - учетную политику организации; - технологию составления бухгалтерской отчетности.	практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 31-100				
ПК 1.2	Уметь: - применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; - соблюдать требования к бухгалтерскому учету; - следовать методам и принципам бухгалтерского учета; - использовать формы и счета бухгалтерского учета; - документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений

	обязательств организации; - проводить налоговые и страховые расчеты; - проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; - составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе	экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 61-100				
	Знать: - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - национальную систему нормативного регулирования; - понятие бухгалтерского учета; - сущность и значение бухгалтерского учета; - историю бухгалтерского учета; - предмет, метод и принципы бухгалтерского учета; - план счетов бухгалтерского учета; - основные требования к ведению бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета; - учет денежных средств; - учет основных средств; - учет нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; - учет материально-производственных запасов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - учет готовой продукции и ее реализации; - учет текущих операций и расчетов; - учет труда и заработной платы; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; - учет финансовых результатов и использования	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 61-100	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстр ирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточн о в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	прибыли; - учет собственного капитала; - учет кредитов и займов; - учетную политику организации; - технологию составления бухгалтерской отчетности.					
ПК 1.3	Уметь: - применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; - соблюдать требования к бухгалтерскому учету; - следовать методам и принципам бухгалтерского учета; - использовать формы и счета бухгалтерского учета; - документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; - проводить налоговые и страховые расчеты; - проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; - составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 61-100	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Знать: - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - национальную систему нормативного регулирования; - понятие бухгалтерского учета; - сущность и значение бухгалтерского учета; - историю бухгалтерского учета; - предмет, метод и принципы бухгалтерского учета; - план счетов бухгалтерского учета; - основные требования к ведению	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета; - учет денежных средств; - учет основных средств; - учет нематериальных активов; учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; - учет материально-производственных запасов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - учет готовой продукции и ее реализации; - учет текущих операций и расчетов; - учет труда и заработной платы; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; - учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет собственного капитала; - учет кредитов и займов; - учетную политику организации; технологию составления бухгалтерской отчетности.	1-30, вопросы теста к экзамену 61-100				
ПК 1.4	Уметь: - применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; - соблюдать требования к бухгалтерскому учету; - следовать методам и принципам бухгалтерского учета; - использовать формы и счета бухгалтерского учета; - документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; - проводить налоговые и страховые расчеты; - проводить инвентаризацию имущества и	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену	Не умеет Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень умений

	обязательств организации; - составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе	61-100				
	Знать: - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - национальную систему нормативного регулирования; - понятие бухгалтерского учета; - сущность и значение бухгалтерского учета; - историю бухгалтерского учета; - предмет, метод и принципы бухгалтерского учета; - план счетов бухгалтерского учета; - основные требования к ведению бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета; - учет денежных средств; - учет основных средств; - учет нематериальных активов; учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; - учет материально-производственных запасов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - учет готовой продукции и ее реализации; - учет текущих операций и расчетов; - учет труда и заработной платы; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; - учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет собственного капитала; - учет кредитов и займов; - учетную политику организации;	Контрольная работа 1-3, Тест 1-22, Вопросы к экзамену 1-43, практические задания к экзамену 1-30, вопросы теста к экзамену 61-100	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстр ирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объёме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	- технологию составления бухгалтерской отчетности.					

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Елабужский институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования

«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

Тест

по дисциплине

ОП.04 «Основы бухгалтерского учета»

Задание 1

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке). **Предметом бухгалтерского учета является…**

а) финансово-хозяйственная деятельность предприятия

б) финансовая деятельность предприятия

в) хозяйственная деятельность предприятия

г) производственная деятельность предприятия

Ответ: а

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 2

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке). **Денежные средства относятся к…** а) оборотным активам

б) собственным источникам

в) заемным источникам

г) внеоборотным активам

Ответ: а

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 3

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке). **Нематериальные активы относится к…** а) оборотным активам

б) собственным источникам

в) заемным источникам

г) внеоборотным активам

Ответ: г

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 4
Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).
Предоставленный банком кредит предприятию
относится к… а) оборотным активам
б) собственным источникам
в) заемным источникам
г) внеоборотным активам
Ответ: в
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 5
Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).
Уставный капитал предприятия
относится к… а) оборотным активам
б) собственным источникам
в) заемным источникам
г) внеоборотным активам
Ответ: б
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 6
Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).
Производственные запасы предприятия
относится к… а) оборотным активам
б) собственным источникам
в) заемным источникам
г) внеоборотным активам
Ответ: а
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 7

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Прибыль, полученная предприятием,
относится к… а) оборотным активам
б) собственным источникам
в) заемным источникам
г) внеоборотным активам
Ответ: б
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 8

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Конечное сальдо активного счета определяют по
формуле… а) Ск = Сн + Ок – Од
б) Ск = Сн + Од – Ок
в) Ск = Сн – Од – Ок
Ответ: б
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 9

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Конечное сальдо пассивного счета определяют по
формуле… а) Ск = Сн + Ок – Од
б) Ск = Сн + Од – Ок
в) Ск = Сн – Од – Ок
Ответ: а
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 10

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Обобщенную характеристику объекта учета дают
счета… а) забалансовые

б) аналитические
в)
синтетические
Ответ: в
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 11
Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).
Хозяйственные средства, находящиеся в собственности предприятия, отражаются на счетах…
а) активных
б) пассивных
в)
забалансовых
Ответ: а
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 12
Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).
Источники формирования хозяйственных средств предприятия отражаются на счетах… а) активных
б) пассивных
в)
забалансовых
Ответ: б
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 13
Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).
Хозяйственные средства, не принадлежащие предприятию, но временно находящиеся в его распоряжении, отражаются на счетах… а) забалансовых
б) аналитических

в)
синтетических
Ответ: а
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 14
Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).
При смене материально-ответственного лица проводится инвентаризация… а) плановая
б) внезапная
в)
внеплановая
Ответ: в
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 15
Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).
Бухгалтерской проводкой Дебет 91«Прочие доходы и расходы» Кредит 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» отражается…
а) списание суммы недостачи на виновное лицо
б) списание суммы недостачи, если виновник не установлен
в) выявление недостачи ценностей
г) отнесение суммы недостачи на издержки предприятия
Ответ: б
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 16
Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).
Бухгалтерской проводкой Дебет 20«Основное производство» Кредит 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» отражается…
а) списание суммы недостачи на виновное лицо
б) списание суммы недостачи, если виновник не установлен
в) выявление недостачи ценностей
г) отнесение суммы недостачи на издержки предприятия

Ответ: г

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 17

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Перечисление денежных средств поставщику за поставленные товары отражается бухгалтерской проводкой…

а) Д 60«Расчеты с поставщиками и подрядчиками» К 51«Расчетные счета»

б) Д 60«Расчеты с поставщиками и подрядчиками» К 50«Касса»

в) Д 51«Расчетные счета» К 60«Расчеты с поставщиками и подрядчиками» Ответ: а

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 18

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Совокупность способов и приемов ведения бухгалтерского учета – это… а) учетная политика предприятия

б) финансовая политика предприятия

в) управленческая политика предприятия

г) экономическая политика предприятия

Ответ: а

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 19

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке). **Учетная политика предприятия формируется…** а) главным бухгалтером предприятия

б) руководителем предприятия

в) аудиторской фирмой

г) экономическим отделом предприятия

Ответ: а

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 20

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Учетная политика предприятия утверждается… а) главным бухгалтером предприятия

б) руководителем предприятия

в) аудиторской фирмой

г) экономическим отделом предприятия

Ответ: б

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 21

Из предлагаемого перечня вариантов ответа отметьте (Х) номера ответов, совокупность которых составляет наиболее полный ответ.

В пассив баланса входят следующие разделы… а) долгосрочные обязательства

б) внеоборотные активы

в) капитал и резервы

г) краткосрочные обязательства

д) оборотные активы

е) прибыли и убытки Ответ: а, в, г

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов. (ИЛИ политомическая, каждый правильный ответ – 1 балл, неправильное выполнение – 0 баллов)

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 22

Из предлагаемого перечня вариантов ответа отметьте (Х) номера ответов, совокупность которых составляет наиболее полный ответ. **В актив баланса входят следующие разделы…** а) долгосрочные обязательства

б) внеоборотные активы

в) капитал и резервы

г) краткосрочные обязательства

д) оборотные активы

е) прибыли и убытки

Ответ: б, д

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов. (ИЛИ политомическая, каждый правильный ответ – 1 балл, неправильное выполнение – 0 баллов)

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 23

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Бухгалтерской проводкой Дебет 73.2 «Расчеты по возмещению материального ущерба» Кредит 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» отражается… а) сумма недостачи отнесена на виновное лицо

б) сумма недостачи списана с виновного лица

в) уплачена сумма недостачи виновным лицом

г) выявлена сумма недостачи

Ответ: а

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 24

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Оценка имущества, полученного безвозмездно, производится… а) суммированием всех затрат по получении

б) по стоимости изготовления

в) по рыночной стоимости

г) по соглашению сторон

Ответ: в

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 25

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Оценка имущества, приобретенного за плату, производится… а) суммированием всех затрат по получении

б) по стоимости изготовления

в) по рыночной стоимости

г) по соглашению сторон

Ответ: а

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 26

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Оценка имущества, полученного предприятием в качестве вклада в уставный капитал, производится…

а) суммированием всех затрат по получении

б) по стоимости изготовления

в) по рыночной стоимости

г) по соглашению сторон

Ответ: г

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 27

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке). **Оценка имущества, произведенного самим предприятием, производится…** а) суммированием всех затрат по получении

б) по стоимости изготовления

в) по рыночной стоимости

г) по соглашению сторон

Ответ: б

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 28

Из предлагаемого перечня вариантов ответа отметьте (Х) номера ответов, совокупность которых составляет наиболее полный ответ.

По объему отраженных хозяйственных операций документы подразделяются… а) внешние

б) оправдательные

в) первичные

г) комбинированные

д) сводные

е)

расчетные

Ответ: в, д

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов. (ИЛИ политомическая, каждый правильный ответ – 1 балл, неправильное выполнение – 0 баллов)

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 29

Из предлагаемого перечня вариантов ответа отметьте (Х) номера ответов, совокупность которых составляет наиболее полный ответ.

По содержанию хозяйственных операций документы подразделяются на… а) материальные

б) оправдательные

в) денежные

г) комбинированные

д) сводные

е)

расчетные

Ответ: а, в,

е

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов. (ИЛИ политомическая, каждый правильный ответ – 1 балл, неправильное выполнение – 0 баллов)

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 30

Из предлагаемого перечня вариантов ответа отметьте (Х) номера ответов, совокупность которых составляет наиболее полный ответ.

По отношению к предприятию документы подразделяются на… а) распределительные

б) денежные

в) внешние

г) внутренние

д)

сводные

Ответ: в, г

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов. (ИЛИ политомическая, каждый правильный ответ – 1 балл, неправильное выполнение – 0 баллов)

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 31

Из предлагаемого перечня вариантов ответа отметьте (Х) номера ответов, совокупность которых составляет наиболее полный ответ. **По назначению документы подразделяются на…** а) распорядительные

б) денежные

в) бухгалтерского оформления

г) оправдательные

д) сводные
е) комбинированные
Ответ: а, в, г, е
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов. (ИЛИ политомическая, каждый правильный ответ – 1 балл, неправильное выполнение – 0 баллов)
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 32
Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).
Поступление материалов от поставщика отражается бухгалтерской проводкой… а) Дебет 10 «Материалы» Кредит 51«Расчетные счета»
б) Дебет 10 «Материалы» Кредит 60«Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
в) Дебет 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» Кредит 10«Материалы» Ответ: б
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 33
Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).
Оприходование излишка топлива, выявленного в результате инвентаризации, отражается бухгалтерской проводкой…
а) Дебет 91 «Прочие доходы и расходы» Кредит 10 «Материалы»
б) Дебет 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» Кредит 10 «Материалы»
в) Дебет 10 «Материалы» Кредит 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»
г) Дебет 10 «Материалы» Кредит 91 «Прочие доходы и расходы»
Ответ: г
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 34
Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).
Списание недостачи сырья на предприятии в пределах норм естественной убыли отражается бухгалтерской проводкой…
а) Дебет 91«Прочие доходы и расходы» Кредит 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»
б) Дебет 44 «Расходы на продажу» Кредит 10 «Материалы»

в) Дебет 20 «Основное производство» Кредит 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»
г) Дебет 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» Кредит 20 «Основное производство» Ответ: в
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 35
Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).
Выявленная недостача запасных частей на предприятии отражается бухгалтерской проводкой…
а) Дебет 10 «Материалы» Кредит 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»
б) Дебет 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» Кредит 10 «Материалы»
в) Дебет 41 «Товары» Кредит 91 «Прочие доходы и расходы»
г) Дебет 91 «Прочие доходы и расходы» Кредит 10 «Материалы»
Ответ: б
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 36
Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).
Перед составлением годового отчета проводится инвентаризация… а) плановая
б) полная
в) частичная
г)
внеплановая
Ответ: б
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 37
Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).
Удержание суммы недостачи из заработной платы виновного лица отражается бухгалтерской проводкой…
а) Дебет 50 «Касса» Кредит 73.2 «Расчеты по возмещению материального ущерба»
б) Дебет 73.2 «Расчеты по возмещению материального ущерба» Кредит 50 «Касса»

в) Дебет 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» Кредит 73.2 «Расчеты по возмещению материального ущерба»
г) Дебет 73.2 «Расчеты по возмещению материального ущерба» Кредит 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
Ответ: в
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 38
Из предлагаемого перечня вариантов ответа отметьте (Х) номера ответов, совокупность которых составляет наиболее полный ответ.
К объектам, обеспечивающим хозяйственную деятельность предприятия, относятся…
а) имущество предприятия
б) обязательства предприятия
в) хозяйственные операции, вызывающие изменение имущества и обязательств Ответ: а, б
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов. (ИЛИ политомическая, каждый правильный ответ – 1 балл, неправильное выполнение – 0 баллов)
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 39
Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).
К объектам, составляющим хозяйственную деятельность предприятия, относятся… а) имущество предприятия
б) обязательства предприятия
в) хозяйственные операции, вызывающие изменение имущества и обязательств Ответ: в
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 40
Из предлагаемого перечня вариантов ответа отметьте (Х) номера ответов, совокупность которых составляет наиболее полный ответ. **К кредиторской задолженности относится…** а) задолженность по платежам в бюджет
б) задолженность покупателей
в) задолженность поставщикам
г) задолженность по авансам выданным
д) задолженность по авансам полученным

Ответ: а, в, д
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов. (ИЛИ политомическая, каждый правильный ответ – 1 балл, неправильное выполнение – 0 баллов)
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 41

Из предлагаемого перечня вариантов ответа отметьте (Х) номера ответов, совокупность которых составляет наиболее полный ответ. **К дебиторской задолженности относится…** а) задолженность по платежам в бюджет
б) задолженность покупателей
в) задолженность поставщикам
г) задолженность по авансам выданным
д) задолженность по авансам полученным
Ответ: б, г
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов. (ИЛИ политомическая, каждый правильный ответ – 1 балл, неправильное выполнение – 0 баллов)
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 42

Из предлагаемого перечня вариантов ответа отметьте (Х) номера ответов, совокупность которых составляет наиболее полный ответ.

Основными хозяйственными процессами, происходящими на промышленном предприятии, являются…

а) начисление заработной платы
б) снабжение необходимыми ресурсами
в) производство продукции
г) складирование и хранение запасов
д) реализация готовой продукции
Ответ: б, в, д
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов. (ИЛИ политомическая, каждый правильный ответ – 1 балл, неправильное выполнение – 0 баллов)
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 43

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).
Из предлагаемого перечня вариантов ответа отметьте (Х) номера ответов, совокупность которых составляет наиболее полный ответ.

Учет на синтетических счетах ведется в измерителях… а) натуральных

б) денежных
в)
трудовых
Ответ: б
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 44

Из предлагаемого перечня вариантов ответа отметьте (Х) номера ответов, совокупность которых составляет наиболее полный ответ.

Учет на аналитических счетах ведется в измерителях… а) натуральных
б) денежных
в)
трудовых
Ответ: а, б
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов. (ИЛИ политомическая, каждый правильный ответ – 1 балл, неправильное выполнение – 0 баллов)
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 45

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке). **К натуральным измерителям относятся…** а) рубли
б) погонные метры
в) машино-
часы Ответ: б
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 46

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Запись хозяйственных операций в порядке их совершения называется… а) систематической
б) хронологической
в) корреспондирующей
Ответ: б
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 47

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

В оборотной ведомости по синтетически счетам должно быть… а) равенство одной пары итогов

б) равенство двух пар итогов

в) равенство трех пар итогов

Ответ: в

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 48

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Отпущенные со склада материалы на производство продукции отражают в учете проводкой…

а) Дебет 10 «Материалы» Кредит 26 «Общехозяйственные расходы»

б) Дебет 10 «Материалы» Кредит 20 «Основное производство»

в) Дебет 20 «Основное производство» Кредит 10 «Материалы»

г) Дебет 26 «Общехозяйственные расходы» Кредит 10 «Материалы»

Ответ: в

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 49

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Отпущенные со склада материалы на нужды управления предприятием отражают в учете проводкой…

а) Дебет 10 «Материалы» Кредит 26 «Общехозяйственные расходы»

б) Дебет 20 «Основное производство» Кредит 10 «Материалы»

г) Дебет 26 «Общехозяйственные расходы» Кредит 10 «Материалы»

д) Дебет 25 «Общепроизводственные расходы» Кредит 10 «Материалы» Ответ: г

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 50

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Фондовые счета
являются… а)
активными
б) пассивными
в) активно-пассивными
Ответ: б
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 51

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Удержание из заработной платы работника не возвращенной в срок подотчетной суммы отражается записью…
а) Д 70«Расчеты с персоналом по оплате труда» К 50«Касса»
б) Д 70«Расчеты с персоналом по оплате труда» К 71«Расчеты с подотчетными лицами»
в) Д 70«Расчеты с персоналом по оплате труда» К 73«Расчеты с персоналом по прочим операциям»
г) Д 70«Расчеты с персоналом по оплате труда» К 94«Недостачи и потери
от порчи ценностей» Ответ: б
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 52

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Для исправления быстро обнаруженных ошибок в первичных документах используется способ…
а) пунктировки
б) корректурный
в) красного сторно
г) дополнительной записи
Ответ: б
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 53

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Проверка по существу отражаемых в документах операций – это

проверка… а) полноты заполнения реквизитов

б) правильности их оформления

в) правильности подсчета стоимостных показателей

г) законности и целесообразности совершения операций

Ответ: г

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 54

Из предлагаемого перечня вариантов ответа отметьте (Х) номера ответов, совокупность которых составляет наиболее полный ответ.

Проверка первичных документов по форме – это

проверка… а) полноты заполнения реквизитов

б) правильности их оформления

в) правильности подсчета стоимостных показателей

г) законности и целесообразности совершения операций

Ответ: а, б

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов. (ИЛИ политомическая, каждый правильный ответ – 1 балл, неправильное выполнение – 0 баллов)

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 55

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Проверка арифметически отражаемых в документах операций – это

проверка… а) полноты заполнения реквизитов

б) правильности их оформления

в) правильности подсчета стоимостных показателей

г) законности и целесообразности совершения операций

Ответ: в

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 56

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

К собственным источникам образования имущества относится… а) дебиторская задолженность
б) долгосрочные займы
в)
прибыль
Ответ: в
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 57
Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).
Общее методологическое руководство бухгалтерским учетом в РФ осуществляется… а) Правительством РФ
б) Банком России
в) Минфином России
г) общественной организацией бухгалтеров
Ответ: а
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 58
Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).
Бухгалтерский учет представляет собой…
а) формирование документированной информации об объектах, предусмотренных федеральным законом, в соответствии с требованиями, установленными федеральным законом, и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности;
б) формирование документированной систематизированной информации об объектах, предусмотренных федеральным законом, в соответствии с требованиями, установленными федеральным законом, и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности; г) формирование документированной систематизированной информации об объектах, предусмотренных федеральным законом, в соответствии с требованиями, установленными федеральным законом, и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности; Ответ: б
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 59

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Объектами бухгалтерского учета являются…

а) основные и оборотные средства организаций и хозяйственные операции, организациями в процессе их деятельности;

б) имущество организаций, их обязательства и хозяйственные операции, осуществляемые организациями в процессе их деятельности;

в) обязательства организаций и хозяйственные операции, осуществляемые организациями в процессе их деятельности;

г) имущество организаций и хозяйственные операции, осуществляемые организациями в процессе их деятельности.

Ответ: б

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 60

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

План счетов бухгалтерского учета – это…

а) систематизированный перечень аналитических счетов бухгалтерского учета;

б) систематизированный перечень синтетических счетов бухгалтерского учета;

в) систематизированный перечень хозяйственных операций в бухгалтерском учете; Ответ: б

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 61

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Ответственность за организацию бухгалтерского учета и хранение бухгалтерских документов на предприятии несет… а) главный бухгалтер организации

б) руководитель организации

в) учредитель организации

г) финансовый директор организации

Ответ: б

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 62

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Принятая организацией учетная политика

оформляется… а) пояснительной запиской организации

б) положением по бухгалтерскому учету

в) организационно-распорядительной документацией (приказами, распоряжениями и т.п.) организации

г) учредительными документами

Ответ: в

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 63

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Положения по бухгалтерскому учету являются документами, относящимися… а) к первому уровню системы нормативного регулирования бухгалтерского учета

б) ко второму уровню системы нормативного регулирования бухгалтерского учета

в) к третьему уровню системы нормативного регулирования бухгалтерского учета

г) к четвертому уровню системы нормативного регулирования бухгалтерского учета Ответ: б

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 64

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Долгосрочной задолженностью считается задолженность по полученным займам и кредитам…

а) которая должна быть погашена после отчетного года

б) срок погашения которой по условиям договора превышает 12 месяцев

в) привлеченным для приобретения или создания внеоборотных активов

Ответ: б

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 65

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Проведение инвентаризации не обязательно в случае… а) при смене собственника

б) перед составлением квартальной бухгалтерской отчетности

в) при смене материально ответственных лиц

г) в случае стихийного бедствия, пожара и т.п.

Ответ: б

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 66

Из предлагаемого перечня вариантов ответа отметьте (Х) номера ответов, совокупность которых составляет наиболее полный ответ. **К кредиторской задолженности относится…** а) задолженность покупателей

б) авансы полученные

в) авансы выданные

г) задолженность поставщикам

Ответ: б, г

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов. (ИЛИ политомическая, каждый правильный ответ – 1 балл, неправильное выполнение – 0 баллов)

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 67

Из предлагаемого перечня вариантов ответа отметьте (Х) номера ответов, совокупность которых составляет наиболее полный ответ. **К дебиторской задолженности относится…** а) задолженность покупателей

б) авансы полученные

в) авансы выданные

г) задолженность поставщикам

Ответ: а, в

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов. (ИЛИ политомическая, каждый правильный ответ – 1 балл, неправильное выполнение – 0 баллов)

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 68

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке). **К оборотным активам относятся…** а) прибыль

б) краткосрочные финансовые вложения
в) долгосрочные финансовые вложения
г)
займы
Ответ: б
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 69
Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке). **К внеоборотным активам относятся…** а) прибыль
б) краткосрочные финансовые вложения
в) долгосрочные финансовые вложения
г)
займы
Ответ: в
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 70
Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).
Внеоборотные активы организации
отражаются в… а) первом разделе баланса
б) втором разделе баланса
в) третьем разделе баланса
г) четвертом разделе баланса
д) пятом разделе баланса
Ответ: а
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 71
Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).
Краткосрочные обязательства организации
отражаются в… а) первом разделе баланса
б) втором разделе баланса
в) третьем разделе баланса

г) четвертом разделе баланса
д) пятом разделе баланса
Ответ: д
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 72
Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке). **Собственный капитал организации отражается в…** а) первом разделе баланса
б) втором разделе баланса
в) третьем разделе баланса
г) четвертом разделе баланса
д) пятом разделе баланса
Ответ: в
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 73
Из предлагаемого перечня вариантов ответа отметьте (Х) номера ответов, совокупность которых составляет наиболее полный ответ. **Заемный капитал организации отражается в…** а) первом разделе баланса
б) втором разделе баланса
в) третьем разделе баланса
г) четвертом разделе баланса
д) пятом разделе баланса
Ответ: г, д
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов. (ИЛИ политомическая, каждый правильный ответ – 1 балл, неправильное выполнение – 0 баллов)
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 74
Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке). **Оборотные активы организации отражаются в…** а) первом разделе баланса
б) втором разделе баланса
в) третьем разделе баланса
г) четвертом разделе баланса
д) пятом разделе баланса
Ответ: б

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 75

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Бухгалтерской проводкой Дебет 71 «Расчеты с подотчетными лицами» Кредит 50 «Касса» отражается…

а) выдача заработной платы работникам
б) выдача денег на командировочные расходы
в) уплата из кассы кредиторской задолженности
г) выплата премии работникам
Ответ: б
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 76

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Удержание НДФЛ из начисленной заработной платы отражается записью…

а) Дебет 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» Кредит 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»
б) Дебет 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» Кредит 68 «Расчеты по налогам и сборам»
в) Дебет 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» Кредит 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
г) Дебет 68 «Расчеты по налогам и сборам» Кредит 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» Ответ: б
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 77

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Начисление заработной платы управленческому персоналу фирмы отражается бухгалтерской проводкой…

а) Дебет 26 «Общехозяйственные расходы» Кредит 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
б) Дебет 25 «Общепроизводственные расходы» Кредит 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»

в) Дебет 20 «Основное производство» Кредит 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» Ответ: а

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 78

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Начисление заработной платы рабочим за изготовление продукции отражается бухгалтерской проводкой…

а) Дебет 26 «Общехозяйственные расходы» Кредит 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»

б) Дебет 25 «Общепроизводственные расходы» Кредит 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»

в) Дебет 20 «Основное производство» Кредит 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» Ответ: в

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 79

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Начисление заработной платы цеховому персоналу предприятия отражается бухгалтерской проводкой…

а) Дебет 26 «Общехозяйственные расходы» Кредит 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»

б) Дебет 25 «Общепроизводственные расходы» Кредит 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»

в) Дебет 20 «Основное производство» Кредит 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» Ответ: б

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 80

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Бухгалтерская запись Дебет 90 «Продажи» Кредит 99 «Прибыли и убытки» означает, что организация от реализации продукции получила… а) доход

б) расход

в) прибыль

г) убыток
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 81

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Бухгалтерская запись Дебет 99 «Прибыли и убытки» Кредит 90 «Продажи» означает, что организация от реализации продукции получила… а) доход
б) расход
в) прибыль
г)
убыток
Ответ: г
Оценка:
дихотом
ическая;
правильн
ое
выполне
ние
задания
оценивае
тся 1
баллом,
неправил
ьное – 0
баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 82

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Списание бракованной продукции из производства отражается бухгалтерской проводкой…

а) Дебет 28 «Брак в производстве» Кредит 20 «Основное производство»
б) Дебет 28 «Брак в производстве» Кредит 26 «Общехозяйственные расходы»
в) Дебет 20 «Основное производство» Кредит 28 «Брак в производстве» Ответ: а
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 83

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Списание общехозяйственных расходов на производство продукции отражается записью…

а) Дебет 25 «Общепроизводственные расходы» Кредит 20 «Основное производство»

б) Дебет 20 «Основное производство» Кредит 25 «Общепроизводственные расходы»

в) Дебет 20 «Основное производство» Кредит 26 «Общехозяйственные расходы»

г) Дебет 26 «Общехозяйственные расходы» Кредит 20 «Основное производство» Ответ: в

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 84

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Списание общепроизводственных расходов на производство продукции отражается записью…

а) Дебет 25 «Общепроизводственные расходы» Кредит 20 «Основное производство»

б) Дебет 20 «Основное производство» Кредит 25 «Общепроизводственные расходы»

в) Дебет 20 «Основное производство» Кредит 26 «Общехозяйственные расходы»

г) Дебет 26 «Общехозяйственные расходы» Кредит 20 «Основное производство» Ответ: б

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 85

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Списание материалов на цеховые нужды отражается бухгалтерской проводкой… а) Дебет 26 «Общехозяйственные расходы» Кредит 10 «Материалы»

б) Дебет 25 «Общепроизводственные расходы» Кредит 10 «Материалы»

в) Дебет 20 «Основное производство» Кредит 10 «Материалы»

Ответ: б

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 86

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Отчисления на социальные нужды от заработной платы общецехового персонала предприятия отражается бухгалтерской проводкой…

а) Дебет 25 «Общепроизводственные расходы» Кредит 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»

б) Дебет 25 «Общепроизводственные расходы» Кредит 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»

в) Дебет 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» Кредит 25«Общепроизводственные расходы»

Ответ: б

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 87

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Отчисления на социальные нужды от заработной платы основных рабочих предприятия отражается бухгалтерской проводкой…

а) Дебет 20 «Основное производство» Кредит 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»

б) Дебет 20 «Основное производство» Кредит 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»

в) Дебет 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» Кредит 20 «Основное производство» Ответ: б

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 88

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Отчисления на социальные нужды от заработной платы управленческого персонала предприятия отражается бухгалтерской проводкой…

а) Дебет 26«Общехозяйственные расходы» Кредит 70«Расчеты с персоналом по оплате труда»

б) Дебет 26«Общехозяйственные расходы» Кредит 69«Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»

в) Дебет 69«Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» Кредит 26 «Общехозяйственные расходы»

Ответ: б

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 89

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Бухгалтерская запись Дебет 26 «Общехозяйственные расходы» Кредит 02 «Амортизация основных средств» означает…

а) списана амортизация, начисленная на основные средства общезаводских служб
б) начислена амортизация на основные средства общецеховых служб
в) начислена амортизация на основные средства общезаводских служб Ответ: в
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 90

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Бухгалтерская запись Дебет 25 «Общепроизводственные расходы» Кредит 02 «Амортизация основных средств» означает…

а) списана амортизация, начисленная на основные средства общезаводских служб
б) начислена амортизация на основные средства общецеховых служб
в) начислена амортизация на основные средства общезаводских служб
Ответ: б
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 91

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Бухгалтерская запись Дебет 45 «Товары отгруженные» Кредит 43 «Готовая продукция» означает…

а) отгружена готовая продукция покупателю
б) списана стоимость готовой продукции
в) поступила на склад готовая продукция
Ответ: а
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 92

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Поступление на расчетный счет платежа за реализованную продукцию отражается бухгалтерской проводкой…

а) Дебет 51 «Расчетные счета» Кредит 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»

б) Дебет 50 «Касса» Кредит 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»

в) Дебет 51 «Расчетные счета» Кредит 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

г) Дебет 50 «Касса» Кредит 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» Ответ: а

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 93

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Поступление на склад готовой продукции из основного производства отражается бухгалтерской проводкой…

а) Дебет 20 «Основное производство» Кредит 43 «Готовая продукция»

б) Дебет 43 «Готовая продукция» Кредит 40 «Выпуск продукции»

в) Дебет 43 «Готовая продукция» Кредит 20 «Основное производство»

г) Дебет 43 «Готовая продукция» Кредит 23 «Вспомогательные производства» Ответ: в

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 94

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Бухгалтерская запись Дебет 90 «Продажи» Кредит 44 «Расходы на продажу» означает, что организация списала на реализацию продукции… а) производственные расходы

б) управленческие расходы

в) коммерческие расходы

Ответ: в

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 95

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Бухгалтерская запись Дебет 50 «Касса» Кредит 73.2 «Расчеты по возмещению материального ущерба» означает…

а) сумма недостачи удержана из заработной платы виновного лица

б) сдана в кассу неизрасходованная подотчетная сумма

в) виновное лицо погасило сумму недостачи наличными деньгами

Ответ: в

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 96

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

В торговой организации списание недостачи в пределах норм естественной убыли отражается бухгалтерской проводкой…

а) Дебет 44 «Расходы на продажу» Кредит 73.2 «Расчеты по возмещению материального ущерба»

б) Дебет 73.2 «Расчеты по возмещению материального ущерба» Кредит 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»

в) Дебет 44 «Расходы на продажу» Кредит 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»

г) Дебет 20 «Основное производство» Кредит 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» Ответ: в

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 97

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

В производственной организации списание недостачи в пределах норм естественной убыли отражается бухгалтерской проводкой…

а) Дебет 44 «Расходы на продажу» Кредит 73.2 «Расчеты по возмещению материального ущерба»

б) Дебет 73.2 «Расчеты по возмещению материального ущерба» Кредит 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»

в) Дебет 44 «Расходы на продажу» Кредит 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»

г) Дебет 20 «Основное производство» Кредит 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» Ответ: г

Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 98

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Начисление заработной платы рабочим вспомогательного цеха отражается бухгалтерской проводкой…

а) Дебет 20 «Основное производство» Кредит 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
б) Дебет 23 «Вспомогательное производство» Кредит 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
в) Дебет 25 «Общепроизводственные расходы» Кредит 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
г) Дебет 26 «Общехозяйственные расходы» Кредит 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
Ответ: б
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 99

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Расходы, производимые организацией при реализации продукции, учитываются на дебете счета…

а) 20 «Основное производство»
б) 25 «Общепроизводственные расходы»
в) 26 «Общехозяйственные расходы»
г) 44 «Расходы на продажу»
Ответ: г
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Задание 100

Выберите верный, на Ваш взгляд, ответ и обведите кружком его номер (кликните курсором, поставьте крестик в необходимой клеточке).

Все выявленные при инвентаризации недостачи списывают с кредита соответствующих счетов в дебет счета… а) 90 «Продажи»
б) 91 «Прочие доходы и расходы»

в) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»
г) 99 «Прибыли и убытки»
Ответ: в
Оценка: дихотомическая; правильное выполнение задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.
Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Критерии оценки:

Оценочные средства	**Критерии оценки**			
	«отлично»	**«хорошо»**	**«удовлетвори тельно»**	**«неудовлетвори тельно»**
Тест	100-90% правильных ответов	89-75% правильных ответов	74-60% правильных ответов	59% и менее правильных ответов

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Елабужский институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

Вопросы к экзамену
по дисциплине
ОП.04 «Основы бухгалтерского учета»

1. Общая характеристика бухгалтерского учета (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

2. Основные требования к ведению бухгалтерского учета (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).
3. Предмет и объекты бухгалтерского учета (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).
4. Классификация имущества по составу и размещению (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).
5. Классификация имущества по источникам формирования (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).
6. Основные элементы метода бухгалтерского учета и их характеристика (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).
7. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

8. Учетная политика организации (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

9. Бухгалтерский баланс и его строение. Виды балансов (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

10. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

11. Бухгалтерские счета, их назначение, структура, виды и типы (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

12. Понятие двойной записи и корреспонденции счетов (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

13. План счетов бухгалтерского учета (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

14. Понятие учетных регистров ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

15. Методы исправления учетных записей (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

16. Классификация счетов бухгалтерского учета (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

17. Понятие о формах бухгалтерского учета (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

18. Инвентаризация (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

19. Учет кассовых операций и безналичных расчетов ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

20. Учет дебиторской и кредиторской задолженности ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4.

21. Учет текущих операций и расчетов ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

22. Понятие и сущность оплаты труда. Состав фонда оплаты труда(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

23. Особенности начисления дополнительной оплаты труда(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

24. Учет начисления зарплаты и удержаний из нее. Депонирование зарплаты(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

25. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4.

26. Учет материально-производственных запасов (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

27. Особенности учета товаров (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

28. Учет долгосрочных инвестиций (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

29. Учет финансовых вложений (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

30. Учет основных средств (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

31. Учет нематериальных активов (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

32.Амортизация основных средств и нематериальных активов (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

33. Учет производственных затрат (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

34. Сводный учет затрат и калькуляции себестоимости продукции (работ, услуг) (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

35. Учет и оценка незавершенного производства (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4.

36. Учет готовой продукции (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

37. Учет реализации готовой продукции (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

38. Учет собственного капитала (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

39. Учет кредитов и займов (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

40. Учет финансовых результатов (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

41. Учет использования прибыли (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

42. Бухгалтерская отчетность организации (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

43. Пользователи бухгалтерской информации (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4).

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Елабужский институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

Практические задания к экзамену
по дисциплине

ОП.04 «Основы бухгалтерского учета»

1. Составить корреспонденции счетов по операциям: начислена заработная плата директору предприятия; выплачена заработная плата из кассы; поступили товары на склад; на товары начислена наценка; выданы наличные деньги подотчетному лицу на хозяйственные расходы, отпущено со склада топливо в

производство, поступило оборудование от поставщика, перечислен аванс поставщику, дебитор погасил задолженность, уплачено банку за обслуживание.(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

2. Составить журнал регистрации хозяйственных операций: поступило 30000 руб. в кассу из банка; перечислена заработная плата работникам на карточки 20000 руб.; поступили материалы от поставщика на склад предприятия 12000 руб.; оплачено 10000 руб. с расчетного счета за поступившие материалы; погашена задолженность банку 60000 руб. по долгосрочному кредиту, начислена зарплата цеховому персоналу 140000 руб., отчисления на социальные нужды от зарплаты 30%, удержан НДФЛ из зарплаты 25200 руб.(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

3. Остатки по счетам на начало месяца: сч.80 – 1220 руб., сч.01 – 1026 руб., сч.10 – 184 руб., сч.50 – 218 руб., сч.51 – 2 руб., сч.43 – 50 руб., сч.83 – 130 руб., сч.84 – 60 руб., сч.70 – 30 руб., сч.60 – 40 руб.

4. Хозяйственные операции за месяц: акцептован счет поставщика за поступившие материалы на сумму 34 руб., получено с расчетного счета в кассу 30 руб., выдана из кассы зарплата в сумме 29 руб., перечислено поставщику 74 руб., увеличен добавочный капитал за счет прибыли на 55 руб.

Сделать разноску операций по синтетическим счетам.(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

5. Написать экономическое содержание представленных корреспонденций счетов:

Д50 К90; Д90 К68; Д75 К80; Д51 К62; Д25 К70; Д62 К90; Д70 К68; Д83 К80; Д51 К66; Д28 К20.

6. Хозяйственные операции за месяц: на склад поступили материалы на сумму 34 руб., отпущены материалы в производство 30 руб., выдано из кассы под отчет в сумме 29 руб., перечислено поставщику 74 руб., начислена зарплата рабочим за изготовление продукции 100 руб., поступила на склад из производства готовая продукция стоимостью 55 руб.

Составить шахматную оборотную ведомость.(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

7. Составить корреспонденции счетов по операциям: отчислена прибыль в резервный фонд; перечислена заработная плата на карточки работникам; поступили материалы от поставщика; зачислена краткосрочная ссуда банка; выданы наличные деньги на командировочные расходы; акцептован счет поставщика за товары; начислена зарплата начальнику цеха; удержан из зарплаты НДФЛ; НДФЛ перечислен в бюджет; погашена задолженность кредитору.(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

8. Написать экономическое содержание представленных корреспонденций счетов:

Д51 К67; Д90 К41; Д10 К75; Д62 К90; Д43 К20; Д26 К69; Д66 К51; Д10 К20; Д90 К44; Д19 К60.

(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

9. На начало дня остаток средств в кассе предприятия составил 3000 руб. За день: поступили наличные из банка для выдачи зарплаты 280000 руб., поступил

остаток неиспользованной подотчетной суммы 700 руб., предоставлен заем работнику предприятия в сумме 18000 руб., получены проценты от работника по выданному ему займу 400 руб.; выдано на хозяйственные нужды 350 руб., выдана зарплата 250000 руб., оплачен работником причиненный материальный ущерб 1500 руб., сдано на расчетный счет в банк 4500 руб. Составить проводки по операциям и определить остаток денег на счете 50.(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

10. В марте ООО «Труд» приобрело материалы на сумму 367110 руб. (в т. ч. НДС – 56000 руб.). Акцептован счет транспортной организации за доставку материалов от поставщика на сумму 71800 руб., в т.ч. НДС – 1294 руб. Все счета оплачены. Половина приобретенных материалов в апреле была отпущена на изготовление продукции, а материалы на сумму 190000 руб. – на ремонт здания заводоуправления. НДС предъявлен бюджету к зачету. Отразить операции в учете ООО «Труд». Определить остаток материалов на конец месяца, если на начало месяца остаток составлял 192 руб.(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

11. В январе организация продала свою продукцию за 120000 руб. (с НДС 20%). Фактическая себестоимость продукции 86000 руб. При упаковке продукции были израсходованы материалы на сумму 1700 руб. Определить финансовый результат от продажи продукции и сделать проводки по операциям.(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

12. По результатам инвентаризации обнаружена недостача наличных денег в кассе организации на сумму 1000 руб., которая отнесена на кассира. Недостача возмещена следующим образом: за счет удержания из заработной платы 800 руб., остальная сумма за счет внесения наличных в кассу предприятия. Отразить операции в учете.(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

13. Составить корреспонденции счетов по операциям: увеличен уставный капитал за счет добавочного; учредители внесли товары в счет вклада в уставный капитал; поступили на расчетный счет средства целевого финансирования; погашен долгосрочный кредит банка; отпущены материалы на ремонт цеха, зачислен платеж от покупателя, начислена зарплата основным рабочим, оприходована готовая продукция на склад, дебитор погасил задолженность, выдан заем другому предприятию.(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

14. В организации имеется следующее имущество (тыс. руб.): основные средства– 53800, задолженность по оплате труда– 2020, материалы– 7510, уставный капитал– 62132, топливо– 1200, задолженность поставщикам– 1560, незавершенное производство– 1689, краткосрочные ссуды– 600, касса– 8, задолженность пенсионному фонду– 647, расчетный счет– 5105, задолженность подотчетных лиц– 10, нераспределенная прибыль– 2300, задолженность дебиторов– 15, задолженность бюджету– 78. Составить бухгалтерский баланс.(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

15. Составить журнал регистрации хозяйственных операций: поступило 30000 руб. на расчетный счет от покупателя; выдана заработная плата работнику 20000 руб.; оприходованы на склад поступившие от поставщика материалы – 112000 руб.; оплачено 10000 руб. с расчетного счета за поступившие материалы; списаны

общехозяйственные расходы в сумме 60000 руб. на производство; начислена зарплата управленческому персоналу 140000 руб., поступила на склад готовая продукция стоимостью 30000 руб.; оприходованы выявленные при инвентаризации излишки материалов на сумму 5200 руб.(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

16. На начало месяца на расчетном счете предприятия числилось 35000 руб. За месяц, согласно выписок банка, получено от дебиторов 25000 руб., погашена задолженность кредитору в сумме 1200 руб., получен аванс под поставку продукции в сумме 12300 руб., перечислены взносы в социальные фонды 1184 руб., поступило от покупателя 88500 руб., зачислена краткосрочная ссуда в сумме 9900 руб., выдано по чеку наличных 29600 руб., поступил долгосрочный заем от другого предприятия в сумме 68920 руб., перечислен НДС в сумме 1200 руб., перечислен аванс поставщику 48000 руб. Составить проводки по операциям и определить остаток денежных средств по расчетному счету на конец месяца.(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

17. Написать экономическое содержание представленных корреспонденций счетов:

Д50 К71; Д68 К51; Д10 К75; Д66 К51; Д28 К70, Д76 К51; Д70 К73; Д83 К84; Д51 К67; Д20 К28.(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

17. АО приобрело партию стального листа стоимостью 40000 руб. НДС составил 20% от стоимости партии. Затраты, связанные с приобретением, составили:

- стоимость услуг перевозчика – 600 руб. (в т. ч. НДС – 20%).
- стоимость услуг посредника – 1000 руб. (в т. ч. НДС – 153 руб.).

Счета поставщика, перевозчика и посредника оплачены, НДС предъявлен к вычету. Отразить операции в бухгалтерском учете АО и определить фактическую себестоимость партии стального листа на счете 10.(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

18. Составить корреспонденции счетов по операциям: начислены страховые взносы от заработной платы бухгалтера; погашен долгосрочный кредит банка; отгружена готовая продукция со склада; списаны общепроизводственные расходы; выдано под отчет, отпущено со склада в производство сырье, отражен НДС по поступившим от поставщика материалам, поступил платеж от покупателя, перечислены налоги в бюджет, НДС предъявлен к зачету.

(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

31. По результатам инвентаризации обнаружена недостача материалов на сумму 2000 руб. и отнесена на материально ответственное лицо. Недостача возмещена следующим образом: за счет удержания из заработной платы 1500 руб., остальная сумма за счет внесения наличных в кассу предприятия. Отразить операции в учете.

(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

32. Предприятие имело на складе по состоянию на 1 мая 30 рулонов линолеума.

Стоимость одного рулона 10000 руб.

5 мая поступило 10 рулонов по стоимости одного рулона 6000 руб.;

10 мая поступило 30 рулонов по стоимости одного рулона 8000 руб.;

12 мая поступило 40 рулонов по стоимости одного рулона 5000 руб.;
17 мая поступило 50 рулонов по стоимости одного рулона 9000 руб.;
Отпущено в производство за месяц 120 рулонов. Необходимо рассчитать себестоимость списанных материалов и их остатка на складе по методу средней себестоимости.(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)
33. В сентябре текущего года по результатам инвентаризации выявлен излишек сырья в количестве 100 кг, рыночная стоимость которого 1000 руб./кг. В том же месяце излишек сырья был передан в производство. Отразить операции в бухгалтерском учете.
(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4) 34. На начало дня остаток средств в кассе составил 5000 руб. За день: поступили наличные по чеку для выдачи зарплаты 280000 руб., поступил остаток неиспользованной подотчетной суммы 700 руб., предоставлен заем работнику предприятия в сумме 18000 руб., получено в возмещение материального ущерба 300 руб., возвращен работником заем в сумме 10000 руб., поступило от работника в счет погашения ущерба за изготовленный брак 7000 руб., поступили проценты по предоставленному займу от работника в сумме 500 руб., получен штраф от работника в сумме 200 руб., выдана зарплата 250000 руб., выдан аванс на командировочные расходы 2500 руб. Составить проводки по операциям и определить остаток средств в кассе на конец дня.
(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)
35. Предприятие имело на складе по состоянию на 1 мая 30 рулонов линолеума.
Стоимость одного рулона 10000 руб.
5 мая поступило 10 рулонов по стоимости одного рулона 6000 руб.;
10 мая поступило 30 рулонов по стоимости одного рулона 8000 руб.;
12 мая поступило 40 рулонов по стоимости одного рулона 5000 руб.;
16 мая поступило 30 рулонов по стоимости одного рулона 9000 руб.
Отпущено в производство за месяц 120 рулонов. Необходимо рассчитать себестоимость списанных материалов и их остатка на складе по методу ФИФО.
(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4) 36. Работнику 16 января был выдан из кассы организации аванс в сумме 7500 руб. 31 января работнику за январь начислена зарплата в сумме 18000 руб. Из зарплаты удержан НДФЛ по ставке 13%. 5 февраля зарплата (за минусом НДФЛ) работнику была выдана. В этот же день сумму налога перечислили в бюджет. Отразить операции в бухгалтерском учете.
(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4) 37. Остатки по счетам на начало месяца: сч.80 – 280 руб., сч.10 – 80 руб., сч.51 – 200 руб., сч.43 – 20 руб., сч.60 – 70 руб., сч.20 – 50 руб.
Хозяйственные операции за месяц: поступил на склад цемент от поставщика на сумму 100 руб., уплачено с расчетного счета поставщику 130 руб., цемент отпущен на изготовление продукции на сумму 150 руб., поступила на склад готовая продукция по фактической себестоимости 200 руб., продукцию отгрузили покупателю на 220 руб.
Сделать разноску операций по синтетическим счетам.

(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

4.4) 38. Хозяйственные операции за месяц: получен краткосрочный заем на сумму 40 руб., поступил платеж от дебиторов в сумме 30 руб., выдано из кассы под отчет 10 руб., оприходованы излишки материалов по рыночной стоимости 20 руб., перечислено поставщику 70 руб., выдана зарплата рабочим из кассы 100 руб., удержан НДФЛ из зарплаты 50 руб., налог перечислен в бюджет 50 руб.

Составить шахматную оборотную ведомость. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

39. Заказчику продали готовую продукцию по договорной цене 120000 руб. (с НДС 20%). Фактическая себестоимость продукции 80000 руб. Определить финансовый результат от продажи продукции и отразить операции в бухгалтерском учете.(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

40. В организации имеется следующее имущество (тыс. руб.): основные средства– 2500, задолженность по оплате труда– 1015, материалы– 1800, уставный капитал– 2500, готовая продукция– 400, прочие кредиторы– 60, незавершенное производство– 900, краткосрочные кредиты– 2000, касса– 15, задолженность по страховым взносам– 500, расчетный счет– 2800, нераспределенная прибыль– 2000, прочие дебиторы– 250, задолженность бюджету– 440, добавочный капитал– 500, задолженность покупателей– 750, резервный капитал– 400. Составить бухгалтерский баланс. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

41. На начало месяца на расчетном счете предприятия числилось 20000 руб. За месяц:

получено от покупателя 2500 руб., погашена задолженность по налогам в сумме 1200 руб., получен краткосрочный заем в сумме 1300 руб., перечислены страховые взносы 184 руб., поступили наличные из кассы 500 руб., погашена задолженность кредитору в сумме 1900 руб., выдано наличных 2600 руб., поступил долгосрочный кредит в сумме 920 руб., перечислено за поступившие товары 1800 руб., перечислено банку за расчетно-кассовое обслуживание 4800 руб. Составить проводки по операциям и определить остаток денежных средств по расчетному счету на конец месяца.(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

42. Написать экономическое содержание представленных корреспонденций счетов:

Д23 К10; Д69 К51; Д41 К60; Д10 К91; Д94 К43, Д20 К69; Д82 К80; Д21 К20; Д44 К60; Д10 К20.(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4)

Критерии оценки средств промежуточного контроля (экзамен):

Оценочные средства	**Критерии оценки**			
	«отлично»	**«хорошо»**	**«удовлетворительно»**	**«неудовлетворительно»**

Устные ответы Письменные ответы	Студент: -полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой; изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя математическую терминологию и символику; показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; -продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при отработке умений и навыков; - отвечал самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя	если он удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя	неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дал имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; студент не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме	не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.