Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Умаров Марат Файзуллаевич
Должность: Директор
Дата подписания: 20.02.2026 11:11:57
Уникальный программный ключ:
48505f11ec15acaa386f5219d3113d727fefda78

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал) КФУ

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Елабужского института КФУ
_____ Е.Е. Мерзон
«10» 06 2020 г.
МП

Программа дисциплины (модуля)
Русский как иностранный

Направление подготовки/специальность: *45.06.01 Языкознание и литературоведение*
Направленность (профиль) подготовки: *Языки народов РФ (татарский язык)*
Квалификация выпускника: *Исследователь. Преподаватель – исследователь*
Форма обучения: *очное*
Язык обучения: *русский*
Год начала обучения по образовательной программе: *2020*

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

13. Приложение №1. Фонд оценочных средств

14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработали Мухаметзянова Айгуль Хабибзяновна, Низамбиева Ильдания Ильдусовна.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-3	готовность к организации взаимодействия с коллегами и социальными партнерами, поиску новых социальных партнеров при решении актуальных задач профессионального образования
УК-4	готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- особенности функционирования отдельных частей речи в текстах научного стиля, характерные для него типы словообразовательных моделей существительного и прилагательного;
- лексические, морфологические, синтаксические особенности научного стиля;
- способы выражения различных смысловых отношений в простом предложении, в сложном предложении, в сверхфразовом единстве, в тексте;
- правила построения и трансформации научного текста;
- основные правила речевого поведения в типичных ситуациях общения научно профессиональной, социально-культурной и официально-деловой сферах.

Должен уметь:

- читать оригинальную литературу, соответствующую направленности программы подготовки аспиранта;
- извлекать основную информацию, содержащуюся в тексте;
- обобщать и анализировать основные положения предъявленного научного текста;
- составлять планы, конспекты, рефераты текстов научного стиля на русском языке;
- делать сообщения на русском языке и обсуждать вопросы, связанные с научной работой аспиранта и направленностью программы подготовки;
- вести беседу по вопросам, связанным с направленностью программы подготовки;

Должен владеть:

- нормами современного русского языка;
- навыками составления плана, конспекта, аннотации, реферата текста-источника (по специальности, общенаучной и общественно-политической тематике), используя навыки определения проблематики текстов, сжатия информации и перераспределения информации;
- навыками составления тезисов выступления, доклада (письменный вариант устного монологического высказывания), статьи, обзорной главы диссертации;

демонстрировать способность и готовность:

- применять полученные знания на практике, т.е. создавать собственный научный текст.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) входит в Блок «Факультативы», в Вариативную часть ФТД.В.01 «Факультативы» основной профессиональной образовательной программы 45.06.01 Языкознание и литературоведение, профиль подготовки: Языки народов РФ (татарский язык)относится к вариативной части.

Осваивается на 2 курсе, в 3,4 семестре.

Дисциплина «Русский как иностранный» является общеуниверситетским факультативом и может быть выбрана иностранными аспирантами.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

Контактная работа - 72 часа, в том числе лекции - 0 часов, практические занятия – 72 часа, лабораторные работы - 0 часов, контроль самостоятельной работы - 0 часов.

Самостоятельная работа – 72 часа.

Контроль (экзамен) – 0 часов.

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 4 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Предмет и функции дисциплины «Русский как иностранный»	3	0	2	0	8
2.	Тема 2. Место и роль русского языка в мире, русский как один из мировых языков	3	0	2	0	8
3.	Тема 3. Фонетические и интонационные нормы русского произношения. Гласные звуки	3	0	16	0	10
4.	Тема 4. Морфология русского языка	3	0	16	0	10
5.	Тема 5. Синтаксис: простое и сложное предложение. Порядок слов в предложении	4	0	16	0	10
6.	Тема 6. Русский язык в деловой сфере общения	4	0	4	0	10
7.	Тема 7. Научный текст и его особенности. Ключевые стилистические особенности научного текста: композиционно-логические, лексические, грамматические	4	0	8	0	10
8.	Тема 8. Аннотирование и реферирование научного текста в соответствии с направленностью программы подготовки аспиранта	4	0	8	0	6
	Итого		0	72	0	72

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема №1. Предмет и функции дисциплины «Русский как иностранный»

1. Основные задачи и специфика курса русского как иностранного (РКИ) в современной России.

2. История развития РКИ как предмета высших учебных заведениях России и за рубежом.

Тема №2. Место и роль русского языка в мире, русский как один из мировых языков

1. Русский язык как один из славянских языков, место языка в различных типах классификации.

2. Русский язык как один из шести «мировых языков».

3. Функции русского языка. Язык государственный и язык науки в России и странах СНГ, Европе.

Тема №3. Фонетические и интонационные нормы русского произношения. Гласные звуки

1. Глухие и звонкие согласные. Твёрдые и мягкие согласные. Ударение и ритмика русского слова.

2. Редукция русских гласных. Типы интонационных конструкций (ИК-1, (ИК-2, ИК-3, ИК-4, ИК-5, ИК-6, ИК-7)

3. Основные требования к говорению аспирантов: организация диалога, монолога, выступления на конференции.

Тема №4. Морфология русского языка

1. Категории рода, числа, падежа имен существительных, прилагательных, местоимений в единственном и множественном числе. Имя прилагательное.

2. Местоимение. Глагол. Инфинитив и личная форма глагола. Глагольные категории вида, залога, наклонения, времени, числа, лица. Переходные-непереходные, возвратные, безличные глаголы.

3. Глагольное управление. Глагольные формы - причастие, деепричастие. Числительное.

4. Количественные, порядковые, собирательные числительные. Количественно-именные сочетания

5. Наречие. Употребление наречий различных разрядов.

6. Культура речи исследователя и соблюдение норм русского языка.

Тема №5. Синтаксис: простое и сложное предложение. Порядок слов в предложении

1. Нейтральный порядок слов: группа подлежащего - группа сказуемого при сообщении о факте действия, о действии известного лица; группа сказуемого — группа подлежащего при сообщении о лице, совершившем известное действие; — детерминант — группа сказуемого — группа подлежащего при сообщении о том, что произошло в известных обстоятельствах. Инверсия.

2. Прямая и косвенная речь. Прямая речь (бессоюзное оформление связи вводящей реплики и чужой речи, относительная лексическая и грамматическая независимость прямой речи от авторской). Правила преобразования прямой речи в косвенную (использование союзов, союзных слов, частиц; предикатов, личных местоимений, изменения в порядке слов).

3. Виды простого предложения (повествовательные, вопросительные, побудительные, утвердительные, отрицательные). Двухкомпонентные модели: а) предложения, имеющие грамматический субъект и предикат: модели со спрягаемой формой глагола; модели без спрягаемой формы глагола; б) предложения, не имеющие грамматического субъекта; в) предложения с лексически ограниченными компонентами. Однокомпонентные модели: а) модели со спрягаемой формой глагола; б) модели без спрягаемой формы глагола.

4. Субъект и предикат в предложении. Согласование субъекта и предиката. Логико-смысловые отношения в предложении. Объектные отношения: предложные,

предложно-падежные формы существительных и личных местоимений; инфинитив; атрибутивные отношения (согласованное/несогласованное определение); обстоятельственные отношения: пространственные, временные, причинно-следственные, условные, целевые, образа действия. Виды сложного предложения. Сложносочиненные предложения с соединительными, противительными, разделительными, сопоставительными и другими отношениями. Сложноподчиненные предложения с придаточными изъяснительными, определительными, временными, условными, причинно-следственными, целевыми, уступительными. Союзы, союзные слова в СП разных видов. Употребление видо-временных форм глагольного предиката в предложениях разных видов.

5. Особенности научного стиля.

Тема №6. Русский язык в деловой сфере общения

1. Требования к ведению деловой переписки. Классификации писем по теме, функции, признаку адресата, композиции, форме отправления, структуре, цели. Личные документы. Внутренние документы. Внешняя деловая переписка. Электронная деловая переписка. Схема делового письма. Варианты композиционной структуры, используемые в текстах деловых писем. Стандартные языковые формулы делового письма. Речевой этикет в документе. Формулы приветствия и прощания. Заключительные формулы вежливости. Составление резюме при приеме на работу (curriculum vitae). Мотивационное письмо.

Тема №7. Научный текст и его особенности. Ключевые стилистические особенности научного текста: композиционно-логические, лексические, грамматические.

1. Структурирование дискурса: введение в тему, развитие темы, смена темы, заключение, выражение согласия, несогласия.

2. Дискурсивные операции: представить событие, действие, представить изменение, эволюцию; ввести аргументы (логические коннекторы): представить доводы, объяснить (от причины к следствию и от следствия к причине), обосновать, доказать (лексика для обозначения этапов рассуждения), последствия (лексика для введения отношения следствия). Этапы аргументации: вводная часть, постановка проблемы; перечисление; уточнение фактов; иллюстрация примерами; обобщение; подведение итогов.

Тема №8. Аннотирование и реферирование научного текста в соответствии с направленностью программы подготовки аспиранта

1. Изучающее (полное и точное понимание текста), ознакомительное (развитие темы и общей линии аргументации автора, понимание не менее 70 % основной информации), поисковое и просмотровое чтение (определение тематики текста и характеристика поставленной проблемы). Выделение главной информации, ключевые слова (исключение избыточной информации). Вычленение опорных смысловых блоков. Определение логических связей. Составление плана, конспекта прочитанного.

Резюмирование текста в соответствии с направленностью программы подготовки аспиранта (научно-популярного/научного). Синтез статей, посвященных единой тематике.

Сообщение о проводимом исследовании. Обсуждение представленного сообщения, ответы на вопросы аудитории.

2. Содержание языковой (в области фонетики и графики, словообразования, морфологии и синтаксиса, а также лексики), речевой и коммуникативной компетенции определяет «Государственный образовательный стандарт по русскому языку как иностранному. Третий уровень. Общее владение» (СПб: «Златоуст», 1999).

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная

работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины (модуля), так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине (модулю).

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);

- критерии оценивания сформированности компетенций;

- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);

- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;

- критерии оценивания для каждого оценочного средства;

- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

– в электронном виде – через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

– в печатном виде – в Научной библиотеке Елабужского института КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе «Электронный университет». При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину (модуль)9.

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины (модуля). Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки Елабужского института КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. – URL: http://window.edu.ru
2. Википедия. Свободная энциклопедия [Электронный ресурс]. – URL:
3. http://ru.wikipedia.org.
4. Российский образовательный портал [Электронный ресурс]. – URL: http://www.school.edu.ru/
5. Elsevier (Science Direct) – предметные коллекции журналов издательства «Elsevier» по всем отраслям знаний. - URL: https://www.sciencedirect.com/
6. Elsevier Open Access Journals - журналы открытого доступа (Open access) издательства Elsevier. - URL: [https://www.sciencedirect.com/science/jrnlallbooks/all/open-access
7. Web of Science – аналитическая и цитатная база данных журнальных статей. - URL: http://apps.webofknowledge.com/WOS_GeneralSearch_input.do?product=WOS&search_mode=GeneralSearch&SID=C4IGcE31ZeiTunXWipp&preferencesSaved=
8. Национальный корпус русского языка. - URL: http://www.ruscorpora.ru
9. Образование на русском. - URL: http://www.pushkininstitute.ru
10. Онлайн-энциклопедия «Кругосвет». - URL: http://www.krugosvet.ru
11. Онлайн школа «По-русски». - URL: http://pa-russki.com/
12. Портал по русскому языку. - URL: http://www. gramota.ru
13. Повседневный русский. Уроки русского языка он-лайн. - URL: http://everydayrussianlanguage.com/en/home/
14. Русский on-line. - URL: http://www.rus-on-line.ru/
15. сайт Гос.ИРЯ им. А.С.Пушкина. - URL: http://www.pushkin.edu.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	Практические занятия организуются, как правило, в форме симпозиума или коллоквиума. Одним из условий, обеспечивающих

Вид работ	Методические рекомендации
	успех такого занятия, является совокупность определённых конкретных требований к выступлениям, докладам, рефератам аспирантов; требований чётких, но не сковывающих творческую мысль выступающих. Этому требованию удовлетворяет следующий комплекс минимальных требований: 1. Соответствие содержания теме. 2. Раскрытие сущности проблемы, полное и краткое. 3. Логичное и связное построение доклада. 4. Наличие обоснованных выводов. 5. Знание источников и умение ссылаться на них. Обязательным требованием к выступающему является зачитывание плана выступления. Можно рекомендовать аспиранту осветить лишь один или два пункта его доклада, что формирует гибкость мышления, способность переключать внимание, быстроту переориентировки. Руководителю же семинара это позволяет предотвращать повторения, выделять главное, экономить время. Важнейшие требования к выступлениям аспирантов – самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Приводимые участником практического занятия (семинара) примеры и факты должны быть существенными, по возможности перекликаться с профилем обучения и в то же время не быть слишком «специализированными». Примеры из области наук, близких к будущей специальности студента, из сферы познания, обучения поощряются руководителем семинара. Выступление аспиранта должно соответствовать требованиям логики. Чёткое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от неё в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.
самостоятельная работа	Приступая к освоению дисциплины, необходимо провести рефлексию исходных знаний. Под рефлексией здесь и далее подразумевается переосмысление обучающимся собственного опыта, полученного при овладении модулем, и результатов деятельности в учебном процессе. При рефлексии необходимо задать себе следующие вопросы: 1) Что нового я узнал? 2) Что я научился делать? 3) Чем это может быть мне полезно в дальнейшем? 4) Что мне непонятно в освоенном материале? 5) Чему я хотел бы научиться в продолжение сделанного? 6) Как мне преодолеть замеченные недостатки? Сообразуясь с ответами на эти вопросы следует, пользуясь рекомендованными источниками, продолжить работу над освоением дисциплины.

Вид работ	Методические рекомендации
	В ходе освоения дисциплины необходимо выполнить ряд учебных действий: работа в малой группе, участие в диспутах, написание эссе, работа в социальных сообществах педагогов, написание докладов для е-портфолио и их защита. Подготовка к аудиторным занятиям. Самостоятельная работа подразделяется на: аудиторную (под контролем преподавателя – это самостоятельная работа аспирантов на семинарских и практических занятиях) и внеаудиторную «без преподавателя» (проработка «учебного материала в соответствии с графиком самостоятельной работы (по конспектам, учебной и научной литературе), подготовка к аудиторным занятиям», под которой может пониматься закрепление конспектов лекций, подготовка к семинарским и практическим занятиям, подготовка к сдаче промежуточного и итогового контроля, зачёта или экзамена, а также написание рефератов, докладов, выполнение курсовых и дипломных работ, выполнение научно-исследовательской работы, подготовка к конкурсу, олимпиаде, самостоятельная работа во время практики, просмотр видеофильмов).
зачет	При подготовке к зачету необходимо опираться прежде всего на лекции, а также на источники, которые разбирались на семинарах в течение семестра. В каждом билете на зачете содержится один теоретический вопрос и практическое задание.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
Комплект мебели (посадочных мест) 26 шт. Комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя 1 шт. Меловая доска передвижная 1 шт. Шкаф закрытый 1 шт. 423600, Республика Татарстан, г. Елабуга, ул. Казанская, д.89, ауд. 50а.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Приложение №1
к рабочей программе дисциплины (модуля)
ФТД.В.01 «Русский как иностранный»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
Елабужский институт (филиал)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
ФТД.В.01 - Русский как иностранный

Направление подготовки: 45.06.01 Языкознание и литературоведение
Направленность (профиль) подготовки: Языки народов РФ (татарский язык)
Квалификация выпускника: «Исследователь. Преподаватель-исследователь»
Форма обучения: очная
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. СООТВЕТСТВИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНОК ЗА ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНУЮ АТТЕСТАЦИЮ

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

4.1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

4.1.1. Устный опрос по темам "Предмет и функции дисциплины «Русский как иностранный»", "Место и роль русского языка в мире, русский как один из мировых языков", "Фонетические и интонационные нормы русского произношения. Гласные звуки", "Морфология русского языка", " Синтаксис: простое и сложное предложение. Порядок слов в предложении", "Русский язык в деловой сфере общения"

4.1.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания

4.1.1.2. Критерии оценивания

4.1.1.3. Содержание оценочного средства

4.1.2. Реферат по теме «Русский язык в деловой сфере общения»

4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания

4.1.2.2. Критерии оценивания

4.1.2.3. Содержание оценочного средства

4.2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.2.1. Зачет

4.2.1.1. Порядок проведения и процедура оценивания

4.2.1.2. Критерии оценивания

4.2.1.3. Оценочные средства

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю)

Код и наименование компетенции	**Проверяемые результаты обучения для данной дисциплины**	**Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации**
УК-4 готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках	Знает методы и технологии научной коммуникации на русском языке	**Текущий контроль:** *Устный опрос* по темам "Предмет и функции дисциплины «Русский как иностранный»", "Место и роль русского языка в мире, русский как один из мировых языков", "Фонетические и интонационные нормы русского произношения. Гласные звуки", "Морфология русского языка", " Синтаксис: простое и сложное предложение. Порядок слов в предложении", "Русский язык в деловой сфере общения" **Промежуточная аттестация:** *Зачет*
	Умеет следовать основным нормам, принятым в научном общении на русском языке	
	Владеет навыками анализа научных текстов на русском языке	
ПК-3 готовность к организации взаимодействия с коллегами и социальными партнерами, поиску новых социальных партнеров при решении актуальных задач профессионального образования	Знает правила проведения научной дискуссии, организации взаимодействия с коллегами, социальными партнерами при реализации задач научного исследования	*Реферат* по теме «Русский язык в деловой сфере общения» **Промежуточная аттестация:** *Зачет*
	Умеет организовывать взаимодействие с коллегами, студентами, социальными партнерами при реализации задач научного исследования	
	Владеет навыками взаимодействия с коллегами и социальными партнерами, поиску новых социальных партнеров при решении актуальных задач профессионального образования	

2. Критерии оценивания сформированности компетенций

Компетенция	**Зачтено**			**Не зачтено**
	Высокий уровень (отлично) (86-100 баллов)	**Средний уровень (хорошо) (71-85 баллов)**	**Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70 баллов)**	**Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (0-55 баллов)**
УК-4	Сформированные и систематические знания методов и технологий научной коммуникации	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания методов и технологий научной	Неполные знания методов и технологий научной коммуникации на государственном и иностранном	Не знает методов и технологий научной коммуникации на русском языке

	на русском языке	коммуникации на русском языке	языках	
	Успешное и систематическое умение следовать основным нормам, принятым в научном общении на русском языке	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение следовать основным нормам, принятым в научном общении на русском языке	Частично освоенное умение следовать основным нормам, принятым в научном общении на русском языке	Неосвоенное умение следовать основным нормам, принятым в научном общении на русском языке
	Успешное и систематическое применение навыков анализа научных текстов на русском языке	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков анализа научных текстов на русском языке	В целом успешное, но не систематическое применение навыков анализа научных текстов на русском языке	Фрагментарное применение навыков анализа научных текстов на русском языке
ПК-3	Прекрасно знает правила проведения научной дискуссии, организации взаимодействия с коллегами, социальными партнерами при реализации задач научного исследования	Знает правила проведения научной дискуссии, организации взаимодействия с коллегами, социальными партнерами при реализации задач научного исследования	Знает не все правила проведения научной дискуссии, организации взаимодействия с коллегами, социальными партнерами при реализации задач научного исследования	Не знает правил проведения научной дискуссии, организации взаимодействия с коллегами, социальными партнерами при реализации задач научного исследования
	Имеет опыт организации взаимодействия с коллегами, студентами, социальными партнерами при реализации задач научного исследования;	Имеет опыт организации взаимодействия с коллегами, студентами, социальными партнерами при реализации задач научного исследования, но допускает незначительные ошибки	Имеет небольшой опыт организации взаимодействия с коллегами, студентами, социальными партнерами при реализации задач научного исследования	Не имеет опыта организации взаимодействия с коллегами, студентами, социальными партнерами при реализации задач научного исследования
	Владеет навыками взаимодействия с коллегами и социальными партнерами, поиску новых социальных партнеров при решении актуальных задач профессионально	Имеет опыт взаимодействия с коллегами и социальными партнерами, поиску новых социальных партнеров при решении актуальных задач профессионального образования	Имеет небольщой опыт взаимодействия с коллегами и социальными партнерами, поиску новых социальных партнеров при решении актуальных задач профессионального образования	Не имеет опыта взаимодействия с коллегами и социальными партнерами, поиску новых социальных партнеров при решении актуальных задач профессионального образования

	го образования			

3. Распределение оценок за формы текущего контроля и промежуточную аттестацию

***4* семестр:**

Текущий контроль:

1. *Устный опрос* по темам «Предмет и функции дисциплины «Русский как иностранный»", "Место и роль русского языка в мире, русский как один из мировых языков», " Фонетические и интонационные нормы русского произношения. Гласные звуки ", " Морфология русского языка ", " Синтаксис: простое и сложное предложение. Порядок слов в предложении", «Русский язык в деловой сфере общения».

2. *Реферат* по теме «Русский язык в деловой сфере общения».

Выполнение каждого оценочного средства оценивается по шкале: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Общая оценка за текущий контроль представляет собой среднее значение между полученными оценками за все оценочные средства.

Промежуточная аттестация – зачет.

Аттестация проходит по билетам. В каждом билете два оценочных средства: устный или письменный ответ на вопрос и практическое задание.

1. Устный или письменный ответ.
2. Практическое задание.

Выполнение каждого задания за промежуточную аттестацию оценивается по шкале: отлич-но, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Общая оценка за промежуточную аттестацию представляет собой среднее значение между полученными оценками за все оценочные средства промежуточной аттестации.

В случае невозможности установления среднего значения оценки за промежуточную атте-стацию (например, «хорошо» или «отлично»), итоговая оценка выставляется экзаменатором, ис-ходя из принципа справедливости и беспристрастности на основании общего впечатления о каче-стве и добросовестности освоения обучающимся дисциплины (модуля).

Виды оценок:

зачтено

не зачтено

4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания

4.1. Оценочные средства текущего контроля

4.1.1. Устный опрос по темам 1. «Предмет и функции дисциплины «Русский как иностранный»", "Место и роль русского языка в мире, русский как один из мировых языков», " Фонетические и интонационные нормы русского произношения. Гласные звуки ", " Морфология русского языка ", " Синтаксис: простое и сложное предложение. Порядок слов в предложении", «Русский язык в деловой сфере общения».

4.1.1.1. Порядок проведения

Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.

4.1.1.2. Критерии оценивания

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

В ответе качественно раскрыл содержание темы. Ответ хорошо структурировал. Прекрасно освоил понятийный аппарат. Продемонстрировал высокий уровень понимания материала. Превосходно умеет формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся:

Основные вопросы темы раскрыл. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоил понятийный аппарат. Продемонстрировал хороший уровень понимания материала. Хорошо умеет формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:

Тему частично раскрыл. Ответ слабо структурировал. Понятийный аппарат освоил частично. Понимает отдельные положения из материала по теме. Удовлетворительно умеет формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:

Тему не раскрыл. Понятийный аппарат освоил неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Не умеет формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные

положения..

4.1.1.3. Содержание оценочного средства

Тема №1. Предмет и функции дисциплины «Русский как иностранный»

Назовите основные задачи и специфика курса русского как иностранного (РКИ) в современной России.

История развития РКИ как предмета высших учебных заведениях России и за рубежом.

Тема №2. Место и роль русского языка в мире, русский как один из мировых языков

Дайте характеристику русскому языку как одному из славянских языков, расскажите о месте языка в различных типах классификации.

Русский язык как один из шести «мировых языков».

Функции русского языка. Язык государственный и язык науки в России и странах СНГ, Европе.

Тема №3. Фонетические и интонационные нормы русского произношения. Гласные звуки

Охарактеризуйте глухие и звонкие согласные, твёрдые и мягкие согласные. Расскажите об ударении и ритмике русского слова.

Редукция русских гласных. Типы интонационных конструкций (ИК-1, (ИК-2, ИК-3, ИК-4, ИК-5, ИК-6, ИК-7)

Основные требования к говорению аспирантов: организация диалога, монолога, выступления на конференции.

Тема №4. Морфология русского языка

Категории рода, числа, падежа имен существительных, прилагательных, местоимений в единственном и множественном числе. Имя прилагательное.

Местоимение. Глагол. Инфинитив и личная форма глагола. Глагольные категории вида, залога, наклонения, времени, числа, лица. Переходные-непереходные, возвратные, безличные глаголы.

Глагольное управление. Глагольные формы - причастие, деепричастие. Числительное.

Количественные, порядковые, собирательные числительные. Количественно- именные сочетания

Наречие. Употребление наречий различных разрядов.

Культура речи исследователя и соблюдение норм русского языка.

Тема №5. Синтаксис: простое и сложное предложение. Порядок слов в предложении

Охарактеризуйте нейтральный порядок слов.

Назовите правила преобразования прямой речи в косвенную (использование союзов, союзных слов, частиц; предикатов, личных местоимений, изменения в порядке слов).

Дайте характеристику видам простого предложения (повествовательные, вопросительные, побудительные, утвердительные, отрицательные).

Расскажите о видах сложного предложения.

Каковы особенности научного стиля?

Тема №6. Русский язык в деловой сфере общения

Приведите формулы приветствия и прощания.

Заключительные формулы вежливости.

4.1.2. *Реферат* по теме «Русский язык в деловой сфере общения»

4.1.2.1. Порядок проведения и процедура оценивания

Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты реферата оцениваются также ораторские способности

Требования к реферату

При оформлении текста реферата следует придерживаться следующих параметров:

поля: левое – 35 мм, правое – 15 мм, верхнее – 25 мм, нижнее – 25 мм;

ориентация страницы: книжная;

шрифт: TimesNewRoman;

кегль: 14 пт (пунктов);

красная строка:1 мм;

междустрочный интервал: полуторный;

выравнивание основного текста и сносок: по ширине.

Иллюстрации в виде рисунков, фотоснимков, схем и т.п. могут располагаться органично с текстом (возможно ближе к иллюстрируемой части) либо на отдельных листах. В любом случае выполняется нумерация (сквозная для всех разделов), которая располагается вверху. Подрисуночную нумерацию и надпись располагать внизу.

Заканчивается пояснительная записка библиографическим списком источников, к которым обращался студент во время работы над разрабатываемой темой.

Объем информационно-технологической документации не регламентируется – он диктуется

достаточностью для практического применения. Карточки задания для самоконтроля (если таковы имеются) вкладываются в прозрачные файлы.

Реферат по своему структурному содержанию должен содержать следующие элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- базовое понятия;
- историческая справка (особенности зарождения и развития, основоположники и т.д.);
- классификация (виды, формы и т.д.);
- общее и частное положения по применению в учебно-воспитательном процессе;
- глоссарий;
- список использованных источников
- приложения

4.1.2.2. Критерии оценивания

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

Тему раскрыл полностью. Продемонстрировал превосходное владение материалом. Использовал надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы высокая.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся:

Тему в основном раскрыл. Продемонстрировал хорошее владение материалом. Использовал надлежащие источники. Структура работы в основном соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы средняя.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:

Тему раскрыл слабо. Продемонстрировал удовлетворительное владение материалом. Использованные источники и структура работы частично соответствуют поставленным задачам. Степень самостоятельности работы низкая.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:

Тему не раскрыл. Продемонстрировал неудовлетворительное владение материалом. Использованные источники недостаточны. Структура работы не соответствует поставленным задачам. Работа несамостоятельна.

4.1.2.3. Содержание оценочного средства

Требования к ведению деловой переписки. Классификации писем по теме, функции, признаку адресата, композиции, форме отправления, структуре, цели.

Личные документы. Внутренние документы.

Внешняя деловая переписка. Электронная деловая переписка.

Речевой этикет в документе.

Научный текст и его особенности.

Ключевые стилистические особенности научного текста: композиционно-логические, лексические, грамматические.

Резюмирование текста в соответствии с направленностью программы подготовки аспиранта (научно-популярного/научного). Синтез статей, посвященных единой тематике.

Аннотирование научного текста

Реферирование научного текста.

4.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

4.2.1. Зачет

4.2.1.1. Порядок проведения

По дисциплине предусмотрен зачет. Зачет проходит по билетам. В каждом билете два вопроса.

Зачет нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачет проводится в устной или письменной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.

4.2.1.2. Критерии оценивания

Устный или письменный ответ

«Зачтено» ставится, если обучающийся:

- Обучающийся продемонстрировал всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.
- Обучающийся продемонстрировал полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную

программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

- Обучающийся продемонстрировал знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

«Не зачтено» ставится, если обучающийся:

Обучающийся продемонстрировал знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Практическое задание

«Зачтено» ставится, если обучающийся:

- Правильно выполнил все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

- Правильно выполнил большую часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

- Задания выполнил более чем наполовину. Присутствуют серьёзные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

«Не зачтено» ставится, если обучающийся:

Задания выполнил менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

4.2.1.3. Оценочные средства

1 часть билета: устный или письменный ответ на вопрос

1. Предмет и функции дисциплины «Русский как иностранный».
2. Место и роль русского языка в мире, русский как один из мировых языков
3. Фонетико-интонационные сложности русской речи.
4. Основы русской грамматики. Именные части речи.
5. Основы русской грамматики. Глагол.
6. Основы русской грамматики. Числительное.
7. Основы русской грамматики. Наречие. Употребление наречий различных разрядов.
8. Синтаксис простого предложения. Инверсия.
9. Прямая и косвенная речь.
10. Сложное предложение. Виды сложного предложения.
11. Союзы, союзные слова в СП разных видов.
12. Русский язык в деловой сфере общения.
13. Речевой этикет в документе.
14. Научный текст и его особенности.
15. Аннотирование и реферирование научного текста.

2 часть билета: практическое задание

1. Реферирование статьи по специальности объемом до 5 страниц. Статья выбирается из сборник статей (журнала), с которыми аспирант работал в течение семестра.

2. Устный краткий пересказ оригинального текста по специальности. Отрывок текста выбирается и монографии (сборника статей), с которыми аспирант работал в течение семестра.

Объем – 2000-4000 печатных знаков.

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
ФТД.В.01 Русский как иностранный

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 45.06.01 Языкознание и литературоведение
Направленность (профиль) подготовки: Языки народов РФ (татарский язык)

Квалификация выпускника: «Исследователь. Преподаватель-исследователь»

Форма обучения: очная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Литература:

1. Русский язык. Теория: Учебник / Климовская Г.И., - 3-е изд., стер. - М.: Флинта, 2017. - 259 с.: ISBN 978-5-9765-1223-8 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/454180

2. Русский язык: Фонетика. Фонология. Орфоэпия. Графика. Орфография / Мусатов В.Н., - 3-е изд., перераб. - М.:Флинта, 2017. - 328 с.: ISBN 978-5-89349-949-0 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/456282

3. Русский язык как иностранный: публицистический и литературно-художественный стили речи: хрестоматия [Электронный ресурс] : хрестоматия / сост. Р.Р. Сабитова. — Электрон. дан. — Казань : КНИТУ, 2016. — 64 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/102172 .

4. Юдина, А.Д. Русский язык как иностранный: Наука без границ [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.Д. Юдина. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2018. — 208 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/109601

5. Книга о грамматике. Русский язык как иностранный [Электронный ресурс] : учебное пособие / под ред. А.В. Величко. — Электрон. дан. — Москва : МГУ имени М.В.Ломоносова, 2009. — 648 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/10136.

1. Колесникова, Н. И. От конспекта к диссертации [Электронный ресурс] / Н. И. Колесникова. - М., 2009. – URL: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=2493

2. Реферирование: сборник заданий и упражнений [Электронный ресурс]. - М., 2015. – URL: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=72691 . ISBN 978-5-9765-2490-3. Сиротина Т. Б. Научный стиль речи [Электронный ресурс]: Учеб. пособие / Т. Б. Сиротина. - М., 2013. – URL: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=44283

3. Щеникова, Е. В. Функциональные стили: учеб. пособие [Электронный ресурс] / Е. В. Щеникова. - М., 2016. – URL: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=74763

4. Иностранный и русский языки как средство формирования общекультурных компетенций обучающихся в образовательных учреждениях высшего профессионального образования ФСИН России: Монография / Андреева Г.Б., Кашинцева И.Л., Тюменева Н.П. - Рязань:Академия ФСИН России, 2015. - 132 с.: ISBN 978-5-7743-0711-1 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/780355

5. Русский язык в деловой документации : учебник / М.В. Марьева. — М. : ИНФРА-М, 2016. — 323 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/19999 . - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/537752

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
ФТД.В.01 Русский как иностранный

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 45.06.01 Языкознание и литературоведение
Направленность (профиль) подготовки: Языки народов РФ (татарский язык)
Квалификация выпускника: «Исследователь. Преподаватель-исследователь»

Форма обучения: очная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

1. Операционная система Microsoft office professional plus 2010.
2. Kaspersky Endpoint SecuritydляWindows
3. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM»
4. Электронная библиотечная система Издательства «Лань»
5. Электронная библиотечная система «Консультант студента»