

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Умаров Марат Файзуллаевич
Должность: Директор
Дата подписания: 17.02.2026 08:59:44
Уникальный программный ключ:
48505f11ec15acaa388f5219d5115d727efda78

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал) КФУ



УТВЕРЖДАЮ

Директор
Елабужского института КФУ
Р.Е. Мерзон



Программа производственной практики
Технологическая (проектно-технологическая) практика (предметная)

Направление подготовки/специальность: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
Направленность (профиль) подготовки: Декорирование интерьера и графический дизайн
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Содержание

1. Вид практики, способ и форма её проведения
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
3. Место практики в структуре ОПОП ВО
4. Объём практики
5. Базы практики
6. Содержание практики
7. Форма промежуточной аттестации по практике
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
9. Перечень литературы, необходимой для проведения практики
10. Перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики
11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики
13. Средства адаптации прохождения практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
14. Приложение 1
15. Приложение 2
16. Приложение 3

Программу производственной практики разработал(а)(и) доцент, к.н. Шайхлисламов А.Х. (Инженерно-технологическое отделение), ANShajhislamov@kpfu.ru

1. Вид практики, способ и форма её проведения

Вид практики: производственная
 Способ проведения практики: стационарная, выездная
 Форма (формы) проведения практики: для проведения практики в календарном учебном графике выделяется непрерывный период учебного времени, свободный от других видов учебной деятельности
 Тип практики: технологическая (проектно-технологическая) практика (предметная)

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Обучающийся, освоивший практику, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1	Способен к руководству учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся по программам дополнительного образования
ПК-1.1	Знать сущность руководства учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельности обучающихся по программам дополнительного образования
ПК-1.2	Уметь организовывать руководство учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся по программам дополнительного образования
ПК-1.3	Владеть методикой руководства учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся по программам дополнительного образования
ПК-2	Способен выполнять деятельность и(или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и(или) выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)
ПК-2.1	Знать особенности организации труда, современные производственные технологии, производственное оборудование и правила его эксплуатации
ПК-2.2	Уметь выполнять деятельность и(или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и(или) выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики
ПК-2.3	Владеть техникой выполнения трудовых операций, приемов, действий профессиональной деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики:

Шифр компетенции, расшифровка компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ПК-1 Способен к руководству учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся по программам дополнительного образования	ПК-1.1 Знать сущность руководства учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельности обучающихся по программам дополнительного образования ПК-1.2 Уметь организовывать руководство учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся по программам дополнительного образования ПК-1.3 Владеть методикой руководства учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся по программам дополнительного образования
ПК-2 Способен выполнять деятельность и(или)	ПК-2.1 Знать особенности организации труда, современные производственные технологии, производственное оборудование и правила

демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и(или) выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)	его эксплуатации ПК-2.2 Уметь выполнять деятельность и(или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и(или) выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики ПК-2.3 Владеть техникой выполнения трудовых операций, приемов, действий профессиональной деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики
---	---

3. Место практики в структуре образовательной программы

Данная практика Б2.В.03(П) относится к вариативной части основной профессиональной образовательной программы 44.03.04 "Профессиональное обучение (по отраслям)" и профилю подготовки " Декорирование интерьера и графический дизайн ". Проходится во 2, 4, 6, 8 семестрах.

При прохождении данной практики обучающийся опирается на материалы ранее освоенных дисциплин (модулей) и/или практик: «Рисунок», «Живопись», методический и предметные модули.

Освоение данной практики способствует эффективному выполнению следующих компонентов ОПОП ВО: «Выполнение и защита выпускной квалификационной работы».

4. Объём практики

Объём практики составляет 16 зачётных единиц, 576 часов.

Контактная работа - 108 часа(ов),

Самостоятельная работа - 468 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет с оценкой во 2, 4, 6, 8 семестрах.

Продолжительность практики:

2 семестр 3 1/3 недели

4 семестр 4 недели,

8 семестр 3 1/3 недели

5. Базы практики

Профильные организации, с которыми заключен договор об организации и проведения практики обучающихся (Договоры об организации и прохождении практики:

1. МАУДО «Детская школа искусств» г. Набережные Челны РТ, договор № 1.4.1.21-06/44б/21 от 01.09.2021, срок действия до 31.12.2026 г.

2. ГАПОУ «Елабужский колледж культуры и искусств», договор № 1.4.1.21-06/44а/21 от 01.09.2021, срок действия до 31.12.2026 г.).

Структурные подразделения КФУ.

Аудиторные занятия проводятся в аудитории 101 по адресу 423600, Республика Татарстан, г. Елабуга, ул. Строителей, д.16.

6. Содержание практики

№ п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость (часов) по видам учебной работы		Реализуемые компетенции
			Практика	Самостоятельная работа	
2 семестр					
1	Подготовительный	Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции. Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка. Получение индивидуальных заданий Составление, заполнение совместного рабочего графика, рабочего графика.	4	3	ПК-1 ПК-2
2	Основной	Знакомство с учебной документацией, посещение и анализ уроков учителей, составление примерного плана учебно-воспитательной работы. Разработка плана воспитательной работы с классом, разработка конспектов (технологических карт) и проведение уроков и воспитательного мероприятия.	20	110	ПК-1 ПК-2
3	Заключительный	Оформление документов по практике и защита отчёта.	3	4	ПК-1 ПК-2
4 семестр					
1	Подготовительный	Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции. Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка. Получение индивидуальных заданий Составление, заполнение совместного рабочего графика, рабочего графика.	4	3	ПК-1 ПК-2
2	Основной	Знакомство с учебной документацией, посещение и анализ уроков учителей, составление примерного плана учебно-воспитательной работы. Разработка плана воспитательной работы с классом, разработка конспектов (технологических карт) и проведение уроков и воспитательного мероприятия.	20	110	ПК-1 ПК-2
3	Заключительный	Оформление документов по практике и защита отчёта.	3	4	ПК-1 ПК-2
6 семестр					

1	Подготовительный	Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции. Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка. Получение индивидуальных заданий Составление, заполнение совместного рабочего графика, рабочего графика.	4	3	ПК-1 ПК-2
2	Основной	Знакомство с учебной документацией, посещение и анализ уроков учителей, составление примерного плана учебно-воспитательной работы. Разработка плана воспитательной работы с классом, разработка конспектов (технологических карт) и проведение уроков и воспитательного мероприятия.	20	110	ПК-1 ПК-2
3	Заключительный	Оформление документов по практике и защита отчёта.	3	4	ПК-1 ПК-2
8 семестр					
1	Подготовительный	Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции. Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка. Получение индивидуальных заданий Составление, заполнение совместного рабочего графика, рабочего графика.	4	3	ПК-1 ПК-2
2	Основной	Знакомство с учебной документацией, посещение и анализ уроков учителей, составление примерного плана учебно-воспитательной работы. Разработка плана воспитательной работы с классом, разработка конспектов (технологических карт) и проведение уроков и воспитательного мероприятия.	20	110	ПК-1 ПК-2
3	Заключительный	Оформление документов по практике и защита отчёта.	3	4	ПК-1 ПК-2
ИТОГО: 576			108	468	ПК-1 ПК-2

7. Форма отчётности по практике

Форма отчётности по практике: зачет с оценкой во 2, 4, 6, 8 семестрах.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств по практике включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает в себя индивидуальное задание обучающемуся, в котором указываются требования к структуре действий обучающегося, требования к полученным результатам, к срокам и месту проведения мероприятий практики и т.п. Также приводятся требования к отчету по практике.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по практике;
- критерии оценивания сформированности компетенций;

- механизм формирования оценки по практике;
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, примеры заданий.

Фонд оценочных средств по практике находится в Приложении 1 к программе практики.

9. Перечень литературы, необходимой для проведения практики

Прохождение практики предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке Елабужского института КФУ". Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,25 экземпляра на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осуществляющих освоение данной дисциплины (модуля).

Перечень литературы, необходимой для освоения практики находится в Приложении 2 к рабочей программе практики. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов в Научной библиотеке Елабужского института КФУ".

10. Перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Атлас новых профессий - <http://atlas100.ru/>

WorldSkills Russia - <https://worldskills.ru>

Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение <http://docs.cntd.ru/document/499032467>

Профобразование [Сайт] <http://xn---btb1bbcge2a.xn--p1ai/>

Федеральные государственные образовательные стандарты - <https://fgos.ru>

Дизайн интерьера и идеи декора - <https://roomester.ru/dekor/aksessuary/elementy-dekora-interera.html>

Техники декорирования предметов - <https://www.liveinternet.ru/users/5131507/rubric/4267958/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к данной программе.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Учебная аудитория (423600, Республика Татарстан, г. Елабуга, ул. Строителей, д.16, ауд. 101) для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Комплект мебели (посадочные места); комплект мебели (посадочные места) для преподавателя; компьютерный стол; меловая доска; шахматная доска настенная; портреты чемпионов мира по шахматам; ноутбук Lenovo G570; шкаф четырехстворчатый; выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду. набор учебно-наглядных пособий: комплект презентаций в электронном формате по преподаваемой дисциплине.

Помещение для самостоятельной работы (ауд. 105, расположенная по адресу: 423600, Республика Татарстан, г. Елабуга, ул. Строителей, д.16)

Посадочные места, комплект мебели (посадочные места) для преподавателя, кафедра (трибуна), компьютеры: CGP Business, монитор: АОС Е 2343F, проектор: Acer X110P, интерактивная доска Panasonic Elite Panaboard UB-T 880-G77. Маркерная доска. Выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду.

Профильная организация обладает необходимым материально-техническим оснащением.

13. Средства адаптации прохождения практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
 - продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
 - продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
 - продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планам по направлению 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) по профилю подготовки " Декорирование интерьера и графический дизайн"

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
Елабужский институт (филиал)

**Фонд оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации
Б2.В.04(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика (предметная)**

Направление подготовки: 44.03.04 - Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки: Декорирование интерьера и графический дизайн

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по практике

- 2. Критерии оценивания сформированности компетенций
- 3. Механизм формирования оценки по практике
- 4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания
 - 4.1. Индивидуальное задание
 - 4.1.1. Процедура проведения
 - 4.1.2. Критерии оценивания
 - 4.1.3. Содержание оценочного средства
 - 4.2. Отчет по практике
 - 4.2.1. Процедура проведения
 - 4.1.2. Критерии оценивания
 - 4.1.3. Содержание оценочного средства

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по практике

Код и наименование	Проверяемые результаты обучения для данной практики	Виды оценочных
--------------------	---	----------------

компетенции		средств
ПК-1 Способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	Знать теоретические основы руководства учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся по программам дополнительного образования в стандартных ситуациях в процессе технологической (проектно-технологической) практики (предметная) Уметь организовывать руководство учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся по программам дополнительного образования в стандартных ситуациях в процессе технологической (проектно-технологической) практики (предметная) Владеть методикой руководства учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся по программам дополнительного образования в стандартных ситуациях в процессе технологической (проектно-технологической) практики (предметная)	Индивидуальное задание, Отчет по практике
ПК-2 Способен выполнять деятельность и(или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и(или) выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)	Знать особенности организации труда, современные производственные технологии, производственное оборудование и правила его эксплуатации с учетом особенностей образовательной среды в процессе технологической (проектно-технологической) практики (предметная) Уметь выполнять деятельность и(или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и(или) выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики с учетом особенностей образовательной среды в процессе технологической (проектно-технологической) практики (предметная) Владеть комбинированной техникой выполнения трудовых операций, приемов, действий профессиональной деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики с учетом особенностей образовательной среды в процессе технологической (проектно-технологической) практики (предметная)	Индивидуальное задание, Отчет по практике

2. Индикаторы оценивания сформированности компетенций

Компетенция	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично)	Средний уровень (хорошо)	Низкий уровень (удовлетворительно)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)
ПК-1	Знает теоретические основы руководства учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся по программам дополнительного образования в стандартных ситуациях в процессе технологической (проектно-технологической) практики (предметная)	Знает последовательные теоретические основы руководства учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся по программам дополнительного образования в стандартных ситуациях в процессе технологической (проектно-технологической) практики (предметная)	Знает минимальные теоретические основы руководства учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся по программам дополнительного образования в стандартных ситуациях в процессе технологической (проектно-технологической) практики (предметная)	Не знает минимальные теоретические основы руководства учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся по программам дополнительного образования в стандартных ситуациях в процессе технологической (проектно-технологической) практики (предметная)
	Умеет организовывать руководство учебно-профессиональной,	Умеет организовывать последовательное руководство учебно-профессиональной,	Умеет организовывать минимальное руководство учебно-профессиональной,	Не умеет организовывать минимальное руководство учебно-

				практики (предметная)
--	--	--	--	--------------------------

3. Механизм формирования оценки по практике

Форма промежуточной аттестации по практике – зачёт с оценкой во 2, 4, 6, 8 семестрах.

Зачет оценивается в диапазоне: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "не зачтено".

Соответствие баллов и оценок:

Для зачета с оценкой:

Отлично;

Хорошо;

Удовлетворительно;

Не зачтено.

Процедура формирования баллов по промежуточной аттестации:

За прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием обучающийся может получить оценку: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Оценивание прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием осуществляет руководитель практики от КФУ.

За отчет по практике обучающийся может получить оценку: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно. Оценивание отчета по практике осуществляет руководитель практики от КФУ.

В случае несогласия с оцениванием результатов прохождения практики обучающегося в соответствии с индивидуальным заданием руководителя практики от профильной организации, руководитель практики от КФУ самостоятельно принимает мотивированное решение об оценивании результатов прохождения практики обучающегося в соответствии с индивидуальным заданием.

Итоговая оценка по практике представляет собой среднее значение из оценок за прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием и за отчет по практике. В случае невозможности установления среднего значения оценки за практику (например, «хорошо» или «отлично») оценка прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием имеет приоритетное значение.

Оценивание отчета по практике осуществляет руководитель практики от КФУ.

Промежуточная аттестация по практике считается пройденной:

- при условии сформированности компетенций, которые осваивает обучающийся не ниже порогового уровня;
- получения баллов не ниже удовлетворительных за каждое оценочное средство: прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием и отчет по практике.

Ответственный за оценивание	Оценочное средство	Оценка	Документ, в котором выставляется оценка
Руководитель практики от профильной организации /Руководитель практики от КФУ	Индивидуальное задание	отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно	Путевка обучающегося-практиканта / Оценка сформированности компетенций руководителем практики от КФУ
Руководитель практики от КФУ	Отчет по практике	отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно	Оценка сформированности компетенций руководителем практики от КФУ
<i>Итого</i>		Среднее значение	Итоговая оценка (сумма баллов) выставляется руководителем практики от КФУ в зачетную ведомость и зачетную книжку.

4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания

4.1. Индивидуальное задание

4.1.1. Процедура проведения

Обучающийся проходит практику в профильной организации (школе) в соответствии с индивидуальным заданием под руководством руководителя практики, выполняет задания: провести не менее 10 уроков сдать на проверку не менее трех технологических карт уроков, составить план воспитательной работы и провести одно воспитательное мероприятие, сдать его план-сценарий, проанализировать один урок и сдать анализ. Руководитель оценивает результат прохождения практики – сформированные компетенции, которые обучающийся демонстрирует главным образом во время ведения контрольных уроков.

4.1.2. Критерии оценивания

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

выполнил весь объем работы, предусмотренной практикой, при их рассмотрении обоснованно выдвигал и эффективно решал сложные вопросы, рационально применял приемы и методы решения практических задач, также проявлял творческую самостоятельность, выполнил в срок весь предусмотренный объем заданий практики.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся:

выполнил весь объем работы, предусмотренной практикой, проявил инициативность, самостоятельность при решении практических задач, но в отдельных частях работы были допущены незначительные ошибки, в конечном итоге отрицательно не повлиявшие на результаты проделанной работы.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:

выполнил весь объем работы, предусмотренной практикой, но в ходе выполнения допустил серьезные ошибки в изложении или применении теоретических знаний, не всегда поддерживал дисциплину, при анализе результатов работы допускал ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:

при выполнении задания допустил грубые ошибки, показывающие недостаточные знания. Также были пропуски без уважительной причины, к работе студент - практикант относился безответственно

4.1.3. Содержание оценочного средства

Содержание индивидуального задания (календарного плана (графика)) на практику:

2 семестр. Пленэр:

№ п/п	Индивидуальные задания (перечень и описание работ)	Сроки выполнения (график)
1.	Ознакомительное с содержанием пленэрной практики. Требование к составлению и оформлению отчета	1 день практики
2.	Состояние в пленэре формат А3 и А4): утреннее, вечернее, дневное	2-4 день практики
3.	Детали пейзажа (формат А3 и А4): деревья, растения, техника	4-6 день практики
4.	Архитектурные мотивы. Отмывка зданий и деталей (формат А3 и А4): отмывка зданий, отмывка деталей архитектурных элементов зданий.	6-7 день практики
5.	Пейзаж (формат А3 и А4): пейзаж на отношения в пространстве (небо, земля), городской пейзаж, пейзаж	7-8 день практики
6.	Человек в природе (формат А3 и А4):	9-10 день практики
7.	Композиционно-тематические задания; творческая работа (формат А2):	11-20 день практики
8.	Оформление отчета и творческих работ по практике	Последний 2 дня практики
9.	Промежуточный просмотр	Последний 2 дня практики
10.	Защита отчета: итоговый просмотр учебно-творческих работ, письменный отчет. Заполнение дневника	Последний 2 дня практики
11.	Самостоятельная работа	В течение 3 недель

4 семестр. Декоративно-прикладное искусство: музей

№ п/п	Индивидуальные задания (перечень и описание работ)	Сроки выполнения (график)
1.	Прохождение Инструкций по технике безопасности	1 день практики
2.	Изучение базы практики и ее возможности для получения интеллектуального и творческого продукта деятельности, в том числе комбинированных приемов обработки различных материалов, со структурой музея и творческой мастерской ДПИ, творческими возможностями специалистов	1-5 день практики
3.	Проведение мастер-классов: для посетителей, для мастеров ДПИ	6-14 день практики
4.	Изготовление макетов для панорамы истории города	15-27 день практики
5.	Изготовление экспозиций в музее	Последний 2 дня практики
6.	Оформление отчета по практике.	Последний 2 дня практики

8 семестр. Дизайн:

№ п/п	Индивидуальные задания (перечень и описание работ)	Сроки выполнения (график)
1.	Изучение и анализ объекта. Инструкций по технике безопасности с фиксацией в журнале ТБ	1 день практики
2.	Выбрать здание и проанализировать Елабужскую архитектуру по ул.Казанской	1 день практики
3.	Выполнить чертеж в виде презентации по Елабужской архитектуре по ул.Казанской	2-4 день практики
4.	Выполнить обмер интерьера здания. Начертить план комнаты по определенным размерам	5-6 день практики
5.	Выполнить развертку стен по размерам комнаты	7-9 день практики
6.	Выполнить план пола, план расстановки мебели	10-12 день практики
7.	Выполнить перспективу комнаты	13-15 день практики
8.	Выполнить эскизы благоустройства территории здания образовательного назначения (фасад)	16-18 день практики
9.	Выполнить замеры интерьера комнаты образовательного назначения. Варианты эскизов	19-20 день практики
11	Оформление отчета по практике.	Последний день практики

Содержание индивидуального задания (календарного плана (графика)) на практику:

Этапы и содержание практики:

- подготовительный этап, установочная конференция, ознакомительная часть практики, посещение и анализ мероприятий, составление всех видов действий в процессе работы;
- комплексное изучение документации учреждения;
- изучение опыта работы сотрудников музея, проведение мастер-классов и мероприятий;
- проведение работы в области декоративно-прикладного искусства и дизайна;
- проведение зачетной деятельности, мероприятий;
- сбор текстовых, графических, живописных, макетных материалов и составление отчета по практике.

2 семестр. Пленэр:

Вводные лекции, где студенты получают индивидуальные задания на пленэрную практику, проходят инструктаж по технике безопасности, знакомятся с местом практики.

За время прохождения практики студент должен получить представление обо всех стадиях творческой работы, включая сбор исходных данных, а также должен знать последовательность выполнения работы от получения задания до создания художественного объекта.

Во время практики студент обязан ознакомиться со всеми средствами и технологиями (графическими и живописными) применяемыми в творческой деятельности.

4 семестр. Декоративно-прикладное искусство:

Вводные лекции, где студенты получают индивидуальные задания на практику в области Декоративно-прикладного искусства, проходят инструктаж по технике безопасности, знакомятся с местом практики.

Студент обязан принять непосредственное участие в деятельности музея, творческих мастерских ДПИ и ознакомиться:

- со структурой музея и творческой мастерской ДПИ, творческими возможностями специалистов;
- с технологическим порядком проектной деятельности и выполнения художественного объекта;
- с новыми техническими средствами и творческими методами решения экспозиций, использованием различных материалов в процессе художественного творчества.

За время прохождения практики студент должен получить представление обо всех стадиях творческой работы, включая сбор исходных данных, а также должен знать последовательность выполнения работы от получения задания до создания художественного объекта.

Во время практики студент обязан ознакомиться со всеми средствами и технологиями применяемыми в творческой деятельности.

Желательно участие студента-практиканта в исполнении всех этапов и частей разрабатываемого музеем объектов, присутствия или участия в разработке отдельных элементов.

8 семестр. Дизайн:

Вводные лекции, где студенты получают индивидуальные задания на практику, проходят инструктаж по технике безопасности, знакомятся с местом практики.

Студент обязан принять непосредственное участие в деятельности музея, творческих мастерских и ознакомиться:

- со структурой музея, ее управлением и взаимосвязями отделов и секторов;
- с порядком проектирования экспозиций и выполнения художественного объекта;
- с новыми техническими средствами и методами проектирования экспозиций, использованием

компьютерных программ в процессе проектирования и макетирования.

За время прохождения практики студент должен получить представление обо всех стадиях творческой работы, включая сбор исходных данных, а также должен знать последовательность выполнения работы от получения задания до создания художественного объекта.

Во время практики студент обязан ознакомиться со всеми средствами и технологиями применяемыми в творческой деятельности.

Желательно участие студента-практиканта в исполнении всех этапов и частей разрабатываемого музеем объектов, присутствия или участия в разработке отдельных элементов.

4.2. Отчет по практике

4.2.1. Процедура проведения

После окончания практики в установленные сроки каждый обучающийся должен сдать руководителю практики от КФУ отчет по практике. Отчёт состоит из следующих документов: индивидуальное задание, дневник прохождения практики, Руководитель оценивает правильность оформления данных документов, а также задаёт несколько вопросов и оценивает также ответы на них обучающегося. На защиту обучающемуся предоставляется 10 минут.

4.2.2. Критерии оценивания

Оценка «отлично» ставится, если:

комплект документов полный, все документы подписаны и заверены должным образом. Цель практики выполнена полностью или сверх того: полноценно отработаны и применены на практике три и более профессиональные компетенции (представлены многочисленные примеры и результаты деятельности с комментариями представителей организации, которые оцениваются экспертным образом). Замечания от организации отсутствуют, а работа студента оценена на «отлично». Студент аргументированно и убедительно прокомментировал отчет по практике. Отчет по практике представлен в срок, не имеет дефектов в соответствии отчета стандарту подготовки, что свидетельствует о полной сформированности у студента надлежащих компетенций.

Оценка «хорошо» ставится, если:

комплект документов полный, но некоторые документы не подписаны или заверены недолжным образом. Цель практики выполнена почти полностью: частично отработаны и применены на практике профессиональные компетенции (кратко представлены некоторые примеры и результаты деятельности без комментариев представителей организации, которые оцениваются экспертным образом). Незначительные замечания от представителей организации, а работа студента оценена на «хорошо». Студент убедительно и уверенно прокомментировал отчет по практике. Отчет по практике представлен в срок, однако имеются несущественные дефекты в соответствии отчета стандарту подготовки, что свидетельствует о сформированности у студента надлежащих компетенций, однако страдающих от неявной выраженности;

Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

комплект документов полный, но некоторые документы не подписаны или заверены недолжным образом. Цель практики выполнена частично: недостаточно отработаны и применены на практике профессиональные компетенции (кратко представлены некоторые примеры и результаты деятельности без комментариев представителей организации, которые оцениваются экспертным образом). Высказаны критические замечания от представителей организации, а работа студента оценена на «удовлетворительно». Студент отвечал неполно, неуверенно прокомментировал отчет по практике. Отчет по практике представлен в срок, однако имеются существенные дефекты в соответствии отчета стандарту подготовки, что свидетельствует о недостаточной сформированности у студента надлежащих компетенций;

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

комплект документов неполный. Цель практики выполнена эпизодически: не отработаны или некачественно применены на практике профессиональные компетенции (примеры и результаты деятельности отсутствуют). Высказаны серьезные замечания от представителей организации, а работа студента оценена на «неудовлетворительно». Студент удовлетворительно не ответил на вопросы на экзамене. Отчет по практике представлен в срок, однако является неполным и не соответствует стандарту подготовки, что свидетельствует о несформированности у студента надлежащих компетенций;

4.2.3. Содержание оценочного средства

Отчет по практике должен содержать:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Во введении должны быть отражены: место, время (срок) и цель прохождения практики.

В основную часть отчета необходимо включить: описание организации работы в процессе практики, описание выполненной работы по разделам программы практики, описание практических задач, решаемых обучающимся за время прохождения практики.

Заключение должно содержать: описание знаний, умений и навыков (компетенций), приобретенных практикантом в период практики, предложения и рекомендации обучающегося, сделанные в ходе практики.

К отчету прилагаются:

– индивидуальное задание (для проходящих практику в основных структурных подразделениях КФУ (институт/факультет/кафедра));

– путевка обучающегося-практиканта с индивидуальным заданием представляется при прохождении практики обучающимися в структурных подразделениях КФУ, в профильных организациях;

– дневник практиканта. Дневник включает в себя описание содержания и выполнения работ во время прохождения практик, с отметкой о выполнении руководителем практики от профильной организации. В приложении к дневнику приложением указываются оценки сформированности компетенций руководителями практики о прохождении практики обучающегося;

– договор с профильной организацией о прохождении практики; при наличии долгосрочного договора приложения к договору со списком (направлением).

Перечень литературы, необходимой для проведения практики

Направление подготовки: 44.03.04 - Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки: Декорирование интерьера и графический дизайн

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Основная литература:

1. Найти идею: Введение в ТРИЗ - теорию решения изобретательских задач / Альтшуллер Г.С., - 9-е изд. - М.:Альпина Пабли., 2016. - 402 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=915077>
2. Основы конструирования изделий из древесины: Учебное пособие / Ефимова Т.В., Пономаренко Л.В. - Воронеж:ВГЛТУ им. Г.Ф. Морозова, 2016. - 233 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=8582903> .
3. Смирнова Л.Э. Народные промыслы и ремесла Сибири: Учебное пособие / Смирнова Л.Э., Абаев Ю.Х. - Краснояр.:СФУ, 2016. - 260 с.: ISBN 978-5-7638-3467-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=967535>
4. ТРИЗ. Анализ технической информации и генерация новых идей : учеб. пособие / Н.А. Шпаковский. - 2-е изд., стереотип. - М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2017. - 264 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=759970>
5. ОТСМ-ТРИЗ: подходы и практика применения : учеб. пособие / Н.А. Шпаковский. - М. : ИНФРА-М, 2019. - 504 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=912992>
6. Миронова А. Ф. Экспертиза и атрибуция изделий декоративно-прикладного искусства: Учебное пособие/ А. Ф. Миронова.- 2-е изд. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 96 с.: 60x90 1/16 (Обложка) ISBN 978-5-00091-143-3 - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=528991>
7. Основы научных исследований и инженерного творчества (учебно-исследовательская и научно-исследовательская работа студента): Учебно-методическое пособие / Земляной К.Г., Павлова И.А., - 2-е изд., стер. - М.:Флинта, 2017. - 68 с.: ISBN 978-5-9765-3110-9 - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=959821>
8. Основы проектирования педагогической технологии. Взаимосвязь теории и практики: Уч.мет.пос. / Пашкевич А.В. - 3 изд., испр. и доп. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 194 с.: - (Высшее образование: Бакалавриат) - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=975782>
9. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учеб. пособие / В.В. Кукушкина. - М. : ИНФРА-М, 2018. - 264 с. - (Высшее образование: Магистратура). - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=929270>

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 44.03.04 - Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки: Декорирование интерьера и графический дизайн

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Прохождение практики предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

1. Microsoft office professional plus 2010
2. Kaspersky Endpoint Security для Windows
3. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM»
4. Электронная библиотечная система Издательства «Лань»
5. Электронная библиотечная система «Консультант студента»