Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Умаров Марат Файзуллаевич
Должность: Директор
Дата подписания: 29.09.2026 08:09:57
Уникальный программный ключ:
48505f11ec15acaa386f5219d3113d7...

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
Елабужский институт (филиал) КФУ

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по
образовательной деятельности
_____ С.Ю. Бахвалов
«__» _____ 2026 г.
МП

Программа учебной практики
Ознакомительная практика

Направление подготовки/специальность: 23.03.01 Технология транспортных процессов

Направленность (профиль) подготовки: Эксплуатация транспортных средств

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: - 2026

Содержание

1.Вид практики, способ и форма её проведения 3
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО 3
3. Место практики в структуре ОПОП ВО… 4
4. Объём практики 4
5. Базы практики 4
6. Содержание практики 4
7. Форма промежуточной аттестации по практике 5
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике 5
9. Перечень литературы, необходимой для проведения практики 5
10. Перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики 6
11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем 6
12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики 6
13. Средства адаптации прохождения практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья… 6
Приложение 1 8
Приложение 2 17
Приложение 3 18

Программу учебной практики разработал(а)(и) доцент, к.н. (Кафедра технологии, инжиниринга и дизайна, Высшей школы инженерных и общественных наук),

1. Вид практики, способ и форма её проведения

Вид практики:	учебная
Способ проведения практики:	стационарная, выездная
Форма (формы) проведения практики:	для проведения практики в календарном учебном графике выделяется непрерывный период учебного времени, свободный от других видов учебной деятельности
Тип практики:	ознакомительная практика

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший практику, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-3	Способностью в сфере своей профессиональной деятельности проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять экспериментальные данные и результаты испытаний
ОПК-4	Способностью использовать современные информационные технологии и программные средства при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-5	Способностью принимать обоснованные технические решения, выбирать эффективные и безопасные технические средства и технологии при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-6	Способностью участвовать в разработке технической документации с использованием стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики:

	Шифр компетенции, расшифровка компетенции	Индикаторы достижения компетенций
	ОПК-3 способность в сфере своей профессиональной деятельности проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять экспериментальные данные и результаты испытаний	ОПК-3.1. Знать способы применения профессиональных знаний технологического или методического характера, в том числе инновационных. ОПК-3.2 Уметь решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации с использованием разнообразных методов и технологий, в том числе, инновационных. ОПК-3.3 Владеть навыками определения стратегии, управления процессами и деятельностью..
	ОПК-4 способность использовать современные информационные технологии и программные средства при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-4.1 Знать способы применения профессиональных знаний технологического или методического характера, в том числе инновационных. ОПК-4.2 Уметь решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации с использованием разнообразных методов и технологий, в том числе, инновационных ОПК-4.3 Владеть навыками определения стратегии, управления процессами и деятельностью.

ОПК-5 способность принимать обоснованные технические решения, выбирать эффективные и безопасные технические средства и технологии при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-5.1 Знать способы применения профессиональных знаний технологического или методического характера, в том числе инновационных. ОПК-5.2 Уметь решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации с использованием разнообразных методов и технологий, в том числе, инновационных. ОПК-5.3 Владеть навыками определения стратегии, управления процессами и деятельностью.
ОПК-6 способность участвовать в разработке технической документации с использованием стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью	ОПК-6.1 Знать способы применения профессиональных знаний технологического или методического характера, в том числе инновационных. ОПК-6.2 Уметь решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации с использованием разнообразных методов и технологий, в том числе, инновационных. ОПК-6.3 Владеть навыками определения стратегии, управления процессами и деятельностью.

3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Данная практика входит в Блок «Практики» Б2.О.01(У) вариативной части ОПОП ВО. Студенты данную практику проходят на 1 курсе в 2 семестре.

При прохождении данной практики обучающийся опирается на материалы ранее освоенных дисциплин (модулей) и практик: «Технология конструкционных материалов», «Транспортное право».

Освоение данной практики способствует эффективному выполнению следующих компонентов ОПОП ВО:

«Общий курс транспорта», «Основы логистики», «Организационно-производственные структуры транспорта»,

«Электротехника и электрооборудование автомобильного транспорта».

4. Объём практики

Объём практики составляет 4 зачётных единиц, 144 часа.

Контактная работа - 4 часа(ов), в том числе: лекции - 4 часа(ов).

Самостоятельная работа - 140 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет на 1 курсе во 2 семестре.

5. Базы практики

1. Кафедра общей инженерной подготовки Елабужского Института КФУ.

2. ПАО «КАМАЗ» (соглашение о сотрудничестве №0.1153-11/62/18 от 02.04.18, срок действия до 28.03.2027).

3. Предприятия и организации, которые занимаются вопросами: эксплуатации транспортных средств, совершенствования работы автотранспортных предприятий, организации и обеспечения безопасности дорожного движения, с которыми заключены долгосрочные и краткосрочные договора о прохождение обучающимися КФУ практики на их базе.

6. Содержание практики

№ п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость (часов) по видам учебной работы		Реализуемые компетенции
			Лекции	Самостоятельная работа	
1	Подготовительный	Ознакомление с целями и задачами практики, участие в работе установочной конференции. Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка. Получение индивидуальных заданий.	2	10	ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6

2	Основной	Изучение способов планирования и организации работы транспортных комплексов. Ознакомление с правилами организации рационального взаимодействия видов транспорта. Знакомство с видами транспорта, имеющимися у предприятия и их экономическими показателями. Получение и отработка имеющихся навыков оптимизации перевозочного процесса с использованием нескольких видов транспорта. Получение навыков организации взаимодействия логистических посредников. Знакомство с показателями уровня развития инфраструктуры предприятия и отработка навыков анализа его преимуществ и недостатков. Отработка навыков для решения задач оптимизации запасов предприятия с использованием современных информационных технологий. Отработка навыков определения параметров оптимизации логистических транспортных цепей и звеньев.	-	86	ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6
3	Заключительный	Оформление документов по практике и защита отчёта.		10	ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6
ИТОГО: 108			2	10 6	ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6

7. Форма промежуточной аттестации по практике

Форма промежуточной аттестации по практике: зачет на 1 курсе во 2 семестре.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств по практике включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает в себя индивидуальное задание обучающемуся, в котором указываются требования к структуре действий обучающегося, требования к полученным результатам, к срокам и месту проведения мероприятий практики и т.п. Также приводятся требования к отчету по практике.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

– соответствие компетенций планируемым результатам обучения по практике;

– критерии оценивания сформированности компетенций;

– механизм формирования оценки по практике;

– описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;

– критерии оценивания для каждого оценочного средства;

– содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, примеры заданий.

Фонд оценочных средств по практике находится в Приложении 1 к программе практики.

9. Перечень литературы, необходимой для проведения практики

Прохождение практики предполагает изучение учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

– в электронном виде – через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

– в печатном виде – в Научной библиотеке Елабужского института КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе «Электронный университет». При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной

литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно проходящих данную практику. Перечень литературы, необходимой для освоения практики, находится в Приложении 2 к программе практики. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки Елабужского КФУ.

10. Перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Журнал "Автомобиль и Сервис" - http://jurnali-online.ru/avtomobil-i-servis
Журнал "Автосервис" - http://panor.ru/magazines/avtoservis.html
Ремонт, обслуживание, эксплуатация автомобилей - http://www.autoprospect.ru/

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к данной программе.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Учебная аудитория (аудитория 308) для проведения занятий лекционного типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Комплект мебели (посадочных мест). Комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя. Кафедра (трибуна). Проектор Optoma TS 526. Ноутбук ICL Raybook Pi155. Компьютерный стол. Меловая доска. Экран. Кресло-руль. Стенды. Верстак универсальный. Стеллаж для экспонатов. Учебно-наглядные пособия. Выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду.

Производственные участки (участок приемки и выдачи; основной пост; вспомогательный; пост сушки; участок диагностики; участок ТО; участок ТР; участок смазки; участок ремонта и заряда аккумуляторных батарей; участок ремонта электрооборудования и приборов; участок ремонта приборов системы питания; агрегатно- механический участок; шиномонтажный участок; моторно-агрегатный участок; кузовной участок; окрасочный участок и т.д.) автотранспортных предприятий и организаций с которыми заключен договор о прохождение обучающимися КФУ практики на их базе.

13. Средства адаптации прохождения практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом требований их доступности для данных обучающихся определяется индивидуальным графиком прохождения практики с учетом особенностей обучающегося. При составлении индивидуального графика обучения возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом индивидуальных особенностей.

Для осуществления промежуточной аттестации создаются (при необходимости) специализированные фонды оценочных средств, адаптированные для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том

числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут; продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 23.03.01 "Технология транспортных процессов" и профилю подготовки "Проектирование и управление интеллектуальными транспортными системами".

Приложение
1 к программе учебной практики Б2.О.01(У) «Эксплуатационная практика»

Фонд оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации по учебной практике

Эксплуатационная практика

Направление подготовки: 23.03.01 - Технология транспортных процессов
Профиль подготовки: Проектирование и управление интеллектуальными транспортными системами
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по практике

2. Критерии оценивания сформированности компетенций

3. Механизм формирования оценки по практике

4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания

4.1. Индивидуальное задание

4.1.1. Процедура проведения

4.1.2. Критерии оценивания

4.1.3. Содержание оценочного средства

4.2. Отчет по практике

4.2.1. Процедура проведения

4.2.2. Критерии оценивания

4.2.3. Содержание оценочного средства

1. Соответствие компетенций планируемым результатам обучения по практике

Код и наименование компетенции	**Проверяемые результаты обучения для данной дисциплины**	**Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестаци и**
ОПК-3 способность в сфере своей профессиональной деятельности проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять экспериментальные данные и результаты испытаний	Знать способы применения профессиональных знаний технологического или методического характера, в том числе инновационных. Уметь решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации с использованием разнообразных методов и технологий, в том числе, инновационных. Владеть навыками определения стратегии, управления процессами и деятельностью..	**Текущий контроль:** Индивидуальное задание; Отчет по практике
ОПК-4 способность использовать современные информационные технологии и программные средства при решении задач профессиональной деятельности	Знать способы применения профессиональных знаний технологического или методического характера, в том числе инновационных. Уметь решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации с использованием разнообразных методов и технологий, в том числе, инновационных Владеть навыками определения стратегии, управления процессами и деятельностью.	**Текущий контроль:** Индивидуальное задание; Отчет по практике
ОПК-5 способность принимать обоснованные технические решения, выбирать эффективные и безопасные технические средства и технологии при решении задач профессиональной деятельности	Знать способы применения профессиональных знаний технологического или методического характера, в том числе инновационных. Уметь решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации с использованием разнообразных методов и технологий, в том числе, инновационных. Владеть навыками определения стратегии, управления процессами и деятельностью.	**Текущий контроль:** Индивидуальное задание; Отчет по практике
ОПК-6 способность участвовать в разработке технической документации с использованием стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью	Знать способы применения профессиональных знаний технологического или методического характера, в том числе инновационных. Уметь решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации с использованием разнообразных методов и технологий, в том числе, инновационных. Владеть навыками определения стратегии, управления процессами и деятельностью.	**Текущий контроль:** Индивидуальное задание; Отчет по практике

2. Индикаторы оценивания сформированности компетенций

Компетенция	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично)	**Средний уровень (хорошо)**	**Низкий уровень (удовлетворительно)**	**Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)**
ОПК-3	Знает способы применения профессиональных знаний технологического или методического характера, в том числе инновационных	Знает способы применения профессиональных знаний технологического или методического характера	Знает основы самостоятельного поиска, анализа и оценки профессиональной информации	Не знает основы самостоятельного поиска, анализа и оценки профессиональной информации
	Умеет решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации с использованием разнообразных методов и технологий, в том числе, инновационных	Умеет разрабатывать, внедрять, контролировать, оценивать и корректировать компоненты профессиональной деятельности, новые технологические или методические решения	Умеет разрабатывать, внедрять, контролировать, оценивать и корректировать компоненты профессиональной деятельности	Не умеет разрабатывать, внедрять, контролировать, оценивать и корректировать компоненты профессиональной деятельности
	Владеет навыками определения стратегии, управления процессами и деятельностью	Владеет навыками самостоятельной деятельности, предполагающей определение задач собственной работы по достижению цели и/или сотрудников; обеспечения взаимодействия сотрудников и смежных подразделений	Владеет навыками самостоятельной деятельности, предполагающей определение задач собственной работы по достижению цели и/или сотрудников	Не владеет навыками самостоятельной деятельности, предполагающей определение задач собственной работы по достижению цели и/или сотрудников
ОПК-4	Знает способы применения профессиональных знаний технологического или методического характера, в том числе инновационных	Знает способы применения профессиональных знаний технологического или методического характера	Знает основы самостоятельного поиска, анализа и оценки профессиональной информации	Не знает основы самостоятельного поиска, анализа и оценки профессиональной информации
	Умеет решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации с использованием разнообразных методов и технологий, в том числе, инновационных	Умеет разрабатывать, внедрять, контролировать, оценивать и корректировать компоненты профессиональной деятельности, новые технологические или методические решения	Умеет разрабатывать, внедрять, контролировать, оценивать и корректировать компоненты профессиональной деятельности	Не умеет разрабатывать, внедрять, контролировать, оценивать и корректировать компоненты профессиональной деятельности

	Владеет навыками определения стратегии, управления процессами и деятельностью	Владеет навыками самостоятельной деятельности, предполагающей определение задач собственной работы по достижению цели и/или сотрудников; обеспечения взаимодействия сотрудников и смежных подразделений	Владеет навыками самостоятельной деятельности, предполагающей определение задач собственной работы по достижению цели и/или сотрудников	Не владеет навыками самостоятельной деятельности, предполагающей определение задач собственной работы по достижению цели и/или сотрудников
ОПК-5	Знает способы применения профессиональных знаний технологического или методического характера, в том числе инновационных	Знает способы применения профессиональных знаний технологического или методического характера	Знает основы самостоятельного поиска, анализа и оценки профессиональной информации	Не знает основы самостоятельного поиска, анализа и оценки профессиональной информации
	Умеет решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации с использованием разнообразных методов и технологий, в том числе, инновационных	Умеет разрабатывать, внедрять, контролировать, оценивать и корректировать компоненты профессиональной деятельности, новые технологические или методические решения	Умеет разрабатывать, внедрять, контролировать, оценивать и корректировать компоненты профессиональной деятельности	Не умеет разрабатывать, внедрять, контролировать, оценивать и корректировать компоненты профессиональной деятельности
	Владеет навыками определения стратегии, управления процессами и деятельностью	Владеет навыками самостоятельной деятельности, предполагающей определение задач собственной работы по достижению цели и/или сотрудников; обеспечения взаимодействия сотрудников и смежных подразделений	Владеет навыками самостоятельной деятельности, предполагающей определение задач собственной работы по достижению цели и/или сотрудников	Не владеет навыками самостоятельной деятельности, предполагающей определение задач собственной работы по достижению цели и/или сотрудников
ОПК-6	Знает способы применения профессиональных знаний технологического или методического характера, в том числе инновационных	Знает способы применения профессиональных знаний технологического или методического характера	Знает основы самостоятельного поиска, анализа и оценки профессиональной информации	Не знает основы самостоятельного поиска, анализа и оценки профессиональной информации
	Умеет решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации с использованием разнообразных методов и технологий, в том числе, инновационных	Умеет разрабатывать, внедрять, контролировать, оценивать и корректировать компоненты профессиональной деятельности, новые технологические или методические решения	Умеет разрабатывать, внедрять, контролировать, оценивать и корректировать компоненты профессиональной деятельности	Не умеет разрабатывать, внедрять, контролировать, оценивать и корректировать компоненты профессиональной деятельности

	Владеет навыками определения стратегии, управления процессами и деятельностью	Владеет навыками самостоятельной деятельности, предполагающей определение задач собственной работы по достижению цели и/или сотрудников; обеспечения взаимодействия сотрудников и смежных подразделений	Владеет навыками самостоятельной деятельности, предполагающей определение задач собственной работы по достижению цели и/или сотрудников	Не владеет навыками самостоятельной деятельности, предполагающей определение задач собственной работы по достижению цели и/или сотрудников

3.Механизм формирования оценки по практике

Форма промежуточной аттестации по практике – зачёт в 2 семестре.

Зачет оценивается в диапазоне: "зачтено", "не зачтено".

Соответствие баллов и оценок:

– зачтено

– не зачтено

Процедура формирования баллов по промежуточной аттестации:

За прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием обучающийся может набрать максимально 80 баллов.

Оценивание прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием осуществляет руководитель практики от КФУ.

За отчет по практике обучающийся может набрать максимально 20 баллов. Оценивание отчета по практике осуществляет руководитель практики от КФУ.

В случае несогласия с оцениванием результатов прохождения практики обучающегося в соответствии с индивидуальным заданием руководителя практики от профильной организации, руководитель практики от КФУ самостоятельно принимает мотивированное решение об оценивании результатов прохождения практики обучающегося в соответствии с индивидуальным заданием.

Итоговая оценка по практике представляет собой среднее значение из оценок за прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием и за отчет по практике. В случае невозможности установления среднего значения оценки за практику (например, «хорошо» или «отлично») оценка прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием имеет приоритетное значение.

Оценивание отчета по практике осуществляет руководитель практики от КФУ. Промежуточная аттестация по практике считается пройденной:

− при условии сформированности компетенций, которые осваивает обучающийся не ниже порогового уровня;

− получения баллов не ниже удовлетворительных за каждое оценочное средство: прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием и отчет по практике.

Ответственный за оценивание	Оценочное средство	Оценка	Документ, в котором выставляется оценка
Руководитель практики от профильной организации/ Руководитель практики от КФУ	Индивидуальное задание	зачтено, не зачтено	Путевка обучающегося-практиканта / Оценка сформированности компетенций руководителем практики от КФУ
Руководитель практики от КФУ	Отчет по практике	зачтено, не зачтено	Оценка сформированности компетенций руководителем практики от КФУ
Итого		100	Итоговая оценка (сумма баллов) выставляется руководителем практики от КФУ в зачетную ведомость и зачетную книжку.

4. Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания

4.1.Индивидуальное задание

4.1.1.Процедура проведения

Обучающийся проходит практику в соответствии с индивидуальным заданием под руководством руководителя практики, выполняет задания: знакомится с общей структурой транспортной организации, с основными видами деятельности, анализирует информационные потоки и технологические процессы транспортной организации, изучает способы планирования и организации работы транспортных комплексов, знакомится с правилами организации рационального взаимодействия видов транспорта. Руководитель оценивает результат прохождения практики – сформированные компетенции, которые обучающийся демонстрирует главным образом во время прохождения практики.

4.1.2.Критерии оценивания

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

Выполнил запланированные мероприятия индивидуального задания. Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся:

Выполнил запланированные мероприятия индивидуального задания. Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:

Выполнил запланированные мероприятия индивидуального задания. Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:

Не выполнил запланированные мероприятия индивидуального задания. Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики.

4.1.3.Содержание оценочного средства

Содержание индивидуального задания (календарного плана (графика)) на практику:

№ п/п	Индивидуальные задания (содержание и планируемые результаты практики)	Сроки
1.	Участие в установочных конференциях по практике в институте и профильной организации.	1 неделя практики
2.	Ознакомление с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка в профильной	

	организации. Прохождение инструктажей.	
3.	Изучение способов планирования и организации работы транспортных комплексов. Ознакомление с правилами организации рационального взаимодействия видов транспорта.	
4.	Знакомство с видами транспорта, имеющимися у предприятия и их экономическими показателями. Получение и отработка имеющихся навыков оптимизации перевозочного процесса с использованием нескольких видов транспорта. Получение навыков организации взаимодействия логистических посредников.	2 неделя практики
5.	Знакомство с показателями уровня развития инфраструктуры предприятия и отработка навыков анализа его преимуществ и недостатков. Отработка навыков для решения задач оптимизации запасов предприятия с использованием современных информационных технологий.	
6.	Отработка навыков определения параметров оптимизации логистических транспортных цепей и звеньев.	3 неделя практики
7.	Подготовка отчетной документации о прохождении учебной практики.	

4.2.Отчет по практике

4.2.1.Процедура проведения

После окончания практики в установленные сроки каждый обучающийся должен сдать руководителю практики от КФУ отчет по практике. Отчёт состоит из следующих документов: индивидуальное задание, дневник прохождения практики, путевка, договор на практику (если обучающийся проходил практику за пределами Елабуги). На защиту обучающемуся предоставляется 10 минут.

4.2.2.Критерии оценивания

Оценка «отлично» ставится, если:

Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов

Оценка «хорошо» ставится, если:

Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена

Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса Отчет по практике не представлен.

4.2.3.Содержание оценочного средства

Отчет по практике должен содержать:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Во введении должны быть отражены: место, время (срок) и цель прохождения практики.

В основную часть отчета необходимо включить: описание организации работы в процессе практики, описание выполненной работы по разделам программы практики, описание практических задач, решаемых обучающимся за время прохождения практики.

Заключение должно содержать: описание знаний, умений и навыков (компетенций), приобретенных практикантом в период практики, предложения и рекомендации обучающегося, сделанные в ходе практики.

К отчету прилагаются:

− индивидуальное задание (для проходящих практику в основных структурных подразделениях КФУ (институт/факультет/кафедра);

− дневник практиканта. Дневник включает в себя описание содержания и выполнения работ во время прохождения практик, с отметкой о выполнении руководителем практики от профильной организации. В приложении к дневнику приложением указываются оценки сформированности компетенций руководителями практики о прохождении практики обучающегося;

Дата сдачи отчета - последний день практики.

Приложение
2 к программе учебной практики Б2.О.01(У) «Эксплуатационная практика»

Перечень литературы, необходимой для проведения практики

Направление подготовки: 23.03.01 - Технология транспортных процессов
Профиль подготовки: Проектирование и управление интеллектуальными транспортными системами
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Основная литература

1. Виноградов, В. М. Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобилей : учебное пособие / В.М. Виноградов. — Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2025. — 376 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-906923-31-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2163205

2. Коваленко, Н. А. Организация технического обслуживания и ремонта автомобилей : учебное пособие / Н.А. Коваленко. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 229 с. : ил. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-011446-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1084884

3. Милославская, С. В. Транспортные системы и технологии перевозок : учебное пособие / С.В. Милославская, Ю.А. Почаев. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 116 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/7681. - ISBN 978-5-16-019407-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2116960

Дополнительная литература

1. Епифанов, Л. И. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей : учебное пособие / Л.И. Епифанов, Е.А. Епифанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2025. — 349 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0704-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2206561

2. Шеховцов, В. В. Наземные транспортно-технологические комплексы для трубопроводных транспортных систем : учебное пособие / В. В. Шеховцов. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2023. - 768 с. - ISBN 978-5-9729-1251-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2095085

Приложение
3 к программе учебной практики Б2.О.01(У) «Эксплуатационная практика»

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 23.03.01 - Технология транспортных процессов Профиль подготовки: Проектирование и управление интеллектуальными транспортными системами Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: заочное Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2025

Прохождение практики предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

1. Выход в Интернет;
2. Внутривузовская компьютерная сеть;
3. Доступ в электронную информационно-образовательную среду;
4. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM»;
5. Электронная библиотечная система Издательства «Лань»;
6. Электронная библиотечная система «Консультант студента».