

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский)
федеральный университет»**

«29» 08 2019 г.
№ 0-1.1.67-08/146-a/19

Казань

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



И.Р. Гафуров

«29» 08 2019 г.

РЕГЛАМЕНТ

**итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации
образовательным программам высшего образования - программам
ординатуры федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования «Казанский
(Приволжский) федеральный университет»**

Регламент итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования - программам ординатуры федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

1. Назначение Регламента

1.1. Настоящий Регламент разработан в соответствии с действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами образовательного права в целях регламентирования организации итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры, не имеющим государственной аккредитации (далее - неаккредитованные образовательные программы), в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее - КФУ), в соответствии с утвержденными учебными планами по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры.

2. Область применения

2.1. Настоящий Регламент применяется для установления единого порядка организации итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры в КФУ.

3. Срок действия

3.1. Настоящий Регламент вступает в силу с момента его утверждения ректором КФУ и действует до его отмены.

4. Общие положения

4.1. Настоящий Регламент разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1258 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры"
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 марта 2016 г. № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;
- Уставом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет», утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.12.2018 г. № 1359;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.2. Целью итоговой аттестации является установление уровня подготовки обучающегося КФУ к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО).

4.3. К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования – программе ординатуры. Директор Института фундаментальной медицины и биологии КФУ подписывает распоряжение о допуске обучающихся к итоговой аттестации не позднее, чем за две недели до её начала.

Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и (или) о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются

Регламент итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования - программам ординатуры федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

КФУ.

Для выдачи документа образца, установленного Министерством здравоохранения Российской Федерации, по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры об образовании и о квалификации может быть проведена государственная итоговая аттестация после успешного прохождения процедуры государственной аккредитации соответствующей образовательной программы.

Обучающийся имеет право отчислиться из КФУ в порядке перевода в другую образовательную организацию высшего образования, имеющую государственную аккредитацию по соответствующей специальности, для прохождения в ней государственной итоговой аттестации на условиях экстерната.

Итоговая аттестация по неаккредитованным образовательным программам проводится в КФУ в соответствии с Регламентом проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» в части, не противоречащей настоящему Регламенту.

5. . Итоговые экзаменационные комиссии

5.1. Для проведения итоговой аттестации в КФУ по неаккредитованным образовательным программам создаются итоговые экзаменационные комиссии (далее - «ИЭК»).

5.2. Основными задачами ИЭК являются:

- определение соответствия и уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО и образовательных программ КФУ;

- принятие решения о присвоении квалификации по результатам итоговой аттестации и выдаче выпускнику документа об образовании и о квалификации соответствующего образца;

- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся, на основании результатов работы ИЭК.

5.3. ИЭК формируются по соответствующей неаккредитованной образовательной программе и действуют в течение календарного года.

5.4. ИЭК может состоять из экзаменационных комиссий по формам итоговых аттестационных испытаний, предусмотренных ФГОС ВО по соответствующей специальности.

5.5. По решению Ученого совета КФУ по итоговым аттестационным испытаниям может быть сформировано несколько экзаменационных комиссий, а также организовано несколько ИЭК по одной образовательной программе высшего образования- программе ординатуры.

5.6. ИЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность всех экзаменационных комиссий, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся.

5.7. Председатель ИЭК утверждается Ученым советом КФУ на основании представления руководителя основного структурного подразделения.

5.8. ИЭК руководствуются в своей деятельности законодательством Российской Федерации, настоящим Регламентом, соответствующими ФГОС ВО , учебно-методической документацией, разрабатываемой КФУ на основе ФГОС по специальностям ординатуры, и методическими рекомендациями учебно-методических объединений высшего образования.

5.9. Председатель ИЭК утверждается не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения итоговой аттестации.

5.10. Состав ИЭК утверждается приказом ректора КФУ, после утверждения

Регламент итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования - программам ординатуры федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

председателя комиссии, не позднее, чем за 1 месяц до даты начала итоговой аттестации.

5.11. Председатель ИЭК по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры утверждается из числа лиц, не работающих в данной организации, имеющих ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание профессора соответствующей области профессиональной деятельности, либо представителей органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в сфере охраны здоровья.

При необходимости председатель ИЭК должен отвечать требованиям, предъявляемым к специалистам, связанным с работами по закрытой тематике.

5.12. В состав ИЭК по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре входит не менее 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами - представителями работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее - специалисты) и (или) представителями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные - лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу данной организации, и (или) иных организаций и (или) научными работниками данной организации и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень и (или) имеющими государственное почетное звание (Российской Федерации, СССР, РСФСР и иных республик, входивших в состав СССР), и (или) лицами, являющимися лауреатами государственных премий в соответствующей области.

5.13. На период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, научных работников или административных работников организации, председателем государственной экзаменационной комиссии назначается ее секретарь. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

5.14. На период проведения итоговой аттестации для обеспечения работы ИЭК ректором КФУ назначается секретарь указанной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу КФУ, научных работников или административных работников КФУ. Секретарь ИЭК не входит в ее состав. Секретарь ИЭК ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

5.15. Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссий. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий. Решения комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссии и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

5.16. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами. В протоколе заседания ИЭК по приему аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов ИЭК о выявленном в ходе аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в

Регламент итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования - программам ординатуры федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

теоретической и практической подготовке обучающегося.

5.17. Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем. Протокол заседания ИЭК также подписывается секретарем ИЭК. Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве КФУ.

5.18. После выхода приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки о государственной аккредитации соответствующей образовательной программы председатели государственных экзаменационных комиссий КФУ утверждаются Министерством образования и науки в порядке, предусмотренном правовыми актами Российской Федерации. Приказом ректора КФУ формируется государственная экзаменационная комиссия, и государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с Регламентом государственной итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет».

6. Внесение изменений в Регламент

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Регламент осуществляется путем подготовки проекта Регламента в новой редакции, согласованного в установленном порядке.

6.2. Принятие Регламента, изменений и дополнений к нему производится в соответствии с Инструкцией по делопроизводству КФУ.

7. Рассылка Регламента

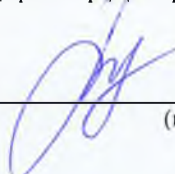
7.1. Настоящий Регламент подлежит обязательной рассылке, которую осуществляет Управление документооборота и контроля в порядке, определенном Инструкцией по делопроизводству КФУ.

7.2. Настоящий Регламент размещается на веб-сайте Института фундаментальной медицины и биологии веб-портала КФУ.

8. Регистрация и хранение

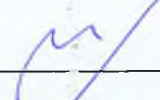
8.1. Регламент регистрируется в УДК. Оригинальный экземпляр настоящего Регламента хранится в УДК до замены его новым вариантом. Копия настоящего Регламента хранится в составе документов Центра непрерывного образования и ординатуры Института фундаментальной медицины и биологии КФУ.

СОГЛАСОВАНО
Директор Департамента образования




(подпись) А.Н. Халилова

СОГЛАСОВАНО
Проректор по биомедицинскому
направлению



(подпись) А.П. Киясов

СОГЛАСОВАНО
Проректор
по образовательной деятельности



(подпись) Д.А. Таюрский